



ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

- 1. Код:** ВЦПП 1.4;
- 2. Назва:** Облік і аудит;
- 3. Тип:** обов'язковий;
- 4. Рівень вищої освіти:** I (бакалаврський),
- 5. Рік навчання, коли пропонується дисципліна:** 3;
- 6. Семестр, коли вивчається дисципліна:** 6;
- 7. Кількість встановлених кредитів ЄКТС:** 3,0;
- 8. Прізвище, ініціали лектора/лекторів, науковий ступінь, посада:** Конарівська Оксана Богданівна, кандидат економічних наук, доцент кафедри туризму та готельно-ресторанної справи
- 9. Результати навчання:** після вивчення дисципліни студент повинен:

знати:

- організаційні-правові основи бухгалтерського обліку;
- методичні основи бухгалтерського обліку;
- методи та прийоми бухгалтерського обліку;
- відображення господарських операцій по рахунках бухгалтерського обліку;
- основні правила відображення у бухгалтерському обліку господарських процесів;
- основні правила побудови бухгалтерської звітності.

вміти:

- класифікувати, систематизувати: господарські засоби підприємства, джерела формування господарських засобів, витрати підприємства, доходи підприємства;
- використовувати план рахунків, навчальну, наукову, періодичну та інші види літератури, інформаційну базу для ведення бухгалтерського обліку;
- застосовувати прийоми бухгалтерського обліку;
- відображати господарські операції з'ясувати економічний зміст господарської операції, визначати кореспондуючі рахунки, визначати тип рахунку, відображувати господарську операцію методом подвійного запису;
- вибирати спосіб відображення необоротних активів, запасів, коштів і розрахунків, власного капіталу, довгострокових і поточних зобов'язань;
- узагальнювати визначати фінансовий результат діяльності, скласти баланс підприємства;
- контролювати, перевіряти, здійснювати самоконтроль до, у процесі і після відображення господарських операцій підприємства.

набути наступні компетенції:

- здійснення первинного спостереження та оформлення облікових документів;
- відображення господарських операцій на рахунках бухгалтерського обліку;
- встановлення взаємозв'язку між рахунками і балансом;
- визначення впливу господарських операцій на зміни в балансі;
- виявлення та виправлення помилок в обліку;
- складання оборотних та шахових відомостей;
- визначення фінансових результатів від операційної діяльності підприємства;
- складання бухгалтерської звітності.

10. Форми організації занять: лекції, практичні заняття, самостійна робота, контрольні заходи (екзамен, 2 модулі);

11. Дисципліни, що передують вивченню зазначеної дисципліни:

"Економічна теорія", "Статистика", "Економіка підприємства", "Основи маркетингу";

12. Зміст курсу:

Тема 1. Сутність і значення бухгалтерського обліку.

Тема 2. Бухгалтерський баланс.

Тема 3. Система рахунків бухгалтерського обліку і подвійний запис.

Тема 4. Первинне спостереження та документація.

Тема 5. Облік необоротних активів.



Тема 6. Облік виробництва і надання готельних послуг.

Тема 7. Облік діяльності ресторанів і кафе.

Тема 8. Облік грошових коштів і розрахунків.

Тема 9. Облік власного капіталу.

Тема 10. Облік зобов'язань.

Тема 11. Облік доходів та фінансових результатів.

Тема 12. Фінансова звітність та її основні показники.

13. Рекомендовані навчальні видання:

1. Білоусько В. С. Теорія бухгалтерського обліку / В. С. Білоусько, М. І. Беленкова. – Вид. 6-те, допов. – К. : Алерта, 2010. – 401 с.

2. Кужельний, М. В. Організація обліку: підруч. для вищ. навч. закл. /М. В. Кужельний, С. О. Левицька. – К.: Центр учбової літератури, 2010. – 351 с.

3. Огійчук М. Ф. Аудит : організація і методика : навч. посіб. / М. Ф. Огійчук, І. Т. Новікова, І. І. Рагуліна. – К. : Алерта, 2010. – 583 с.

4. Оксанич О. Е. Калькуляція собівартості продукції, робіт та послуг : навч. посіб. / О. Е. Оксанич, І. А. Волкова, О. О. Миронова. – К. : Центр учбової літератури, 2013. – 324 с.

5. Шара Є. Ю. Бухгалтерський фінансовий та податковий облік: навч. посіб. / Є. Ю. Шара, О. М. Андрієнко, Л. І. Жидеєва ; Нац. ун-т держ. податк. служби України. – К.: Центр учбової літератури, 2011. – 422 с.

14. Заплановані види навчальної діяльності та методи викладання:

16 год. лекцій, 14 год. практичних робіт, 60 год. самостійної роботи. Разом – 90 год.

Методи: інтерактивні лекції, елементи проблемної лекції, індивідуальні завдання, індивідуальні та групові науково-дослідні завдання, використання мультимедійних засобів.

15. Форми та критерії оцінювання:

Оцінювання здійснюється за 100-бальною шкалою.

Підсумковий контроль: **екзамен** в кінці 6 семестру.

Поточний контроль (100 балів): тестування, опитування, індивідуальні завдання.

16. Мова викладання: українська

Завідувач кафедри туризму
та готельно-ресторанної справи,
доцент, к.геогр.н

Коротун С.І.



1. Code: VCPP 1.4

2. Title: Accounting and audit.

3. Type: compulsory.

4. Higher education level: the 1st (bachelor's degree).

5. Year of study when the discipline is offered: 3.

6. Semester when the discipline is studied: 6.

7. Number of established ECTS credits: 3.0.

8. Surname, initials of the lecturer / lecturers, scientific degree, position:

Konarivska Oksana Bohdanivna, Candidate of Economic Sciences, associate professor of the department of tourism, hotel and restaurant affairs.

9. Results of studies: after having studied the discipline the student must:

know:

- organizational and legal fundamentals of accounting;
- methodical essentials of accounting;
- methods and techniques of accounting;
- the presentation of business transactions in accounting records;
- the main rules of presentation of business processes in the accounting;
- the basic rules for the preparation of financial statements.

be able:

- to classify, to systematize: economic facilities of the enterprise, sources of forming economic resources, expenses of the enterprise, incomes of the enterprise;
- to use a chart of accounts, educational, scientific, periodical and other types of literature, information base for accounting;
- to apply accounting techniques;
- to represent business transactions, find out the economic content of a business transaction, determine correspondent accounts, determine the type of account, display a business operation by double recording method;
- to choose the way of displaying non-current assets, stocks, funds and settlements, equity capital, long-term and current liabilities;
- to generalize, determine the financial result of the activity, work out the balance of the enterprise;
- to control, verify, carry out self-control before, during and after representing the business transactions of the enterprise.

acquire the following competencies:

- the initial supervision and registration of accounting documents;
- displaying business transactions in accounting accounts;
- establishing the relationship between accounts and balance;
- determining the influence of business transactions on changes in the balance sheet;
- detecting and correcting accounting errors ;
- compiling reversible and chess information;
- defining financial results due to operating activities of the enterprise;
- preparing financial statements.

10. Forms of organizing classes: lectures, practical classes, independent work, control measures (2 modular controls, exam).

11. Disciplines preceding the study of the specified discipline:

"Economic Theory", "Statistics", "Economics of the enterprise", "Fundamentals of marketing";

12. Course contents :

Topic 1. The essence and importance of accounting.

Topic 2. Balance sheet.

Topic 3. Accounts system of accounting and double entry.

Topic 4. Primary observation and documentation.

Topic 5. Accounting for non-current assets.



Topic 6. Production accounting and rendering the hotel services.

Topic 7. Accounting for restaurants and cafes.

Topic 8. Accounting for cash and settlements.

Topic 9. Equity capital accounting.

Topic 10. Liabilities accounting.

Topic 11. Accounting for incomes and financial results.

Topic 12. Financial statements and their main indices.

13. Recommended educational editions:

1. Bilousko V. S. Theory of accounting / V. S. Bilousko, M. I. Belenkova. – The 6th edition, supplemented. – K. : Alerta, 2010. – 401 p.

2. Kuzhelnyi, M.V. Organization of accounting: textbook for higher educational institutions / M. V. Kuzhelnyi, S.O. Levyts'ka. – K.: Centre for educational literature, 2010. – 351 p.

3. Ohiichuk M.F. Audit: organization and methodology: teaching manual / M. F. Ohiichuk, I. T. Novikova, I. I. Ragulina. – K.: Alerta, 2010. – 583 p.

4. Oksanych O. E. Calculation of the production, works and services cost price: teaching manual / O. E. Oksanych, I. A. Volkova, O. O. Myronova. – K.: Centre for educational literature, 2013. – 324 p.

5. Shara Ye. Yu. Financial and tax accounting: teaching manual / Ye. Yu. Shara, O. M. Andriienko, L. I. Zhydieieva; National Univ. of the State Tax Service of Ukraine. – K. : Centre for educational literature, 2011. – 422 p.

14. Planned types of educational activities and teaching methods:

lectures – 16 hours, practical work – 14 hours, independent work – 60 hours. Total – 90 hours.

Methods of teaching: interactive lectures, problem lecture elements, individual tasks, individual and group research tasks, using multimedia presentations.

15. Forms and assessment criteria:

The assessment is carried out on a 100-point scale.

Final control: **exam** at the end of the 6th semester.

Current control (100 points): testing, questioning, individual tasks.

16. Language of teaching: Ukrainian.

Head of the department of tourism,

hotel and restaurant affairs,

Candidate of Geographic Sciences, associate professor

S. I. Korotun