

Національний університет водного господарства
та природокористування
Навчально-науковий інститут економіки та менеджменту

ЗАТВЕРДЖУЮ:
Голова науково-методичної
ради НУВГП
е-підпис Олег ЛАГОДНЮК

10.09.2021 р.

06-02-35S

СИЛАБУС

навчальної дисципліни

SYLLABUS

Облік і оподаткування		Accounting and taxation
Шифр за ОП	ЗП 23	Code in Educational Program
Освітній рівень: бакалаврський (перший)		Educational level: Bachelor's (first)
Галузь знань: Соціальні і поведінкові науки	05	Fields of knowledge: Social and behavioral sciences
Спеціальність: Економіка	051	Field of study: Economy
Спеціалізація:	—	Specialization:
Освітня програма: Управління персоналом і економіка праці		Educational Program: Human resources management and labor economics

Силабус навчальної дисципліни «Облік і оподаткування» для здобувачів вищої освіти ступеня «бакалавр», які навчаються за освітньо-професійною програмою «Управління персоналом і економіка праці», спеціальність 051 «Економіка». Рівне. НУВГП. 2021. 14 с.

ОПП на сайті університету: <http://ep3.nuwm.edu.ua/15880>.

Розробник силабусу: *О.В. Павелко, д.е.н., доцент, професор кафедри обліку і аудиту.*

Силабус схвалено на засіданні кафедри обліку і аудиту
Протокол № 1 від «02» вересня 2021 року.

Завідувач кафедри обліку і аудиту: *Н.М. Позняковська Н.М., к.е.н., доцент.*

Керівник освітньо-професійної програми «Управління персоналом і економіка праці» (гарант): *Юрчик Г.М., к.е.н., доцент.*

Схвалено науково-методичною радою з якості Навчально-наукового інституту економіки та менеджменту.

Протокол № 1 від «02» вересня 2021 року.

Голова науково-методичної ради з якості Навчально-наукового інституту економіки та менеджменту: *Ковшун Н.Е., д.е.н., професор.*

№ документа в ЕДО – СЗ № 4212.

© Павелко О.В., 2021

© НУВГП, 2021

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ*

Ступінь вищої освіти	Бакалавр
Освітня програма	«Управління персоналом і економіка праці» першого рівня вищої освіти
Спеціальність	051 «Економіка»
Рік навчання, семестр	3 рік 5 семестр / 3 рік 5 семестр
Кількість кредитів	4
Лекції:	22 години для денної та 2 години для заочної форми навчання
Практичні заняття:	20 годин для денної та 12 годин для заочної форми навчання
Самостійна робота:	78 годин для денної та 108 годин для заочної форми навчання
Курсова робота:	-
Форма навчання	денна/ заочна
Форма підсумкового контролю	екзамен
Мова викладання	Українська

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧА*



*Павелко Ольга Віталіївна,
д.е.н., професор кафедри обліку і аудиту*

Вікіситет	http://wiki.nuwm.edu.ua/index.php/%D0%9F%D0%B0%D0%B2%D0%B5%D0%BB%D0%BA%D0%BE_%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0_%D0%92%D1%96%D1%82%D0%B0%D0%BB%D1%96%D1%97%D0%B2%D0%BD%D0%B0
ORCID	0000-0002-2483-2245
Як комунікувати	o.v.pavelko@nuwm.edu.ua тел. 066-127-80-79; 097-05-22-489. Актуальні оголошення розміщуються на сторінці дисципліни в системі «MOODLE»

ПРО ДИСЦИПЛІНУ

Анотація навчальної дисципліни, в т.ч. мета та цілі	<p><i>Дані бухгалтерського обліку і фінансової звітності традиційно становлять основну інформаційну базу для ухвалення управлінських рішень керівництвом та їх забезпечення достовірною інформацією про результати господарювання. Дисципліна «Облік і оподаткування» передбачає вивчення як методики та організації обліку активів, капіталу, зобов'язань, доходів і витрат підприємств, так і механізму їх оподаткування.</i></p> <p><i>Метою вивчення навчальної дисципліни є формування</i></p>
-----------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

теоретичних знань і набуття практичних навичок з організації й методики обліку та оподаткування, а також використання їх результатів як інформаційної бази для ухвалення якісних управлінських рішень.

Цілі дисципліни: вивчення методики та організації бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань, доходів і витрат підприємств; набуття практичних навичок щодо відображення в обліку зазначених об'єктів; опанування механізму оподаткування суб'єктів господарювання.

Методи навчання: презентації матеріалу, що викладається, опитування, навчальна дискусія та аналіз ситуацій, проблемно-пошуковий метод, тестування, кумулятивне оцінювання, двічі проведення модульного контролю, аналіз ситуацій тощо.

Технології навчання: візуалізації, презентації міні лекцій здобувачами вищої освіти, аналіз конкретних ситуацій, дискусії, виконання індивідуальних завдань.

Посилання на розміщення навчальної дисципліни на навчальній платформі Moodle
Компетентності

<https://exam.nuwm.edu.ua>

ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та.

ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 7. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК8. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК11. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

СК2. Здатність здійснювати професійну діяльність у відповідності з чинними нормативними та правовими актами.

СК4. Здатність пояснювати економічні та соціальні процеси і явища на основі теоретичних моделей, аналізувати, змістовно інтерпретувати отримані результати.

СК7. Здатність застосовувати комп'ютерні технології, програмне забезпечення з обробки даних для вирішення економічних завдань, аналізу інформації та підготовки аналітичних звітів.

СК8. Здатність аналізувати та розв'язувати завдання у сфері економічних та соціально-трудова відносин.

СК10. Здатність використовувати сучасні джерела

економічної, соціальної, управлінської, облікової інформації для складання службових документів та аналітичних звітів.

СК11. Здатність обґрунтовувати економічні рішення на основі розуміння закономірностей економічних систем і процесів та із застосуванням сучасного методичного інструментарію.

СК12. Здатність самостійно виявляти проблеми економічного характеру при аналізі конкретних ситуацій, пропонувати способи їх вирішення.

Програмні результати навчання

ПРН-5. Застосовувати аналітичний та методичний інструментарій для обґрунтування пропозицій та прийняття управлінських рішень економічними агентами (індивідуумами, домогосподарствами, підприємствами та органами державної влади).

ПРН-10. Проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники, які характеризують результативність їх діяльності.

ПРН-12. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати.

ПРН-13. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання соціально-економічних даних, збирати та аналізувати необхідну інформацію, розраховувати економічні та соціальні показники.

ПРН-21. Вміти абстрактно мислити, застосовувати аналіз та синтез для виявлення ключових характеристик економічних систем різного рівня, а також особливостей поведінки їх суб'єктів.

ПРН-27. Використовувати інструментарій фінансово-інвестиційної, грошово-кредитної, маркетингової та облікової як складових економічної політики.

Структура навчальної дисципліни

22 години лекцій, 20 годин практичних занять, 78 годин самостійної роботи для денної форми навчання;

2 години лекцій, 10 годин практичних занять, 108 годин самостійної роботи для заочної форми навчання.

Модуль 1. Організація та методика обліку суб'єктів господарювання

Тема 1. Теоретичні основи бухгалтерського обліку

Тема 2. Метод бухгалтерського обліку. Баланс як елемент методу.

Тема 3. Облік активів

Тема 4. Облік капіталу і зобов'язань.

Тема 5. Облік доходів, витрат і фінансових результатів діяльності.

Тема 6. Фінансова звітність підприємств.

Модуль 2. Оподаткування суб'єктів господарювання

Тема 7. Податкова система України. Економічна сутність і види податків.

Тема 8. Непряме оподаткування: ПДВ, акцизний податок,

мито.

Тема 9. Пряме оподаткування в Україні.

Тема 10. Спрощена система оподаткування.

Тема 11. Єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування.

Методи оцінювання та структура оцінки

Для досягнення цілей та завдань навчальної дисципліни здобувачам вищої освіти необхідно засвоїти викладений теоретичний матеріал, належним чином виконати індивідуальні завдання, а також вчасно скласти модулі з використанням навчальної платформи «Moodle». За вчасне та якісне виконання завдань здобувачі вищої освіти мають змогу одержати такі **обов'язкові бали**:

Денна форма навчання:

60 балів - засвоєння теоретичного матеріалу; участь у дискусійному обговоренні під час лекційних і практичних занять; виконання індивідуальних завдань, підготовку звіту, в т.ч.:

- 30 балів - виконання практичних завдань, участь у дискусійному обговоренні під час практичних занять;
- 10 балів - участь у дискусійному обговоренні під час лекційних занять;
- 20 балів - підготовка звіту за результатами власних наукових досліджень за заданою тематикою;

20 балів – модульний контроль 1;

20 балів – модульний контроль 2.

Усього: 100 балів.

Заочна форма навчання:

60 балів - засвоєння теоретичного матеріалу; участь у дискусійному обговоренні під час лекційних і практичних занять; виконання індивідуальних завдань, підготовку звіту, в т.ч.:

- 40 балів - виконання практичних завдань, участь у дискусійному обговоренні під час лекційних та практичних занять;
- 20 балів - підготовку звіту за результатами власних наукових досліджень за заданою тематикою;
- 40 балів – іспит.

Усього: 100 балів.

Студенти можуть отримати **додаткові бали** за підготовку тез (5 балів), презентацію матеріалів на наукових конференціях (5 балів), написання статей за тематикою дисципліни (10 балів), погодженою із викладачем.

Модульний контроль відбувається у формі тестування, що проводиться на навчальній платформі «MOODLE». У тесті наявні 30 запитань різної складності:

- рівень 1 – 25 запитань по 0,5 балів (12,5 балів);
- рівень 2 – 4 запитання по 1 балу (4,0 бали);
- рівень 3 – 1 запитання, 3,5 бали.

Усього: 20 балів.

Лінк на нормативні документи, що регламентують проведення поточного та підсумкового контролів знань студентів, можливість їм подання апеляції:
<http://nuwm.edu.ua/strukturni-pidrozdili/navch-nauk-tsentr-nezalezhnoho-otsiniuvannia-znan/dokumenti>

Місце навчальної дисципліни в освітній траєкторії здобувача вищої освіти

Навчальна дисципліна «Облік і оподаткування» є обов'язковою компонентою освітньої програми підготовки здобувачів вищої освіти за спеціальністю «Економіка».

Дисципліни, що передують вивченню даної навчальної дисципліни: «Економіко-математичні методи та моделі», «Фінанси, гроші і кредит», «Статистика».

Дисципліни, для вивчення яких обов'язкові знання даної навчальної дисципліни: «Аналіз економічної діяльності та бізнес-середовища організації», «Облік і звітність в бізнесі».

Поєднання навчання та досліджень

Здобувачі вищої освіти освітньо-професійної програми «УПЕП» мають можливість долучитися до виконання науково-дослідної роботи в розрізі досліджень, які визначаються освітньою програмою з передбаченими програмними компонентами.

Важливою складовою наукових досліджень є участь здобувачів вищої освіти в міжнародних та всеукраїнських науково-практичних конференціях, семінарах, конкурсах, що сприяє розвитку наукового мислення, розширює кругозір, формує базу для подальших наукових напрацювань.

Інформаційні ресурси

Основна література:

1. Позняковська Н.М., Довгалець Ю.В. Фінансовий облік. Частина 1 : навч. посіб. К.: Видавничий дім «Кондор», 2017. 274 с.
2. Бухгалтерський облік : підручник / Я. Д. Крупка, З. В. Задорожний, Н. В. Гудзь [та ін.]. Тернопіль : ТНЕУ, 2018. 460 с..
3. Бухгалтерський облік: навчальний посібник / Н.С. Акімова, О.О. Говоруха, Л.О. Кирильєва, Т. О. Євлаш. Х. : ХДУХТ, 2019. 182 с.
4. Про бухгалтерський облік і фінансову звітність: Закон України від 16.07.1999 р. № 996-XIV. URL: <http://zakon5>.

rada.gov.ua/laws/show/996-14

5. Податковий кодекс України від 02.12.2010 р. № 2755-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17#Text>
6. Облік і звітність в оподаткуванні: навчальний посібник. М.Т. Теловата, В.П. Пантелеєв, К.В. Безверхий, О.О. Григоревська, С.І. Ковач, О.А. Юрченко. К.: НАСОА, 2019. 506 с.

Додаткова література:

7. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»: наказ Міністерства фінансів України від 7.02.2013 р. № 73. URL: www.mifin.gov.ua.
8. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 7 «Основні засоби»: наказ Міністерства фінансів України від 24 квітня 2000 року №92. URL: www.mifin.gov.ua.
9. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 8 «Нематеріальні активи»: наказ Міністерства фінансів України від 18 жовтня 1999 року №242. URL: www.mifin.gov.ua.
10. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 9 «Запаси»: наказ Міністерства фінансів України від 18 жовтня 1999 року №242. URL: www.mifin.gov.ua
11. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 11 «Дебіторська заборгованість»: наказ Міністерства фінансів України від 8 жовтня 1999 року №237. URL: www.mifin.gov.ua.
12. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 11 «Зобов'язання»: наказ Міністерства фінансів України від 31 січня 2000 року №20. URL: www.mifin.gov.ua.
13. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 15 «Доходи»: наказ Міністерства фінансів України від 29 листопада 1999 року №290. URL: www.mifin.gov.ua.
14. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 16 «Витрати»: наказ Міністерства фінансів України від 31 грудня 1999 року №318. URL: www.mifin.gov.ua.
15. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 26 «Виплати працівникам»: наказ Міністерства фінансів України від 28 жовтня 2003 року №601. URL: www.mifin.gov.ua.
16. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 25 «Спрощена фінансова звітність»: наказ Міністерства фінансів України від 25 лютого 2000 року. URL: www.mifin.gov.ua.
17. Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні: постанова Правління НБУ від 29.12.2017 № 148. URL: <http://bank.gov.ua/document/download?docId=61701178>.
18. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій: Наказ Міністерства фінансів України від 30.11.99 р. № 291. URL:

- zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99.
19. *Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності : наказ Міністерства фінансів України 28 березня 2013 року № 433.* URL: <https://zakon.help/article/metodichni-rekomendacii-shchodo-zarovnennya-form>.
 20. *Податкова система: Навчальний посібник / [Волохова І. С., Дубовик О. Ю. та ін.]. Харків: Видавництво «Діса плюс», 2019. 402 с.* <https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2019/09/Podatкова-systema-navchal-nyu-posibnyk.pdf>.
 21. *Інструкція про порядок нарахування і сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування : постанова правління Пенсійного фонду України від 27.09.2010 № 21-5.* URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z0508-15>.

Інформаційні ресурси:

22. *Офіційний сайт Державної податкової служби України.* URL: <https://tax.gov.ua/>.
23. *База «Законодавство України» на сайті Верховної Ради* URL: zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi.
24. *Наукова бібліотека НУВГП (м. Рівне, вул. Олекси Новака, 75).* URL: <http://nuwm.edu.ua/naukova-biblioteka>.
25. *Вісник. Офіційно про податки. Офіційне видання Державної податкової служби України.* URL: <http://www.visnik.com.ua>.

ПРАВИЛА ТА ВИМОГИ (ПОЛІТИКА)*

Дедлайни та перекладання

Ліквідація академічної заборгованості здійснюється згідно з Порядком ліквідації академічних заборгованостей у НУВГП: <http://ep3.nuwm.edu.ua/4273/>. Згідно з даним документом реалізується право студента на повторне вивчення дисципліни чи повторне навчання на курсі. Передача модульних контролів відбувається відповідно до: <https://nuwm.edu.ua/struktorni-pidrozdili/navch-nauk-tsentr-nezalezhnoho-otsiniuvannia-znan>
Оголошення стосовно дедлайнів здачі та передачі оприлюднюються на сторінці MOODLE <https://exam.nuwm.edu.ua/>

Правила академічної доброчесності

Здобувачі вищої освіти повинні дотримуватися Кодексу честі студентів Національного університету водного господарства та природокористування: <http://ep3.nuwm.edu.ua/4917/>
За списування під час проведення модульного контролю чи підсумкового контролю, здобувач вищої освіти позбавляється подальшого права складати зазначені види контролю, що спричиняє виникнення академічної заборгованості.
За списування під час виконання окремих завдань здобувачу вищої освіти знижується оцінка або не зараховується завдання.
Документи, які стосуються необхідності дотримання

академічної доброчесності, наведено за посиланням:
<http://nuwm.edu.ua/sp/akademichna-dobrochesnistj>

Вимоги до відвідування

Здобувачам вищої освіти не дозволяється пропускати заняття без поважних причин. Поважними причинами вважаються такі, як: хвороби, виклик до суду, правоохоронних органів чи до військового комісаріату; сімейні обставини тощо. Однак, вони обов'язково мають бути підтверджені відповідними документами. Порядок відпрацювання пропущених занять визначає викладач. Результати оцінювання всіх складових поточного контролю фіксуються в електронному журналі обліку навчальної роботи студентів академічної групи.

Здобувач має право оформити індивідуальний графік навчання згідно з Положенням про індивідуальний графік навчання студентів денної форми навчання Національного університету водного господарства та природокористування: <http://ep3.nuwm.edu.ua/6226/>, і за таких умов дозволяється не відвідувати лекційні заняття. Проте, здобувачам вищої освіти обов'язково слід бути присутніми на практичних заняттях.

За наявності об'єктивних причина пропуску занять, здобувачі вищої освіти можуть самостійно опрацювати пропущений матеріал з використанням навчальної платформи «MOODLE».

Неформальна та інформальна освіта

Здобувачі вищої освіти мають право на перезарахування результатів навчання набутих у неформальній та інформальній освіті згідно з нормами відповідного положення: <http://nuwm.edu.ua/sp/neformalna-osvita>.

Також здобувачі вищої освіти можуть самостійно на інших навчальних платформах опановувати матеріал для перезарахування результатів навчання. При цьому важливо, щоб знання та навички, що формуються під час проходження певного онлайн-курсу чи його частин, мали зв'язок з очікуваними навчальними результатами даної дисципліни/освітньої програми та перевірялись в підсумковому оцінюванні.

ДОДАТКОВО

Правила отримання зворотної інформації про дисципліну*

Щосеместру здобувачі вищої освіти заохочуються до проходження онлайн опитування щодо якості викладання даної навчальної дисципліни та стосовно якості освітнього процесу в НУВГП загалом.

За результатами анкетування студентів викладач може покращити якість навчання та поліпшити методику викладання навчальних дисциплін.

Результати опитування студентам обов'язково надсилаються.

Порядок опитування, зміст анкет та результати анкетування здобувачів минулих років та семестрів завантажені на сторінці «ЯКІСТЬ ОСВІТИ»:

<https://nuwm.edu.ua/struktturni-pidrozdili/vyu>

Оновлення*

За ініціативою викладача зміст даної навчальної дисципліни може оновлюватися з урахуванням змін у законодавстві України, зокрема в сфері бухгалтерського

	обліку, оподаткування та складання фінансової звітності. Здобувачі вищої освіти також можуть долучатися до цього процесу шляхом надання відповідних пропозицій.
Практики, представники бізнесу, фахівці, залучені до викладання	Передбачено залучення до проведення лекційних і практичних занять головних бухгалтерів підприємств м. Рівного та Рівненської області, зокрема ПрАТ «Рівнебуд», ТзОВ «Рівнебудальянс» та ТзОВ «Торговельно-виробнича фірма Дімол».
Інтернаціоналізація	International Federation of Accountants. URL: https://www.ifac.org . International Financial Reporting Standards. URL: https://www.ifrs.org . Закордонні наукові видання: Journal of International Accounting, Auditing and Taxation. URL: https://www.journals.elsevier.com/journal-of-international-accounting-auditing-and-taxation . Tax Journal. URL: https://www.taxjournal.com/content/about-us . Здобувачі вищої освіти можуть отримати доступ до міжнародних інформаційних ресурсів, зокрема: - електронні бібліотеки: http://lib.nuwm.edu.ua/index.php/korisni-posilannya/elektronni-biblioteki - Як знайти статтю у Scopus: http://lib.nuwm.edu.ua/index.php/biblioteka/novini/item/506-v-dopomohu-avtoram - База періодичних видань: https://www.scimagoir.com/
Академічна мобільність	В НУВГП розроблено процедури для реалізації права здобувачам вищої освіти на академічну мобільність: - Положення про академічну мобільність учасників освітнього процесу Національного університету водного господарства та природокористування http://ep3.nuwm.edu.ua/4398/ - Порядок перезарахування результатів навчання за програмами академічної мобільності в Національному університеті водного господарства та природокористування http://ep3.nuwm.edu.ua/19458/ . - Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 року № 579 https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/579-2015-%D0%BF#n8 .

СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ЛЕКЦІЇ/ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ

Модуль 1. Організація та методика обліку суб'єктів господарювання

Тема 1. Теоретичні основи бухгалтерського обліку

Кількість годин: лекції - 2, практ. - 2	Література: 1, 2, 3, 4
Опис теми	<p>Сутність, види, мета та функції бухгалтерського обліку. Регулювання бухгалтерського обліку в Україні. Поняття про предмет, метод та об'єкти бухгалтерського обліку. Принципи бухгалтерського обліку, їх характеристика. Активи, джерела власних та залучених коштів підприємств: сутність і характеристика.</p> <p>Практичне заняття 1: розв'язування завдань щодо принципів бухгалтерського обліку. Визначення джерел власних та залучених коштів підприємств. Групування ресурсів підприємства та джерел їх утворення.</p>

Тема 2. Метод бухгалтерського обліку. Баланс як елемент методу

Кількість годин: лекції - 2, практ. - 2	Література: 1, 2, 3, 4, 18
Опис теми	<p>Загальне поняття методу бухгалтерського обліку та його елементів. Бухгалтерський баланс та звітність як елементи методу. Мета і зміст балансу (Звіту про фінансовий стан). Типи господарських операцій та їх вплив на структуру й валюту балансу. Сутність подвійного запису. Кореспонденція рахунків. Порядок визначення оборотів і сальдо по активних і пасивних рахунках. План рахунків бухгалтерського обліку, принципи його побудови. Сутність документації, інвентаризації, калькуляції як елементів методу бухгалтерського обліку. Оцінка як система вартісного виміру.</p> <p>Практичне заняття 2: розв'язування завдань щодо складання бухгалтерського балансу. Визначення типів змін у балансі. Складання бухгалтерського балансу та відображення змін в ньому під впливом здійснених операцій.</p>

Тема 3. Облік активів

Кількість годин: лекції - 2, практ. - 2	Література: 1, 2, 3, 4, 8, 9, 10, 11, 18
Опис теми	<p>Документальне оформлення операцій з основними засобами, іншими необоротними матеріальними активами, нематеріальними активами, запасами. Їх оцінка та відображення на рахунках бухгалтерського обліку. Облік касових операцій та безготівкових розрахунків. Дебіторська заборгованість: сутність, порядок виникнення та обліку.</p> <p>Практичне заняття 3: Складання бухгалтерських проведення за визначеними операціями з активами підприємств (готівкою, коштами на поточному рахунку, розрахунками з підзвітними особами та ін.). Нарахування амортизації на основні засоби прямолінійним і кумулятивним методом.</p>

Тема 4. Облік капіталу і зобов'язань

Кількість годин: лекції - 2, практ. - 2	Література: 1, 2, 3, 4, 12, 18
Опис теми	<p>Характеристика капіталу, його види та облік. Формування та зміни зареєстрованого (пайового) капіталу. Облік нерозподіленого прибутку (непокритего збитку). Визначення, класифікація та оцінка довгострокових зобов'язань і забезпечень. Облік довгострокових зобов'язань підприємства. Облік поточних зобов'язань за розрахунками (за товари, роботи, послуги, з бюджетом, зі страхування, з оплати праці).</p> <p>Практичне заняття 4: Складання бухгалтерських проведення за операціями, які стосуються формування статутного капіталу, нарахування заробітної плати та утримань із неї, розрахунків з постачальниками й підрядниками, сплати податків і платежів до бюджету.</p>

Тема 5. Облік доходів, витрат і фінансових результатів діяльності

Кількість годин: лекції - 2, практ. - 2	Література: 1, 2, 3, 4, 13, 14, 18
Опис теми	<p>Визначення та визнання доходів і витрат підприємств. Класифікація доходів і витрат. Облік доходів і витрат операційної, фінансової, іншої діяльності. Визначення і відображення фінансових результатів діяльності в обліку.</p> <p>Практичне заняття 5: Складання бухгалтерських проведення за операціями з реалізації товарів та готової продукції, формування витрат підприємств. Дослідження методики відображення на рахунках бухгалтерського обліку фінансових результатів діяльності.</p>

Тема 6. Фінансова звітність підприємств

Кількість годин: лекції - 2, практ. - 2	Література: 1, 2, 3, 4, 7, 18, 19
Опис теми	<p>Вимоги до формування фінансової звітності. Склад і структура фінансової звітності. Баланс (Звіт про фінансовий стан). Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід). Звіт про власний капітал. Примітки до річної фінансової звітності. Спрощена фінансова звітність.</p> <p>Практичне заняття 6: Розв'язування комплексного завдання з відображення залишків на рахунках бухгалтерського обліку, формування проведення за здійсненими операціями, відкриття та закриття рахунків, складання оборотно-сальдової відомості та балансу. Аналіз інших форм фінансової звітності, дослідження методики їх формування.</p>

Модуль 2. Оподаткування суб'єктів господарювання

Тема 7. Податкова система України. Економічна сутність і види податків

Кількість годин: лекції - 2, практ. - 2	Література: 4, 5, 6, 20, 21
Опис теми	<p>Поняття податкової системи, її характеристика. Принципи податкового законодавства. Соціально-економічна сутність податків та їх функції. Класифікація податків. Прямі та непрямі податки. Державні та місцеві податки і збори. Елементи податку. Види податкових ставок.</p> <p>Практичне заняття 7: Проведення класифікації податків і зборів на загальнодержавні і місцеві. Аналіз податкової системи країни. Вивчення структури Податкового кодексу України. Розв'язування завдань щодо відображення на рахунках бухгалтерського обліку розрахунків за податками.</p>

Тема 8. Непряме оподаткування: ПДВ, акцизний податок, мито

Кількість годин:
лекції - 2, практ. - 2

Література:
4, 5, 6, 20

Опис
теми

Податок на додану вартість як форма непрямого оподаткування. Сутність податку на додану вартість, його призначення та ставки. Платники податку на додану вартість, вимоги щодо їх реєстрації. Об'єкт оподаткування. Податковий кредит, податкове зобов'язання. Порядок визначення суми податку, що підлягає сплаті. Бухгалтерський облік ПДВ, податкова документація з податку на додану вартість.

Акцизний податок і мито: платники, об'єкти оподаткування, база оподаткування. Перелік підакцизних товарів та ставок податку. Порядок обчислення, сплати, бухгалтерський облік мита й акцизного податку.

Практичне заняття 8: Обчислення ПДВ, що підлягає до сплати у бюджет, визначення податкового кредиту і податкового зобов'язання. Розв'язування завдань щодо визначення акцизного податку.

Тема 9. Пряме оподаткування в Україні

Кількість годин:
лекції - 2, практ. - 2

Література:
4, 5, 6, 20,

Опис
теми

Види прямих податків. Податок на прибуток підприємств у податковій системі України: сутність і значення. Платники податку на прибуток. Порядок визначення об'єкта оподаткування. Податковий облік основних засобів та нематеріальних активів. Пооб'єктне нарахування амортизації. Чинний порядок обчислення податку на прибуток. Пільги та звільнення від оподаткування.

Податок на доходи фізичних осіб: платники, об'єкти оподаткування, база оподаткування. Податкові агенти. Податкові соціальні пільги. Особливості оподаткування окремих видів доходів. Неоподатковувані доходи. Поняття податкової знижки. Декларування доходів та сплата податку за наслідками року. Бухгалтерський облік ПДФО.

Практичне заняття 9: Обчислення податку на прибуток, що підлягає до сплати у бюджет. Розв'язування завдань щодо визначення суми ПДФО, утриманого із заробітної плати працівників. Дослідження розмірів податкової соціальної пільги та ставок ПДФО, за якими він нараховується на різні види доходів.

Тема 10. Спрощена система оподаткування

Кількість годин:
лекції - 2, практ. - 0

Література:
4, 5, 6, 16, 20, 21

Опис
теми

Поняття малих підприємств і мікропідприємств. Спрощена система оподаткування обліку та звітності. Єдиний податок. Бухгалтерський облік єдиного податку. Платники єдиного податку. Об'єкти оподаткування. Ставки єдиного податку. Умови переходу на спрощену систему оподаткування. Терміни сплати єдиного податку.

Тема 11. Єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування

Кількість годин:
лекції - 2, практ. - 2

Література:
4, 5, 6, 16, 20, 21

Опис
теми

Сутність єдиного соціального внеску. Платники, база нарахування єдиного внеску. Порядок обчислення і сплати єдиного внеску. Бухгалтерський облік ЄСВ. Відповідальність за порушення законодавства про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування і загальнообов'язкове державне пенсійне страхування. Податковий розрахунок сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податків - фізичних осіб, і сум утриманого з них податку, а також сум нарахованого єдиного внеску.

Практичне заняття 10: Розв'язування завдань з обчислення податку на доходи фізичних осіб, військового збору, єдиного соціального внеску. Визначення сум, що підлягають видачі працівникам за результатами звітного періоду. Дослідження ставок ЄСВ, які передбачені чинним законодавством і опрацювання умов, за яких вони застосовуються.

Завідувач кафедри

Позняковська Н.М., к.е.н., доцент

Керівник освітньо-професійної програми

Юрчик Г.М., к.е.н., доцент

Лектор

Павелко О.В., д.е.н., професор