

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ

Навчально - науковий інститут економіки та менеджменту

Затверджено
Валерій СОРОКА
2023-01-09 10:33:07.063

06-05-114S

СИЛАБУС

навчальної дисципліни

SYLLABUS

Теорія і практика командоутворення		Theory and practice of team building
Освітній рівень: бакалаврський (перший)		Level of Education: Bachelor's (first)
Галузь знань Соціальні і поведінкові науки	05	Field of knowledge Social and behavioural sciences
Спеціальність Економіка	051	Field of study: Economics
Освітня програма: Бізнес-аналітика		Degree Program: Business analytics
Шифр за ОП	ФП23	Code in Educational Program
Освітня програма: Управління персоналом і економіка праці		Degree Program: Human Resource Management and Labour Economics
Шифр за ОП	ФП21	Code in Educational Program

Силабус навчальної дисципліни «Теорія і практика командоутворення» для здобувачів вищої освіти ступеня «бакалавр», які навчаються за освітніми програмами «Бізнес-аналітика», «Управління персоналом і економіка праці» спеціальності 051 «Економіка». Рівне. НУВГП. 2022. 11 стор.

ОПП на сайті університету: <http://ep3.nuwm.edu.ua/15880/>
<http://ep3.nuwm.edu.ua/15866/>

Розробник силабусу: *Міщук Галина Юріївна, д.е.н., професор, завідувач кафедри трудових ресурсів і підприємництва.*

Силабус схвалений на засіданні кафедри
Протокол № 4 від "15" листопада 2022 року

Завідувач кафедри: *Міщук Галина Юріївна, д.е.н., професор, завідувач кафедри трудових ресурсів і підприємництва.*

Керівник (гарант)

ОП «Бізнес-аналітика»: *Рощик Ірина Анатоліївна, к.е.н., доцент кафедри трудових ресурсів і підприємництва.*

Керівник (гарант)

ОП «Управління персоналом і економіка праці»: *Юрчик Галина Миколаївна, к.е.н., доцент кафедри трудових ресурсів і підприємництва.*

Схвалено науково-методичною радою з якості ННІ
Протокол № 3 від "28" листопада 2022 року


Голова науково-методичної

ради з якості ННІ: *Ковшун Наталія Едуардівна, д.е.н., професор кафедри економіки підприємства, директор ННІЕМ.*

© Міщук Г.Ю., 2022
© НУВГП, 2022

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ	
Ступінь вищої освіти	<i>Бакалавр</i>
Освітня програма	<i>Бізнес-аналітика</i>

	<i>Управління персоналом і економіка праці</i>
Спеціальність	<i>051 Економіка</i>
Рік навчання, семестр	<i>Денна форма: 4-ий рік, 7-ий семестр. Заочна форма: 4-ий рік, 8-ий семестр.</i>
Кількість кредитів	<i>3</i>
Лекції:	<i>Денна форма: 4 год. Заочна форма: 4 год.</i>
Практичні заняття:	<i>Денна форма: 26 год. Заочна форма: 6 год.</i>
Самостійна робота:	<i>Денна форма: 60 год. Заочна форма: 80 год.</i>
Курсова робота:	<i>ні</i>
Форма навчання	<i>денна, заочна</i>
Форма підсумкового контролю	<i>залік</i>
Мова викладання	<i>українська</i>

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧА	
<p>Лектор</p> 	<p><i>Міщук Галина Юріївна, д.е.н., професор, завідувач кафедри трудових ресурсів і підприємництва</i></p>
Вікіситет	http://surl.li/egnhg
ORCID	https://orcid.org/0000-0003-4520-3189
Як комунікувати	<p>h.y.mischuk@nuwm.edu.ua Актуальні оголошення на сторінці дисципліни на навчальній платформі MOODLE</p>

ПРО ДИСЦИПЛІНУ
<p>Анотація навчальної дисципліни, в т.ч. мета та цілі</p> <p><i>Дисципліна спрямована на розвиток м'яких навичок, необхідних в командній роботі, зокрема на етапах командування. Основні вміння засвоюються студентами на практичних заняттях та в процесі виконання завдань на самостійну роботу, для якої передбачено використовувати онлайн-інструменти спільної роботи в командах, а також сучасні шаблони, призначені для аналізу та пошуку рішень в команді. Частина практичних</i></p>

навичок студенти матимуть змогу розвинути з поєднанням формальної та неформальної освіти.

Метою вивчення дисципліни «Теорія і практика командоутворення» є формування у студентів компетентностей щодо утворення команд та їх подальшої ефективної діяльності, пошуку та обґрунтування успішних проектних ідей.

Основними завданнями навчальної дисципліни є засвоєння основ побудови ефективних команд та підтримання високої продуктивності командної роботи; розуміння можливих бар'єрів у виконанні командних завдань та методів їх подолання; оволодіння навичками розподілу відповідальності, планування завдань та мотивації ефективної командної взаємодії з використанням agile-підходів до командної роботи.

Посилання на розміщення освітньої компоненти на навчальній платформі Moodle

<https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=5258>

Компетентності

Освітня програма «Бізнес-аналітика»

Загальні компетентності:

ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК9. Здатність до адаптації та дій в новій ситуації.

ЗК10. Здатність бути критичним і самокритичним.

ЗК11. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

ЗК12. Навички міжособистісної взаємодії.

ЗК13. Здатність виявляти ініціативу, підприємливість та відповідальність.

Спеціальні компетентності:

СК4. Здатність пояснювати економічні та соціальні процеси і явища на основі теоретичних моделей, аналізувати і змістовно інтерпретувати отримані результати.

СК7. Здатність застосовувати комп'ютерні технології та програмне забезпечення з обробки даних для вирішення економічних завдань, аналізу інформації та підготовки аналітичних звітів.

СК11. Здатність обґрунтовувати економічні рішення на основі розуміння закономірностей економічних систем і процесів та із застосуванням сучасного методичного інструментарію.

СК13. Здатність проводити економічний аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, оцінку їх конкурентоспроможності.

СК18. Здатність формувати фінансову та цінову політику, інвестиційний портфель підприємства, оцінювати ризики в бізнесі.

СК19. Володіти навичками застосування інструментів соціального захисту, організації праці та робочого місця, управління персоналом, поведінкою та конфліктами.

Освітня програма «Управління персоналом і економіка праці»

Загальні компетентності:

ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК9. Здатність до адаптації та дій в новій ситуації.

ЗК10. Здатність бути критичним і самокритичним.

ЗК11. Здатність приймати обґрунтовані рішення.
ЗК12. Навички міжособистісної взаємодії.
ЗК14. Здатність виявляти ініціативу, підприємливість та відповідальність.

Спеціальні компетентності:

СК4. Здатність пояснювати економічні та соціальні процеси і явища на основі теоретичних моделей, аналізувати і змістовно інтерпретувати отримані результати.

СК7. Здатність застосовувати комп'ютерні технології та програмне забезпечення з обробки даних для вирішення економічних завдань, аналізу інформації та підготовки аналітичних звітів.

СК11. Здатність обґрунтовувати економічні рішення на основі розуміння закономірностей економічних систем і процесів та із застосуванням сучасного методичного інструментарію.

СК13. Здатність проводити економічний аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, оцінку їх конкурентоспроможності.

СК17. Навики аналізу, планування, організації, розвитку та мотивування ефективного використання потенціалу людських ресурсів на мікро- та макрорівнях.

СК18. Навики застосування інструментів соціального захисту та управління поведінкою людських ресурсів в цілях запобігання соціально-трудова конфліктів.

Програмні результати навчання (ПРН)

Освітня програма «Бізнес-аналітика»

ПРН-10. Проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники які характеризують результативність їх діяльності.

ПРН-12. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати.

ПРН-13. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання соціально-економічних даних, збирати та аналізувати необхідну інформацію, розраховувати економічні та соціальні показники.

ПРН-15. Демонструвати базові навички креативного та критичного мислення у дослідженнях та професійному спілкуванні.

ПРН-16. Вміти використовувати дані, надавати аргументацію, критично оцінювати логіку та формувати висновки з наукових та аналітичних текстів з економіки.

ПРН-19. Використовувати інформаційні та комунікаційні технології для вирішення соціально-економічних завдань, підготовки та представлення аналітичних звітів.

ПРН-21. Вміти абстрактно мислити, застосовувати аналіз та синтез для виявлення ключових характеристик економічних систем різного рівня, а також особливостей поведінки їх суб'єктів.

ПРН-22. Демонструвати гнучкість та адаптивність у нових ситуаціях, у роботі із новими об'єктами, та у невизначених умовах.

ПРН-23. Показувати навички самостійної роботи, демонструвати критичне, креативне, самокритичне мислення.

ПРН-25. Демонструвати ініціативність, підприємливість та відповідальність.

ПРН-28. Здатність вирішувати управлінські завдання щодо оцінювання та забезпечення економічної ефективності та конкурентоспроможності бізнесу на основі використання його ресурсного потенціалу.

ПРН-30. Володіти навиками застосування інструментів соціального захисту, організації праці та робочого місця, управління персоналом, поведінкою та конфліктами.

Освітня програма «Управління персоналом і економіка праці»

ПРН-10. Проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники які характеризують результативність їх діяльності.

ПРН-12. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати.

ПРН-13. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання соціально-економічних даних, збирати та аналізувати необхідну інформацію, розраховувати економічні та соціальні показники.

ПРН-15. Демонструвати базові навички креативного та критичного мислення у дослідженнях та професійному спілкуванні.

ПРН-16. Вміти використовувати дані, надавати аргументацію, критично оцінювати логіку та формувати висновки з наукових та аналітичних текстів з економіки.

ПРН-19. Використовувати інформаційні та комунікаційні технології для вирішення соціально-економічних завдань, підготовки та представлення аналітичних звітів.

ПРН-21. Вміти абстрактно мислити, застосовувати аналіз та синтез для виявлення ключових характеристик економічних систем різного рівня, а також особливостей поведінки їх суб'єктів.

ПРН-22. Демонструвати гнучкість та адаптивність у нових ситуаціях, у роботі із новими об'єктами, та у невизначених умовах.

ПРН-23. Показувати навички самостійної роботи, демонструвати критичне, креативне, самокритичне мислення.

ПРН-25. Демонструвати ініціативність, підприємливість та відповідальність.

ПРН-28. Здатність вирішувати управлінські завдання щодо планування, організації, розвитку та мотивуванням ефективного використання потенціалу людських ресурсів у мікро- та макроекономічних системах.

ПРН-30. Застосовувати інструменти соціального захисту та управління поведінкою людських ресурсів в цілях запобігання соціально-трудова конфліктів.

Структура та зміст навчальної дисципліни

Навчальна дисципліна складається з двох змістових модулів (розділів).

Змістовий модуль 1

«Теоретичні засади командування»

Тема 1. Команда та командування: поняття та принципи у підготовці проектів.	14	2	4	8	12	2		10	5
Тема 2. Тайм-менеджмент у командуванні.	12	1	2	9	12	1		11	5
Тема 3. Лідерство та роль менеджера проекту в команді.	8	1	2	5	12	1	1	10	5
Тема 4. Корпоративна культура та її зв'язок з командною роботою проектів.	14		8	6	15		3	12	20
Модульний контроль 1									20
Змістовий модуль 2. Командна робота в процесі реалізації проекту									
Тема 5. Розподіл функцій та матриця відповідальності в команді.	12		2	10	13		1	12	10
Тема 6. Управління конфліктами в команді.	14		4	10	12			12	5
Тема 7. Моніторинг ефективності роботи команди.	16		4	12	14		1	13	10
Модульний контроль 2									20
Усього	90	4	26	60	90	4	6	80	100

Перелік соціальних, «м'яких» навичок (soft skills)

Здатність аргументовано та толерантно обґрунтовувати свою позицію, здатність до навчання, пошуку та відбору необхідної для успішного командування та роботи команди інформації, комунікаційні навички, вміння налагоджувати контакти та правильно діяти в конфліктних ситуаціях, навички лідерства, розподілу та делегування повноважень.

Форми та методи навчання

При викладанні навчальної дисципліни «Теорія і практика командування» використовується інформаційно-ілюстративний та проблемний методи навчання із застосуванням:

- лекцій у формі діалогу;*
- презентаційного матеріалу;*
- роботи в малих групах;*
- командних завдань на прикладі умовного проекту;*
- он-лайн інструментів планування та моніторингу виконання завдань;*
- тестування.*

При проведенні занять використовуються наступні ТЗН:

- мультимедійна презентація;*
- онлайн-сервіси командної взаємодії (Trello, Miro), спільні гугл-документи;*
- навчальна платформа Moodle для проведення поточного та підсумкового контролю знань.*

Порядок та критерії оцінювання

Система оцінювання знань студентів проводиться відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті водного господарства та природокористування <http://ep3.nuwm.edu.ua/4088/>

Для оцінювання знань студентів передбачається проведення поточних контролів знань за ЄКТС.

Усі модульні контролі проходитимуть у формі тестування на навчальній платформі Moodle.

Модульний контроль 1 містить 29 запитань різного рівня складності: перший рівень – 20 запитань по 0,5 бала, другий рівень – 7 запитань по 1 балу, третій рівень – 2 запитання по 1,5 бала. Усього – 20 балів.

Модульний контроль 2 містить 29 запитань різного рівня складності: перший рівень – 20 запитань по 0,5 бала, другий рівень – 7 запитань по 1 балу, третій рівень – 2 запитання по 1,5 бала. Усього – 20 балів.

За кожним змістовим модулем проводиться по одному модульному контролю. Модульні контролі проводяться у тестовій формі на платформі <https://exam.nuwm.edu.ua/> відповідно до графіка навчального процесу.

При оцінюванні знань для всіх форм навчання використовується 100-бальна шкала оцінювання.

Порядок проведення поточних і семестрових контролів та інші документи, пов'язані з організацією оцінювання та порядок подання апеляцій наведений на сторінці Навчально-наукового центру незалежного оцінювання за посиланням - <https://nuwm.edu.ua/struktturni-pidrozdili/navch-nauk-tsentr-nezalezhnogo-otsiniuvannia-znan>

Місце навчальної дисципліни в освітній траєкторії здобувача вищої освіти

Теоретичною і методологічною базою вивчення дисципліни «Теорія і практика командоутворення» є дисципліни фундаментальної та професійної підготовки. Матеріал дисципліни базується на знаннях, які студенти отримали при вивченні таких навчальних дисциплін, як «Менеджмент», «Бізнес-комунікації», «Аналіз економічної діяльності та бізнес-середовища організації», «Управління персоналом».

Знання та навички з навчальної дисципліни «Теорія і практика командоутворення» допоможуть оволодіти компетентностями з таких навчальних дисциплін, як «Управління бізнес-процесами», «Стратегічне управління бізнесом».

Інформаційні ресурси

Основна література

1. Гілл Л., Брандо Г., Трулав Е., Лайнбек К. Командна робота. Як впровадити зміни в компанії, щоб вас підтримали. К.: «Наш формат», 2019. 313 с.

2. Психологія тімбілдингу: навчальний посібник / Романовський О.Г., Шаполова В.В., Квасник О.В., Гура Т.В.; за заг. ред. Романовського О.Г., Калашникової С.В. Харків : «Друкарня Мадрид», 2017. 92 с. URL: http://repository.kpi.kharkov.ua/bitstream/KhPI-Press/36676/1/Book_2017_Romanovskyi_Psykholohiia_tymbildynhu.pdf

Додаткова література

1. Кравчук О.І. Менеджмент персоналу. Курс лекцій. Лекція 9. Ефективна взаємодія в команді. URL: <https://www.slideshare.net/kravchukok/ss-66544298>.

2. Горбунова В.В. Психологія командотворення: Ціннісно-рольовий підхід до формування та розвитку команд : монографія. Житомир : Вид-во ЖДУ ім. І.Франка, 2014. 380с.

3. Управління проектами: навчальний посібник / Уклад.: Л.Є. Довгань, Г.А.Мохонько, І.П.Малик. К.: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2017. 420 с.

4. Harned B. How to Clear Project Confusion with a RACI Chart [Template]. September 16, 2019. URL: <https://www.teamgantt.com/blog/raci-chart-definition-tips-and-example>

5. Eva, M., Hindle, K., Paul, D., Rollaston, C., & Tudor, D. (2014). Business analysis. D. Paul, D. Yeates, & J. Cadle (Eds.). BCS, The Chartered Institute for IT.

Для вивчення навчальної дисципліни студенти можуть користуватися інформаційними ресурсами, наведеними на сторінці курсу <https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=5258>

Дедлайни та перескладання

Ліквідація академічної заборгованості здійснюється згідно «Порядку ліквідації академічних заборгованостей у НУВГП», <http://ep3.nuwm.edu.ua/4273/>. Згідно цього документу і реалізується право студента на повторне вивчення дисципліни чи повторне навчання на курсі.

Оголошення стосовно дедлайнів здачі та перездачі оприлюднюються на сторінці MOODLE <https://exam.nuwm.edu.ua/>

Неформальна та інформальна освіта

Студенти мають право на перезарахування результатів навчання, набутих у неформальній та інформальній освіті згідно з положенням: <https://ep3.nuwm.edu.ua/18660/>

Також студенти можуть самостійно на платформах Prometheus, Coursera, edEx, edEra, FutureLearn та інших опанувати матеріал для перезарахування результатів навчання. При цьому важливо, щоб знання та навички, що формуються під час проходження певного онлайн-курсу чи його частин, мали зв'язок з очікуваними навчальними результатами даної дисципліни/освітньої програми та перевірялись в підсумковому оцінюванні.

Основні рекомендовані ресурси:

<https://genesis.theworkademy.com/uk/>

Coursera. URL: <https://www.coursera.org/> Курси: Teamwork Skills: Communicating Effectively in Groups, High Performance Collaboration: Leadership, Teamwork, and Negotiation, Teamwork and Creativity, Collaborate Effectively for Professional Success

Prometheus. URL: <https://prometheus.org.ua> Курси: Основи управління командами та проектами в ІТ. Підготовчий, Основи проєктного менеджменту, ІТ-продукт з нуля: з чого розпочати та як розвивати?

Практики, представники бізнесу, фахівці, залучені до викладання

Відео-матеріали курсу, що пропонуються студентам в їх особистих кабінетах, підбрані з урахуванням практичного досвіду автора та практиків, з якими взаємодіє викладач – вибрані тільки рекомендації та лекції практиків, що є спеціалістами в сфері командної роботи.

Правила академічної доброчесності

Перед початком курсу кожен студент має ознайомитися з

«Кодексом честі», розміщеним на сторінці навчальної дисципліни на платформі MOODLE та прийняти його умови.

За списування під час проведення модульного контролю чи підсумкового контролю, студент позбавляється подальшого права здавати матеріал і у нього виникає академічна заборгованість.

За списування під час виконання окремих завдань, студенту знижується оцінка у відповідності до ступеня порушення академічної доброчесності.

Документи стосовно академічної доброчесності (про плагіат, порядок здачі курсових робіт, кодекс честі студентів, документи Національного агентства стосовно доброчесності) наведені на сторінці ЯКІСТЬ ОСВІТИ сайту НУВГП -

<http://nuwm.edu.ua/sp/akademichna-dobrochesnistj>

Вимоги до відвідування

Студенту не дозволяється пропускати заняття без поважних причин. У разі відсутності на занятті студент зобов'язаний самостійно виконати завдання відповідно до методичних рекомендацій, розміщених на навчальній платформі Moodle. Допускається вільне відвідування студентами навчальних занять відповідно до Положення про вільне відвідування студентами навчальних занять в НУВГП <http://ep3.nuwm.edu.ua/6226/> та Положення про індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти в НУВГП <https://ep3.nuwm.edu.ua/20050>

Оновлення

Зміни до силабусу навчальної дисципліни можуть вноситись за ініціативою викладача та за результатами зворотного зв'язку у порядку, визначеному нормативними документами НУВГП.

Академічна мобільність. Інтернаціоналізація

Передбачено визнання (зарахування) результатів навчальної дисципліни або окремих її тем, набутих здобувачами вищої освіти в інших ЗВО (вітчизняних та іноземних) згідно з Положенням про академічну мобільність учасників освітнього процесу НУВГП (<https://ep3.nuwm.edu.ua/4398/>) та Порядку перезарахування результатів навчання за програмами академічної мобільності в НУВГП (<https://ep3.nuwm.edu.ua/19458/>), або інших угод про співпрацю.

Лектор Міщук Г.Ю., завідувач кафедри трудових ресурсів і підприємництва, д.е.н., професор

Автор
Завідувач кафедри

Галина МІЩУК



документ підписаний КЕП
Номер документа СИЛ №6 від 2023-01-09 10:33:07.063
Підписувач Сорока Валерій Степанович
Підписувач (дані КЕП): СОРОКА ВАЛЕРІЙ СТЕПАНОВИЧ
Сертифікат 2B6C7DF9A3891DA1040000003947CE001A498F03
Дійсний з 05.08.2022 15:21 до 05.08.2023 23:59