

Національний університет водного господарства та
природокористування
Навчально-науковий інститут агроєкології та землеустрою

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова науково-методичної
ради НУВГП
е-підпис Олег ЛАГОДНЮК

27.05.2021

05-08-012S

СИЛАБУС

навчальної дисципліни

SYLLABUS

Бухгалтерський облік у туристичній діяльності		Accounting in the tourism activities	
Шифр за ОП	ЦПП 1.4	Code in Educational Program	
Освітній рівень: бакалаврський (перший)		Educational level: Bachelor's (first)	
Галузь знань Сфера обслуговування	24	Fields of knowledge Service sector	
Спеціальність Туризм	242	Speciality Tourism	
Освітня програма: Туризм		Educational Program: Tourism	

Рівне – 2021

Силабус навчальної дисципліни Бухгалтерський облік у туристичній діяльності для здобувачів вищої освіти ступеня «бакалавр», які навчаються за освітньо-професійною програмою Туризм спеціальності 242 Туризм. Рівне. НУВГП. 2021. 11стор.

ОПП на сайті університету:

<http://ep3.nuwm.edu.ua/18124/1/2017%20ОПП%20242%20Туризм%20Бакалавр%20НУВГП.pdf>

Розробник силабусу: Конарівська О.Б., к.е.н., доцент, доцент кафедри туризму та готельно-ресторанної справи

Силабус схвалений на засіданні кафедри туризму та готельно-ресторанної справи
Протокол № 6 від “19”квітня 2021 року

Завідувач кафедри: Коротун С.І., к.геогр.н., доцент


Гарант ОП: Кушнірук Ю.С., к.геогр.н., доцент

Схвалено науково-методичною радою з якості ННІ агроєкології та землеустрою
Протокол № 7 від “20” квітня 2021 року

Голова науково-методичної ради з якості ННІАЗ: Прищепя А.М., к.с.-г.н., професор

СЗ №-2122 в ЕДО.

© Конарівська О.Б., 2021
© НУВГП, 2021

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ*	
Ступінь вищої освіти	бакалавр
Освітня програма	Туризм
Спеціальність	242 Туризм
Рік навчання, семестр	3 рік навчання, 6 семестр/4 рік навчання, 8 семестр
Кількість кредитів	5,0
Лекції:	28/2
Практичні заняття:	24/12
Самостійна робота:	98/136
Курсова робота:	ні
Форма навчання	денна/заочна
Форма підсумкового контролю	залік
Мова викладання	українська
ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧА*	
ПРОФАЙЛ ЛЕКТОРА	
Лектор	Конарівська Оксана Богданівна, доцент, к.е.н., доцент кафедри туризму та готельно-ресторанної справи
	
Вікіситет	http://wiki.nuwm.edu.ua/index.php/Конарівська_Окаса́на_Богданівна
ORCID	ORCID: 0000-0002-1760-9264
Канали комунікації	o.b.konarivska@nuwm.edu.ua

ПРО ДИСЦИПЛІНУ

Анотація навчальної дисципліни,

У навчальній дисципліні «Бухгалтерський облік у туристичній діяльності» розкрито сутність принципів ведення бухгалтерського обліку на підприємствах туристичної галузі. Вивчення теоретичних основ бухгалтерського обліку забезпечить використання на практиці облікового процесу діяльності туристичних підприємств. Мета вивчення дисципліни – доступне викладення здобувачам вищої освіти основних положень бухгалтерського обліку для підприємств туристичного обслуговування (туроператор, турагент, гід, ресторан, готель).

По завершенні вивчення курсу здобувач вищої освіти має: розуміти, що розвиток туристичного бізнесу залежить від розвитку ринку туристських послуг та зміни його кон'юнктури; якість туристичних послуг, їх собівартість, дохідність залежать і від ефективної реалізації комплексу функцій управління, і від якості ведення бухгалтерського обліку на підприємствах туристичного обслуговування.

Посилання на розміщення навчальної дисципліни на навчальній платформі Moodle

<https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=1849>

Компетентності

СК01. Знання та розуміння предметної області та розуміння специфіки професійної діяльності

СК02. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях

СК04. Здатність аналізувати діяльність суб'єктів індустрії туризму на всіх рівнях управління

СК08. Розуміння принципів, процесів і технологій організації роботи суб'єкта туристичної індустрії та її підсистем

СК11. Здатність використовувати в роботі туристичних підприємств інформаційні технології та офісну техніку

СК13. Здатність до співпраці з діловими партнерами і клієнтами, уміння забезпечувати з ними ефективні комунікації

СК15. Здатність діяти у правовому полі, керуватися нормами законодавства

СК16. Здатність працювати з документацією та здійснювати розрахункові операції суб'єктом туристичного бізнесу

Програмні результати навчання

ПР01. Знати, розуміти і вміти використовувати на практиці основні положення туристичного законодавства, національних і міжнародних стандартів з обслуговування туристів.

ПР02. Знати, розуміти і вміти використовувати на практиці базові поняття з теорії туризму, організації туристичного процесу та туристичної діяльності суб'єктів ринку туристичних послуг, а також світоглядних та суміжних наук.

ПР08. Ідентифікувати туристичну документацію та вміти правильно нею користуватися.

ПР10. Розуміти принципи, процеси і технології організації роботи суб'єкта туристичного бізнесу та окремих його підсистем (адміністративно-управлінська, соціально-психологічна, економічна, техніко-технологічна).

ПР18. Адекватно оцінювати свої знання і застосовувати їх в різних професійних ситуаціях.

ПР19. Аргументовано відстоювати свої погляди у розв'язанні професійних завдань.

ПР20. Виявляти проблемні ситуації і пропонувати шляхи їх розв'язання.

ПР21. Приймати обґрунтовані рішення та нести відповідальність за результати своєї професійної діяльності.

СТРУКТУРА ТА ЗМІСТ ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

<i>Лекцій – 28 год. Практ. 24 год. Інд. завд. – 0 год. Самостійна робота – 98 год.</i>	
Методи та технології навчання	Лекції, презентації, обговорення, ситуаційні вправи
Засоби навчання	Мультимедіа, проекційна апаратура, інформаційно-комунікаційні системи, програмне забезпечення
ЛЕКЦІЙНІ, ПРАКТИЧНІ ТА ЛАБОРАТОРНІ ЗАНЯТТЯ	
Тема	
Кількість годин, результати навчання, література	Опис дисципліни
Тема 1. Сутність, значення, предмет і метод бухгалтерського обліку	
лекцій – 2 год. практ. – 2 год. ПР17, ПР18 Література: [1-7]	Сутність і значення бухгалтерського обліку як основи підприємницької діяльності, його види, функції та завдання на підприємствах готельно-ресторанного господарства. Предмет бухгалтерського обліку і його об'єкти. Класифікація об'єктів обліку за матеріальним і правовим аспектами (складом і розміщенням, джерелами їх формування та цільовим призначенням). Готельні послуги і використання номерного фонду як об'єкту обліку. Метод бухгалтерського обліку та його основні елементи. Принципи бухгалтерського обліку. Порядок регулювання бухгалтерського обліку. Стандарти бухгалтерського обліку. Облікова політика.
Тема 2. Бухгалтерський баланс і особливості його побудови	
лекцій – 2 год. практ. – 2 год. ПР02, ПР17, ПР18 Література: [1-7, 10,12]	Сутність бухгалтерського балансу і його будова. Структура балансу за П(С)БО 2 "Баланс. Вплив господарських операцій на зміни у балансі. Типи змін. Значення бухгалтерського балансу в управлінні підприємством.
Тема 3. Система рахунків бухгалтерського обліку та подвійний запис	
лекцій – 2 год. практ. – 2 год. ПР17, ПР18 Література: [1-7, 10, 13]	Рахунки бухгалтерського обліку, їх зміст та побудова. Активні та пасивні рахунки і їх зв'язок з балансом. Порядок запису на них. Характеристика рахунків синтетичного і аналітичного обліку та взаємозв'язок між ними. Класифікація і План рахунків бухгалтерського обліку. Подвійний запис, його сутність і значення. Кореспонденція рахунків.
Тема 4. Організація туристичної діяльності	
лекцій – 4 год. практ. – 2 год. ПР02, ПР05, ПР18 Література: [1-7,8,10]	Сутність і склад туристичного продукту і туристичної послуги. Характеристика поняття «туристичний продукт». Класифікація характерних туристичних товарів і послуг. Характеристика сутності і складу туристичного продукту згідно із Законом України «Про туризм». Характеристика туристичного продукту. Економічна суть туристичної послуги. Туристичні послуги відповідно до чинного законодавства України. Взаємозв'язок понять туристичного продукту та туристичних послуг. Особливості бухгалтерського обліку туристичного продукту та туристичних послуг. Особливості страхування в туризмі відповідно до чинного законодавства України. Облік і оподаткування. Особливості експорту, імпорту туристичних послуг.

Тема 5. Порядок ліцензування, фінансового забезпечення та сертифікації в туристичному господарстві	
лекцій – 2 год. практ. – 2 год. ПРО2, ПРО5, ПР18 Література: [1-7]	Ліцензія на здійснення діяльності, пов'язаної з наданням туристичних послуг. Сутність понять «ліцензія», «ліцензування», «ліцензійні умови». Ліцензія на туроператорську діяльність. Фінансове забезпечення відповідальності. Механізм фінансових гарантій та встановлення туроператорського виду діяльності. Облік оприбуткування і списання ліцензії.
Тема 6. Загальна характеристика, облік і оподаткування туристичного продукту і туристичної послуги	
лекцій – 2 год. практ. – 2 год. ПРО2, ПРО5, ПР18 Література: [5,6,7,8,8]	Економічна сутність та характеристика понять «туристичний продукт» і «туристична послуга». Бухгалтерський облік туристичного продукту та туристичних послуг. Страхування туристів: поняття, облік та оподаткування. Експорт, імпорт туристичних послуг.
Тема 7. Договірні відносини в туристичній діяльності	
лекцій – 2 год. практ. – 2 год. ПР17, ПР18. ПР16 Література: [7,8,11,12,15]	Загальна характеристика договірних відносин у туристичній діяльності. Договори з постачальниками. Договори з посередниками. Договір з клієнтами. Договір між туристами і окремими суб'єктами туристичної індустрії. Види договорів: агентський договір, договір поруки, договір комісії, договір зі страховими компаніями, договір з клієнтами, договір на туристичне обслуговування, договір між туристами і окремими суб'єктами туристичної індустрії.
Тема 8. Особливості бухгалтерського та податкового обліку туроператора	
лекцій – 2 год. практ. – 4 год. ПРО2, ПРО5, ПР18 Література: [3,4,5,7,8,11]	Бухгалтерський облік: загальні особливості. Податковий облік. Податок на додану вартість. Податок на прибуток. Єдиний податок. Туристичний збір. Документальне оформлення реалізації туристичного продукту. Загальні засади обліку доходів туроператора. Облік туроператором документів, які надають право на отримання туристичних послуг. Загальні засади обліку витрат туроператора. Облік зовнішньоекономічних операцій.
Тема 9. Особливості бухгалтерського та податкового обліку туристичного агента	
лекцій – 4 год. практ. – 2 год. ПРО4, ПРО5, ПР14, ПР15 Література: [1-7]	Порядок визнання туристичним агентом доходу від реалізації туристичного продукту. Облік у туристичного агента доходу від реалізації туристичного продукту в залежності від форми договірних відносин з туроператором та туристом. Облік витрат діяльності туристичного агента. Облік ваучерів, отриманих від туроператора. Порядок оподаткування туристичним агентом операцій з поставки туристичного продукту податком на прибуток та податком на додану вартість. Облік реалізації туристичного продукту на основі агентського договору з туроператором. Облік придбання туристичного продукту для туриста на основі договору доручення на придбання. Відмінності в документальному оформленні реалізації туристичного продукту від імені туроператора та за замовленням туриста.

Тема 10. Фінансова звітність підприємств туристичного обслуговування

лекцій – 2 год.
практ. – 2 год.
ПРО2, ПРО5
Література:
[7,8-10,12,13]

Основні показники діяльності готельного підприємства. Їх характеристика. Форма статистичної звітності № 1-готель – «Звіт про роботу готелю», її структура та особливості. Основні показники діяльності туристського підприємства. Їх характеристика. Форма статистичної звітності № 1-ТУР – «Звіт туристичної організації», її структура та особливості. Основні показники діяльності курортного підприємства. Їх характеристика. Форма статистичної звітності № 1-курорт – «Звіт санаторно-курортного закладу» її структура та особливості. Основні показники з праці. Їх характеристика. Форма статистичної звітності № 1-ПВ – «Звіт з праці», її структура та особливості. Форма статистичної звітності № 3-ПВ – «Звіт про використання робочого часу», її структура та особливості. Форма фінансової звітності №1 – «Баланс», її структура та особливості. Форма фінансової звітності №2 – «Звіт про фінансові результати», її структура та особливості. Форма фінансової звітності №3 – «Звіт про рух грошових коштів», її структура та особливості. Форма фінансової звітності №4 – «Звіт про власний капітал», її структура та особливості.

Перелік соціальних, «м'яких» навичок (soft skills)

ЗК01. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні

ЗК02. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя

ЗК04. Здатність до критичного мислення, аналізу і синтезу

ЗК05. Прагнення до збереження навколишнього середовища

ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел

ЗК08. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій

ЗК10. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово

ЗК14. Здатність працювати в команді та автономно

Форми та методи навчання

Вивчення дисципліни досягається інформаційним, ілюстративним та проблемним методами навчання.

- лекції супроводжуються демонстрацією схем, таблиць з мультимедійним супроводом. На практичних заняттях розглядаються та розв'язуються задачі, наближені до реальних ситуацій: використовується роздатковий матеріал (наочність) для формування у студентів системного мислення, розвитку пам'яті;
- проводиться дискусійне обговорення проблемних питань;
- задаються провокаційні питання.

Навчання супроводжується опрацюванням нормативної, навчальної літератури, а також періодичних видань.

При викладанні навчальної дисципліни для активізації навчального процесу передбачено застосування сучасних навчальних технологій, таких, як: проблемні

лекції, робота в малих групах, семінари-дискусії, кейс-метод, метод мозкового штурму, метод вільних асоціацій, метод обговорення тематичних зображень, метод "переваги та недоліки", метод "Робота в мережі", ділові ігри.

Проблемні лекції спрямовані на розвиток логічного мислення студентів. Коло питань теми лекції обмежується двома-трьома ключовими моментами, увага студентів концентрується на матеріалі, який не знайшов відображення в підручниках, використовується досвід закордонних навчальних закладів з роздаванням студентам під час лекції друкованого матеріалу та виділенням головних висновків з питань, що розглядаються.

Міні-лекції передбачають викладення навчального матеріалу за короткий проміжок часу і характеризуються значною ємністю, складністю логічних побудов, образів, доказів та узагальнень. Міні-лекції проводяться, як правило, як частина заняття-дослідження. На початку проведення міні-лекції за вказаними темами лектор акцентує увагу студентів на необхідності представити викладений лекційний матеріал у так званому структурно-логічному вигляді. На розгляд виносяться питання, які зафіксовані у плані лекцій, але викладаються вони стисло.

Робота в малих групах дає змогу структурувати лекційні або практично-семінарські заняття за формою і змістом, створює можливості для участі кожного студента в роботі за темою заняття, забезпечує формування особистісних якостей та досвіду соціального спілкування. Після висвітлення проблеми (при використанні проблемних лекцій) або стислого викладання матеріалу (при використанні міні-лекцій) студентам пропонується об'єднуватися у групи по 5 – 6 осіб і презентувати наприкінці заняття своє бачення та сприйняття матеріалу.

Презентації – виступи перед аудиторією, що використовуються для представлення певних досягнень, результатів роботи групи, звіту про виконання індивідуальних завдань. Однією з позитивних рис презентації та її переваг за умови використання в навчальному процесі є обмін досвідом, який здобули здобувачі під час роботи в певній малій групі.

Семінари-дискусії передбачають обмін думками та поглядами учасників щодо даної теми, а також розвивають мислення, допомагають формувати погляди і переконання, виробляють вміння формулювати думки і висловлювати їх, вчать оцінювати пропозиції інших людей, критично підходити до власних поглядів.

Ділові та рольові ігри – форма активізації здобувачів, внаслідок якої вони задіяні в процесі інсценізації певної виробничої ситуації як учасники.

Обговорення тематичних зображень дає змогу візуально сприймати інформацію, сприяє розвитку асоціативного мислення та кращому засвоєнню матеріалу.

Порядок та критерії оцінювання

Для досягнення цілей та завдань курсу студентам потрібно засвоїти теоретичний матеріал та здати модульні контролі знань, а також вчасно виконати практичні завдання. В результаті можна отримати такі обов'язкові бали:

- 60 балів - за вчасне та якісне виконання завдань практичних занять та інших поточних завдань, що становить поточну (практичну) складову його оцінки;
- 40 балів – модульні контролі (20+20).

Всього 100 балів.

Додаткові бали студентам також можуть бути зараховані за конкретні пропозиції з удосконалення змісту навчальної дисципліни. Положення про семестровий поточний та підсумковий контроль навчальних досягнень здобувачів вищої освіти <http://ep3.nuwm.edu.ua/15311/>.

Модульний контроль проходитиме у формі тестування на університетській платформі MOODLE.

Поєднання навчання та досліджень

Здобувачі вищої освіти мають змогу додатково отримати бали за виконання індивідуальних завдань дослідницького характеру, а також можуть бути долучені до написання та опублікування наукових статей з тематики курсу.

Інформаційні ресурси

Рекомендована література

Основна

1. Балченко З.А. Бухгалтерський облік в туризмі і готелях України. навч.посіб. Київ, 2006. 232 с.
2. Бутинець Ф. Ф. Бухгалтерський фінансовий облік : підручник для студентів спеціальності «Облік і аудит» вищих навчальних закладів . Житомир, 2009. 912 с.
3. Бухгалтерський фінансовий облік на підприємствах сфери послуг (туристичні фірми та готельне господарство). Практикум: збірник ситуаційних та творчих завдань за ред. З.А. Бальченко. Київ, 2004. 176 с.
4. Гливенко В. В., Лень В. С. Бухгалтерський облік в Україні: основи та практика : навч. Посібник. Київ : Центр, 2008. 608 с.
5. Гура Н.О. Облік видів економічної діяльності : підручник. Київ, 2010. 392 с.
6. Зінкевич О. В., Левицька С. О., Нагавичко І. П., Немкович О. Б. Бухгалтерський облік в галузях народного господарства : навч. посіб. Рівне, 2006. 268 с.
7. Колісник Г.М., Гелей Л.О., Данканич Т.П. Бухгалтерський облік в туризмі: навчальний посібник Ужгород: Вид-во УжНУ «Говерла», 2016. 140 с.

Допоміжна література

8. Про туризм : Закон України № 325/95-ВР від 15.09.95р. URL : <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/324/95-%D0%B2%D1%80>.
9. Про підприємство : Закон України № 887-XII від 27.03.91р. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/887-12>.
10. Про бухгалтерський облік і фінансову звітність : Закон України № 2545-VIII від 18 вересня 2018 року URL : <https://www.profiwins.com.ua/uk/legislation/laws/247.html>.
11. Про затвердження Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»: Наказ МФУ № 73 від 07.02.2013. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13>.
12. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 2 "Баланс" : Положення № 396/3689 від 21.06.1999. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0396-99>.
13. Національні положення (стандарти) бухгалтерського обліку. Інтерактивна бухгалтерія. URL : <http://www.interbuh.com.ua/ua/documents/onemanuals/35131>

Інформаційні ресурси

14. Кабінет Міністрів України. URL : <http://www.kmu.gov.ua/>
15. Законодавство України . URL : <http://rada.gov.ua/>
16. Закон України про туризм : веб-сайт. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/324/95-%D0%B2%D1%80>
17. Державна служба статистики України. URL : <http://www.ukrstat.gov.ua/>
18. Національна бібліотека ім. В. І. Вернадського. URL : <http://www.nbu.gov.ua/>
19. Рівненська обласна універсальна наукова бібліотека (м. Рівне, пл. Короленка, 6). URL : <http://libr.rv.ua/>
20. Рівненська централізована бібліотечна система (Київська, 44, Рівне). URL : <https://www.facebook.com/cbs.rivne/>
21. Наукова бібліотека НУВГП (м. Рівне, вул. Олекси Новака, 75). URL : http://nuwm.edu.ua/MySQL/page_lib.php
22. Деякі питання діяльності Державного агентства розвитку туризму. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1162-2019-%D0%BF>
23. Overtourism. Responsible travel. URL: <https://www.responsibletravel.com/copy/what-is-overtourism>
24. The Transformational Travel Council. URL: <https://www.transformational.travel/>
25. Tourism for Sustainable Development Goals. URL: <http://tourism4sdgs.org/>
26. Tourism Statistics. URL: <https://www.e-unwto.org/toc/unwtotfb/current>
27. UNWTO Tourism Highlights. URL: <https://www.e-unwto.org/>

Методичне забезпечення

28. Інформаційні ресурси у електронному репозиторії Національного університету водного господарства та природокористування. URL : <http://ep3.nuwm.edu.ua/view/types/metods/>;
29. Опорний конспект лекцій (на електронному і паперовому носіях) за всіма темами курсу, у тому числі і для самостійного вивчення.
30. Пакети тестових завдань з кожної теми та загалом по курсу дисципліни.
31. (05-08-76) Методичні вказівки до практичних робіт та виконання самостійної роботи з навчальної дисципліни «Бухгалтерський облік в туристичній діяльності» для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за спеціальністю 242 «Туризм» денної та заочної форм навчання.

Дедлайни та перескладання

Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (75% від можливої максимальної кількості балів за вид діяльності балів). Перескладання модулів відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

Усі письмові роботи перевіряються на наявність плагіату і допускаються до захисту із коректними текстовими запозиченнями не більше 20%.

Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування.

Ліквідація академічної заборгованості здійснюється згідно «Порядку ліквідації академічних заборгованостей у НУВГП», <http://ep3.nuwm.edu.ua/4273/>. Згідно цього документу і реалізується право студента на повторне вивчення дисципліни чи повторне навчання на курсі. Передача модульних контролів здійснюється згідно: <http://nuwm.edu.ua/struktorni-pidrozdili/navch-nauk-tsentr-nezaleznoho-otsiniuvannia-znan/dokumenty>.

Оголошення стосовно дедлайнів задачі частин навчальної дисципліни відповідно до політики оцінювання оприлюднюються на сторінці даної дисципліни на платформі MOODLE за календарем:

<https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=694>

Неформальна та інформальна освіта

Здобувачі вищої освіти мають право на визнання (перезарахування) результатів навчання, набутих у неформальній та інформальній освіті згідно з відповідним Положенням: <http://nuwm.edu.ua/sp/neformalna-osvita>.

Зокрема здобувачі можуть самостійно проходити онлайн-курси на таких навчальних платформах, як Prometheus, Coursera, edEx, edEra, FutureLearn та інших, для наступного перезарахування результатів навчання. При цьому важливо, щоб знання та навички, що формуються під час проходження певного онлайн-курсу чи його частин, мали зв'язок з очікуваними навчальними результатами даної дисципліни (освітньої програми) та перевірялись в підсумковому оцінюванні.

Практики, представники бізнесу, фахівці, залучені до викладання

До викладання курсу долучаються фахівці підприємств та організацій зайнятих у сфері туристичного обслуговування.

Правила академічної доброчесності

Списування під час проведення модульного контролю чи підсумкового контролю, передбачає позбавлення студента подальшого права здавати матеріал і у нього виникає академічна заборгованість.

За списування під час виконання окремих завдань, студенту знижується оцінка у відповідності до ступеня порушення академічної доброчесності.

Онлайн курс «Академічна доброчесність» викладений за посиланням: <https://vumonline.ua/course/academic-integrity-at-the-university/> та на сайті університету <http://nuwm.edu.ua/sp/akademichna-dobrochesnistj>.

Студент зобов'язаний дотримуватися Кодексу честі студентів НУВГП, який встановлює загальні моральні принципи та правила етичної поведінки осіб, які навчаються в університеті, та якими вони мають керуватися у своїй діяльності: <http://ep3.nuwm.edu.ua/4917/1/Кодекс%20честі%20студентів%20зах.pdf>.

Письмові роботи перевіряються на наявність плагіату і допускаються до захисту із коректними текстовими запозиченнями встановленими [Положенням про виявлення та запобігання академічного плагіату в НУВГП](#):

Принципи доброчесності у НУВГП та відповідність показникам забезпечення якості вищої освіти регламентовано НАЗЯВО та положеннями відділу якості освіти НУВГП.

Сайт НАЗЯВО: <https://naqa.gov.ua/>

Відділ якості освіти НУВГП: <https://nuwm.edu.ua/strukturni-pidrozdili/vyo/dokumenty>

Вимоги до відвідування

Лекції та практичні заняття відбуваються в офлайн або онлайн режимі згідно розкладу.

Консультації будуть проводитися онлайн за допомогою Google Meet за кодом у домовлений зі студентами час.

Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування тощо) навчання може відбуватись в он-лайн формі (змішана форма навчання) за погодженням із керівником курсу.

Здобувачі можуть на заняттях використовувати мобільні телефони та ноутбуки, але виключно в навчальних цілях з даної дисципліни.

Оновлення

Зміст даного курсу оновлюється за необхідністю з урахуванням змін у законодавстві України, наукових досягнень та сучасних практик у сфері геодезії, землеустрою та кадастру. Здобувачі можуть долучатись до оновлення дисципліни шляхом подання пропозицій викладачу стосовно новітніх змін у галузі. За таку ініціативу здобувачі можуть отримати додаткові бали.

Академічна мобільність. Інтернаціоналізація

Інформація щодо іноземних сайтів, які може використати студент для вивчення даної дисципліни за окремими темами наводиться в презентаціях освітньої компоненти представлених в системі Moodle.

Також для поглибленого вивчення дисципліни здобувачам освіти пропонуються міжнародні інформаційні ресурси в мережі Інтернет:

ProQuest <https://about.proquest.com/products-services/ebooks/ebooks-main.html>

Лектор

Конаривська О.Б., к.е.н., доцент