

Національний університет водного господарства та природокористування
Навчально-науковий інститут економіки та менеджменту

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова науково-методичної
ради НУВГП
е-підпис **Олег ЛАГОДНЮК**

20.10. 2021

06-09-36 S

СИЛАБУС

навчальної дисципліни

SYLLABUS

| | | |
|--|---|---|
| Іноземна мова (англійська) (рівень володіння мовою А1) | – | Foreign Language (English) (level A1) |
| Шифр за ОП | – | Code in Degree Programme |
| Освітній рівень: бакалаврський (перший) | – | Level of Education: Bachelor's (first) |
| Галузь знань – | – | Field of knowledge – |
| Спеціальність Усі спеціальності НУВГП | – | Field of study All Fields of Study |
| Освітня програма: – | – | Degree Programme: – |

Силабус навчальної дисципліни Іноземна мова (англійська) (рівень володіння мовою А1) для здобувачів вищої освіти ступеня «бакалавр» усіх освітніх програм спеціальностей НУВГП. Рівне, НУВГП. 2021. 36 стор.

ОПП на сайті університету:

<http://ep3.nuwm.edu.ua/view/types/edu=5Fprograms/>

Розробник силабуса: Масло І.М., асистент кафедри іноземних мов

Силабус схвалений на засіданні кафедри
Протокол № 1 від “26” серпня 2021 р.

Завідувач кафедри:

Купчик Л.Є., канд. пед. наук, доцентка кафедри іноземних мов

Схвалено науково-методичною радою з якості ННІЕМ
Протокол № 01 від “02” вересня 2021 р.

Голова науково-методичної ради з якості ННІЕМ:
Ковшун Н.Е., д.е.н., професорка

Схвалено науково-методичною радою НУВГП
Протокол № 5 від “20” жовтня 2021 р.

Учений секретар науково-методичної ради: Костюкова Т.А.

© Масло І.М., 2021

© НУВГП, 2021

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ*

| | |
|------------------------------------|---|
| Ступінь вищої освіти | <i>Бакалавр</i> |
| Освітня програма | – |
| Спеціальність | <i>Усі спеціальності НУВГП</i> |
| Рік навчання, семестр | <i>1-ий рік навчання 1, 2-ий семестри</i> |
| Кількість кредитів | <i>6 кредитів ЄКТС</i> |
| Лекції: | – |
| Практичні заняття: | <i>1 семестр: 48 год д.ф.н. 2 семестр: 48 год д.ф.н. з.ф.н *</i> |
| Самостійна робота: | <i>1 семестр: 42 год д.ф.н. 2 семестр: 42 год д.ф.н. з.ф.н *</i> |
| Курсова робота: | – |
| Форма навчання | <i>Денна / заочна</i> |
| Форма підсумкового контролю | <i>1 семестр: залік 2 семестр: залік</i> |
| Мова викладання | <i>Англійська</i> |

* – Для студентів заочної форми навчання обсяг годин на практичні заняття та самостійну роботу, а також розподіл годин по темах визначається викладачем відповідно до навчального плану кожної окремої освітньої програми.

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧА*

ПРОФАЙЛ ВИКЛАДАЧА



Масло Ірина Михайлівна,
асистент кафедри іноземних мов

Вікіситет <https://cutt.ly/dWfmbwM>

ORCID

Канали комунікації <https://i.m.maslo@nuwm.edu.ua>

ПРО ДИСЦИПЛІНУ

Анотація навчальної дисципліни, в т.ч. мета та цілі

Дисципліна «Іноземна мова (англійська) (рівень володіння мовою А1)» розрахована на здобувачів вищої освіти, які не мають базових знань англійської мови і вивчали інші іноземні мови. Особливістю навчального процесу є взаємодія трьох мовних механізмів: механізми рідної мови, першої іноземної мови (німецька/французька) та англійської мови як другої іноземної. Знання, уміння і навички рідної мови є повністю сформованими, першої іноземної мови перебувають на етапі удосконалення, а другої іноземної мови (англійської) на етапі становлення, що дозволяє реалізувати дидактику багатомовності у навчальному процесі, невід'ємними частинами якої є не лише набуті знання та уміння, а й такі явища, як інтерференція, перенос та використання навчальних стратегій.

Метою навчальної дисципліни є формування у здобувачів здібностей спілкуватися англійською мовою в усній та письмовій формах на елементарному рівні. Цілями навчальної дисципліни є розвиток мовленнєвих функцій, лінгвістичної (лексична, граматична, фонетична), загальнонавчальної та мовленнєвої (аудіювання, говоріння, читання, письмо) компетентностей.

Посилання на розміщення навчальної дисципліни на навчальній платформі Moodle

Компетентності

ЗК-1. Здатність спілкуватися іноземною мовою.
ЗК-2. Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями.
ЗК-3. Здатність працювати в команді.
ЗК-4. Навички міжособистісної взаємодії.

Програмні результати навчання

РН-1. Спілкуватися в усній та письмовій формах іноземною мовою.
РН-2. Демонструвати навички взаємодії з іншими людьми, уміння працювати в команді.
РН-3. Навчатися з метою поглиблення набутих та здобуття нових знань.

Перелік соціальних, «м'яких» навичок (soft skills)

Організація навчального процесу дає змогу не лише вивчити англійську мову, а й розвивати важливі у сучасному суспільстві м'які навички: креативність, активна життєва позиція та прагнення до лідерства, аналітичне мислення, стійкість до критики, гнучкість, ініціативність, відповідальність, уміння працювати в команді та вирішувати конфлікти, прагнення досягати поставлених цілей, співчуття і співпереживання іншим, здатність до самонавчання.

Методи, технології навчання та викладання

Навчальний процес відбувається за умов постійної та активної взаємодії всіх учасників з використанням інтерактивних методів й прийомів навчання та форм роботи. Інтерактивне навчання передбачає моделювання життєвих ситуацій, відчуття рівного серед рівних, забезпечення позитивної атмосфери в колективі для

досягнення спільних цілей, можливість вільно висловити свою думку і вислухати свого друга/одногрупника. Під час навчання застосовують рольові ігри, мозковий штурм, фронтальне опитування, круглий стіл, дискусії, дебати, коло ідей, спільний проєкт, пошук інформації, синтез думок тощо. Ці методи навчання відіграють важливу роль в осмисленні предмета пізнання, розвивають навички спонтанного мовлення, сприяють кращому засвоєнню і збільшенню мотивації студентів.

Здобувачі вищої освіти всіх форм навчання мають доступ до навчальних матеріалів і методичного забезпечення на платформі Moodle та цифрового репозиторію НУВГП.

Засоби навчання

В процесі навчання застосовуються: навчальні посібники та словники з аудіо- та відеоматеріалами, мультимедійний проєктор, мобільні та портативні ІТ-прилади, Інтернет-ресурси (текстові, аудіо- та відеоматеріали від British Council та YouTube канали).

СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

| І семестр | |
|--|--|
| Практичні заняття - 48 год | Самостійна робота - 42 год |
| ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1 РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ – РН-1.1, РН-2.1, РН-3.1 | |
| Види навчальної роботи студента (що студенти повинні виконати) | <p style="text-align: center;"><u>Лінгвістична компетентність</u></p> <p>Використовувати лексичні одиниці у межах словосполучення, речення, діалогічного та монологічного мовлення відповідно до запропонованої ситуації. Формувати активний та пасивний словниковий запас. Розуміти мовлення інших.</p> <p>Виконувати вправи в усній або письмовій формі: <i>некомунікативні</i> (рецептивні вправи – впізнавання або розрізнення звука, орфограми, лексичної одиниці, граматичної структури; репродуктивні вправи – заучування напам'ять лексичних одиниць; повторення звуків, лексичних одиниць; вставка лексичних одиниць, заміна/зміна граматичної форми), <i>умовно-комунікативні</i> (рецептивні вправи – аудіювання/читання повідомлень, запитань; репродуктивні вправи – імітація зразка мовлення, розширення та завершення зразка мовлення, імітація граматичної структури, підстановка до граматичної структури, самостійне вживання нової граматичної структури; продуктивні вправи – об'єднання зразків мовлення у діалогічні єдності: запитання-відповідь, повідомлення-запитання), <i>комунікативні</i> (рецептивні вправи – аудіювання/читання повідомлень з метою одержання інформації; продуктивні вправи – повідомлення фактів, які невідомі слухачам/читачам).</p> <p>Знати принципи класифікації фонем та основні фонетичні процеси англійської мови, морфологічну, орфографічну і артикуляційну структуру складу. Застосовувати отримані теоретичні знання з фонетики в практичній діяльності.</p> <p style="text-align: center;"><u>Мовленнєва компетентність</u></p> |

| | |
|--------------------------------------|---|
| | <p>Представляти себе та друзів/одногрупників, продукуючи прості речення та фрази. Підтримувати елементарне спілкування у межах мікродіалогів етикетного та загального характеру. Ставити запитання, засвоєні у мовленнєвих зразках, відповідати на них та реагувати на прості репліки співрозмовника. Брати участь у розмові на подану тематику. Ефективно працювати у команді.</p> <p>Читати вголос та мовчки з повним розумінням коротких текстів/повідомлень, які містять мовний матеріал, засвоєний в усному мовленні. Розуміти основний зміст текстів/повідомлень, пов'язаних із повсякденним життям.</p> <p>Розрізняти на слух вивчені слова та фрази. Демонструвати розуміння ключових слів у висловленнях. Сприймати на слух й виконувати прості прохання та вказівки. Розуміти короткі елементарні повідомлення.</p> <p>Заповнювати анкету та оформлювати за зразком короткі повідомлення. Описувати себе та своїх друзів/одногрупників. Підтримувати писемне спілкування із реальним/уявним другом по листуванню. Передати у письмовій формі зміст почутого/прочитаного/побаченого.</p> |
| Методи та технології навчання | Інтерактивні методи та технології навчання: опитування, асоціація, рольові ігри, спільний проєкт, робота в парах, коло ідей, мікрофон. |
| Засоби навчання | Навчальні посібники і словники, мобільні та портативні ІТ-прилади. |

РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ – РН-1.2, РН-2.2, РН-3.2

| | |
|---|--|
| | <i>Лінгвістична компетентність</i> |
| Види навчальної роботи студента (що студенти повинні виконати) | <p>Використовувати лексичні одиниці у межах словосполучення, речення, діалогічного та монологічного мовлення відповідно до запропонованої ситуації. Формувати активний та пасивний словниковий запас. Розуміти мовлення інших.</p> <p>Виконувати вправи в усній або письмовій формі: <i>некомунікативні</i> (рецептивні вправи – впізнавання або розрізнення звука, орфограми, лексичної одиниці, граматичної структури; репродуктивні вправи – заучування напам'ять лексичних одиниць; повторення звуків, лексичних одиниць; вставка лексичних одиниць, заміна/зміна граматичної форми), <i>умовно-комунікативні</i> (рецептивні вправи – аудіювання/читання повідомлень, запитань; репродуктивні вправи – імітація зразка мовлення, розширення та завершення зразка мовлення, імітація граматичної структури, підстановка до граматичної структури, самостійне вживання нової граматичної структури; продуктивні вправи – об'єднання зразків мовлення у діалогічні єдності: запитання-відповідь, повідомлення-запитання), <i>комунікативні</i> (рецептивні вправи – аудіювання/читання повідомлень з метою одержання інформації; продуктивні вправи – повідомлення фактів, які невідомі слухачам/читачам).</p> <p>Знати морфологічну, орфографічну і артикуляційну структуру складу, суть і значення наголосу. Розрізняти фонемі в ізольованому стані й у мовленнєвому потоці. Застосовувати</p> |

| | |
|---|--|
| | <p>отримані теоретичні знання з фонетики в практичній діяльності.</p> <p><i>Мовленнєва компетентність</i></p> <p>Використовувати прості речення та фрази для опису сім'ї, предметів щоденного вжитку, помешкання. Робити короткі повідомлення в межах тематики та короткий переказ змісту почутого/побаченого/прочитаного повідомлення. Підтримувати елементарне спілкування у межах мікродіалогів етикетного та загального характеру. Ставити загальні та нескладні спеціальні запитання, відповідати на них з опорою на вивчений мовний матеріал та згідно із ситуацією спілкування. Реагувати на прості репліки співрозмовника. Брати участь у розмові на подану тематику.</p> <p>Читати вголос та мовчки з повним розумінням коротких текстів/повідомлень, які містять мовний матеріал, засвоєний в усному мовленні. Розуміти основний зміст текстів/повідомлень, пов'язаних із повсякденним життям.</p> <p>Розрізняти на слух вивчені слова та фрази. Демонструвати розуміння ключових слів у висловленнях. Сприймати на слух й виконувати прості прохання та вказівки. Розуміти короткі елементарні повідомлення.</p> <p>Заповнювати формуляр та оформлювати за зразком короткі повідомлення. Описувати свою сім'ю, кімнату, предмети та об'єкти повсякденності. Підтримувати писемне спілкування із реальним/уявним другом по листуванню. Передати у письмовій формі зміст почутого/прочитаного/побаченого. Писати особистий лист за зразком.</p> |
| Методи та технології навчання | Інтерактивні методи та технології навчання: опитування, асоціація, рольові ігри, спільний проєкт, робота в парах, коло ідей, мікрофон, дискусії. |
| Засоби навчання | Навчальні посібники і словники, мобільні та портативні ІТ-прилади. |
| РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ – РН-1.3, РН-2.3, РН-3.3 | |
| Види навчальної роботи студента (що студенти повинні виконати) | <p><i>Лінгвістична компетентність</i></p> <p>Використовувати лексичні одиниці у межах словосполучення, речення, діалогічного та монологічного мовлення відповідно до запропонованої ситуації. Формувати активний та пасивний словниковий запас. Розуміти мовлення інших.</p> <p>Виконувати вправи в усній або письмовій формі: <i>некомунікативні</i> (рецептивні вправи – впізнавання або розрізнення звуку, орфограми, лексичної одиниці, граматичної структури; репродуктивні вправи – заучування напам'ять лексичних одиниць; повторення звуків, лексичних одиниць; вставка лексичних одиниць, заміна/зміна граматичної форми; переказ тексту), <i>умовно-комунікативні</i> (рецептивні вправи – аудіювання/читання повідомлень, запитань, текстів; репродуктивні вправи – імітація зразка мовлення, розширення та завершення зразка мовлення, імітація граматичної структури, підстановка до граматичної структури, розширення граматичної структури, самостійне вживання нової граматичної структури; продуктивні вправи –</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>об'єднання зразків мовлення у діалогічні єдності: запитання-відповідь, повідомлення-запитання), <i>комунікативні</i> (рецептивні вправи – аудіювання/читання повідомлень з метою одержання інформації; репродуктивні вправи – переказ невідомого слухачам/читачам тексту; продуктивні вправи – повідомлення фактів, які невідомі слухачам/читачам).</p> <p>Знати принципи класифікації фонем, основні фонетичні процеси та види наголосу. Знати структурні особливості інтонації та розуміти різноманітні інтонаційні моделі у зв'язному мовленні. Застосовувати отримані теоретичні знання з фонетики в практичній діяльності.</p> <p style="text-align: center;"><i><u>Мовленнєва компетентність</u></i></p> <p>Використовувати прості речення та фрази для опису місцевості та об'єкту. Робити короткі повідомлення в межах тематики та короткий переказ змісту почутого/побаченого/прочитаного повідомлення. Давати оцінку прочитаному/почутому. Підтримувати елементарне спілкування у межах мікродіалогів етикетного та загального характеру. Брати участь у діалогах, обмінюватися інформацією на основі почутого/побаченого/прочитаного, висловлюючи при цьому свою думку та ставлення щодо конкретних пропозицій. Брати участь у дискусії, аргументуючи свою точку зору. Підготувати повідомлення, самостійно добираючи матеріал і використовуючи додаткові відомості.</p> <p>Читати вголос та мовчки з повним розумінням коротких текстів/повідомлень, побудованих на засвоєному мовному матеріалі. Знаходити основну інформацію у текстах/повідомленнях. Розуміти зміст листів особистого характеру.</p> <p>Розрізняти на слух вивчені слова та фрази. Демонструвати розуміння ключових слів у висловленнях. Сприймати на слух й виконувати прості прохання та вказівки. Розуміти короткі елементарні повідомлення.</p> <p>Описувати своє місто та житло. Писати короткі записки чи повідомлення з метою задоволення побутових повсякденних потреб. Підтримувати писемне спілкування із реальним/уявним другом по листуванню. Передати у письмовій формі зміст почутого/прочитаного/побаченого. Писати особистий лист за зразком.</p> |
| Методи та технології навчання | Інтерактивні методи та технології навчання: опитування, асоціація, рольові ігри, спільний проєкт, робота в парах, пошук інформації. |
| Засоби навчання | Навчальні посібники і словники, мобільні та портативні ІТ-прилади. |
| За поточну (практичну) складову оцінювання – 36 балів | За модульний (теоретичний) контроль знань, модуль – 20 балів |

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2
РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ – РН-1.4, РН-2.4, РН-3.4

Види навчальної роботи студента (що студенти повинні виконати)

Лінгвістична компетентність

Використовувати лексичні одиниці у межах словосполучення, речення, тексту, діалогічного та монологічного мовлення відповідно до запропонованої ситуації. Формувати активний та пасивний словниковий запас. Розуміти мовлення інших.

Виконувати вправи в усній або письмовій формі: *некомунікативні* (рецептивні вправи – впізнавання або розрізнення звука, орфограми, лексичної одиниці, граматичної структури; репродуктивні вправи – заучування напам'ять лексичних одиниць; повторення звуків, лексичних одиниць; вставка лексичних одиниць, заміна/зміна граматичної форми; переказ тексту), *умовно-комунікативні* (рецептивні вправи – аудіювання/читання повідомлень, запитань, текстів; репродуктивні вправи – імітація зразка мовлення, розширення та завершення зразка мовлення, імітація граматичної структури, підстановка до граматичної структури, розширення граматичної структури, самостійне вживання нової граматичної структури; продуктивні вправи – об'єднання зразків мовлення у діалогічні єдності: запитання-відповідь, повідомлення-запитання, спонукання-згода/відмова, спонукання-запитання), *комунікативні* (рецептивні вправи – аудіювання/читання повідомлень, текстів з метою одержання інформації; репродуктивні вправи – переказ невідомого слухачам/читачам тексту; продуктивні вправи – повідомлення фактів, які невідомі слухачам/читачам).

Знати основні фонетичні процеси та форми вимови слів. Розуміти різноманітні інтонаційні моделі у зв'язному мовленні та розкривати їх інформаційне значення. Застосовувати отримані теоретичні знання з фонетики в практичній діяльності.

Мовленнєва компетентність

Використовувати прості речення та фрази для опису зовнішності людини. Робити розгорнуте повідомлення в межах тематики та короткий переказ змісту почутого/побаченого/прочитаного повідомлення. Висловлювати свої переконання. Робити пропозиції, використовуючи репліки спонукального характеру. Підтримувати елементарне спілкування у межах мікродіалогів етикетного та загального характеру. Брати участь у діалогах, обмінюватися інформацією на основі почутого/побаченого/прочитаного, висловлюючи при цьому свою думку, враження та ставлення щодо конкретних явищ та пропозицій. Брати участь у дискусії, аргументуючи свою точку зору. Підготувати повідомлення, самостійно добираючи матеріал і використовуючи додаткові відомості.

Читати вголос та мовчки з повним розумінням коротких текстів/повідомлень, побудованих на засвоєному мовному матеріалі. Знаходити основну інформацію у текстах/повідомленнях. Розуміти зміст листів особистого характеру.

Розрізняти на слух вивчені слова та фрази. Демонструвати розуміння ключових слів у висловленнях. Реагувати на прості запитання, даючи короткі відповіді. Розуміти діалогічне мовлення та основний зміст прослуханих текстів/повідомлень різного

| | |
|--------------------------------------|--|
| | <p>характеру, побудованих на засвоєному мовному матеріалі.</p> <p>Описувати особу, події, явища, об'єкти. Оформлювати за зразком короткі повідомлення. Підтримувати писемне спілкування із реальним/уявним другом по листуванню. Письмово передати інформацію адекватно цілям, завданням спілкування, правильно оформлюючи повідомлення залежно від його форми. Передати у письмовій формі зміст почутого/прочитаного/побаченого. Писати лист-повідомлення у формі розповіді/опису, висловлюючи свої враження, думки про особи, події, об'єкти, явища.</p> |
| Методи та технології навчання | Інтерактивні методи та технології навчання: опитування, асоціація, рольові ігри, спільний проєкт, робота в парах, мікрофон, синтез думок. |
| Засоби навчання | Навчальні посібники і словники, мобільні та портативні ІТ-прилади. |

РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ – РН-1.5, РН-2.5, РН-3.5

| | |
|---|---|
| Види навчальної роботи студента (що студенти повинні виконати) | <p style="text-align: center;"><u>Лінгвістична компетентність</u></p> <p>Використовувати лексичні одиниці у межах словосполучення, речення, тексту, діалогічного та монологічного мовлення відповідно до запропонованої ситуації. Формувати активний та пасивний словниковий запас. Розуміти мовлення інших.</p> <p>Виконувати вправи в усній або письмовій формі: <i>некомунікативні</i> (рецептивні вправи – впізнавання або розрізнення звука, орфограми, лексичної одиниці, граматичної структури; репродуктивні вправи – заучування напам'ять лексичних одиниць; повторення звуків, лексичних одиниць; вставка лексичних одиниць, заміна/зміна граматичної форми; переказ тексту), <i>умовно-комунікативні</i> (рецептивні вправи – аудіювання/читання повідомлень, запитань, текстів; репродуктивні вправи – імітація зразка мовлення, розширення та завершення зразка мовлення, імітація граматичної структури, підстановка до граматичної структури, розширення граматичної структури, самостійне вживання нової граматичної структури; продуктивні вправи – об'єднання зразків мовлення у діалогічні єдності: запитання-відповідь, повідомлення-запитання, спонукування-запитання), <i>комунікативні</i> (рецептивні вправи – аудіювання/читання повідомлень, текстів з метою одержання інформації; репродуктивні вправи – переказ невідомого слухачам/читачам тексту; продуктивні вправи – повідомлення фактів, які невідомі слухачам/читачам).</p> <p>Знати основні фонетичні процеси та форми вимови слів. Розуміти різноманітні інтонаційні моделі у зв'язному мовленні. Розрізняти фонему в ізольованому й у мовленнєвому потоці. Застосовувати отримані теоретичні знання з фонетики в практичній діяльності.</p> <p style="text-align: center;"><u>Мовленнєва компетентність</u></p> <p>Висловлювати свої думки, переконання, згоду/незгоду стосовно отриманої інформації. Описувати об'єкти повсякденності. Робити розгорнуте повідомлення в межах тематики та короткий переказ змісту почутого/побаченого/прочитаного повідомлення. Підтримувати елементарне спілкування у межах мікродіалогів етикетного та загального характеру. Брати участь у діалогах,</p> |
|---|---|

| | | |
|--|--|-----------------------------------|
| | <p>обмінюватися інформацією на основі почутого/побаченого/прочитаного, висловлюючи при цьому свою думку, враження та ставлення щодо конкретних фактів, явищ та пропозицій. Брати участь у дискусії, аргументуючи свою точку зору. Підготувати повідомлення, самостійно добираючи матеріал і використовуючи додаткові відомості. Ефективно працювати у команді.</p> <p>Читати вголос та мовчки з повним розумінням коротких текстів/повідомлень, побудованих на засвоєному мовному матеріалі. Знаходити основну інформацію у текстах/повідомленнях. Розуміти зміст листів особистого характеру.</p> <p>Розрізняти на слух вивчені слова та фрази. Демонструвати розуміння ключових слів у висловленнях. Реагувати на прості запитання, даючи короткі відповіді. Розуміти діалогічне мовлення та основний зміст прослуханих текстів/повідомлень різного характеру, побудованих на засвоєному мовному матеріалі.</p> <p>Писати короткі записки чи повідомлення з метою задоволення побутових повсякденних потреб. Підтримувати писемне спілкування із реальним/уявним другом по листуванню. Письмово передати інформацію адекватно цілям, завданням спілкування, правильно оформлюючи повідомлення залежно від його форми. Передати у письмовій формі зміст почутого/прочитаного/побаченого. Писати лист у формі розповіді/опису, висловлюючи свої враження, думки про події, об'єкти, факти.</p> | |
| Методи та технології навчання | Інтерактивні методи та технології навчання: опитування, асоціація, рольові ігри, дискусія, робота в парах, коло ідей, мікрофон. | |
| Засоби навчання | Навчальні посібники і словники, мобільні та портативні ІТ-прилади. | |
| За поточну (практичну) складову оцінювання – 24 балів | За модульний (теоретичний) контроль знань, модуль – 20 балів | |
| Усього за поточну (практичну) складову оцінювання, балів | 60 | |
| Усього за модульний (теоретичний) контроль знань, модуль 1, модуль 2, балів | 40 | |
| Усього за дисципліну, балів | 100 | |
| II семестр | | |
| Практичні заняття - 48 год | | Самостійна робота - 42 год |
| ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 3 | | |
| РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ – РН-1.6, РН-2.6, РН-3.6 | | |
| Види навчальної | <i>Лінгвістична компетентність</i> | |

**роботи студента
(що студенти
повинні виконати)**

Активно/вільно (підсвідомо) використовувати лексичні одиниці у підготовленому чи непідготовленому мовленні залежно від ситуації. Формувати активний та пасивний словниковий запас. Розуміти мовлення інших.

Виконувати вправи в усній або письмовій формі: *некомунікативні* (рецептивні вправи – впізнавання або розрізнення орфограми, лексичної одиниці, граматичної структури; репродуктивні вправи – заучування напам'ять лексичних одиниць; повторення звуків, лексичних одиниць; вставка лексичних одиниць, заміна/зміна граматичної форми; переклад, переказ тексту), *умовно-комунікативні* (рецептивні вправи – аудіювання/читання повідомлень, запитань, текстів; репродуктивні вправи – імітація зразка мовлення, розширення та завершення зразка мовлення, імітація граматичної структури, підстановка до граматичної структури, розширення граматичної структури, самостійне вживання нової граматичної структури; продуктивні вправи – об'єднання зразків мовлення у діалогічні єдності: запитання-відповідь, повідомлення-запитання, спонукання-запитання), *комунікативні* (рецептивні вправи – аудіювання/читання повідомлень, текстів з метою одержання інформації, досягнення позамовних цілей; репродуктивні вправи – переказ невідомого слухачам/читачам тексту; продуктивні вправи – повідомлення фактів, які невідомі слухачам/читачам).

Знати основні фонетичні процеси та форми вимови слів. Розуміти різноманітні інтонаційні моделі у зв'язному мовленні. Ефективно та гнучко використовувати знання, уміння і навички з практичної фонетики в усному мовленні.

Мовленнєва компетентність

Висловлювати свої думки, переконання, згоду/незгоду стосовно отриманої інформації. Оцінювати явища та події. Робити повідомлення про свою/чужу діяльність та короткий переказ змісту почутого/побаченого/прочитаного. Вести бесіду з однією чи кількома особами відповідно до ситуації спілкування в рамках тематики. Брати участь у діалогах, обмінюватися інформацією на основі почутого/побаченого/прочитаного, висловлюючи при цьому свою думку, враження та ставлення щодо конкретних фактів, явищ та пропозицій. Брати участь у дискусії, аргументуючи свою точку зору. Ефективно працювати у команді.

Читати вголос та мовчки з повним розумінням коротких текстів/повідомлень, побудованих на засвоєному мовному матеріалі. Знаходити необхідну інформацію у текстах/повідомленнях різнопланового характеру. Переглядати текст/повідомлення з метою пошуку необхідної інформації.

Розуміти чіткі вказівки, прохання, запрошення. Розуміти та сприймати інформацію як під час безпосереднього спілкування зі співрозмовником, так і опосередкованого (у звукозапису). Розуміти діалогічне мовлення та основний зміст прослуханих текстів/повідомлень різного характеру, побудованих на засвоєному мовному матеріалі, виділяючи головну думку/ідею.

Описувати події, явища, об'єкти; та висловлювати своє ставлення

| | |
|--------------------------------------|--|
| | до них. Писати короткі записки чи повідомлення з метою задоволення побутових повсякденних потреб. Писати запрошення, оголошення. Підтримувати писемне спілкування із реальним/уявним другом по листуванню. Письмово передати інформацію адекватно цілям, завданням спілкування, правильно оформлюючи повідомлення залежно від його форми. Передати у письмовій формі зміст почутого/прочитаного/побаченого. Писати есе у формі роздуму, висловлюючи свої враження, думки про події, об'єкти, явища, факти. |
| Методи та технології навчання | Інтерактивні методи та технології навчання: фронтальне опитування, асоціація, рольові ігри, дискусії, спільний проєкт, круглий стіл, мозковий штурм. |
| Засоби навчання | Навчальні посібники і словники, мобільні та портативні ІТ-прилади. |

РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ – РН-1.7, РН-2.7, РН-3.7

| | |
|---|--|
| Види навчальної роботи студента (що студенти повинні виконати) | <p style="text-align: center;"><u>Лінгвістична компетентність</u></p> <p>Активно/вільно (підсвідомо) використовувати лексичні одиниці у підготовленому чи непідготовленому мовленні залежно від ситуації. Формувати активний та пасивний словниковий запас. Розуміти мовлення інших.</p> <p>Виконувати вправи в усній або письмовій формі: <i>некомунікативні</i> (рецептивні вправи – впізнавання або розрізнення орфограми, лексичної одиниці, граматичної структури; репродуктивні вправи – заучування напам'ять лексичних одиниць; повторення звуків, лексичних одиниць; вставка лексичних одиниць, заміна/зміна граматичної форми; переклад, переказ тексту), <i>умовно-комунікативні</i> (рецептивні вправи – аудіювання/читання повідомлень, запитань, текстів; репродуктивні вправи – імітація зразка мовлення, розширення та завершення зразка мовлення, імітація граматичної структури, підстановка до граматичної структури, розширення граматичної структури, самостійне вживання нової граматичної структури; продуктивні вправи – об'єднання зразків мовлення у діалогічні єдності: запитання-відповідь, повідомлення-запитання, спонукування-запитання), <i>комунікативні</i> (рецептивні вправи – аудіювання/читання повідомлень, текстів з метою одержання інформації, досягнення позамовних цілей; репродуктивні вправи – переказ невідомого слухачам/читачам тексту; продуктивні вправи – повідомлення фактів, які невідомі слухачам/читачам).</p> <p>Знати основні фонетичні процеси та форми вимови слів. Розуміти різноманітні інтонаційні моделі у зв'язному мовленні. Ефективно та гнучко використовувати знання, уміння і навички з практичної фонетики в усному мовленні.</p> <p style="text-align: center;"><u>Мовленнєва компетентність</u></p> <p>Розповідати про певні події в особистому житті. Висловлювати свої думки, переконання, згоду/незгоду стосовно отриманої інформації. Робити розгорнуте повідомлення в межах тематики та короткий переказ змісту почутого/побаченого/прочитаного повідомлення. Вести бесіду з однією чи кількома особами</p> |
|---|--|

| | |
|---|---|
| | <p>відповідно до ситуації спілкування в рамках тематики. Брати участь у діалогах, обмінюватися інформацією на основі почутого/побаченого/прочитаного, висловлюючи при цьому свою думку, враження та ставлення щодо конкретних явищ та пропозицій. Підготувати повідомлення, самостійно добираючи матеріал і використовуючи додаткові відомості.</p> <p>Читати вголос та мовчки з повним розумінням коротких текстів/повідомлень, побудованих на засвоєному мовному матеріалі. Знаходити необхідну інформацію у текстах/повідомленнях різнопланового характеру. Переглядати текст/повідомлення з метою пошуку необхідної інформації.</p> <p>Розуміти та сприймати інформацію як під час безпосереднього спілкування зі співрозмовником, так і опосередкованого (у звукозапису). Розуміти діалогічне мовлення та основний зміст прослуханих текстів/повідомлень відповідно до тематики, виділяючи головну думку/ідею. Вибирати необхідну інформацію з прослуханого. Використовувати лінгвістичну і контекстуальну здогадку, спираючись на сюжетну лінію чи наочність.</p> <p>Описувати погоду, природу, події, явища, об'єкти; та висловлювати своє ставлення до них. Писати запрошення, оголошення. Підтримувати писемне спілкування із реальним/уявним другом по листуванню. Письмово передати інформацію адекватно цілям, завданням спілкування, правильно оформлюючи повідомлення залежно від його форми. Передати у письмовій формі зміст почутого/прочитаного/побаченого. Писати лист-повідомлення у формі розповіді/опису, висловлюючи свої враження, думки про особи, події, об'єкти, явища, факти.</p> |
| Методи та технології навчання | Інтерактивні методи та технології навчання: фронтальне опитування, асоціація, рольові ігри, спільний проєкт, круглий стіл, мозковий штурм. |
| Засоби навчання | Навчальні посібники і словники, мобільні та портативні ІТ-прилади. |
| РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ – РН-1.8, РН-2.8, РН-3.8 | |
| Види навчальної роботи студента (що студенти повинні виконати) | <p style="text-align: center;"><i>Лінгвістична компетентність</i></p> <p>Активно/вільно (підсвідомо) використовувати лексичні одиниці у підготовленому чи не підготовленому мовленні залежно від ситуації. Формувати активний та пасивний словниковий запас. Розуміти мовлення інших.</p> <p>Виконувати вправи в усній або письмовій формі: <i>некомунікативні</i> (рецептивні вправи – впізнавання або розрізнення орфограми, лексичної одиниці, граматичної структури; репродуктивні вправи – заучування напам'ять лексичних одиниць; повторення звуків, лексичних одиниць; вставка лексичних одиниць, заміна/зміна граматичної форми; переклад, переказ тексту), <i>умовно-комунікативні</i> (рецептивні вправи – аудіювання/читання повідомлень, запитань, текстів; репродуктивні вправи – імітація зразка мовлення, розширення та завершення зразка мовлення, імітація граматичної структури, підстановка до граматичної структури, розширення граматичної структури, самостійне</p> |

вживання нової граматичної структури; продуктивні вправи – об'єднання зразків мовлення у діалогічні єдності: запитання-відповідь, повідомлення-запитання, спонування-запитання), *комунікативні* (рецептивні вправи – аудіювання/читання повідомлень, текстів з метою одержання інформації, досягнення позамовних цілей; репродуктивні вправи – переказ невідомого слухачам/читачам тексту; продуктивні вправи – повідомлення фактів, які невідомі слухачам/читачам).

Знати основні фонетичні процеси та форми вимови слів. Розуміти різноманітні інтонаційні моделі у зв'язному мовленні. Ефективно та гнучко використовувати знання, уміння і навички з практичної фонетики в усному мовленні.

Мовленнєва компетентність

Робити послідовний виклад минулих подій. Робити стислі пояснення до плану або ідей. Робити розгорнуте повідомлення в межах тематики та короткий переказ змісту почутого/побаченого/прочитаного повідомлення. Вести бесіду з однією чи кількома особами відповідно до ситуації спілкування в рамках тематики. Брати участь у діалогах, обмінюватися інформацією на основі почутого/побаченого/прочитаного, висловлюючи при цьому свою думку, враження та ставлення щодо конкретних фактів, явищ та пропозицій. Брати участь у дискусії, аргументуючи свою точку зору. Підготувати повідомлення, самостійно добираючи матеріал і використовуючи додаткові відомості.

Читати вголос та мовчки з повним розумінням коротких текстів/повідомлень, побудованих на засвоєному мовному матеріалі. Знаходити необхідну інформацію у текстах/повідомленнях різнопланового характеру. Переглядати текст/повідомлення з метою пошуку необхідної інформації.

Розуміти та сприймати інформацію як під час безпосереднього спілкування зі співрозмовником, так і опосередкованого (у звукозапису). Розуміти основний зміст прослуханих текстів/повідомлень відповідно до тематики ситуативного спілкування, виділяючи головну думку/ідею, диференціюючи основні факти і другорядну інформацію. Вибирати необхідну інформацію з прослуханого. Використовувати лінгвістичну і контекстуальну здогадку, спираючись на сюжетну лінію чи наочність.

Описувати себе, свої спогади, події, явища, об'єкти; та висловлювати своє ставлення до них. Писати привітання, запрошення, оголошення. Підтримувати писемне спілкування із реальним/уявним другом по листуванню. Письмово передати інформацію адекватно цілям, завданням спілкування, правильно оформлюючи повідомлення залежно від його форми. Передати у письмовій формі зміст почутого/прочитаного/побаченого. Писати лист-повідомлення у формі розповіді/опису, висловлюючи свої враження, думки про особи, події, факти.

Методи та технології навчання

Інтерактивні методи та технології навчання: фронтальне опитування, асоціація, рольові ігри, спільний проєкт, круглий стіл,

| | |
|--|---|
| | дебати, синтез думок. |
| Засоби навчання | Навчальні посібники і словники, мобільні та портативні ІТ-прилади. |
| За поточну (практичну) складову оцінювання – 36 балів | За модульний (теоретичний) контроль знань, модуль – 20 балів |

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 4 РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ – РН-1.9, РН-2.9, РН-3.9

| | |
|---|---|
| Види навчальної роботи студента (що студенти повинні виконати) | <p style="text-align: center;"><u>Лінгвістична компетентність</u></p> <p>Активно/вільно (підсвідомо) використовувати лексичні одиниці у підготовленому чи не підготовленому мовленні залежно від ситуації. Формувати активний та пасивний словниковий запас. Розуміти мовлення інших.</p> <p>Виконувати вправи в усній або письмовій формі: <i>некомунікативні</i> (рецептивні вправи – впізнавання або розрізнення орфограми, лексичної одиниці, граматичної структури; репродуктивні вправи – заучування напам'ять лексичних одиниць; повторення звуків, лексичних одиниць; вставка лексичних одиниць, заміна/зміна граматичної форми; переклад, переказ тексту), <i>умовно-комунікативні</i> (рецептивні вправи – аудіювання/читання повідомлень, запитань, текстів; репродуктивні вправи – імітація зразка мовлення, розширення та завершення зразка мовлення, імітація граматичної структури, підстановка до граматичної структури, розширення граматичної структури, самостійне вживання нової граматичної структури; продуктивні вправи – об'єднання зразків мовлення у діалогічні єдності: запитання-відповідь, повідомлення-запитання, спонукування-запитання), <i>комунікативні</i> (рецептивні вправи – аудіювання/читання повідомлень, текстів з метою одержання інформації, досягнення позамовних цілей; репродуктивні вправи – переказ невідомого слухачам/читачам тексту; продуктивні вправи – повідомлення фактів, які невідомі слухачам/читачам).</p> <p>Знати основні фонетичні процеси, суть компоненту наголосу та форми вимови слів. Розуміти різноманітні інтонаційні моделі у зв'язному мовленні. Вільно висловлювати думки із дотриманням усіх правил фонетичного оформлення.</p> <p style="text-align: center;"><u>Мовленнєва компетентність</u></p> <p>Описувати об'єкти повсякденного оточення, мотиви навчання, події та види діяльності, в яких беруть участь. Реагувати на пропозиції, прохання та твердження. Вміти висловлювати подяку, вибачення. Робити розгорнуте повідомлення в межах тематики та короткий переказ змісту почутого/побаченого/прочитаного повідомлення. Вести бесіду з однією чи кількома особами відповідно до ситуації спілкування в рамках тематики. Брати участь у діалогах, обмінюватися інформацією на основі почутого/побаченого/прочитаного, висловлюючи при цьому свою думку, враження та ставлення щодо конкретних фактів, явищ та пропозицій. Ефективно працювати у команді.</p> |
|---|---|

| | |
|---|--|
| | <p>Читати вголос та мовчки з повним розумінням коротких текстів/повідомлень, побудованих на засвоєному мовному матеріалі. Знаходити необхідну інформацію у текстах/повідомленнях різнопланового характеру. Переглядати текст/повідомлення з метою пошуку необхідної інформації.</p> <p>Розуміти та сприймати інформацію як під час безпосереднього спілкування зі співрозмовником, так і опосередкованого (у звукозапису). Розуміти основний зміст прослуханих текстів/повідомлень відповідно до тематики ситуативного спілкування, виділяючи головну думку/ідею, диференціюючи основні факти і другорядну інформацію. Вибирати необхідну інформацію з прослуханого. Використовувати лінгвістичну і контекстуальну здогадку, спираючись на сюжетну лінію чи наочність.</p> <p>Описувати свої захоплення та вподобання, емоції та почуття. Підтримувати писемне спілкування із реальним/уявним другом по листуванню. Письмово передати інформацію адекватно цілям, завданням спілкування, правильно оформлюючи повідомлення залежно від його форми. Передати у письмовій формі зміст почутого/прочитаного/побаченого. Писати твір-роздум, висловлюючи свої враження та думки про події, об'єкти, явища, факти.</p> |
| Методи та технології навчання | Інтерактивні методи та технології навчання: фронтальне опитування, асоціація, рольові ігри, спільний проєкт, дискусії, дебати, мозковий штурм, синтез думок. |
| Засоби навчання | Навчальні посібники і словники, мобільні та портативні ІТ-прилади. |
| РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ – РН-1.10, РН-2.10, РН-3.10 | |
| Види навчальної роботи студента (що студенти повинні виконати) | <p style="text-align: center;"><u>Лінгвістична компетентність</u></p> <p>Активно/вільно (підсвідомо) використовувати лексичні одиниці у підготовленому чи непідготовленому мовленні залежно від ситуації. Формувати активний та пасивний словниковий запас. Розуміти мовлення інших.</p> <p>Виконувати вправи в усній або письмовій формі: <i>некомунікативні</i> (рецептивні вправи – впізнавання або розрізнення орфограми, лексичної одиниці, граматичної структури; репродуктивні вправи – заучування напам'ять лексичних одиниць; повторення звуків, лексичних одиниць; вставка лексичних одиниць, заміна/зміна граматичної форми; переклад, переказ тексту), <i>умовно-комунікативні</i> (рецептивні вправи – аудіювання/читання повідомлень, запитань, текстів; репродуктивні вправи – імітація зразка мовлення, розширення та завершення зразка мовлення, імітація граматичної структури, підстановка до граматичної структури, розширення граматичної структури, самостійне вживання нової граматичної структури; продуктивні вправи – об'єднання зразків мовлення у діалогічні єдності: запитання-відповідь, повідомлення-запитання, спонукання-запитання), <i>комунікативні</i> (рецептивні вправи – аудіювання/читання повідомлень, текстів з метою одержання інформації, досягнення</p> |

| | |
|---|---|
| | <p>позамовних цілей; репродуктивні вправи – переказ невідомого слухачам/читачам тексту; продуктивні вправи – повідомлення фактів, які невідомі слухачам/читачам).</p> <p>Знати основні фонетичні процеси, суть компоненту наголосу та форми вимови слів. Вільно висловлювати думки із дотриманням усіх правил фонетичного оформлення. Оволодіти навичками стандартної британської вимови.</p> <p style="text-align: center;"><i><u>Мовленнєва компетентність</u></i></p> <p>Розповідати про свої плани на майбутнє. Описувати мрії та бажання. Реагувати на пропозиції, прохання та запрошення. Робити розгорнуте повідомлення в межах тематики та короткий переказ змісту почутого/побаченого/прочитаного повідомлення. Вести бесіду з однією чи кількома особами відповідно до ситуації спілкування в рамках тематики. Брати участь у діалогах, обмінюватися інформацією на основі почутого/побаченого/прочитаного, висловлюючи при цьому свою думку, враження та ставлення щодо конкретних фактів, явищ та пропозицій. Ефективно працювати у команді.</p> <p>Читати вголос та мовчки з повним розумінням коротких текстів/повідомлень, побудованих на засвоєному мовному матеріалі. Знаходити необхідну інформацію у текстах/повідомленнях різнопланового характеру. Переглядати текст/повідомлення з метою пошуку необхідної інформації.</p> <p>Розуміти та сприймати інформацію як під час безпосереднього спілкування зі співрозмовником, так і опосередкованого (у звукозапису). Розуміти основний зміст прослуханих текстів/повідомлень відповідно до тематики ситуативного спілкування, виділяючи головну думку/ідею, диференціюючи основні факти і другорядну інформацію. Вибирати необхідну інформацію з прослуханого. Використовувати лінгвістичну і контекстуальну здогадку, спираючись на сюжетну лінію чи наочність.</p> <p>Описувати плани на вихідні/святкові дні. Підтримувати писемне спілкування із реальним/уявним другом по листуванню. Письмово передати інформацію адекватно цілям, завданням спілкування, правильно оформлюючи повідомлення залежно від його форми. Передати у письмовій формі зміст почутого/прочитаного/побаченого. Писати лист-повідомлення у формі привітання, запрошення, оголошення.</p> |
| Методи та технології навчання | Інтерактивні методи та технології навчання: фронтальне опитування, асоціація, рольові ігри, спільний проєкт, круглий стіл, дебати, дискусії, синтез думок. |
| Засоби навчання | Навчальні посібники і словники, мобільні та портативні ІТ-прилади. |
| За поточну (практичну) складову оцінювання – 24 балів | За модульний (теоретичний) контроль знань, модуль – 20 балів |
| Усього за поточну (практичну) складову оцінювання, балів | 60 |
| Усього за модульний (теоретичний) контроль знань, | |

| | |
|-----------------------------|-----|
| модуль 3, модуль 4, балів | 40 |
| Усього за дисципліну, балів | 100 |

** для екзаменаційних дисциплін співвідношення поточного (практичного) та модульного (підсумкового) контролів - 60 та 40

І СЕМЕСТР ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ

Тема 1. Hello. Jobs. Nationalities.

| | | |
|---|--|--|
| Результати навчання РН-1.1 РН-2.1 РН-3.1 | Кількість годин: 10 – д.ф.н. з.ф.н. * | Лінк на MOODLE: Додаткові ресурси: https://learnenglish.britishcouncil.org/category/functions/greeting-introducing https://learnenglishteens.britishcouncil.org/topics/nationalities/term https://www.vocabulary.cl/Basic/Nationalities.htm https://www.english-learn-online.com/vocabulary/nationalities/learn-nationalities-in-english/ https://learnenglish.britishcouncil.org/category/topics/jobs-0 https://youtu.be/Z6cvRmyEUKc https://youtu.be/VNadb0-Dppw https://youtu.be/lbMWN5c1pxM https://learnenglish.britishcouncil.org/english-grammar-reference/present-simple https://grammarway.com/ua/present-simple https://grammar.collinsdictionary.com/easy-learning/the-full-stop |
| Опис теми | <p><u>Лексика:</u> Введення і первинне закріплення нових лексичних одиниць по темах: <i>Знайомство. Привітання при зустрічі. Норми мовного етикету. Види професій. Країни та їх національності.</i> Сталі вирази, фрази та словосполучення для знайомства, вітання і опису професії. Складання словника до тем “Hello”, “My profile”, “Jobs”, “Countries and Nationalities”.</p> <p><u>Фонетика:</u> Артикуляційна база англійської мови. Класифікація англійських голосних. Наголос у слові. Типи наголосу. Наголос у складних словах. Наголос у назвах країн та їх національностей, у назвах професій. Зміни голосних у біглому мовленні. Класифікація та артикуляція англійських приголосних. Вимова скороченої форми вживання дієслова <i>to be</i> у стверджувальних і заперечних реченнях.</p> <p><u>Говоріння:</u> Монологічне мовлення студентів – повідомлення про себе та своїх друзів/одногрупників; короткий опис країн та їх національностей, видів професій. Діалогічне мовлення студентів – діалоги з використанням поданих виразів, фактів, фото та малюнків на подану тему; міні-презентація у форматі опису-туру на тему “National symbols of countries” та відповіді на запитання; командна робота у форматі розмови на тему “What job do you do?” та рольова гра “At the language conference”.</p> <p><u>Граматика:</u> Дієслово в англійській мові. Правила вживання дієслова <i>to be</i> у часовій формі <i>Present Simple Tense</i>. Правила вживання великої літери в англійській мові. Правила вживання у писемному мовленні розділового</p> | |

| | |
|--|--|
| | <p>знаку – крапки.</p> <p><u>Читання:</u> Вивчаюче читання і читання уголос та мовчки друкованих текстів “<i>Me and my friends</i>”, “<i>Welcome to Thistle House</i>”, “<i>Jobs</i>”, “<i>Countries and nationalities</i>”. Виконання комунікативних вправ (передтекстових та післятекстових завдань) з опорою на друкований текст.</p> <p><u>Аудіювання:</u> Вправи для формування фонетичних, лексичних та граматичних навичок аудіювання. Вправи для розвитку мовленнєвих механізмів аудіювання. Інтерв’ю, діалоги, повідомлення, оголошення.</p> <p><u>Письмо:</u> Вправи для формування навичок техніки письма і мовленнєвих навичок письма. Вправи для розвитку вмінь письма. Заповнення анкети про себе та свого друга/одногрупника.</p> |
|--|--|

| | |
|-------------------|--|
| Література | <p>1. Williams D. <i>Roadmap A1. Students’ Book</i> / Damian Williams, Lindsay Warwick. Pearson, 2021</p> <p>2. Richardson A. <i>Roadmap A1. Workbook</i> / Anna Richardson. Pearson, 2021</p> |
|-------------------|--|

Тема 2. Families. Everyday things. Numbers.

| | | |
|---|--|---|
| Результати навчання PH-1.2 PH-2.2 PH-3.2 | Кількість годин: 8 – д.ф.н. з.ф.н. * | <p>Лінк на MOODLE:</p> <p>Додаткові ресурси:</p> <p>https://learnenglishteens.britishcouncil.org/vocabulary/advanced-vocabulary/family</p> <p>https://www.vocabulary.cl/english/family-members.htm</p> <p>https://learnenglish.britishcouncil.org/vocabulary/beginner-to-pre-intermediate/everyday-objects</p> <p>https://learnenglishteens.britishcouncil.org/skills/listening/beginner-a1-listening/understanding-numbers</p> <p>https://grammarway.com/ua/nouns</p> <p>https://learnenglish.britishcouncil.org/english-grammar-reference/possessives-nouns</p> <p>https://grammarway.com/ua/pronouns</p> <p>https://learnenglishteens.britishcouncil.org/grammar/beginner-grammar/these-those</p> <p>https://learnenglish.britishcouncil.org/english-grammar-reference/the-verb-be</p> <p>https://youtu.be/gG5w_FWYorM</p> <p>https://youtu.be/w4y-HpnjBMA</p> |
|---|--|---|

| | |
|------------------|--|
| Опис теми | <p><u>Лексика:</u> Введення і первинне закріплення нових лексичних одиниць по темах: <i>Сім’я. Родинні зв’язки. Побутові речі та предмети в повсякденному житті/у кімнаті/у кабінеті</i>. Сталі вирази, фрази та словосполучення для опису родини, родинного побуту і купівлі предметів. Складання словника до тем “<i>Family</i>”, “<i>Everyday objects</i>”, “<i>Numbers</i>”.</p> <p><u>Фонетика:</u> Відкритий та закритий склади у словах. Слова з однаковою вимовою звуків та різні за написанням. Короткі та подовжені голосні звуки у словах. Наголос у складних словах. Зміни позиції наголосу складних слів у реченні. Наголос у кількісних і порядкових числівниках.</p> <p><u>Говоріння:</u> Монологічне мовлення студентів – повідомлення про свою сім’ю; опис побутових речей та предметів у повсякденному житті. Діалогічне мовлення студентів – діалоги і повідомлення з використанням поданих виразів, фактів, фото та малюнків на подану тему; міні-презентація у форматі опису-туру на тему “<i>The meeting room in your new office</i>” та</p> |
|------------------|--|

| | |
|-------------------|--|
| | <p>відповіді на запитання; рольова гра “<i>Pay for things in a shop</i>”.</p> <p><u>Граматика:</u> Іменник в англійській мові. Правила вживання присвійного відмінка іменників. Займенник в англійській мові. Правила вживання особових та присвійних займенників, вказівних займенників однини і множини. Числівник в англійській мові. Кількісні числівники. Вживання питальних слів у питальних реченнях з дієсловом <i>to be</i> у часовій формі <i>Present Simple Tense</i>. Правила вживання <i>How much</i>.</p> <p><u>Читання:</u> Вивчаюче та вибіркоче/переглядове читання, уголос та мовчки друкованих текстів “<i>My family</i>”, “<i>Who’s in your family?</i>”, “<i>Completing forms</i>”. Виконання комунікативних вправ (передтекстових та післятекстових завдань) з опорою на друкований текст.</p> <p><u>Аудіювання:</u> Вправи для формування фонетичних, лексичних та граматичних навичок аудіювання. Вправи для розвитку мовленнєвих механізмів аудіювання. Інтерв’ю, діалоги, повідомлення, тексти.</p> <p><u>Письмо:</u> Вправи для формування навичок техніки письма і мовленнєвих навичок письма. Вправи для розвитку вмінь письма. Заповнення формуляра. Написання листа неформального стилю про свою сім’ю.</p> |
| Література | <ol style="list-style-type: none"> 1. Williams D. <i>Roadmap A1. Students’ Book</i> / Damian Williams, Lindsay Warwick. Pearson, 2021 2. Richardson A. <i>Roadmap A1. Workbook</i> / Anna Richardson. Pearson, 2021 |

Тема 3. My town. Is there wifi? It’s expensive!

| | | |
|---|--|---|
| Результати навчання PH-1.3 PH-2.3 PH-3.3 | Кількість годин: <i>10 – д.ф.н.</i> <i>з.ф.н. *</i> | <p>Лінк на MOODLE:</p> <p>Додаткові ресурси:</p> <p>https://learnenglish.britishcouncil.org/vocabulary/beginner-to-pre-intermediate/places-in-a-town-1</p> <p>https://learnenglish.britishcouncil.org/category/topics/house-and-home</p> <p>https://youtu.be/m27Cck_LGHc</p> <p>https://youtu.be/illyGhiL2p8</p> <p>https://youtu.be/DPYJQSA-x50</p> <p>https://learnenglishteens.britishcouncil.org/grammar/beginner-grammar/there-there-are-it</p> <p>https://grammarway.com/ua/there-is-there-are</p> <p>https://learnenglish.britishcouncil.org/english-grammar-reference/adjective-order</p> <p>https://learnenglishteens.britishcouncil.org/grammar/beginner-grammar/conjunctions-or-so-because-although</p> |
| Опис теми | <p><u>Лексика:</u> Введення і первинне закріплення нових лексичних одиниць по темах: <i>Моє місто/село. Мій будинок/моя квартира. Визначні місця міста/села</i>. Сталі вирази, фрази та словосполучення для опису місцевості та приміщення, вказівок і розумінь напрямків руху. Складання словника до тем “<i>Places in town</i>”, “<i>Rooms and things in a home</i>”, “<i>Adjectives: describing places</i>”, “<i>Ask for and give directions</i>”.</p> <p><u>Фонетика:</u> Зміни приголосних у мовленні, фонетичні явища. Вимова скороченої форми виразу <i>there is/there are</i> у стверджувальних і заперечних реченнях. Загальні відомості про особливості англійської інтонації. Мелодія англійського висловлювання. Фразовий наголос. Інтонація стверджувальних речень.</p> | |

| | |
|------------|--|
| | <p><u>Говоріння:</u> Монологічне мовлення студентів – розповідь про своє місто/село, опис свого будинку/своєї квартири. Діалогічне мовлення студентів – діалоги, повідомлення й дискусії з використанням поданих виразів, фактів, фото та малюнків на подану тему; міні-презентація у форматі опису-туру на тему “Welcome to ...” та відповіді на запитання; групова дискусія щодо складання і проходження маршрутів на мапі міста/села/вулиці.</p> <p><u>Граматика:</u> Правила вживання виразу <i>there is/there are</i> у часовій формі <i>Present Simple Tense</i>. Прикметник в англійській мові. Місце прикметника у реченнях. Сполучник в англійській мові. Вживання простих сполучників <i>and</i> та <i>but</i>.</p> <p><u>Читання:</u> Вивчаюче та вибіркоче/переглядове читання, уголос та мовчки друкованих текстів “Places in my town”, “My home”, “Rooms and things in a home”, “Welcome to a city”, “Hotels”. Виконання комунікативних вправ (передтекстових та післятекстових завдань) з опорою на друкований текст.</p> <p><u>Аудіювання:</u> Вправи для формування фонетичних, лексичних та граматичних навичок аудіювання. Вправи для розвитку мовленнєвих механізмів аудіювання. Інтерв’ю, діалоги, повідомлення, тексти.</p> <p><u>Письмо:</u> Вправи для формування навичок техніки письма і мовленнєвих навичок письма. Вправи для розвитку вмінь письма. Написання листа неформального стилю про своє місто.</p> |
| Література | <p>1. Williams D. Roadmap A1. Students’ Book / Damian Williams, Lindsay Warwick. Pearson, 2021</p> <p>2. Richardson A. Roadmap A1. Workbook / Anna Richardson. Pearson, 2021</p> |

Тема 4. You’ve got a friend. Have you got it? Dos and don’ts.

| | | |
|---|--|---|
| Результати навчання PH-1.4 PH-2.4 PH-3.4 | Кількість годин: 8 – д.ф.н. з.ф.н. * | Лінк на MOODLE: Додаткові ресурси: https://learnenglishteens.britishcouncil.org/vocabulary/beginner-vocabulary/appearance https://youtu.be/jkMtgLBtoFI https://youtu.be/IEF6rtgcZxQ https://www.myenglishpages.com/english/vocabulary-lesson-travel.php https://www.englishclub.com/vocabulary/time-telling-time.htm https://learnenglishteens.britishcouncil.org/grammar/beginner-grammar/have-got https://www.grammar-monster.com/glossary/imperative_mood.htm https://learnenglish.britishcouncil.org/grammar/beginner-to-pre-intermediate/question-forms https://agendaweb.org/exercises/grammar/countable-uncountable/how-many-much https://learnenglish.britishcouncil.org/category/grammar/punctuation |
| Опис теми | <p><u>Лексика:</u> Введення і первинне закріплення нових лексичних одиниць по темах: Зовнішність людини. Частина тіла. Подорож. Підготовка до подорожі. Годинник (Котра година?). Сталі вирази, фрази та словосполучення для опису зовнішності людини, місця розташування і позначення часу (години). Складання словника до тем “Describing people”, “Parts of the body”, “Prepare for a trip”, “Tell the time”.</p> | |

Фонетика: Сильні й слабкі форми слів. Вимова скороченої форми *have/has got* у стверджувальних і заперечних реченнях. Інтонація питальних, окличних та спонукальних речень. Редукція голосних та асиміляція приголосних у мовленні.

Говоріння: Монологічне мовлення студентів – опис своєї зовнішності та зовнішності друга/одногрупника. Діалогічне мовлення студентів – діалоги, повідомлення й дискусії з використанням поданих виразів, фактів, фото та малюнків на подану тему; групова дискусія на тему “*Prepare for a trip*”; міні-презентація у форматі поради-вказівки на тему “*Dos and Don'ts in my town*” та відповіді на запитання.

Граматика: Правила вживання *have/has got* у часовій формі *Present Simple Tense*. Наказовий спосіб в англійській мові. Типи запитань в англійській мові. Вживання загальних запитань з дієсловом *to be* і *have/has got*. Правила вживання *How many*. Правила вживання у писемному мовленні таких розділових знаків, як: апостроф, кома, крапка, знак питання.

Читання: Вивчаюче та вибіркоче/переглядове читання, уголос та мовчки друкованих текстів “*Which person is Mehmet?*”, “*Where is Sam going?*”, “*The message from Ryan*”. Виконання комунікативних вправ (передтекстових та післятекстових завдань) з опорою на друкований текст.

Аудіювання: Вправи для формування фонетичних, лексичних та граматичних навичок аудіювання. Вправи для розвитку мовленнєвих механізмів аудіювання. Інтерв'ю, діалоги, повідомлення, оголошення, тексти.

Письмо: Вправи для формування навичок техніки письма і мовленнєвих навичок письма. Вправи для розвитку вмінь письма. Написання листа неформального стилю про свою зовнішність. Написання листів/повідомлень у соціальних мережах.

Література

1. Williams D. *Roadmap A1. Students' Book* / Damian Williams, Lindsay Warwick. Pearson, 2021
2. Richardson A. *Roadmap A1. Workbook* / Anna Richardson. Pearson, 2021

Тема 5. My week. A long journey. Food and drink.

| | | |
|--|---|---|
| <p>Результати навчання</p> <p>РН-1.5 РН-2.5 РН-3.5</p> | <p>Кількість годин:</p> <p>12 – д.ф.н. з.ф.н. *</p> | <p>Лінк на MOODLE:</p> <p>Додаткові ресурси:</p> <p>https://www.vocabulary.cl/Lists/Daily_Routines.htm https://www.english-at-home.com/transport-vocabulary/ https://youtu.be/rkoKjUayyS8 https://youtu.be/bgfdqVmVjfk https://www.myenglishlanguage.com/essential-vocabulary/food-drink-vocabulary/ https://prepeng.com/health-vocabulary-in-english/ https://learnenglish.britishcouncil.org/english-grammar-reference/present-simple https://learnenglishteens.britishcouncil.org/grammar/beginner-grammar/adverbs-frequency https://dictionary.cambridge.org/grammar/british-grammar/word-order-structures</p> |
|--|---|---|

Опис теми **Лексика:** Введення і первинне закріплення нових лексичних одиниць по темах: *Назви днів тижня. Повсякденність життя. Види транспорту. Їжа*

та напої. Здоровий спосіб життя. Сталі вирази, фрази та словосполучення для вираження повсякденності, опису транспортного засобу, обговорення меню і замовлення страв у кафе/ресторані. Складання словника до тем “My week”, “Everyday activities”, “Transport”, “Food and drink”.

Фонетика: Інтонація питальних і стверджувальних речень у часовій формі *Present Simple Tense*. Сильна й слабкі форми допоміжного дієслова *do* у часовій формі *Present Simple Tense*. Зміни голосних та приголосних у мовленні.

Говоріння: Монологічне мовлення студентів – повідомлення про свій розпорядок дня; про свій маршрут до навчання/роботи; про своє ставлення до правильного харчування. Діалогічне мовлення студентів – діалоги, повідомлення й дискусії з використанням поданих виразів, фактів, фото та малюнків на подану тему; командна робота на тему “A long journey to university/work”; групова дискусія на тему “Are you healthy?” та відповіді на запитання; рольова гра “In a café”.

Граматика: Правила вживання часової форми *Present Simple Tense* із займенниками I та II особами однини і множини та III особи множини. Вживання питальних слів у питальних реченнях у *Present Simple Tense*. Прислівник в англійській мові. Правила вживання прислівників частотності у *Present Simple Tense*. Правила вживання прислівників послідовності у *Present Simple Tense*. Порядок слів в англійському розповідному реченні.

Читання: Вивчаюче та вибіркоче/переглядове читання, уголос та мовчки друкованих текстів “About Mari’s week”, “A day in life of ...”, “How to have a good day”. Виконання комунікативних вправ (передтекстових та післятекстових завдань) з опорою на друкований текст.

Аудіювання: Вправи для формування фонетичних, лексичних та граматичних навичок аудіювання. Вправи для розвитку мовленнєвих механізмів аудіювання. Діалоги, повідомлення, тексти.

Письмо: Вправи для формування навичок техніки письма і мовленнєвих навичок письма. Вправи для розвитку вмінь письма. Написання листа неформального стилю про найкращий день у своєму житті.

Література

1. Williams D. Roadmap A1. Students’ Book / Damian Williams, Lindsay Warwick. Pearson, 2021
2. Richardson A. Roadmap A1. Workbook / Anna Richardson. Pearson, 2021

II СЕМЕСТР

ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ

Тема 6. Good and bad habits. Jobs around the house. Skills.

| | | |
|---|---|--|
| Результати навчання PH-1.6 PH-2.6 PH-3.6 | Кількість годин: 10 – д.ф.н. з.ф.н. * | Лінк на MOODLE: Додаткові ресурси: https://www.123helpme.com/essay/My-Good-and-Bad-Habits-13990 https://youtu.be/SesCepncmJ8 https://basicenglishspeaking.com/making-requests-english/ https://grammarway.com/ua/present-simple https://youtu.be/JwGnClSLOpU https://www.grammarbank.com/can-cant-esl.html https://learnenglish.britishcouncil.org/english-grammar-reference/ability |
|---|---|--|

| | | |
|--|--|--|
| | | https://learnenglishteens.britishcouncil.org/grammar/beginner-grammar/prepositions-time https://www.yourncsac.ca/post/benefits-of-joining-a-student-club |
|--|--|--|

| | |
|------------------|--|
| Опис теми | <p><u>Лексика:</u> Введення і первинне закріплення нових лексичних одиниць по темах: <i>Корисні та шкідливі звички. Повсякденні справи. Сімейні обов'язки. Знання, уміння та навички.</i> Сталі вирази, фрази та словосполучення для обговорення формування корисних звичок і навичок, застосування знань та умінь на практиці, виконання сімейних обов'язків. Складання словника до тем “<i>Good and bad habits</i>”, “<i>Jobs around the house</i>”, “<i>Skills</i>”, “<i>Time expressions</i>”.</p> <p><u>Фонетика:</u> Інтонація запитальних і стверджувальних речень у часовій формі <i>Present Simple Tense</i>. Вимова закінчення <i>-s/-es</i> у дієсловах у часовій формі <i>Present Simple Tense</i>. Сильна й слабка форми допоміжного дієслова <i>does</i> у часовій формі <i>Present Simple Tense</i>. Сильна й слабка форми модального дієслова <i>can</i>.</p> <p><u>Говоріння:</u> Монологічне мовлення студентів – повідомлення про корисні та шкідливі звички у житті; про домашні обов'язки; про свої навички та вміння. Діалогічне мовлення студентів – діалоги, повідомлення й дискусії з використанням поданих виразів, фактів, фото та малюнків на подану тему; командна робота на тему “<i>Club teachers</i>”; групова дискусія на тему “<i>Make requests</i>” та відповіді на запитання.</p> <p><u>Граматика:</u> Правила вживання часової форми <i>Present Simple Tense</i> із займенниками III особи однини. Вживання питальних слів у питальних реченнях у <i>Present Simple Tense</i>. Модальні дієслова в англійській мові. Модальне дієслово <i>can</i>. Прийменник в англійській мові. Прийменники часу <i>in, on, at</i>.</p> <p><u>Читання:</u> Вивчаюче та вибіркоче/переглядове читання, уголос та мовчки друкованих текстів “<i>Good and bad habits</i>”, “<i>Daniel’s blog</i>”, “<i>Help forum!</i>”, “<i>Jobs around the house</i>”. Виконання комунікативних вправ (передтекстових та післятекстових завдань) з опорою на друкований текст.</p> <p><u>Аудіювання:</u> Вправи для формування фонетичних, лексичних та граматичних навичок аудіювання. Вправи для розвитку мовленнєвих механізмів аудіювання. Інтерв'ю, діалоги, повідомлення, тексти.</p> <p><u>Письмо:</u> Вправи для формування навичок техніки письма і мовленнєвих навичок письма. Вправи для розвитку вмінь письма. Написання есе про буденні звички.</p> |
|------------------|--|

| | |
|-------------------|---|
| Література | <ol style="list-style-type: none"> <i>Williams D. Roadmap A1. Students’ Book / Damian Williams, Lindsay Warwick. Pearson, 2021</i> <i>Richardson A. Roadmap A1. Workbook / Anna Richardson. Pearson, 2021</i> |
|-------------------|---|

Тема 7. Questions. A good day. How was it?

| | | |
|---|--|--|
| Результати навчання PH-1.7 PH-2.7 PH-3.7 | Кількість годин: 8 – д.ф.н. з.ф.н. * | Лінк на MOODLE: Додаткові ресурси: https://youtu.be/P7BlpW1KjAU https://grammar.yourdictionary.com/word-lists/nature-words-vocabulary-list.html https://www.middlestonemoor.durham.sch.uk/wp-content/uploads/sites/78/2020/06/Europe-Natural-Features-Reading-Comprehension-Activity.pdf |
|---|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| | | https://youtu.be/kUZilwcvy58 https://learnenglish.britishcouncil.org/english-grammar-reference/when-time-and-dates https://learnenglishteens.britishcouncil.org/grammar/beginner-grammar/question-words https://grammarway.com/ua/to-be https://englishpost.org/there-was-there-were/ https://grammarway.com/ua/numerals |
|--|--|--|

| | | |
|------------------|--|--|
| Опис теми | <p><u>Лексика:</u> Введення і первинне закріплення нових лексичних одиниць по темах: <i>Природа та навколишнє середовище. Пори року. Назви місяців. Приємні спогади з минулого.</i> Сталі вирази, фрази та словосполучення для опису природи, позначення дати, замовлення/купівлі квитка. Складання словника до тем “Nature”, “Seasons and months”, “Adjectives”, “Dates”.</p> <p><u>Фонетика:</u> Інтонація питальних речень у часовій формі <i>Present Simple Tense</i>. Інтонація питальних і стверджувальних речень у часовій формі <i>Past Simple Tense</i>. Вимова скороченої форми <i>was not/were not</i>. Сильна й слабка форми <i>was /were</i> у питальних і стверджувальних реченнях.</p> <p><u>Говоріння:</u> Монологічне мовлення студентів – розповідь про найкращий день у своєму житті. Діалогічне мовлення студентів – діалоги і повідомлення з використанням поданих виразів, фактів, фото та малюнків на подану тему; міні-презентація у форматі опису-туру на тему “<i>About a nice place to visit</i>” та відповіді на запитання; рольова гра “<i>At a train station in Paris</i>”.</p> <p><u>Граматика:</u> Спеціальні питальні речення в англійській мові. Правила вживання дієслова <i>to be</i> у часовій формі <i>Past Simple Tense</i>. Правила вживання виразу <i>there was/there were</i>. Порядкові числівники в англійській мові. Кількісні та порядкові числівники у датах.</p> <p><u>Читання:</u> Вивчаюче та вибіркоче/переглядове читання, уголос та мовчки друкованих текстів “<i>David’s year</i>”, “<i>About past events</i>”, “<i>My home town – now and then</i>”. Виконання комунікативних вправ (передтекстових та післятекстових завдань) з опорою на друкований текст.</p> <p><u>Аудіювання:</u> Вправи для формування фонетичних, лексичних та граматичних навичок аудіювання. Вправи для розвитку мовленнєвих механізмів аудіювання. Діалоги, повідомлення, тексти.</p> <p><u>Письмо:</u> Вправи для формування навичок техніки письма і мовленнєвих навичок письма. Вправи для розвитку вмінь письма. Написання листа у формі путівника.</p> | |
|------------------|--|--|

| | | |
|-------------------|--|--|
| Література | <p>1. Williams D. <i>Roadmap A1. Students’ Book</i> / Damian Williams, Lindsay Warwick. Pearson, 2021</p> <p>2. Richardson A. <i>Roadmap A1. Workbook</i> / Anna Richardson. Pearson, 2021</p> | |
|-------------------|--|--|

Тема 8. When I was young. You had a bad day. Good places.

| | | |
|---|---|--|
| Результати навчання PH-1.8 PH-2.8 PH-3.8 | Кількість годин: 10 – д.ф.н. з.ф.н. * | Лінк на MOODLE: Додаткові ресурси: https://en.islcollective.com/english-esl-worksheets/vocabulary/debate/bad-day-reading-comprehension-writing-conversation-5-tasks-2/3601 https://grammarway.com/ua/past-simple https://learnenglishteens.britishcouncil.org/grammar/beginner- |
|---|---|--|

| | |
|--|---|
| | grammar/past-simple-regular-verbs https://learnenglishteens.britishcouncil.org/grammar/beginner-grammar/past-simple-irregular-verbs https://youtu.be/g-uW_KheiEc https://youtu.be/ofu_89J_HVI https://en.islcollective.com/english-esl-worksheets/grammar/past-simple-tense/postcard-letter-greece/53724 https://en.islcollective.com/english-esl-worksheets/grammar/verb-tenses/unexpected-holiday/28786 https://grammarway.com/ua/article |
|--|---|

| | |
|------------------|---|
| Опис теми | <p><u>Лексика:</u> Введення і первинне закріплення нових лексичних одиниць по темах: <i>Подорож у дитинство. Канікули. Святкові дні.</i> Сталі вирази, фрази та словосполучення для опису дитячих спогадів, обговорення відпочинку і свят. Складання словника до тем “<i>Travelling</i>”, “<i>Holiday</i>”, “<i>Adjectives</i>”, “<i>Verbs phrases</i>”, “<i>Irregular verbs</i>”.</p> <p><u>Фонетика:</u> Вимова закінчення <i>-ed</i> у правильних дієсловах у часовій формі <i>Past Simple Tense</i>. Інтонція питальних і стверджувальних речень у часовій формі <i>Past Simple Tense</i>. Звуки-зв'язки. Зміни звуків у залежності від темпу мовлення. Німа приголосна у <i>didn't</i>.</p> <p><u>Говоріння:</u> Монологічне мовлення студентів – розповідь про своє дитинство. Діалогічне мовлення студентів – діалоги, повідомлення й дискусії з використанням поданих виразів, фактів, фото та малюнків на подану тему; міні-презентація на тему “<i>Good places for a holiday</i>”; групова дискусія на тему “<i>Who had a very bad day?</i>” та відповіді на запитання.</p> <p><u>Граматика:</u> Правила вживання часової форми <i>Past Simple Tense</i>. Вживання питальних слів у питальних реченнях у <i>Past Simple Tense</i>. Правильні та неправильні дієслова в часовій формі <i>Past Simple Tense</i>. Артикль в англійській мові. Вживання неозначеного артикля <i>a/an</i>. Вживання означеного артикля <i>the</i>.</p> <p><u>Читання:</u> Вивчаюче та вибіркоче/переглядове читання, уголос та мовчки друкованих текстів “<i>When I was ...</i>”, “<i>School days</i>”, “<i>Carla's day</i>”, “<i>A good day</i>”. Виконання комунікативних вправ (передтекстових та післятекстових завдань) з опорою на друкований текст.</p> <p><u>Аудіювання:</u> Вправи для формування фонетичних, лексичних та граматичних навичок аудіювання. Вправи для розвитку мовленнєвих механізмів аудіювання. Діалоги, повідомлення, тексти.</p> <p><u>Письмо:</u> Вправи для формування навичок техніки письма і мовленнєвих навичок письма. Вправи для розвитку вмінь письма. Написання листа неформального стилю про свій день народження.</p> |
|------------------|---|

| | |
|-------------------|---|
| Література | <ol style="list-style-type: none"> <i>Williams D. Roadmap A1. Students' Book / Damian Williams, Lindsay Warwick. Pearson, 2021</i> <i>Richardson A. Roadmap A1. Workbook / Anna Richardson. Pearson, 2021</i> |
|-------------------|---|

Тема 9. Family photos. Hobbies. Study habits.

| | | |
|---|--|---|
| Результати навчання PH-1.9 PH-2.9 PH-3.9 | Кількість годин: 8 – д.ф.н. з.ф.н. * | Лінк на MOODLE: Додаткові ресурси: https://learnenglishteens.britishcouncil.org/skills/writing/beginner-a1-writing/about-my-family https://timetolearnesl.wordpress.com/1st-eso/grammar-reference- |
|---|--|---|

| | | |
|--|--|--|
| | | 1st-eso/object-pronouns/ https://www.myenglishpages.com/english/grammar-lesson-prepositions-place.php https://www.englishexercises.org/makeagame/viewgame.asp?id=7570 https://en.islcollective.com/english-esl-worksheets/search/why+because https://www.fnu.edu/7-techniques-improve-study-habits/ https://markmanson.net/foreign-language https://learnenglishteens.britishcouncil.org/topics/hobbies-leisure/term https://youtu.be/1FLRGat2Z6I https://en.islcollective.com/english-esl-worksheets/vocabulary/emotions https://learnenglishteens.britishcouncil.org/topics/feelings/term |
|--|--|--|

| | |
|------------------|---|
| Опис теми | <p><u>Лексика:</u> Введення і первинне закріплення нових лексичних одиниць по темах: <i>Захоплення та вподобання. Навчання. Емоції та почуття.</i> Сталі вирази, фрази та словосполучення для опису захоплень і уподобань, розпізнавання особистих емоцій, обговорення мотивів навчання, вираження пропозицій та прохання на дозвіл щось зробити. Складання словника до тем “<i>Hobbies</i>”, “<i>Feelings and emotions</i>”, “<i>Study habits</i>”, “<i>Suggestions</i>”, “<i>Adjectives</i>”, “<i>Verbs phrases</i>”.</p> <p><u>Фонетика:</u> Вимова закінчення <i>-ing</i> у дієсловах. Ненаголошені позиції об’єктних займенників у запитальних і стверджувальних реченнях. Інтонація складносурядного й складнопідрядного речень. Інтонація емоційно забарвлених висловлювань.</p> <p><u>Говоріння:</u> Монологічне мовлення студентів – розповідь про свою сім’ю і своє хобі. Діалогічне мовлення студентів – діалоги, повідомлення й дискусії з використанням поданих виразів, фактів, фото та малюнків на подану тему; командна робота на тему “<i>An entertainment survey</i>” та відповіді на запитання; рольова гра “<i>Activities at the weekend</i>”.</p> <p><u>Граматика:</u> Особові займенники. Об’єктний відмінок особових займенників. Правила вживання виразу <i>like/enjoy/love/hate + -ing</i> у часовій формі <i>Present Simple Tense</i>. Прийменники місця в англійській мові.</p> <p><u>Читання:</u> Вивчаюче та вибіркоче/переглядове читання, уголос та мовчки друкованих текстів “<i>Because ...</i>”, “<i>Things I like!</i>”, “<i>The message</i>”, “<i>Why do you study English?</i>”. Виконання комунікативних вправ (передтекстових та післятекстових завдань) з опорою на друкований текст.</p> <p><u>Аудіювання:</u> Вправи для формування фонетичних, лексичних та граматичних навичок аудіювання. Вправи для розвитку мовленнєвих механізмів аудіювання. Діалоги, повідомлення, тексти.</p> <p><u>Письмо:</u> Вправи для формування навичок техніки письма і мовленнєвих навичок письма. Вправи для розвитку вмінь письма. Написання листа неформального стилю з елементами роздуму “Чому я вивчаю англійську?”.</p> |
|------------------|---|

| | |
|-------------------|---|
| Література | <ol style="list-style-type: none"> <i>Williams D. Roadmap A1. Students’ Book / Damian Williams, Lindsay Warwick. Pearson, 2021</i> <i>Richardson A. Roadmap A1. Workbook / Anna Richardson. Pearson, 2021</i> |
|-------------------|---|

Тема 10. Goals. Party time. My plans.

| | | |
|---------------------|------------------|-----------------|
| Результати навчання | Кількість годин: | Лінк на MOODLE: |
|---------------------|------------------|-----------------|

| | | |
|-------------------------------|--|---|
| PH-1.10 PH-2.10 PH-3.10 | 12 – д.ф.н. з.ф.н. * | Додаткові ресурси: https://www.lifehack.org/858654/goals-in-life-success https://energyresourcing.com/blog/11-things-plan-for-the-year-ahead/ https://www.eslfast.com/robot/topics/social/social02.htm https://www.wikihow.com/Plan-a-Birthday-Party https://learnenglishteens.britishcouncil.org/grammar/would/term https://grammarway.com/ua/to-be-going-to https://learnenglish.britishcouncil.org/category/grammar/going-to https://learnenglishteens.britishcouncil.org/grammar/intermediate-grammar/can-could-would-invitations-offers-requests-permission https://learnenglish.britishcouncil.org/skills/writing/beginner-a1/a-text-message-invitation |
| Опис теми | <p><u>Лексика:</u> Введення і первинне закріплення нових лексичних одиниць по темах: <i>Мрії та бажання. Вечірки. Плани на майбутнє.</i> Сталі вирази, фрази та словосполучення для вираження бажання щось зробити, ввічливої пропозиції та запрошення, створення карти бажань та планів на майбутнє. Складання словника до тем “Goals”, “Dreams and wishes”, “Party time”, “Adjectives”, “Verbs phrases”.</p> <p><u>Фонетика:</u> Фразові та логічні наголоси у запитальних, стверджувальних і заперечних реченнях. Вимова скорочених форм словосполучень та виразів. Ритм та темп англійського мовлення.</p> <p><u>Говоріння:</u> Монологічне мовлення студентів – розповідь про свої мрії та плани на вихідні/святкові дні. Діалогічне мовлення студентів – діалоги, повідомлення й дискусії з використанням поданих виразів, фактів, фото та малюнків на подану тему; командна робота на тему “Time for a party”; групова дискусія на тему “Plans for the year” та відповіді на запитання.</p> <p><u>Граматика:</u> Правила вживання сталого словосполучення <i>would like/love to</i>. Правила вживання виразу <i>be going to</i>. Вживання питальних слів у питальних реченнях з виразом <i>be going to</i>. Правила вживання прийменників часу <i>in, next, on, for</i>.</p> <p><u>Читання:</u> Вивчаюче та вибіркоче/переглядове читання, уголос та мовчки друкованих текстів “What are your goals?”, “My goals for next year”, “Weekend plans?”, “A clothes company”. Виконання комунікативних вправ (передтекстових та післятекстових завдань) з опорою на друкований текст.</p> <p><u>Аудіювання:</u> Вправи для формування фонетичних, лексичних та граматичних навичок аудіювання. Вправи для розвитку мовленнєвих механізмів аудіювання. Діалоги, повідомлення, оголошення, тексти.</p> <p><u>Письмо:</u> Вправи для формування навичок техніки письма і мовленнєвих навичок письма. Вправи для розвитку вмінь письма. Написання повідомлень, привітань та нотаток у соціальних мережах.</p> | |
| Література | <ol style="list-style-type: none"> 1. Williams D. Roadmap A1. Students’ Book / Damian Williams, Lindsay Warwick. Pearson, 2021 2. Richardson A. Roadmap A1. Workbook / Anna Richardson. Pearson, 2021 | |

* – Для студентів заочної форми навчання обсяг годин на практичні заняття та самостійну роботу, а також розподіл годин по темах визначається викладачем відповідно до навчального плану кожної окремої освітньої програми.

МЕТОДИ ОЦІНЮВАННЯ ТА СТРУКТУРА ОЦІНКИ

Оцінювання знань студентів здійснюється на основі результатів поточного і підсумкового модульного контролю.

Поточний контроль здійснюється у ході вивчення конкретної теми для визначення рівня сформованості навичок й умінь та якості засвоєння навчального матеріалу (ступінь узгодженості висловлювань із заданою темою/ситуацією, повнота відображення ситуації, рівень імпрровізації у формулюванні висловлювань, правильність та різноманітність використання мовних засобів та граматичних структур для оформлення висловлювань, обсяг та швидкість усного або письмового висловлювання, ступінь розуміння почутого/побаченого/прочитаного). Контроль може бути індивідуальним або груповим, усним або письмовим, контроль з боку викладача та контроль з боку студента.

Загальна система оцінювання знань студентів із зазначенням максимальної кількості балів за кожен з її компонентів представлена нижче у Таблиці.

| I семестр | | | | |
|--|---|--------------------|-----|-----|
| Вид навчальної роботи | Форми контролю | Змістовий модуль 1 | | |
| | | T 1 | T 2 | T 3 |
| Систематична та активна робота на практичних заняттях. | Рівень розвитку мовної компетенції (слухо-вимовні, лексичні та граматичні навички); вміння здійснювати мовленнєву діяльність (говоріння, аудіювання, читання, письмо); рівень підготовки до занять. | 12 | 12 | 12 |
| Модульний контроль 1 | Правильність виконання практичних завдань (14 завдань): | | | |
| | - виконати лексико-граматичний тест | 4 | | |
| | - прочитати текст і виконати завдання на розуміння змісту тексту | 8 | | |
| | - розмова по темі ("My profile", "Me and my friends", "My family", "Places of interest in my town", "My house/flat") | 8 | | |
| | Всього за Модуль 1: | 20 балів | | |
| | Всього за Змістовий модуль 1: | 56 балів | | |
| Вид навчальної роботи | Форми контролю | Змістовий модуль 2 | | |
| | | T 4 | T 5 | |
| Систематична та активна робота на практичних заняттях. | Рівень розвитку мовної компетенції (слухо-вимовні, лексичні та граматичні навички); вміння здійснювати мовленнєву діяльність (говоріння, аудіювання, читання, письмо); рівень підготовки до занять. | 12 | 12 | |
| Модульний контроль 2 | Правильність виконання практичних завдань (14 завдань): | | | |
| | - виконати лексико-граматичний тест | 4 | | |
| | - прочитати текст і виконати завдання на розуміння змісту тексту | 8 | | |
| | - розмова по темі ("Everyday activities", "Transport", "Travelling", "Food and drinks") | 8 | | |

| | Всього за Модуль 2 | 20 балів | | |
|---|---|--------------------|------|-----|
| Всього за Змістовий модуль 2: | | 44 балів | | |
| Всього за семестр: | | 100 балів | | |
| II семестр | | | | |
| Вид навчальної роботи | Форми контролю | Змістовий модуль 3 | | |
| | | Т 6 | Т 7 | Т 8 |
| Систематична та активна робота на практичних заняттях. | Рівень розвитку мовної компетенції (слухо-вимовні, лексичні та граматичні навички); вміння здійснювати мовленнєву діяльність (говоріння, аудіювання, читання, письмо); рівень підготовки до занять. | 12 | 12 | 12 |
| Модульний контроль 3 (комп'ютерне тестування) | Правильність виконання практичних завдань (14 завдань): | | | |
| | - завдання з множинним вибором (7 завдань) | 2,8 | | |
| | - завдання на співставлення / сталі словосполучення (2 завдання) | 3 | | |
| | - завдання на співставлення / скласти речення (1 завдання) | 2 | | |
| | - завдання на співставлення / питання - відповідь (1 завдання) | 3 | | |
| | - текстове завдання з множинним вибором (1 завдання) | 2,2 | | |
| | - текстове завдання на заповнення пропусків (1 завдання) | 3 | | |
| | - текстове завдання на співставлення / доповнення речень (1 завдання) | 4 | | |
| Всього за Модуль 3: | | 20 балів | | |
| Всього за Змістовий модуль 3: | | 56 балів | | |
| Вид навчальної роботи | Форми контролю | Змістовий модуль 4 | | |
| | | Т 9 | Т 10 | |
| Систематична та активна робота на практичних заняттях. | Рівень розвитку мовної компетенції (слухо-вимовні, лексичні та граматичні навички); вміння здійснювати мовленнєву діяльність (говоріння, аудіювання, читання, письмо); рівень підготовки до занять. | 12 | 12 | |
| Модульний контроль 4 (комп'ютерне тестування) | Правильність виконання практичних завдань (14 завдань): | | | |
| | - завдання з множинним вибором (7 завдань) | 2,8 | | |
| | - завдання на співставлення / сталі словосполучення (2 завдання) | 3 | | |

| | | |
|--------------------------------------|---|------------------|
| | - завдання на співставлення / скласти речення (1 завдання) | 2 |
| | - завдання на співставлення / питання - відповідь (1 завдання) | 3 |
| | - текстове завдання з множинним вибором (1 завдання) | 2,2 |
| | - текстове завдання на заповнення пропусків (1 завдання) | 3 |
| | - текстове завдання на співставлення / доповнення речень (1 завдання) | 4 |
| | Всього за Модуль 4 | 20 балів |
| Всього за Змістовий модуль 4: | | 44 балів |
| Всього за семестр: | | 100 балів |

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

Оцінювання навчальних досягнень проводиться за видами мовленнєвої діяльності:

- контроль говоріння (вміння вільно висловлюватися та вести бесіду в межах вивчених тем, гнучко й ефективно користуючись мовними та мовленнєвими засобами);
- контроль письма (вміння надати в письмовому вигляді інформацію у відповідності з комунікативним завданням та висловити власне ставлення до проблеми, правильно використовуючи лексичні одиниці та граматичні структури);
- контроль аудіювання (вміння розуміти тривале мовлення і основний зміст повідомлень, сприймати на слух подану інформацію);
- контроль читання (вміння читати тексти, аналізувати їх та робити власні висновки, розуміти логічні зв'язки в рамках тексту й між його окремими частинами).

Підсумкове оцінювання здійснюється за результатами поточного контролю за умови обов'язкового складання обох модулів. Якщо студент не склав один із модульних контролів, або ж незадоволений отриманим підсумковим результатом, він складає іспит.

Поточне оцінювання та проведення контрольних заходів у межах курсу відбувається згідно нормативних документів НУВГП: Положення про семестровий поточний та підсумковий контроль навчальних досягнень здобувачів вищої освіти (нова редакція) <http://ep3.nuwm.edu.ua/15311/>; Положення про атестацію здобувачів вищої освіти та роботу екзаменаційної комісії <http://ep3.nuwm.edu.ua/8545/>; Порядок ліквідації академічних заборгованостей у НУВГП <http://ep3.nuwm.edu.ua/4273/>; Положення про навчально-науковий центр незалежного оцінювання Національного університету водного господарства та природокористування <http://ep3.nuwm.edu.ua/4184/>; Наказ ректора НУВГП від 16.09.2019 № 00502 "Про введення в дію нової системи оцінювання навчальних досягнень студентів" <http://nuwm.edu.ua/struktturni-pidrozdili/navch-nauk-tsentr-nezaleznoho-otsiniuvannia-znan/dokumenti>; Порядок ліквідації академічних заборгованостей у НУВГП <http://ep3.nuwm.edu.ua/4273/>

**Місце
навчальної
дисципліни в
освітній
траєкторії
здобувача вищої
освіти**

Вивченню дисципліни «*Іноземна мова (англійська) (рівень володіння мовою А1)*» передують вивчення рідної мови (української) та першої іноземної мови (німецька/французька). Отримані знання дозволяють відвідувати дисципліни англійською мовою, брати участь у програмах мобільності тощо.

**Поєднання
навчання та
досліджень**

Поєднання навчання та наукових досліджень під час реалізації освітнього процесу відбувається шляхом участі здобувачів першого освітнього рівня у студентських наукових конференціях, наукових гуртках та семінарах, конкурсах студентських наукових робіт.

Основна література:

1. Williams D. Roadmap A1. Students' Book / Damian Williams, Lindsay Warwick. Pearson, 2021
2. Richardson A. Roadmap A1. Workbook / Anna Richardson. Pearson, 2021
3. Annabell C. Roadmap A1. Teacher's Book / Clementine Annabell, Kate Fuscoe. Pearson, 2021

Базова література:

**Інформаційні
ресурси**

1. Coe N. Oxford Practice Grammar Basic with Key Practice-Boost / Norman Coe, Mark Harrison, Ken Paterson. Oxford University Press, 2009
2. Dündar S. Active English 1. A Practice and Reference Book / Sule Dündar, Philip C. Dray. Tünel Yayıncılık, 2010
3. Evans V. New Round-Up Starter. Students' Book. English Grammar Practice / Virginia Evans, Jenny Dooley. Longman (Pearson Education), 2011
4. Evans V. New Round-Up Starter. Teacher's Book. English Grammar Practice / Virginia Evans, Jenny Dooley. Longman (Pearson Education), 2011
5. Evans V. New Round-Up 1. Students' Book. English Grammar Practice / Virginia Evans, Jenny Dooley. Longman (Pearson Education), 2010
6. Evans V. New Round-Up 1. Teacher's Book. English Grammar Practice / Virginia Evans, Jenny Dooley. Longman (Pearson Education), 2010
7. Marks J. English Pronunciation in Use Elementary Book with Answers, with Audio / Jonathan Marks. Cambridge University Press, 2007
8. McCarthy M. English Vocabulary in Use Elementary with Answers / Michael McCarthy, Felicity O'Dell. Cambridge University Press, 2010
9. McCarthy M. Test Your English Vocabulary in Use Elementary with Answers / Michael McCarthy, Felicity O'Dell. Cambridge University Press, 2010

Електронні джерела:

1. BBC Learning English - YouTube
<https://www.youtube.com/channel/UChAHD477h-FeBbVh9Sh7syA>
2. British Council
<https://learnenglish.britishcouncil.org>
3. Daily Video Vocabulary (English Lessons) – YouTube
<https://www.youtube.com/channel/UCHipXB-FIBEomAli6Px8R5g>
4. Easy English
<http://easy-english.com.ua>
5. Easy English YouTube Channel
<https://www.youtube.com/channel/UCTRHeh7UqWuKRymXoqzbzA/featured>
6. Expedia YouTube Channel
https://www.youtube.com/channel/UCGaOvAFinZ7BCN_FDmw74fQ
7. Learn English Free – English Learning Online
<https://www.learnenglish.de>
8. Learning English Online – GrammarBank
<https://www.grammarbank.com>
9. My English Pages
<https://www.myenglishpages.com>
10. Oxford Online English – Free English Pronunciation Lessons
<https://www.oxfordonlineenglish.com/free-english-pronunciation-lessons>
11. Vocabulary – Learning English Online
<https://www.learning-english-online.net/vocabulary/>
12. Цифровий репозиторій НУВГП / [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://ep3.nuwm.edu.ua/>

ПРАВИЛА ТА ВИМОГИ (ПОЛІТИКА)*

Терміни здачі проміжних контрольних модулів та підсумковий контроль (екзамен) встановлені згідно з Положенням про семестровий поточний та підсумковий контроль навчальних досягнень здобувачів вищої освіти (нова редакція)
<http://ep3.nuwm.edu.ua/15311/>

Перездача тестових завдань перевірки засвоєння теоретичного матеріалу здійснюється згідно з правилами ННЦНО <http://nuwm.edu.ua/struktorni-pidroz dili/navch-nauktsentr-nezalezhnho-otsiniuvannia-znan/dokumenti> та Порядку ліквідації академічних заборгованостей у НУВГП <http://ep3.nuwm.edu.ua/4273/>

Дедлайни та перескладання

У разі незгоди здобувача ВО з результатами оцінювання, в день здачі екзамену в деканат ННІ подається апеляційна скарга, де аргументовано викладено суть питання. До скарги додається роздрукований варіант всіх відповідей цього здобувача ВО під час виконання спроби. Директор ННІ скликає апеляційну комісію щодо розгляду скарги на яку запрошується здобувач ВО та представник ННЦНО, згідно Порядку звернень здобувачів вищої освіти та інших осіб, які навчаються в Національному університеті водного

господарства та природокористування <http://ep3.nuwm.edu.ua/15467/>

Організація всіх видів навчальної діяльності в межах курсу проводиться згідно Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті водного господарства та природокористування <http://ep3.nuwm.edu.ua/4088/>

У випадках виявлення плагіату при виконанні завдання, здобувач не отримує бали і повинен виконати завдання повторно, згідно Положення про виявлення та запобігання академічного плагіату в Національному університеті водного господарства та природокористування (нова редакція) <http://ep3.nuwm.edu.ua/10325/>

Правила академічної доброчесності

Здобувачі ВО повинні дотримуватися Кодексу честі студентів НУВГП <http://nuwm.edu.ua/strukturni-pidrozdili/vyo/dokumenty>, а викладач Кодексу честі наукових, науково-педагогічних, педагогічних працівників Національного університету водного господарства та природокористування <http://nuwm.edu.ua/strukturni-pidrozdili/zapobighannja-korupciji/dijaljnistj>

Більше матеріалів щодо дотримання принципів академічної доброчесності:

- сайт Національного агентства забезпечення якості вищої освіти <https://naqa.gov.ua/>
- сторінка НУВГП “Якість освіти” <http://nuwm.edu.ua/sp>

Вимоги до відвідування

У випадку пропуску здобувачем вищої освіти заняття (лікарняні, мобільність, т. ін.) відпрацювати можна під час консультацій, де здобувач ВО отримує відповідне індивідуальне завдання і звітує про його виконання в узгоджені з викладачем терміни. Розклад консультацій доступний на сторінці кафедри іноземних мов: <https://nuwm.edu.ua/nni-em/kaf-im>

Для роботи з інформаційними ресурсами здобувачі ВО мають можливість використовувати на заняттях мобільні телефони та ноутбуки. Під час карантину заняття проводяться в дистанційній формі з використанням GoogleMeet за корпоративними профілями.

Неформальна та інформальна освіта

Визнання та порядок зарахування результатів неформальної та інформальної освіти учасників формального освітнього процесу в університеті регламентується відповідним положенням:

<https://nuwm.edu.ua/strukturni-pidrozdili/centr-neformaljnoji-osviti/dokumenty>
<https://prometheus.org.ua/>
<https://prometheus.org.ua/coursera/>
<https://www.edx.org/>
<https://www.ed-era.com/>
https://www.futurelearn.com/?utm_source

ДОДАТКОВО

Правила отримання зворотної інформації про дисципліну*

Впродовж терміну вивчення курсу, здобувач ВО має право звертатися до викладача за додатковим поясненням теми, змісту практичних завдань, самостійної роботи усно (під час занять і консультацій) або письмово (корпоративною

електронною поштою, через систему повідомлень Moodle).
Відвідування консультацій є добровільним. Незалежне
оцінювання якості викладання проводиться Відділом якості
освіти НУВГП [http://nuwm.edu.ua/strukturni-
pidrozdili/vyo/proekti-dokumentiv](http://nuwm.edu.ua/strukturni-pidrozdili/vyo/proekti-dokumentiv)

Оновлення*

Силабус переглядається викладачем кожного навчального року та оновлюється відповідно до змін нормативних документів.

Ідеї та рекомендації здобувачів ВО щодо наповнення навчальної дисципліни, оновлення окремих тем та оптимізації методів викладання отримуються шляхом опитування (усного та анкетування) здобувачів ВО щодо їх задоволеності освітнім та змістовим рівнем курсу.

Навчання осіб з інвалідністю

Організація навчання людей з інвалідністю проводиться за дотриманням вимог нормативних документів НУВГП: <http://nuwm.edu.ua/sp/dlja-osib-z-invalidnistju>

Інтернаціоналізація

Міжнародні ресурси та програми, корисні при вивченні курсу:

<https://prometheus.org.ua/>
<https://prometheus.org.ua/coursera/>
<https://www.edx.org/>
<https://www.ed-era.com/>
<https://enguide.ua/>

Лектор

Масло І.М.