

Міністерство освіти і науки України  
Національний університет водного господарства та  
природокористування  
Навчально-науковий інститут агроекології та землеустрою  
Кафедра водних біоресурсів

05-03-20S

### **НАСКРІЗНА ПРОГРАМА ПРАКТИКИ**

для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівня за освітньо-професійними програмами «Водні біоресурси» та «Охорона відтворення та раціональне використання гідробіоресурсів» спеціальності 207 «Водні біоресурси та аквакультура» денної форми навчання

Рекомендовано науково-  
методичною радою з якості  
ННІ АЗ  
Протокол № 8 від 18.05.2021 р.

Рівне – 2021

Наскрізна програма практики для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівня за освітньо-професійною програмою «Водні біоресурси» та «Охорона відтворення та раціональне використання гідробіоресурсів» спеціальності 207 «Водні біоресурси та аквакультура» денної і заочної форм навчання [Електронне видання] / Парфенюк І. О. – Рівне : НУВГП, 2021. – 20 с.

Укладачі: Сондак В.В., д.б.н., професор кафедри водних біоресурсів; Гроховська Ю.Р., д.с.г.н., професор кафедри водних біоресурсів; Полтавченко Т.В. к.вет.н., доцент кафедри водних біоресурсів; Петрук А.М. к.с.г.н., доцент кафедри водних біоресурсів; Парфенюк І.О., асистент кафедри водних біоресурсів.

Відповідальний за випуск: Полтавченко Т. В., кандидат ветеринарних наук, доцент кафедри водних біоресурсів, завідувачка кафедри водних біоресурсів.

Керівник групи забезпечення освітньо-професійної програми першого (бакалаврського) рівня вищої освіти Петрук А.М.

Керівник групи забезпечення освітньо-професійної програми другого (магістерського) рівня вищої освіти «Охорона відтворення та раціональне використання гідробіоресурсів» Сондак В. В.

Керівник групи забезпечення освітньо-професійної програми другого (магістерського) рівня вищої освіти «Водні біоресурси» Волкошовець О. В.

© Сондак В.В., 2021

© Гроховська Ю.Р., 2021

© Полтавченко Т.В., 2021 НУВГП 2021

© Петрук А.М, Парфенюк І.О., 2021

## ВСТУП

Навчальні, виробничі, а також технологічна та переддипломна (науково-дослідна) практики є складовою частиною навчального процесу підготовки фахівців - іхтіологів-рибоводів і розглядаються як форма адаптації студентів до умов та характеру майбутньої роботи. Основним завданням практик є закріплення отриманих теоретичних знань і набуття навичок практичної роботи. Вони базуються на раніше вивчених загальних та професійно спрямованих дисциплінах розвивають, систематизують і закріплюють практичні навички, отримані під час теоретичної підготовки. Майбутні молоді фахівці привчаються до охоплення та осмислення всього комплексу численних питань, що потрібно вирішувати при проектуванні рибничих господарств, веденні ставового господарства, та вирішенні інших питань рибної галузі.

Здобувачі вищої освіти, які навчаються за спеціальністю 207 «Водні біоресурси та аквакультура» (освітньо-кваліфікаційний рівень – бакалавр) проходять наступні практики:

- навчальні практики з ботаніки та зоології тривалістю 4 тижні – 2 семестр;
- навчальні практики з гідробіології та іхтіології тривалістю 4 тижні – 4 семестр;
- перша виробнича практика тривалістю 6 тижнів – 6 семестр;
- друга виробнича практика тривалістю 4 тижні – 7 семестр;
- переддипломна практика тривалістю 2 тижні – 8 семестр.

Здобувачі вищої освіти, які навчаються за спеціальністю 207 «Водні біоресурси та аквакультура» (освітньо-кваліфікаційний рівень – магістр) проходять наступні практики: - технологічну, яка триває 6 тижнів у 2 семестрі;

- переддипломну (науково-дослідну) практику тривалістю 3 тижні у 3 семестрі.

Під час проходження технологічної та науково-дослідної практик та виконання магістерської роботи закріплюються навички самостійної роботи, отримані в університеті, зокрема, застосування теоретичних знань на практиці, використання ЕОМ під час проектування; формується чіткий, літературний і технічно грамотний виклад думок у пояснювальній записці.

Розподіл студентів на практику здійснюється з урахуванням наявності угод і замовлень на підготовку фахівців та місць їх роботи після навчання. З дозволу кафедри студенти можуть задалегідь самостійно підбирати собі місця для проходження практики. Розподіл студентів на бази практики здійснюється одночасно представником від університету (викладачем кафедри) та представником від виробництва (керівник виробництва, головний інженер або досвідчений фахівець). Керівники практики затверджуються наказами університету та підприємства. Будь-які зміни щодо місця проходження практики, переведення студентів на інші посади, заміни керівників практики затверджуються додатково відповідними наказами.

## 1. МЕТА І ЗАВДАННЯ ПРАКТИК

Метою навчальних, виробничих, технологічної та науково-дослідної практик є оволодіння здобувачами вищої освіти сучасними методами, формами організації та знаряддями праці в галузі рибного господарства, формування на базі одержаних у закладі вищої освіти теоретичних знань, професійних умінь і навичок для прийняття рішень під час конкретної роботи в реальних ринкових та виробничих умовах, виховання потреби систематично поновлювати і поповнювати свої знання та творчо застосовувати їх в практичній діяльності.

Завданнями навчальних, виробничих, технологічної та науково-дослідної практики є:

а) закріплення отриманих в університеті теоретичних знань з фахових дисциплін спеціальності 207 “Водні біоресурси та аквакультура”;

б) оволодіння уміннями та навичками виконання робіт на рибних господарствах;

в) застосування досягнень науки, техніки і передового досвіду технічного переоснащення, реконструкції та інтенсифікації виробництва;

г) аналіз техніко-економічних показників роботи підприємств, установ і організацій різних форм власності, виявлення резервів підвищення їх функціонування в умовах ринкових відносин, застосування нових методів управління на базі сучасних технологій та форм наукової організації праці;

д) збір матеріалів для дипломного проектування, студентської науково-дослідної роботи, удосконалення отриманих умінь і навичок для навчання на випускних курсах за спеціальністю 207 “Водні біоресурси та аквакультура”.

## **2. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРОВЕДЕННЯ ПРАКТИКИ**

Здобувачі вищої освіти направляються на практику за наказом ректора університету.

Відповідальність за проведення і навчально-методичне керівництво практикою здійснює випускаюча кафедра.

Практика проводиться на базах практики, які відповідають вимогам робочої програми та профілю підготовки спеціалістів, за договорами.

Перед початком проходження практики здобувач вищої освіти повинен пройти інструктаж з техніки безпеки, охорони праці та протипожежної безпеки з оформленням необхідних документів. Без зазначеного інструктажу здобувач до проходження практики не допускається.

Перед проходженням практики здобувач разом з керівником практики від бази практики (підприємства, державної установи, тощо) складає календарний графік проходження практики з урахуванням рекомендованого розподілу часу.

Під час проходження практики здобувач веде щоденник практики.

Відповідальність про виконання графіка проходження практики та програми несе здобувач, а за організацію проведення практики адміністрація підприємства.

### **Керівник практики від кафедри зобов'язаний:**

- провести інструктаж зі здобувачами про порядок проходження практики;
- забезпечити здобувачів необхідними документами (договір, направлення, програма від керівника практики, календарний план тощо);
- консультувати здобувачів з питань збирання й підготовки матеріалів для написання магістерської роботи, підготовки звіту про проходження практики;
- у тісному контакті з керівником від бази практики забезпечити високу якість її проходження згідно з програмою;

- сприяти забезпеченню нормальних умов праці і побуту здобувачів та проведенню з ними обов'язкових інструктажів з охорони праці і техніки безпеки;

- брати участь в роботі комісії по захисту звітів про практику

#### **Здобувач вищої освіти зобов'язаний:**

- до початку практики одержати на кафедрі направлення на практику, її програму, пройти інструктаж з охорони праці та безпеки життєдіяльності;

- своєчасно прибути на практику, пройти виробничий інструктаж, вивчити і суворо дотримуватись правил охорони праці, техніки безпеки і виробничої санітарії;

- дотримуватися правил внутрішнього трудового розпорядку підприємства, його графіка роботи;

- у повному обсязі виконувати всі завдання, передбачені програмою практики;

- своєчасно скласти звіт про виконання програми та індивідуального завдання з практики за встановленою формою і захистити його на кафедрі.

#### **Здобувач вищої освіти має право:**

- до початку практики одержати на кафедрі консультації щодо оформлення всіх супровідних документів;

- отримувати необхідні консультації та інформацію для виконання програми практики;

- призначатись на вакантні посади працівників об'єкта практики; пропонувати об'єкт проходження практик.

#### **Функції керівника практики від бази практики**

Керівник практики від підприємства складає календарний графік проходження практики, проводить першу ознайомлювальну екскурсію по підприємству; сприяє забезпеченню здобувачів вищої освіти необхідною літературою та нормативно-технічною документацією впродовж усього періоду проходження практики, сприяє наданню інформації з питань технології виробництва товарної продукції, економіки та

організації виробництва, оцінки якості продукції, постійно контролює дотримання здобувачами технологічної дисципліни і правил внутрішнього розпорядку підприємства; проводить контроль за збором інформації для складання майбутнього звіту про практику, перевіряє зміст звіту; підписує оформлений відповідно до встановлених вимог звіт про практику та щоденник з практики і оцінює перебування здобувача на підприємстві.

Підпис керівника завіряється печаткою

### **3. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНИХ, ВИРОБНИЧОЇ, ТЕХНОЛОГІЧНОЇ ТА НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ ПРАКТИК**

#### ***3.1. Програма навчальної гідроботанічної та зоологічної практики***

Мета навчальної практики з гідроботаніки – ознайомити майбутніх фахівців – іхтіологів-рибоводів з особливостями будови та життєдіяльності рослин у природних умовах, видовою різноманітністю флори водних і прибережно-водних рослин Рівненщини, набуття елементарних навиків польових спостережень за ростом, розвитком, цвітінням, запиленням і розмноженням рослин.

Навчальна практика з ботаніки передбачає виконання наступних завдань:

1) дати елементарні знання морфології рослин, ботанічно вірно описати їх і оволодіти вмінням визначати рослини, які належать до нескладних у систематичному відношенні груп з допомогою визначника і атласу рослин;

2) оволодіти методами збору, консервації і колекціонування рослин (гербаризацією);

3) отримати початкову флористичну підготовку і навчитися розрізняти у природних умовах найбільш характерні для даного району види рослин (60-100), з них не менше ніж 30 знати не тільки українські, але й латинські назви;



4) набути навички польових спостережень за ростом, розвитком, цвітінням, запиленням і розмноженням рослин; відтворити зроблені спостереження у малюнках, схемах, фото, графіках, таблицях;

5) вміти виявляти, описувати та картографувати фітоценози різних рангів, складати геоботанічну карту, характеризувати рослинний покрив.

Індивідуальне завдання видається студентам з метою придбання ними під час практик уміння і навичок самостійного вирішення навчальних, наукових і організаційних задач видається індивідуальне завдання. Тематика індивідуальних завдань різноманітна. Їх зміст може конкретизуватися і уточнюватися під час проходження практики керівниками практики.

Метою зоологічної практики для студентів професійного спрямування “Водні біоресурси”:

- закріплення теоретичних знань з дисципліни шляхом проведення польових і лабораторних досліджень тварин;
- поглиблення і розширення знань з курсу "Зоологія";
- набуття вмінь і навичок зоологічних досліджень;
- вивчення характерних особливостей фауни Рівненщини;
- виховання бережливого ставлення до природи.

Завдання зоологічної практики

Основними завданнями зоологічної практики є:

- поглиблення та узагальнення знань з систематики безхребетних та хордових тварин;
- набуття навичок проведення морфологічних і анатомічних досліджень;
- вироблення вміння вести спостереження за тваринами в природі;
- ведення записів спостережень в щоденнику;
- визначення видової належності тварин в природі,

вироблення вміння користуватись визначниками;

- освоєння прийомів відлову і способів зберігання тварин, фіксування їх, монтування колекцій;

- набуття навичок опису умов існування тварин, визначення екологічних груп тварин;

- ознайомлення з різноманітністю тваринного світу Рівненщини, з тваринами Червоної книги України, заходами по їх охороні;

- реалізація принципу сезонності та систематичності.

Індивідуальне завдання видається студентам з метою закріплення та узагальнення пройденого матеріалу видається керівниками практики кожному студенту. Індивідуальне завдання оформляється у формі реферату.

### ***3.2 Програма навчальної гідробіологічної практики***

- закріплення теоретичних знань з дисципліни шляхом проведення польових і лабораторних досліджень;

- поглиблення і розширення знань з курсів дисциплін;

- набуття вмінь і навичок зоологічних досліджень;

- вивчення характерних особливостей риб Рівненщини;

- виховання бережливого ставлення до природи.

Завдання практик

Ознайомлення з програмою практики. Інструктаж з техніки безпеки. Розподіл академічних груп на бригади (по 6 чоловік в кожній). Загальна характеристика розділів звіту по практиці та рекомендації для його оформлення. Література для написання звіту. Видача завдань бригадам на період проходження практики.

Індивідуальне завдання видається студентам з метою закріплення та узагальнення пройденого матеріалу видається керівниками практики кожному студенту. Індивідуальне завдання оформляється у формі реферату

### ***3.3. Програма виробничої практики***

Метою виробничої практики є оволодіння студентами

сучасними методами, формами організації та знаряддями праці в галузі рибництва, формування на базі одержаних у вищому навчальному закладі теоретичних знань, професійних умінь і навичок для прийняття рішень під час роботи в реальних виробничих умовах, виховання потреби систематично поновлювати і поповнювати свої знання та творчо застосовувати їх у практичній діяльності.

Завданнями виробничої практики є:

а) закріплення отриманих в університеті теоретичних знань з фахових дисциплін напряму підготовки 6.090201 “Водні біоресурси”;

б) оволодіння професійними уміньми і навичками виконання проектних робіт на рибогосподарських об’єктах;

в) застосування досягнень науки, техніки і досвіду технічного переоснащення, реконструкції та інтенсифікації виробництва;

г) аналіз техніко-економічних показників роботи підприємств, установ і організацій різних форм власності, виявлення резервів підвищення їх функціонування в умовах ринкових відносин, застосування нових методів управління на базі сучасних технологій та форм наукової організації праці;

д) збір матеріалів для курсового проектування, студентської науково-дослідної роботи, удосконалення отриманих умінь і навичок для навчання на випускових курсах за спеціальністю “Водні біоресурси”.

Поставленої мети практики студенти досягають шляхом самостійної роботи на посадах практикантів підприємств, установ, організацій різних форм власності, а також на кафедрах та у підрозділах університету.

Поглиблення знань, набуття вмій та навичок відбувається шляхом поступового аналізу і опрацювання, передбачених робочою програмою питань, виконання індивідуального

завдання, проведення додаткових занять і екскурсій, вивчення додаткових літературних джерел, нормативного та наукового матеріалу зі спеціальності. У цьому студентів надають допомогу керівники практики від підприємства та університету, керівні особи підприємства, організації або установи.

Студенту-практиканту доцільно спочатку проаналізувати і вивчити загальні питання виробничої практики, а потім розглянути додаткові питання відповідно до обраної спеціальності (спеціалізації) навчання, профілю підприємства, установи або організації, функціональних обов'язків посади.

Індивідуальне завдання. З метою надбання умінь самостійного розв'язування виробничих, наукових, навчальних або організаційних завдань, передбачається виконання кожним студентом індивідуального завдання, яке має охоплювати вивчення сучасних технологій, передового досвіду, нових методів організації і виконання робіт у рибоводних господарствах, проектно-кошторисної документації, нових форм і методів управління виробництвом у сучасних ринкових умовах.

Зміст індивідуального завдання у процесі роботи над ним конкретизується і уточнюється керівником виробничої практики. Отримані матеріали студенти в подальшому можуть використовувати для виконання курсового, дипломного проєктів або підготовки доповіді, реферату, статті, методичних вказівок тощо.

#### ***3.4. Програма технологічної практики***

Метою практики є оволодіння здобувачами вищої освіти сучасних методів, форм праці технологічних процесів в галузі водних біоресурсів, формування у практикантів на базі отриманих теоретичних знань необхідних професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень під час конкретної роботи на виробництві, виховання потреби систематичного поновлення своїх знань, умінь, досвіду та творчого їх застосування в практичній діяльності.

Завдання технологічної практики:

- зібрати матеріали для звіту про практику і виконання магістерської роботи;
- ознайомитись з роботою рибогосподарського підприємства, його технологічними показниками та перспективами розвитку, формою власності, фінансово-господарським станом;
- ознайомитись з технологією відтворення об'єктів аквакультури в умовах підприємства;
- ознайомитись з вимогами техніки безпеки та охорони праці;
- підготувати пропозиції щодо удосконалення технологічних процесів на виробництві;
- ознайомитись з наявним технологічним обладнанням у господарстві, його станом, розробити пропозиції з поліпшення технологічного забезпечення рибогосподарського підприємства.
- Ознайомитись з роботою відділів органів рибоохорони та роботою рибного патруля.

### ***3.5. Програма переддипломної (науково-дослідної) практики***

Переддипломна практика є завершальним етапом підготовки студента до отримання кваліфікації.

Мета проведення переддипломної (науково-дослідної практики): - закріплення теоретичних і практичних знань, здобутих студентами в процесі вивчення професійних і вибіркових навчальних дисциплін спеціальності 207 «Водні біоресурси та аквакультура»; - набуття практичних навичок та умінь з практичного вирішення проблем пов'язаних із визначенням видової належності промислово цінних видів іхтіофауни, вивчення їх біологічних особливостей, що є важливими під час розведення і селекції риб. А також ознайомлення з обсягами вилову та обліком водних живих

ресурсів (ВЖР) у господарстві, де проходить практика. Під час практики студенти визначають видову належність різних видів риб, важливі елементи їхньої будови, найбільш характерні ознаки, важливі для рибництва біологічні особливості, можливості їх ефективного використання в господарському відношенні та харчуванні населення. Студенти знайомляться із організацією обліку виловлених водних живих ресурсів у господарстві, їх кількістю і якістю за видами, аналізують використання квот на вилов основними користувачами, знайомляться зі звітністю перед органами контролю та статистичною звітністю. - на базах практик вивчають практично захворювання риб, проводять іхтіопатологічні дослідження риб, вивчають звітність. - також студенти можуть проходити практику на рибопереробних підприємствах де вони є учасниками технологічних процесів на виробництві, вивчають звітність та сучасні системи якості, які застосовуються на виробництві.

Завдання переддипломної практики:

- сформувані у студентів навички організації та здійснення науково-дослідної роботи;
- зібрати вихідні дані для написання магістерської роботи;
- сприяти у студентів формування аналітичного мислення; - підвищити освітньо-професійний рівень студентів;
- формування навичок аналізу наукової літератури; - формування навичок узагальнення і систематизації науково-аналітичного матеріалу;
- оволодіння методами статистичної обробки результатів наукових досліджень; - написання звіту із переддипломної (науково-дослідної) практики.

#### 4. ВИМОГИ ДО ЗМІСТУ І ОФОРМЛЕННЯ ЗВІТУ ПО ПРАКТИЦІ

У звіт включаються титульний аркуш (Додаток 1), направлення на практику, зміст, де зазначаються назви всіх розділів і підрозділів звіту; основна частина; список використаних літературних джерел; додатки (фото, схеми, статистична звітність тощо).

Основна частина звіту ділиться на розділи, перелік і послідовність яких визначається змістом програми практики. Загальний обсяг звіту не регламентується.

Звіт про практику оформляється державною мовою на стандартних аркушах формату А4 від руки або на комп'ютері. Поля: ліве - 25 мм, праве - 10 мм, верхнє і нижнє - 15 мм.

Нумерація сторінок звіту повинна бути наскрізною, перша сторінка - титульний аркуш, на ньому номер сторінки не ставиться. Якщо у звіті є рисунки і таблиці на окремих сторінках, а також додатки - їх необхідно включити в наскрізну нумерацію.

Всі ілюстрації звіту, крім таблиць, позначаються «Рис.» і нумеруються послідовно арабськими цифрами в межах розділу. *Наприклад*, «Рис. 1.2. Схема організаційної структури підприємства». Підписи виконуються під ілюстрацією.

Кожна таблиця має тематичний заголовок, що відбиває її зміст. Таблиці нумеруються аналогічно нумерації рисунків. При перенесенні частини таблиці на іншу сторінку над нею пишуть «продовження табл. 2.1».

Ілюстрації і таблиці розміщують так, щоб їх можна було розглядати без обертання сторінки, або з обертанням за годинниковою стрілкою, і розміщують після першого посилання на них у тексті. При посиланні на таблицю вказують її номер і слово «таблиця» у скороченому вигляді, *наприклад*, табл. 1.2.

Кожну ілюстрацію, що міститься у звіті, необхідно супроводжувати коротким аналізом змісту і висновками.

Кількість ілюстрацій визначається змістом звіту і повинна бути достатньою для того, щоб надати тексту ясність і конкретність.

Формули нумеруються арабськими цифрами. Порядковий їх номер зазначається у круглих дужках праворуч від формули.

У додатках наводяться форми статистичної звітності допоміжні матеріали (проміжні математичні розрахунки, ілюстрації допоміжного характеру тощо). Кожний додаток починається з нової сторінки. В правому верхньому куті пишеться слово «Додаток». Він повинен мати тематичний заголовок. Якщо у звіті є два і більше додатків, їх послідовно нумерують арабськими цифрами (без знаку «№»), *наприклад* Додаток 1. Список літературних джерел оформлюється згідно ДСТУ 8302:2015.

Перша і основна вимога до списку літературних джерел - він складається лише з тих джерел (авторів), на які є посилання у тексті. Публікації, видані українською і російською мовами, розміщують на мові оригіналу у алфавітному порядку (за першою літерою прізвища автора). Джерела, видані іншими мовами, розміщують після джерел, виданих українською та російською мовами, за латинським алфавітом.

Відповідно до специфіки кожного господарства, підприємства чи установи, де проходить переддипломна практика, студент може вносити певні зміни в складанні звіту, але додержуватись основних вимог щодо його написання та оформлення.

Орієнтовна структура звіту:

1. Характеристика бази чи господарства технологічної практики.

Наводиться потужність рибницького господарства по виходу товарної риби, що вирощується в даному господарстві; вказується площа ставів.

Інженерна схема складається на основі технікоекономічних



розрахунків, з врахуванням геодезичних вимірювань, виходячи з конфігурації ділянки, рельєфу місцевості, наявності дорожньої сітки в заплаві річки, гідрографічних та гідрологічних умов.

1.1. Інженерна схема господарства.

1.2. Схема розташування та компоновання ставів рибиницького господарства.

1.3. Спуск води та облов риби.

1.4. Гідротехнічні споруди.

1.5. Технічне водопостачання ставів.

1.6. Насосні станції.

2. Рибоводно-біологічні показники.

2.1. Розведення риб.

2.2. Селекція риб.

2.3. Годівля риб.

2.4. Хвороби риб.

3. Економічна ефективність роботи господарства.

Наводяться дані за обсягами отриманої продукції та прибутку від її реалізації за декілька минулих років, з врахуванням оплати кормів, методів інтенсифікації та проведенням поточних робіт в господарстві; очікуваний приріст риби в ставі з 1га та зі всієї площі водного дзеркала за даний рік та очікуваний економічний ефект.

Висновки. \_

По закінченні написання звіту здобувач повинен відмітити, які практичні навички він здобув при проходженні технологічної практики, чи надав допомогу виробництву, який її економічний ефект, а також привести свої критичні замітки і пропозиції по поліпшенню організаційної і економічної роботи в даному господарстві чи підприємстві. Окремі висновки потрібно нумерувати, вони повинні бути обгрунтовані.

## **5. ФОРМИ ТА МЕТОДИ КОНТРОЛЮ**

Після закінчення терміну практики повністю оформлений письмовий звіт підписаний безпосередньо керівником від бази практики, здобувач подає на рецензування керівнику практики від кафедри.

Після перевірки письмового звіту практики керівником практики від кафедри, проводиться його захист із презентацією (по кожному з розділів) у вигляді заліку в межах питань гарантованого рівня знань перед комісією (призначеною завідувачем кафедри).

Результати технологічної практики, враховуючи якість знань, повноту і обсяги зібраного матеріалу згідно з письмовим звітом, і відповіддю здобувача на захисті є підставою отримання заліку.

Отримання незадовільної оцінки веде за собою повторне проходження здобувачем технологічної практики, при виконанні умов, визначених університетом.

## **6. ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ ПРАКТИКИ**

Оформлений звіт здобувач подає керівникові практики від підприємства, який знайомиться зі звітом, підписує його на титульному аркуші (за умови позитивної оцінки).

В останній день практики звіт реєструється на випусковій кафедрі та подається здобувачем керівнику від кафедри для перевірки. У випадку наявності суттєвих відхилень від вимог щодо змісту й оформлення звіту, він повертається на доопрацювання.

Захист звіту приймає комісія, яку призначає завідувач кафедри з числа викладачів з обов'язковим включенням до неї керівника практики від кафедри.

Здобувачу вищої освіти, який не виконав програму практики з поважних причин, може бути надане право проходження переддипломної практики повторно. Після захисту звіт про практику здається на випускову кафедру.

## 7. СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

1. Методичні вказівки до проходження виробничої (технологічної) практики для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за освітньо-професійною програмою «Водні біоресурси та аквакультура» спеціальності 207 «Водні біоресурси та аквакультура» денної і заочної форм навчання [Електронне видання] / Петрук А. М. – Рівне : НУВГП, 2020. – 14 с.
2. Методичні вказівки до проходження переддипломної (науководослідної) практики для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня за освітньо-професійною програмою «Водні біоресурси» та «Охорона відтворення та раціональне використання гідробіоресурсів» спеціальності 207 «Водні біоресурси та аквакультура» денної і заочної форм навчання [Електронне видання] / Полтавченко Т. В. – Рівне : НУВГП, 2021. – 17 с.
3. Наскрізна програма другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 207 «Водні біоресурси та аквакультура» галузі знань 20 «Аграрні науки та продовольство». – Вінниця: ВНАУ, 2018. – 17 с.
4. М. Гринжевський, М. Ківа, А. Мрук Фермерське рибництво Київ 2008. 506 с.

Додаток 1

(форма  
сторінки)

титульної

Міністерство освіти і науки України  
Національний університет водного господарства та  
природокористування  
Навчально-науковий інститут агроекології та землеустрою  
Кафедра водних біоресурсів

### З В І Т

з практики на тему:

---

Керівник від підприємства (посада)

\_\_\_\_\_ (підпис,  
прізвище, ініціали)

М. п.

Керівник від кафедри (посада)

\_\_\_\_\_ (посада, прізвище, ініціали)

Склав (ла):

Здобувач \_\_ курсу \_\_ групи

\_\_\_\_\_ (прізвище, ініціали)

Рівне – 202\_\_