



## ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

1. **Код:**
2. **Назва:** «Іноземна мова за професійним спрямуванням»;
3. **Тип:** обов'язковий;
4. **Рівень вищої освіти:** I (бакалаврський);
5. **Рік навчання, коли пропонується дисципліна:** 2;
6. **Семестр, коли вивчається дисципліна:** 3, 4;
7. **Кількість встановлених кредитів ЄКТС:** 5;
8. **Прізвище, ініціали лектора/лекторів, науковий ступінь, посада:** к. філол. н., доц. Ботвінко-Ботюк О. М.; канд. пед. н., доц. Літвінчук А. Т.
9. **Результати навчання:**

Після вивчення дисципліни студент повинен бути здатним:

- розуміти автентичні іноземні тексти з професійної, суспільно-політичної, загальнонаукової тематики;
- продукувати усне монологічне та діалогічне мовлення у ситуаціях ділового та професійного спілкування, висловлюватися з необхідним ступенем граматичної коректності та тематичної складності, демонструючи необхідний рівень дискурсивної компетентності;
- здійснювати різні види перекладу тематичного матеріалу;
- демонструвати необхідний рівень професійної комунікативної компетентності.

**10. Форми організації занять:** *практичне заняття, самостійна робота, контрольні заходи (іспит)*

**11. • Дисципліни, що передують вивченню зазначеної дисципліни:** курс іншомовної підготовки рівня не нижче А2, фахові дисципліни, що лежать в основі професійної компетентності.

### 12. Зміст курсу:

- Економіка. Економічні ресурси та чинники. Економічні системи. Дієслівні часові форми для вираження простого та тривалого часів.
- Попит, пропозиція та ринкові ціни. Дієслівні часові форми для вираження минулого часу.
- Витрати та заощадження. Заробітна плата. Норма прибутку. Дієслівні часові форми для вираження dokonаного часу.
- Як правильно розпочати справу? Минулий dokonаний та минулий dokonано-тривалий часи дієслова.
- Внутрішні борги. Зовнішні борги. Позики. Граматика: способи вираження майбутнього часу.
- Рівень життя. Продуктивність праці. Діалогічне мовлення. Граматика: Пасивний стан.
- Прибуткові та неприбуткові організації. Інтеграція. Модальні дієслова.
- Доларова банкнота. Способи обміну. Міра цінності. Непряма мова.

### 13. Рекомендовані навчальні видання: (азначити до 5 джерел)

1. Богацький І. С., Дюканова Н. М. Бізнес курс англійської мови: навчальний посібник / І. С. Богацький, Н. М. Дюканова. – Київ : Логос, 2009. – 352 с.
2. Бориско Н. Ф. Бізнес курс німецької мови: навчальний посібник / Н. Ф. Бориско. – Київ : Логос, 2002. – 352 с.
3. Матвіїшин Г., Ховтун В. Бізнес курс французької мови: навчальний посібник / Г. Матвіїшин, В. Ховтун – Київ : Логос, 2009. – 382 с.
4. Шпак В. К., Мустафа О.О., Бондар Т.І. Англійська для економістів і бізнесменів: Підручник. – Київ: Вища школа, 2006. – 223с.
5. Murphy R. English Grammar in Use: A self-study reference and practice book for intermediate students / Raymond Murphy. – Cambridge University press, 4<sup>th</sup> edition, 2012. – 398 с.



Національний університет

во. 6. Тарнопольський О.Б. Ділові проекти / О. Б. Тарнопольський, С. П. Кожушко. – Вінниця : Нова книга, 2007. – 88 с.

**14. Заплановані види навчальної діяльності та методи викладання:**

68 год. практичних занять, 82 год. самостійної роботи. Разом – 150 год.

Методи: метод скафолдингу, комунікативні технології, інтерактивні технології (рольові та ділові ігри, мозковий штурм), кейс-технології, проектні технології.

**15. Форми та критерії оцінювання:**

Оцінювання здійснюється за 100-бальною шкалою.

Підсумковий контроль: **залік** в кінці семестру.

Поточний контроль (100 балів): тестування, опитування, письмові завдання.

**16. Мова викладання:** англійська/німецька/французька.

Завідувач кафедри

Тадеєва М. І., доктор педагогічних наук, професор



Національний університет  
водного господарства  
та природокористування



## REVIEW OF THE DISCIPLINE

**1. Code:**

**2. Title:** «Foreign Language for Specific Purposes»;

**3. Type:** Compulsory;

**4. Level of education:** I (Bachelor course);

**5. Year of study:** 2;

**6. Terms of study:** 3, 4;

**7. ECTS credits:** 5;

**8. Lecturers:** Olena Botvinko-Botiuk, PhD, Associate Professor; Aliona Litvinchuk, PhD, Associate Professor;

**9. Expected results:**

On the completion of the course students are expected to:

- read and comprehend authentic texts within professional topics;
- master skills of oral and written communication with the necessary level of grammar correctness and topicality, demonstrate professional discourse and terminological competence;
- translate and annotate scientific papers, work with different information sources.

**10. Forms of training:** practicals, self-dependent work, control (*exam*)

**11. Disciplines that go before:** Foreign language course, courses of professional training program.

**12. Contents:**

- Economics. Economic resources and factors. Simple and Continuous tense forms.
- Supply, demand and market prices. Past tense forms.
- Expenditures and savings. Salary and wages. Rate of profit. Perfect tense forms.
- Launching a business. Past Perfect and Past Perfect Continuous Tenses.
- Internal and external debts. Loans. Future tense forms.
- Standard of living. Labour productivity. Passive Voice.
- Profitable and non-profit organizations. Integration. Modal verbs.
- Money. Exchange. Rate of value. Indirect speech.

**13. Recommended manuals:**

1. Bogatsky I. S., Dyukanova N. M. Business course of English language: textbook / I. S. Bogatsky, N. M. Dyukanova. - Kyiv: Logos, 2009. - 352 p.

2. Borysko N. F. Business course of the German language: textbook / N. F. Borysko. - Kyiv: Logos, 2002. - 352 p.

3. Matviishin G., Khovtun V. Business course of the French language: textbook / G. Matviishin, V. Khovtun - Kyiv: Logos, 2009. - 382 p.

4. Murphy R. Grammar in Use: A self-study reference and practice book for intermediate students / Raymond Murphy. - Cambridge University Press, 4th edition, 2012. - 398 c.

5. Shpak VK, Mustafa O., Bondar T.I. English for economists : textbook. - Kyiv: High school, 2006. – 223 p.

**14. Academic activities and teaching methods:**

Practicals (68 hours); individual work (82 h). Total – 150 h.

Methods and technologies: scaffolding, communicative technologies, interactive technologies, case-study, project technologies.

**15. Forms of control and its criteria:**

100-point scale of assessment.

Current control (100 points): testing, interviewing, essays, assessing individual tasks.

**16. Language of teaching:** English/German/French