

Національний університет водного господарства
та природокористування
Навчально-науковий інститут економіки та менеджменту

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова науково-методичної
ради НУВГП
e-підпис Валерій СОРОКА
23.09.2022

06-02-70S

СИЛАБУС

навчальної дисципліни

SYLLABUS

Організація бухгалтерського обліку		Organization of Accounting	
Шифр за ОП	OK 9	Code in Educational Program	
Освітній рівень: магістерський (другий)		Educational level: Master's (second)	
Галузь знань: Управління та адміністрування	07	Fields of knowledge: Management and administration	
Спеціальність: Облік і оподаткування	071	Field of study: Accounting and taxation	
Освітня програма: Облік і оподаткування		Educational Program: Accounting and taxation	

Силабус навчальної дисципліни «Організація бухгалтерського обліку» для здобувачів вищої освіти ступеня «магістр», які навчаються за освітньо-професійною програмою «Облік і оподаткування», спеціальність 071 «Облік і оподаткування». Рівне. НУВГП. 2022. 10 с.

ОП на сайті університету: <http://ep3.nuwm.edu.ua/24141/>

Розробник силабусу: О.В. Павелко, д.е.н., професор, професор кафедри обліку і аудиту.

Силабус схвалено на засіданні кафедри обліку і аудиту
Протокол № 01 від «12» вересня 2022 року.
Завідувач кафедри обліку і аудиту: *е-підпис*
Н.М. Позняковська Н.М., к.е.н., доцент.

Керівник (гарант) ОП: *е-підпис*
Осадча О.О., д.е.н., професор, професор кафедри обліку і аудиту.

Схвалено науково-методичною радою з якості Навчально-наукового інституту економіки та менеджменту.
Протокол № 01 від «19» вересня 2022 року
Голова науково-методичної ради з якості Навчально-наукового інституту економіки та менеджменту: *е-підпис*
Ковшун Н.Е., д.е.н., професор.

№ документа в ЕДО НУВГП – СЗ № 4328.
Попередня версія силабусу: 06-02-44S.

© Павелко О.В., 2022
© НУВГП, 2022

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ*	
Ступінь вищої освіти	<i>Магістр</i>
Освітня програма	«Облік і оподаткування» другого (магістерського) рівня вищої освіти
Спеціальність	071 «Облік і оподаткування»
Рік навчання, семестр	<i>ДФН – 1 рік 1 семестр/ ЗФН – 1 рік 1 семестр</i>
Кількість кредитів	4
Лекції:	<i>ДФН – 20 годин ЗФН – 6 годин</i>
Практичні заняття:	<i>ДФН – 20 годин ЗФН – 6 годин</i>
Самостійна робота:	<i>ДФН – 80 годин ЗФН – 108 годин</i>
Курсова робота:	-
Форма навчання	<i>денна/ заочна</i>
Форма підсумкового контролю	<i>залік</i>
Мова викладання	<i>Українська</i>
ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧА*	
	<i>Павелко Ольга Віталіївна, д.е.н., професор кафедри обліку і аудиту</i>
Вікіситет	<i>https://goo-gl.me/2ojnz</i>
ORCID	0000-0002-2483-2245
Канали комунікації	<i>o.v.pavelko@nuwm.edu.ua тел. 066-127-80-79; 097-05-22-489. Актуальні оголошення розміщуються на сторінці дисципліни в системі «MOODLE»</i>

Інформація про навчальну дисципліну
Анотація навчальної дисципліни, в т.ч. мета та цілі
<p>Для ефективного функціонування обліку як потужної інформаційної системи значної уваги потребують питання його організації, починаючи з формування облікових підрозділів, організації документування та закінчуючи складанням звітності. Належна організація бухгалтерського обліку повинна забезпечити якісний рівень процесів створення, використання та зберігання облікової інформації, необхідної для ухвалення дієвих рішень відповідними користувачами.</p> <p>Метою вивчення навчальної дисципліни є формування в здобувачів вищої освіти теоретичних знань і практичних навичок з організації бухгалтерського обліку суб'єктів господарювання.</p> <p>Цілі навчальної дисципліни:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формування в здобувачів вищої освіти теоретичних уявлень і практичних навичок щодо організаційних засад документування господарських операцій, обробки даних обліку, ефективного використання робочого часу облікових працівників, належного ведення обліку та забезпечення узгодженої ритмічної праці облікових працівників; – вивчення організації облікового процесу, організації нормативно-правового, технічного, інформаційного, соціального забезпечення обліку та його розвитку; – формування вмінь з організації обліку в розрізі об'єктів обліку (активів, капіталу, зобов'язань, доходів, витрат, фінансових результатів); – практичне використання знань, набутих під час вивчення інших дисциплін у процесі здобуття освітнього ступеня «бакалавр», зокрема таких, як «Фінансовий облік», «Управлінський облік», «Облік і звітність в оподаткуванні», «Управління персоналом» тощо при формуванні основних засад організації обліку суб'єктів господарювання.
Посилання на розміщення навчальної дисципліни на платформі Moodle
https://exam.nuwm.edu.ua
Компетентності
<p>Загальні компетентності:</p> <p>ЗК08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.</p> <p>Спеціальні компетентності:</p> <p>СК02. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства.</p> <p>СК08. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.</p>
Програмні результати навчання
<p>ПРО1. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління.</p> <p>ПРО4. Організовувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання.</p> <p>ПРО18. Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.</p>

Структура та зміст навчальної дисципліни

Денна форма навчання: 20 години лекцій, 20 годин практичних занять, 80 годин самостійної роботи для денної форми навчання.

Заочна форма навчання: 6 годин лекцій, 6 годин практичних занять, 108 годин самостійної роботи для заочної форми навчання.

Модуль 1. Загальні засади організації бухгалтерського обліку в Україні

Тема 1. Теоретичні основи організації бухгалтерського обліку в Україні.

Тема 2. Організація процесу створення, використання та зберігання облікової інформації та його нормативно-правове забезпечення.

Тема 3. Організація праці працівників залучених до процесу створення, використання та зберігання облікової інформації.

Модуль 2. Особливості організації обліку в розрізі об'єктів обліку

Тема 4. Організація обліку активів.

Тема 5. Організація обліку зобов'язань.

Тема 6. Організація обліку власного капіталу.

Тема 7. Організація обліку доходів, витрат і фінансових результатів.

Тема 8. Організація звітності.

Структуру навчальної дисципліни у розрізі програмних результатів навчання наведено в табл. 1.

Структуру навчальної дисципліни у розрізі тематики, бюджету часу за формами навчання представлено в табл. 2.

Для опанування даної навчальної дисципліни здобувачі вищої освіти повинні володіти навичками роботи з пакетом офісних програм «MS Office», а також програмним забезпеченням, що застосовується для дистанційного навчання.

Перелік соціальних, «м'яких» навичок (soft skills)

Вміння слухати й запитувати; здатність до навчання, опрацювання та аналізу інформації; вміння правильно використовувати час, працювати в команді та виступати на публіці; креативність, рівноваженість, відповідальність.

Форми та методи навчання

Лекції з використанням мультимедійних презентацій; лекції у формі діалогу; дискусії; публічний виступ; аналіз наказів, положень, розпоряджень про облікову політику та звітності реальних суб'єктів господарювання; рольові ігри; розгляд конкретних ситуацій та їх критичний аналіз; розв'язування ситуаційних завдань; тестові завдання.

Порядок та критерії оцінювання

*Для досягнення цілей та завдань навчальної дисципліни здобувачам вищої освіти необхідно засвоїти викладений теоретичний матеріал, належним чином виконати індивідуальні завдання, а також вчасно скласти модулі з використанням навчальної платформи «Moodle». За вчасне та якісне виконання завдань здобувачі вищої освіти мають змогу одержати такі **обов'язкові бали**:*

Денна форма навчання:

60 балів - засвоєння теоретичного матеріалу; участь у дискусійному обговоренні під час лекційних і практичних занять; виконання індивідуальних завдань, підготовку звіту, в т.ч.:

- 30 балів – виконання практичних завдань, участь у дискусійному обговоренні під час практичних занять;

- 10 балів – участь у дискусійному обговоренні під час лекційних занять;

- 20 балів – підготовка звіту за результатами власних наукових досліджень за заданою тематикою;

20 балів – модульний контроль 1;

20 балів – модульний контроль 2.

Усього: 100 балів.

Заочна форма навчання:

60 балів – засвоєння теоретичного матеріалу; участь у дискусійному обговоренні під час лекційних і практичних занять; виконання індивідуальних завдань, підготовку звіту, в т. ч.:

- 40 балів – виконання практичних завдань, участь у дискусійному обговоренні під час лекційних та практичних занять;

- 20 балів – підготовка звіту за результатами власних наукових досліджень за заданою тематикою;

- 40 балів – модулі.

Усього: 100 балів.

*Здобувачі вищої освіти можуть отримати **додаткові бали** за підготовку тез (5 балів), презентацію матеріалів на наукових конференціях (5 балів), написання статей за тематикою дисципліни (10 балів), погодженою із викладачем.*

Модульний контроль відбувається у формі тестування, що проводиться на навчальній платформі «MOODLE». У тесті наявні 30 запитань різної складності:

- рівень 1 – 25 запитань по 0,5 балів (12,5 балів);
- рівень 2 – 4 запитання по 1 балу (4,0 бали);
- рівень 3 – 1 запитання, 3,5 бали.

Усього: 20 балів.

Лінк на нормативні документи, що регламентують проведення поточного та підсумкового контролів знань студентів, можливість їм подання апеляції:
<http://nuwm.edu.ua/struktorni-pidrozdili/navch-nauk-tsentr-nezalezhnogo-otsiniuvannia-znan/dokumenty>.

Місце навчальної дисципліни в освітній траєкторії здобувача вищої освіти

Навчальна дисципліна «Організація бухгалтерського обліку» є обов'язковою компонентою освітньої програми здобувачів вищої освіти за спеціальністю «Облік і оподаткування». Вивченню дисципліни передують отримання компетентностей впродовж навчання за освітнім ступенем «бакалавр». Дисципліни, для вивчення яких обов'язкові знання даної навчальної дисципліни: «Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами», «Цифрові технології в управлінні», а також знання дисципліни «Організація бухгалтерського обліку» необхідні для проходження виробничої переддипломної практики.

Поєднання навчання та досліджень

Здобувачі вищої освіти освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» мають можливість долучитися до виконання науково-дослідної роботи в розрізі досліджень, які визначаються освітньою програмою з передбаченими програмними компонентами.

Важливою складовою наукових досліджень є участь здобувачів вищої освіти в міжнародних та всеукраїнських науково-практичних конференціях, семінарах, конкурсах, що сприяє розвитку наукового мислення, розширює кругозір, формує базу для подальших наукових напрацювань.

Інформаційні ресурси

Основна література:

1. Сук Л.П., Сук П.Л. Організація бухгалтерського обліку. 2018. 624 с. К.: «Каравела».
2. Кононова О.Є. Організація бухгалтерського обліку: Дніпро: ДВНЗ ПДАБА, Вена: Premier Publishing s.r.o. Vienna, 2018. 102 с.
3. Кундря-Висоцька О.П., Москаленко О.В., Сулима О.М. Організація бухгалтерського обліку. К.: УБС НБУ. 2015. 335 с.
4. Мельник О.І. Організація бухгалтерського обліку. Миколаїв. 2018. URL: https://dspace.mnau.edu.ua/jsru/bitstream/123456789/5013/1/Organizatsiya%20bukhhalter%27ko%20obliku_kurs%20lektiy.pdf
5. Труш Ю.Т., Король Г.О., Потрус Н.П. Організація обліку. Навч. посібник. Дніпропетровськ. 2015. 69 с.
6. Про бухгалтерський облік і фінансову звітність: Закон України від 16.07.1999 р. № 996-XIV. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/996-14>

Додаткова література:

7. Національне П(С)БО 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»: наказ Міністерства фінансів України від 7.02.2013 р. № 73. URL: www.timfin.gov.ua.
8. П(С)БО 7 «Основні засоби»: наказ Міністерства фінансів України від 24 квітня 2000 року №92. URL: www.timfin.gov.ua.
9. П(С)БО 8 «Нематеріальні активи»: наказ Міністерства фінансів України від 18 жовтня 1999 року №242. URL: www.timfin.gov.ua.
10. П(С)БО 9 «Запаси»: наказ Міністерства фінансів України від 18 жовтня 1999 року №242. URL: www.timfin.gov.ua
11. П(С)БО 10 «Дебіторська заборгованість»: наказ Міністерства фінансів України від 8 жовтня 1999 року №237. URL: www.timfin.gov.ua.
12. П(С)БО 11 «Зобов'язання»: наказ Міністерства фінансів України від 31 січня 2000 року №20. URL: www.timfin.gov.ua.
13. П(С)БО 15 «Доходи»: наказ Міністерства фінансів України від 29 листопада 1999 року №290. URL: www.timfin.gov.ua.
14. П(С)БО 16 «Витрати»: наказ Міністерства фінансів України від 31 грудня 1999 року №318. URL: www.timfin.gov.ua.
15. П(С)БО 26 «Виплати працівникам»: наказ Міністерства фінансів України від 28 жовтня 2003 року №601. URL: www.timfin.gov.ua.
16. П(С)БО 25 «Спрощена фінансова звітність»: наказ Міністерства фінансів України від 25 лютого 2000 року. URL: www.timfin.gov.ua.
17. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій: Наказ Міністерства фінансів України від 30.11.99 р. № 291. URL: zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99.
18. Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності: наказ Міністерства фінансів України 28 березня 2013 року № 433. URL: [https://zakon.help/article/metodichni-rekomendacii-shchodo-zapovnennya-form](https://zakon.help/article/metodichni-rekomendacii-shchodo-zapovnennya-form-finansovoi-zvitnosti).
19. Податковий кодекс України від 02.12.2010 р. № 2755-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17#Text>
20. Павелко О.В., Велігурська Н.М., Лівенда К.О. Організація обліку палива як складова інформаційного забезпечення управління екологічним слідом. Вісник Національного університету водного господарства та природокористування. 2021. (3(95)). URL: <http://visnyk.nuwm.edu.ua/index.php/econ/article/view/963>
21. Павелко О. В. Оцінка, калькулювання, документування: вплив елементів методу бухгалтерського обліку на облік фінансових результатів будівельних підприємств. Вісник Національного університету водного господарства та

природокористування 2019. (1(85)). С. 142-153. <http://ep3.nuwm.edu.ua/16147>.

22. Павелко О.В. Організація аналітичного забезпечення управління фінансовими результатами основної діяльності будівельних підприємств. Вісник Національного університету водного господарства та природокористування. 2020. (2(90)). с. 148-164. URL:<http://ep3.nuwm.edu.ua/18837/>

23. Павелко О. В. Фінансові результати основної діяльності будівельних підприємств: організаційно-методологічні засади обліку: монограф. Рівне: НУВГП. 2020. 604 с. <http://ep3.nuwm.edu.ua/20055/>

24. Павелко О. В. Доходи і витрати основної діяльності будівельних підприємств у системі обліку та контролю : монографія. Рівне : НУВГП, 2012. 236 с. <http://ep3.nuwm.edu.ua/2178/>

25. Павелко О. В. Інтегрована звітність підприємств як ключове джерело інформації для стейкхолдерів. Вісник Національного університету водного господарства та природокористування. Сер. Економіка. 2021. Вип. 1 (93). С. 138-155 <http://ep3.nuwm.edu.ua/21895/>

26. Павелко О. В. Економічна сутність оцінки у системі бухгалтерського обліку. Вісник Національного університету водного господарства та природокористування. 2013. (1(61)). С. 62-170. <http://ep3.nuwm.edu.ua/973>.

27. Павелко О.В., Лазаришина І.Д. Принципи бухгалтерського обліку та їх адаптація до потреб обліку фінансових результатів будівельних підприємств. Біоекономіка і аграрний бізнес. 2019. Вип. 2. С. 64-73.

28. Павелко О. В. Вплив особливостей будівництва на організаційно-методичні засади обліку й аналізу // Обліково-аналітичне забезпечення суб'єктів господарювання в умовах євроінтеграції: колективна монографія. Рівне: НУВГП. 2019. С. 215–230.

29. Осадча О.О., Павелко О.В. Розвиток обліково-аналітичної системи в умовах цифровізації економіки України. Вісник Національного університету водного господарства та природокористування. Сер. Економіка. 2021. Вип. 2 (94). С. 117-126. <http://visnyk.nuwm.edu.ua/index.php/econ/article/view/ve2202115>

30. Савіна Н.Б., Павелко О.В., Зінкевич О.В. Амортизація основних засобів та її вплив на фінансові результати // Фінансова підзвітність суб'єктів господарювання у розвитку громадянського суспільства: колективна монографія. Рівне: НУВГП, 2021. С. 93-100. ISBN 978-966-327-502-4. URL: <http://ep3.nuwm.edu.ua/20803/>

31. Дорошенко О.О., Ващай Ю.В. Розвиток цифрових технологій в управлінні та бухгалтерському обліку в контексті глобальних трендів сучасності. Фінансова підзвітність суб'єктів господарювання у розвитку громадянського суспільства. колективна монографія. Рівне: НУВГП, 2021. С. 19-31. <http://ep3.nuwm.edu.ua/20803/>

32. Дорошенко О.О. Облікова політика суб'єктів державного сектору: міжнародні та національні підходи. Облік, аналіз, аудит та оподаткування: сучасна парадигма в умовах сталого розвитку: зб. Матеріалів VI Міжнар. наук.-практ. конф., присвяченої 20-й річниці створення кафедри аудиту; 10 грудня 2020 р. Київ, КНЕУ, 2020. С.267-269.

Інформаційні ресурси:

33. Офіційний сайт Державної податкової служби України. URL: <https://tax.gov.ua/>.

34. База «Законодавство України» на сайті ВРУ. URL: zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi.

35. Наукова бібліотека НУВГП. URL: <http://nuwm.edu.ua/naukova-biblioteka>.

Дедлайни та перескладання
<i>Ліквідація академічної заборгованості здійснюється згідно з Порядком ліквідації академічних заборгованостей у НУВГП: http://ep3.nuwm.edu.ua/4273/, за яким реалізується право на повторне вивчення дисципліни чи повторне навчання на курсі. Передача модульних контролів відбувається відповідно до: https://nuwm.edu.ua/strukturni-pidroz dili/navch-nauk-tsent r-nezalez hnoho-otsiniuvannia-znap. Оголошення стосовно дедлайнів задачі та передачі оприлюднюються на сторінці MOODLE: https://exam.nuwm.edu.ua.</i>
Неформальна та інформальна освіта
<i>Здобувачі вищої освіти мають право на перезарахування результатів навчання набутих у неформальній та інформальній освіті згідно з нормами відповідного положення: http://nuwm.edu.ua/sp/neformalna-osvita. Також здобувачі вищої освіти можуть самостійно на інших навчальних платформах (Prometheus, Coursera, edEx, edEra, FutureLearn та інших) опанувати матеріал для перезарахування результатів навчання. При цьому важливо, щоб знання та навички, що формуються під час проходження певного онлайн-курсу чи його частин, мали зв'язок з очікуваними навчальними результатами даної дисципліни/освітньої програми та перевірялись в підсумковому оцінюванні.</i>
Практики, представники бізнесу, фахівці, залучені до викладання
<i>Передбачено залучення до проведення лекційних і практичних занять головних бухгалтерів підприємств м. Рівного та Рівненської області, зокрема ПрАТ «Рівнебуд», ТЗОВ «Рівнебудальянс» та ТЗОВ «Торговельно-виробнича фірма Дімол».</i>
Правила академічної доброчесності
<i>Здобувачі вищої освіти повинні дотримуватися Кодексу честі студентів Національного університету водного господарства та природокористування: http://ep3.nuwm.edu.ua/4917/. За списування під час проведення модульного контролю чи підсумкового контролю, здобувач вищої освіти позбавляється подальшого права складати зазначені види контролю, що спричиняє виникнення академічної заборгованості. За списування під час виконання окремих завдань здобувачу вищої освіти знижується оцінка або не зараховується завдання. Документи, які стосуються необхідності дотримання академічної доброчесності, наведено за посиланням: http://nuwm.edu.ua/sp/akademichna-dobrochesnistj.</i>
Вимоги до відвідування
<i>Здобувачам вищої освіти не дозволяється пропускати заняття без поважних причин. (хвороб, викликів до суду, правоохоронних органів, військового комісаріату тощо), підтверджених відповідними документами. Результати оцінювання всіх складових поточного контролю фіксуються в електронному журналі. Здобувач має право оформити індивідуальний графік навчання згідно з Положенням про індивідуальний графік навчання студентів денної форми навчання НУВГП: http://ep3.nuwm.edu.ua/6226/, і за таких умов дозволяється не відвідувати лекційні заняття. Проте, здобувачам вищої освіти обов'язково слід бути присутніми на практичних заняттях. За наявності об'єктивних причин пропуску занять, здобувачі вищої освіти можуть самостійно опрацювати пропущений матеріал з використанням навчальної платформи «MOODLE».</i>
Оновлення
<i>За ініціативою викладача зміст даної навчальної дисципліни може оновлюватися з урахуванням змін у законодавстві України, зокрема в сфері бухгалтерського обліку, оподаткування та складання фінансової звітності. Здобувачі вищої освіти також можуть долучатися до цього процесу шляхом надання відповідних пропозицій.</i>
Академічна мобільність. Інтернаціоналізація
<i>В НУВГП розроблено процедури для реалізації права здобувачам вищої освіти на</i>

академічну мобільність: Положення про академічну мобільність учасників освітнього процесу Національного університету водного господарства та природокористування <http://ep3.nuwm.edu.ua/4398/>

Порядок перезарахування результатів навчання за програмами академічної мобільності в Національному університеті водного господарства та природокористування: <http://ep3.nuwm.edu.ua/19458/>.

International Federation of Accountants. URL: <https://www.ifac.org>.

International Financial Reporting Standards. URL: <https://www.ifrs.org>.

<https://blog.capterra.com>

<https://www.ifrs-gaap.com>

Закордонні наукові видання:

Journal of International Accounting, Auditing and Taxation. URL:

<https://www.journals.elsevier.com/journal-of-international-accounting-auditing-and-taxation>.

Здобувачі вищої освіти можуть отримати доступ до міжнародних інформаційних ресурсів, зокрема, електронних бібліотек:

<http://lib.nuwm.edu.ua/index.php/korisni-posilannya/elektronni-biblioteki>

Таблиця 1

СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ У РОЗРІЗІ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Програмні результати	Теми							
	Тема 1	Тема 2	Тема 3	Тема 4	Тема 5	Тема 6	Тема 7	Тема 8
ПРО1. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління	+	+	+					
ПРО4. Організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання	+	+	+	+	+	+	+	
ПР18. Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.	+		+					

СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ У РОЗРІЗІ ТЕМАТИКИ ТА БЮДЖЕТУ ЧАСУ ЗА ФОРМАМИ НАВЧАННЯ

Модуль 1. Загальні засади організації бухгалтерського обліку в Україні	
<i>Тема 1. Теоретичні основи організації бухгалтерського обліку в Україні</i>	
	Кількість годин (ДФН/ЗФН): лекції - 2, практ. – 2 / лекції - 1, практ. – 1.
	Література: 1, 2, 3, 4, 5, 6
Опис теми	Сутність, зміст і завдання організації обліку. Предмет та об'єкти організації обліку. Принципи організації обліку.
<i>Тема 2. Організація процесу створення, використання та зберігання облікової інформації та його нормативно-правове забезпечення</i>	
	Кількість годин (ДФН/ЗФН): лекції - 2, практ. – 2 / лекції - 0, практ. – 0.
	Література: 1, 2, 3, 4, 5, 6
Опис теми	Об'єкти організації облікового процесу. Організація облікових номенклатур. Організація носіїв облікової інформації. Організація документообігу й документопотоків облікового процесу на різних етапах.
<i>Тема 3. Організація праці працівників залучених до процесу створення, використання та зберігання облікової інформації</i>	
	Кількість годин (ДФН/ЗФН): лекції - 2, практ. – 2 / лекції - 1, практ. – 1.
	Література: 1, 2, 3, 4, 5, 6
Опис теми	Принципи і форми організації роботи облікового персоналу. Поділ і кооперування праці облікового персоналу. Визначення чисельності облікового персоналу. Організаційні регламенти праці облікового персоналу та методика їх розроблення. Організація умов праці облікового персоналу.
Модуль 2. Особливості організації обліку в розрізі об'єктів обліку	
<i>Тема 4. Організація обліку активів</i>	
	Кількість годин (ДФН/ЗФН): лекції - 4, практ. – 4 / лекції - 1, практ. – 1.
	Література: 1, 2, 3, 4, 5, 8, 9, 10, 11, 17
Опис теми	Організація обліку необоротних активів. Організація обліку запасів. Організація обліку коштів і дебіторської заборгованості.
<i>Тема 5. Організація обліку зобов'язань</i>	
	Кількість годин (ДФН/ЗФН): лекції - 2, практ. – 2 / лекції - 1, практ. – 1.
	Література: 1, 2, 3, 4, 5, 12, 17
Опис теми	Організація обліку зобов'язань. Організація обліку заробітної плати, нарахувань та утримань.
<i>Тема 6. Організація обліку власного капіталу</i>	
	Кількість годин (ДФН/ЗФН): лекції - 2, практ. – 2 / лекції - 0, практ. – 0.
	Література: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 17
Опис теми	Особливості організації обліку власного капіталу. Організація облікових номенклатур в обліку власного капіталу. Організація документування та документообігу в обліку власного капіталу.
<i>Тема 7. Організація обліку доходів, витрат і фінансових результатів</i>	
	Кількість годин (ДФН/ЗФН): лекції - 4, практ. – 4 / лекції - 1, практ. – 1.
	Література: 1, 2, 3, 4, 5, 15, 16, 17
Опис теми	Організація обліку доходів і витрат. Організація обліку фінансових результатів.
<i>Тема 8. Організація звітності</i>	
	Кількість годин (ДФН/ЗФН): лекції - 2, практ. – 2 / лекції - 1, практ. – 1.
	Література: 1, 2, 3, 4, 5, 16, 17, 18
Опис теми	Сутність, класифікація, користувачі звітності. Якісні характеристики, принципи, склад фінансової звітності. Фінансова звітність малих та мікропідприємств. Організація формування фінансової, управлінської та податкової звітності підприємств з урахуванням особливостей їх організаційно-правових форм.

Лектор

Павелко О.В., д.е.н., професор