

Національний університет водного господарства та
природокористування
Навчально-науковий інститут економіки та менеджменту

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова науково-методичної
ради НУВГП
e-підпис Валерій СОРОКА
01.11.2022

06-14-234S

СИЛАБУС

навчальної дисципліни

SYLLABUS

academic discipline

Публічне адміністрування		Public Administration	
Шифр за ОП	ФП7	Code in Educational Program	
Освітній рівень: магістерський (другий)		Educational level: Master's (second)	
Галузь знань: Публічне управління та адміністрування	28	Field of knowledge: Public Management and Administration	
Спеціальність: Публічне управління та адміністрування	281	Field of study: Public Management and Administration	
Освітня програма: Державна служба		Public Service	

Рівне–2022

Силабус навчальної дисципліни «Публічне адміністрування» для здобувачів вищої освіти другого ступеня «магістр», які навчаються за освітньо-професійною програмою «Державна служба» спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» денної та заочної форм навчання. Рівне. НУВГП. 2022. 10 стор.

ОПП на сайті університету: <http://ep3.nuwm.edu.ua/18741/>

Розробник силабусу: Мартинюк Галина Федорівна, к.п.н., доцент, доцент кафедри публічного управління, адміністрування та інформаційної діяльності

Силабус схвалений на засіданні кафедри
Протокол № 2 від “7” жовтня 2022 року

В.о. завідувача кафедри: *e-підпис* Тихончук Л.Х., д.держ.упр., доцент.

Схвалено групою забезпечення ОП 31.08.2022

Гарант освітньої програми *e-підпис* Л. Х. Тихончук

Схвалено науково-методичною радою з якості ННІЕМ
Протокол № 2 від “31” жовтня 2022 року

Голова науково-методичної ради з якості ННІЕМ: *e-підпис* Ковшун Н.Е., д.е.н., професор.

СЗ №-4840 в ЕДО.

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ*

Ступінь вищої освіти *магістр*

Освітня програма *«Публічне управління та адміністрування»*,

Спеціальність *281 «Публічне управління та адміністрування»*

Рік навчання, семестр *1,2*

Кількість кредитів *6,0*

Лекції: *30 (8)*

Практичні заняття: *30 (8)*

Самостійна робота: *120 (164)*

Курсова робота: *ні*

Форма навчання *денна, заочна*

Форма підсумкового контролю *екзамен*

Мова викладання *українська*

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧА

Лектор



Мартинюк Галина Федорівна, к.п.н., доцент кафедри державного управління, документознавства та інформаційної діяльності

Вікіситет

<http://wiki.nuwm.edu.ua/index.php>

ORCID

ORCID: <https://orcid.org/0000-0003-1424-1289>

Як комунікувати

h.f.martyniuk@nuwm.edu.ua

тел. 098-421-98-21

Актуальні оголошення на сторінці дисципліни в системі MOODLE

ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАВЧАЛЬНУ ДИСЦИПЛІНУ

Анотація навчальної дисципліни, в т.ч. мета та цілі

Публічне адміністрування в умовах воєнного стану має свої характерні особливості та

механізми розвитку. Вони потребують окремих наукових досліджень задля вироблення дієвих пропозицій щодо пріоритетів і напрямів підвищення ефективності управління державою під час протистояння зовнішній агресії. Разом із цим, для вирішення вказаного завдання необхідно адекватно оцінити ті інституційні трансформації, які сьогодні відбуваються в Україні, а також окреслити коло першочергових змін, яких потребує система прийняття управлінських рішень та механізм розробки стратегічних планів на з загальнодержавному та регіональному рівнях. Актуальність дисципліни полягає у комплексному вивченні та аналізі сучасних тенденцій розвитку вітчизняного публічного адміністрування та виокремленні шляхів вдосконалення системи публічного управління в Україні.

Дисципліна «Публічне адміністрування» спрямована на оволодіння студентами теоретичними знаннями з питань публічного адміністрування та набуття практичних вмінь і навичок щодо застосування організаціями публічної сфери, органами публічного управління технологій та процедур публічного адміністрування; формування компетенцій, необхідних для виконання функцій публічного управління та адміністрування в суспільно-політичній, економічній та соціальній сферах; вміння організовувати процедури адміністрування управлінської діяльності на різних ієрархічних рівнях, а також надання якісних адміністративних послуг.

Предметом публічного адміністрування є процес досягнення національних цілей та інтересів через організацію діяльності суб'єктів публічної сфери, у тому числі законодавчих, виконавчих і судових, органів місцевого самоврядування. **Метою** вивчення дисципліни є – оволодіння теоретичними знаннями з питань публічного адміністрування та набуття практичних вмінь та навичок щодо застосування законів, принципів, методів, технологій та процедур в управлінні суб'єктами публічної сфери; набуття вмінь та формування компетенцій, необхідних для виконання функцій та реалізації повноважень керівника – суб'єкта публічного адміністрування, в тому числі для органів місцевої влади та самоврядування.

Посилання на розміщення навчальної дисципліни на навчальній платформі Moodle

<https://exam.nuwm.edu.ua/mod/quiz/view.php?id=65663>

Компетентності

СК01. Здатність налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, попереджати та розв'язувати конфлікти.

СК02. Здатність організовувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери.

СК05. Здатність представляти органи публічного управління у відносинах з іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами і організаціями незалежно від форм власності, громадянами та налагоджувати ефективні комунікації з ними.

СК06. Здатність здійснювати професійну діяльність з урахуванням потреб забезпечення національної безпеки України.

СК07. Здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, аналітичні довідки, пропозиції, доповіді, надавати експертну оцінку нормативно-правовим актам на різних рівнях публічного управління та адміністрування.

Програмні результати навчання (ПРН)

РН06. Здійснювати ефективне управління

інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур.

РН08. Уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.

РН10. Представляти органи публічного управління й інші організації публічної сфери та презентувати для фахівців і широкого загалу результати їх діяльності.

РН11. Розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень.

РН12. Планувати і здійснювати наукові та прикладні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування, включаючи аналіз проблематики, постановку цілей і завдань, вибір та використання теоретичних та емпіричних методів дослідження, аналіз його результатів, формулювання обґрунтованих висновків.

Структура навчальної дисципліни

Теми лекційних занять:

Тема 1. Предмет, методологічна основа публічного адміністрування

Опис теми: Основні підходи до розуміння публічного адміністрування та його еволюція. Публічне адміністрування в умовах воєнного стану. Методологічна основа публічного адміністрування. Конституційно-правові засади публічного адміністрування в Україні. Публічне адміністрування як напрям наукових досліджень, сукупність знань та навчальна дисципліна. Рівні управління в державі: вищий, центральний, регіональний, місцевий.

Тема 2. Публічна сфера як єдність економічної, соціальної, екологічної та політичної сфер

Опис теми: Взаємозв'язок економічної науки, соціології та політології. Співвідношення економіки та політичної економії. Особливості поведінки людей в економічній та політичній сферах. Соціальна сфера: публічне адміністрування та людина; публічне адміністрування та колектив; публічне адміністрування та людина; публічне адміністрування та суспільство. Дія ринкових принципів у політичній сфері. Публічна сфера і публічна політика.

Тема 3. Громадянське суспільство як суб'єкт формування цілей публічного адміністрування

Опис теми: Основні етапи формування та еволюції громадянського суспільства. Сутнісні характеристика громадянського суспільства. Місце і роль громадських організацій у публічному адмініструванні. Громадянське суспільство як сфера формування єдиного комплексу цінностей та відносин. Автономність і органічна єдність громадянського суспільства та держави. Закордонний досвід публічного адміністрування з деталізацією та специфікою для органів місцевого самоврядування. Волонтерство як соціальний феномен. Роль волонтерів у підтримці громадян під час війни.

Тема 4. Закони та принципи публічного адміністрування

Опис теми: Призначення публічного адміністрування. Загальний закон соціального управління – залежність управляючого впливу від стану системи та зовнішнього середовища. Закон необхідності посилення регулювання та управління суспільними процесами. Закон розмежування центрів влади та управління. Закон централізації та децентралізації влади. Закон

системності організації та саморозвитку системи публічного адміністрування. Загальносистемні методологічні принципи публічного адміністрування та їх застосування. Публічне адміністрування як процес вироблення, прийняття та виконання управлінських рішень. Послідовність етапів прийняття рішень. Динаміка виконання рішень.

Тема 5. Основні засади публічного адміністрування в соціальній сфері

Опис теми: Формування підходів до соціальної політики. Держава як гарант соціальної спрямованості ринкової економіки. Публічне адміністрування в забезпеченні населення суспільними благами. Основні види соціальної допомоги держави. Зростання ролі позаекономічних факторів. Публічне адміністрування у сфері науки, культури та мистецтва. Забезпечення державою соціальної безпеки людини, громадянина та населення. Забезпечення державою безпеки прав і інтересів споживачів. Принципи оцінки ефективності соціальної політики. Формування в Україні нової системи стратегічного управління розвитком держави та її регіонів і громад з урахуванням актуальних потреб воєнного часу. Проблеми захисту прав громадян під час війни.

Тема 6. Публічне адміністрування та економіка. Функції публічного адміністрування у сфері економіки

Опис теми: Основні напрями формування та розвитку сучасної економічної системи. Основні ознаки ринкової соціально орієнтованої економіки. Основні напрями державного регулювання економікою. Етапи формування та еволюції публічного адміністрування в сфері економіки. Держава як гарант забезпечення умов для підприємницької діяльності. Нові тенденції у взаємовідносинах суспільства та бізнесу. Державна економічна політика в умовах воєнного стану. Особливості державної підтримки економіки у воєнний час.

Тема 7. Антикорупційна діяльність в сфері публічного адміністрування.

Опис теми: Поняття корупції та корупційних дій. Нормативно-правова база антикорупційної діяльності. Зони «підвищеного» ризику проявів корупції. Фактори запобігання проявам корупції: політичний, нормативно-правовий, організаційний, економічний, кадровий, морально-психологічний. Державна політика в сфері боротьби та протидії корупції під час війни.

Тема 8. Місцеве самоврядування як елемент публічного адміністрування.

Поширені терміни для позначення місцевого самоврядування: «муніципальне управління», «місцева автономія», «територіальна децентралізація» та ін. Національні теорії місцевого самоврядування. Сутність і зміст місцевого самоврядування. Принципи місцевого самоврядування. Система місцевого самоврядування. Територіальна організація самоврядування в Україні. Сільська, селищна, міська рада. Основні положення організації і функціонування місцевого самоврядування в Україні. Система і функції місцевого самоврядування. Суттєві особливості місцевого самоврядування. Функції місцевого самоврядування. Організаційно-правові форми місцевого самоврядування в Україні. Повноваження інституцій в умовах воєнного стану.

Тема 9. Результативність та ефективність публічного адміністрування

Опис теми: Поняття результативності та ефективності публічного адміністрування. Фактори результативності та ефективності публічного адміністрування. Вимір продуктивності, результативності та ефективності публічного адміністрування. Критерії результативності і ефективності. Фактори підвищення ефективності публічного адміністрування. Контрактна система та неокорпоративізм. Результативність та ефективність у публічному адмініструванні в умовах воєнного стану та в поствоєнний період.

Тематика практичних занять:

Практичне заняття 1. Предмет, методологічна основа публічного адміністрування.
Практичне заняття 2. Публічна сфера як єдність економічної, соціальної, екологічної та політичної сфер.
Практичне заняття 3. Громадянське суспільство як суб'єкт формування цілей публічного адміністрування.
Практичне заняття 4. Закони та принципи публічного адміністрування.
Практичне заняття 5. Основні засади публічного адміністрування в соціальній сфері.
Практичне заняття 6. Публічне адміністрування та економіка. Функції публічного адміністрування у сфері економіки.
Практичне заняття 7. Антикорупційна діяльність в сфері публічного адміністрування.
Практичне заняття 8. Місцеве самоврядування як елемент публічного адміністрування.
Практичне заняття 9. Результативність та ефективність публічного адміністрування.

Перелік соціальних, «м'яких» навичок (soft skills)

Здатність логічно обґрунтовувати свою позицію, здатність до навчання, знаходити вихід із складних ситуацій, аналітичні навички, вміння працювати в команді, комплексне рішення проблем, формування власної думки, оцінювати ризики та прийняття рішення та інші.

Форми та методи навчання

Методи навчання: розповідь, пояснення, демонстрація, навчальна дискусія, дебати; технології викладання: тренінги, рольові ігри, аналіз конкретних ситуацій, обговорення, презентації, міні-лекції, ситуаційні дослідження, навчання на основі досвіду та інші.

Порядок та критерії оцінювання

Для досягнення цілей та завдань курсу студентам потрібно засвоїти теоретичний матеріал та здати модульні контролі знань, а також вчасно виконати практичні завдання. В результаті можна отримати такі обов'язкові бали:

- 60 балів - за вчасне та якісне виконання практичних занять, що становить поточну (практичну) складову його оцінки;
 - 20 балів – модульний контроль 1;
 - 20 балів – модульний контроль 2.
- Усього 100 балів.

*Студенти можуть отримати **додаткові** бали за: написання статей, підготовка доповідей та участь в наукових студентських конференціях, круглих столах. Додаткові бали студентам також можуть бути зараховані за конкретні пропозиції з удосконалення змісту навчальної дисципліни.*

Модульний контроль проходить у формі тестування. У тесті 20 запитань різної складності: рівень 1 – 17 запитань по 0,9 бали (15,3 балів), рівень 2 – 2 запитань по 1,4 бали (2,8 бали), рівень 3 – 1 запитання по 1,9 бали (1,9 бали). Усього – 20 балів.

Лінк на нормативні документи, що регламентують проведення поточного та підсумкового контролів знань студентів, можливість їм подання апеляції: <http://ep3.nuwm.edu.ua/15311/>

Поєднання навчання та досліджень

Студенти мають можливість додатково отримати бали за виконання індивідуальних завдань дослідницького характеру, а також можуть бути долучені до написання та опублікування наукових статей з тематики курсу.

Інформаційні ресурси

Дзюндзюк В.Б. Ефективність діяльності публічних організацій : монографія. Х. : ХарПІ УАДУ «Магістр». 2016. 236 с.

Іванов С.В. Економічне відновлення і розвиток країн після збройних конфліктів та воєн: невтрачені можливості для України. Економіка України. 2019. № 1(686). С. 75-89.

Міжнародне публічне право: у 2 т. : підручник / за ред. В. В. Мицика. Харків: Право, 2020. Т. 1. Основи теорії. 416 с.

Основи публічного адміністрування : навчально-методичний посібник / уклад.: Н. П. Матюхіна та ін. Харків: Нац. юрид. ун-т ім. Ярослава Мудрого, 2016. 79 с.

Публічне адміністрування в Україні: навч. посібник / В.Б. Дзюндзюк, Н.М. Мельтюхова, Н.В. Фоміцька та ін. [за заг. ред. В.В. Корженка, Н.М. Мельтюхової]. Х. : Вид-во ХарПІ НАДУ «Магістр», 2011. 305 с.

Публічне управління та адміністрування в умовах війни і в поствоєнний період в Україні: матеріали Всеукр. наук.-практ. конф. у трьох томах, м. Київ, ДЗВО «Університет менеджменту освіти» НАПН України, 15-28 квітня 2022 р.; ред. колегія: І.О. Дегтярьова, В.С. Куйбіда, П.М. Петровський та ін., уклад. Т.О. Мельник. Т. 1. К.: ДЗВО «УМО» НАПН України, 2022. 213 с.

Токар М. Громадські організації України в системі розвитку публічно-управлінських відносин: монографія / Львівський регіональний інститут державного управління НАДУ при Президентіві України. Львів: ЛРІДУ НАДУ, 2020. 412 с.

Антонова С.Є., Мартинюк Г.Ф. Законодавство України під час воєнного стану. Наука, технології, інновації: світові тенденції та регіональний аспект : Матеріали V Міжнародної науково-практичної конференції (м. Одеса, 23–24 вересня 2022 р.) / ГО «Інститут інноваційної освіти»; Науково-навчальний центр прикладної інформатики НАН України. Одеса : ГО «Інститут інноваційної освіти», 2022. 128 с. С. 74-78.

Антонова С.Є., Мартинюк Г.Ф. Дослідження сприйняття корупції в Україні. *Державне управління: удосконалення та розвиток.* 2022. № 1 URL: <http://www.dy.nayka.com.ua/?n=1&y=2022>. DOI: [10.32702/2307-2156-2022.1.34](https://doi.org/10.32702/2307-2156-2022.1.34)

Мартинюк. Г. Ф. До проблеми залучення іноземних інвестицій в Україні. Матеріали Міжнародної науково-практичної інтернет-конференції «Соціально-компетентне управління корпораціями в умовах поведінкової економіки», 24-25 листопада 2021 року, м. Луцьк. С. 264-265.

Мартинюк Г. Ф., Антонова С.Є. Сучасний стан децентралізаційних процесів в Україні. Матеріали II Міжнародної науково-практичної конференції «Децентралізація влади, проведення реформ в Україні. Сучасний стан та проблеми підготовки кадрів для об'єднаних територіальних громад». 14 грудня 2018 року. Рівне: НУВГП, 2018. С.18-20.

Мартинюк. Г. Ф. Причини виникнення конфліктів та шляхи їх вирішення. 3б наукових праць. *Стратегія і тактика державного управління.* Вип. 1-2. Рівне. 2020. С. 18-26.

База даних «Законодавство України». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/main/index>

Конституція України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254к/96-вр#Text>.

2. Про правовий режим воєнного стану: Закон України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/389-19#Text>.

Про Цілі сталого розвитку України на період до 2030 року: Указ Президента України № 722/2019 від 30.09.2019 року. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/722/2019#Text> (дата звернення 10.10.2022).

Про державну службу: Закон України від 10 грудня 2015 року № 889-VIII *Відомості Верховної Ради (ВВР)*, 2016, № 4, ст. 43. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19#Text>.

Проект Міністерства цифрової трансформації України під час війни. URL: <https://thedigital.gov.ua/news/v-ukraini-zapustili-edinu-platformu-tsifrovoivzaemodii-dlya-dopomogi-v-relokatsii-biznesu> (дата звернення 11.10.2022).

Дедлайни та перескладання

Ліквідація академічної заборгованості здійснюється згідно «Порядку ліквідації академічних заборгованостей у НУВГП», <http://ep3.nuwm.edu.ua/4273/>. Згідно цього документу і реалізується право студента на повторне вивчення дисципліни чи повторне навчання на курсі. Передача модульних контролів здійснюється згідно <http://ep3.nuwm.edu.ua/15311/>.

Оголошення стосовно дедлайнів задачі та передачі оприлюднюються на сторінці MOODLE <https://exam.nuwm.edu.ua//>.

Неформальна та інформальна освіта

Студенти мають право на Perezарухування результатів навчання набутих у неформальній та інформальній освіті згідно відповідного положення https://nuwm.edu.ua/index.php?preview=1&option=com_dropfiles&format=&task=frontfile.download&catid=420&id=412&Itemid=1000000000000.

Також студенти можуть самостійно на платформах Coursera, edEx, edEra, FutureLearn та інших опанувати матеріал для перезарахування результатів навчання.
Практики, представники бізнесу, фахівці, залучені до викладання
До викладання курсу можуть, за згодою, долучатися представники публічних організацій, територіальних громад, на базі яких створені філії кафедри публічного управління, адміністрування та інформаційної діяльності.
Правила академічної доброчесності
Усі здобувачі виконані навчальні завдання самостійно перевіряють на виявлення текстових запозичень через університетську платформу MOODLE http://wiki.nuwm.edu.ua/index.php/Unplag . В аудиторії здобувачі не допускаються до списування та обману – за порушення принципів академічної доброчесності викладач може накладати санкції: зниження балів, повернення роботи на доопрацювання, не допущення до захисту роботи та ін.
Вимоги до відвідування
Студенту не дозволяється пропускати заняття без поважних причин. Якщо є довідка про хворобу чи іншу поважну причину то студенту не потрібно відпрацьовувати пропущене заняття. Студент має право оформити індивідуальний графік навчання згідно відповідного положення http://ep3.nuwm.edu.ua/6226/ При об'єктивних причинах пропуску занять, студенти можуть самостійно вивчити пропущений матеріал за вищенаведеним посиланням на розміщення навчальної дисципліни на платформі MOODLE. Здобувачі без обмежень можуть на заняттях використовувати мобільні телефони та ноутбуки.
Оновлення
За ініціативою викладача зміст даного курсу оновлюється щорічно . Підставами для оновлення курсу можуть бути: результати обов'язкового опитування/анкетування здобувачів про позитивне або негативне враження від вивчення даного освітнього компонента; – ініціатива здобувачів вищої освіти шляхом звернення до керівника (гаранта) освітньої програми; – ініціатива роботодавців та представників бізнесу; – ініціатива і пропозиції керівника (гаранта) освітньої програми та/або викладачів дисципліни; – результати оцінювання знань студентів з освітньої компоненти; – об'єктивні зміни інфраструктурного, кадрового характеру і/або інших ресурсних умов реалізації силябусу; – зміна нормативно-правового регулювання у відповідній галузі та інше. Студенти також можуть долучатись до оновлення дисципліни шляхом подання пропозицій викладачу.
Академічна мобільність. Інтернаціоналізація
В НУВГП розроблені процедури для реалізації права здобувачам на академічну мобільність: - Положення про академічну мобільність учасників освітнього процесу Національного університету водного господарства та природокористування http://ep3.nuwm.edu.ua/4398/ - Порядок перезарахування результатів навчання за програмами академічної мобільності в Національному університеті водного господарства та природокористування http://ep3.nuwm.edu.ua/19458/ . - Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 року № 579 https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/579-2015-%D0%BF#n8 .
<u>Іноземні сайти:</u> Public Administration Library: https://cpl.org/locations/public-administration-library/ Public administration (Open Library): https://openlibrary.org/subjects/public_administration SCOPE OF PUBLIC ADMINISTRATION: https://www.yournoteslibrary.com/2020/07/scope-of-public-administration.html

Лектор:

Мартинюк Галина Федорівна, к.п.н., доцент