



Національний університет
водного господарства
та природокористування

Міністерство освіти і науки України
**Національний університет водного господарства
та природокористування**

Кафедра туризму та готельно-ресторанної справи



05-08-81

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ

до виконання курсової роботи

з навчальної дисципліни

«Готельна справа»

для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня
за спеціальністю 242 «Туризм» денної та заочної форм навчання

Рекомендовано
науково-методичною комісією
зі спеціальності 242 «Туризм»
Протокол № 5 від 06.03.2019 р.

Рівне – 2019

Методичні вказівки до виконання курсової роботи з навчальної дисципліни «Готельна справа» для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за спеціальністю 242 «Туризм» денної та заочної форм навчання / Громаченко К. Ю. – Рівне : НУВГП, 2019 – 24 с.

Укладач: Громаченко К. Ю., кандидат сільськогосподарських наук, доцент кафедри туризму та готельно-ресторанної справи.

Відповідальний за випуск: Коротун С. І., кандидат географічних наук, доцент, завідувач кафедри туризму та готельно-ресторанної справи.

ЗМІСТ

Вступ	3
1. Загальні положення	4
2. Рекомендації щодо виконання курсової роботи	5
2.1. Вибір теми і об'єкта дослідження.....	5
2.2. Опрацювання літературних джерел і складання плану.....	6
2.3. Узгодження плану з керівником й оформлення завдання.....	7
2.4. Збір та обробка фактичного матеріалу.....	7
2.5. Завершення і оформлення курсової роботи.....	8
3. Структура та правила оформлення курсової роботи	8
3.1. Структура і зміст курсової роботи.....	11
3.2. Правила оформлення курсової роботи.....	12
3.3. Оформлення таблиць, рисунків формул та цитат.....	14
3.4. Оформлення списку використаної літератури.....	15
4. захист та критерії оцінювання курсової роботи	15
4.1. захист курсової роботи.....	15
4.2. Критерії оцінювання курсової роботи.....	16
Список рекомендованої літератури	19
Додатки	22

© Громаченко К. Ю., 2019

© НУВГП, 2019

ВСТУП

Сфера послуг набуває все більшого розвитку в нашій країні, але розвиток і функціонування готельного господарства ускладнюється цілою низкою проблем. Однією з причин подібної суперечності є відсутність надійної та достовірної інформації про стан ринку готельних послуг та відсутність належного сервісу. Наслідком цього є використання готелів не за призначенням, зниження конкуренції на ринку готельних послуг, що ще більше погіршує стан готельного господарства та затримує вихід України на світовий туристський ринок.

В сучасних умовах подальший розвиток готельного господарства вимагає підвищення конкурентоспроможності готельних підприємств на внутрішньому й світовому туристському ринку. Тому в сучасних умовах значної нерівномірності розвитку регіонів України необхідно особливу увагу приділяти формуванню баз даних засобів розміщення регіонів України та аналізу регіональних ринків готельних послуг.

Методичні вказівки до виконання курсової роботи з дисципліни «Готельна справа» призначені для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за спеціальністю 242 «Туризм» містять рекомендації щодо курсової роботи на тему «Порівняльна характеристика готельного господарства (на прикладі двох регіонів України)».

Мета роботи – оволодіти методикою формування бази даних засобів розміщення певного регіону України та навичками аналізу регіонального ринку готельних послуг.

Інформаційною базою для виконання курсової роботи є законодавчі й нормативно-правові акти України та ЮНВТО; дані Держкомстату України та обласних управлінь статистики; статистичні, інформаційно-аналітичні та нормативно-методичні матеріали Державної туристичної адміністрації України (до 2006 р.), Державної служби туризму і курортів (з 2006 р.), Управлінь житлово-комунального господарства обласних державних адміністрацій, матеріали міжнародних конференцій, каталоги готелів, рекламні проспекти, прес-релізи, корпоративні звіти та інші документи готельних підприємств, матеріали з мережі Інтернет, публікації у вітчизняній і закордонній науковій літературі й періодичній пресі.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Згідно з навчальним планом підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за спеціальністю 242 «Туризм» студенти виконують курсову роботу з блоку організаційних дисциплін, до яких відносяться "Готельна справа".

Виконання курсової роботи є формою контролю засвоєних студентами знань, яка дозволяє систематизувати та поглибити здобуті знання, творчо застосувати їх у вирішенні конкретних завдань, розвинути навички самостійної роботи.

Методичні рекомендації мають на меті надання допомоги студентам у виконанні самостійної роботи і містять основні вимоги, які висуваються до змісту та оформлення курсової роботи, організації виконання, порядку захисту та критеріїв оцінювання.

Курсова робота виконується на основі поглибленого вивчення чинного законодавства України з питань підприємницької діяльності в сфері туризму, спеціальної вітчизняної та зарубіжної літератури, загальнодоступних джерел інформації (Internet та ін.), передового досвіду з проблем, які вивчаються, а також результатів проведених студентом власних досліджень у діяльності реальних підприємств туристичної індустрії.

Темою курсової роботи (предметом вивчення) є одна з актуальних проблем щодо організації діяльності підприємств готельного господарства та обслуговування споживачів готельних послуг.

Основні етапи виконання курсової роботи:

1. Вибір теми і об'єкта дослідження.
2. Опрацювання літературних джерел і складання плану.
3. Узгодження плану з керівником роботи від кафедри туризму й оформлення завдання.
4. Збір і обробка статистичного матеріалу на базі реально діючого підприємства готельного господарства.
5. Написання тексту, оформлення курсової роботи.
6. Подання і захист курсової роботи.

Керівництво курсовими роботами здійснюється викладачами кафедри туризму та готельно-ресторанної справи, які проводять індивідуальне консультування студентів, допомагають скласти план і контролюють процес виконання робіт.

Виконана робота повинна відповідати таким вимогам:

- містити поглиблений аналіз досліджуваної проблеми, її теоретичного змісту, аналізу досвіду вирішення проблемних питань із теми дослідження, відбивати дійсний стан згаданої проблеми на підприємстві туристичної індустрії;
- містити розрахунки, виконані на ЕОМ;
- містити аналіз отриманих результатів з пропозиціями щодо покращення ситуації у сфері готельного господарства в регіоні та туризму в цілому;
- мати належне оформлення, тобто написана українською мовою та надрукована на ЕОМ;
- бути поданою на кафедру в термін, передбачений графіком навчального процесу.

Необхідно мати на увазі, що курсова робота, яка не відповідає вимогам щодо змісту та оформлення, написана без дотримання затвердженого плану, а також не містить матеріалів конкретного дослідження проблеми у реальному підприємстві, до захисту не допускається і повертається на доопрацювання.

2. РЕКОМЕНДАЦІЇ ЩОДО ВИКОНАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

2.1 Вибір теми та об'єкта дослідження

Перший етап виконання курсової роботи починається з вибору теми, її осмислення та обґрунтування. Тему курсової роботи студент обирає самостійно, відповідно до рекомендованої тематики, наведеної у додатку А.

Студент за погодженням з керівником може запропонувати власну тему з інших проблем діяльності підприємств туристичної індустрії при належному обґрунтуванні доцільності її дослідження (відповідно до власної науково-дослідної роботи, можливостей отримання необхідної інформації на базовому підприємстві, зібраного нового та досить цікавого матеріалу).

Разом із вибором теми визначається об'єкт, за матеріалами якого буде виконуватися робота. Основними вимогами до об'єктів дослідження є: підприємство (чи група підприємств) є юридичною особою; функціонує не менше двох років; має самостійну звітність; діяльність підприємства повинна створювати можливість інформаційного забезпечення дослідження обраної проблеми.

Після з'ясування об'єкта, предмета та мети дослідження необхідно зважити на те, що між ними та темою курсової роботи є системні логічні зв'язки.

Об'єктом дослідження є вся сукупність зв'язків різних аспектів теорії та практики, які складають логічно пов'язані сутності й мету досліджень у цій науці. Таким об'єктом стає будь-яке непізнане явище, невідоме раніше науці, або його частина, яку передбачає дослідити ця наука.

Предмет дослідження – це тільки ті суттєві зв'язки та відношення, які підлягають безпосередньому вивченню в даній роботі, є головними визначальними для конкретного дослідження. Предмет дослідження є вужчим, ніж об'єкт дослідження.

Мета дослідження пов'язана з об'єктом і предметом дослідження, а також його кінцевим результатом і шляхом його досягнення.

Наявність чітко визначеної мети дослідження дозволяє визначити основні завдання дослідження, які містять:

- вирішення теоретичних питань загальної проблематики дослідження;
- всебічне вивчення даної проблематики, яке ґрунтується на фактичному матеріалі (виявлення сучасного стану, недоліків та переваг, їх причин, типових особливостей об'єкту та предмету дослідження);
- обґрунтування системи заходів щодо вирішення виявлених проблем.

2.2. Опрацювання літературних джерел і складання плану

Другий етап починається з вивчення та конспектування літератури з теми курсової роботи. Відповідно до передбачуваної теми студент самостійно або за рекомендацією керівника добирає літературні джерела (книги, брошури, статті та ін.) й відповідні нормативні документи.

Потім складає попередній план курсової роботи, який обговорює з керівником. План має передбачувати питання, які розкривають зміст теми. Правильна та логічна структура курсової роботи – це запорука успіху розкриття теми.

Структура курсової роботи має бути такою:

1. **Вступ.**

2. **Розділ I.** Передумови розвитку туризму в регіонах дослідження.

3. **Розділ II.** Характеристика сучасного стану розвитку готельного господарства в регіонах дослідження.

4. **Розділ III.** Аналіз роботи закладів готельного господарства в регіонах дослідження

5. **Розділ IV.** Проблеми і перспективи розвитку готельно-туристичного сервісу в регіонах дослідження.

6. **Висновки та пропозиції.**

7. **Список використаної літератури.**

8. **Додатки.**

2.3. Узгодження плану з керівником й оформлення завдання

Після складання плану курсової роботи оформлюється спеціальний бланк-завдання, в якому зазначаються реквізити автора, фіксуються тема і план, а також термін подання готової роботи на кафедру туризму. Підписане науковим керівником та студентом завдання при оформленні курсової роботи слід розмістити після титульної сторінки (дод. Б, дод. В).

Змінювати пункти плану можна в разі погодження з керівником та обґрунтування їх доцільності.

2.4. Збір та обробка статистичного матеріалу

Курсову роботу з дисципліни "Готельна справа" належить виконувати на фактичному матеріалі, що відбиває діяльність реальних організацій регіону дослідження, що є об'єктом вивчення.

Джерелом інформації є статистичні дані щодо показників господарської діяльності підприємств готельного господарства. Потрібні для виконання курсової роботи матеріали слід збирати під час технологічної практики на підприємствах.

Також Інформаційною базою для виконання курсової роботи є законодавчі й нормативно-правові акти України та ЮНВТО; дані Держкомстату України та обласних управлінь статистики; статистичні, інформаційно-аналітичні та нормативно-методичні матеріали Державної туристичної адміністрації України (до 2006 р.), Державної служби туризму і курортів (з 2006 р.), Управлінь житлово-комунального господарства обласних державних адміністрацій, матеріали міжнародних конференцій, каталоги готелів, рекламні проспекти, прес-релізи, корпоративні звіти та інші документи готельних підприємств, матеріали з мережі Інтернет, публікації у вітчизняній і закордонній періодичній пресі.

Під час обробки та аналізу інформації, отриманої в результаті дослідження окремих процесів, слід використовувати наявне стандартне (чи спеціальне) програмне забезпечення на ПЕОМ. Рекомендується також розробка власної програми (алгоритму) для спрощення трудомістких розрахунків у аналітичному чи рекомендаційному розділі.

2.5. Завершення і оформлення курсової роботи

На заключному етапі передбачається написання студентом вступу та висновків, оформлення списку літератури та додатків, редагування тексту, його доопрацювання з урахуванням зауважень керівника, підготовки роботи до захисту.

3. СТРУКТУРА ТА ПРАВИЛА ОФОРМЛЕННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

3.1. Структура і зміст курсової роботи

Зібраний, опрацьований та систематизований матеріал студент розподіляє по окремих питаннях, послідовність викладення яких встановлено планом курсової роботи. Матеріали курсової роботи розміщують у такій послідовності:

- **Титульна сторінка.**
- **Бланк завдання** (заповнений та підписаний).
- **Зміст** (план та сторінки).
- **Вступ** (обсягом 2–3 сторінки), в якому обґрунтовується актуальність і практичне значення теми, особливості вирішення проблемних питань готельного господарства України на сучасному етапі; зазначається мета й завдання роботи (спираючись на план); наводиться коротка характеристика об'єкта дослідження; зазначаються використовувані методи та інформаційні джерела дослідження.

• **У розділі I** (теоретичному) розглядаються *передумови розвитку туризму в регіонах дослідження*. Розділ обсягом не більше за 15 сторінок розбивається на окремі параграфи.

1.1. Природні умови і ресурси (особливості поверхні, кліматичні умови і ресурси, водні ресурси, флора і фауна, природно-заповідний фонд – з точки зору використання в туристичній галузі);

1.2. Історико-культурні та архітектурні пам'ятки як об'єкти туристичних атракцій;

1.3. Соціально-економічні умови і ресурси (з точки зору використання в туристичній індустрії);

1.4. Сучасні тенденції та особливості розвитку туризму в регіоні.

Теоретичне обґрунтування, суть, значення, кваліфікаційні характеристики, історія та сучасні тенденції предмету дослідження, методичні підходи викладаються якомога просто і стисло. Бажано ілюструвати текст графічними матеріалами – схемами, графіками, діаграмами тощо.

Важливим є проведення саме порівняльного аналізу передумов розвитку туризму в регіонах дослідження!

• У розділі II *"Характеристика сучасного стану розвитку готельного господарства в регіонах дослідження"* (аналітичному – 10–12 сторінок) надається опис, характеристика сучасного стану досліджуваної проблеми на об'єкті дослідження, ґрунтовний аналіз із використанням накопиченого фактичного матеріалу та із залученням усіх теоретичних знань та певного методологічного інструментарію. Розділ містить два пункти:

2.1. Динаміка розвитку готельного бізнесу в регіонах дослідження за 2013-2018 рр;

2.2. Характеристика закладів готельного господарства регіоні.

Текст слід ілюструвати документами, копії яких подаються в додатках, та обов'язково супроводжувати стислим описом.

Усі аналітичні розрахунки, моделі, матеріали таблиць, графічні ілюстрації повинні супроводжуватися висновками, котрі дають змогу з'ясувати сутність управлінських процесів, що спостерігаються в організації, їхні особливості й тенденції розвитку, поглиблений аналіз яких допомагає виявити невикористані резерви.

Обов'язково аналіз статистичних даних проводити у розрізі порівняння обраних областей, робити висновки по двох областях та вцілому по Україні!

• У розділі III (розрахунковому – 10–12 сторінок) проводиться характеристика одного готелів у кожному регіоні дослідження, наводиться перелік основних та додаткових послуг та розраховуються основні експлуатаційні показники роботи готелю відповідно до пунктів:

3.1. Стисла характеристика об'єкта дослідження, дослідження технологічних процесів обслуговування на підприємстві готельного господарства; аналіз дійсного стану предмету дослідження, тощо.

Навести такі дані як: місце розташування, форма власності, статус

підприємства за розміром, організаційно-правова форма, класифікацію закладу готельного господарства, різновиди даного типу підприємства, призначення, рівень комфорту. Основні служби готельного підприємства, їх функції та склад. Організація та планування праці працівників засобу розміщення.

3.2. Організація надання основних і додаткових послуг у закладі готельного господарства.

Навести перелік основних та додаткових послуг готелю. Представити характеристику номерного фонду, місткість, поверховість, типи номерів.

3.3. Характеристика показників експлуатаційної програми готельного підприємства.

Провести розрахунок таких показників як: одноразова місткість, можлива пропускна спроможність, пропускна спроможність, планова пропускна спроможність, середня місткість, плановий коефіцієнт завантаження номерного фонду готелю за планом.

У висновку наводиться порівняльний аналіз роботи обраних засобів розміщення регіонів дослідження.

• **У розділі IV** (рекомендаційному – 10–12 сторінок) повинні бути пропозиції щодо вирішення проблем розвитку готельного бізнесу в регіонах дослідження. Як наслідок висновків з аналізу, який проведено у розділі II та III, відштовхуючись від виявлених відхилень, проблем та недоліків запропонувати перспективи розвитку готельно-туристичного сервісу в регіонах дослідження.

• **Висновки та пропозиції** (обсягом 3–4 сторінки) містять стислі висновки з роботи і тезисно – перелік пропозицій, наведених у розділі IV.

• **Список використаних джерел** наводиться наприкінці роботи і містить в алфавітному порядку перелік літературних джерел, які були використані у курсовій роботі. Послідовність наведених матеріалів – наступна: законодавчі акти; нормативні відомчі документи; монографії, підручники, навчальні посібники; журнали і газети; іноземні (іншомовні) джерела (книги, рукописи тощо); сайти Internet.

• **Додатки** не входять до нумерації сторінок, містять нумерацію літерами у правому верхньому куту; на кожен додаток має бути посилання в тексті.

Курсова робота подається у встановлений термін (не пізніше як за три дні до терміну, зазначеного у плані навчання) керівнику від вищого навчального закладу для перевірки, рецензування і допуску до

захисту. Письмова рецензія керівника курсової роботи від кафедри заноситься до спеціального бланка, який прикріплюється до роботи.

Розділи і окремі питання курсової роботи повинні бути чітко визначені, викладені в логічній послідовності і конкретизовані. Таблиці, ілюстративний матеріал, додатки повинні бути змістовні і оформлені відповідно до стандартів виконання письмових робіт у вищій школі.

3.2. Правила оформлення курсової роботи

Курсова робота з дисципліни «Готельна справа» є індивідуальною роботою, метою якої є оволодіння методикою формування бази даних засобів розміщення певного регіону України та навичками аналізу регіонального ринку готельних послуг.

Роботу повинна мати чітку і логічну структуру, подається в друкованому та електронному вигляді згідно з наступними вимогами.

Текст курсової роботи має бути оформлений на аркушах формату А4 (210 x 297 мм). У друкованому варіанті текст розташовують через 1,5 міжрядковий інтервал до тридцяти рядків на сторінці шрифтом Times New Roman, 14-й кегль. Абзацний відступ повинен бути однаковим у всьому тексті роботи і дорівнювати п'яти знакам.

Текст завдання розміщують на аркуші з дотриманням таких розмірів берегів: з лівого боку – не менше за 20 мм, з правого – не менше за 10 мм, зверху – не менше за 20 мм, знизу – не менше за 20 мм.

Номери сторінок позначаються арабськими цифрами без крапки в кінці в правому верхньому кутку. Всі сторінки роботи, включаючи додатки, повинні мати порядкову нумерацію в межах усієї роботи.

Загальний обсяг роботи не повинен перевищувати 40–50 сторінок друкованого тексту на папері стандартного формату, включаючи бібліографію. До загального обсягу не входять додатки.

Структурні елементи: «ЗМІСТ», «ВСТУП», розділи основної частини «ВИСНОВКИ», «СПИСОК ДЖЕРЕЛ», «ДОДАТКИ». Їх назви друкують великими літерами симетрично до тексту без крапки в кінці, не підкреслюючи та нумерують арабськими цифрами.

Кожний розділ починається з нової сторінки.

Розділи і підрозділи повинні мати заголовки. Пункти і підпункти можуть мати заголовки. Заголовки підрозділів, пунктів і підпунктів треба починати з абзацного відступу і друкувати маленькими літерами, крім першої великої, не підкреслюючи, без крапки в кінці.

Якщо заголовок складається з двох і більше речень, їх розділяють крапкою. Перенесення слів у заголовку розділів не допускається.

Не допускається розміщувати назву розділу, підрозділу, а також пункту й підпункту в нижній частині сторінки, якщо після неї знаходиться тільки один рядок тексту.

Розділи повинні мати порядкову нумерацію в межах викладення основної частини роботи і позначатися арабськими цифрами без крапки. Підрозділи повинні мати порядкову нумерацію в межах кожного розділу.

3.3. Оформлення таблиць, рисунків формул та цитат

Одна з головних вимог до графічного матеріалу – їх наочність.

Цифровий матеріал, як правило, оформлюють у вигляді таблиць.

Кожна таблиця повинна мати назву, яку розміщують над нею і друкують симетрично до тексту. Слово «Таблиця» і назву таблиці починають з великої літери. Назву не підкреслюють. На всі таблиці мають бути посилання в тексті роботи.

У лівому верхньому кутку розміщують напис «Таблиця» із зазначенням її номера, який складається з номера розділу і порядкового номера таблиці, між якими ставлять крапку: наприклад, «Таблиця 2.1» – перша таблиця другого розділу, далі розміщують назву таблиці.

У разі перенесення таблиці на іншу сторінку над подальшою частиною пишеться "продовження табл. 2.1", а далі продовжують таблицю.

Наприклад:

Таблиця 2.1 - Характеристика номерного фонду готелю

Тип номера	2014 рік		2015 рік	
	Кількість номерів	Кількість місць	Кількість номерів	Кількість місць
1	2	3	4	5
Апартаменти				
Люкс				

продовження табл. 2.1

1	2	3	4	5
Напівлюкс				
Одномісний стандарт				

Ілюстрації (креслення, рисунки, фотографії, графіки, схеми, діаграми) варто розміщувати в роботі безпосередньо після тексту, де їх згадують вперше, або на наступній сторінці. На всі ілюстрації мають бути посилання в роботі.

Ілюстрацію позначають словом «Рис.», яке разом з назвою ілюстрації розміщують після пояснювальних даних. Номер ілюстрації складається з номера розділу і порядкового номера ілюстрації, відокремленого крапкою, наприклад, «Рис. 2.1.» – перший рисунок другого розділу. Знак № перед порядковим номером рисунку не ставиться.

Наприклад:



Рис. 2.1 - Коефіцієнт використання місткості готелів в Чернівецькій області та в Україні в цілому

Таблиці та рисунки допоміжного характеру та ті, що займають обсяг всієї сторінки, доцільно розміщувати у додатках з обов'язковим посиланням на них у тексті курсової роботи.

Формули, на які є посилання в тексті, нумеруються в межах розділу арабськими цифрами. Номер формули складається з номеру розділу та порядкового номеру формули. Номер формули необхідно розміщувати у дужках на рівні нижнього ряду формули, до якої він належить та розміщувати по правому краю аркуша.

Наприклад: Радіус кожного кола обчислити за формулою:

$$R = \frac{K}{m} \quad (2.1)$$

де K – кількість обслужених, m – основа масштабності.

Цитати у роботі, які наведені дослівно, беруться у лапки. Після закінчення цитати у квадратних дужках зазначається порядковий

номер джерела, який мітитися у списку використаної літератури, далі через кому номер сторінки. Наприклад, посилання [5, с.10] означає, що цитату взято з джерела за номером п'ять у списку використаної літератури на сторінці 10.

3.4. Оформлення списку використаної літератури

Список використаної літератури формується у такій послідовності: закони України; укази Президента; постанови та декрети Уряду України; статистичні та інші збірники; інструктивні матеріали; спеціальна література та наукові публікації в періодичних виданнях у алфавітному порядку або по тексту; матеріали, які були зібрані на реальному об'єкті дослідження.

Всі джерела нумеруються послідовно. Правила оформлення списку використаної літератури наведено у таблиці 1.

Таблиця 1 - Правила оформлення списку використаної літератури

Характеристика джерела	Приклад оформлення
Один автор	Роглев Х.Й. Основи готельного менеджменту: Навчальний посібник. / Х.Й. Роглев – К.: Кондор, 2005. – 408 с.
Два автори	Бородіна А. І. Бібліографічний словник діячів у галузі математики / А. І. Бородіна, А. С. Бугай; за ред. І. І. Гіхман. – Київ: Рад. шк., 1979. – 606 с.
Словники	Географія : словник-довідник / [авт.-уклад. Ципін В. Л.]. – Харків : Халімон, 2006. – 175 с.
Атлас	Куерда Х. Атлас ботаніки / Хосе Куерда ; [пер. з ісп. В. Й. Шовкун]. – Харків: Ранок, 2005. – 96 с.
Законодавчі та нормативні документи	ДСТУ 4268:2003 “Послуги туристичні. Засоби розміщення. Загальні вимоги” (чинний від 01.07.2004). Правила користування готелями й аналогічними засобами розміщення та надання готельних послуг/ (Наказ Держтурадміністрації України № 19 від 16.03.04).
Складові частини книги, журналу, збірника	Козіна Ж. Л. Теоретичні основи і результати практичного застосування системного аналізу в наукових дослідженнях в області спортивних ігор / Ж. Л. Козіна // Теорія та методика фізичного виховання. – 2007. – № 6. – С. 15-18, 35-38.
Відомості із сторінок всесвітньої мережі Internet	Сайт Державної служби туризму і курортів України. [Електронний ресурс] – Режим доступу: http://www.tourism.gov.ua

Список літератури повинен складати на менше 20 джерел разом із законодавчою та нормативно базою.

3.5. Оформлення додатків.

Додатки не включаються до загального обсягу курсової роботи і можуть вміщувати в себе всі необхідні матеріали, на які є посилання по тексту.

Після списку літератури на окремому аркуші вказуємо "ДОДАТОК". Слово пишеться у правому верхньому кутку. Знак № не ставиться. Додатки позначаються великими літерами української абетки, за винятком Г, Є, І, Ї, О, Ч, Ь.

4. ПОДАННЯ І ЗАХИСТ КУРСОВОЇ РОБОТИ

4.1. Захист курсової роботи

Виконана студентом курсова робота, оформлена за всіма вимогами та зброшурована, реєструється на кафедрі на момент подання і передається на перевірку.

Прорецензована курсова робота приймається до захисту комісією в складі викладачів кафедри відповідно до графіку навчального процесу. Захист відбувається в присутності академічної групи. В тих випадках, коли курсова робота має вагомні недоліки і оцінена рецензентом "незадовільно", студент повинен суттєво доопрацювати роботу та виправити недоліки. На захисті роботи студент коротко доповідає комісії сутність проведеного дослідження, дає оцінку отриманим результатам, а також відповідає на запитання членів комісії. Студент отримує оцінку за курсову роботу на основі рецензії виконання роботи і рівня самого захисту за 100-бальною шкалою.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Оцінка курсової за бальною шкалою	Оцінка за національною шкалою
90 – 100	"5" - відмінно
82-89	"4" - добре
74-81	
64-73	"3" - задовільно
60-63	
35-59	"2" - незадовільно з можливістю повторного складання
0-34	"2" - незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Оцінки виставляються в екзаменаційну відомість та залікову книжку.

4.2. Критерії оцінювання курсової роботи

Рівень компетентності	Критерії оцінювання	К-сть балів
1	2	3
<p>Високий (творчий)</p>	<p>Виконання:</p> <ul style="list-style-type: none"> - повна відповідність змісту курсового проекту (роботи) завданню та вимогам навчально-методичних рекомендацій щодо його виконання; - творча самостійність розв'язання поставленої задачі, проектного рішення, виконання розрахунків, креслень, графіків та таблиць без помилок; - наявність елементів науково-дослідного характеру; - використання комп'ютерних технологій при виконанні всіх розрахунків, креслень, графіків та таблиць; - якісне оформлення пояснювальної записки, графічних матеріалів згідно з вимогами конструкторської та технологічної документації, ДСТУ. <p>Захист:</p> <p>студент виявив глибокі знання навчального матеріалу за змістом навчальної дисципліни, вміння творчо застосовувати теоретичні положення під час розв'язання практичних задач та творчі здатності аргументованого обґрунтування прийнятих рішень та розв'язків практичних задач й аналізувати достовірність одержаних результатів.</p>	<p>60</p> <p>40</p>
<p>Достатній (конструктивно-варіативний)</p>	<p>Виконання:</p> <ul style="list-style-type: none"> - повна відповідність змісту курсового проекту (роботи) завданню та вимогам навчально-методичних рекомендацій щодо його виконання; - самостійність розв'язання поставленої задачі, проектного рішення, виконання розрахунків, креслень, графіків та таблиць з незначним відхиленням щодо вимог без помилок; - наявність елементів науково-дослідного характеру; - використання комп'ютерних технологій при виконанні всіх розрахунків, креслень, графіків та таблиць; - якісне оформлення пояснювальної записки, графічних матеріалів згідно з вимогами конструкторської та технологічної документації, ДСТУ. <p>Захист:</p> <p>студент виявив достатні знання й розуміння навчального матеріалу за змістом навчальної дисципліни, вміння застосовувати теоретичні положення під час розв'язання практичних задач та здатності аргументованого обґрунтування прийнятих рішень та розв'язків практичних задач.</p>	<p>50</p> <p>35</p>

<p align="center">Достатній (конструктив- ний)</p>	<p>Виконання:</p> <ul style="list-style-type: none"> - достатня відповідність змісту курсового проекту (роботи) завданню та вимогам навчально-методичних рекомендацій щодо його виконання; - самостійність розв'язання поставленої задачі, проектного рішення, виконання розрахунків, креслень, графіків та таблиць з незначним відхиленням щодо вимог та незначною кількістю помилок; - наявність елементів науково-дослідного характеру; - часткове використання комп'ютерних технологій при виконанні всіх розрахунків, креслень, графіків та таблиць; - оформлення пояснювальної записки, графічних матеріалів з незначними відхиленнями від вимог конструкторської та технологічної документації, ДСТУ. <p>Захист:</p> <p>студент виявив достатні знання й розуміння навчального матеріалу за змістом навчальної дисципліни, вміння застосовувати теоретичні положення під час розв'язання практичних задач.</p>	<p align="center">45</p> <p align="center">30</p>
<p align="center">Середній (репродуктив- ний)</p>	<p>Виконання:</p> <ul style="list-style-type: none"> - достатня відповідність змісту курсового проекту (роботи) завданню та вимогам навчально-методичних рекомендацій щодо його виконання; - розв'язання поставленої задачі, проектного рішення, виконання розрахунків, креслень, графіків та таблиць з незначним відхиленням щодо вимог та значною кількістю помилок; - часткове використання комп'ютерних технологій при виконанні всіх розрахунків, креслень, графіків та таблиць; - оформлення пояснювальної записки, графічних матеріалів із значними відхиленнями від вимог конструкторської та технологічної документації, ДСТУ. <p>Захист:</p> <p>студент виявив середні знання основних положень навчального матеріалу за змістом навчальної дисципліни, вміння застосовувати теоретичні положення під час розв'язання практичних задач на репродуктивному рівні.</p>	<p align="center">40</p> <p align="center">25</p>
<p align="center">Достатній (репродуктив- ний)</p>	<p>Виконання:</p> <ul style="list-style-type: none"> - значні відхилення змісту курсового проекту (роботи) від завдання та вимог навчально-методичних рекомендацій щодо його виконання; - розв'язання поставленої задачі, проектного рішення, виконання розрахунків, креслень, графіків та таблиць із значними відхиленнями щодо вимог та значною кількістю помилок; - відсутність використання комп'ютерних технологій при 	<p align="center">35</p>

	<p>виконанні всіх розрахунків, креслень, графіків та таблиць;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлення пояснювальної записки, графічних матеріалів із значними помилками та відхиленнями від вимог конструкторської та технологічної документації, ДСТУ. <p>Захист: студент виявив знання навчального матеріалу за змістом навчальної дисципліни на мінімальному рівні, вміння застосовувати теоретичні положення під час розв'язання практичних задач на репродуктивному рівні.</p>	25
<p>Низький (рецептивно-продуктивний)</p>	<p>Виконання:</p> <ul style="list-style-type: none"> - значні відхилення змісту курсового проекту (роботи) від завдання та вимог навчально-методичних рекомендацій щодо його виконання; - розв'язання поставленої задачі, проектного рішення, виконання розрахунків, креслень, графіків та таблиць із значними відхиленнями щодо вимог та значною кількістю помилок; - відсутність використання комп'ютерних технологій при виконанні всіх розрахунків, креслень, графіків та таблиць; - оформлення пояснювальної записки, графічних матеріалів із значними помилками та відхиленнями від вимог конструкторської та технологічної документації, ДСТУ. <p>Захист: студент виявив знання за змістом навчальної дисципліни на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну частину навчального матеріалу, не володіє вміннями застосовувати теоретичні положення під час розв'язання практичних задач.</p>	30
	<p>Захист: студент виявив знання за змістом навчальної дисципліни на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну частину навчального матеріалу, не володіє вміннями застосовувати теоретичні положення під час розв'язання практичних задач.</p>	20
<p>Низький (непродуктивний)</p>	<p>Виконання:</p> <ul style="list-style-type: none"> - невідповідність змісту курсового проекту (роботи) завданню та вимогам навчально-методичних рекомендацій щодо його виконання; - не вірне розв'язання поставленої задачі, проектного рішення, виконання розрахунків, креслень, графіків та таблиць; - відсутність використання комп'ютерних технологій при виконанні всіх розрахунків, креслень, графіків та таблиць; - невідповідність оформлення пояснювальної записки, графічних матеріалів вимогам конструкторської та технологічної документації, ДСТУ. <p>Захист: студент не виявив знань за змістом навчальної дисципліни, не володіє вміннями застосовувати теоретичні положення під час розв'язання практичних задач.</p>	0
		0

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНИХ ДЖЕРЕЛ

Нормативно-правові документи:

Державні стандарти

1. ДСТУ 4268:2003 “Послуги туристичні. Засоби розміщення. Загальні вимоги” (чинний від 01.07.2004).
2. ДСТУ 4269:2003 “Послуги туристичні. Класифікація готелів” (чинний від 01.07.2004).
3. ДСТУ 4281:2004 “Заклади ресторанного господарства. Класифікація” (чинний від 01.07.2004).
4. ДСТУ 4527:2006 “Послуги туристичні. Засоби розміщення. Терміни та визначення” (чинний від 01.10.2006).

Міждержавні стандарти

1. ГОСТ 30390-95 «Общественное питание. Кулинарная продукция, реализуемая населению. Общие технические условия».
2. ГОСТ 30523-97 «Услуги общественного питания. Общие требования».
3. ГОСТ 30524-97 «Общественное питание. Требования к обслуживающему персоналу».

Міжнародні стандарти – ISO/FDIS 9000

1. ISO/TC № 605 Системи менеджменту якості. Основоположні принципи і словник.
2. ISO/TC № 606 Системи менеджменту якості. Вимоги.
3. ISO/TC № 607 Системи менеджменту якості. Настанови щодо поліпшення показників

Інші

1. Правила користування готелями й аналогічними засобами розміщення та надання готельних послуг/ (Наказ Держтурадміністрації України № 19 від 16.03.04).
2. Про затвердження Порядку надання послуг з тимчасового розміщення (проживання) – № 297 від 15.03.2006-08-02.
3. Правила обов’язкової сертифікації готельних послуг (Наказ Держстандарту №37 від 27.01.1999, зареєстровано у Мінюсті 15.04.1999 за №236/3529).

Основна література

1. Байлик С. И. Гостиничное хозяйство. Организация, управление, обслуживание. Учебное пособие: 3-е изд. К. : Дакор, 2008. 288 с.
2. Байлик С. И. Гостиничное хозяйство. Проблемы, перспективы, сертификация. К. : ВИРА-Р, «Альтпресс», 2001. 208 с.

3. Браймер Р. А. Основы управления в индустрии гостеприимства. М. : Аспект-Пресс, 1995. 383 с.
4. Волков Ю. Ф. Технология гостиничного обслуживания. Ростов-на-Дону : Феникс, 2003. 384 с.
5. Ляпина И. Ю. Организация и технология гостиничного обслуживания. М. : ПрофОбразИздат, 2001. 231 с.
6. Мальська М. П., Пандяк І. Г. Готельний бізнес: теорія та практика : навчальний посібник. К. : Центр учбової літератури, 2009. 472 с.
7. Тимохина Т. Л. Организация административно-хозяйственной службы гостиницы : учебное пособие. М. : ИД «ФОРУМ»: ИНФРА – М, 2008. 352 с.
8. Тимохина Т. Л. Организация приема и обслуживания туристов. Учебное пособие. М. : ИД «ФОРУМ»: ИНФРА – М, 2008. 256 с.
9. Уніфіковані технології готельних послуг : навчальний посібник / за ред. проф. В.К. Федорченка. К. : Вища школа, 2001. 237 с.

Додаткова література

1. Большой Глоссарий терминов международного туризма / Под ред. М. Б. Биржакова, В. И. Никифорова. СПб. : Издательский дом Герда, Невский Фонд, 2002. 704 с.
2. Буторова Н. В. Менеджмент и маркетинг иностранного туризма: обслуживание иностранных туристов в России : учебное пособие. М. : Советский Спорт, 1999. 112 с.
3. Дубинина Т. И., Яворская А. О. Зарубежный опыт малых гостини. М. : Университет гостиничного, туристского и ресторанного бизнеса, 1997. 78 с.
4. Нечаюк Л. І., Нечаюк Н. О. Готельно-ресторанний бізнес: менеджмент : навчальний посібник. К. : Центр навчальної літератури, 2006. 348 с.
5. Роглев Х. Й. Основи готельного менеджменту : навчальний посібник. К. Кондор, 2005. 408 с.
6. Саак А. Э., Якименко М. В. Менеджмент в индустрии гостеприимства (гостиницы и рестораны) : учебное пособие. / А. Э. Саак, М. В. Якименко. СПб. : Питер, 2007. 432 с.
7. Готелі України: від А до Я. К. : Новий світ, 2003. 274 с.

Ресурси мережі Інтернет

1. Усі готелі України. URL: <http://www.all-hotels.com.ua>
2. Усі готелі України. URL: <http://www.ukraine-hotel.com>

3. Готелі України. URL: <http://www.ukrhotels.net>
5. Готелі України. URL: <http://www.booking.com>
4. Каталог сайтів – турфирми, гостиниці, отелі, пансионати, санаторії. URL: <Http://infotravel.com.ua>
5. Офіційний сервер Харківського городского совета, председателя городского совета, исполнительного комитета. URL: <http://www.city.kharkov.ua>
6. Сайт Державного комітету статистики України. URL: <http://www.ukrstat.gov.ua>
7. Сайт Державної служби туризму і курортів. URL: <http://www.tourism.gov.ua>
8. Справочная система. URL: <Http://www.all-biz.info>
9. Tourism Highligts. URL: <http://www.unwto.org>
10. <http://www.tour.com.ua>
11. Самые необычные отели мира. URL: <http://www.tophotels.ru/main/interesting>
12. Законодавча база України. URL: <http://search.ligazakon.ua/search/business/instruction/ua/>
13. Електронна бібліотека "Все о туризме". URL: <http://tourlib.net/lib.htm>
14. Журнал «HOTEL». URL: <http://hotel-rest.com.ua/>
15. Журнал «Гостиничный и ресторанный бизнес». URL: <http://prohotelia.com.ua/>
16. Журнал «Ресторанный і готельний бізнес». URL: http://creapro.ua/public/downloads/files/hrb4_2010.pdf

Варіанти до виконання курсової роботи

Для виконання курсової роботи «Порівняльна характеристика готельного господарства (на прикладі двох регіонів України)» рекомендується використовувати дані щодо готельної бази регіонів України (за варіантами):

1. Вінницького і Волинського;
2. Волинського і Рівненського;
3. Дніпропетровського і Донецького;
4. Донецького і Сумського;
5. Житомирського і Волинського;
6. Закарпатського і Івано-Франківського;
7. Запорізького і Миколаївського;
8. Івано-Франківського і Чернівецького;
9. Київського і Чернівецького;
10. Кіровоградського і Миколаївського;
11. Луганського і Миколаївського;
12. Львівського і Івано-Франківського;
13. Миколаївського і Херсонського;
14. Одеського і Херсонського;
15. Полтавського і Сумського;
16. Рівненського і Вінницького;
17. Сумського і Дніпропетровського;
18. Тернопільського і Хмельницького;
19. Харківського і Київського;
20. Херсонського і Черкаського;
21. Хмельницького і Черкаського;
22. Черкаського і Запорізького;
23. Чернівецького і Львівського;
24. Чернігівського і Черкаського;

Зразок оформлення титульного аркуша

**Міністерство освіти і науки України
Національний університет водного господарства
та природокористування**

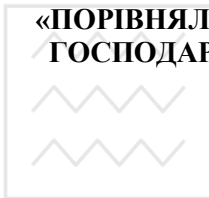
Кафедра туризму та готельно-ресторанної справи

КУРСОВА РОБОТА

з дисципліни «Готельна справа»

на тему

**«ПОРІВНЯЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА ГОТЕЛЬНОГО
ГОСПОДАРСТВА (на прикладі двох регіонів України)»**



Виконав (ла): студент (ка) ННІАЗ
ІІІ курсу групи ТУР-31
спеціальності 242 «Туризм»

(Прізвище, ім'я, по батькові)

Керівник: к.с.-г.н., доц.
Громаченко К.Ю.

Члени комісії:

(підпис)

(прізвище та ініціали)

(підпис)

(прізвище та ініціали)

Рівне – 2019

Зразок завдання до курсової роботи

**Міністерство освіти і науки України
Національний університет водного господарства
та природокористування
Кафедра туризму та готельно-ресторанної справи**

ЗАВДАННЯ

до курсової роботи з дисципліни
«Готельна справа»

Видано студентові _____ курсу групи _____

_____ (прізвище, ім'я, по батькові повністю)

Тема: _____

Перелік питань, що підлягають розробці:

Перелік робіт графічної частини:

Перелік робіт практичної частини:

Термін виконання: з «__» _____ 20__ р. до «__» _____ 20__ р.

Завдання отримав _____

_____ (прізвище та ініціали)

Керівник курсової роботи _____

_____ (прізвище та ініціали)