

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова науково-методичної  
ради НУВГП  
e-підпис Валерій СОРОКА

20.09.2022

06-14-211S

## СИЛАБУС

навчальної дисципліни

## SYLLABUS

Проектна діяльність в інформаційній сфері		Project design in information sphere
Шифр за ОП	<b>BB10</b>	Code in Educational Program
Освітній рівень: бакалаврський (перший)		Educational level: Bachelor's (first)
Галузь знань <b>Культура і мистецтво</b>	<b>02</b>	Field of knowledge <b>Culture and arts</b>
Спеціальність <b>Інформаційна, бібліотечна та архівна справа</b>	<b>029</b>	Field of study: <b>Information, library and archival studies</b>
Освітня програма: <b>Управління інформаційними комунікаціями</b>		Educational Program: <b>Information Communication Management</b>

Силабус освітньої компоненти «*Проектна діяльність в інформаційній сфері*» для здобувачів вищої освіти ступеня «бакалавр», які навчаються за освітньо-професійною програмою «Управління інформаційними комунікаціями» спеціальності 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа». Рівне. НУВГП. 2022. 10 стор.

ОП на сайті університету:

<http://ep3.nuwm.edu.ua/23999/1/%D0%9E%D0%9F%D0%9F%20%20%D0%86%D0%91%D0%90%D0%A1%202022.pdf>

Розробник силабусу: Шинкарук А.Л., кандидат політичних наук, доцент

Силабус схвалений на засіданні кафедри

Протокол №1 від 31 серпня 2022р.

Завідувач кафедри: *е-підпис* Тихончук Л.Х., доктор державного управління, доцент

Керівник (гарант) ОП: *е-підпис* Цецик Я.П., кандидат історичних наук, доцент

Схвалено науково-методичною радою з якості ННІ

Протокол № 1 від “19” вересня 2021 року

Голова науково-методичної ради з якості ННІ: *е-підпис* Ковшун Н.Е., д. е. н., професор

СЗ №-4001 в ЕДО НУВГП.

© Шинкарук А.Л., 2022

© НУВГП, 2022

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ	
Ступінь вищої освіти	<i>Бакалавр</i>
Освітня програма	<i>Управління інформаційними комунікаціями спеціальності</i>
Спеціальність	<i>029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа</i>
Рік навчання, семестр	<i>3, 6</i>
Кількість кредитів	<i>4</i>
Лекції:	<i>20</i>
Практичні заняття:	<i>20</i>
Самостійна робота:	<i>80</i>
Курсова робота:	<i>Ні</i>
Форма навчання	<i>денна/заочна</i>
Форма підсумкового контролю	<i>Залік</i>
Мова викладання	<i>Українська</i>
ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧА	
Лектор 	<i>Шинкарук А.Л., кандидат політичних наук, доцент</i>
Вікіситет	<a href="http://bit.ly/shynkaruk_wiki">http://bit.ly/shynkaruk_wiki</a>
ORCID	<i>0000-0001-9282-5103</i>
Як комунікувати	<i>a.l.shynkaruk@nuwm.edu.ua +380676451055 Актуальні оголошення на сторінці дисципліни в системі MOODLE</i>
ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСВІТНЮ КОМПОНЕНТУ	
<b>Анотація освітньої компоненти, в т.ч. мета та цілі</b>	



*В умовах швидких змін та обмежених ресурсів організації державного та приватного секторів часто беруть участь у проектах з високим ступенем ризику. В результаті організації усвідомлюють зв'язок між надійним управлінням проектами та організаційним успіхом та виживанням, а керівники на всіх рівнях ставлять перед собою завдання керувати складними проектами. Управління проектами стає все більш бажаним набором навичок для тих, хто претендує на посади вищого керівництва, і необхідною майстерністю майже для всіх у сучасному світі.*

*Управління проектами - це дисципліна, яка стрімко зростала в перші роки XXI століття. Управління проектами, визначене на даний момент, включає:*

- методи управління проектами, засновані на встановлених стандартах*
- сертифікація керівників проектів*
- використання різноманітного програмного забезпечення для управління проектами*
- широке застосування тренінгів з управління проектами для керівників проектів, членів команди та осіб, відповідальних за визначення вимог проекту*
- створення управлінських структур, таких як офіси з управління проектами, для координації та управління проектами*

*Проектний менеджмент може бути ідеальним інструментом управління для організацій, які прагнуть досягати раціональних цілей, і є докази, що підтверджують здатність управління проектами підвищувати здатність організацій визначати цілі, будувати проекти, призначені для досягнення цих цілей, оптимізувати використання ресурсів, та створити організаційну цінність.*

*Все ширше використовується організаціями державного та приватного секторів для того, щоб зосередити увагу організації на короткострокових, досяжних результатах та цілях, оптимальному використанні дефіцитних ресурсів, зменшенні ризиків проектів у стратегічних проектах, чітко покласти відповідальність за виконання завдань та визначити компроміси.*

*Керування проектами - це завжди виклик, особливо коли ці проекти включають декілька зацікавлених сторін, нову чи неперевірену технологію, змінні або незрозумілі вимоги до проекту та обмежені ресурси. Управління проектами державного сектору може бути складнішим, ніж багато проектів приватного сектору, тому що організації державного сектору:*

- працюють у середовищі часто суперечливих цілей та результатів;*
- залучають багато шарів зацікавлених сторін з різними інтересами;*
- допускається невелика толерантність до невдач*
- вимагається виконання проектів за обмежень, накладених адміністративними правилами та часто громіздкими політиками та процесами*
- вимагається співпраця та ефективність діяльності агентств поза командою проекту для закупівель, найму та інших функцій*
- потрібно задовольнятися наявними ресурсами персоналу для управління та виконання проектів частіше, ніж проектів приватного сектору*

**Мета** викладання навчальної дисципліни «Проектна діяльність в інформаційній сфері» є визначення стандартів, методів та підходів до управління проектами, застосування основних, допоміжних та «м'яких» навичок для успішного управління проектами, виконуючи груповий проект протягом семестру, опис проблеми управління проектами у державному секторі; та обговорення і оцінка сильних сторін та обмеження управління проектами у складному організаційному середовищі.

**Завдання:** набуття знань про особливості проектного підходу на прикладі циклу створення та виконання проектної заявки для участі організації публічного сектору.

**Посилання на розміщення освітнього компоненту на навчальній платформі Moodle**

## Компетентності

*ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.*  
*ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.*  
*ЗК3. Знання та розуміння предметної області та професійної діяльності.*  
*ЗК7. Здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел.*  
*ЗК10. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).*

*ФК1. Здатність здійснювати відбір, аналіз, оцінку, систематизацію, моніторинг, організацію, зберігання, розповсюдження та надання в користування інформації та знань у будь-яких формах.*

*ФК3. Здатність використовувати сучасні прикладні комп'ютерні технології, програмне забезпечення, мережеві та мобільні технології для вирішення професійних завдань.*

*ФК8. Здатність проектувати та створювати документно-інформаційні ресурси, продукти та послуги.*

*ФК15. Здатність опановувати та застосовувати технології системного аналізу інформаційної діяльності.*

## Програмні результати навчання (ПРН). Результати навчання (РН)

*РН5. Узагальнювати, аналізувати і синтезувати інформацію в діяльності, пов'язаній із її пошуком, накопиченням, зберіганням та використанням.*

*РН9. Оцінювати можливості застосування новітніх інформаційно-комп'ютерних та комунікаційних технологій для вдосконалення практик виробництва інформаційних продуктів і послуг.*

*РН11. Здійснювати пошук інформації в різних джерелах для розв'язання професійних завдань.*

*РН12. Застосовувати сучасні методики і технології автоматизованого опрацювання інформації, формування та використання електронних інформаційних ресурсів та сервісів.*

*РН16. Приймати обґрунтовані управлінські та технологічні рішення.*

## Структура та зміст освітнього компонента

### Темати

#### Тематика практичних занять

Практичне заняття 1. Сутність управління проектами у публічній сфері

Практичне заняття 2. Міжнародні та національні програми

Практичне заняття 3. Логіко-структурна матриця

Практичне заняття 4. Етап програмування

Практичне заняття 5. Етап ідентифікації

Практичне заняття 6. Етап формулювання

Практичне заняття 7. Етап фінансування

Практичне заняття 7. Етап впровадження

Практичне заняття 8. Моніторинг і оцінювання

## Перелік соціальних, «м'яких» навичок (soft skills)

*Аналітичні навички*

*Здатність логічно обґрунтовувати позицію*

*Критичне мислення*

*Формування власної думки та прийняття рішень*

*Уміння слухати і запитувати*

## Форми та методи навчання

Види навчальної роботи студента (що студенти повинні виконати)	Студенти переробляють інформацію та роблять нотатки; виконують самостійні завдання як репродуктивного, так і пошукового характеру; оформляють виконані завдання письмово, графічно, презентаційно; наводять приклади професійного використання вивчених питань.
Методи та технології навчання	Інтерактивні практичні заняття з використанням платформи MIRO; консультування; доповідь-презентація, індивідуальний або колективний перегляд відео з занотовуванням; проблемно-пошукові ситуації; кейси, імітаційні ситуації
Засоби навчання	Література, відео, тексти з Інтернету; ІКТ; схеми та малюнки на екрані та/або на паперових носіях; презентації, інструкції, фото та відео, платформа MIRO.

*форми проведення занять*

*Міні-лекції, презентації, тренінги*

*види навчальної роботи студента,*

*Вивчення джерел, польові завдання, порівняння, візуалізація,*

*Опрацювання інформації, постановка гіпотези, планування дослідження. Проведення досліджень, оформлення їх у тези чи наукові статті; презентація своєї роботи.*

*методи та технології навчання,*

*Обговорення, рольові ігри, ситуаційні дослідження, кейси, міні-проекти, наукове дослідження, самооцінювання*

*засоби навчання*

*Мультимедіа-, проекційна апаратура, інформаційно-комунікаційні системи, роздаткові друковані матеріали, смартфон, Google Meet, інформативні тексти з літератури, схеми, малюнки, відео файли, інструкції.*

## Порядок та критерії оцінювання

Для досягнення цілей та завдань курсу студентам потрібно вчасно виконати практичні тематичні завдання, вчасно здати модульні контролі знань.

Викладач проводить оцінювання індивідуальних завдань студентів.

За вчасне та якісне складання завдань студент отримує такі **обов'язкові** бали:

- 30 балів за теоретичні питання;

- 30 балів за практичні завдання;

20 балів – модуль 1;

20 балів – модуль 2.

Усього 100 балів.

Студенти можуть отримати **додаткові** бали за: виконання рефератів, есе дослідницького характеру за темою курсу. Тему дослідницької роботи можна вибрати самостійно за погодженням із викладачем. Додаткові бали студентам також можуть бути зараховані за конкретні пропозиції з удосконалення змісту навчальної дисципліни.

Модульний контроль проходить у формі тестування. У тесті 30 запитань різної складності: рівень 1 – 26 запитань по 0,5 бали (13 балів), рівень 2 – 2 запитань по 2 бали (4 бали), рівень 3 – 1 запитання по 3 бали (3 бали). Усього – 20 балів.

Лінк на нормативні документи, що регламентують проведення поточного та підсумкового контролів знань студентів, можливість їм подання апеляції: <http://ep3.nuwm.edu.ua/15311/>

### Поєднання навчання та досліджень

Студенти мають можливість додатково отримати бали за виконання індивідуальних завдань дослідницького характеру, а також можуть бути долучені до написання та опублікування наукових статей з тематики курсу.

Дослідницькі проекти виконуються у формі: написання наукової статті або тез для виступу на конференції

### Інформаційні ресурси

Для вивчення навчальної дисципліни студенти можуть користуватися інформаційними ресурсами, наведеними у кожній із тем на сторінці курсу  
<https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=4301>

перелік навчальних матеріалів, які повинен опанувати/ознайомитись студент перед заняттям та інше

1. «Управління проектами»: навчальний посібник до вивчення дисципліни для магістрів галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент» спеціалізації: «Менеджмент і бізнес-адміністрування», «Менеджмент міжнародних проектів», «Менеджмент інновацій», «Логістика»/ Уклад.: Л.Є. Довгань, Г.А.Мохонько, І.П.Малик. – К.: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2017. – 420 с.
2. Чемерис А. Розроблення та управління проектами у публічній сфері: європейський вимір для України. Практичний посібник / [Чемерис А.]; Швейцарсько-український проект «Підтримка децентралізації в Україні – DESPRO». – К. : ТОВ «Софія-А». – 2012. – 80 с.
3. Управління проектами : навч. посіб. / Т. В. Маматова, В. М. Молоканова, І. А. Чикаренко, О. О. Чикаренко, Нац. акад. держ. упр. при Президентові України, Дніпропетр. регіон. ін-т держ. упр.– Дніпро : ДРІДУ НАДУ, 2018.– 127 с.

4. Public Service Project Management (PM) Handbook. URL: <https://www.ops.gov.ie/app/uploads/2020/01/20191210 OPS-2020-Action-10-Public-Service-Project-Management-Handbook.pdf> (дата звернення 10 вересня 2021)
5. World Meteorological Organization. Project management guidelines and handbook April 2016 URL: [https://library.wmo.int/doc\\_num.php?explnum\\_id=6434](https://library.wmo.int/doc_num.php?explnum_id=6434) (дата звернення 10 вересня 2021)
6. Project Management Handbook A Working Tool for Project Managers URL: <https://www.pm4dev.com/resources/manuals-and-guidelines/91-project-management-handbook-%E2%80%93-novartis/file.html> (дата звернення 10 вересня 2021)
7. Transforming Future Museums: International Museum Academy Greece. Project Management Toolkit URL: <https://www.britishcouncil.gr/sites/default/files/ima-project-management-toolkit.pdf> (дата звернення 10 вересня 2021)
8. Project Management Toolkit Achieving Results That Endure In Transition Societies URL: [https://pdf.usaid.gov/pdf\\_docs/Pnacy789.pdf](https://pdf.usaid.gov/pdf_docs/Pnacy789.pdf) (дата звернення 10 вересня 2021)

### **Дедлайни та перескладання**

Ліквідація академічної заборгованості здійснюється згідно «Порядку ліквідації академічних заборгованостей у НУВГП», <http://er3.nuwm.edu.ua/4273/>. Згідно цього документу і реалізується право студента на повторне вивчення дисципліни чи повторне навчання на курсі. Передача модульних контролів здійснюється згідно <http://er3.nuwm.edu.ua/15311/>. Оголошення стосовно дедлайнів задачі та передачі оприлюднюються на сторінці MOODLE <https://exam.nuwm.edu.ua/>.

### **Неформальна та інформальна освіта**

1. "Логіко-структурний підхід у розробці проектної заявки." Prometheus.org.ua, 2021, [courses.prometheus.org.ua/courses/course-v1:LvivODA+LS101+2018\\_T3/about](https://courses.prometheus.org.ua/courses/course-v1:LvivODA+LS101+2018_T3/about). (дата звернення 10 вересня 2021)
2. "Підготовка та впровадження проектів розвитку громад." Prometheus.org.ua, 2021, [courses.prometheus.org.ua/courses/course-v1:AUC+CDP101+2017\\_T1/about](https://courses.prometheus.org.ua/courses/course-v1:AUC+CDP101+2017_T1/about). (дата звернення 10 вересня 2021)
3. "Сучасне керівництво проектами - мистецтво порушення правил." Prometheus.org.ua, 2017, [courses.prometheus.org.ua/courses/course-v1:IRF+PM101+2017\\_T1/about](https://courses.prometheus.org.ua/courses/course-v1:IRF+PM101+2017_T1/about). (дата звернення 10 вересня 2021)
4. "Курс 'Проектний менеджмент в культурі.'" Culturepartnership.eu, 2021, [www.culturepartnership.eu/ua/publishing/project-management](http://www.culturepartnership.eu/ua/publishing/project-management). (дата звернення 10 вересня 2021)
5. "Курс 'Написання проектних заявок.'" Culturepartnership.eu, 2021, [www.culturepartnership.eu/ua/publishing/proposal-writing-course](http://www.culturepartnership.eu/ua/publishing/proposal-writing-course). (дата звернення 10 вересня 2021)
6. "Дистанційний курс 'Є ідея? Втілюй! Проектний дизайн для соціальних ініціатив' - ВУМ Online." Vumonline.ua, 2020, [vumonline.ua/course/do-you-have-an-idea-embody/](https://vumonline.ua/course/do-you-have-an-idea-embody/). (дата звернення 10 вересня 2021)

### **Практики, представники бізнесу, фахівці, залучені до викладання**

*Викладач дисципліни має практичний досвід підготовки міжнародних наукових проектів. Взаємодія з Агенцією регіонального розвитку Рівненської області.*



## Правила академічної доброчесності

За списування під час проведення модульного контролю чи підсумкового контролю, студент позбавляється подальшого права здавати матеріал й у нього виникає академічна заборгованість.

За списування під час виконання окремих завдань, студенту знижується оцінка у відповідності до ступеня порушення академічної доброчесності.

Документи стосовно академічної доброчесності (про плагіат, порядок здачі курсових робіт, кодекс честі студентів, документи Національного агентства стосовно доброчесності) наведені на сторінці ЯКІСТЬ ОСВІТИ сайту НУВГП - [URL: http://nuwm.edu.ua/sp/akademichna-dobrochesnistj](http://nuwm.edu.ua/sp/akademichna-dobrochesnistj)

## Вимоги до відвідування

Студенту не дозволяється пропускати заняття без поважних причин. Якщо є довідка про хворобу чи іншу поважну причину, то студенту потрібно опрацювати пропущене заняття в системі Moodle або Google Classroom.

Студент має право оформити індивідуальний графік навчання згідно відповідного положення [URL: http://ep3.nuwm.edu.ua/6226/](http://ep3.nuwm.edu.ua/6226/)

Здобувачі без обмежень можуть на заняттях використовувати мобільні телефони та ноутбуки.

## Оновлення

За ініціативою викладача зміст курсу оновлюється щорічно, враховуючи зміни у законодавстві України, наукових досягнень.

Студенти також можуть долучатись до оновлення дисципліни шляхом подання пропозицій викладачу стосовно новітніх змін. За таку ініціативу студенти можуть отримати додаткові бали.

## Академічна мобільність. Інтернаціоналізація

В НУВГП розроблені процедури для реалізації права здобувачам на академічну мобільність:

- Положення про академічну мобільність учасників освітнього процесу Національного університету водного господарства та природокористування

<http://ep3.nuwm.edu.ua/4398/>

- Порядок перезарахування результатів навчання за програмами академічної мобільності в Національному університеті водного господарства та природокористування

<http://ep3.nuwm.edu.ua/19458/> .

- Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 року № 579 <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/579-2015-%D0%BF#n8> .

Здобувачі можуть отримати доступ до таких міжнародних інформаційних ресурсів:

- електронні бібліотеки:

<http://lib.nuwm.edu.ua/index.php/korisni-posilannya/elektronni-biblioteki>

- Як знайти статтю у Scopus:

<http://lib.nuwm.edu.ua/index.php/biblioteka/novini/item/506-v-dopomohu-avtoram>

- База періодичних видань:

<https://www.scimagoir.com/>

- Можливості доступу до електронних ресурсів та сервісів:

<http://lib.nuwm.edu.ua/index.php/biblioteka/novini/item/516-mozhlyvosti-dostupu-do-resursiv-i-servisiv>

*Лектор*

*Шинкарук А.Л., кандидат політичних наук, доцент*