

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова науково-методичної
ради НУВГП
e-підпис Олег ЛАГОДНІЮК
29.11.2021

06-14-141S

СИЛАБУС

навчальної дисципліни

SYLLABUS

Публічне управління територіальними громадами		Public administration territorial communities	
Шифр за ОП	ПП15	Code in Educational Program	
Освітній рівень: бакалаврський (перший)		Educational level: bachelor's (first)	
Галузь знань Публічне управління та адміністрування	28	Field of knowledge Public Management and Administration	
Спеціальність Публічне управління та адміністрування	281	Field of knowledge: Public Management and Administration	
Освітня програма: Публічне управління та адміністрування		Educational Program: Public Management and Administration	
Освітня програма Публічне управління та адміністрування	—	Educational Program: Public administration and administration	

Силабус навчальної дисципліни *Публічне управління територіальними громадами* для здобувачів вищої освіти ступеня «бакалавр», які навчаються за освітньо-професійною програмою *Публічне управління та адміністрування спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування*. Рівне. НУВГП. 2021. 9 стор.

ОПП на сайті університету: <http://ep3.nuwm.edu.ua/20943/>

Розробник силабусу: Тихончук Л.Х., д.н.д.у., доцент кафедри державного управління, документознавства та інформаційної діяльності

Силабус схвалений на засіданні кафедри
Протокол № 3 від «06» жовтня 2021 року


Завідувач кафедри: *Тихончук Л.Х., д.держ.упр., доцент*

Гарант (Керівник) ОП: *Антонова С.Є., к.е.н., доцент*

Схвалено науково-методичною радою з якості ННІ
Протокол № 3 від “22” листопада 2021 року

Голова науково-методичної ради з якості ННІ: *Ковшун Н.Е., д.е.н., професор*

СЗ № 6528 (номер документа в ЕДО)

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ	
Ступінь вищої освіти	бакалавр
Освітня програма	Публічне управління та адміністрування
Спеціальність	281 Публічне управління та адміністрування
Рік навчання, семестр	2- денна/4 - заочна
Кількість кредитів	5
Лекції:	26 годин денна /8 годин заочна
Практичні заняття:	26 годин денна /8 годин заочна
Самостійна робота:	98 годин денна /134годин заочна
Курсова робота:	ні
Форма навчання	Денна, Заочна
Форма підсумкового контролю	екзамен
Мова викладання	українська
ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧА	
Лектор	Тихончук Л.Х., д-р.держ.упр., доцент кафедри державного управління, документознавства та інформаційної діяльності.
	
Вікіситет	вказується URL: http://wiki.nuwm.edu.ua/index.php/%D0%A2%D0%B8%D1%85%D0%BE%D0%BD%D1%87%D1%83%D0%BA_%D0%9B%D0%B5%D1%81%D1%8F_%D0%A5%D0%BE%D1%82%D1%96%D1%97%D0%B2%D0%BD%D0%B0
ORCID	https://orcid.org/0000-0001-6807-8232
Як комунікувати	l.kh.tyhonchuk@nuwm.edu.ua тел. 067-783-29- 04 Актуальні оголошення на сторінці дисципліни в системі MOODLE
ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАВЧАЛЬНУ ДИСЦИПЛІНУ	
Анотація навчальної дисципліни, в т.ч. мета та цілі	
Ціль вивчення даної навчальної дисципліни полягає в здобутті знань стосовно особливостей управління територіальною громадою, організації діяльності територіальних громад в умовах децентралізації.	
Метою Метою викладання дисципліни є набуття студентами теоретичних навичок щодо засад діяльності ТГ та вміння самостійно готувати, розробляти документи на місцевому та організаційному рівнях, приймати обґрунтовані управлінські рішення	
Посилання на розміщення навчальної дисципліни на навчальній платформі Moodle	

Компетентності

ЗК 2. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК 6. Здатність працювати в команді.

ЗК 8. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми

ФК7. Здатність розробляти тактичні та оперативні плани управлінської діяльності.

ФК8. Здатність готувати проекти управлінських рішень та їх впроваджувати

ФК11. Здатність у складі робочої групи проводити прикладні дослідження в сфері публічного управління та адміністрування.

ФК12. Здатність розробляти та реалізовувати заходи щодо впровадження оптимальних форм і методів діяльності органів публічного адміністрування, враховуючи механізми розвитку громадянського суспільства.

ФК14. Здатність досліджувати та розв'язувати складні проблеми управлінської діяльності, використовувати та впроваджувати нові підходи до публічного управління з метою підвищення його ефективності в різних сферах, секторах.

ФК15. Здатність розробляти, узагальнювати, аналізувати економічні, фінансові й бюджетні показники стану та розвитку територій (держави, регіону, міста, села, територіальних громад, тощо) та формувати пропозиції щодо їх покращання.

ФК16. Здатність представляти органи публічного управління у відносинах з іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами і організаціями незалежно від форм власності, громадянами та налагоджувати ефективні комунікації з ними.

ФК17. Здатність застосовувати проектно-орієнтований підхід до управління, управління ризиками, гнучкість у прийнятті рішень

Програмні результати навчання (ПРН)

ПРН4. Знати структуру та особливості функціонування сфери публічного управління та адміністрування.

ПРН5. Знати стандарти, принципи та норми діяльності у сфері публічного управління та адміністрування.

ПРН6. Знати та застосовувати основні нормативно-правові акти та положення законодавства у сфері публічного управління та адміністрування.

ПРН7. Вміти організувати та брати участь у волонтерських/культурно-освітніх/спортивних проектах, спрямованих на формування здорового способу життя / активної громадянської позиції.

ПРН8. Розуміти та використовувати технології вироблення, прийняття та реалізації управлінських рішень.

ПРН11. Уміти відшукувати та узагальнювати інформацію, робити висновки і формулювати рекомендації в межах своєї компетенції.

ПРН12. Уміти налагодити комунікацію між громадянами та органами державної влади і місцевого самоврядування

ПРН21. Доводити необхідність вирішення актуальних питань щодо організації і діяльності органів публічної (державної та публічно-самоврядної) влади, взаємодії органів державної влади та інститутів громадянського суспільства, здійснення правоохоронної та правозахисної діяльності, з урахуванням загальнолюдських цінностей, суспільних, державних інтересів.

Структура навчальної дисципліни

Теми лекційних занять:

Тема 1. Розвиток місцевого самоврядування в Україні. Законодавчі основи і реальна практика створення. Місцеві громади як основи місцевого самоврядування. Моделі

місцевого самоврядування. Представницькі органи в ТГ. Види повноважень власних та делегованих. Проблеми у реалізації даних повноважень.

Опис теми: Органи місцевого самоврядування. Територіальна громада як орган місцевого самоврядування, Представницькі органи. Посадові особи. Старости. Органи самоорганізації населення в системі місцевого самоврядування. Децентралізація та реформування. Місцеві вибори. Моделі місцевого самоврядування. Функції та повноваження територіальних громад. Види територіальних громад, їх утворення та реорганізація. Ліквідація районних рад. Орган делегування повноважень. Досвід забезпечення розподілу компетенції між місцевими органами виконавчої влади та місцевого самоврядування держав-членів Європейського Союзу. Платформа взаємодія. Делегування повноважень органів державного управління органам місцевого самоврядування. Механізми взаємодії державних і муніципальних органів

(Лекцій – денна: 2 год. /заочна: 1 год. Самостійна робота – з 15 год./ д: 10 год.)

Тема 2. Територіальна громада – первинний суб'єкт місцевого самоврядування. Децентралізація. Місцеві вибори. Організація роботи територіальних громад.

Опис теми: Соціально-економічний і культурний розвиток у територіальних громадах, планування та облік. Управління комунальною власністю. Житлово-комунальне господарство, побутове, торговельне обслуговування, громадське харчування, транспорт і зв'язок. Будівництво. Освіта, охорона здоров'я, культура, фізкультура і спорт. Соціальний захист населення. Зовнішньоекономічна діяльність. Оборонна робота. Питання адміністративно-територіального устрою. Забезпечення законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян тощо. Регулювання земельних відносин, охорони навколишнього природного середовища та використання природних ресурсів. Грантові механізми фінансування проектів соціально-економічного розвитку територіальних громад. Соціальні ресурси територіальної громади. Франдрейзери.

Лекцій – денна: 3 год. /заочна: 1 год. Самостійна робота – з 14 год./ д: 10 год.)

Тема 3. Діяльність консультативно-дорадчих органів влади: механізми створення та функціонування.

Опис теми: Правове регулювання діяльності консультативно-дорадчих органів. Механізми створення та функціонування. Види консультативно-дорадчих органів. Особливості взаємодії органів публічного врядування з консультативно-дорадчими органами. Сприяння розвитку інститутів громадянського суспільства та їх взаємодія з органами влади.

(Лекцій – денна: 2 год. /заочна: 1 год. Самостійна робота – з 15 год./ д : 9 год.)

Тема 4. Адміністративні послуги територіальних громад. Виконавча функція територіальних громад. Міжмуніципальна співпраця громад.

Опис теми: Ради народних депутатів. Порядок діяльності органів територіальної громади та її посадових осіб. Схема організації роботи відділів, управлінь, інших виконавчих органів територіальної громади. Кадрові проблеми. Адміністративні послуги. Законодавство про муніципальне співробітництво. Договори про співробітництво громад.

(Лекцій – денна: 3 год. /заочна: 0.5 год. Самостійна робота – з 15 год./ д: 10 год.)

Тема 5. Регулювання земельних відносин, питання охорони навколишнього природного середовища та використання природних ресурсів. Охорона здоров'я, освіта, соціальний захист.

Опис теми: Соціально-економічний і культурний розвиток у територіальних громадах, планування та облік. Управління комунальною власністю. Житлово-комунальне господарство, побутове, торговельне обслуговування, громадське харчування, транспорт і зв'язок. Будівництво. Освіта, охорона здоров'я, культура, фізкультура і спорт. Соціальний захист населення. Зовнішньоекономічна діяльність. Оборонна робота. Питання адміністративно-територіального устрою. Забезпечення законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян тощо. Регулювання земельних відносин, охорони навколишнього природного середовища та використання природних ресурсів. Грантові механізми фінансування проектів соціально-економічного розвитку територіальних громад. Соціальні ресурси територіальної громади.

(Лекцій – денна: 2 год. /заочна: 0.5 год. Самостійна робота – з 15 год./ д: 10 год.)

Тема 6. Специфіка сучасного міста як об'єкта управління.

Опис теми: Агломерації і мегаполіси - особливості управління найбільшими системами розселення. Особливості організації управління містами. Міські райони як підрозділи міської адміністрації

(Лекцій – денна: 3 год. /заочна: 1 год. Самостійна робота – з 15 год./ д: 10 год.)

Тема 7. Майно новостворених громад – порядок обліку, реєстрації, управління. Сталий розвиток територіальних громад

Опис теми : Механізми інвентаризації, обліковування, реєстрації та передачі комунального майна. Види комунального майна. Взаємозв'язок стратегічних і генеральних планів міст з регіональним розвитком. Світові тенденції та практика просторового розвитку міст та міських агломерацій. Діагностика стану територіальної громади як основа планування її розвитку . SWOT-аналіз та його застосування. Роль pestle аналізу. Стратегічне планування розвитку громади. Основні принципи сталого розвитку населених пунктів. Особливості переходу міст України на шлях сталого розвитку. Технології сталого розвитку міста. Історія розвитку концепції сталого розвитку в Україні. Загальні положення Стратегії сталого розвитку України. Обґрунтування необхідності розроблення Стратегії. Стратегічні завдання сталого розвитку України в галузі екології.

(Лекцій – денна: 3 год. /заочна 1 год. Самостійна робота – з 15 год./ д: 10 год.)

Тема 8. Порядок розробки і реалізації конкретних напрямків державної політики в містах: економічна політика, соціальна політика, екологічна політика, політика у сфері міжнаціональних відносин

Опис теми: Європейське та азійське місто: концептуальні відмінності. Класичний античний поліс. Середньовічне місто. Модерне місто. Розуміти суть процесу управління містом; з'ясувати об'єкти та суб'єкти управління, правовий статус місцевого самоврядування в Україні; володіти визначенням місцевого самоврядування; знати структуру системи місцевого самоврядування та повноваження його суб'єктів; ознайомитись із структурою виконавчих органів міської ради найкрупнішого міста та повноваженнями його управлінь. Володіти знаннями про особливості організації комерційної діяльності у місті, визначити основні проблеми, вивчити закордонний досвід; з'ясувати переваги та недоліки відцентрового та доцентрового тяжіння. Володіти

знаннями про генеральний план населеного пункту, як основний вид містобудівної документації місцевого рівня. Володіти визначенням містобудівної документації, знаннями законодавчої бази містобудівної документації;. Знати основні завдання планування і забудови території та особливості кожного виду містобудівної документації. Особливості структуризації простору сучасних міст. Всесвітні тенденції розвитку міст.

Лекцій – денна:3 год. /заочна: 1 год. Самостійна робота –з 15 год./ д: 10 год.)

Тема 9. Публічні комунікації в територіальних громадах.

Опис теми: Комунікації в громадах. Особливості спілкування з різними верствами населення. Найпоширеніші інструменти комунікації для територіальних громад. Інформування цільових аудиторій територіальних громад. Комунікації через засоби масової інформації. PR/ Гендерна рівність. Ділове спілкування як складова комунікативної діяльності в територіальних громадах. Тренінги в групах

Лекцій – денна:3 год. /заочна: 1 год. Самостійна робота – з 15 год./ д: 10год.)

Тематика практичних занять:

Практичне заняття 1. Розвиток місцевого самоврядування в Україні. Законодавчі основи і реальна практика створення. Місцеві громади як основи місцевого самоврядування. Моделі місцевого самоврядування. Представницькі органи в ТГ . Види повноважень власних та делегованих. Проблеми у реалізації даних повноважень. – денна:3 год./з : 0.5 год.

Практичне заняття 2 . Діяльність консультативно-дорадчих органів влади: механізми створення та функціонування.
денна: 3 год./ заочна : 0.5год.

Практичне заняття 3. Територіальна громада – первинний суб'єкт місцевого самоврядування. Децентралізація. Місцеві вибори. Організація роботи територіальних громад – денна:3 год./ заочна : 1 год.

Практичне заняття 4. Адміністративні послуги територіальних громад . Виконавча функція територіальних громад . Міжмуніципальна співпраця громад. - денна: 3год./ заочна : 1 год.

Практичне заняття 5 Регулювання земельних відносин, питання охорони навколишнього природного середовища та використання природних ресурсів. Охорона здоров'я, освіта, соціальний захист. – денна:2 год./ заочна : 1год.

Практичне заняття 6 Специфіка сучасного міста як об'єкта управління - денна:2год./ заочна :1 год.

Практичне заняття 7. Майно новостворених громад – порядок обліку, реєстрації, управління. Сталий розвиток територіальних громад – денна:2 год./ заочна : 1год.

Практичне заняття 8.Порядок розробки і реалізації конкретних напрямків державної політики в містах: економічна політика, соціальна політика, екологічна політика, політика у сфері міжнаціональних відносин - денна: 2 год./ заочна : 1год.

Практичне заняття 9 . **Публічні комунікації в територіальних громадах**- денна: 2 год./
заочна : 1 год

Перелік соціальних, «м'яких» навичок (soft skills)

Здатність логічно обґрунтовувати свою позицію, здатність до навчання, знаходити вихід із складних ситуацій, ініціативність, вміння працювати в команді, комплексне рішення проблем, формування власної думки, уміння слухати та запитувати та інші.

Форми та методи навчання

Методи навчання: демонстрація, навчальна дискусія, дебати; технології викладання: тренінги, рольові ігри, аналіз конкретних ситуацій, обговорення, презентації, міні-лекції, ситуаційні дослідження, навчання на основі досвіду та інші. навчальна дискусія, дебати; мозковий штурм; аналіз ситуації. Технології навчання: дебати, аналіз ситуації, SVOT аналіз, обговорення, презентації, міні-лекції, ситуаційні дослідження, кейс стаді та інші.

Порядок та критерії оцінювання

Для досягнення цілей та завдань курсу студентам потрібно засвоїти теоретичний матеріал та здати модульні контролю знань, а також вчасно виконати практичні завдання. В результаті можна отримати такі обов'язкові бали:

- 60 балів - за вчасне та якісне виконання практичних занять, що становить поточну (практичну) складову його оцінки;
 - 20 балів – модульний контроль 1;
 - 20 балів – модульний контроль 2.
- Усього 100 балів.

Студенти можуть отримати **додаткові** бали за: написання статей, підготовка доповідей та участь в наукових студентських конференціях, круглих столах. **Додаткові бали студентам також можуть бути зараховані за конкретні пропозиції з удосконалення змісту навчальної дисципліни.**

Модульний контроль проходитиме у формі тестування. У тесті 20 запитань різної складності: рівень 1 – 17 запитань по 0,9 бали (15,3 балів), рівень 2 – 2 запитань по 1,4 бали (2,8 бали), рівень 3 – 1 запитання по 1,9 бали (1,9 бали). Усього – 20 балів.

Лінк на нормативні документи, що регламентують проведення поточного та підсумкового контролів знань студентів, можливість їм подання апеляції:
<http://ep3.nuwm.edu.ua/15311/>

Поєднання навчання та досліджень

Студенти мають можливість додатково отримати бали за виконання індивідуальних завдань дослідницького характеру, а також можуть бути долучені до написання та опублікування наукових статей з тематики курсу.

Інформаційні ресурси

- Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» : Закон України 280/97-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/280/97-%D0%B2%D1%80#Text>.

- Проект Закону про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо впорядкування окремих питань діяльності та організації органів державної влади, органів місцевого самоврядування у зв'язку з утворенням (ліквідацією) районів **Номер, дата реєстрації 3651 від 15.06.2020.** URL: http://w1.c1.rada.gov.ua/pls/zweb2/webproc4_1?pf3511=69133

- Сайт асоціації об'єднаних територіальних громад. URL: <https://www.facebook.com/LSGA.ATC/>

- Практичний посібник з питань організації роботи органів місцевого самоврядування об'єднаних територіальних громад. URL: <https://www.minregion.gov.ua/napryamki-diyalnosti/regional-dev/rozytok-mistsevoho-samovryaduvannya/dobrovil-ne/metodychni-rekomendatsiyi/praktichniy-posibnik-z-pitan-organizatsiyi-roboti-organiv-mistsevogo-samovryaduvannya-ob-yednanih-teritorialnih-gromad-rozrobleniy-asotsiatsiyeyu-mist-ukrayini/>

- **Борищ Г. А., Вакуленко В. М., Гринчук Н. М., Дехтяренко Ю. Ф., Ігнатенко О. С., Куйбіда В. С., Ткачук А. Ф., Юзефович В. В.** Ресурсне забезпечення об'єднаної територіальної громади та її маркетинг: навч. посіб. / [Г. А. Борищ, В. М. Вакуленко, Н. М. Гринчук, Ю. Ф. Дехтяренко, О. С.

Ігнатенко, В. С. Куйбіда, А. Ф. Ткачук, В. В. Юзефович] – К. : – 2017. – 107 с. URL: <https://decentralization.gov.ua/water>

- Парламентські процедури. Посібник для депутатів місцевих рад та активістів громад. URL: <http://ipo.org.ua/%D0%BF%D0%B0%D1%80%D0%BB%D0%B0%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%81%D1%8C%D0%BA%D1%96-%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D0%B4%D1%83%D1%80%D0%B8-%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%96%D0%B1%D0%BD%D0%B8%D0%BA-%D0%B4%D0%BB>

- Кейс-студії «Стратегічна екологічна оцінка»: досвід запровадження у містах України. URL: <https://decentralization.gov.ua/uploads/library/file/529/Keys-Study-CEO.pdf>

- Комунікація у громадах: практичні кроки до ефективного діалогу з мешканцями: практичний посібник. URL: https://decentralization.gov.ua/uploads/library/file/558/Komunikatsiia_u_hromadakh.pdf

- Практика публічних комунікацій для об'єднаних громад. URL: https://decentralization.gov.ua/uploads/library/file/8/PublicCommunicationsPractice_DOBRE_Final.pdf

- Наукові основи та імплементація світових практики місцевого самоврядування та об'єднаних територіальних громад: монографія / І.Л. Сазонець, О.І. Алейнікова [та ін.]; за наук. ред. д-ра екон.н., проф. І.Л. Сазонця – Рівне Волин. Обереги, 2017. – 216 с. URL: <http://ep3.nuwm.edu.ua/11568/1/%D0%A1%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%BD%D0%B5%D1%86%D1%8C%D0%86%D0%BC%D0%BF%D0%BB%D0%B5%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%D1%86%D1%96%D1%8F%21.pdf>

- Тихончук, Л. Х. (2020) Визначення пріоритетів державного управління в умовах глобалізації та регіоналізації. Стратегія і тактика державного управління (1-2). pp. 51-57.

- Тихончук, Л. Х. and Tykhonchuk, L. H. (2019). Завдання та напрями роботи органів державного управління та місцевого самоврядування в сфері розвитку промислового потенціалу Рівненської області. Стратегія і тактика державного управління (1-2). pp. 58-62.

- Тихончук Л.Х., Чубок Т.О. Ефективність публічного управління у сфері культури в умовах децентралізації (на прикладі Рівненської області). Вісник Національного університету водного господарства та природокористування. Сер. Економічні науки. 2021. №3(95). С. 144-155. URL: <http://visnyk.nuwm.edu.ua/index.php/econ/issue/view/65>

Дедлайни та перескладання

Ліквідація академічної заборгованості здійснюється згідно «Порядку ліквідації академічних заборгованостей у НУВГП», <http://ep3.nuwm.edu.ua/4273/>. Згідно цього документу і реалізується право студента на повторне вивчення дисципліни чи повторне навчання на курсі. Перездача модульних контролів здійснюється згідно <http://ep3.nuwm.edu.ua/15311/>.

Оголошення стосовно дедлайнів задачі та перездачі оприлюднюються на сторінці MOODLE <https://exam.nuwm.edu.ua/>.

Неформальна та інформальна освіта

Студенти мають право на перезарахування результатів навчання набутих у неформальній та інформальній освіті згідно відповідного положення https://nuwm.edu.ua/index.php?preview=1&option=com_dropfiles&format=&task=frontfile.download&catid=420&id=412&Itemid=1000000000000.

Також студенти можуть самостійно на платформах Coursera, edEx, edEra, FutureLearn та інших опановувати матеріал для перезарахування результатів навчання.

Практики, представники бізнесу, фахівці, залучені до викладання

Голова Місцевої асоціації «Об'єднані територіальні громади Рівненщини» Сергій Пилипчук;

Директор Рівненського відокремленого підрозділу установи «Центр розвитку місцевого самоврядування» Сивий Руслан; представники ТГ області

Правила академічної доброчесності

Усі здобувачі виконані навчальні завдання самостійно перевіряють на виявлення текстових запозичень через університетську платформу MOODLE <http://wiki.nuwm.edu.ua/index.php/Unplag>.

В аудиторії здобувачі не допускаються до списування та обману – за порушення принципів академічної доброчесності викладач може накладати санкції: зниження балів, повернення роботи на доопрацювання, не допущення до захисту роботи та ін.

Вимоги до відвідування

Студенту не дозволяється пропускати заняття без поважних причин. Якщо є довідка про хворобу чи іншу поважну причину то студенту не потрібно відпрацьовувати пропущене заняття.

Студент має право оформити індивідуальний графік навчання згідно відповідного положення <http://ep3.nuwm.edu.ua/6226/>

При об'єктивних причинах пропуску занять, студенти можуть самостійно вивчити пропущений матеріал за вищенаведеним посиланням на розміщення навчальної дисципліни на платформі MOODLE.

Здобувачі без обмежень можуть на заняттях використовувати мобільні телефони та ноутбуки.

Оновлення

За ініціативою викладача зміст даного курсу оновлюється щорічно. Підставами для оновлення курсу можуть бути: результати обов'язкового опитування/анкетування здобувачів про позитивне або негативне враження від вивчення даного освітнього компонента; – ініціатива здобувачів вищої освіти шляхом звернення до керівника (гаранта) освітньої програми; – ініціатива роботодавців та представників бізнесу; – ініціатива і пропозиції керівника (гаранта) освітньої програми та/або викладачів дисципліни; – результати оцінювання знань студентів з освітньої компоненти; – об'єктивні зміни інфраструктурного, кадрового характеру і/або інших ресурсних умов реалізації силабусу; – зміна нормативно-правового регулювання у відповідній галузі та інше. Студенти також можуть долучатись до оновлення дисципліни шляхом подання пропозицій викладачу.

Академічна мобільність. Інтернаціоналізація

В НУВГП розроблені процедури для реалізації права здобувачам на академічну мобільність:

- Положення про академічну мобільність учасників освітнього процесу Національного університету водного господарства та природокористування <http://ep3.nuwm.edu.ua/4398/>
- Порядок перезарахування результатів навчання за програмами академічної мобільності в Національному університеті водного господарства та природокористування <http://ep3.nuwm.edu.ua/19458/>.
- Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 року № 579 <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/579-2015-%D0%BF#n8>.

Іноземні сайти:

Public Administration Library: <https://cpl.org/locations/public-administration-library/>

Public administration (Open Library): https://openlibrary.org/_subjects/public_administration

SCOPE OF PUBLIC ADMINISTRATION: <https://www.yournoteslibrary.com/2020/07/scope-of-public-administration.html>