



Національний університет
водного господарства
та природокористування

Міністерство освіти і науки України
Національний університет водного господарства
та природокористування
Навчально-науковий інститут економіки та
менеджменту
Кафедра суспільних дисциплін

07-03-245



МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ

до семінарських занять та самостійного вивчення
з навчальної дисципліни

«Психологія управління в публічній сфері»

для здобувачів вищої освіти другого
(магістерського) рівня за освітньо-професійними
програмами «Державна служба», «Місьцеве
самоврядування» спеціальності 281 «Публічне управління
та адміністрування» заочної форми навчання

Рекомендовано науково-
методичною радою
ННІЕМ
Протокол № 1
від 10 жовтня 2019 р.

Рівне – 2019



Методичні вказівки до семінарських занять та самостійного вивчення з навчальної дисципліни «Психологія управління в публічній сфері» для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня за освітньо-професійними програмами «Державна служба», «Місьцеве самоврядування» спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» заочної форми навчання [Електронне видання] / Якубовська С. С. – Рівне : НУВГП, 2019. – 26 с.

Укладач: Якубовська С. С., кандидат педагогічних наук, доцент кафедри суспільних дисциплін.

Відповідальний за випуск: Олексін Ю. П., доктор педагогічних наук, професор, завідувач кафедри суспільних дисциплін.

Керівник групи забезпечення
освітньо-професійної програми

Сазонець І. Л.

© С. С. Якубовська, 2019

© НУВГП, 2019



Вступ

Метою вивчення дисципліни «Психологія управління в публічній сфері» є формування у майбутнього фахівця загальних та професійних компетенцій системи загальної психологічної підготовки для вирішення практичних, професійних і наукових завдань, проблем керування діяльністю трудового колективу, забезпечення ефективного досягнення результатів управлінської діяльності в публічній сфері.

Завданнями курсу є:

- оволодіння методологічними і теоретичними положеннями психології, зокрема, психології управління;
- вивчення характерних рис управлінської діяльності як специфічного виду людської діяльності;
- формування вмінь і навичок використання психологічних знань про людину для аналізу конкретних ситуацій в управлінській діяльності в публічній сфері.

Вивчення навчальної дисципліни «Психологія управління в публічній сфері» спрямовано на формування таких компетенцій:

Інтегральна: здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері публічного управління та адміністрування, що передбачає проведення досліджень та здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

Загальні компетентності: здатність до абстрактного та логічного мислення й генерування нових ідей; здатність діяти у змінюваних умовах; здатність працювати автономно чи в команді; здатність діяти на основі



етичних суджень, соціально відповідально та громадянсько свідомо: здатність до здійснення комунікативної взаємодії і спілкування державною та іноземною мовами; здатність навчатися, навчати та самонавчатися, цінування та повага до демократичних цінностей, рівності прав і можливостей, різноманітності та особливостей культур, прагнення до збереження та розвитку людського потенціалу.

Фахові (спеціальні) компетентності спеціальності: здатність до стратегічного управління людськими ресурсами та їх розвитку на національному, галузевому, територіальному та інституційному рівнях; здатність до міжінституційних комунікацій та взаємодії для розвитку демократичного середовища, здатність до прийняття ефективних управлінських рішень, здатність до викладацької діяльності у системі професійного навчання державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування.

Очікувані результати навчання: розуміння предмета психології управління в публічній сфері, що ґрунтується на визнанні становлення і розвитку в процесі соціального управління нової психологічної реальності – управлінської діяльності, яка поєднує в собі соціальне і психічне, їхню взаємодію та взаємозв'язок. формування у майбутнього фахівця загальних та професійних компетенцій, системи загальної психологічної підготовки для вирішення практичних, професійних і наукових завдань, проблем керування діяльністю трудового колективу, забезпечення ефективного досягнення результатів управлінської діяльності в публічній сфері.



В результаті освоєння дисципліни студент повинен

знати:

- предмет, методи, історію, напрями психології управління;
- психологію особистості державного службовця;
- психологію особистості керівника (психологічні особливості, авторитет, влада);
- психологічні особливості процесу прийняття керівником рішень;
- психологічні аспекти управлінського спілкування (ділового спілкування керівника);
- психологічні основи поведінки керівника в конфліктних ситуаціях;
- психологічні особливості управлінської роботи з колективом в публічній сфері;
- роль керівника у процесі формування соціально-психологічного клімату в публічній сфері;
- **вміти:**
- діагностувати психологічні стани та почуття власні та підлеглих з метою забезпечення ефективної управлінської діяльності в публічній сфері;
- застосовувати соціальні прийоми підвищення ефективності пізнавальних процесів, що супроводжують управлінську діяльність;
- оцінювати за характеристиками психологічних станів та почуттів рівень задоволення умовами, характером та результатами управлінської діяльності в публічній сфері;
- встановлювати рівень відповідності індивідуально-типологічних особливостей, рис характеру, інтересів, здібностей, переконань та цінностей наявним умовам управлінської діяльності в публічній сфері;
- аналізувати причини конфліктів та обирати стилі поведінки в конфліктних ситуаціях;



- визначати психологічний клімат в організації для сприяння позитивного психологічного клімату в організації;
- удосконалювати навички управлінського спілкування в публічній сфері.

2. Методичні поради для роботи над дисципліною

Зміст дисципліни реалізується опануванням трьох блоків: теоретичного, практичного та блоку самостійної роботи.

Напрямами самостійної роботи з вивчення курсу є: вивчення окремих тем та питань, підготовка фіксованих виступів, підготовка до семінарських занять.

Для розуміння студентами змісту курсу, системи семінарських занять та самостійного вивчення, форми підсумкового контролю вказівки містять програму навчальної дисципліни, теми і плани семінарських занять, теми самостійної роботи та вимоги до звіту про її виконання, індивідуальні завдання, питання до модульного контролю, рекомендовану (базову, допоміжну) літературу, інформаційні ресурси.

Для успішної підготовки до семінарського заняття розділ «Плани семінарських занять» містить тему, вид семінарського заняття, методи, які будуть застосовуватись в процесі проведення семінару, мотивацію навчання, мету, актуалізацію опорних знань, план, основні поняття, зміст узагальнення вивченого, завдання для підготовки до семінарського заняття, контрольні запитання до теми та літературу з вказівкою сторінок вивчення відповідної теми.

З метою узагальнення вивченого, успішного



виконання вправ, психологічних та контрольних тестів, студентам пропонується опрацювання конспекту лекції, рекомендованої літератури та контрольні запитання для самоперевірки.

3. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Предмет та методи психології управління. Психологія особистості керівника. Психологія управлінської діяльності в публічній сфері

Тема 1. Предмет, історія, напрями, методи психології управління

Психологія управління як галузь психологічної науки. Історія, наукові напрями, предмет, об'єкт, завдання психології управління, її сучасний стан розвитку. Структура, функції та основні категорії психології управління. Зв'язок психології управління з іншими науками, галузі психології управління. Методологічні засади психології управління. Методи психології управління.

Основні поняття теми: психологія управління, основні категорії психології управління, психологія управлінської діяльності в публічній сфері

Тема 2. Особистість службовця, її структура і шляхи формування в публічній сфері

Поняття про особистість. "Людина", "індивід", "особистість", "індивідуальність": співвідношення понять. Основні вітчизняні та зарубіжні підходи до вивчення



особистості. Структура особистості службовця.
Спрямованість особистості. Загальнолюдські властивості.

Індивідуально-психологічні риси. Шляхи формування і
розвитку особистості службовця в публічній сфері.

Основні поняття теми: особистість, структура
особистості службовця

Тема 3. Психологічні особливості, авторитет та влада керівника в публічній сфері

Поняття «керівництво». Основні психологічні
категорії керівництва. Теорії лідерства (керівництва).
Психологічні критерії здатності до лідерства і
керівництва. Типи керівників в публічній сфері.

Влада і авторитет – важливі чинники впливу
керівника на підлеглих. Психологічні особливості форм
влади. Авторитет керівника. Структура та основні
психологічні характеристики авторитету.
Псевдавторитети, їх види і причини виникнення.

Основні поняття теми: керівництво, влада, авторитет,
лідерство

Тема 4. Психологічні особливості процесу прийняття керівником рішень в публічній сфері

Поняття «управлінське рішення». Класифікація і
види управлінських рішень, їх психологічні особливості.
Психологічний аспект форм і методів прийняття рішень в
публічній сфері. Організація та контроль виконання
рішень в психологічному вимірі. Творчий характер
процесу прийняття рішень. Етичність у прийнятті рішень
в публічній сфері.



Основні поняття теми: управлінське рішення, види управлінських рішень, форм і методів прийняття рішень

Змістовий модуль 2. Психологія управлінського спілкування в публічній сфері. Психологія управлінської роботи з колективом

Тема 5. Комукації в публічному управлінні

Поняття про спілкування. Ділове спілкування. Функції спілкування. Види, рольова поведінка, стилі спілкування в публічній сфері. Засоби спілкування в публічній сфері

Основні форми, стратегії і тактики ділового спілкування. Закономірності успішного спілкування в публічній сфері. Етикет ділової людини.

Основні поняття теми: ділове спілкування, засоби спілкування, форми, стратегії, тактики ділового спілкування

Тема 6. Психологічні основи поведінки керівника в конфліктних ситуаціях

Поняття про конфлікт. Структура конфлікту. Динаміка конфлікту. Функції та типологія конфліктів. Конфлікти в організаціях та у сфері управління. Причини службових конфліктів.

Шляхи розв'язання конфліктних ситуацій в колективі. Основні тактики та стилі поведінки керівника в конфліктних ситуаціях. Відновлення стосунків. Коригування ставлення.



Основні поняття теми: конфлікт, структура конфлікту, динаміка конфлікту, функції, типологія конфліктів

Тема 7. Психологічні функції колективу як об'єкта управління в публічній сфері

Психологія організації в управлінні. Соціально-психологічні функції організації. Психологічна характеристика групи як структурного елементу організації. Психологічні особливості колективної діяльності в організації.

Класифікація і види колективів. Шляхи формування колективу. Психологія відповідальності в організації.

Основні поняття теми: організація, група, колектив, психологія відповідальності

Тема 8. Керівник у процесі формування соціально-психологічного клімату в публічній сфері

Сутність соціально-психологічного клімату в колективі. Роль вертикальних і горизонтальних службових взаємовідносин у формуванні сприятливого психологічного клімату. Особливості й ознаки сприятливого соціально-психологічного клімату. Чинники, що сприяють формуванню сприятливого психологічного клімату в колективі. Ортобіоз керівника.

Основні поняття теми: соціально-психологічний клімат, колектив, ортобіоз керівника



4. Теми семінарських занять

н/п	Назва теми	Кількість годин
		Д.ф.
1.	Індивідуально-психологічні риси особистості в психології управління	2
2.	Концепції стилів керівництва	2
3.	Основні тактики поведінки керівника в конфліктних ситуаціях	2
	Разом	6

5. Плани семінарських занять

Семінарське заняття № 1

Тема: Індивідуально-психологічні риси особистості в психології управління

Вид заняття: семінар-розгорнута бесіда

Методи: бесіда, діагностика знань, психологічне дослідження, самостійна робота

Мотивація навчання особистісне і професійне самовдосконалення

Мета: *знати* основні вітчизняні та зарубіжні підходи до вивчення особистості, структуру особистості службовця, складові спрямованості особистості, індивідуально-психологічні властивості.

вміти визначати темперамент, характер, здібності підлеглих з метою підвищення ефективності керівництва

Актуалізація опорних знань : контрольні



запитання (тестовий контроль) до теми «Особистість службовця, її структура і шляхи формування»

План

1. Поняття про темперамент, його роль у психічній діяльності та поведінці службовця. Теорії темпераменту. Типи темпераментів, основні властивості темпераменту. Темперамент і управлінська діяльність.
2. Поняття про характер. Структура характеру. Основні риси характеру службовця. Характер і управлінська діяльність.
3. Поняття про здібності. Структура здібностей службовця. Різновиди здібностей. Загальні здібності до управлінської діяльності (ЗЗУД). Вміння керівника визначати і застосовувати здібності підлеглих як складова успіху в управлінні.

Основні поняття: темперамент, характер, здібності

Узагальнення вивченого: виконання вправ, робота з психологічними тестами

Завдання для підготовки до семінарського заняття:

I. З метою узагальнення вивченого, успішного виконання вправ, психологічних та контрольних тестів, опрацювавши конспект лекції та рекомендовану літературу, знати відповіді на запропоновані запитання.



Контрольні запитання до теми

1. Розкрийте співвідношення понять "людина", "індивід", "особистість", "індивідуальність".
2. Охарактеризуйте основні вітчизняні та зарубіжні підходи до вивчення особистості.
3. Проаналізуйте структуру особистості службовця.
4. Охарактеризуйте поняття «спрямованість особистості».
5. Охарактеризуйте загальнолюдські властивості особистості.
6. Охарактеризуйте індивідуально-психологічні риси особистості.
7. Які шляхи формування і розвитку особистості службовця?

II. Опрацювавши рекомендовану літературу, законспектувати та підготувати виступи відповідно до плану семінарського заняття.

Література:

1. Дуткевич Т.В. Конфліктологія з основами психології управління : навч. посібник / Т. В. Дуткевич. Київ: ЦНЛ, 2005. – 120 с.
2. Орбан-Лембрик Л.Е. Психологія управління: посібник. К.: Академвидав, 2010. С. 9-103 (Альма-матер).
3. Психологія : підручник/ Ю.Л. Трофімов, В. В. Рибалка, П. А. Гончарук та ін.; за ред. Ю. Л. Трофімова. 4-те вид., стереотип. К.: Либідь, 2003. С.53-61.
4. Цимбалюк І.М. Психологія управління: Навч. посіб. К.: ВД «Професіонал», 2008. С. 10-83



5. Якубовська С. С. Психологія управління : навч. посібник / С.С. Якубовська. Рівне: НУВГП, 2010. 360 с.

Семінарське заняття № 2

Тема: Концепції стилів керівництва

Вид заняття: семінар-диспут

Методи: бесіда, діагностика знань, психологічне дослідження, самостійна робота

Мотивація навчання особистісне і професійне самовдосконалення

Мета: *знати* основні психологічні категорії керівництва

вміти визначати рівень здібностей до управлінської діяльності, професійно-ділових, морально-комунікативних, адміністративно-упорядницьких якостей керівника

Актуалізація опорних знань: контрольні запитання (тестовий контроль) до теми «**Психологічні особливості, авторитет та влада керівника**».

План

1. Традиційна концепція стилю керівництва
2. Сучасні (новаторські) концепції стилю керівництва
3. Індивідуальні стилі керівництва
- 4.

Основні поняття: вплив, влада, лідерство, авторитет, стиль керівництва.

Узагальнення вивченого: виконання вправ, робота з психологічними тестами

Завдання для підготовки до семінарського



заняття:

I. З метою узагальнення вивченого, успішного виконання вправ, психологічних та контрольних тестів, опрацювавши конспект лекції та рекомендовану літературу, знати відповіді на запропоновані запитання.

Контрольні запитання до теми

1. Охарактеризуйте основні психологічні категорії керівництва.
2. Назвіть та охарактеризуйте теорії лідерства (керівництва). Проаналізуйте психологічні критерії здатності до лідерства і керівництва.
3. Назвіть та охарактеризуйте типи керівників.
4. Охарактеризуйте владу як важливий чинник впливу керівника на підлеглих.
5. Які психологічні особливості форм влади?
6. Проаналізуйте структуру та основні психологічні характеристики авторитету.
7. Які є види псевдавторитетів та причини їх виникнення?

II. Опрацювавши рекомендовану літературу, законспектувати та підготувати виступи відповідно до плану семінарського заняття.

Література:

1. Дуткевич Т. В. Конфліктологія з основами психології управління : навч. посібник / Т. В. Дуткевич. Київ: ЦНЛ, 2005. 120 с.
2. Орбан-Лембрик Л. Е. Психологія управління : посібник. К.: Академвидав, 2010. С. 9-103 (Альма-матер).



3. Психологія : підручник/ Ю. Л. Трофімов, В. В. Рибалка, П. А. Гончарук та ін.; за ред. Ю. Л. Трофімова. 4-те вид., стереотип. К.: Либідь, 2003. С.53-61.
4. Цимбалюк І. М. Психологія управління : навч. посіб. К. : ВД «Професіонал», 2008. С. 10-83
5. Якубовська С. С. Психологія управління : навч. посібник / С. С. Якубовська. Рівне: НУВГП, 2010. 360 с.

Семінарське заняття № 3

Тема: Основні тактики поведінки керівника в конфліктних ситуаціях

Вид заняття: семінар-практикум

Методи: бесіда, діагностика знань, психологічне дослідження, самостійна робота

Мотивація навчання особистісне і професійне самовдосконалення

Мета: *знати* шляхи розв'язання конфліктних ситуацій, стилі поведінки керівника в конфліктах, зміст стратегій відновлення стосунків;

вміти застосовувати стратегії відновлення стосунків, стилі поведінки в конфлікті відповідно до ситуації, що склалася.

Актуалізація опорних знань : контрольні запитання (тестовий контроль) до теми «**Психологічні основи поведінки керівника в конфліктних ситуаціях**»

План

1. Шляхи розв'язання конфліктних ситуацій.



2. Тактики розв'язання конфліктів.
3. Стратегії відновлення стосунків.

Основні поняття: конфлікт, стилі поведінки в конфлікті, тактики розв'язання конфліктів, стратегії відновлення стосунків.

Узагальнення вивченого: виконання вправ, робота з психологічними тестами

Завдання для підготовки до семінарського заняття:

I. З метою узагальнення вивченого, успішного виконання вправ, психологічних та контрольних тестів, опрацювавши конспект лекції та рекомендовану літературу, знати відповіді на запропоновані запитання.

Контрольні запитання до теми

1. Назвіть основні категорії конфлікту.
2. Проаналізуйте структуру конфлікту.
3. Охарактеризуйте динаміку конфлікту.
4. Які функції конфлікту?
5. Назвіть та охарактеризуйте види конфліктів в організаціях та у сфері управління.
6. Назвіть та проаналізуйте причини ділових і міжособистісних конфліктів.
7. Які шляхи розв'язання конфліктних ситуацій?
8. Назвіть прояви та ознаки конфліктних ситуацій в колективі.
9. Охарактеризуйте стилі поведінки в конфліктних ситуаціях.
10. Охарактеризуйте тактики розв'язання конфлікту.

II. Опрацювавши рекомендовану літературу,



законспектувати та підготувати виступи відповідно до плану семінарського заняття.

Література:

1. Дуткевич Т. В. Конфліктологія з основами психології управління : навч. посібник / Т. В. Дуткевич. Київ: ЦНЛ, 2005. 120 с.
2. Орбан-Лембрик Л. Е. Психологія управління : посібник. К.: Академвидав, 2010. С. 9-103 (Альма-матер).
3. Психологія : підручник/ Ю. Л. Трофімов, В. В. Рибалка, П. А. Гончарук та ін.; за ред. Ю. Л. Трофімова. 4-те вид., стереотип. К.: Либідь, 2003. С.53-61.
4. Цимбалюк І. М. Психологія управління : навч. посіб. К. : ВД «Професіонал», 2008. С. 10-83
5. Якубовська С. С. Психологія управління : навч. посібник / С. С. Якубовська. Рівне: НУВГП, 2010. 360 с.

6. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	К-сть годин
		Заочна форма
1.	Методологічні засади психології управління.	10
2.	Методи психології управління.	16
3.	Особистість службовця, її структура і шляхи формування	16
4.	Авторитет, псевдоавторитет	16



	керівника	
5.	Психологічні особливості процесу прийняття керівником рішень.	20
6.	Психологія ділового спілкування керівника	19
7.	Шляхи розв'язання конфліктних ситуацій у сфері організації перевезень та управління автотранспортом	19
8.	Психологія організації в управлінні	19
	Разом	123

Оформлення звіту про самостійну роботу

Підсумком самостійної роботи вивчення дисципліни „Психологія управління в публічній сфері ” є складання письмового звіту за темами, вказаними в п. 6.

Захист звіту про самостійну роботу відбувається у терміни, обумовлені студентом і викладачем.

Види самостійної роботи

1. Захист звіту про самостійну роботу
2. Психологічний портрет майбутнього фахівця.
3. Презентація наукового фільму.
4. Презентація першоджерел.
5. Презентація наукової статті.
6. Написання наукової статті для публікації.
7. Підготовка виступу на студентську конференцію.
8. Участь в олімпіаді з психології управління.



7. Питання до підсумкового контролю з дисципліни «Психологія управління в публічній сфері»

1. Психологія управління як галузь психологічної науки.
2. Історія, наукові напрями, предмет, об'єкт, завдання психології управління, її сучасний стан розвитку.
3. Структура, функції та основні категорії психології управління.
4. Зв'язок психології управління з іншими науками, галузі психології управління.
5. Методологічні засади психології управління.
6. Методи психології управління.
7. Поняття про особистість. "Людина", "індивід", "особистість", "індивідуальність": співвідношення понять.
8. Основні вітчизняні та зарубіжні підходи до вивчення особистості.
9. Структура особистості службовця. Спрямованість особистості.
10. Загальнолюдські властивості.
11. Індивідуально-психологічні риси особистості службовця.
12. Шляхи формування і розвитку особистості службовця.
13. Поняття керівництво. Основні психологічні категорії керівництва в публічній сфері.
14. Теорії лідерства (керівництва). Психологічні критерії здатності до лідерства і керівництва. Типи керівників в публічній сфері.
15. Влада і авторитет – важливі чинники впливу керівника на підлеглих. Психологічні особливості форм влади в публічній сфері.
16. Авторитет керівника в публічній сфері.



17. Структура та основні психологічні характеристики авторитету. Псевдоавторитети, їх види і причини виникнення.
18. Поняття «управлінське рішення». Класифікація і види управлінських рішень в публічній сфері, їх психологічні особливості.
19. Психологічний аспект форм і методів прийняття рішень в публічній сфері.
20. Організація та контроль виконання рішень в психологічному вимірі.
21. Творчий характер процесу прийняття рішень в публічній сфері.
22. Етичність у прийнятті рішень в публічній сфері.
23. Поняття про спілкування. Ділове спілкування. Функції спілкування в публічній сфері.
24. Види, рольова поведінка, стилі спілкування.
25. Засоби спілкування.
26. Основні форми, стратегії і тактики ділового спілкування в публічній сфері.
27. Закономірності успішного спілкування. Етикет ділової людини.
28. Поняття про конфлікт. Структура конфлікту. Динаміка конфлікту.
29. Функції та типологія конфліктів. Конфлікти в організаціях та у сфері управління. Причини службових конфліктів в публічній сфері.
30. Шляхи розв'язання конфліктних ситуацій в колективі. Основні тактики та стилі поведінки керівника в конфліктних ситуаціях.
31. Відновлення стосунків. Коригування ставлення.
32. Психологія організації в управлінні. Соціально-психологічні функції організації.
33. Психологічна характеристика групи як структурного елемента організації.



34. Психологічні особливості колективної діяльності в організації.
35. Класифікація і види колективів. Шляхи формування колективу.
36. Психологія відповідальності в організації
37. Сутність соціально-психологічного клімату в колективі.
38. Підвищення ефективності вертикальних і горизонтальних службових взаємовідносин як умова сприятливого психологічного клімату.
39. Особливості й ознаки сприятливого соціально-психологічного клімату.
40. Чинники, що сприяють формуванню сприятливого психологічного клімату в колективі.
41. Ортобіоз керівника.

8. Шкала оцінювання навчальних досягнень студентів

Види занять	Бали
1. Поточна складова оцінювання	
1.1. Методи психології управління	4
1.2. Індивідуально-психологічні риси особистості в психології управління	4
1.3. Роль емоційного інтелекту в професійній діяльності майбутніх фахівців публічної сфери	4
1.4. Шляхи формування авторитету керівника в публічній сфері	4
1.5. Концепції стилів керівництва	4
1.6. Психологічні особливості організації і контролю прийняття рішень в публічній сфері	4
1.7. Засоби професійної комунікації в публічній сфері	4
1.8. Основні стилі поведінки керівника в конфліктних ситуаціях	4



1.9. Основні тактики поведінки керівника в конфліктних ситуаціях	4
1.10. Психологія відповідальності в організації	4
1.11. Формування соціально-психологічного клімату колективу в публічній сфері	4
1.12. Самостійна робота	16
Всього поточна складова оцінювання:	60
2. Підсумкова складова оцінювання	
1.1. Модульний контроль №1	20
1.2. Модульний контроль №2	20
Всього підсумкова складова оцінювання:	40
Разом:	100

Шкала оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за національною шкалою	
	Для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90–100	відмінно	Зараховано
82–89	добре	
74–81		
64–73	задовільно	
60–63		
35–59		не зараховано з можливістю



	незадовільно	повторного складання
0–34	незадовільно	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням курсу

10. Методичне забезпечення

Методичне забезпечення навчальної дисципліни «Психологія управління в публічній сфері» включає:

1. 07-03-244 Методичні вказівки до семінарських та самостійного вивчення з навчальної дисципліни «Психологія управління в публічній сфері» для здобувачів другого (магістерського) рівня, які навчаються за освітньо-професійними програмами «Державна служба», «Місьцеве самоврядування» спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» денної форми навчання [Електронне видання] / Якубовська С. С. Рівне : НУВГП, 2019.

2. 07-03-245 Методичні вказівки до семінарських та самостійного вивчення з навчальної дисципліни «Психологія управління в публічній сфері» для здобувачів другого (магістерського) рівня, які навчаються за освітньо-професійними програмами «Державна служба», «Місьцеве самоврядування» спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» заочної форми навчання [Електронне видання] / Якубовська С. С. Рівне : НУВГП, 2019.

3. Якубовська С. С. Психологія управління: Навч. посібник. Рівне: НУВГП, 2010. 360 с.

4. Опорні конспекти лекцій

5. Навчальні посібники



6. Збірка тестових і контрольних завдань для тематичного (модульного оцінювання навчальних досягнень студентів);

7. Засоби підсумкового контролю (комп'ютерна програма тестування, комплект друкованих завдань для підсумкового контролю).

8. Завдання для ректорського контролю знань студентів з навчальної дисципліни «Психологія управління в публічній сфері».

11. Рекомендована література

Базова

1. Комунікації в публічному управлінні: аспекти організаційної культури та ділового спілкування : навч. посіб. / уклад.: Гошовська В. А. та ін. Київ : К.І.С., 2016. 130 с. (Серія «Бібліотечка лідера місцевого самоврядування»).
2. Орбан-Лембрик Л. Е. Психологія управління : посібник / Л. Е. Орбан-Лембрик. К.: Академвидав, 2003. 568 с. (Альма-матер).
3. Якубовська С. С. Психологія управління : навч. посібник / С. С. Якубовська. Рівне: НУВГП, 2010. 360 с.

Допоміжна

1. Бенеш Г. Психологія: dtv-Atlas: Довідник: Пер. з нім. / Худож. Герман і Катаріна фон Заальфельд; Наук. ред. пер. В. О. Васютинський / Г. Бенеш. К.: Знання-Прес, 2007. 510 с.: іл.
2. Ложкін Г. В., Пов'якель Н. І. Психологія конфлікту: теорія і сучасна практика : навчальний посібник / Г. В. Ложкін. К.: ВД «Професіонал», 2006. 416с.
3. Дуткевич Т. В. Конфліктологія з основами психології управління : навч. посібник / Т. В. Дуткевич. Київ: ЦНЛ, 2005. 120 с.



4. М'ясоїд П. А. Загальна психологія : навч. посіб. 3-те вид., випр. / П. А. М'ясоїд. К.: Вища шк., 2004. 487 с.
5. Стейн Стівен Дж., Бук Говард І. Переваги EQ: Емоційний інтелект та ваші успіхи / Пер. з англ./ Дж. Стейн Стівен, І. Бук Говард. Днепропетровськ: Баланс Бізнес Букс, 2007. 384 с.
6. Філоненко М. М. Психологія спілкування : підручник / М. М. Філоненко. К.: Центр учбової літератури, 2008. 224 с.
7. Цимбалюк І. М. Психологія управління : навч. посіб. / І. М. Цимбалюк. К.: ВД «Професіонал», 2008. 624 с.

12. Інформаційні ресурси

1. Законодавство України. URL: <http://www.rada.kiev.ua/>
2. Національна бібліотека ім. В.І. Вернацького. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/>
3. Наукова бібліотека НУВГП (м.Рівне, вул. Олекси Новака, 75). URL: <http://nuwm.edu.ua/naukova-biblioteka> (інформаційні ресурси у цифровому репозиторії)
4. Освіта.UA: Освіта в Україні та за кордоном. URL: <http://osvita.ua/>
5. Вища освіта. URL: http://osvita.ua/legislation/Vishya_osvita/
6. Обласна наукова бібліотека (м.Рівне, майдан Короленка,6. URL: <http://www.libr.rv.ua/>
7. Психологічний сайт http URL: <http://psy.piter.com/>
8. Рівненська централізована бібліотечна система (м.Рівне, вул. Київська,44). URL: <http://www.cbc.rv.ua/>