Національний університет водного господарства та природокористування

1. Код: *П 11*

2. Назва: *Адміністративний менеджмент;*

3. Тип: *обов'язковий ;*

4. Рівень вищої освіти: *І (бакалаврський);*

5. Рік навчання, коли пропонується дисципліна: *2*;

6. Семестр, коли вивчається дисципліна: *4;*

7. Кількість встановлених кредитів ЄКТС: 3;

8. Прізвище, ініціали лектора/лекторів, науковий ступінь, посада: *Судук О.Ю, кандидат сільськогосподарських наук, доцент кафедри менеджменту*

9. Результати навчання: *після вивчення дисципліни студент повинен бути здатним:*

- *формувати професійну компетентність менеджера-адміністратора щодо створення цілісної системи успішного управління організацією;*
- *використовувати теоретичні основи управління організаціями різних організаційно-правових форм;*
- *аналізувати та використовувати на практиці принципи, методи і правила управління результативністю та якістю адміністративного менеджменту організації;*
- *застосовувати різноманітні форми адміністративного контролю та регулювання діяльності.,*

10. Форми організації занять: *навчальне заняття, самостійна робота, практична підготовка, контрольні заходи, лекції з використанням інформаційних технологій, практичні заняття*;

11. • Дисципліни, що передують вивченню зазначеної дисципліни:

«Менеджмент і самоменеджмент» та дисципліни, що безпосередньо формують компетенції фахівця відповідного напряму підготовки.

12. Зміст курсу: *Теоретичні засади адміністративного менеджменту. Теорія адміністративного менеджменту. Система адміністративного менеджменту та апарат управління. Технологія адміністративного менеджменту. Планування в адміністративному менеджменті. Організовування праці підлеглих та проектування робіт. Мотивування працівників апарату управління. Контролювання та регулювання в адміністративному менеджменті. Методи та управлінські рішення в адміністративному менеджменті. Адміністративні методи управління. Адміністрування управлінських рішень. Сучасні технології адміністративного менеджменту.*

13. Рекомендовані навчальні видання: *(зазначити до 5 джерел)*

1. *Райченко А.В. Административный менеджмент: учебник. – М.: ИНФРА-М, 2007. – 416 с.*
2. *Фомичев А.Н. Административный менеджмент. – М.: Издат. дом Дашков и К°, 2006.- 504 с.*
3. *Веснин В.Р. Менеджмент: учебник/ В.Р. Веснин. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ТК Велби; Проспект. 2006. – 504 с.*
4. *Менеджмент: теорія і практика: навч. посіб./ А.А. Мазаракі, Г.Є. Мошек, Л.А. Гомба та ін. – К.: Атіка, 2007. – 564 с.*
5. *Райченко А.В. Общий менеджмент/ А.В. Райченко. – М.: ИНФРА-М. 2005. – 384 с.*

14. Заплановані види навчальної діяльності та методи викладання:

14 год. лекцій, 16 год. практичних робіт, 60 год. самостійної роботи. Разом – 90 год.

Методи: інтерактивні лекції, елементи проблемної лекції, індивідуальні завдання, кейс-методів, індивідуальні та групові науково-дослідні завдання, використання мультимедійних засобів.

15. Форми та критерії оцінювання:

Оцінювання здійснюється за 100-бальною шкалою.

Підсумковий контроль: ***залік*** *в кінці 4 семестру.*

Поточний контроль (100 балів): тестування, опитування, написання модульних контрольних робіт.

16. Мова викладання: *українська***.**

Завідувач кафедри *Л.Ф. Кожушко, д.т.н., професор*

Національний університет водного господарства та природокористування

1. Code: *П 11*

2. Title: *Administrative management*;

3. Type: *compulsory*;

4. Higher education level: *I (Bachelor);*

5. Year of study, when the discipline is offered: *2;*

6. Semester when the discipline is studied: *4;*

7. Number of established ECTS credits: *3*;

8. Surname, initials of the lecturer / lecturers, scientific degree, position: *Suduk O., Ph.D in Agricultural Sciences, associate professor of management department*;

9. Results of studies: after studying the discipline the student must be capable to:

• form the professional competence of manager in creating a coherent system of successful management of organization;

• use the theoretical foundations of organizations' management of different organizational and legal forms;

• analyze and apply in practice principles, methods and rules for managing the effectiveness and quality of administrative management of organization;

• apply a variety forms of administrative control and regulation activities.

10. Forms of organizing classes: *trainings, independent work, practical training, control activities, lectures using information technology, practical classes;*

11. Disciplines preceding the study of the specified discipline:

"Management and self-management" and disciplines that directly form the competence of a specialist in the field of training.

12. Course contents: *Theoretical bases of administrative management. Theory of administrative management. System of administrative management and management apparatus. Technology of administrative management. Planning in administrative management. Organizing work of subordinates and designing work. Motivation of employees of management apparatus. Control and regulation in administrative management. Methods and managerial decisions in administrative management. Administrative management methods. Administration of managerial decisions. Modern technologies of administrative management.*

13. Recommended educational editions:

1. Raichenko A.V. Admynystratyvnыi menedzhment: uchebnyk. – M.: YNFRA-M, 2007. – 416 s.

2. Fomychev A.N. Admynystratyvnыi menedzhment. – M.: Yzdat. dom Dashkov y Ko, 2006.- 504 s.

3. Vesnyn V.R. Menedzhment: uchebnyk/ V.R. Vesnyn. – 3-e yzd., pererab. y dop. – M.: TK Velby; Prospekt. 2006. – 504 s.

4. Menedzhment: teoriia i praktyka: navch. posib./ A.A. Mazaraki, H.Ie. Moshek, L.A. Homba ta in. – K.: Atika, 2007. – 564 s.

5. Raichenko A.V. Obshchyi menedzhment/ A.V. Raichenko. – M.: YNFRA-M. 2005. – 384 s.

14. Planned types of educational activities and teaching methods:

14 hours of lectures, 16 hours of practical work, 60 hours of independent work. Total – 90 hours.

Methods: interactive lectures, problem lecture elements, individual tasks, case studies, individual and group research tasks, use of multimedia.

15. Forms and assessment criteria:

The evaluation is carried out on a 100-point scale.

Final control: testing at the end of the 4 semester.

Current control (100 points): testing, survey.

16. Language of teaching: *Ukrainian*.

Head of management department L.Kozhushko, Doctor of Technical sciences, professor