

ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ



Національний університет
волинського права
та адміністративного судочинства

1. Код:

2. Назва: Методика складання процесуальних документів

3. Тип: обов'язковий

4. Рівень вищої освіти: I (бакалаврський)

5. Рік навчання, коли пропонується дисципліна: 2

6. Семестр, коли вивчається дисципліна: 3

7. Кількість встановлених кредитів ЄКТС: 3

8. Прізвище, ініціали лектора/лекторів, науковий ступінь, посада: Давидюк Петро Петрович, старший викладач кафедри

9. Результати навчання: після вивчення дисципліни студент повинен знати і вміти: вільно орієнтуватись у нормах чинного законодавства України щодо оформлення процесуальних актів; вирішувати практичні ситуації з обґрунтуванням нормами чинного законодавства України; складати всі види процесуальних документів (постанови, ухвали, рішення суду; заяви, позовні заяви, клопотання тощо); класифікацію процесуальних актів залежно від виду провадження та від кола осіб, які їх склали; порядок використання норм цивільного процесуального законодавства та інших нормативно-правових актів на практиці; вимоги, що висуваються до оформлення процесуальних документів.

10. **Форми організації занять:** лекції, практичні заняття з використанням традиційних та інноваційних методів навчання.

11. **Дисципліни, що передують вивченню даної дисципліни:** «Адміністративний процес», «Цивільний процес», «Кримінальний процес», «Теорія держави і права», «Господарський процес».

12. **Зміст курсу:** Методика складання процесуальних актів адміністративного судочинства. Методика складання процесуальних актів цивільного судочинства. Методика створення господарсько-процесуальних документів. Методика складання процесуальних актів кримінального судочинства. Методика складання процесуальних актів конституційного судочинства. Техніка створення звернення до Європейського суду з прав людини.

13. Рекомендовані навчальні видання:

1. Бойко М.Д. Цивільно-процесуальні документи: Зразки.К., 2000.
2. Буркацький Л.К. Складання процесуальних документів на захист прав та інтересів громадян: Коментарі, позовні заяви, заяви, скарги : навч. посіб. Академія адвокатури України. К. : Юрінком Інтер, 2002. 287 с.
3. Буркацький Л.К. Захист цивільного права та інтересу. Методика складання документів, коментарі, позовні та інші заяви : навч.-практич. посіб. К. : Юрінком Інтер, 2006. 400 с.
4. Зразки процесуальних документів (заяви, позовні заяви, скарги, клопотання, що подаються до суду)/ уклад. М. М. Лядецький, М.І. Хавронюк; Стратегія і тактика цивільного процесу. К. : Атіка, 2002. 352с.
5. Зразки процесуальних документів : посібник / А. М. Бірюкова [и др.]; ред. С.О. Куринська ; Академія адвокатури України, Школа адвокатської підготовки. К. : Прецедент, 2005. 176 с.

14. Заплановані види навчальної діяльності та методи викладання:

12 год. лекцій, 20 год. практичних робіт, 58 год. самостійної роботи. Разом – 90 год.

Методи: інтерактивні лекції, елементи проблемної лекції, індивідуальні завдання, впровадження ділових та рольових ігор, кейс-методів, індивідуальні та групові науково-дослідні завдання, використання мультимедійних засобів

15. Форми та критерії оцінювання:

Оцінювання здійснюється за 100-бальною шкалою.

Підсумковий контроль: залік в кінці 3 семестру.

Поточний контроль (100 балів): тестування, опитування

16. Мова викладання: українська.

Завідувач кафедри
спеціальних юридичних дисциплін
д.ю.н., проф.

В.І. Кафарський



1. Code:

2. Title: Methodology of Criminal Procedural Documents Drafting

3. Type: compulsory;

4. Higher education level: the I (Bachelor's degree)

5. Year of study, when the discipline is offered: 2;

6. Semester when the discipline is studied: 3;

7. Number of established ECTS credits: 3;

8. Surname, initials of the lecturer / lecturers, scientific degree, position: Davydyuk Petro Petrovich, Senior Lecturer

9. Results of studies: *after studying the discipline the student must know and be able to:*

- to freely orient in the norms of the current legislation of Ukraine regarding the execution of procedural acts;
- to solve practical situations with the justification of the norms of the current legislation of Ukraine;
- to make all kinds of procedural documents (rulings, decisions, court decisions, applications, statements of claim, petitions, etc.);
- classification of procedural acts depending on the type of proceedings and the range of persons who made them;
- the procedure for using norms of civil procedural legislation and other normative legal acts in practice;
- Requirements for the execution of procedural documents.

10. Forms of organizing classes: lectures, practical classes using traditional and innovative teaching methods.

11. Disciplines preceding the study of the specified discipline: Administrative process, Civil process, Criminal process, Theory of state and law, Economic process.

12. Course contents: Methodology of drafting procedural acts of administrative legal proceedings. Methodology of drafting procedural acts of civil proceedings. Methodology of creating economic-procedural documents. Methodology of drafting procedural acts of criminal justice. Methodology of drafting procedural acts of constitutional justice. The technique of making a reference to the European Court of Human Rights.

13. Recommended educational editions:

1. Бойко М.Д. Цивільно-процесуальні документи: зразки. К., 2000.
2. Буркацький Л.К. Складання процесуальних документів на захист прав та інтересів громадян: Коментарі, позовні заяви, заяви, скарги : навч. посіб. Академія адвокатури України. К. : Юрінком Інтер, 2002. 287 с.
3. Буркацький Л.К. Захист цивільного права та інтересу. Методика складання документів, коментарі, позовні та інші заяви : навч.-практич. посіб. К. : Юрінком Інтер, 2006. 400 с.
4. Зразки процесуальних документів (заяви, позовні заяви, скарги, клопотання, що подаються до суду)/ уклад. М. М. Лядецький, М.І. Хавронюк; Стратегія і тактика цивільного процесу. К. : Атіка, 2002. 352с.
5. Зразки процесуальних документів : посібник / А. М. Бірюкова [и др.]; ред. С.О.Куринська; Академія адвокатури України, Школа адвокатської підготовки. К. : Прецедент, 2005. 176 с.

14. Planned types of educational activities and teaching methods:

Lectures – 12 hours, practical classes – 20 hours, independent work – 58 hours. Total – 90 hours.

Methods of teaching: interactive lectures, problem lecture elements, individual tasks, implementing business and role games, implementing case method, individual tasks of scientific research, group tasks of scientific research, using multimedia tools

15. Forms and assessment criteria:

The assessment is carried out on a 100-point scale.

Final control: test oral at the end of the 3th semester.

Current control (60 points): testing, questioning

16. Language of teaching: Ukrainian.



Національний університет
водного господарства
та природокористування

Head of the Department of
Special Law Disciplines,
Doctor of Juridical Sciences, Professor

V. I. Kafarskiy



Національний університет
водного господарства
та природокористування