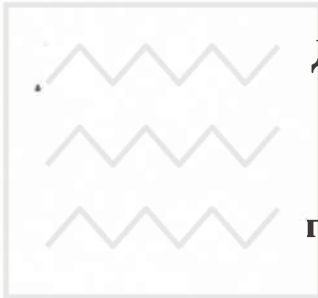




Національний університет  
водного господарства  
та природокористування

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА  
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**  
**«УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ ТА ЕКОНОМІКА**  
**ПРАЦІ»**



Другого (магістерського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 051 Економіка

галузі знань 05 Соціальні і поведінкові науки

Кваліфікація: магістр з економіки

**ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ НУВГП**

Голова Вченої ради

**В.С. Мошинський**

(протокол № 8 від «25» 06 2021 р.)

Освітня програма вводиться в дію з 01.09.2021 р.

Ректор **В.С. Мошинський**

(наказ № 398 від «02» 07 2021 р.)

Рівне 2021



**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**  
**освітньо-професійної програми**  
**«Управління персоналом та економіка праці»**

**1. РОЗГЛЯНУТО**

*На засіданні кафедри трудових ресурсів і підприємництва ННІ економіки та менеджменту*

*Протокол № 12 від 19 квітня 2021 р.*

**2. СХВАЛЕНО**

*Науково-методичною радою з якості ННІ економіки та менеджменту*

*Протокол № 6 від 02 червня 2021 р.*

**3. СХВАЛЕНО**

*Вченою радою ННІ економіки та менеджменту*

*Протокол № 10 від 09 червня 2021 р.*

**4. ПОГОДЖЕНО**

*Проректор з науково-педагогічної  
та навчальної роботи*

*В.С. Сорока*

*Завідувач навчально-методичного  
відділу*

*Н.С. Ковальчук*



## ПЕРЕДМОВА

Стандарт вищої освіти України: другий (магістерський) рівень, галузь знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», спеціальність 051 «Економіка». Затверджено та введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України 04.03.2020 р. №382

### Розроблено робочою групою:

1. **Мазур Наталія Олексіївна** – к.е.н., доцент, доцент кафедри трудових ресурсів і підприємництва НУВГП
2. **Міщук Галина Юріївна** – д.е.н., професор, завідувач кафедри трудових ресурсів і підприємництва НУВГП
3. **Самолук Наталія Миколаївна** – к.е.н., доцент, доцент кафедри трудових ресурсів і підприємництва НУВГП

### Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Ковальова Н. Р. – директор ТОВ «ІМПЕРІЯ-КОНСАЛТИНГ»
2. Найчук С. О. – директор з управління персоналом ТзОВ «ВІК-ЕКСПО»



## 1. Профіль освітньо-професійної програми «Управління персоналом та економіка праці» спеціальності 051 Економіка

<b>1. Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу</b>	Національний університет водного господарства та природокористування Навчально-науковий інститут економіки та менеджменту
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Магістр Магістр з економіки
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма «Управління персоналом та економіка праці»
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 4 місяці
<b>Наявність акредитації</b>	Акредитаційна комісія України, Україна. Сертифікат НД №1891597 від 8.07.2014. Термін дії – до 01.07.2024 р.
<b>Цикл/рівень</b>	Другий (магістерський) рівень вищої освіти. Національна рамка кваліфікацій України – 7 рівень. Рамка кваліфікацій Європейського простору вищої Освіти FQ-EHEA – другий цикл (Secondcycle). Європейська рамка кваліфікацій для навчання впродовж життя EQF LLL – 7 рівень (level 7).
<b>Передумови</b>	Особа має право здобувати другий (магістерський) рівень вищої освіти за умови наявності освітнього рівня «бакалавр» або освітньо-кваліфікаційного рівня «спеціаліст».
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська
<b>Термін дії освітньої програми</b>	Два роки
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="http://ep3.nuwm.edu.ua/view/subjects/51/">http://ep3.nuwm.edu.ua/view/subjects/51/</a>
<b>2. Мета освітньої програми</b>	
Підготовка висококваліфікованих професіоналів з економіки, які володіють сучасним економічним мисленням, теоретичними знаннями і прикладними навичками, здатних розв'язувати складні дослідницькі, інноваційні й управлінські задачі у галузі економіки праці та управління персоналом і проблеми функціонування економічних систем різного рівня, що характеризуються невизначеністю умов та вимог.	

### 3. Характеристика освітньої програми

<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)</b>	Галузь знань – 05 Соціальні та поведінкові науки Спеціальність – 051 Економіка Освітня програма «Управління персоналом та економіка праці»
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітньо-професійна
<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	Акцент на критичному осмисленні й системному аналізі результатів власних досліджень та здобутків вітчизняних і зарубіжних дослідників для прийняття обґрунтованих економічних рішень за умов невизначеності й мінливості зовнішнього середовища з врахуванням резервів та можливостей інноваційного розвитку суб'єктів господарювання на основі широкого використання сучасних інформаційних технологій. Програма пропонує комплексний підхід до здійснення діяльності у сфері економіки та управління персоналом на основі теоретичного навчання та практичної підготовки. Ключові слова: економіка, менеджмент, персонал, підприємство, праця, управління персоналом.
<b>Особливості програми</b>	Зорієнтованість на формування теоретичних знань і практичних навичок діяльності у сфері управління персоналом та оволодіння інноваційними методами управління з метою підвищення конкурентоспроможності суб'єктів господарювання на основі набутих професійних компетенцій, критичного мислення, вміння адаптуватися до сучасного бізнес-середовища.

### 4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання

<b>Придатність до працевлаштування</b>	Працевлаштування здійснюється: 1) на підприємствах будь-якої форми власності незалежно від виду економічної діяльності (промисловість, торгівля, сільське господарство, будівництво, транспорт, послуги та ін.); 2) у власному бізнесі; 3) в державних органах влади та місцевого самоврядування. Після закінчення навчання за освітньо-професійною програмою випускник здатен виконувати зазначену в Національному класифікаторі України «Класифікатор професій ДК 003:2010» професійну роботу і може займати відповідну посаду за категоріями: 1210.1 Директор (начальник, інший керівник) підприємства; керівник (директор) установи (закладу) соціального захисту населення.
--	---



	<p>1231 Керівник економічних підрозділів; головний економіст; директор з економіки; начальник планово-економічного відділу.</p> <p>1232 Директор з управління персоналом; керівник підрозділу кадрів і соціально-трудова відносин; директор з кадрових питань та побуту; начальник відділу кадрів; начальник відділу підготовки кадрів; начальник відділу соціального розвитку; начальник відділу організації праці та заробітної плати.</p> <p>1477 Менеджер (управитель) з підбору, забезпечення та використання персоналу.</p> <p>1477.1 Менеджер (управитель) з персоналу.</p> <p>2122.2 Економіст-демограф; економіст-статистик.</p> <p>2441 Професіонал в галузі економіки.</p> <p>2412.2 Економіст з праці; економіст з планування; економіст із ціноутворення; експерт з регулювання соціально-трудова відносин; аналітик (професіонал) з питань фінансово-економічної безпеки; економічний радник; експерт з умов праці; експерт із соціальної відповідальності; інженер з організації та нормування праці; інженер з підготовки кадрів; професіонал з розвитку персоналу; фахівець з аналізу ринку праці; фахівець з питань зайнятості; професіонал з розвитку персоналу.</p> <p>2414.2 Економіст, професіонал з фінансово-економічної безпеки.</p> <p>2446 Професіонал в галузі соціального захисту населення.</p> <p>3423 Організатор з персоналу; фахівець з найму робочої сили; інспектор з кадрів.</p>
<b>Подальше навчання</b>	Можливість продовжувати освіту на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти (НРК – 8 рівень, FQ-EHEA – третій цикл, EQF-LLL – 8 рівень) та здобувати додаткові кваліфікації в системі освіти дорослих (отримання післядипломної освіти на споріднених та інших спеціальностях; підвищення кваліфікації; академічної мобільності).
<b>5. Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Студентоцентроване, проблемно-орієнтоване навчання, ініціативне самонавчання. Лекційні заняття мають інтерактивний, науково-пізнавальний характер. Практичні заняття проводяться в малих групах, використовуються ситуаційні завдання, ділові ігри, кейс-метод, підготовка презентацій з використанням сучасних програмних засобів. Навчально-методичне забезпечення і консультування самостійної роботи здобувачів вищої освіти здійснюється через модульний формат навчання





	<p>та використання електронних підручників, посібників та методичних рекомендацій. Акцент на особистому саморозвитку, груповій роботі, умінні презентувати результати навчання, що сприятиме формуванню розуміння потреби й готовності до продовження самоосвіти протягом життя.</p>
<b>Оцінювання</b>	<p>Внутрішня система оцінювання знань здобувачів вищої освіти реалізується відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті водного господарства та природокористування» (введено в дію наказом ректора НУВГП 06.07.2020 р. №358).</p> <p>Поточний та підсумковий контроль проводиться Навчально-науковим центром незалежного оцінювання з використанням комп'ютерного тестування.</p> <p>Звіти з лабораторних та практичних робіт, захист звітів з практик, прилюдний захист кваліфікаційної роботи.</p> <p>За двома шкалами: національна (відмінно, добре, задовільно, незадовільно) і 100-бальна.</p> <p>Самооцінка і самоконтроль.</p>
<b>6. Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	<p>Здатність визначати та розв'язувати складні економічні задачі та проблеми, приймати відповідні аналітичні та управлінські рішення у сфері економіки або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначених умов та вимог.</p>
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p>ЗК1. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК2. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК3. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.</p> <p>ЗК4. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань /видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК5. Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК6. Здатність розробляти та управляти проєктами.</p> <p>ЗК7. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК8. Здатність проводити дослідження на відповідному рівні.</p>
<b>Спеціальні компетентності (СК)</b>	<p>СК1. Здатність застосовувати науковий, аналітичний, методичний інструментарій для обґрунтування стратегії розвитку економічних суб'єктів та пов'язаних з цим управлінських рішень.</p> <p>СК2. Здатність до професійної комунікації в сфері економіки іноземною мовою.</p>



- СК3. Здатність збирати, аналізувати та обробляти статистичні дані, науково-аналітичні матеріали, які необхідні для розв'язання комплексних економічних проблем, робити на їх основі обґрунтовані висновки.
- СК4. Здатність використовувати сучасні інформаційні технології, методи та прийоми дослідження економічних та соціальних процесів, адекватні встановленим потребам дослідження.
- СК5. Здатність визначати ключові тренди соціально-економічного та людського розвитку.
- СК6. Здатність формулювати професійні задачі в сфері економіки та розв'язувати їх, обираючи належні напрями і відповідні методи для їх розв'язання, беручи до уваги наявні ресурси.
- СК7. Здатність обґрунтовувати управлінські рішення щодо ефективного розвитку суб'єктів господарювання.
- СК8. Здатність оцінювати можливі ризики, соціально-економічні наслідки управлінських рішень.
- СК9. Здатність застосовувати науковий підхід до формування та виконання ефективних проєктів у соціально-економічній сфері.
- СК10. Здатність до розробки сценаріїв і стратегій розвитку соціально-економічних систем.
- СК11. Здатність планувати і розробляти проєкти у сфері економіки, здійснювати її інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.
- СК12. Здатність обирати та застосовувати методичний і аналітичний інструментарій для управління людськими ресурсами на мікро- та макрорівні.
- СК13. Здатність розробляти та реалізовувати оптимальну систему розвитку соціальної відповідальності різних економічних суб'єктів.

## **7. Програмні результати навчання**

- ПРН1. Формулювати, аналізувати та синтезувати рішення науково-практичних проблем.
- ПРН2. Розробляти, обґрунтовувати і приймати ефективні рішення з питань розвитку соціально-економічних систем та управління суб'єктами економічної діяльності.
- ПРН3. Вільно спілкуватися з професійних та наукових питань державною та іноземною мовами усно і письмово.
- ПРН4. Розробляти соціально-економічні проєкти та систему комплексних дій щодо їх реалізації з урахуванням їх цілей, очікуваних соціально-економічних наслідків, ризиків, законодавчих,





ресурсних та інших обмежень.

ПРН5. Дотримуватися принципів академічної доброчесності.

ПРН6. Оцінювати результати власної роботи, демонструвати лідерські навички та уміння управляти персоналом і працювати в команді.

ПРН7. Обирати ефективні методи управління економічною діяльністю, обґрунтовувати пропоновані рішення на основі релевантних даних та наукових і прикладних досліджень.

ПРН8. Збирати, обробляти та аналізувати статистичні дані, науково-аналітичні матеріали, необхідні для вирішення комплексних економічних завдань.

ПРН9. Приймати ефективні рішення за невизначених умов і вимог, що потребують застосування нових підходів, методів та інструментарію соціально-економічних досліджень.

ПРН10. Застосовувати сучасні інформаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення у соціально-економічних дослідженнях та в управлінні соціально-економічними системами.

ПРН11. Визначати та критично оцінювати стан та тенденції соціально-економічного розвитку, формувати та аналізувати моделі економічних систем та процесів.

ПРН12. Обґрунтовувати управлінські рішення щодо ефективного розвитку суб'єктів господарювання, враховуючи цілі, ресурси, обмеження та ризики.

ПРН13. Оцінювати можливі ризики, соціально-економічні наслідки управлінських рішень.

ПРН14. Розробляти сценарії і стратегії розвитку соціально-економічних систем.

ПРН15. Організовувати розробку та реалізацію соціально-економічних проєктів із врахуванням інформаційного, методичного, матеріального, фінансового та кадрового забезпечення.

ПРН16. Застосовувати необхідний методичний і аналітичний інструментарій для управління людськими ресурсами на мікро- та макрорівні.

ПРН17. Застосовувати сучасні практики формування соціальної відповідальності на основі взаємодії держави, бізнесу, громадянського суспільства і окремого індивіда.

## 8. Ресурсне забезпечення реалізації програми

### Кадрове забезпечення

Кадрове забезпечення освітньої програми формується з професорсько-викладацького складу кафедр НУВГП. Практико-орієнтований характер освітньої програми передбачає широку участь фахівців-практиків, які



	<p>відповідають спрямованості програми, що підсилює синергетичний зв'язок теоретичної та практичної підготовки.</p> <p>Керівник робочої групи освітньої програми та викладацький склад, який забезпечує її реалізацію, відповідає вимогам, визначеним Постановою Кабінету міністрів України №1187 від 30.12.2015 р. «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти». Усі залучені до викладання професійно-орієнтованих дисциплін науково-педагогічні працівники мають наукові ступені та вчені звання.</p>
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	<p>Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребі. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць в гуртожитках відповідає вимогам.</p> <p>Для забезпечення освітнього процесу наявні спеціалізовані навчально-наукові лабораторії кафедр НУВГП.</p>
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	<p>Здобувачі вищої освіти забезпечені доступом до Інтернет-ресурсів та використання пакетів спеціалізованих прикладних ліцензованих програм, оснащеними сучасними засобами навчання аудиторій.</p> <p>Інформаційні ресурси:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- цифровий репозиторій НУВГП;</li><li>- доступ до електронних журналів;</li><li>- доступ до електронних бібліотечних ресурсів світу;</li><li>- доступ до електронного навчального середовища Moodle.</li></ul>
<b>9. Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	<p>Індивідуальна академічна мобільність реалізується у рамках міжуніверситетських договорів про встановлення науково-освітнянських відносин для задоволення потреб розвитку освіти і науки.</p> <p>До керівництва науковою роботою здобувачів можуть бути залучені провідні фахівці університетів України на умовах індивідуальних договорів.</p> <p>Допускається перезарахування кредитів, отриманих у інших університетах України, за умови відповідності набутих компетентностей.</p>
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	<p>На основі двосторонніх договорів між НУВГП та навчальними закладами країн-партнерів.</p>
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	<p>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти здійснюється на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою.</p>



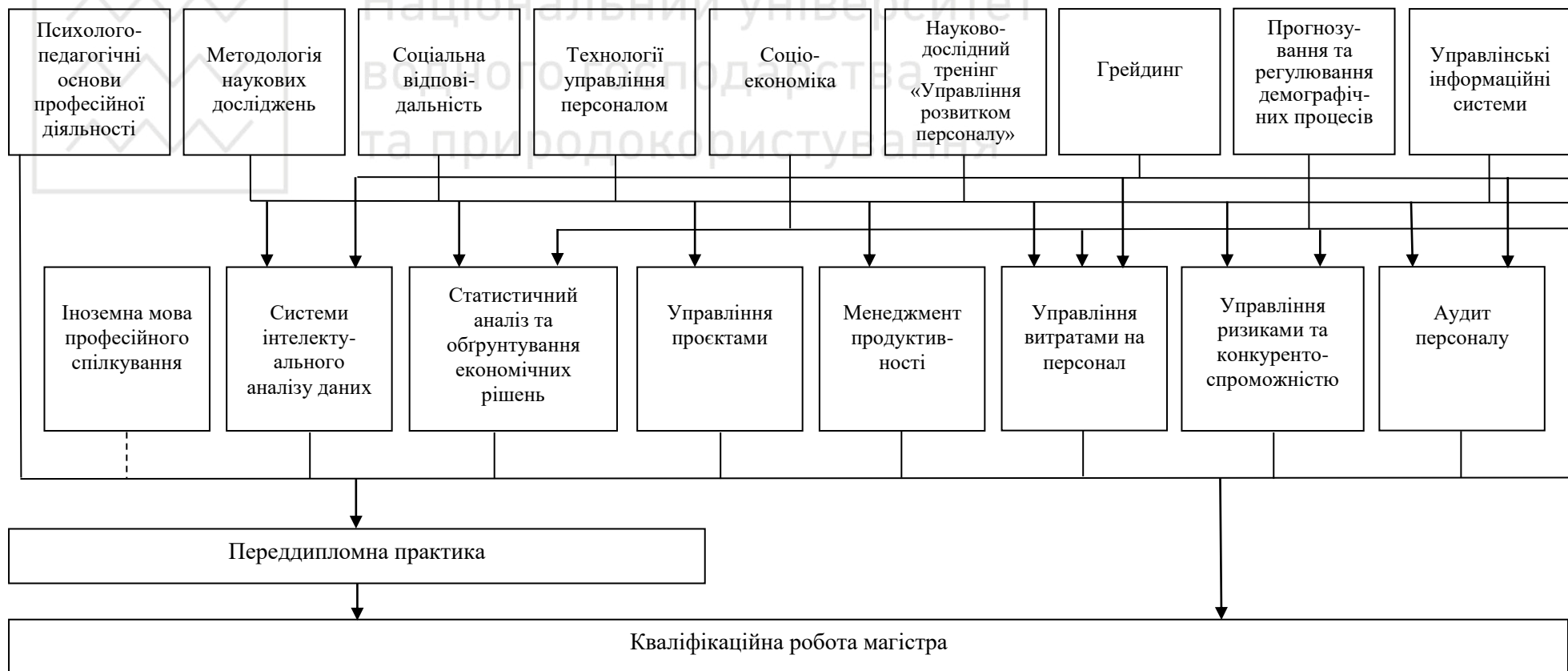
## 2. Перелік компонент освітньо-професійної програми

### та їх логічна послідовність

#### 2.1. Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти освітньої програми	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
<b>Обов'язкові компоненти ОПП</b>			
<b>СГП 1</b>	Іноземна мова професійного спілкування	3	Екзамен
<b>СГП 2</b>	Психолого-педагогічні основи професійної діяльності	3	Залік
<b>СГП 3</b>	Методологія наукових досліджень	3	Залік
<b>СГП 4</b>	Соціальна відповідальність	4	Екзамен
<b>ПП 1</b>	Соціоекономіка	4	Екзамен
<b>ПП 2</b>	Технології управління персоналом	5	Екзамен
<b>ПП 3</b>	Статистичний аналіз та обґрунтування економічних рішень	5	Екзамен
<b>ПП 4</b>	Системи інтелектуального аналізу даних	5	Екзамен
<b>ПП 5</b>	Управління проектами	4	Екзамен
<b>ПП 6</b>	Переддипломна практика	15	Залік
<b>ПП 7</b>	Кваліфікаційна робота магістра	15	Кваліфікаційна робота
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		66	х
<b>Вибіркові компоненти ОПП</b>			
<b>ВВ 1</b>	Спецкурс за вибором	6	Залік
<b>ВВ 2</b>	Менеджмент продуктивності	4	Залік
	Прогнозування та регулювання демографічних процесів		
<b>ВВ 3</b>	Управління ризиками та конкурентоспроможністю	5	Залік
	Аудит персоналу		
<b>ВВ 4</b>	Науково-дослідний тренінг «Управління розвитком персоналу»	5	Залік
	Грейдинг		
<b>ВВ 5</b>	Управлінські інформаційні системи	4	Залік
	Управління витратами на персонал		
Загальний обсяг вибірових компонент		24	х
Загальний обсяг освітньої програми		90	х

## 2.2. Структурно-логічна схема ОП





### 3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Випускна атестація здобувачів вищої освіти проводиться на основі аналізу успішності навчання, оцінювання якості вирішення випускниками завдань діяльності, що передбачені даною Освітньо-професійною програмою.

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Управління персоналом та економіка праці» спеціальності 051 Економіка проводиться у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи магістра у порядку, встановленому внутрішніми нормативними документами НУВГП, та завершується видачою документа встановленого зразка про присудження йому ступеня магістр із присвоєнням кваліфікації: магістр з економіки.

Кваліфікаційна робота передбачає розв'язання складного спеціалізованого завдання або практичної складної задачі або проблеми в економічній сфері, що потребує досліджень та/або інновацій і характеризується невизначеністю умов та вимог. Вимоги до структури, змісту, обсягу і порядку захисту кваліфікаційної роботи визначаються випусковою кафедрою НУВГП на підставі діючих стандартів та вимог МОН.

У кваліфікаційній роботі не повинно бути академічного плагіату, фальсифікації та списування. Всі кваліфікаційні роботи здобувачів вищої освіти проходять обов'язкову експертизу через систему Moodle за допомогою сервісу Unplag на наявність плагіату.

Під час виконання кваліфікаційної роботи студент на основі отриманих знань і сформованих академічних, соціально-особових і професійних компетенцій, повинен продемонструвати вміння вирішувати на сучасному рівні завдання професійної діяльності, здатність інтегрувати наукові знання, науково аргументувати свою точку зору.

Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті або в репозиторії закладу вищої освіти. Оприлюднення кваліфікаційних робіт, що містять інформацію з обмеженим доступом, здійснювати у відповідності до вимог чинного законодавства.





