

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова науково-методичної
ради НУВГП
e-підпис Валерій СОРОКА
20.09.2022

06-14-178S

СИЛАБУС

навчальної дисципліни

SYLLABUS

ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ В ПУБЛІЧНОМУ УПРАВЛІННІ		INFORMATION AND ANALYTICAL ACTIVITY IN PUBLIC ADMINISTRATION	
Шифр за ОП	ПП16	Code in Educational Program	
Освітній рівень: бакалаврський (перший)		Educational level: bachelor's (first)	
Галузь знань Публічне управління та адміністрування	28	Field of knowledge Public Management and Administration	
Спеціальність Публічне управління та адміністрування	281	Field of knowledge: Public Management and Administration	
Освітня програма: Публічне управління та адміністрування		Educational Program: Public Management and Administration	

Силабус навчальної дисципліни *«Інформаційно-аналітична діяльність в публічному управлінні»* для здобувачів вищої освіти ступеня «бакалавр», які навчаються за освітньо-професійною програмою *«Публічне управління та адміністрування спеціальності» 281 «Публічне управління та адміністрування»*. Рівне. НУВГП. 2022. 8 стор.

ОПП на сайті університету: <http://ep3.nuwm.edu.ua/20943/>

Розробник силабусу: Антонова С.Є., к.е.н., доцент кафедри публічного управління, адміністрування та інформаційної діяльності

Силабус схвалений на засіданні кафедри
Протокол № 1 від «31» серпня 2022 року


Завідувач кафедри: *е-підпис Тихончук Л.Х., д.держ.упр., доцент*

Гарант (Керівник) ОП: *е-підпис Антонова С.Є., к.е.н., доцент*

Схвалено науково-методичною радою з якості ННІ
Протокол № 1 від «19» вересня 2022 року

Голова науково-методичної ради з якості ННІ: *е-підпис Ковшун Н.Е., д.е.н., професор*

СЗ №4191 (номер документа в ЕДО)

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ	
Ступінь вищої освіти	бакалавр
Освітня програма	Публічне управління та адміністрування
Спеціальність	281 Публічне управління та адміністрування
Рік навчання, семестр	2 - денна/3 - заочна 4 – денна/ 5 - заочна
Кількість кредитів	5
Лекції:	26 годин денна /8 годин заочна
Практичні заняття:	26 годин денна /8 годин заочна
Самостійна робота:	98 годин денна /134 годин заочна
Курсова робота:	ні
Форма навчання	Денна, Заочна
Форма підсумкового контролю	екзамен
Мова викладання	українська
ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧА	
Лектор	
	Антонова Світлана Євгеніївна, к.е.н., доцент кафедри публічного управління, адміністрування та інформаційної діяльності
Вікіситет	https://cutt.ly/xfCW9qm
ORCID	https://orcid.org/0000-0003-4796-8580
Як комунікувати	s.ie.antonova@nuwm.edu.ua тел. 096-961-73-29 Актуальні оголошення на сторінці дисципліни в системі MOODLE
ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАВЧАЛЬНУ ДИСЦИПЛІНУ	
Анотація навчальної дисципліни, в т.ч. мета та цілі	
<p>Актуальність навчальної дисципліни полягає у тому, що створення якісної інформації, швидке реагування на суспільні та державні зміни є невід’ємною складовою інформаційно-аналітичних процесів, які відбуваються в органах публічного управління, що в сучасних умовах формують громадську думку і забезпечують участь населення у вирішенні питань місцевого значення.</p> <p>Метою викладання дисципліни: засвоєння сутності, структури, сукупності проблем, пов’язаних з раціоналізацією використання інформації, структурно-змістовних компонентів інформаційно-аналітичної діяльності публічного управління, а також формування знань та придбання навичок інформаційно-аналітичної діяльності як галузі інформаційної індустрії.</p>	
Посилання на розміщення навчальної дисципліни на навчальній платформі Moodle	
https://exam.nuwm.edu.ua/enrol/index.php?id=664	
Компетентності	
<p>ЗК 1. Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК 9.Здатність до пошуку, оброблення та аналізу статистичної інформації з різних джерел.</p> <p>ФК2. Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів.</p> <p>ФК4. Здатність використовувати в процесі підготовки і впровадження управлінських рішень сучасні ІКТ.</p>	

ФК6. Здатність здійснювати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій.

Програмні результати навчання (ПРН)

ПРН8. Розуміти та використовувати технології вироблення, прийняття та реалізації управлінських рішень.

ПРН11. Уміти відшукувати та узагальнювати інформацію, робити висновки і формулювати рекомендації в межах своєї компетенції.

Структура навчальної дисципліни

Теми лекційних занять:

1. Інформаційно-аналітична діяльність: сутність та основні поняття

Опис теми: Інформація та її властивості, джерела інформація. Інформаційна революція: сутність, ознаки. Інформаційно-аналітична діяльність: поняття, компоненти, принципи та етапи. Рівні та форм інформаційно-аналітичної діяльності. Загальні професійні вимоги до рівня фахової підготовки аналітика. Характеристика основних різновидів інформаційно-аналітичної діяльності.

(Лекцій – денна: 2 год. /заочна: 0,5 год. Самостійна робота – 7 год./ заочна: 10 год.)

2. Методи організації інформаційно-аналітичної діяльності

Опис теми: Основні методи аналітики. Контент-аналіз. Івент-аналіз. Методи збору даних (опитування, інтерв'ювання). Методи політичного прогнозування (аналогія, мережеве планування, SWOT-аналіз). Групові методи (експертних оцінок, брейнстормінг (мозковий штурм), Дельфі). Сценаріотехніка. Специфічні методи (екстраполяція, моделювання, експеримент). Загальна характеристика методів організації інформаційно-аналітичної діяльності. Проблема інтерпретації фактів та типові помилки в аналітичних висновках. Алгоритм діагностики інформаційних процесів.

(Лекцій – денна: 2 год. /заочна: 0,5 год. Самостійна робота – 7 год./ заочна: 10 год.)

3. Правове регулювання інформаційно-аналітичної діяльності

Опис теми: Нормативно-правове забезпечення інформаційно-аналітичної діяльності. Основні положення законів України про інформаційно-аналітичну діяльність. Концепція Національної програми інформатизації. Інформаційна політика зарубіжних країн.

(Лекцій – денна: 2 год. /заочна: 0,5 год. Самостійна робота – 7 год./ заочна: 10 год.)

4. Організація інформаційно-аналітичної діяльності в сфері публічного управління

Опис теми: Специфіка організації інформаційних послуг в сфері управління. Організація діяльності інформаційно-аналітичних служб. Головні чинники ефективної інформаційно-аналітичної діяльності. Аналітика в моделі Good Governance.

(Лекцій – денна: 2 год. /заочна: 0,5 год. Самостійна робота – 7 год./ заочна: 10 год.)

5. Електронні інформаційні ресурси в публічному секторі

Опис теми: Поняття та загальна класифікація інформаційних ресурсів. Державні та національні інформаційні ресурси. Електронні інформаційні ресурси: сутність та класифікація. Національний реєстр електронних інформаційних ресурсів. Основні сфери застосування електронних інформаційних ресурсів.

(Лекцій – денна: 2 год. /заочна: 0,5 год. Самостійна робота – 7 год./ заочна: 10 год.)

6. Державна інформаційна політика

Опис теми: Становлення державної інформаційної політики України. Завдання, способи та напрями національної інформаційної політики. Зарубіжний досвід формування інформаційного середовища. Взаємозв'язок публічного управління та інформаційного суспільства. Концепція інформаційної безпеки та передумови її впровадження. Національний інформаційний простір та загрози в інформаційній сфері. Етапи та тенденції розвитку інформаційного ринку України.

(Лекцій – денна: 2 год. /заочна: 0,5 год. Самостійна робота – 7 год./ заочна: 11 год.)

7. Процес інформаційно-аналітичної діяльності

Опис теми: Поняття, сутність та принципи інформаційно-аналітичного процесу. Складники (етапи) інформаційно-аналітичного процесу. Інформаційні шуми, бар'єри та їх вплив на якісні та кількісні показники інформації. Поняття, сутність та принципи інформаційно-аналітичного

процесу.

(Лекцій – денна: 2 год. /заочна: 1 год. Самостійна робота – 8 год./ заочна: 11 год.)

8. Інформаційно-аналітична робота в управлінській діяльності

Опис теми: Сутність та види інформаційно-аналітичної роботи. Методика написання аналітичних робіт. Організація та проведення аналізу при підготовці аналітичного документа. Основні види аналітичних документів. Інформаційне забезпечення управління. Регіональні інформаційно-аналітичні служби, їх основні функції. Напрямки діяльності інформаційно-аналітичних служб. Завдання інформаційно-аналітичних служб. Інформаційно-аналітична робота органів державної виконавчої влади: тематика інформаційно-аналітичних матеріалів, порядок подання інформації до управління з питань внутрішньої політики облдержадміністрації. Етапи моніторингу суспільно-політичних процесів: збирання інформації, аналіз зібраної інформації, представлення результатів моніторингу. Інформаційно-комунікативна функція інформаційно-аналітичних підрозділів органів влади.

(Лекцій – денна: 2 год. /заочна: 1 год. Самостійна робота – 8 год./ заочна: 11 год.)

9. Організація інформаційно-аналітичних досліджень

Опис теми: Необхідність та сутність інформаційно-аналітичного дослідження. Види інформаційно-аналітичного дослідження. Підстави для проведення досліджень, характер та особливості інформаційних потреб. Завдання, план та стратегія аналітичної роботи.

(Лекцій – денна: 2 год. /заочна: 1 год. Самостійна робота – 8 год./ заочна: 11 год.)

10. Інформаційно-комунікаційні технології як чинник розвитку інформаційного суспільства

Опис теми: Роль та види інформаційно-комунікаційних технологій. Інформаційна технологізація суспільного життя. Розвиток та впровадження нових інформаційних технологій. Сучасні інформаційні технології і Україна. Проблеми розвитку інформаційно-аналітичної діяльності в Україні. Можливості подолання негативних явищ. Перспективи розвитку інформаційних технологій в Україні і світі.

(Лекцій – денна: 2 год. /заочна: 0,5 год. Самостійна робота – 8 год./ заочна: 11 год.)

11. Інформаційно-психологічні операції та війни

Опис теми: Поняття, сутність, причини та моделі інформаційних війн. Технології ведення інформаційних війн. Інформаційні операції в структурі соціально-політичних комунікацій. Інформаційна безпека України, проблеми захисту та збереження інформації.

(Лекцій – денна: 2 год. /заочна: 0,5 год. Самостійна робота – 8 год./ заочна: 11 год.)

12. Практичний політичний аналіз як основа інформаційно-аналітичної діяльності

Опис теми: Сутність та проблеми політичної аналітики. Специфічні складові політичного аналізу в публічному управлінні. Процес політичної аналітики. Політична експертиза та політичне консультування в державному управлінні.

(Лекцій – денна: 2 год. /заочна: 0,5 год. Самостійна робота – 8 год./ заочна: 11 год.)

13. Аналітичні прогнози в діяльності органів публічної влади

Опис теми: Поняття аналітичних прогнозів. Методи аналітичних прогнозів. Моделі та типи прогнозів. Інформаційна модель. Процедури політичного прогнозування в системі державного управління.

(Лекцій – денна: 2 год. /заочна: 0,5 год. Самостійна робота – 8 год./ заочна: 11 год.)

Тематика практичних занять:

Практичне заняття 1. Інформаційно-аналітична діяльність: сутність та основні поняття – денна: 2 год./ заочна : 0,5 год.

Практичне заняття 2. Методи організації інформаційно-аналітичної діяльності – денна: 2 год./ заочна : 0,5 год.

Практичне заняття 3. Правове регулювання інформаційно-аналітичної діяльності – денна: 2 год./ заочна : 0,5 год.

Практичне заняття 4. Організація інформаційно-аналітичної діяльності в сфері публічного управління – денна: 2 год./ заочна : 0,5 год.

Практичне заняття 5. Електронні інформаційні ресурси в публічному секторі – денна:2 год./ заочна : 0,5 год.

Практичне заняття 6. Державна інформаційна політика – денна:2 год./ заочна : 0,5 год.

Практичне заняття 7. Процес інформаційно-аналітичної діяльності– денна:2 год./ заочна : 1 год.

Практичне заняття 8. Інформаційно-аналітична робота в управлінській діяльності– денна:2 год./ заочна : 1 год.

Практичне заняття 9. Організація інформаційно-аналітичних досліджень– денна:2 год./ заочна : 1 год.

Практичне заняття 10. Інформаційно-комунікаційні технології як чинник розвитку інформаційного суспільства– денна:2 год./ заочна : 0,5 год.

Практичне заняття 11. Інформаційно-психологічні операції та війни– денна:2 год./ заочна : 0,5 год.

Практичне заняття 12. Практичний політичний аналіз як основа інформаційно-аналітичної діяльності– денна:2 год./ заочна : 0,5 год.

Практичне заняття 13. Аналітичні прогнози в діяльності органів публічної влади– денна:2 год./ заочна : 0,5 год.

Перелік соціальних, «м'яких» навичок (soft skills)

Здатність логічно обґрунтовувати свою позицію, здатність до навчання, знаходити вихід із складних ситуацій, аналітичні навички, вміння працювати в команді, комплексне рішення проблем, формування власної думки, оцінювати ризики та прийняття рішення та інші.

Форми та методи навчання

Методи навчання: розповідь, пояснення, демонстрація, навчальна дискусія, дебати; технології викладання: тренінги, рольові ігри, аналіз конкретних ситуацій, обговорення, презентації, міні-лекції, ситуаційні дослідження, навчання на основі досвіду та інші.

Порядок та критерії оцінювання

Для досягнення цілей та завдань курсу студентам потрібно засвоїти теоретичний матеріал та здати модульні контролі знань, а також вчасно виконати практичні завдання. В результаті можна отримати такі обов'язкові бали:

- 60 балів - за вчасне та якісне виконання практичних занять, що становить поточну (практичну) складову його оцінки;
 - 20 балів – модульний контроль 1;
 - 20 балів – модульний контроль 2.
- Усього 100 балів.

*Студенти можуть отримати **додаткові** бали за: написання статей, підготовка доповідей та участь в наукових студентських конференціях, круглих столах. Додаткові бали студентам також можуть бути зараховані за конкретні пропозиції з удосконалення змісту навчальної дисципліни.*

Модульний контроль проходить у формі тестування. У тесті 20 запитань різної складності: рівень 1 – 17 запитань по 0,9 бали (15,3 балів), рівень 2 – 2 запитань по 1,4 бали (2,8 бали), рівень 3 – 1 запитання по 1,9 бали (1,9 бали). Усього – 20 балів.

Лінк на нормативні документи, що регламентують проведення поточного та підсумкового контролів знань студентів, можливість їм подання апеляції: <http://ep3.nuwm.edu.ua/15311/>

Поєднання навчання та досліджень

Студенти мають можливість додатково отримати бали за виконання індивідуальних завдань дослідницького характеру, а також можуть бути долучені до написання та опублікування наукових статей з тематики курсу.

Інформаційні ресурси

1. Антонова С.Є., Вострікова Н.В., Маланчук Л.О. Інформаційно-аналітичне забезпечення діяльності органів публічного управління в умовах глобалізаційних процесів. Стратегія глобального розвитку: Україна-Беларусь: монографія / Васильченко А.О., Гвоздьжевич С., Чеплянський Ю.В. и др./ под ред. д.э.н., проф. А.Ю. Якимчук. Ровно-Пинск-Варшава: НУВХП,

2017. 346 с. С. 112-116.

2. Антонова С.Є., Вострікова Н.В. Інформаційно-аналітична підтримка прийняття управлінських рішень при державному управлінні водогосподарським комплексом України. Стратегія і тактика державного управління: зб. Наук. пр. 2014. №2. с. 49-55

3. Антонова С.Є., Мартинюк Г.Ф. Інформаційна безпека. Державне управління: удосконалення та розвиток. 2019. URL: <http://www.dy.nayka.com.ua/?op=1&z=1528>. DOI: [10.32702/2307-2156-2019.11.36](https://doi.org/10.32702/2307-2156-2019.11.36).

4. Антонова С.Є., Самолюк М.В. Інформаційне забезпечення антиінфляційної політики в Україні. Менеджмент XXI століття : глобалізаційні виклики : матеріали VI Міжнародної науково-практичної конференції, 19 травня 2022 р. Полтава : ПДАУ, 2022. 1310 с. С. 613-615.

5. Антонова С.Є., Брус Ю. Вплив інформатизації суспільства на діяльність територіальних громад. Проблеми раціонального використання соціально-економічного, еколого-енергетичного, нормативно-правового потенціалу України та її регіонів: матеріали I Міжнародної науково-практичної конференції ГО «ІЕЕЕД», (01 травня 2022 року), м. Луцьк: СПД Гадяк Жанна Володимирівна, друкарня "Волиньполіграф", 2022. - 214 с. С. 187-190.

6. Антонова С.Є., Сапожнікова В. Діяльність інформаційно-аналітичних служб в публічному управлінні. Проблеми раціонального використання соціально-економічного, еколого-енергетичного, нормативно-правового потенціалу України та її регіонів: матеріали I Міжнародної науково-практичної конференції ГО «ІЕЕЕД», (01 травня 2022 року), м. Луцьк: СПД Гадяк Жанна Володимирівна, друкарня "Волиньполіграф", 2022. - 214 с. С. 191-193.

7. Антонова С.Є., Чернюк І. Розвиток сучасних інформаційно-комунікаційних технологій в Україні та світі. Проблеми раціонального використання соціально-економічного, еколого-енергетичного, нормативно-правового потенціалу України та її регіонів: матеріали I Міжнародної науково-практичної конференції ГО «ІЕЕЕД», (01 травня 2022 року), м. Луцьк: СПД Гадяк Жанна Володимирівна, друкарня "Волиньполіграф", 2022. - 214 с. С. 194-197.

8. Антонова С.Є., Фещук А. Сучасні проблеми державної інформаційної політики в Україні. Актуальні питання економіки, обліку, фінансів і права: теорія і практика: збірник тез доповідей міжнародної науково-практичної конференції (Полтава, 4 червня 2022 р.). Полтава: ЦФЕНД, 2022. 67 с. С.62-63.

9. Антонова С.Є., Бегаль А.В. Інструменти інформаційної війни: створення фейкових повідомлень під час війни проти України. Актуальні проблеми теорії і практики менеджменту в контексті євроінтеграції: збірник матеріалів XI Міжнародної науково-практичної конференції 12 травня 2022 р. [Електронне видання]. Рівне: НУВГП, 2022. 348 с. С.18-20.

10. Антонова С.Є., Поліщук Д. Інформаційне забезпечення діяльності органів влади щодо захисту інтересів та прав споживачів. Актуальні проблеми теорії і практики менеджменту в контексті євроінтеграції: збірник матеріалів XI Міжнародної науково-практичної конференції 12 травня 2022 р. [Електронне видання]. Рівне: НУВГП, 2022. 348 с. С.21-23.

11. Антонова С.Є. Засади цифрового розвитку публічного сектору в Україні. Корпоративний менеджмент у публічній сфері в умовах воєнного стану: інституційна парадигма : матеріали всеукраїнського науково-педагогічного підвищення кваліфікації, 6 червня – 17 липня 2022 року. – Одеса : Видавничий дім «Гельветика», 2022. – 104 с. С.8-12.

12. Варенко В. М. Інформаційно-аналітична діяльність: Навч. посіб. К. : Університет «Україна», 2014. 417 с.

13. Кулицький С. П. Основи організації інформаційної діяльності у сфері управління: Навч. посіб. К. : МАУП. 2002. 224 с.

14. Косинський В. І., Швець О. Ф. Сучасні інформаційні технології: навч. посіб. К.: Знання, 2011. 318 с.

15. Макарова М. В., Гаркуша С. В. Інформаційні технології в діловодстві. Полтава : РВВ ПУЕТ, 2012. 345 с.

16. Муковський І. Т. Інформаційно-аналітична діяльність в міжнародних відносинах. Навч. посібник . К. : Кондор, 2012. 362 с.

17. Паливода А. В. Закони України: «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації»:

чинне законодавство зі змінами та допов. Станом на 1 липн.2011р.: (офіц.. текст). К.: 2011. 32 с.

18. Рейтерович І. В., Ситник С. В. Аналітичний документ як інструмент підготовки управлінських рішень : навч.-метод. матеріали / уклад. В. М. Гаврилюк. К. : НАДУ, 2013. 56 с.

19. Телешун С. О., Титаренко О. Р., Рейтерович І. В., Вировий С. І. Практичні аспекти інформаційно-аналітичної роботи: Навч. посіб. К. : Видавництво НАДУ, 2007. 387 с.

20. Телешун С. О., Рейтерович І. В. Інформаційно-аналітична діяльність в державному управлінні: навч.-метод. матеріали К. : НАДУ, 2013. 36 с.

21. https://www.youtube.com/watch?v=KMlb-y50l6k&ab_channel=FCIT.

22. https://www.youtube.com/watch?v=a_R5V_xI0kg&ab_channel=%D0%95%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B0%D0%91%D1%83%D0%BB%D1%8B%D0%B3%D0%B0.

23. <https://osvita.djia.gov.ua/>

Дедлайни та перескладання

Ліквідація академічної заборгованості здійснюється згідно «Порядку ліквідації академічних заборгованостей у НУВГП», <http://ep3.nuwm.edu.ua/4273/>. Згідно цього документу і реалізується право студента на повторне вивчення дисципліни чи повторне навчання на курсі. Перездача модульних контролів здійснюється згідно <http://ep3.nuwm.edu.ua/15311/>.

Оголошення стосовно дедлайнів задачі та перездачі оприлюднюються на сторінці MOODLE <https://exam.nuwm.edu.ua/>.

Неформальна та інформальна освіта

Студенти мають право на перезарахування результатів навчання набутих у неформальній та інформальній освіті згідно відповідного положення https://nuwm.edu.ua/index.php?preview=1&option=com_dropfiles&format=&task=frontfile.download&catid=420&id=412&Itemid=1000000000000.

Також студенти можуть самостійно на платформах Coursera, edEx, edEra, FutureLearn та інших опанувати матеріал для перезарахування результатів навчання.

Практики, представники бізнесу, фахівці, залучені до викладання

До викладання курсу можуть, за згодою, долучатися представники публічних організацій, територіальних громад, на базі яких створені філії кафедри публічного управління, адміністрування та інформаційної діяльності.

Правила академічної доброчесності

Усі здобувачі виконані навчальні завдання самостійно перевіряють на виявлення текстових запозичень через університетську платформу MOODLE <http://wiki.nuwm.edu.ua/index.php/Unplag>.

В аудиторії здобувачі не допускаються до списування та обману – за порушення принципів академічної доброчесності викладач може накладати санкції: зниження балів, повернення роботи на доопрацювання, не допущення до захисту роботи та ін.

Вимоги до відвідування

Студенту не дозволяється пропускати заняття без поважних причин. Якщо є довідка про хворобу чи іншу поважну причину то студенту не потрібно відпрацьовувати пропущене заняття.

Студент має право оформити індивідуальний графік навчання згідно відповідного положення <http://ep3.nuwm.edu.ua/6226/>

При об'єктивних причинах пропуску занять, студенти можуть самостійно вивчити пропущений матеріал за вищенаведеним посиланням на розміщення навчальної дисципліни на платформі MOODLE.

Здобувачі без обмежень можуть на заняттях використовувати мобільні телефони та ноутбуки.

Оновлення

За ініціативою викладача зміст даного курсу оновлюється щорічно . Підставами для оновлення курсу можуть бути: результати обов'язкового опитування/анкетування здобувачів про

позитивне або негативне враження від вивчення даного освітнього компонента; – ініціатива здобувачів вищої освіти шляхом звернення до керівника (гаранта) освітньої програми; – ініціатива роботодавців та представників бізнесу; – ініціатива і пропозиції керівника (гаранта) освітньої програми та/або викладачів дисципліни; – результати оцінювання знань студентів з освітньої компоненти; – об'єктивні зміни інфраструктурного, кадрового характеру і/або інших ресурсних умов реалізації силабусу; – зміна нормативно-правового регулювання у відповідній галузі та інше. Студенти також можуть долучатись до оновлення дисципліни шляхом подання пропозицій викладачу.

Академічна мобільність. Інтернаціоналізація

В НУВГП розроблені процедури для реалізації права здобувачам на академічну мобільність:

- Положення про академічну мобільність учасників освітнього процесу Національного університету водного господарства та природокористування
<http://ep3.nuwm.edu.ua/4398/>
- Порядок перезарахування результатів навчання за програмами академічної мобільності в Національному університеті водного господарства та природокористування
<http://ep3.nuwm.edu.ua/19458/>
- Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 року № 579
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/579-2015-%D0%BF#n8>.

Іноземні сайти:

Public Administration Library: <https://cpl.org/locations/public-administration-library/>

Public administration (Open Library): https://openlibrary.org/_subjects/public_administration

SCOPE OF PUBLIC ADMINISTRATION: <https://www.yournoteslibrary.com/2020/07/scope-of-public-administration.html>

Лектор:

Антонова Світлана Євгенівна, к.е.н., доцент