

Міністерство освіти і науки України
Національний університет водного господарства
та природокористування

Кафедра державного управління, документознавства та
інформаційної діяльності

06-14-127М

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ

до практичних робіт та виконання самостійної роботи
з навчальної дисципліни
**«Публічне управління об'єднаними територіальними
громадами»**
для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського)
рівня за освітньо-професійною програмою
«Публічне управління та адміністрування»
спеціальності «Публічне управління та адміністрування»
денної і заочної форми навчання

Рекомендовано
Науково-методичною
радою з якості ННІЕМ
Протокол № 6
від 02 червня 2021 р.

Рівне – 2021

Методичні вказівки до практичних робіт та виконання самостійної роботи з навчальної дисципліни «Публічне управління об'єднаними територіальними громадами» для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за освітньо-професійною програмою «Публічне управління та адміністрування» спеціальності «Публічне управління та адміністрування» денної і заочної форми навчання [Електронне видання] / Тихончук Л. Х. – Рівне : НУВГП, 2021. – 20 с.

Укладач: Тихончук Л. Х., д.держ.упр., доцент, в.о. завідувача кафедри державного управління, документознавства та інформаційної діяльності.

Відповідальний за випуск: Тихончук Л. Х., д.держ.упр., доцент, в.о. завідувача кафедри державного управління, документознавства та інформаційної діяльності.

Схвалено на засіданні групи забезпечення «19» лютого 2021 р.
Керівник групи забезпечення спеціальності

Тихончук Л. Х.

Схвалено на засіданні кафедри державного управління, документознавства та інформаційної діяльності.

Протокол № 08 від «19» лютого 2021 р.

© Л. Х. Тихончук, 2021
© НУВГП, 2021

ЗМІСТ

1.	Загальні положення вивчення навчальної дисципліни...	4
2.	Поради з планування і організації вивчення навчальної дисципліни.....	6
3.	Тематика практичних робіт та самостійної роботи.....	8
4.	Практичне заняття № 1.....	9
5.	Практичне заняття № 2.....	10
6.	Практичне заняття № 3.....	10
7.	Практичне заняття № 4.....	11
8.	Практичне заняття № 5.....	13
9.	Практичне заняття № 6.....	13
10.	Практичне заняття № 7.....	15
11.	Практичне заняття № 8.....	15
12.	Практичне заняття № 9.....	16
13.	Оцінювання знань студентів.....	17
14.	Список рекомендованої літератури.....	18

1. Загальні положення вивчення навчальної дисципліни

Навчальна дисципліна «Публічне управління об'єднаними територіальними громадами» (Публічне управління ОТГ) призначена для вивчення здобувачами вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» та є однією з професійно орієнтованих дисциплін, що дозволяє набути компетентності з публічного управління об'єднаними територіальними громадами». Даний курс акцентує увагу на практичних аспектах організації діяльності територіальних громад в умовах децентралізації. Метою викладання дисципліни є набуття студентами теоретичних навичок щодо засад діяльності ТГ та вміння самостійно готувати, розробляти документи на місцевому та організаційному рівнях, приймати обґрунтовані управлінські рішення.

В процесі вивчення дисципліни майбутні здобувачі вищої освіти набудуть здатність розробляти управлінські рішення для забезпечення результативної та ефективної управлінської політики об'єднаними територіальними громадами, для впровадження ефективних проектів розвитку територіальних громад, а також розв'язувати складні проблеми управлінської діяльності в їх роботі з врахуванням різних підходів. У дисципліні «Публічне управління ОТГ» висвітлюються особливості нормативно-правового забезпечення даного управління, зарубіжний досвід в даній сфері, організаційні, управлінські методи ефективного супроводу діяльності ОТГ.

Методика та практичні навички здійснення публічного управління ОТГ є невід'ємним складником формування професійної компетентності й важливою передумовою реалізації реформ публічного управління в Україні. Дисципліна передбачає комплексне навчання методичних та організаційних питань здійснення публічного управління ОТГ на основі компетентного підходу. Публічне управління ОТГ – дисципліна, яка формує компетентності та навички для ознайомлення із особливостями публічного управління ОТГ необхідних для прийняття ефективних управлінських рішень в цій сфері.

Метою дисципліни «Публічне управління ОТГ» – є формування у студентів системи базових знань щодо

особливостей публічного управління ОТГ в сучасних децентралізаційних умовах .

Після вивчення даної дисципліни здобувачі вищої освіти повинні:

отримати компетентності:

- *Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.*
- *Здатність працювати в команді.*
- *Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.*
- *Здатність використовувати систему електронного документообігу в публічних організаціях.*
- *Здатність розробляти тактичні та оперативні плани управлінської діяльності.*
- *Здатність у складі робочої групи проводити прикладні дослідження в сфері публічного управління та адміністрування*
- *Здатність розробляти та реалізовувати заходи щодо впровадження оптимальних форм і методів діяльності органів публічного адміністрування, враховуючи механізми розвитку громадянського суспільства.*

мати результати навчання:

- *Знати стандарти, принципи та норми діяльності у сфері публічного управління та адміністрування.*
- *Знати основні нормативно-правові акти та положення законодавства у сфері публічного управління та адміністрування.*
- *Уміти налагодити комунікацію між громадянами та органами державної влади і місцевого самоврядування*
- *Розуміти та використовувати технології вироблення, прийняття та реалізації управлінських рішень, використовуючи форми і методи добору й аналізу відповідної інформації щодо розв'язання ситуаційних проблем, які виникають в публічній сфері.*

2. Поради з планування і організації вивчення навчальної дисципліни

Самостійна робота здобувача є одним із важливих засобів оволодіння навчальним матеріалом у час, вільний від обов'язкових навчальних занять. Зміст самостійної роботи при вивченні дисципліни «Публічне управління ОТГ» визначається навчальною програмою дисципліни, завданнями та вказівками викладача, даними методичними вказівками. Головною метою самостійної роботи є закріплення, розширення та поглиблення набутих у процесі аудиторної роботи знань, вмінь та навичок, а також самостійне вивчення та засвоєння нового матеріалу під керівництвом викладача. Питання, що виникають у здобувачів стосовно виконання запланованих завдань, вирішуються на консультаціях, які проводяться згідно графіку, затвердженого кафедрою державного управління, документознавства та інформаційної діяльності.

Самостійна робота здобувачів під час вивчення навчальної дисципліни «Публічне управління ОТГ» включає такі форми:

- опрацювання теоретичних основ прослуханого лекційного матеріалу;
- вивчення окремих тем і питань, які передбачені для самостійного опрацювання;
- підготовка до практичних занять;
- систематизація вивченого матеріалу дисципліни перед контрольними заходами;
- підготовка наукової статті, есе, презентацій за програмою дисципліни;
- підготовка доповідей та участь в наукових студентських конференціях, круглих столах, тощо.

Всі завдання самостійної роботи здобувачів поділяються на обов'язкові та вибіркові, виконуються у встановлені терміни, з відповідною максимальною оцінкою та передбачають певні форми звітності щодо їх виконання. Обов'язкові завдання виконуються кожним без винятку здобувачем у процесі вивчення навчальної дисципліни, вибіркові завдання є альтернативними.

Після виконання обов'язкових та вибіркових завдань у встановлені терміни студент звітує викладачеві, а набрані ним бали враховуються як кількість балів за поточну успішність в навчальній роботі.

Оцінювання результатів поточної роботи (завдань, що виконуються на практичних, індивідуальних заняттях та консультаціях, результати самостійної роботи студентів) проводиться за такими критеріями (у відсотках від кількості балів, виділених на завдання із заокругленням до цілого числа):

а) 100 % - завдання виконано правильно, вчасно і без зауважень;

а) 80 % - завдання виконано повністю і вчасно, проте містить окремі несуттєві недоліки (розмірності, висновки, оформлення тощо);

а) 60 % - завдання виконане повністю, але містить суттєві помилки у розрахунках або в методиці;

б) 40 % - завдання виконане частково та містить суттєві помилки методичного або розрахункового характеру;

б) 0 % - завдання не виконане.

В процесі вивчення здобувачами дисципліни «Публічне управління ОТГ» передбачено наступні види роботи викладачів зі здобувачами:

- індивідуальні консультації за графіком, затвердженим кафедрою державного управління, документознавства та інформаційної діяльності;

- перевірка виконання індивідуальних завдань поточного контролю та модульних контрольних робіт;

- індивідуальні заняття зі здобувачами з метою підвищення рівня їхньої підготовки та розвитку індивідуальних здібностей, результатом яких може бути підготовка наукових доповідей, статей.

Контроль самостійної роботи здобувачів здійснюється на практичних та індивідуальних заняттях у формі поточного контролю, модульних контрольних робіт та перевірки якості виконання домашніх завдань. У табл. 1 наведено завдання для самостійного опрацювання.

Таблиця 1

Перелік питань для підготовки есе, презентацій, наукових досліджень, тез конференцій, статей

<i>№ з/п</i>	<i>Назва теми</i>
<i>1</i>	<i>2</i>
<i>1</i>	<i>Розвиток місцевого самоврядування в Україні. Децентралізація. Місцеві громади як основи місцевого самоврядування. Моделі місцевого самоврядування.</i>
<i>2</i>	<i>Взаємодія державних і муніципальних органів.</i>
<i>3</i>	<i>Територіальна громада – первинний суб'єкт місцевого самоврядування. Адміністративні послуги територіальних громад .</i>
<i>4</i>	<i>Місцеві вибори</i>
<i>5</i>	<i>Публічні комунікації в територіальних громадах</i>
<i>6</i>	<i>Стратегії розвитку міст- економічна, соціальна, екологічна складові, політика у сфері міжнаціональних відносин</i>
<i>7</i>	<i>Сталий розвиток територіальних громад</i>
<i>8</i>	<i>Особливості управління розвитком районами міст</i>
<i>9</i>	<i>Організація управління селом та містом. Порівняння</i>
<i>10</i>	<i>Розвиток сільських територій</i>
<i>11</i>	<i>Специфіка сучасного міста як об'єкта управління</i>
<i>12</i>	<i>Управління земельними ресурсами, охороною навколишнього середовища ОТГ</i>
<i>13</i>	<i>Управління охороною здоров'я, освітою, соціальний захист ОТГ</i>
<i>14</i>	<i>Державна стратегія розвитку ОТГ</i>

3. ТЕМАТИКА ПРАКТИЧНИХ РОБІТ ТА САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

Змістовий модуль 1

**Місцеві громади як основа розвитку місцевого самоврядування. Децентралізація.
Організаційно-правові основи управлінням ОТГ**

Практичне заняття № 1

Тема: *Розвиток місцевого самоврядування в Україні. Місцеві громади як основи місцевого самоврядування.*

Мета: Ознайомити здобувачів із порядком формування, об'єднання територіальних громад, реформами в даній сфері, нормативною та законодавчою базою. Інститутом старостату. Органами самоорганізації населення.

Норма часу (за навчальною програмою): 2.5 год.

Питання для обговорення:

- 1. Законодавчі основи і реальна практика створення Органи місцевого самоврядування. Децентралізація та реформування.*
- 2. Міністерство регіонального розвитку: місія, функції, пріоритети, сфера відповідальності.*
- 3. Моделі місцевого самоврядування. Функції та повноваження територіальних громад.*
- 4. Представницькі органи в ТГ . Посадові особи. Старости. Органи самоорганізації населення в системі місцевого самоврядування*
- 5. Стратегічне бачення розвитку ОТГ. Місцеві вибори. Моделі місцевого самоврядування.*

Питання для самостійного опрацювання

У процесі підготовки до практичних занять студентам необхідно детально опрацювати матеріал і підготувати відповіді на такі питання:

- 1. Територіальна громада як орган місцевого самоврядування.*
- 2. Види територіальних громад, їх утворення та реорганізація. Ліквідація районних рад*
- 3. Розробка установчих та організаційних документів для ОТГ (реорганізація, об'єднання, ліквідація).*
- 4. SVOT аналіз економічного та культурного розвитку територіальних громад, визначення джерел інвестицій в регіон.*
- 5. Визначити необхідні аспекти міжнародної співпраці конкретної ТГ.*
- 6. Аналіз первинних даних по фінансовій, ресурсній, промисловій складовій ТГ.*

Практичне заняття № 2

Тема: *Делегування повноважень органів державного управління органам місцевого самоврядування. Механізми взаємодії державних і муніципальних органів.*

Мета: Вивчити особливості взаємодії державних та муніципальних органів, власні та делеговані повноваження

Норма часу (за навчальною програмою): 2,5 год.

Питання для обговорення:

1. Види повноважень власних та делегованих. Проблеми у реалізації даних повноважень. Орган делегування повноважень.
2. Досвід забезпечення розподілу компетенції між місцевими органами виконавчої влади та місцевого самоврядування держав-членів Європейського Союзу.
3. Платформа взаємодія

Питання для самостійного опрацювання

У процесі підготовки до практичних занять студентам необхідно детально опрацювати матеріал і підготувати відповіді на такі питання:

1. Опанувати законодавчо-нормативні акти у сфері місцевого самоврядування, в т.ч. проекти законів (на погодженні).
2. Оформлення установчих документів, сесійних, нарадчих, комісійних організаційних документів.
3. Розробка положень та посадових обов'язків
4. Приведення у відповідність до змін в законодавстві діяльність ОТГ в розрізі окремих видів діяльності.
5. Аналізувати проблематику в ОТГ, готувати пропозиції по їх вирішенню. (Кейс із практики. Співробітництво ОТГ у форматі фронт – офіс/ бек-офіс, організація мобільного ЦНАПу.

Практичне заняття № 3

Тема: *Територіальна громада – первинний суб'єкт місцевого самоврядування. Децентралізація. Місцеві вибори. Організація роботи територіальних громад.*

Мета: Вивчити правові та організаційні процеси децентралізації, створення територіальних громад, проведення місцевих виборів, зборів виборчих органів.

Норма часу (за навчальною програмою): 2.5 год.

Питання для обговорення:

1. Соціально-економічний і культурний розвиток у територіальних громадах, планування та облік.
2. Управління комунальною власністю. Житлово-комунальне господарство, побутове, торговельне обслуговування, громадське харчування, транспорт і зв'язок. Будівництво.
3. Зовнішньоекономічна діяльність. Оборонна робота.
4. Питання адміністративно-територіального устрою.
5. Забезпечення законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян тощо.
6. Грантові механізми фінансування проектів соціально-економічного розвитку територіальних громад.
7. Соціальні ресурси територіальної громади. Франдрейзери

Питання для самостійного опрацювання

У процесі підготовки до практичних занять студентам необхідно детально опрацювати матеріал і підготувати відповіді на такі питання:

1.. Навчитися організовувати платформи спілкування посадових осіб з громадами (вибір форм та методів), консультації заявників, консультації, семінари, конференції для суб'єктів відносин з ОТГ.

2. Позиціонування представництва від ОТГ , розуміння корпоративної культури ОТГ. Опанувати засади організації та проведення ефективної комунікації у територіальних громадах (розробити анкету щодо з'ясування позиції місцевого підприємництва із актуальних питань, організація та проведення електронних консультацій тощо

Практичне заняття № 4

Тема: Адміністративні послуги територіальних громад .

Виконавча функція територіальних громад.

Мета: Адміністративні послуги як провідний засіб реалізації прав громадян у сфері виконавчої влади – вивчення та розуміння даних дефініцій як конституційних прав громадян на отримання якісних послуг. Відкриття центрів з надання адміністративних послуг. Знати структуру виконавчих органів в територіальних громадах.

Норма часу (за навчальною програмою): 2.5год.

Питання для обговорення:

1. Виконавчі органи територіальної громади. Ради народних депутатів.
2. Порядок діяльності виконавчих органів територіальної громади та її посадових осіб.
3. Схема організації роботи відділів, управлінь, інших виконавчих органів територіальної громади. Кадрові проблеми.
4. Адміністративні послуги: види, впровадження, якість.

Питання для самостійного опрацювання

У процесі підготовки до практичних занять студентам необхідно детально опрацювати матеріал і підготувати відповіді на такі питання:

1. Засвоїти платформу Дія у всіх сферах та інші цифрові платформи міністерства цифрових трансформації.
2. Прослуховувати он-лайн записи сесій засідань ТГ, виборчих органів.
3. Аналізувати та оптимізувати фінансові плани ТГ, розробку штатного розпису.
4. Розуміти процеси запровадження адміністративних послуг в ТГ.
5. Підготовка ТГ до перевірки регулюючими та контролюючими інстанціями

Практичне заняття № 5

Тема: Регулювання земельних відносин, питання охорони навколишнього природного середовища та використання природних ресурсів. Охорона здоров'я, освіта, соціальний захист. Охорона порядку . Громадське харчування. Оборонна робота. Інфраструктура.

Мета: Вивчити принципи роботи територіальних громад по охороні здоров'я, освіті, обороні, охороні правопорядку, громадського харчування, розвиток інфраструктури.

Норма часу (за навчальною програмою): 3год.

Питання для обговорення:

1. Регулювання земельних відносин, охорони навколишнього природного середовища та використання природних ресурсів.

2. Грантові механізми фінансування проектів соціально-економічного розвитку територіальних громад.
3. Соціальні ресурси територіальної громади.
4. Оборонна робота.
5. Громадське харчування
6. Освіта
7. Фізкультура та спорт

Питання для самостійного опрацювання

У процесі підготовки до практичних занять студентам необхідно детально опрацювати матеріал і підготувати відповіді на такі питання:

1. Провести оцінку земельних відносин в громадах з встановленням проблем охорони навколишнього природного середовища та використання природних ресурсів у територіальних громадах. Запропонувати обґрунтовані ефективні рішення щодо їх використання.
2. SWOT- аналіз ефективності земельних відносин, охорони навколишнього природного середовища та використання природних ресурсів в окремих громадах.
3. Розробити дослідження в розрізі окремих громад по дослідженню розвитку освіти, охорони здоров'я, культури, фізкультури і спорту; соціального захисту населення.

Змістовий модуль 2.

Особливості публічного управління об'єднаними територіальними громадами

Практичне заняття 6

Тема 6. Специфіка сучасного міста як об'єкта управління.

Мета: Ознайомити здобувачів із організацією управління великими та малими містами. Особливостями їх розвитку. Стратегіями розвитку. Села та міста – особливості співіснування. Розвиток сільських територій. Депресивні райони.

Норма часу (за навчальною програмою): 3.5 год.

Питання для обговорення:

1. *Агломерації і мегаполіси - особливості управління найбільшими системами розселення*
2. *Особливості організації управління містами. Міські райони як підрозділи міської адміністрації.*
3. *Особливості організації управління містами. Міські райони як підрозділи міської адміністрації.*

Питання для самостійного опрацювання

У процесі підготовки до практичних занять студентам необхідно детально опрацювати матеріал і підготувати відповіді на такі питання:

1. *Європейське та азійське місто: концептуальні відмінності. Класичний античний поліс. Середньовічне місто. Модерне місто.*
2. *Розуміти суть процесу управління містом; з'ясувати об'єкти та суб'єкти управління, правовий статус місцевого самоврядування в Україні; володіти визначенням місцевого самоврядування; знати структуру системи місцевого самоврядування та повноваження його суб'єктів; ознайомитись із структурою виконавчих органів міської ради найкрупнішого міста та повноваженнями його управлінь.*
3. *Володіти знаннями про особливості організації комерційної діяльності у місті, визначити основні проблеми, вивчити закордонний досвід; з'ясувати переваги та недоліки відцентрового та доцентрового тяжіння.*
4. *Володіти знаннями про генеральний план населеного пункту, як основний вид містобудівної документації місцевого рівня. Володіти визначенням містобудівної документації, знаннями законодавчої бази містобудівної документації.*
5. *Знати основні завдання планування і забудови територій та особливості кожного виду містобудівної документації. Особливості структуризації простору сучасних міст. Всесвітні тенденції розвитку міст.*
6. *Взаємозв'язок стратегічних і генеральних планів міст з регіональним розвитком. Світові тенденції та практика просторового розвитку міст та міських агломерацій.*

Практичне заняття № 7

Тема 7. *Майно новостворених громад – порядок обліку, реєстрації, управління. Сталий розвиток територіальних громад.*

Мета: Ознайомитись з новим порядком та вивчити механізм та правила прийняття на баланс майна, його реєстрацію. Вивчити структуру майна територіальної громади, порядок обліку. Навчитись як утримувати та ефективно використовувати майно громад. Опрацювати стратегії сталого розвитку.

Норма часу (за навчальною програмою): 3 год.

Питання для обговорення:

1. *Види комунального майна.*
2. *Основні принципи сталого розвитку населених пунктів.*
3. *Технології сталого розвитку міста. Історія розвитку концепції сталого розвитку в Україні.*
4. *Загальні положення Стратегії сталого розвитку України.*
5. *Обґрунтування необхідності розроблення Стратегії.*
6. *Стратегічні завдання сталого розвитку України в галузі екології.*

У процесі підготовки до практичних занять студентам необхідно детально опрацювати матеріал і підготувати відповіді на такі питання:

1. *Механізми інвентаризації, обліковування, реєстрації та передачі комунального майна*
2. *Діагностика стану територіальної громади як основа планування її розвитку. SWOT-аналіз та його застосування. Роль pestle аналізу.*
3. *Стратегічне планування розвитку громади.*
4. *Особливості переходу міст України на шлях сталого розвитку.*

Практичне заняття 8

Тема 8. *Стратегії розвитку територіальних громад. Розробка механізмів інвестиційної привабливості. Порівняння з іноземним досвідом.*

Мета: Навчитись розробляти плани стратегій розвитку громад. Вивчити основні характеристики напрямів управління територіальними громадами в екологічній, соціальній, економічній сферах, формуванні політики у сфері

міжнаціональних відносин.

Норма часу (за навчальною програмою): 2 год.

Питання для обговорення:

- 1. План стратегії розвитку.*
- 2. Розробка планів розвитку в Європі, Азії, Америці – порівняння.*
- 3. Інвестиційні складові привабливості громад, вивчення регіональних особливостей.*
- 4. Порядок розробки і реалізації конкретних напрямків державної політики в громадах: економічна політика, соціальна політика, екологічна політика, політика у сфері міжнаціональних відносин.*

Питання для самостійного опрацювання

У процесі підготовки до практичних занять студентам необхідно детально опрацювати матеріал і підготувати відповіді на такі питання:

- 1. Розробка стратегій розвитку громад, сіл, міст*
- 2. Підготовка інвестиційного атласу територіальної громади.*

Практичне заняття 9

Тема: *Публічні комунікації в територіальних громадах*

Мета: Проаналізувати особливості публічних комунікацій в територіальних громадах. Через засоби масової інформації. Формування громадської думки. Залучення громадян до громадських обговорень

Норма часу (за навчальною програмою): 2,5 год.

Питання для обговорення:

- 1. Комунікації в громадах.*
- 2. Особливості спілкування з різними верствами населення.*
- 3. Інформування цільових аудиторій територіальних громад.*
- 4. Комунікації через засоби масової інформації.*

Питання для самостійного опрацювання

У процесі підготовки до практичних занять студентам необхідно детально опрацювати матеріал і підготувати відповіді на такі питання:

- 1. Найпоширеніші інструменти комунікації для територіальних громад*

2. *Ділове спілкування як складова комунікативної діяльності в територіальних громадах. Тренінги в групах*
3. *PR/ Гендерна рівність.*
4. *Обґрунтувати роль ЗМІ у діяльності органів влади, вміти аналізувати комунікативну політику та технології впливу на діяльність органів влади в Україні*

4. ОЦІНЮВАННЯ ЗНАТЬ СТУДЕНТІВ

Система оцінювання успішності здобувача вищої освіти здійснюється а 100-бальною шкалою, яка розподіляється на дві складові:

- 1) 60 балів – поточна складова оцінювання;
- 2) 40 балів – модульна або підсумкова складова оцінювання.

Усі форми контролю включено до 100-бальної шкали оцінки.

Модульну або підсумкову (у випадку якщо дисципліна закінчується заліком – модульну) складову оцінювання організовано шляхом складання двох модульних контролів знань студентів. У випадку якщо дисципліна закінчується екзаменом, результати складання таких модульних контролів зараховуються як підсумковий контроль. Перескладати модульний контроль не дозволяється. Якщо здобувач (у випадку коли дисципліна закінчується екзаменом) із можливих 60 балів поточної складової оцінювання та 40 балів модульної або підсумкової складової оцінювання впродовж семестру набрав певну кількість балів (не менше 60) і такий результат його задовольняє, то набрана сума балів і є підсумковим результатом успішного складання екзамену. Якщо студента не задовольняє набрана кількість балів, то він повинен скласти підсумковий контроль під час екзаменаційної сесії (у межах 40 балів), при цьому усі набрані впродовж семестру бали модульних контролів анулюються, тобто результати складання підсумкового контролю знань додаватимуться до раніше набраних балів поточної складової оцінювання (у межах 60). Здобувач вищої освіти має право взагалі не складати модульні контрольні тести впродовж семестру, а відразу планувати складати підсумковий контроль під час екзаменаційної сесії (тільки у випадку якщо дисципліна закінчується екзаменом).

Контрольні заходи включають поточний і підсумковий

контроль знань студентів. Поточний контроль є органічною частиною навчального процесу і проводиться під час лекцій та практичних занять.

Форми поточного контролю:

- перевірка підготовлених здобувачами презентацій за темами навчальної дисципліни, узгодженими з викладачем;
- перевірка домашніх завдань;
- тестова перевірка знань студентів;
- модульний контроль;
- інші форми.

5. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Базова

1. Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» : Закон України 280/97 ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/280/97-%D0%B2%D1%80#Text> / (дата звернення 19.02.2021).
2. Проект Закону про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо впорядкування окремих питань діяльності та організації органів державної влади, органів місцевого самоврядування у зв'язку з утворенням (ліквідацією) районів Номер, дата реєстрації 3651 від 15.06.2020. URL: http://w1.c1.rada.gov.ua/pls/zweb2/webproc4_1?pf3511=69133 (дата звернення 19.02.2021).
3. Сайт асоціації об'єднаних територіальних громад. URL: <https://www.facebook.com/LSGA.ATC/> (дата звернення 19.02.2021).
4. Практичний посібник з питань організації роботи органів місцевого самоврядування об'єднаних територіальних громад. URL: <https://cutt.ly/0bx8E2u> (дата звернення 19.02.2021).
5. Ресурсне забезпечення об'єднаної територіальної громади та її маркетинг: навч. посіб. / Г. А. Борщ та ін. К. : 2017. 107 с. URL: <https://decentralization.gov.ua/water> (дата звернення 19.02.2021).
6. Парламентські процедури. Посібник для депутатів

- місцевих рад та активістів громад. URL: <https://cutt.ly/xbx8fg1> (дата звернення 19.02.2021).
7. Кейс-стали «Стратегічна екологічна оцінка»: досвід упровадження у містах України. URL:
 8. <https://decentralization.gov.ua/uploads/library/file/529/Keys-Study-CEO.pdf> (дата звернення 19.02.2021).
 9. Комунікація у громадах : практичні кроки до ефективного діалогу з мешканцями : практичний посібник. URL: https://decentralization.gov.ua/uploads/library/file/558/Komunikatsiia_u_hromadakh.pdf (дата звернення 19.02.2021).
 10. Практика публічних комунікацій для об'єднаних громад. URL: https://decentralization.gov.ua/uploads/library/file/8/PublicCommunicationsPractice_DOBRE_Final.pdf (дата звернення 19.02.2021).
 11. Наукові основи та імплементація світових практики місцевого самоврядування та об'єднаних територіальних громад: монографія / І. Л. Сазонець, О. І. Алейнікова та ін.; за наук. ред. д-ра екон.н., проф. І. Л. Сазонця. Рівне : Волин. Обереги, 2017. 216 с. URL: <https://cutt.ly/sbx8haZ> (дата звернення 19.02.2021).

Допоміжна

1. Тихончук, Л. Х. (2020) Визначення пріоритетів державного управління в умовах глобалізації та регіоналізації. Стратегія і тактика державного управління (1-2). С. 51–57.
2. Тихончук, Л. Х. and Tykhonchuk, L. H. (2019). Завдання та напрями роботи органів державного управління та місцевого самоврядування в сфері розвитку промислового потенціалу Рівненської області. Стратегія і тактика державного управління (1-2). С. 58–62.

7. Інформаційні ресурси в Інтернеті

1. Верховна Рада України, законодавство України. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/a#Find> (дата звернення 09.02.2021).
2. Офіційний Web-сайт Президента України. URL: <http://www.president.gov.ua/> (дата звернення 09.02.2021).
3. Офіційний Web-сайт Кабінету Міністрів України. URL: <http://www.kmu.gov.ua/> (дата звернення 08.02.2021).
4. Державна служба статистики України. URL: <http://www.ukrstat.gov.ua/> (дата звернення 06.02.2021).
5. Національна бібліотека ім. В. І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/> (дата звернення 09.02.2021).
6. Наукова бібліотека Східноукраїнського національного університету імені Даля. URL: <http://www.library.snu.edu.ua> (дата звернення 09.02.2021).
7. Рівненська обласна універсальна наукова бібліотека (м. Рівне, пл. Короленка, 6). URL: <http://libr.rv.ua/> (дата звернення 06.02.2021).
8. Рівненська централізована бібліотечна система (Київська, 44, Рівне URL: <https://www.facebook.com/cbs.rivne/> (дата звернення 09.02.2021).
9. Цифровий репозиторій ХНУМГ ім. О. М. Бекетова. URL: <http://eprints.kname.edu.ua/> (дата звернення 05.02.2021).
10. Цифровий репозиторій Харківського національного університету ім. В. Н. Каразіна. URL: <http://dspace.univer.kharkov.ua/handle/123456789/568> (дата звернення 09.02.2021).
11. Наукова бібліотека НУВГП (м. Рівне, вул. Олекси Новака, 75). URL: http://nuwm.edu.ua/MySql/page_lib.php (дата звернення 09.02.2021).
112. Децентралізація в Україні. URL: <https://decentralization.gov.ua/> (дата звернення 09.02.2021).