



Національний університет
водного господарства
та природокористування

Міністерство освіти і науки, молоді та спорту України
Національний університет
водного господарства та природокористування

Кафедра обліку і аудиту

063 - 442

Методичні вказівки

для виконання дипломної роботи
студентами освітньо-кваліфікаційного рівня – Магістр
спеціальності 8.03050901 «Облік і аудит»

Рекомендовано
методичною комісією
зі спеціальності
«Облік та аудит»
Протокол _____

Рівне 2011



Методичні вказівки для виконання дипломної роботи студентами спеціальності “Облік і аудит” / І.Д. Лазаришина, С.Я. Зубілевич, Т.Г. Бондарєва, О.Р. Суха, Н.М. Позняковська – Рівне : НУВГП, 2011. – 43 с.

Упорядники: І. Д. Лазаришина, д.е.н., професор кафедри обліку і аудиту
С. Я. Зубілевич, к.е.н., професор кафедри обліку і аудиту
Т. Г. Бондарєва, к.е.н., доцент кафедри обліку і аудиту
О.Р. Суха, к.е.н., доцент кафедри обліку і аудиту
Н.М. Позняковська, к.е.н., доцент кафедри обліку і аудиту

Відповідальний за випуск: І. Д. Лазаришина, д.е.н., професор, завідувач
кафедри обліку і аудиту



ЗМІСТ

1. Мета і завдання дипломної роботи	3
2. Вибір і затвердження теми та плану дипломної роботи	4
3. Підбір та опрацювання інформаційних джерел	5
4. Структура дипломної роботи та вимоги до змісту	6
5. Вимоги до оформлення дипломної роботи	13
6. Підготовка автореферату, роздаткового матеріалу та доповіді.....	16
7.Отримання відгуків та рецензій	18
8. Захист дипломної роботи	18
9. Критерії оцінки дипломної роботи	19
Додатки	23

© Лазаришина І. Д., 2011

© Зубілевич С. Я., 2011

© Бондарєва Т. Г., 2011

© Суха О. Р., 2011

© Позняковська Н.М., 2011

© НУВГП, 2011



1. МЕТА І ЗАВДАННЯ ДИПЛОМНОЇ РОБОТИ

Професійний рівень сучасного бухгалтера визначається за такими критеріями як висока кваліфікація, уміння розвивати сучасне економічне мислення, швидко і безпомилково орієнтуватися в різних виробничих ситуаціях, розуміти ринкові відносини та їх тенденції. Цьому повинно сприяти набуття студентом протягом навчального періоду у вузі навиків самостійної роботи. Завершенням цього процесу повинно бути виконання дипломної роботи як найважливішого етапу навчального процесу.

Дипломна робота – це індивідуальне завдання творчого науково-дослідницького характеру, яке виконує студент на завершальному етапі фахової підготовки. Вона є однією із форм виявлення теоретичних і практичних знань, уміння їх застосовувати при розв'язуванні конкретних наукових, технічних, економічних, соціальних і виробничих завдань та містить елементи наукової новизни в даній галузі знань або напряду практичної діяльності.

У дипломну роботу вміщують наукову інформацію, яка в найбільш повному обсязі розкриває результати пошуку із детальним описом методики дослідження, зокрема, фактичний матеріал, гіпотетичні теорії, методи їх розкриття. Основою такої роботи має бути принципово новий матеріал, що включає опис нового фактажу, явищ або закономірностей, а також раніше відомий та узагальнений матеріал, наукова позиція автора роботи, його власний ракурс дослідження проблеми. Тобто, робота повинна відповідати вимогам оригінальності, унікальності та неповторності висунутих положень.

У процесі дослідження слід чітко викласти методологію наукового пошуку, методи пізнання та застосування логічних правил, основні положення та етапи в організації і проведенні самого наукового пошуку.

Форма викладу матеріалу повинна відповідати високим вимогам наукової цінності, зокрема, відзначатися високим ступенем абстрагованості матеріалу, активним застосуванням наукового апарату, логічного мислення, аргументованістю суджень, об'єктивністю думок як специфіки наукового пізнання, точністю формулювань.

Метою дипломної роботи є:

- закріплення та розширення теоретичних знань студента відповідно до вимог магістерської програми «Облік і аудит»;
- подальший розвиток у студента навиків самостійної творчої науково-дослідної роботи;
- закріплення у студента навиків у використанні літературних джерел, методичних, нормативних та інструктивних матеріалів;
- поглиблене вивчення і розробка однієї з економічних проблем та подальший розвиток здатностей і практичних умінь з обліку, аналізу та аудиту (контролю) виробничо-господарської діяльності підприємства;



- виявлення рівня підготовки студента до самостійної роботи в умовах сучасного виробництва.

Завданням дипломної роботи є:

- закріплення теоретичних знань та навичок під час роботи з літературою та вивченні процесу обліку, аналізу і аудиту (контролю) конкретного підприємства;
- застосування цих знань до критичної оцінки обсягу, форм і методів обліку, аналізу, аудиту (контролю) з позиції їх відповідності потребам певних користувачів;
- визначення проблем в організації та методиці обліку, аналізу, аудиту (контролю) і пропонування шляхів їх вирішення;
- відображення відмінностей одержаних результатів від відомих раніше, визначення елементів новизни.

Дипломна робота повинна мати практичну значимість. Написання роботи передбачає формування і вирішення реальних і найбільш актуальних для конкретного підприємства теоретичних і практичних завдань. Можливість використання матеріалів дипломної роботи на практиці підтверджується довідкою чи листом підприємства.

2. ВИБІР І ЗАТВЕРДЖЕННЯ ТЕМИ ТА ПЛАНУ ДИПЛОМНОЇ РОБОТИ

Виконання дипломної роботи починається з вибору теми. За рівнем теоретичної підготовки студент повинен бути готовим до розробки дипломної роботи на будь-яку з тем, затверджених кафедрою обліку і аудиту. Розроблена кафедрою тематика (додаток 1) носить рекомендований характер і періодично коригується відповідно до змін у наукових дослідженнях та практичній діяльності. Студенту надається право самостійно обирати тему дипломної роботи або пропонувати власну тему за умови обґрунтування доцільності її розробки, відповідності її магістерській програмі «Облік і аудит» та можливості використання відповідних даних підприємства (установи) для розробки конкретних пропозицій по підвищенню ефективності його діяльності.

Виконання дипломної роботи на абстрактну тему без використання та аналізу матеріалів, що характеризують діяльність конкретного підприємства (установи), не допускається.

Після вибору теми, студент пише *заяву* на ім'я завідувача кафедри обліку і аудиту, візує її у майбутнього керівника (науковими керівниками можуть бути доктори та кандидати наук) та здає на кафедру у визначений термін. На заяві проставляється печатка підприємства (установи), де вказана повна його (її) назва. Доцільність вибору теми підтверджується також *листом-*



клопотанням з бази дослідження. Підпис посадової особи на листі-клопотанні засвідчується печаткою.

Обрані та узгоджені з науковими керівниками теми дипломних робіт подаються на розгляд завідувача кафедри. За його поданням затверджуються наказом ректора університету і не підлягають зміні.

Тема дипломної роботи, основні етапи та терміни виконання вказуються у завданні на дипломну роботу (додаток 2), яке студент отримує від керівника. На кафедрі в обов'язковому порядку складається графік консультацій наукових керівників, в якому вказується час і місце їх проведення.

В разі складання плану дипломної роботи потрібно керуватися такими вимогами:

- відповідність темі дипломної роботи та повне її розкриття;
- забезпечення логічності викладення змісту (послідовний розгляд економічного змісту об'єктів обліку, організації і методики обліку, аналізу і аудиту (контролю) т. ін.);
- обов'язкове розкриття стану автоматизації обліку, аналізу та аудиту (контролю);
- включення окремого розділу щодо особливостей організації охорони праці в досліджуваному підприємстві.

План повинен передбачати наявність вступу, основної частини, висновків, списку використаних джерел, додатків.

Типові плани дипломних робіт наведені у додатку 3.

3. ПІДБІР ТА ОПРАЦЮВАННЯ ІНФОРМАЦІЙНИХ ДЖЕРЕЛ

Відповідно до обраної теми студент здійснює пошук, систематизацію і ретроспективний аналіз джерел науково-методичної інформації: монографій, авторефератів дисертацій, підручників і посібників, публікацій в періодичних професійних виданнях, інформації з мережі Інтернет.

Варто обов'язково переглянути такі професійні видання як «Бухгалтерський облік і аудит», «Баланс-бюджет», «Дебет-кредит», «Бізнес-бухгалтерія», «Все про бухгалтерський облік», «Податки та бухгалтерський облік», «Вісник НБУ» та інші. У цих виданнях наводяться нормативні документи та статті фахівців щодо проблемних питань обліку, аналізу, аудиту і контролю.

Обробку літературних джерел слід починати з ознайомлення зі змістом останніх нормативних документів (додаток 4), які визначають склад, порядок подання і вимоги до обліку, аналізу та аудиту (контролю), а потім переходити до коментарів науковців та практиків. Особливої уваги потребують ті позиції нормативних документів, які викликають неоднозначне їх тлумачення, або суперечать вимогам, що містяться в інших нормативних документах. Усі



проблемні питання варто відразу занотувати, щоб потім поміркувати над їх вирішенням. Такий підхід допоможе навчитися формулювати проблеми самостійно.

У список використаних джерел потрібно включати видання останніх років.

Практичний матеріал для дипломної роботи слід підбирати впродовж переддипломної практики таким чином, щоб проілюструвати взаємозв'язок даних обліку і звітності за обраною темою впродовж одного звітного року. Тому до складу додатків необхідно включити первинні документи, витяги з журналів (меморіальних ордерів), відомостей, таблиць, головної книги (журнал-головної), інших реєстрів бухгалтерського обліку, де узагальнені обороти та залишки на рахунках бухгалтерського обліку (бухгалтерські документи за рік, що передують року захисту роботи). Для проведення аналізу необхідна інформація за п'ять років. Як правило, це звітність підприємства (установи). Копії фінансових звітів повинні бути засвідчені печаткою підприємства (установи), а за останній рік – печаткою в оригіналі.

У додатках повинні бути наведені документи, що підтверджують розподіл обов'язків щодо виконання облікових і аналітичних робіт, внутрішнього аудиту (контролю) серед персоналу підприємства та виконання відповідних процедур (наказ про облікову політику підприємства, посадові інструкції, графік документообігу, графік подання звітності, наказ про інвентаризацію перед складанням річної звітності, інвентаризаційні описи та інші первинні документи з обліку результатів інвентаризації, листи про погодження залишків дебіторської та кредиторської заборгованості, таблиці узгодженості показників звітності між собою, аналітичні таблиці, програми з внутрішнього контролю (аудиту), установчі документи, ліцензії, інші дозвольні документи, положення з охорони праці та техніки безпеки тощо). Доцільно скласти перелік додатків перед виїздом на практику та погодити його із керівником дипломної роботи.

До дипломної роботи додаються тільки ті додатки, що стосуються теми дослідження.

Приклад оформлення переліку додатків до дипломної роботи представлено у додатку 5.

4. СТРУКТУРА ДИПЛОМНОЇ РОБОТИ ТА ВИМОГИ ДО ЗМІСТУ

Традиційно склалася певна композиційна структура дипломної роботи. Її основні елементи є такими:

- титульний аркуш (додаток 6);
- завдання на дипломну роботу (додаток 2);
- зміст (додаток 7);



- вступ;
- основна частина;
- висновки;
- список використаних джерел;
- додатки.

У **вступі** потрібно обґрунтувати актуальність теми дипломної роботи; сформулювати її мету, завдання, об'єкт, предмет і методи дослідження; зазначити базу дослідження (підприємство (установа) на прикладі якого виконується дослідження) та джерела інформації; визначити наукову новизну одержаних результатів та практичне їх значення; розкрити інформацію про апробацію результатів дослідження та публікації (при їх наявності) та подати коротку характеристику структури роботи.

Кожне із перерахованих питань, які необхідно розглянути у вступі, виділяють курсивом, починаючи з абзацу.

Актуальність теми роботи, що обумовила її вибір. Визначення актуальності будь-якої теми має бути ясным, конкретним і повинно розкривати доцільність дослідження теми для розвитку економічної науки та практики. Правильне окреслення актуальності визначає стратегію дослідження, дозволяє відокремити головне від другорядного та визначити напрямки наукового пошуку.

Далі логічним буде перейти до формулювання *мети* дослідження, а також указати на конкретні *завдання*, що мають бути вирішені відповідно до цієї мети. Це звичайно робиться у формі перерахування (вивчити..., описати..., установити..., виявити..., вивести формулу... і т.п.).

Наприклад. (Тема дипломної роботи: Облік та аудит доходів і фінансових результатів основної діяльності будівельних підприємств на прикладі приватного акціонерного товариства «Рівнебуд»).

Мета дипломної роботи полягає в обґрунтуванні теоретичних, методичних та організаційних питань з обліку та аудиту доходів і фінансових результатів основної діяльності будівельних підприємств на прикладі ПрАТ «Рівнебуд».

Для реалізації мети передбачено вирішення наступних *завдань*:

- дослідити основні підходи до трактування економічної сутності доходів як об'єктів бухгалтерського обліку та аудиту будівельних підприємств з метою уточнення змісту понять «доходи основної діяльності будівельних підприємств»;
- теоретично обґрунтувати та розкрити вплив основних організаційно-технологічних особливостей будівництва на побудову системи обліку та аудиту доходів і фінансових результатів основної діяльності будівельних підприємств;
- розглянути існуючі класифікації доходів будівельних підприємств та вдосконалити їх для застосування у практичній діяльності;
- дослідити організацію первинного, синтетичного та аналітичного обліку доходів і фінансових результатів основної діяльності та узагальнити методику підготовки основних форм звітності за даними показниками на базовому підприємстві;



- запропонувати напрями вдосконалення порядку відображення доходів і основної діяльності будівельних підприємств у розрізі наданих послуг генерального підряду та здійснення безпосередньо будівництва в аналітичному і синтетичному обліку;
- сформувати та науково обґрунтувати необхідність застосування будівельними підприємствами організаційно-методичної моделі аудиту та програми аудиту доходів і фінансових результатів основної діяльності будівельних підприємств;
- проаналізувати організацію охорони праці у ПрАТ «Рівнебуд».

Обов'язковим елементом вступу є формулювання *об'єкта і предмета дослідження*. Об'єкт – це процес або явище, що породжує проблемну ситуацію й обране для вивчення. Предмет – це те, що знаходиться в межах об'єкта. Об'єкт і предмет дослідження як категорії наукового процесу співвідносяться між собою як загальне і часткове. В об'єкті виділяється та його частина, що служить предметом дослідження. Саме на нього і спрямована основна увага студента, саме предмет дослідження визначає тему дипломної роботи, що позначається на титульному листі як її заголовок.

Рекомендується зазначити *базу дослідження* (підприємство (установа) на прикладі якого виконувалась дипломна робота). *Дати* її коротку характеристику (організаційно-правова форма, підпорядкованість, основні напрямки діяльності або операцій). Варто зупинитися на тих особливостях організації та технології підприємства, які впливають на організацію та методику обліку, аналізу і аудиту (контролю)

Наприклад. (Тема дипломної роботи: Облік та аудит доходів і фінансових результатів основної діяльності будівельних підприємств на прикладі приватного акціонерного товариства «Рівнебуд»).

Об'єктом дослідження є процес формування доходів і фінансових результатів в будівельних підприємствах.

Предметом дослідження визначено сукупність теоретичних, методичних та організаційних питань з обліку та аудиту доходів і фінансових результатів основної діяльності будівельних підприємств.

Базою дослідження є приватне акціонерне товариство «Рівнебуд», що є правонаступником акціонерного товариства закритого типу «Рівнебуд»; отримує доходи переважно від двох видів діяльності: виконання будівельних робіт та здачі приміщень в оренду.

Наступним елементом вступу дипломної роботи є *методи дослідження*, що слугують інструментом у добуванні фактичного матеріалу. Перерахувати їх треба не відрivano від змісту роботи, а коротко та змістовно визначаючи, що саме досліджувалось тим чи тим методом. Це дасть змогу пересвідчитись в логічності та прийнятності вибору саме цих методів.

Наприклад. (Тема дипломної роботи: Облік та аудит доходів і фінансових результатів основної діяльності будівельних підприємств на прикладі приватного акціонерного товариства «Рівнебуд»).

Методи дослідження. Основу дипломної роботи становить системний підхід до вивчення економічних явищ і процесів. Під час виконання дослідження використано



загальнонаукові методи пізнання: історичний метод, методи індукції та дедукції, термінологічного аналізу, теоретичного узагальнення і порівняння – для розкриття сутності понять доходів і фінансових результатів; методи причинно-наслідкового зв'язку та абстрактно-логічний метод – для удосконалення класифікації доходів; методи узагальнення теоретичного та практичного матеріалу – для дослідження методики обліку доходів і фінансових результатів та емпіричні прийоми – спостереження, анкетування, опитування, колективні та індивідуальні бесіди – для розробки рекомендацій щодо вдосконалення обліку та аудиту доходів і фінансових результатів основної діяльності будівельних підприємств.

Організація і проведення дослідження значною мірою залежить від складу, змісту й характеру залучених джерел, які у свою чергу визначаються метою і практичним призначенням написання дипломної роботи. Економічні дослідження потребують багатоаспектної інформації, тому досить важливо правильно її узагальнити та представити у вступі.

Наприклад. (Тема дипломної роботи: Облік та аудит доходів і фінансових результатів основної діяльності будівельних підприємств на прикладі приватного акціонерного товариства «Рівнебуд»).

Інформаційну базу проведеного дослідження складають нормативно-правові акти, наукові праці вітчизняних та зарубіжних учених з проблем обліку та аудиту доходів і фінансових результатів, публікації у періодичних виданнях та матеріали наукових конференцій, а також дані бухгалтерського обліку будівельного підприємства.

Характеризуючи елементи новизни отриманих результатів, треба вказати на їх відмінність від відомих раніше наукових підходів, визначити ступінь новизни (удосконалено, набуло подальшого розвитку тощо).

Наприклад. (Тема дипломної роботи: Облік та аудит доходів і фінансових результатів основної діяльності будівельних підприємств на прикладі приватного акціонерного товариства «Рівнебуд»).

Наукова новизна одержаних результатів дипломної роботи полягає в удосконаленні теоретичних, методичних та організаційних підходів до обліку та аудиту доходів і фінансових результатів основної діяльності будівельних підприємств.

У процесі виконання роботи отримано такі наукові результати:

удосконалено:

- класифікації доходів будівельних підприємств шляхом введення нових класифікаційних ознак, пов'язаних з основною діяльністю: «за видами виконаних робіт і наданих послуг», «за суб'єктами виконання будівництва» з метою їх використання в аналітичному обліку та покращення інформаційного забезпечення відповідних користувачів;

-

набули подальшого розвитку:

- підходи до формування організаційно-методичної моделі аудиту доходів і фінансових результатів основної діяльності будівельних підприємств: виокремлено основні етапи та прийоми контролю; запропоновано використання конкретних джерел інформації, способів узагальнення і реалізації результатів контролю, що сприяє підвищенню якості аудиту та суттєво скорочує час його здійснення;



Апробація результатів дослідження (у разі наявності) – наводяться дані щодо участі автора в конференціях, колоквіумах, круглих столах та щодо публікацій за темою дипломної роботи, якщо такі мали місце.

Завершується вступ короткою характеристикою структурних частин дипломної роботи.

Кінцевий варіант вступу доцільно писати після завершення основної частини роботи. Обсяг вступу не повинен перевищувати 5 сторінок.

Основна частина дипломної роботи повинна точно відповідати темі і повністю її розкривати. Вона поділяється на розділи і підрозділи. В основі поділу розділу на підрозділи має бути покладена одна ознака найсуттєвіша для дослідження. Розділи та підрозділи повинні бути пропорційними за обсягом. Кожна структурна частина тексту повинна вміщувати завершену інформацію і за змістом відповідати узагальнюючій назві розділу так, щоб в ньому не було зайвої або недостатньо розкритої інформації. Кожний розділ повинен мати короткий висновок.

Перший розділ має загальнотеоретичний характер. В ньому, шляхом огляду літератури, необхідно окреслити основні етапи розвитку наукової думки за темою дослідження. Стисло, критично охарактеризувати роботи вітчизняних та зарубіжних вчених та висвітлити ті питання, що залишилися невирішеними і, таким чином, аргументувати необхідність проведення дослідження обраного об'єкту з урахуванням економіко-правового поля діяльності юридичної особи, особливостей статутної діяльності та міжнародної практики з певних питань.

В цьому ж розділі необхідно розкрити економічну сутність відповідного економічного поняття, методологічні засади його визнання, оцінки та класифікації.

Перший розділ служить основою для дослідження в наступних розділах. Його обсяг становить близько 20% обсягу основної частини дипломної роботи.

У *другому розділі* висвітлюється сучасний стан бухгалтерського обліку щодо предмету дослідження і перспективи розвитку.

В ньому розглядається документальне оформлення операцій, пов'язаних з предметом дослідження, та їх відображення в регістрах синтетичного й аналітичного обліку. Дається обґрунтування концептуальних положень організації облікового процесу (облікова номенклатура, технологія обліку інформації, програмне та інше забезпечення) організації роботи працівників, які залучені до обліку.

З урахуванням фактичного стану організації бухгалтерського обліку розкриваються особливості відображення об'єкта обліку (відповідно до теми дипломної роботи) на рахунках обліку та у формах звітності. Студент



повинен дослідити актуальні на сьогодні питання: розбіжність принципів бухгалтерського обліку та вимог податкового законодавства (за темою дипломної роботи), відповідність міжнародній обліковій практиці.

Крім цього, в даному розділі необхідно розглянути рівень автоматизації обліку предмету дослідження та при необхідності охарактеризувати можливості програмного продукту щодо нього.

У дипломних роботах, тематика яких стосується обліку витрат та/або фінансових результатів, необхідно, в окремому підрозділі, висвітлити особливості організації управлінського обліку предмету дослідження. При цьому рекомендується застосувати метод анкетного опитування фахівців, на основі якого встановити, чи придатна облікова інформація для прийняття управлінських рішень.

Обсяг розділу 30-35 сторінок.

Третій розділ містить питання аудиту (контролю) та/або аналізу щодо предмету дослідження.

При виконанні розділу дипломної роботи, який присвячений аудиту (контролю), студенту необхідно розкрити організацію і методику операцій, які є предметом дослідження, використовуючи при цьому фахові літературні джерела та дані базового підприємства. Обов'язково слід визначити коло питань організації і методики аудиту (контролю) за своєю темою, які не достатньо висвітлені в літературних джерелах та/або потребують вдосконалення, становлять предмет дискусії серед науковців та практиків аудиту, а також особливості реалізації існуючих методик аудиту (контролю) певних операцій на конкретному підприємстві. Студенту слід обов'язково розробити детальну програму аудиту, описати методику аудиту операцій, що досліджуються, з врахуванням МСА, нормативних документів з регламентації державного фінансового контролю (аудиту), найкращої зарубіжної і вітчизняної практики та реалізувати її, використовуючи документи обліку та звітності підприємства. Підсумком виконання цієї частини дипломної роботи повинні бути пропозиції студента з вдосконалення теоретичних і практичних аспектів методик аудиторської перевірки операцій (показників звітності), які становили предмет дослідження.

Щодо питань аналізу, які можуть бути досліджені в даному розділі, то при їх висвітленні, потрібно розкрити сучасні підходи та послідовність аналітичних робіт щодо предмету дослідження, враховуючи думку вітчизняних і зарубіжних вчених та власну позицію студента. Розділ повинен бути максимально насиченим фактичною інформацією (аналітичні таблиці, графіки, діаграми, схеми тощо), що відображає відповідні результати діяльності підприємства (установи) за період дослідження (п'ять років). При цьому студент не повинен обмежуватися констатацією фактів, а повинен виявляти тенденції розвитку процесів, недоліки та причини, що їх обумовили,



та окреслювати шляхи їх можливого усунення. Від повноти та якості аналізу залежать глибина та обґрунтованість запропонованих заходів.

Обсяг розділу 30-35 сторінок.

Однією з ознак високої якості дипломної роботи є використання економіко-математичних методів та електронно-обчислювальної техніки як під час проведення аналізу, так і при обґрунтуванні запропонованих заходів.

Обов'язковим є *четвертий розділ* «Охорона праці» в якому передбачається чотири підрозділи: 1) організація та управління охороною праці об'єкта, що розглядається в дипломній роботі; 2) організація безпечних умов праці; 3) розрахунок економічної ефективності заходів щодо поліпшення умов праці на робочих місцях; 4) організаційні заходи із забезпечення пожежної безпеки.

В *першому підрозділі* потрібно розглянути організацію служби охорони праці; запропонувати наявність галузевих інструкцій на робочих місцях структурних підрозділів, технологічних регламентів та стандартів; зробити перелік видів інструктажів; описати проведення навчання працівників; зазначити наявність основних облікових документів, що використовуються для ідентифікації шкідливих, небезпечних виробничих факторів; розглянути економічне стимулювання покращення охорони праці на об'єкті господарювання; вивчити план організаційно-технічних заходів впровадження системи управління охороною праці (СУОП) на підприємстві – запропонувати структурне регулювання результативності системи забезпечення безпеки і умов праці, розбити на окремі елементи, вказати хто за що відповідає.

В *другому підрозділі* дати ергономічну оцінку робочих місць, засобів праці, механізмів, інструментів; розглянути режим праці та відпочинку працівників; провести перелік потенційних небезпек, шкідливих і небезпечних виробничих чинників: характеристика метеорологічних параметрів на робочих місцях, їх відповідність нормативним значенням; наявність вентиляції, кондиціонування; робоче виконання світильників і штучного освітлення в приміщеннях; наявність джерел шуму та вібрації, електромагнітних полів тощо; здійснити розрахунок інтегральної бальної оцінки важкості праці; визначити безпеку праці при виконанні основних видів робіт.

В *третьому підрозділі* провести обчислення коштів на придбання засобів індивідуального захисту працівників, спецодягу, пристроїв, що нормують параметри мікроклімату, освітленість, шум і т.д.; зробити розрахунок заходів з поліпшення санітарно-гігієнічних умов праці; провести калькуляцію витрат на забезпечення заходів з покращення умов праці та охорони праці в цілому.

В *четвертому підрозділі* дослідити протипожежний захист на підприємстві; розглянути вимоги пожежної безпеки при утриманні територій, будівель, приміщень, інженерного обладнання: електрообладнання, електричного освітлення, опалення; вказати клас приміщень за



вибухопожежною і пожежною небезпекою, наявність первинних засобів пожежогасіння (кількість, види, розміщення).

Обсяг розділу 20-25 сторінок.

Висновки є завершальною частиною дипломної роботи які повинні бути написані тезово на основі висновків, що містяться в попередніх розділах. Саме у висновках до роботи викладаються найбільш важливі наукові та практичні результати, які одержані під час дослідження. Висновки автора дослідження повинні мати теоретичне та практичне обґрунтування, містити елементи новизни та самостійності. У висновках повинно бути сформульовано шляхи розв'язання проблемних питань, які досліджуються у роботі; наведено позитивний ефект, який очікується від їх розв'язання.

Обсяг висновків складає не більше 3 сторінок.

Дипломна робота завершується **списком використаних джерел** (не менше 80 найменувань), на які є посилання в тексті роботи та які використані при її підготовці.

Дипломна робота повинна також містити **додатки**, у які рекомендується вносити громіздкі таблиці, схеми, допоміжні розрахунки, бухгалтерські документи тощо, що підтверджують основні положення роботи.

Загальний обсяг дипломної роботи – 100-120 сторінок.

5. ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ ДИПЛОМНОЇ РОБОТИ

До захисту дипломна робота подається у двох примірниках – друкованому і електронному варіантах не пізніше, як за два тижні до захисту разом з авторефератом.

Дипломна робота виконується на білому папері стандартного формату А4 розміром 297х210 мм з дотриманням таких вимог:

- шрифт – Times New Roman;
- розмір шрифту – 14 кегель;
- полуторний міжрядковий інтервал.

Кожна сторінка тексту, включаючи ілюстрації і додатки, нумерується. Номер сторінки пишеться в правому верхньому кутку без крапки в кінці. Номери сторінок не проставляються на титульній сторінці та завданні на дипломну роботу, але у загальну нумерацію враховуються за порядком без пропусків і повторень. Номери сторінок проставляються, починаючи зі змісту (третья сторінка).

У змісті зазначають початкові сторінки кожного розділу, підрозділу, пункту.

Розділи роботи повинні мати порядкові номери в межах цілої роботи, підрозділи – в межах одного розділу, пункти – в межах одного підрозділу. Номер підрозділу складається із номера розділу і підрозділу, розділених



крапкою, а пункту – із номерів розділу, підрозділу і пункту, які теж розділяються крапками. Усі номери позначаються арабськими цифрами із крапкою, наприклад, «2.», «2.3.», «2.3.1.». «ВСТУП», «ВИСНОВКИ», «СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ», «ДОДАТКИ» не нумеруються.

Текст дипломної роботи друкують за допомогою принтера на одній стороні білого паперу стандартного формату. У випадку необхідності допускається наявність у тексті листків більшого формату, якщо вони після згинання будуть вкладатись у формат А4. Всі сторони листка повинні мати поля: розмір лівого поля – 30 мм, правого – 10 мм, нижнього і верхнього – 20 мм. Розмір абзацного інтервалу 12,7 мм.

Кожний розділ тексту починають з нової сторінки. Заголовки розділів великими літерами розміщуються симетрично тексту (виділяють «жирним» шрифтом). Заголовки підрозділів і пунктів пишуться малими літерами (крім першої), відступивши від краю тексту 12,7 мм (тобто по абзацу) (виділяють «жирним» шрифтом). Перенос слів у заголовку не допускається. Крапку у заголовках не ставлять. Усі заголовки розміщуються на одному листку з наступним текстом, між ними залишається незаповнений рядок. Заголовки підрозділів розміщуються на одному листку з попереднім і наступним текстом.

При складанні і оформленні таблиць рекомендується враховувати такі вимоги.

1. Таблиця повинна мати текстовий заголовок, який розміщується над таблицею посередині. Заголовок пишеться з великої літери без крапки в кінці (виділяють «жирним» шрифтом);
2. В правому верхньому кутку таблиці над заголовком розташовується напис «Таблиця» з вказівкою номера таблиці. Знак № перед цифрами не ставиться.

Нумерація таблиць проводиться послідовно арабськими цифрами в межах розділу.

Номер таблиці повинен складатися з номера розділу та порядкового номера таблиці, відділених крапкою, наприклад: «Таблиця 2.3» (третя таблиця другого розділу).

При перенесенні таблиці на другу сторінку над другими її частинами пишуть слова «Продовження табл. 2.3». Графи таблиці повинні бути пронумеровані. В тексті обов'язково повинно бути посилання на таблицю.

3. Цифри в графах таблиць розміщуються так, щоб шкали чисел по всій графі були точно одні під одними.
4. Якщо таблиця складена на основі власних досліджень, то про це слід вказати у примітці, якщо ж вона взята із літературних джерел, то обов'язково зробити посилання на джерело.



5. Таблиці (не заголовки до них) рекомендується виконувати з використанням шрифту «Times New Roman» 12 кегель, нормальний, одинарним інтервалом.

Зразок оформлення таблиці представлено в додатку 8.

Ілюстрації повинні бути розташовані таким чином, щоб їх можна було зручно роздивлятися без повороту роботи або з поворотом за годинниковою стрілкою. Ілюстрації розміщуються після першого посилання на них в тексті.

Ілюстрації (діаграми, рисунки, схеми, графіки), які розташовані на окремих сторінках тексту роботи, обов'язково включають в загальну нумерацію сторінок. Ілюстрацію, розміщену на сторінці, розміри якої більші за формат А4, вважають як одну сторінку.

Ілюстрації (крім таблиць) позначають символом «Рис.» та нумерують аналогічно таблицям. Кожна ілюстрація повинна мати назву, яка розміщується знизу під ілюстрацією після символу «Рис.» та її номера по центру. Номер рисунку відокремлюється від його назви крапкою.

Зразок оформлення рисунку представлено в додатку 9.

Якщо в тексті дипломної роботи подається більш як одна формула, то вона теж нумерується арабськими цифрами. Номер формули вказується з правої сторони листа на рівні формули в круглих дужках, враховуючи номер розділу, наприклад: (3.4.) (четверта формула третього розділу). Сама формула розміщується по центру сторінки.

Формули набираються з використанням редактора формул Word.

Позначення символів у чисельних коефіцієнтах слід проводити безпосередньо під формулою в тій же послідовності, в якій вони наведені у формулі. Значення кожного символу та чисельного коефіцієнта слід давати з нового рядка. Перший рядок починають зі слів «де» без двокрапки.

Посилання в тексті на джерела слід зазначати двома квадратними дужками [...]. Якщо вказується сторінка з джерела, то після його номера ставиться кома і вказується буква «с», після якої ставиться крапка і пишеться номер сторінки, на якій в даному джерелі надрукована цитата, на яку робиться посилання. Наприклад: [7, с. 123] (сьомий порядковий номер в списку джерел, сторінка 123).

За вибором магістранта список літературних джерел може наводитись в алфавітному порядку або подається в такій послідовності:

- 1 – Закони України;
- 2 – інструкції та нормативні акти міністерств і відомств;
- 3 – наукова, навчально-методична, спеціальна література, видана українською або російською мовами;
- 4 – наукова, навчально-методична, спеціальна література, видана іноземними мовами.

Зразок оформлення списку літературних джерел представлено в додатку 10.



Сторінки, на яких розташовані додатки, нумеруються як продовження дипломної роботи. Кожний додаток починається з нової сторінки, у правому верхньому кутку якої наводиться слово «Додаток» з порядковим номером арабськими цифрами (знак № не ставиться). Заголовок додатку пишеться по центру з великої літери, крапка у кінці заголовку не ставиться. Посилання у тексті роботи на додаток оформлюється таким чином: (додаток 7).

Виконана дипломна робота зшивається у такій послідовності:

- титульна сторінка;
- завдання на дипломну роботу;
- зміст із зазначеними номерами сторінок;
- вступ;
- основна частина;
- висновки;
- список використаних джерел;
- додатки.

Дипломна робота оправляється у тверду обкладинку, має бути прошнурована та кінці шнурів скріплені печаткою деканату. Робиться запис: «Пронумеровано і прошнуровано _____ сторінок» і ставиться підпис автора дипломної роботи.

6. ПІДГОТОВКА АВТОРЕФЕРАТУ, РОЗДАТКОВОГО МАТЕРІАЛУ ТА ДОПОВІДІ

Заключним етапом виконання дипломної роботи перед поданням її до захисту є написання автореферату.

Автореферат являє собою наукове видання у вигляді брошури, що вміщує авторський варіант реферативного викладу проведеного наукового дослідження. Його друкують державною мовою. Автореферат має досить ґрунтовно розкривати зміст дипломної роботи, в ньому не повинно бути надмірних подробиць, а також інформації, якої нема в дипломній роботі.

Приклади оформлення титульної та другої сторінок автореферату наведено в додатках 11 та 12.

Автореферат складається з таких структурних частин:

- загальна характеристика роботи;
- основний зміст роботи;
- висновки;
- список опублікованих праць за темою дипломної роботи;
- анотація (додаток 13).

Структурна частина «Загальна характеристика роботи» *відповідає вступу* дипломної роботи.



В основному змісті стисло викладається сутність дипломної роботи за розділами, він має дати повне і переконливе уявлення про виконану роботу. У цій частині автореферату важливо показати, як були отримані результати, продемонструвати хід дослідження, викласти сутність використаних методів, навести дані щодо їх точності.

Висновки – це стисла інформація про підсумки виконаної роботи, яка повинна відповідати загальним висновкам дипломної роботи.

Суть автореферату полягає у точній відповідності змістові дипломної роботи, а його зміст дає повне уявлення про наукову цінність і практичну її значущість.

Примірники автореферату друкують за тими самими правилами що і дипломну роботу із урахуванням певних особливостей.

Обсяг автореферату – 15-20 сторінок.

Номери сторінок проставляються в центрі верхнього поля сторінки. Структурні частини автореферату не нумерують, їх назви друкують великими літерами симетрично тексту.

Автореферат виготовляють друкарським способом і видають у вигляді брошури тиражем 10 примірників (для членів ДЕК та присутніх на захисті).

Формат видання 145x215 мм друкуванням тексту на обох боках аркуша.

Шрифт Times New Roman

Розмір шрифту 14 пунктів

Відстань між рядками одинарний

Верхнє, нижнє і лівє поле 20 мм

Правє поле 10 мм

Автореферат подається не пізніше, як за два тижні до захисту разом з дипломною роботою.

Роздатковий матеріал, що ілюструє основні розділи роботи, готується студентом тільки в комп'ютерному варіанті, складається з 8-10 листків формату А4. На кожному листку має бути спеціальний штамп, який можна проставити у методичному кабінеті кафедри, або надрукувати самостійно на комп'ютері. Після перевірки роздатковий матеріал підписується у такій послідовності: виконавцем, керівником, рецензентом. Роздатковий матеріал готується до захисту в 6 комплектах.

Доповідь повинна відображати мету дослідження, його основні положення, наукову та практичну цінність, основні результати, висновки та пропозиції.

Доповідь до захисту дипломної роботи, як правило, починається словами: *Шановний пане голово, шановні члени державної екзаменаційної комісії, панове! Вашій увазі пропонується стислий виклад змісту дипломної роботи, виконаної на тему (назва дипломної роботи).*

Текст доповіді має розкривати суть, теоретичне і практичне значення проведеної роботи й базуватися на результатах наукових досліджень.



Завершальні слова доповіді: *Доповідь закінчена, дякую за увагу.*

Виступ може супроводжуватися візуальною презентацією із застосуванням технічних засобів (мультимедійний проєктор). Про це потрібно заздалегідь повідомити керівника дипломної роботи і подати заявку до відділу технічних засобів університету.

Тривалість виступу до 15 хвилин.

7. ОТРИМАННЯ ВІДГУКІВ ТА РЕЦЕНЗІЙ

Для отримання **відгуку керівника** йому надається зшита робота, один екземпляр роздаткового матеріалу та форма №У-9.03 про успішність студента за період навчання, яку потрібно отримати в деканаті факультету.

Наступний етап – отримання **відгуку рецензента**. Список рецензентів затверджується на засіданні кафедри. У призначений рецензентом термін йому надається дипломна робота, роздатковий матеріал, відгук керівника, що знаходиться на зворотній стороні форми №У-9.03. Зразок оформлення рецензії представлено у додатку 14.

Крім відгуку рецензента на дипломну роботу отримується *лист-відгук із бази дослідження* із визнанням практичної цінності виконаної роботи. Підпис посадової особи, яка підписала відгук, засвідчується печаткою.

Завершальне рішення про *допуск до захисту* приймає завідувач кафедри обліку і аудиту. Для цього йому надаються такі документи:

- дипломна робота;
- роздатковий матеріал, підписаний виконавцем, керівником та рецензентом;
- відгук керівника (форма №У-9.03)
- відгук рецензента;
- лист-клопотання та лист-відгук.

У разі відповідності всім викладеним вимогам робота допускається до захисту, що засвідчується підписом завідувача кафедри на бланку завдання на дипломну роботу та у формі №У-9.03.

8. ЗАХИСТ ДИПЛОМНОЇ РОБОТИ

Захист дипломної роботи проводиться на відкритому засіданні Державної екзаменаційної комісії (ДЕК) згідно Положення про організацію навчального процесу у вищих навчальних закладах. Терміни роботи ДЕК встановлюються відповідно з навчальним планом та графіком навчального процесу, затвердженим ректором університету. Державній екзаменаційній комісії повинні бути представлені дипломна робота, рецензія на неї, відгук керівника



про роботу студента під час дипломування, що знаходиться на зворотній стороні форми №У-9.03, лист-відгук із бази дослідження із визнанням практичної цінності виконаної роботи.

Захист проводиться згідно з графіком, який складається випусковою кафедрою, затверджується ректором університету та оголошується за місяць до початку роботи ДЕК. Переносити встановлені строки захисту не дозволяється.

На захисті студенту надається слово для викладу основних висновків, зроблених ним у ході дипломного дослідження, і відповідей на питання членів державної екзаменаційної комісії та інших осіб, які присутні на захисті. Загальна тривалість захисту дипломної роботи складає близько 20 хвилин.

Виступ студента на відкритому засіданні ДЕК із захисту дипломної роботи має містити в собі:

- чітке формулювання проблеми;
- обґрунтування її актуальності;
- викладення автором основних результатів та/або практичних рекомендацій, сформульованих в результаті дослідження.

Після виступу студента секретар зачитує рецензію та відгук керівника, а також заслуховується відповідь студента на зауваження, висловлені в рецензії.

Після чого члени ДЕК, а також присутні на захисті, ставлять дипломнику питання. Всі питання спрямовані на з'ясування науково-теоретичного та професійного рівня економічної підготовки випускника.

Дипломна робота оцінюється державною екзаменаційною комісією з урахуванням її змісту і результатів захисту, а також з урахуванням висновків наукового керівника і рецензента.

Рішення державної екзаменаційної комісії про оцінку знань, виявлених при захисті дипломної роботи, приймається на закритому засіданні комісії відкритим голосуванням звичайною більшістю голосів членів комісії, котрі брали участь у засіданні. При однаковій кількості голосів, голос голови є вирішальним.

Після завершення роботи комісії голова ДЕК оприлюднює результати захисту та оголошує про присвоєння кваліфікації.

9. КРИТЕРІЇ ОЦІНКИ ДИПЛОМНОЇ РОБОТИ

Рішення Державної екзаменаційної комісії є остаточним і не оскаржується.



В таблиці 1 подано розподіл балів модульного контролю, що присвоюється студентам при виконанні та захисті дипломної роботи.

Таблиця 1

Розподіл балів модульного контролю, що присвоюється студентам при виконанні та захисті дипломної роботи

Модуль 1					Модуль 2	Сума
Змістовий модуль 1	Змістовий модуль 2	Змістовий модуль 3	Змістовий модуль 4	Змістовий модуль 5	Підсумковий модуль	
Вступ	Основна частина	Висновки	Список використаних джерел	Додатки	(захист на відкритому засіданні ДЕК)	
до 5	до 35	до 10	до 5	до 5	до 40	100

Критерії оцінювання дипломної роботи з урахуванням ЄКТС представлені в таблиці 2.

Таблиця 2

Критерії оцінювання дипломної роботи з урахуванням ЄКТС

Критерії оцінювання	Кількість набраних балів	Оцінка	
		за шкалою ЄКТС	за 4-х бальною шкалою
1	2	3	4
Дипломна робота виконана з дотриманням абсолютно усіх вимог до такої роботи, носить творчий характер, містить оригінальні розробки, які готові до впровадження; робота оформлена чітко і акуратно; відгук і рецензія позитивні; ілюстративний матеріал підібраний грамотно, відображає зміст проведених досліджень, правильно оформлений і використовується під час доповіді; доповідь логічна, стисла, з правильним використанням термінології; відповіді на питання членів Державної іспитової комісії (ДЕК) правильні і повні.	90...100	A	5



Продовження табл. 2

1	2	3	4
Тема роботи розкрита повністю, але деякі питання не деталізовані; не повністю використані новітні економічні розробки; не всі розроблені пропозиції можуть бути рекомендовані до впровадження; відгук чи рецензія мають незначні зауваження, які обґрунтовано пояснюються магістрантом; доповідь логічна, проголошена вільно; відповіді на питання членів ДЕК правильні, але не повні.	82...89	В	4
Тема роботи розкрита повністю, але деякі питання не деталізовані; не повністю використані новітні економічні розробки; не всі розроблені пропозиції можуть бути рекомендовані до впровадження; відгук чи рецензія мають незначні зауваження, але магістрант не може обґрунтовано їх пояснити; доповідь логічна, проголошена вільно; відповіді на питання членів ДЕК правильні, але не повні.	74...81	С	
Тема роботи розкрита в основному; огляд літературних джерел не систематизований і не повний; аналіз не достатньо детальний, не використовуються спеціальні методи проведення аналізу; розроблені заходи не достатньо обґрунтовані; є недоліки в оформленні ілюстративного матеріалу; відгук чи рецензія містять серйозні зауваження; доповідь прочитана; не всі відповіді на питання членів ДЕК правильні.	64...73	Д	3
Тема роботи розкрита в основному; запозичений матеріал немає посилання на автора та джерело; огляд літературних джерел не систематизований і не повний; аналіз не достатньо детальний, не використовуються спеціальні методи проведення аналізу; розроблені заходи не достатньо обґрунтовані; є недоліки в оформленні ілюстративного матеріалу; відгук чи рецензія містять серйозні зауваження; доповідь прочитана; не всі відповіді на питання членів ДЕК правильні.	60...63	Е	



Продовження табл. 2

1	2	3	4
Тема роботи розкрита не повністю, не витримані основні розділи роботи; відсутній огляд сучасної літератури по темі дослідження; аналіз не деталізований, відсутні узагальнення; розроблені заходи не придатні до впровадження, не обґрунтовані, носять декларативний характер; робота оформлена з помилками; доповідь прочитана за текстом; відповіді на питання членів ДЕК не точні і не повні. Робота не опрацьована у тверду палітурку.	35...59	FX	2
Тема роботи не розкрита, не витримана логічна структура; відсутній огляд сучасної літератури по темі дослідження; аналіз не деталізований, відсутні узагальнення; розроблені заходи не придатні до впровадження, не обґрунтовані, носять декларативний характер; порушено правила оформлення роботи; додатки відсутні; доповідь прочитана за текстом; відповідей на питання членів ДЕК магістрант не дає. Робота не опрацьована у тверду палітурку.	1...34	F	



Рекомендовані теми дипломних робіт

1. Аналіз та аудит (контроль) фінансового стану підприємства-банкрута та облік операцій з його ліквідації
2. Підготовка фінансової звітності згідно з П(С)БО та аналіз її основних показників
3. Внутрішньогосподарський облік та контроль витрат виробництва та фінансових результатів
4. Управлінський облік витрат, доходів і фінансових результатів підприємства
5. Грошові кошти та їх еквіваленти: облік, аудит (контроль) та аналіз використання у господарському обороті підприємства
6. Облік та аудит (контроль) грошових коштів та аналітичне забезпечення оптимізації грошових потоків підприємства
7. Облік та аудит кредитів банку й інших позикових коштів, та аналіз ефективності їх використання
8. Організація й методика обліку, аудиту (контролю) та аналізу в умовах функціонування автоматизованих інформаційних систем
9. Витрати на виробництво і калькулювання собівартості продукції: обліково-аналітичне забезпечення
10. Методика й техніка складання консолідованої фінансової звітності материнської компанії, аудит (контроль) та аналіз її показників
11. Облік і аудит (контроль) виробничих запасів та аналіз ефективності їх використання на підприємстві
12. Облік та аудит (контроль) витрат на виробництво й аналіз собівартості реалізованої продукції на промислових підприємствах
13. Облік, аналіз та аудит (контроль) витрат, доходів і фінансових результатів основної діяльності підприємств торгівлі
14. Облік, аналіз та аудит (контроль) витрат, доходів і фінансових результатів основної діяльності підприємств громадського харчування
15. Облік, аналіз та аудит (контроль) витрат, доходів і фінансових результатів основної діяльності заготівельних організацій
16. Облік, аналіз та аудит (контроль) витрат, доходів і фінансових результатів основної діяльності автотранспортного підприємства
17. Облік аналіз та аудит (контроль) витрат, доходів і фінансових результатів основної діяльності підрядних будівельних організацій
18. Облік, аналіз та аудит (контроль) витрат, доходів і фінансових результатів основної діяльності промислового підприємства
19. Облік, аналіз та аудит (контроль) витрат, доходів і фінансових результатів основної діяльності сільськогосподарського підприємства
20. Облік, аналіз та аудит (контроль) витрат операційної діяльності



підприємств оптової торгівлі

21. Облік аналіз та аудит (контроль) витрат, доходів і фінансових результатів операційної діяльності підприємства
22. Облік, аналіз та аудит (контроль) витрат, доходів і фінансових результатів іншої звичайної діяльності підприємства
23. Облік та аудит (контроль) власного капіталу підприємства та аналіз ефективності його використання
24. Облік та аудит (контроль) власного капіталу акціонерного товариства та аналіз ефективності його використання
25. Облік та аудит (контроль) власного капіталу та аналіз ефективності їх використання в споживчій кооперації України
26. Облік і аудит (контроль) основних засобів та аналіз ефективності їх використання на підприємстві
27. Облік, аудит (контроль) та аналіз інших необоротних матеріальних активів підприємства
28. Облік, аналіз і аудит (контроль) необоротних активів підприємства
29. Організація та особливості обліку і аудиту (контролю) основних засобів суб'єктів малого підприємництва та аналіз ефективності їх використання
30. Облік, аналіз і аудит (контроль) операцій з реконструкції, модернізації, ремонту та інших поліпшень основних засобів
31. Облік, аналіз та аудит (контроль) операцій з оренди основних засобів
32. Облік, аналіз і аудит (контроль) запасів підприємства
33. Облік, аналіз і аудит (контроль) капітальних інвестицій підприємства
34. Облік, аналіз і аудит (контроль) фінансових інвестицій підприємства
35. Облік, аналіз і аудит (контроль) надходження та вибуття товарів і тари на підприємствах роздрібно́ї торгівлі
36. Облік, аналіз і аудит (контроль) надходження та вибуття товарів і тари на підприємствах гуртової торгівлі
37. Облік, аналіз і аудит (контроль) руху продуктів, товарів і тари на підприємствах громадського харчування
38. Облік, аналіз і аудит (контроль) виплат працівникам
39. Облік, аналіз і аудит (контроль) витрат звичайної діяльності на підприємствах роздрібно́ї торгівлі в сучасних умовах господарювання
40. Облік, аналіз і аудит (контроль) витрат звичайної діяльності на підприємствах гуртової торгівлі в сучасних умовах господарювання
41. Облік, аналіз і аудит (контроль) витрат звичайної діяльності на підприємствах харчування
42. Облік, аналіз і аудит (контроль) витрат звичайної діяльності в заготівельних організаціях споживчої кооперації України
43. Облік, аналіз і аудит (контроль) готової продукції та її реалізації
44. Облік, аналіз і аудит (контроль) діяльності допоміжних виробництв
45. Облік, аналіз і аудит (контроль) накладних витрат



46. Облік, аналіз і аудит (контроль) незавершеного виробництва
47. Облік і аудит (контроль) операцій основного виробництва та аналіз прямих витрат на виробництво
48. Облік, аналіз і аудит (контроль) формування повної собівартості для прийняття управлінських рішень
49. Облік, аналіз і аудит (контроль) формування та використання власного капіталу
50. Облік, аналіз і аудит (контроль) розрахункових операцій підприємства
51. Облік, аналіз і аудит (контроль) операцій з переробки давальницької сировини
52. Облік, аналіз і аудит (контроль) кредитних операцій комерційного банку
53. Облік, аналіз і аудит (контроль) розрахункових операцій комерційного банку
54. Облік, аналіз і аудит (контроль) операцій з фінансовими інструментами в комерційних банках
55. Облік, аналіз і аудит (контроль) розрахунків з покупцями за товари (роботи, послуги) та резерву сумнівних боргів
56. Облік, аналіз і аудит (контроль) розрахунків з постачальниками, покупцями, різними дебіторами і кредиторами
57. Облік, аналіз і аудит (контроль) розрахунків за єдиним соціальним внеском
58. Облік, аналіз і аудит (контроль) звичайних витрат на державних підприємствах
59. Облік, аналіз і аудит (контроль) біологічних активів
60. Облік, аналіз і аудит (контроль) розрахунків за податками і зборами
61. Облік, аналіз і аудит (контроль) витрат на виробництво будівельно-монтажних робіт
62. Облік, аналіз і аудит (контроль) витрат на виробництво продукції за економічними елементами та калькуляційними статтями
63. Облік, аналіз і аудит (контроль) витрат на виробництво промислової продукції
64. Облік, аналіз і аудит (контроль) розрахунків за операціями з дочірніми підприємствами та філіями
65. Організація обліку, аналізу і аудиту (контролю) розрахунків з постачальниками, покупцями та іншими дебіторами і кредиторами
66. Організація обліку, аудиту (контролю) сировини, матеріалів та інших матеріальних цінностей на підприємстві та аналізу ефективності їх використання
67. Особливості обліку, аналізу і аудиту (контролю) витрат на виробництво та калькулювання собівартості робіт і послуг допоміжних виробництв промислових підприємств
68. Організація обліку і аналізу (контролю) продажу, витрат і прибутку в



системі «директ-костинг»

69. Організація обліку і аналізу (контролю) продажу, витрат і прибутку в системі «стандарт-костинг»
70. Облік, економічний аналіз та аудит (контроль) експортно-імпортних операцій в системі управління зовнішньоекономічною діяльністю підприємства
71. Організаційно-методичні аспекти обліку, аналізу та аудиту (контролю) дебіторської заборгованості підприємств
72. Облік, аналіз та аудит (контроль) фінансових результатів державних підприємств
73. Облік, аналіз та аудит (контроль) інноваційної діяльності підприємства
74. Облік і аналіз (контроль) розрахунків бюджетної установи на прикладі бази дослідження.
75. Облік і аналіз (контроль) доходів і видатків спеціального фонду бюджетної установи на прикладі бази дослідження.
76. Облік і аналіз (контроль) доходів і видатків загального фонду бюджетної установи на прикладі бази дослідження.
77. Облік і аналіз (контроль/аудит) капітальних видатків бюджетних установ на прикладі бази дослідження.
78. Облік і аналіз (контроль/аудит) поточних видатків бюджетних установ на прикладі бази дослідження.
79. Облік і аналіз (контроль/аудит) касових і фактичних видатків бюджетної установи на прикладі бази дослідження.
80. Облік і контроль (аудит) зобов'язань бюджетної установи на прикладі бази дослідження.
81. Методика формування та аналіз (контроль) фінансової звітності бюджетних установ на прикладі бази дослідження.



Приклад оформлення завдання на дипломну роботу

Міністерство освіти і науки, молоді та спорту України
Національний університет водного господарства та природокористування
Факультет ЕіП Кафедра обліку і аудиту
Спеціальність «Облік і аудит»

«Затверджую»

Зав.кафедрою обліку і аудиту

_____Лазаришина І.Д.

«__» _____20__ р.

ЗАВДАННЯ

на дипломний проект (роботу) студентові

Івановій Тетяні Леонідівні

1. Тема дипломної роботи *«Облік і аналіз запасів на прикладі ПАТ Волинь-Цемент»* затверджена наказом по університету від "___" _____20__ р.
2. Термін здачі студентом закінченого проекту (роботи) 2 червня 20__ р.
3. Вихідні дані до проекту (роботи) дані бухгалтерського обліку, фінансова звітність за 20__-20__ рр. ПАТ «Волинь-Цемент».
4. Зміст розрахунково-пояснювальної записки (перелік питань, які підлягають розробці) Вступ. 1. Економічна характеристика запасів, їх класифікація та оцінка. 2. Організація та методика обліку запасів у ПАТ «Волинь-Цемент». 3. Аналіз запасів у ПАТ «Волинь-Цемент». 4. Охорона праці у ПАТ «Волинь-Цемент». Висновки. Список використаних джерел. Додатки.
5. Перелік графічного матеріалу (з точним зазначенням обов'язкових креслень) 1. Класифікація запасів у бухгалтерському обліку. 2. Схема обліку запасів у ПАТ «Волинь-Цемент». 3. Відображення в обліку операцій з руху запасів у ПАТ «Волинь-Цемент». 4. Аналіз матеріаловіддачі та матеріаломісткості ПАТ «Волинь-Цемент» за 20__-20__ рр. 5. Динаміка ефективності використання запасів у ПАТ «Волинь-Цемент» за 20__-20__ рр. 6. Розрахункова таблиця факторного аналізу матеріаловіддачі у ПАТ «Волинь-Цемент» за 20__-20__ рр.
6. Консультанти по проекту (роботі) із зазначенням розділів, що їх стосуються



Розділ	Консультант	Підпис, дата	
		Завдання видав	Завдання прийняв

7. Дата видачі завдання _____ 20__ року

Керівник _____ Суха О.Р.

Завдання прийняв до виконання _____

КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН

№	Назва етапів дипломного проекту (роботи)	Строк виконання етапів проекту (роботи)	Примітки
1.	Складання плану	Лютий 20__ р.	
2.	Підбір літератури	Лютий 20__ р.	
3.	Збір фактичного матеріалу	Березень-квітень 20__ р.	
4.	Написання роботи	Травень-червень 20__ р.	
5.	Перевірка керівником	Червень 20__ р.	
6.	Внесення змін і доповнень, підготовка роздавального матеріалу	Червень 20__ р.	
7.	Повторна перевірка керівником	Червень 20__ р.	
8.	Захист роботи	Червень 20__ р.	

Студент-дипломник _____

підпис

Керівник проекту _____

підпис



Рекомендовані плани дипломних робіт

**Тема: Облік і аналіз доходів спеціального фонду бюджетної установи на прикладі
Національного університету водного господарства та природокористування**

ПЛАН

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИЧНІ ТА ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПРАВОВІ ЗАСАДИ ОБЛІКУ ТА АНАЛІЗУ ДОХОДІВ СПЕЦІАЛЬНОГО ФОНДУ

- 1.1. Економічна сутність доходів спеціального фонду та їх значення у системі фінансування бюджетних установ
 - 1.2. Теоретичні основи обліку та аналізу доходів спеціального фонду бюджетних установ
 - 1.3. Організаційно-правова характеристика НУВГП та її вплив на організацію бухгалтерського обліку та фінансової звітності
- Висновки до розділу 1

РОЗДІЛ 2. ОРГАНІЗАЦІЯ ТА МЕТОДИКА ОБЛІКУ ДОХОДІВ СПЕЦІАЛЬНОГО ФОНДУ НА ПРИКЛАДІ НУВГП

- 2.1. Первинний облік доходів спеціального фонду НУВГП
 - 2.2. Синтетичний та аналітичний облік доходів спеціального фонду НУВГП
 - 2.3. Методика підготовки звітності за показниками доходів спеціального фонду НУВГП
 - 2.4. Міжнародна практика обліку доходів від операцій обміну суб'єктів господарювання державного сектору
 - 2.5. Вдосконалення обліку доходів спеціального фонду НУВГП
- Висновки до розділу 2

РОЗДІЛ 3. ЕКОНОМІЧНИЙ АНАЛІЗ ДОХОДІВ СПЕЦІАЛЬНОГО ФОНДУ НА ПРИКЛАДІ НУВГП

- 3.1. Організація і методика аналізу доходів спеціального фонду НУВГП
 - 3.2. Аналіз доходів спеціального фонду НУВГП
 - 3.3. Вдосконалення аналізу доходів спеціального фонду бюджетних установ
- Висновки до розділу 3

РОЗДІЛ 4. ОХОРОНА ПРАЦІ В НУВГП

- 4.1. Організація та управління охороною праці в НУВГП
 - 4.2. Організація безпечних умов праці в НУВГП
 - 4.3. Розрахунок економічної ефективності заходів щодо поліпшення умов праці на робочих місцях в НУВГП
 - 4.4. Організаційні заходи із забезпечення пожежної безпеки в НУВГП
- Висновки до розділу 4

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ



Тема: Облік та аудит доходів і фінансових результатів основної діяльності будівельних підприємств на прикладі приватного акціонерного товариства «Рівнебуд»

ПЛАН

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. КОНЦЕПТУАЛЬНІ ОСНОВИ ПОБУДОВИ ОБЛІКУ ТА АУДИТУ ДОХОДІВ І ФІНАНСОВИХ РЕЗУЛЬТАТІВ БУДІВЕЛЬНИХ ПІДПРИЄМСТВ

- 1.1. Економічна характеристика доходів та їх класифікація
- 1.2. Визнання в обліку та оцінка доходів будівельних підприємств
- 1.3. Економічний зміст та класифікація фінансових результатів діяльності підприємств
- 1.4. Організаційно-технологічні особливості будівництва та їх вплив на облік та аудит доходів і фінансових результатів
- Висновки до розділу 1

РОЗДІЛ 2. ОБЛІК ДОХОДІВ ТА ФІНАНСОВИХ РЕЗУЛЬТАТІВ ОСНОВНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ БУДІВЕЛЬНИХ ПІДПРИЄМСТВ НА ПРИКЛАДІ ПрАТ «РІВНЕБУД»

- 2.1. Організація облікового процесу у ПрАТ «Рівнебуд»
- 2.2. Первинний, синтетичний та аналітичний облік доходів і фінансових результатів основної діяльності
- 2.3. Податковий облік доходів та фінансових результатів
- 2.4. Підготовка основних форм звітності про доходи та фінансові результати основної діяльності ПрАТ «Рівнебуд»
- 2.5. Міжнародний досвід обліку доходів та фінансових результатів
- 2.6. Шляхи вдосконалення обліку доходів та фінансових результатів основної діяльності у ПрАТ «Рівнебуд»
- Висновки до розділу 2

РОЗДІЛ 3. АУДИТ ДОХОДІВ ТА ФІНАНСОВИХ РЕЗУЛЬТАТІВ ОСНОВНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ БУДІВЕЛЬНИХ ПІДПРИЄМСТВ НА ПРИКЛАДІ ПрАТ «РІВНЕБУД»

- 3.1. Загальна характеристика системи внутрішнього контролю ПрАТ «Рівнебуд»
- 3.2. Методика аудиту доходів та фінансових результатів
- 3.3. Аудиторські процедури щодо достовірності показників
- 3.3.1. Перевірка показників фінансової звітності
- 3.3.2. Перевірка даних обліку
- 3.4. Шляхи вдосконалення аудиту доходів і фінансових результатів ПрАТ «Рівнебуд»
- Висновки до розділу 3

РОЗДІЛ 4. ОХОРОНА ПРАЦІ У ПРАТ «РІВНЕБУД»

- 4.1. Організація та управління охороною праці у ПрАТ «Рівнебуд»
- 4.2. Організація безпечних умов праці
- 4.3. Розрахунок економічної ефективності заходів щодо поліпшення умов праці на робочих місцях
- 4.4. Організаційні заходи із забезпечення пожежної безпеки
- Висновки до розділу 4

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ



Перелік сайтів, для пошуку необхідних нормативних документів

- Верховна Рада України www.rada.gov.ua
- Верховний суд України www.scourt.gov.ua
- Кабінет Міністрів України www.kmu.gov.ua
- Національний банк України www.bank.gov.ua
- Міністерство фінансів України www.minfin.gov.ua
- Міністерство юстиції України www.minjust.gov.ua
- Міністерство економіки України www.me.gov.ua
- Міністерство праці та соціальної політики України www.minpraci.gov.ua
- Головне управління державної служби України www.guds.gov.ua
- Державна податкова служба України www.sta.gov.ua
- Фонд державного майна України www.spfu.gov.ua
- Державна митна служба України www.customs.gov.ua
- Державна служба статистики України www.ukrstat.gov.ua
- Державний комітет України з питань регуляторної політики та підприємництва www.dkrp.gov.ua
- Третейська палата України www.arbitrationchamber.org.ua
- Аудит в Україні www.audit.ua
- Державна комісія з регулювання ринків фінансових послуг України www.dfp.gov.ua
- Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку України www.ssmc.gov.ua
- Державна казначейська служба України www.treasury.gov.ua
- Рахункова палата України www.ac-rada.gov.ua
- Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку і фінансової звітності підприємницького сектору www.iasb.org
- Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку і фінансової звітності державного сектору www.ifac.org
- Міжнародні стандарти аудиту www.ifac.org



ПЕРЕЛІК ДОДАТКІВ

№ з/п	Назва додатку	Сторінка
1	2	3
1	Статут підприємства	
2	Наказ про облікову політику	
3	Робочий план рахунків	
4	Посадова інструкція бухгалтера (головного бухгалтера)	
5	Витяг з графіку документообігу	
6	Видаткова накладна	
7	Товарно-транспортна накладна	
8	Акт інвентаризації	
9	Прибутковий касовий ордер	
10	Виписка банку	
11	Картка рахунку: 70 за грудень 2010 р.	
12	Картка рахунку: 71 за грудень 2010 р.	
13	Оборотно-сальдова відомість за рахунком: 70 за грудень 2010 р.	
14	Оборотно-сальдова відомість за рахунком: 71 за грудень 2010 р.	
15	Оборотно-сальдова відомість за 2010 р.	
16	Баланс за 2009 р.	
17	Баланс за 2010 р.	
18	Баланс за 2011 р.	
19	Звіт про фінансові результати за 2009р.	
20	Звіт про фінансові результати за 2010 р.	
21	Звіт про фінансові результати за 2011 р.	
22	Звіт про рух грошових коштів за 2009 р.	
23	Звіт про рух грошових коштів за 2010 р.	
24	Звіт про рух грошових коштів за 2011 р.	
25	Звіт про власний капітал за 2009 р.	
26	Звіт про власний капітал за 2010 р.	
27	Звіт про власний капітал за 2011 р.	
28	Примітки до річної фінансової звітності за 2009 р.	
29	Примітки до річної фінансової звітності за 2010 р.	
30	Примітки до річної фінансової звітності за 2011 р.	
31	Податкова декларація з податку на прибуток підприємства	
32	Податкова декларація з податку на додану вартість	
33	Звіт про основні показники діяльності підприємства (річна)	
34	Аудиторський висновок	
35	Положення з охорони праці	



Зразок оформлення титульного аркуша дипломної роботи

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ
Факультет економіки і підприємництва
Кафедра обліку і аудиту

На правах рукопису
УДК 657

ДИПЛОМНА РОБОТА

на тему:
(назва роботи)



Виконав(ла):
студентка 5 курсу
спеціальності 8.03050901
«Облік і аудит»

(прізвище, ініціали)

Науковий керівник:

(вчене звання, посада)

(прізвище, ініціали)

Науковий консультант (якщо є):

(вчене звання, посада)

(прізвище, ініціали)

Рецензент:

(вчене звання, посада)

(прізвище, ініціали)



Зразок оформлення змісту дипломної роботи

ЗМІСТ

ВСТУП	4
РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ ОБЛІКУ ОБОРОТНИХ АКТИВІВ ...	9
1.1. Економічна сутність та класифікація оборотних активів	9
1.2. Умови визнання та оцінка оборотних активів	20
Висновки до розділу 1	28
РОЗДІЛ 2. ОРГАНІЗАЦІЯ ТА МЕТОДИКА ОБЛІКУ ОБОРОТНИХ АКТИВІВ У ТрЦ ВП ХАЕС	30
2.1. Організація облікового процесу	30
2.2. Організація первинного обліку оборотних активів	40
2.3. Синтетичний та аналітичний облік оборотних активів	52
2.4. Інформаційне подання оборотних активів у формах бухгалтерської звітності	59
2.5. Шляхи вдосконалення обліку оборотних активів	66
Висновки до розділу 2	67
РОЗДІЛ 3. АНАЛІЗ ОБОРОТНИХ АКТИВІВ У ТрЦ ВП ХАЕС	68
3.1. Теоретичні та практичні аспекти проведення економічного аналізу оборотних активів підприємства	68
3.2. Ретроспективний аналіз оборотних активів підприємства	75
3.3. Прогнозний аналіз оборотних активів підприємства	85
3.4. Шляхи вдосконалення обліку оборотних активів	96
Висновки до розділу 3	101
РОЗДІЛ 4. ОХОРОНА ПРАЦІ У В ТрЦ ВП ХАЕС	102
4.1. Організація та управління охороною праці	102
4.2. Організація безпечних умов праці	107
4.3. Розрахунок економічної ефективності заходів щодо поліпшення умов праці на робочих місцях	114
4.4. Організаційні заходи із забезпечення пожежної безпеки	121
Висновки до розділу 3	122
ВИСНОВКИ	123
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ	128
ДОДАТКИ	135



Зразок оформлення таблиці

Таблиця 2.4

Відображення в обліку ПрАТ «Рівнебуд» доходів та фінансових результатів від виконання будівельних робіт

№ з/п	Зміст господарської операції	Кореспонденція рахунків		Сума (грн.)	Документ	Додаток
		Дебет	Кредит			
1	2	3	4	5	6	7
1.	Відображено дохід від виконання будівельних робіт <i>власними силами</i> по будівництву житлового будинку, розміщеного на вул. Кн.Ольги, 10	361	701	21130,49	Журнал проводок за листопад 2010 р.	Додаток 16
2.	Відображено податкові зобов'язання з ПДВ із вартості виконання будівельних робіт <i>власними силами</i>	701	641/2	3521,75	Податкова накладна № 898 від 30.11.2010	Додаток 14
3.	Відображено дохід від виконання будівельних робіт <i>субпідрядними організаціями</i> по будівництву житлового будинку, розміщеного на вул. Кн.Ольги, 10	361	703	235056,66	Журнал і Відомість по рах. 361 за листопад 2010 р.	Додаток 17
4.	Відображено податкові зобов'язання з ПДВ із вартості виконання будівельних робіт <i>субпідрядними організаціями</i>	703	641/2	39176,11	Податкова накладна №899 від 30.11.2010	Додаток 19
5.	Відображено дохід від надання послуг генерального підряду для ПП «Яшма»	364	719	3890,93	Акт приймання виконаних робіт	Додаток 20
6.	Відображено податкові зобов'язання з ПДВ із вартості генпідрядних послуг	719	641/2	648,48	Податкова накладна №887 від 30.11.2010	Додаток 20
7.	Списано дохід дохід від виконання будівельних робіт <i>власними силами</i> на фінансовий результат	701	791	17608,74	Обороти по рах. 791 за листопад 2010 р.	Додаток 21
8.	Списано дохід дохід від виконання будівельних робіт <i>субпідрядними організаціями</i> на фінансовий результат	703	791	294339,14	Обороти по рах.791 за листопад 2010 р.	Додаток 21
9.	Списано собівартість виконаних будівельних робіт на фінансовий результат	791	903	307594,11	Аналіз рах. 791 за листопад 2010 р.	Додаток 22
10.	Віднесено фінансовий результат за 2010 р. до складу непокритих збитків	442	791	201689,03	Аналіз рах. 791 за грудень	Додаток 23



Зразок оформлення рисунка

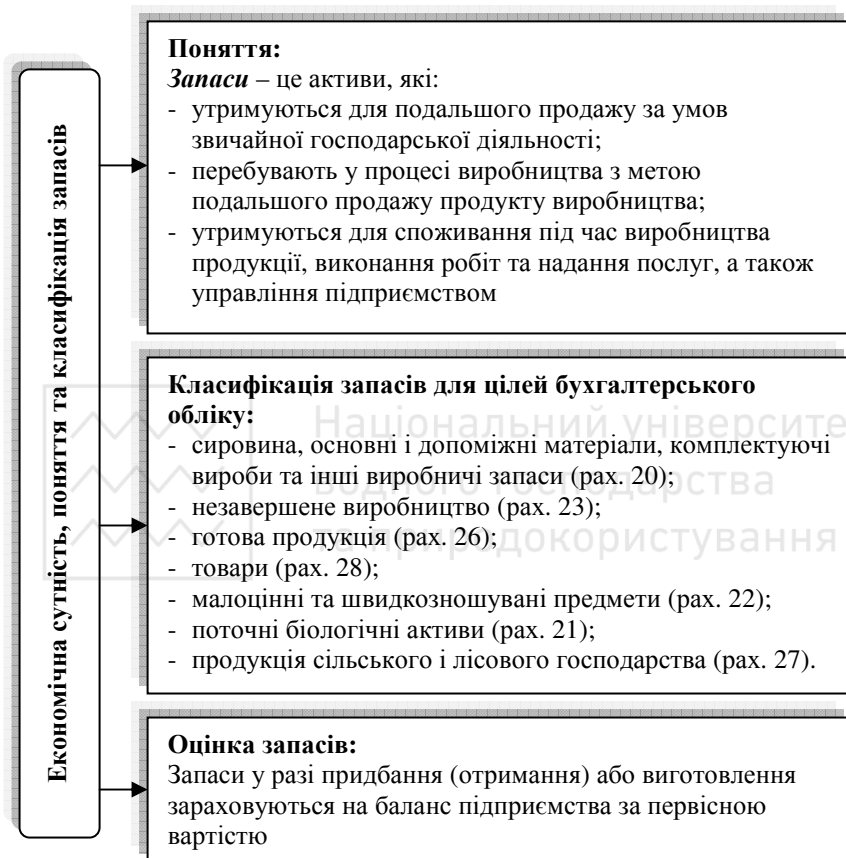


Рис. 2.6. Економічна сутність, поняття та класифікація запасів



СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Про банки і банківську діяльність : Закон України від 7 грудня 2000 року №2121-III (2121-14) // Відомості Верховної Ради України. — 2001. — №5–6. — С. 30.
2. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності» : наказ Міністерства фінансів України від 31 березня 1999 року №87 // Все про бухгалтерський облік. — 2003. — №14 (802). — С. 2–4.
3. Бухгалтерський облік в галузях народного господарства : [навч. посібник] / [О. В. Зінкевич, С. О. Левицька, М. М. Мосійчук, І. П. Нагавичко, О. Б. Немкович] — Рівне : НУВГП, 2006. — 456 с.
4. Гадзевич О. І. Основи економічного аналізу і діагностики фінансово-господарської діяльності підприємства : [навч. посібник] / О. І. Гадзевич. — К. : Кондор, 2004. — 180 с.
5. Гринчук Ю. С. Методологічні засади дослідження лізингової діяльності / Ю. С. Гринчук // Економіка АПК. — 2005. — №4. — С. 90–94.
6. Загородній А. Г. Словник банківських термінів. Банківська справа: термінологічний словник / А. Г. Загородній, О. М. Сліпущко, Г. Л. Вознюк, Т. С. Смовженко. — К. : Аконті, 2002. — 607 с.
7. Лазаришина І. Д., Сиротинська А. П. Інформаційні системи підприємств малого бізнесу : [навч. посібник] / І. Д. Лазаришина, А. П. Сиротинська. — К. : Центр учбової літератури, 2008. — 264 с.
8. Левицька С. О. Організація обліку : [навч. посібник] / С. О. Левицька. — Рівне : НУВГП, 2008. — 220 с.
9. Левицька С. О. Звітність підприємств : [навч. посібник] / С. О. Левицька. — Рівне : НУВГП, 2009. — 213 с.
10. Організація первинного обліку та економічного аналізу на прикладі підприємств торгівлі : [навч. посібник] / [В. С. Рудницький, І. Д. Лазаришина, В. І. Бачинський, В. Л. Поліщук] — К. : Професіонал, 2004. — 478 с.
11. Савлук М. І. Гроші та кредит : [підручник. – 3-тє вид., перероб. і доп.] / М. І. Савлук, А. М. Мороз, М. Ф. Пудовкіна та ін.; за заг. ред. М. І. Савлука. — К. : КНЕУ, 2002. — 598 с.
12. Слав'юк Р. А. Асоційовані форми аграрного бізнесу: особливості утворення, практика функціонування, перспективи регулювання : [монографія] / Р. А. Слав'юк — Луцьк : Ред.- вид. від. «Вежа» Вол. держ. ун-ту ім. Лесі Українки, 2000. — 321 с.
13. Суха О. Р. Аудит : [навч. посібник] / О. Р. Суха. — Львів : «Новий світ – 2000», 2009. — 293 с.



14. Тимейчук Т. Б., Сиротинська А. П. Управлінські інформаційні системи в аналізі і аудиті : [інтерактивний комплекс навчально-методичного забезпечення дисципліни] / Т. Б. Тимейчук, А. П. Сиротинська. — Рівне : НУВГП, 2008. — 109 с.
15. Belongia M.F. The Effects of Federal Credit Programs on Farm Output / M.F. Belongia, R.A. Gilbert // American Journal of Agricultural Economics. –Vol. 72. — №3. — 1990. — P. 24-39.
16. Daniłowska A. System wspierania kredytem preferencyjnym rolnictwa w Polsce na tle innych krajów / A. Daniłowska // Stowarzyszenie ekonomistów rolnictwa i agrobiznesu. Roczniki Naukowe. — 2005. — T. 6, z. 3. — S. 66-70.





Зразок оформлення титульної сторінки автореферату

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ
Факультет економіки і підприємництва
Кафедра обліку і аудиту

УДК 657

МАЩЕНКО Людмила Олександрівна

**ОБЛІК ТА АНАЛІЗ ДОХОДІВ ВІД ОПЕРАЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ
НА ПРИКЛАДІ ТЗОВ «УКРТЕХНОФОС»**

Автореферат
дипломної роботи



Зразок оформлення другої сторінки автореферату

Дипломна робота є рукопис

УДК 657

Робота виконана на кафедрі обліку і аудиту Національного університету водного господарства та природокористування

Науковий керівник

д.е.н., проф. Лазаришина Інна Дмитрівна, завідувач кафедри обліку і аудиту НУВГП

Рецензент

Зубілевич Світлана Яківна, к.е.н., професор кафедри обліку і аудиту НУВГП

Захист відбудеться 16 червня 20__ р. о 9 годині на засіданні ДЕК в 139 ауд. НУВГП

Секретар ДЕК

(прізвище та ініціали)



Зразок оформлення анотації (для автореферату)

Довжук В. В. Облік та аудит доходів і фінансових результатів основної діяльності будівельних підприємств на прикладі Приватного акціонерного товариства «Рівнебуд». – рукопис.

Дипломну роботу присвячено дослідженню теоретичних та організаційно-методичних аспектів бухгалтерського обліку та аудиту доходів і фінансових результатів основної діяльності будівельних підприємств. Розкрито економічну сутність понять «дохід», «фінансові результати», запропоновано уточнення понять «доходи основної діяльності будівельних підприємств» та вдосконалено класифікації доходів будівельних підприємств. Виокремлено організаційно-технологічні особливості будівництва та визначено їх вплив на організацію обліку та аудиту доходів і фінансових результатів основної діяльності будівельних підприємств. Розроблено рекомендації щодо вдосконалення механізму відображення у бухгалтерському обліку доходів та фінансових результатів у контексті розрахунків між замовниками та генеральними підрядниками та субпідрядниками, що сприятиме посиленню формуванню достовірних показників доходів і фінансових результатів, підвищенню якості облікових даних в цілому.

У роботі обґрунтовано напрями оптимізації аудиту доходів і фінансових результатів основної діяльності та розроблено організаційно-методичну модель аудиту доходів і фінансових результатів основної діяльності будівельних підприємств.

Ключові слова: доходи, фінансові результати, облік, аудит, основна діяльність, будівельні підприємства.

Dovzhuk V.V. Accounting and audit of revenues and financial results of the main activity in construction companies (Private stock company Rivnebud taken as an example). - Manuscript.

The thesis focuses on the research of theoretic, organisational and methodical aspects of accounting and control over revenues and financial results of the basic activity in construction companies. Economic essence of «revenue» and «financial results» are examined. The suggestions are made on how to clarify the notions of «Revenue generated from basic activity of construction companies». Improved classification of revenues of construction companies is put forward. The author identifies the organisational and technological features of construction industry and their influence on the revenue and financial results accounting and audit. The recommendations are made for improvements in accounting and financial reporting of transactions between contractors and customers in order to reflect the reality, create greater transparency and increase the quality of accounting data.

Various options for optimisation of revenues and financial results reporting for basic activity of construction companies are identified and explored. The paper defines and supports organisation-methodical model for reporting and audit over the basic activity in construction companies.

Key words: revenues, financial results, accounting, audit, basic activity, construction companies.



Зразок оформлення рецензії

РЕЦЕНЗІЯ

на дипломну роботу

студента НУВГП

(прізвище, ініціали)

(назва теми)

1. Актуальність теми

2. Наукова новизна

3. Якість проведення аналізу проблеми

4. Практична цінність висновків і рекомендацій

5. Наявність недоліків



6. Загальний висновок і оцінка дипломної роботи

Рецензент:

(вчене звання, посада)

(підпис)

(прізвище, ініціали)

Національний університет
водного господарства
та природокористування