



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«Управління персоналом і економіка праці»

Першого рівня вищої освіти
за спеціальністю 051 «Економіка»
галузі знань 05 «Соціальні і поведінкові науки»

Кваліфікація: бакалавр з економіки



ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова вченої ради

В.С. Мошинський

(протокол № 8 від 25.06.2021 р.)

Освітня програма вводиться в дію з ___ 2021р.

Ректор В.С. Мошинський

(наказ № 346 від 02.07.2021 р.)

Рівне 2021



ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
«Управління персоналом і економіка праці»

1. РОЗГЛЯНУТО

На засіданні кафедри трудових ресурсів і підприємництва ННІ економіки та менеджменту

Протокол № 12 від 19.04.21.

2. СХВАЛЕНО

Науково-методичною радою з якості ННІ економіки та менеджменту

Протокол № 6 від 02.06.21.

3. СХВАЛЕНО

Вченою радою ННІ економіки та менеджменту

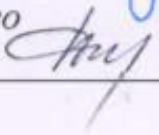
Протокол № 10 від 09.06.21.

4. ПОГОДЖЕНО

Проректор з науково-педагогічної
та навчальної роботи _____


В.С. Сорока

Завідувач навчально-методичного
відділу _____


Н.С. Ковальчук



ПЕРЕДМОВА

Стандарт вищої освіти першого (бакалаврського) рівня. Галузь знань 05 Соціальні та поведінкові науки. Спеціальність 051 Економіка. Затверджено і введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 13.11.2018р. № 1244.

Розроблено робочою групою у складі:

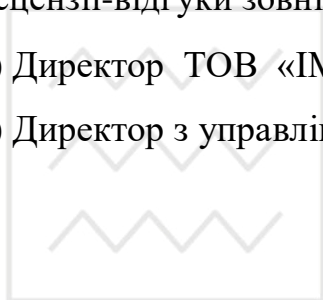
Міщук Галина Юрївна, д.е.н., професор, завідувач кафедри трудових ресурсів і підприємництва НУВГП, керівник групи забезпечення

Юрчик Галина Миколаївна, к.е.н., доцент, доцент кафедри трудових ресурсів і підприємництва НУВГП, гарант освітньої програми

Рощик Ірина Анатоліївна, к.е.н., доцент, кафедри трудових ресурсів і підприємництва НУВГП

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

- 1) Директор ТОВ «ІМПЕРІЯ-КОНСАЛТИНГ» Ковальова Н.Р.
- 2) Директор з управління персоналом ТзОВ «Вік-Експо» Найчук С.О.





1. Профіль освітньо-професійної програми «Управління персоналом і економіка праці» спеціальності 051 «Економіка»

1. Загальна інформація

Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Національний університет водного господарства та природокористування Навчально-науковий інститут економіки та менеджменту.
Ступінь вищої освіти та назви кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр. Кваліфікація: бакалавр з економіки.
Офіційна назва освітньої програми	Управління персоналом і економіка праці (ID 590).
Тип диплома та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців.
Наявність акредитації	Сертифікат НД № 1895258 відповідно до рішення Акредитаційної комісії від 27.01.2015 прот. № 114, наказ МОН України від 19.12.2016 № 1565. Термін дії до 01.06.2024 р.
Цикл/рівень	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти НРК України - 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF- LLL – 6 рівень.
Передумови	Повна загальна середня освіта, молодший спеціаліст, молодший бакалавр з можливістю пере зарахування 120 кредитів ЄКТС отриманих в межах попередньої освітньої програми.
Мова(и) викладання	українська
Термін дії освітньої програми	5 років
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	Офіційний веб-сайт кафедри трудових ресурсів і підприємництва Національного університету водного господарства та природокористування https://nuwm.edu.ua/nni-em/kaf-trp/dokumenti#2194-osvitni-prohramy
2. Мета освітньої програми	
Підготовка висококваліфікованих фахівців, які володіють сучасним економічним мисленням, теоретичними знаннями і прикладними навичками ефективного ведення економічної діяльності, здатних вирішувати управлінські завдання щодо планування, організації, розвитку та мотивуванням ефективного використання потенціалу людських ресурсів у мікро- та макроекономічних системах.	

**3. Характеристика освітньої програми**

Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)	Галузь знань – 05 «Соціальні і поведінкові науки» Спеціальність – 051 «Економіка» Освітня програма – «Управління персоналом і економіка праці».
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна.
Основний фокус освітньої програми	<p>В освітній програмі «Управління персоналом і економіка праці» акцент робиться на здобутті знань і навичок в галузі економіки праці та управління персоналом, що передбачає подальшу зайнятість, можливість подальшої освіти (магістерські освітньо-професійні та освітньо-наукові програми) та кар'єрного зростання.</p> <p>Програма дозволяє всебічно вивчити особливості функціонування економічних систем, здійснювати їх системний аналіз та ресурсне забезпечення (в т.ч. – людськими ресурсами) для прийняття обґрунтованих рішень у сфері економіки в умовах невизначеності.</p> <p>Програма пропонує комплексний підхід до здійснення діяльності в сфері економіки та управління персоналом через навчання та практичну підготовку.</p> <p><i>Ключові слова:</i> економіка, праця, економічна система, ефективність, виробництво, економічні ресурси, персонал, менеджмент, управління персоналом.</p>
Особливості програми	Програма спрямована на формування теоретичних знань та практичних навичок ефективного ведення економічної діяльності загалом та в сфері управління персоналом зокрема; орієнтована на глибоку спеціальну підготовку сучасних фахівців, які володіють професійними компетенціями, критичним мисленням, ініціативою, здатними до швидкої адаптації до сучасного бізнес-середовища.

4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання

Придатність до працевлаштування	<p>Працевлаштування здійснюється:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) на підприємствах будь-якої форми власності не залежно від виду економічної діяльності (послуги, промисловість, торгівля, сільське господарство, будівництво, транспорт та ін.); 2) власному бізнесі; 3) державних органах влади та місцевого самоврядування. <p>Посади: 1231 – керівник економічних підрозділів; головний економіст; директор з економіки; начальник планово-економічного відділу; 1232 - директор з управління персоналом; керівник підрозділу</p>
--	---



кадрів і соціально-трудовах відносин; директор з кадрових питань та побуту; начальник відділу кадрів; начальник відділу підготовки кадрів; начальник відділу соціального розвитку; начальник відділу організації праці та заробітної плати;
2414.2 – економіст, професіонал з фінансово-економічної безпеки;
1477 - менеджер (управитель) з підбору, забезпечення та використання персоналу;
1477.1 - менеджер (управитель) з персоналу;
2441 - професіонал в галузі економіки;
2122.2 - економіст-демограф; економіст-статистик;
2412.2 – економіст з праці; економіст з планування; економіст із ціноутворення; експерт з регулювання соціально-трудовах відносин; аналітик (професіонал) з питань фінансово-економічної безпеки; економічний радник; експерт з умов праці; експерт із соціальної відповідальності; інженер з організації та нормування праці; інженер з підготовки кадрів; професіонал з розвитку персоналу; фахівець з аналізу ринку праці; фахівець з питань зайнятості (хедхантер); професіонал з розвитку персоналу;
2446 – професіонал в галузі соціального захисту населення;
3423 - організатор з персоналу; фахівець з найму робочої сили; інспектор з кадрів;
3119 – технік з нормування праці; технік з праці.

**Подальше
навчання**

Бакалавр зі спеціальності 051 «Економіка» за освітньою програмою «Управління персоналом і економіка праці» має можливість продовження навчання на другому (магістерському) освітньому рівні; отримання післядипломної освіти на споріднених та інших спеціальностях; підвищення кваліфікації; академічної мобільності.

5. Викладання та оцінювання

**Викладання та
навчання**

Студентоцентроване, проблемно-орієнтоване навчання, ініціативне самонавчання.
Викладання проводиться у вигляді: лекцій, мультимедійних лекцій, інтерактивних лекцій, семінарів, лабораторних робіт, онлайн-консультацій, індивідуальних занять, практичних занять із розв'язанням ситуаційних завдань, використанням кейс-методів, упровадженням інформаційно-комунікаційних технологій на основі мережі Інтернет, ділових ігор, тренінгів, що розвивають навички та творчі здібності. Навчально-методичне забезпечення і консультування самостійної роботи здійснюється через модульний формат навчання та використання електронних підручників та методичних вказівок. Акцент на особистому саморозвитку, груповій роботі, умінні презентувати результати навчання, що сприятиме формуванню розуміння потреби й готовності до продовження самоосвіти протягом життя.



Внутрішня система оцінювання знань здобувачів вищої освіти проводиться відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті водного господарства та природокористування (введено в дію наказом ректора НУВГП 24.05.2016 №256).

6. Програмні компетентності

Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в економічній сфері, які характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки (ІК).
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК2. Здатність зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК5. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК6. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК7. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК8. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК9. Здатність до адаптації та дій в новій ситуації.</p> <p>ЗК10. Здатність бути критичним і самокритичним.</p> <p>ЗК11. Здатність приймати обґрунтовані рішення.</p> <p>ЗК12. Навички міжособистісної взаємодії.</p> <p>ЗК13. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.</p> <p>ЗК14. Здатність виявляти ініціативу, підприємливість та відповідальність.</p> <p>ЗК15. Навички здійснення безпечної діяльності.</p>
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	<p>СК1. Здатність виявляти знання та розуміння проблем предметної області, основ функціонування сучасної економіки на мікро-, мезо-, макро- та міжнародному рівнях.</p> <p>СК2. Здатність здійснювати професійну діяльність у відповідності з чинними нормативними та правовими актами.</p> <p>СК3. Розуміння особливостей провідних наукових шкіл та напрямів економічної науки.</p>



СК4. Здатність пояснювати економічні та соціальні процеси і явища на основі теоретичних моделей, аналізувати і змістовно інтерпретувати отримані результати.

СК5. Розуміння особливостей сучасної світової та національної економіки, їх інституційної структури, обґрунтування напрямів соціальної, економічної та зовнішньоекономічної політики держави.

СК6. Здатність застосовувати економіко-математичні методи та моделі для вирішення економічних задач.

СК7. Здатність застосовувати комп'ютерні технології та програмне забезпечення з обробки даних для вирішення економічних завдань, аналізу інформації та підготовки аналітичних звітів.

СК8. Здатність аналізувати та розв'язувати завдання у сфері економічних та соціально-трудова відносин.

СК9. Здатність прогнозувати на основі стандартних теоретичних та економетричних моделей соціально-економічні процеси.

СК10. Здатність використовувати сучасні джерела економічної, соціальної, управлінської, облікової інформації для складання службових документів та аналітичних звітів.

СК11. Здатність обґрунтовувати економічні рішення на основі розуміння закономірностей економічних систем і процесів та із застосуванням сучасного методичного інструментарію.

СК12. Здатність самостійно виявляти проблеми економічного характеру при аналізі конкретних ситуацій, пропонувати способи їх вирішення.

СК13. Здатність проводити економічний аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, оцінку їх конкурентоспроможності.

СК14. Здатність поглиблено аналізувати проблеми і явища в одній або декількох професійних сферах з врахуванням економічних ризиків та можливих соціально-економічних наслідків.

СК15. Володіти знаннями та практичними навиками в сфері фінансово-інвестиційної, грошово-кредитної, маркетингової та облікової діяльності як складових економічної політики.

СК16. Володіти навиками організації та ведення бізнесу (в тому числі – власного, електронного).

СК17. Навики аналізу, планування, організації, розвитку та мотивування ефективного використання потенціалу людських ресурсів на мікро- та макрорівнях.

СК18. Навики застосування інструментів соціального захисту та управління поведінкою людських ресурсів в цілях запобігання соціально-трудова конфліктів.



7. Програмні результати навчання

ПРН-1. Асоціювати себе як члена громадянського суспільства, наукової спільноти, визнавати верховенство права, зокрема у професійній діяльності, розуміти і вміти користуватися власними правами і свободами, виявляти повагу до прав і свобод інших осіб, зокрема, членів колективу.

ПРН-2. Відтворювати моральні, культурні, наукові цінності, примножувати досягнення суспільства в соціально-економічній сфері, пропагувати ведення здорового способу життя.

ПРН-3. Знати та використовувати економічну термінологію, пояснювати базові концепції мікро- та макроекономіки.

ПРН-4. Розуміти принципи економічної науки, особливості функціонування економічних систем.

ПРН-5. Застосовувати аналітичний та методичний інструментарій для обґрунтування пропозицій та прийняття управлінських рішень різними економічними агентами (індивідуумами, домогосподарствами, підприємствами та органами державної влади).

ПРН-6. Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефахівців у сфері економічної діяльності.

ПРН-7. Пояснювати моделі соціально-економічних явищ з погляду фундаментальних принципів і знань на основі розуміння основних напрямів розвитку економічної науки.

ПРН-8. Застосовувати відповідні економіко-математичні методи та моделі для вирішення економічних задач.

ПРН-9. Усвідомлювати основні особливості сучасної світової та національної економіки, інституційної структури, напрямів соціальної, економічної та зовнішньоекономічної політики держави.

ПРН-10. Проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники які характеризують результативність їх діяльності.

ПРН-11. Вміти аналізувати процеси державного та ринкового регулювання соціально-економічних і трудових відносин.

ПРН-12. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати.

ПРН-13. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання соціально-економічних даних, збирати та аналізувати необхідну інформацію, розраховувати економічні та соціальні показники.

ПРН-14. Визначати та планувати можливості особистого професійного розвитку.

ПРН-15. Демонструвати базові навички креативного та критичного мислення у дослідженнях та професійному спілкуванні.

ПРН-16. Вміти використовувати дані, надавати аргументацію, критично оцінювати логіку та формувати висновки з наукових та аналітичних текстів з економіки.

ПРН-17. Виконувати міждисциплінарний аналіз соціально-економічних явищ і проблем в одній або декількох професійних сферах з врахуванням ризиків та можливих соціально-економічних наслідків.

ПРН-18. Використовувати нормативні та правові акти, що регламентують професійну діяльність.

ПРН-19. Використовувати інформаційні та комунікаційні технології для вирішення соціально-економічних завдань, підготовки та представлення аналітичних звітів.

ПРН-20. Оволодіти навичками усної та письмової професійної комунікації державною та іноземною мовами.

ПРН-21. Вміти абстрактно мислити, застосовувати аналіз та синтез для виявлення ключових характеристик економічних систем різного рівня, а також особливостей поведінки їх суб'єктів.

ПРН-22. Демонструвати гнучкість та адаптивність у нових ситуаціях, у роботі із новими об'єктами, та у невизначених умовах.

ПРН-23. Показувати навички самостійної роботи, демонструвати критичне, креативне, самокритичне мислення.

ПРН-24. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та свідомо на основі етичних принципів, цінувати та поважати культурне різноманіття, індивідуальні відмінності людей.

ПРН-25. Демонструвати ініціативність, підприємливість та відповідальність.

ПРН-26. Здатність вести діяльність з дотриманням принципів безпеки.

ПРН-27. Використовувати інструментарій фінансово-інвестиційної, грошово-кредитної, маркетингової та облікової діяльності як складових економічної політики.

ПРН-28. Здатність вирішувати управлінські завдання щодо планування, організації, розвитку та мотивування ефективного використання потенціалу людських ресурсів у мікро- та макроекономічних системах.

ПРН-29. Здатність планувати та організовувати бізнес-діяльність (в т.ч. – власний, електронний).

ПРН-30. Застосовувати інструменти соціального захисту та управління поведінкою людських ресурсів в цілях запобігання соціально-трудова конфліктів.

8. Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Кадрове забезпечення освітньої програми формується з професорсько-викладацького складу кафедр НУВГП. Професійно-орієнтована підготовка студентів виконується на випусковій кафедрі трудових ресурсів і підприємництва. Практико-орієнтований характер освітньої програми передбачає широку участь фахівців-практиків, які відповідають спрямованості програми, що підсилює синергетичний зв'язок теоретичної та практичної підготовки. Керівник ініціативної групи освітньої програми та викладацький склад, який забезпечує її реалізацію, відповідає вимогам, визначеним Постановою Кабінету міністрів України №1187 від 30.12.2015 р. «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти». Усі залучені до викладання професійно-орієнтованих дисциплін науково-педагогічні працівники мають наукові ступені та вчені звання
Матеріально-технічне забезпечення	Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребі.



Национальний університет
водного господарства
та природокористування

Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць в гуртожитках відповідає вимогам.
Для забезпечення навчального процесу наявні спеціалізовані навчально-наукові лабораторії кафедри трудових ресурсів і підприємництва та інших кафедр.

Інформаційне та навчально-методичне забезпечення

Здобувачі вищої освіти забезпечені доступом до Інтернет-ресурсів та використання пакетів спеціалізованих прикладних програм, аудиторій оснащеними сучасними засобами навчання.
Інформаційні ресурси:
- цифровий репозиторій НУВГП;
- доступ до електронних журналів;
- доступ до електронних бібліотечних ресурсів світу;
- доступ до електронного навчального середовища Moodle.

9. Академічна мобільність

Національна кредитна мобільність

Індивідуальна академічна мобільність реалізується у рамках міжуніверситетських договорів про встановлення науково-освітнянських відносин для задоволення потреб розвитку освіти і науки.
До керівництва науковою роботою здобувачів можуть бути залучені провідні фахівці університетів України на умовах індивідуальних договорів.
Допускається перезарахування кредитів, отриманих у інших університетах України, за умови відповідності їх набутих компетентностей.

Міжнародна кредитна мобільність

На основі двосторонніх договорів між НУВГП та навчальними закладами країн-партнерів.

Навчання іноземних здобувачів вищої освіти

Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою.



2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

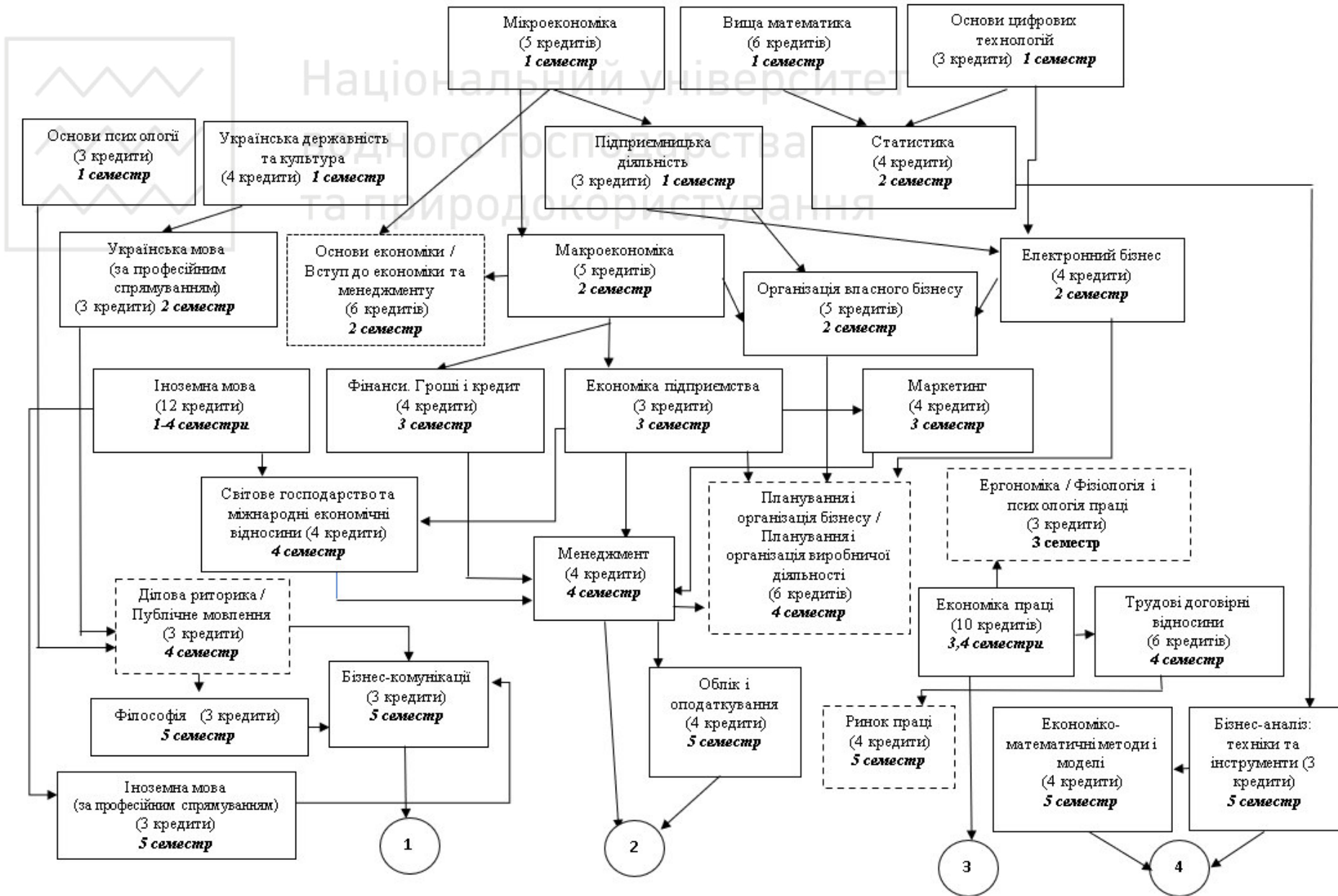
2.1. Перелік компонент ОПП

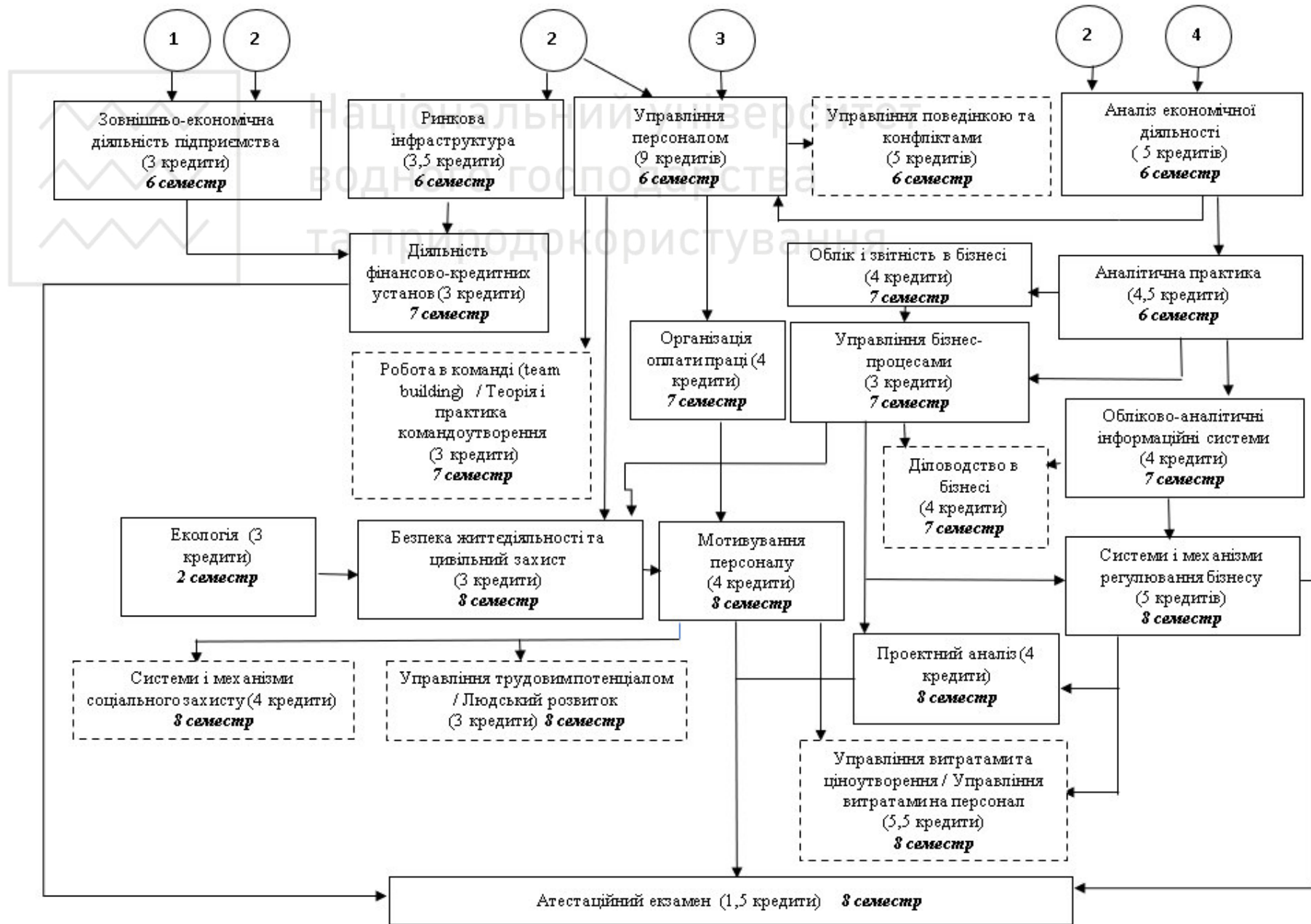
Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти освітньої програми			
ЗП 1	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	екзамен
ЗП 2	Філософія	3	екзамен
ЗП 3	Українська державність і культура	4	залік
ЗП 4	Іноземна мова	12	екзамен
ЗП 5	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	3	залік
ЗП 6	Екологія	3	залік
ЗП 7	Безпека життєдіяльності та цивільний захист	3	залік
ЗП 8	Основи цифрових технологій	3	екзамен
ЗП 9	Вища математика	6	екзамен
ЗП 10	Підприємницька діяльність	3	залік
ЗП 11	Основи психології	3	залік
ЗП 12	Мікроекономіка	5	залік
ЗП 13	Макроекономіка	5	екзамен
ЗП 14	Статистика	4	екзамен
ЗП 15	Економіка підприємства	3	залік
ЗП 16	Світове господарство та міжнародні економічні відносини	4	залік
ЗП 17	Фінанси, гроші і кредит	4	екзамен
ЗП 18	Маркетинг	4	екзамен
ЗП 19	Менеджмент	4	екзамен
ЗП 20	Бізнес-комунікації	3	залік
ЗП 21	Економіко-математичні методи і моделі	4	залік
ЗП 22	Зовнішньоекономічна діяльність підприємств	3	екзамен
ЗП 23	Діяльність фінансово-кредитних установ	3	залік
ЗП 24	Облік і оподаткування	4	екзамен
ЗП 25	Управління бізнес-процесами	3	залік
ЗП 26	Обліково-аналітичні інформаційні системи	3	залік
ФП 1	Електронний бізнес	4	залік
ФП 2	Організація власного бізнесу	5	залік
ФП 3	Економіка праці	10	екзамени
ФП 4	Трудові договірні відносини	6	екзамен
ФП 5	Управління персоналом	9	екзамен
ФП 6	Організація оплати праці	4	екзамен
ФП 7	Бізнес-аналіз: техніки та інструменти	3	екзамен
ФП 8	Аналіз економічної діяльності	5	екзамен
ФП 9	Облік і звітність в бізнесі	4	екзамен
ФП 10	Мотивування персоналу	4	екзамен
ФП 11	Системи і механізми регулювання бізнесу	5	екзамен
ФП 12	Ринкова інфраструктура	3,5	залік
ФП 13	Проектний аналіз	4	залік
ФП 14	Атестаційний екзамен	1,5	екзамен
ФП 15	Аналітична практика	4,5	залік
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		174,5	

**Вибіркові компоненти освітньої програми**

ФП 16	Основи економіки	6	залік
	Вступ до економіки та менеджменту		
ФП 17	Ергономіка	4	залік
	Фізіологія та психологія праці		
ФП 18	Планування і організація бізнесу	6	залік
	Планування і організація виробничої діяльності		
ФП 19	Управління трудовим потенціалом	3	залік
	Людський розвиток		
ФП 20	Управління витратами та ціноутворення	5,5	екзамен
	Управління витратами на персонал		
ФП 21	Робота в команді (team building)	3	залік
	Теорія і практика командування		
ФП 22	Ділова риторика	3	залік
	Публічне мовлення		
<i>Вибірковий блок 1</i>			
СВ	Спецкурс за вибором	18	залік
ФП 23	Ринок праці	4	залік
ФП 24	Управління поведінкою та конфліктами	5	залік
ФП 25	Діловодство в бізнесі	4	залік
ФП 26	Системи і механізми соціального захисту	4	залік
<i>Вибірковий блок 2</i>			
СВ	Спецкурс за вибором	6	залік
ВП	Військова підготовка	29	екзамен
Загальний обсяг вибірових компонент:			65,5
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ			240

2.2. Структурно-логічна схема ОП







3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здобувачів вищої освіти проводиться на основі аналізу успішності навчання, оцінювання якості вирішення випускниками задач діяльності, що передбачені даною Освітньо-професійною програмою.

Підсумкова атестація здійснюється на завершальному етапі реалізації освітньої програми вищої освіти першого (бакалаврського) рівня, що дозволяє перевірити рівень отриманих знань і визначити теоретичну і практичну готовність випускника бакалаврату до діяльності в галузі економіки та управління персоналом.

Атестація випускників освітньої програми «Управління персоналом і економіка праці» спеціальності 051 «Економіка» проводиться у формі атестаційного екзамену та завершується видачею документа встановленого зразка про присудження ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації «бакалавр з економіки» за освітньою програмою «Управління персоналом і економіка праці».

Атестація здійснюється відкрито і публічно.





6. Прикінцеві положення

Освітньо-професійна програма оприлюднюється на сайті університету до початку прийому на навчання до університету відповідно до Правил прийому. Відповідальність за впровадження освітньої програми та забезпечення якості вищої освіти несе завідувач випускової кафедри за спеціальністю. Зміни і доповнення до освітньо-професійної програми вносяться за рішенням Вченої ради університету.

