



**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА
ТА ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ**

ТИМЧАСОВЕ ПОЛОЖЕННЯ ПРО КОНКУРС ПІДРУЧНИКІВ, НАВЧАЛЬНИХ ПОСІБНИКІВ,
МОНОГРАФІЙ ТА СТОРІНОК НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН НА ПЛАТФОРМІ MOODLE

м. Рівне

2023-03-09 17:57:17.910

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол Вченої ради НУВГП
від 03.03.2023 № 2

Голова Вченої ради НУВГП
КЕП Віктор МОШИНСЬКИЙ

**ТИМЧАСОВЕ ПОЛОЖЕННЯ
ПРО КОНКУРС ПІДРУЧНИКІВ, НАВЧАЛЬНИХ ПОСІБНИКІВ,
МОНОГРАФІЙ ТА СТОРІНОК НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН НА
ПЛАТФОРМІ MOODLE**

УХВАЛЕНО

Протокол науково-методичної
ради
НУВГП від 22.02.2023 № 3

Голова науково-методичної ради
НУВГП
КЕП Валерій СОРОКА

Рівне - 2023

1. Загальні положення

1.1. Дане Положення визначає мету, завдання, порядок організації та умови проведення конкурсу підручників, навчальних посібників, монографій та сторінок навчальних дисциплін на платформі Moodle (в подальшому – Конкурс), а також правила визначення його переможців.

1.2. Конкурс є важливим елементом системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності і якості вищої освіти в НУВГП.

2. Мета та завдання Конкурсу

2.1. Конкурс проводиться з метою підвищення якості навчальних, методичних і наукових праць, що відповідають вимогам державних освітніх стандартів вищої професійної освіти в підготовці висококваліфікованих фахівців сучасного рівня, а також мотивації професорсько-викладацького складу до активної видавничої діяльності та удосконалення практики наповнення онлайн-сторінок освітніх компонентів на платформі Moodle.

2.2. Завдання проведення Конкурсу:

- стимулювання навчально-науково-методичної роботи викладачів університету;
- активізація науково-дослідної діяльності та підвищення професійної майстерності викладачів на сучасному рівні;
- підтримка та стимулювання професорсько-викладацького складу до підготовки навчальних і наукових видань, що ґрунтуються на використанні інноваційних технологій та методів в освітньому процесі з урахуванням компетентнісної та студентоцентрованої моделі освіти;
- поширення педагогічних здобутків професорсько-викладацького складу університету.

3. Порядок підготовки та проведення Конкурсу

3.1. Конкурс проводиться щорічно згідно з наказом ректора університету за п'ятьма номінаціями («Кращий підручник», «Кращий навчальний посібник», «Краща монографія», «Краще електронне видання», «Краща сторінка навчальної дисципліни на платформі Moodle») та окремо за економічним, технічним, гуманітарним і природничим напрямками.

3.2. За організацію проведення Конкурсу відповідає проректор з науково-педагогічної та навчальної роботи.

3.3. Автори щороку подають на Конкурс видання разом із супровідними документами в навчально-методичний відділ з 1 вересня до 30 квітня, розгляд та подання презентацій сторінок навчальних дисциплін на платформі Moodle – з 1 березня до 30 квітня.

3.4. До участі в Конкурсі приймаються підручники, навчальні посібники або комплекти підручників (навчальних посібників) за авторами та тематикою, які підготовлені як окремим автором, так й авторськими колективами, а також монографії (комплекти монографій) з актуальних напрямів розвитку науки і техніки як в паперовому, так і електронному варіантах.

3.5. Навчальні та наукові видання повинні бути видані впродовж п'яти останніх років і міститися у фонді Наукової бібліотеки НУВГП та інших університетів, що підтверджується цифровою реєстрацією в електронному каталозі бібліотеки.

3.6. Навчальне видання має пройти апробацію в навчальному процесі щонайменше впродовж одного навчального семестру.

3.7. До кожного поданого на Конкурс видання формується окрема папка із супровідними документами. До їх числа входять:

- титульна сторінка папки із супровідними документами (додаток 1);
- довідка про авторів та їх внесок у спільну працю у відсотковому співвідношенні (додаток 2);
- один примірник навчального або наукового видання;
- витяг з протоколу засідання науково-методичної ради з якості навчально-наукового інституту з рекомендацією видання до участі в Конкурсі;
- витяг з протоколу засідання вченої ради навчально-наукового інституту про рекомендацію видання до участі в Конкурсі;
- довідка з Наукової бібліотеки про ступінь затребуваності навчального видання через бібліотеку університету впродовж навчального року;

- довідка про розміщення в репозиторії НУВГП або іншого університету (у тому числі кількість скачувань з репозиторію);
- сканкопія цифрової реєстрації навчального видання в електронному каталозі Наукової бібліотеки НУВГП;
- документ, що підтверджує наявність індексу Гірша в автора (авторів) наукового видання;
- рекламна візуалізація обкладинки видання у форматі jpg (jpeg) для розміщення на вебсторінці університету;
- коротка анотація українською мовою (до 1 сторінки формату А4) для неукраїномовних видань, яка розкриває призначення, зміст, цінність, форму та інші особливості видання.

3.8. До кожної поданої на Конкурс сторінки навчальної дисципліни, розміщеної на платформі Moodle, надається доступ для перегляду членами конкурсної комісії та оцінки щодо її наповнення. Подання на Конкурс започатковується рішенням кафедри та доводиться до відома конкурсної комісії у визначений термін.

3.9. Для розгляду й оцінки конкурсних видань (онлайн-сторінок) щорічно наказом ректора створюється конкурсна комісія з числа провідних вчених університету – фахівців з тематики поданих на конкурс робіт.

Конкурсна комісія дає загальну оцінку поданим на Конкурс виданням (онлайн-сторінкам). Після надходження конкурсних видань, за необхідністю, залучаються зовнішні фахівці (2-3 особи) за відповідною галуззю знань.

3.10. Оцінювання конкурсних видань за номінаціями проводиться кожним членом комісії. Результати подаються до засідання конкурсної комісії у письмовому вигляді з особистим підписом або при дистанційному форматі проведення – у формі таблиць за результатами голосування шляхом анкетування.

3.11. Член конкурсної комісії має право бути учасником Конкурсу, але не може брати участь в експертизі та обговоренні підсумків Конкурсу в тій номінації, в якій представлено його видання (онлайн-сторінку).

3.12. Обговорення результатів Конкурсу проводиться на підсумковому засіданні конкурсної комісії. На основі середнього бала, виставленого експертами за представлене видання (онлайн-сторінку), приймається рішення про переможців Конкурсу у відповідній номінації.

3.13. Видання, яке не отримало в поточному Конкурсі призове місце, може повторно брати участь у Конкурсі наступного року, якщо воно відповідає умовам участі за термінами публікації.

3.14. Під час оцінювання конкурсних видань члени комісії зобов'язані дотримуватись конфіденційності, об'єктивності та неупередженості. Підсумки Конкурсу оголошуються після офіційного затвердження його результатів.

3.15. При поданні видань на Конкурс повинні бути виконані наступні умови:

- підручники та навчальні посібники повинні мати гриф МОНУ, іншого відомства або Вченої ради НУВГП;
- у монографіях має бути узагальнено та проаналізовано літературу за поставленою проблемою, висунуто нові гіпотези та рішення, які сприяють розвитку даного напрямку науки;
- у списку використаних джерел навчального або монографічного видання повинні бути відображені публікації останніх років, що видані як в Україні, так і за її межами, крім країн-агресорів.

3.16. До розгляду не приймаються видання, які:

- раніше вже були удостоєні Державної премії України, Державної премії іншої країни, премій міністерств України або зайняли призові місця в попередніх Конкурсах;
- тричі брали участь у Конкурсі та не стали переможцями;
- перевидані і вже здобували премію або нагороду університету.

4. Етапи проведення Конкурсу

4.1. Конкурс проводиться у чотири етапи.

Оцінка навчальних і наукових видань:

– перший етап – розгляд видань науково-методичною радою з якості та вченою радою навчально-наукового інституту і надання рекомендації до участі в Конкурсі – з 1 вересня до 10 квітня;

– другий етап – подання авторами видань та пояснювальних записок на Конкурс згідно з вимогами – з 11 квітня до 30 квітня;

– третій етап – оцінка робіт конкурсною комісією – з 1 травня до 31 травня;

– четвертий етап – підведення підсумків Конкурсу до 15 червня.

Оцінка сторінок навчальних дисциплін на платформі Moodle:

– перший етап – розгляд сторінок навчальних дисциплін на платформі Moodle на засіданні кафедри і надання рекомендації до участі в Конкурсі – з 1 березня до 10 квітня;

– другий етап – подання авторами витягу з протоколу засідання кафедри та презентацій онлайн-сторінок на Конкурс – з 11 квітня до 30 квітня;

– третій етап – оцінка онлайн-сторінок конкурсною комісією – з 1 травня до 31 травня;

– четвертий етап – підведення підсумків Конкурсу до 15 червня.

5. Інформаційна підтримка Конкурсу

5.1. Дане Положення відкрито публікується на сайті університету URL: <http://nuwm.edu.ua>

5.2. Конкурсна комісія розміщує інформацію про номінантів та перелік навчальних, наукових видань та онлайн-сторінок навчальних дисциплін, поданих на Конкурс, на вебсторінці навчально-методичного відділу за затвердженими номінаціями: «Кращий підручник», «Кращий навчальний посібник», «Краща монографія», «Краще електронне видання» та «Краща сторінка навчальної дисципліни на платформі Moodle»), – окремо за чотирма напрямками – економічним, технічним, гуманітарним і природничим.

На вебсторінці університету розміщується рекламна візуалізація обкладинок видань, критерії оцінок із зазначенням шкали оцінювання. Працівники та здобувачі вищої освіти університету можуть зробити оцінку видання згідно з зазначеними в критеріях оцінювання балами в Google-анкетах відповідно до кожної номінації та напряму.

5.3. Учасники Конкурсу мають право звертатися до членів конкурсної комісії з питань проведення Конкурсу та за роз'ясненнями пунктів Положення.

5.4. Підсумки Конкурсу оголошуються на сайті університету URL: <http://nuwm.edu.ua>

6. Процедура та критерії оцінювання

6.1. Конкурсна комісія оцінює подані підручники, навчальні посібники, монографії та сторінки навчальних дисциплін на платформі Moodle за відповідними критеріями в балах (див. додаток 3 – Критерії оцінювання навчальних, наукових видань та сторінок навчальних дисциплін на платформі Moodle).

6.2. Переможці визначаються за оцінкою членів конкурсної комісії, а також за результатами вільного інтерактивного голосування викладачів і здобувачів вищої освіти, інших зацікавлених осіб на сайті університету та навчально-методичного відділу. Громада університету може один раз зробити оцінку видання відповідно до критеріїв оцінювання навчальних, наукових видань та сторінок навчальних дисциплін на платформі Moodle.

6.3. Перевагою навчального або монографічного видання вважати його видання за кордоном мовою відповідної країни, зокрема мовою міжнародного спілкування, крім країн-агресорів, за умови наявності в Науковій бібліотеці університету, що підтверджується цифровою реєстрацією в електронному каталозі бібліотеки.

6.4. Кращими визнаються видання, які набрали найбільшу кількість балів (відповідно до прийнятих конкурсною комісією критеріїв). При однаковій кількості балів перевага надається тим виданням, що найбільше

користуються попитом (за даними Наукової бібліотеки університету, при необхідності, на основі опитування здобувачів вищої освіти).

7. Підсумки Конкурсу та нагородження

7.1. Результати конкурсу підводяться на підсумковому засіданні конкурсної комісії та оформлюються протоколом, який підписує голова та секретар комісії. Підсумки Конкурсу затверджуються наказом ректора та оголошуються на засіданні вченої ради або науково-методичної ради університету.

7.2. Автори (колективи авторів) кращих підручників, навчальних посібників та монографій нагороджуються Дипломами I, II та III ступеня за такими номінаціями – «Кращий підручник», «Кращий навчальний посібник», «Краща монографія», «Краще електронне видання», «Краща сторінка навчальної дисципліни на платформі Moodle» окремо за економічним, технічним, гуманітарним та природничим напрямками. Комісією вноситься пропозиція вченій раді університету щодо надання звання «Людина року» одному з номінантів Конкурсу. За поданням конкурсної комісії інші учасники відзначаються Дипломами учасника Конкурсу.

7.3. Нагородженню підлягають тільки автори (співавтори) видань (онлайн-сторінок), які є штатними працівниками університету. Наявність та кількість других та третіх місць у кожній номінації цим Положенням не регламентується, а приймається рішенням конкурсної комісії.

7.4. Інформація про переможців Конкурсу розміщується на офіційному сайті університету та навчально-методичного відділу.

Навчально-методичний відділ організовує експозицію видань переможців Конкурсу на експрес-виставці в Науковій бібліотеці університету.

7.5. Авторам-призерам Конкурсу, які зайняли I-III місце в кожній номінації, надається можливість видавати нові підручники, навчальні посібники та монографії впродовж 5 років в редакційно-видавничому відділі за кошти університету (одне найменування відповідно до внеску автора в спільне видання, яке перемогло в конкурсі).

РОЗРОБНИКИ ТИМЧАСОВОГО ПОЛОЖЕННЯ:

Голова конкурсної комісії, проректор з науково-педагогічної та навчальної роботи

Валерій СОРОКА

Проректор з наукової роботи та міжнародних зв'язків

Наталія САВІНА

Заступник голови конкурсної комісії, к.т.н., доцент кафедри охорони праці та безпеки життєдіяльності

Галина

ТУРОВСЬКА

Заступник завідувача

Додаток 1
до Тимчасового положення про конкурс підручників,
навчальних посібників, монографій та сторінок навчальних дисциплін на платформі Moodle

**Зразок оформлення титульної сторінки папки із супровідними
документами**

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ



**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ**

Навчально-науковий інститут будівництва та архітектури

Кафедра технології будівельних виробів і матеріалознавства

КОНКУРС

**підручників, навчальних посібників, монографій та
сторінок навчальних дисциплін на платформі Moodle**

Технічний напрям

Номінація «Кращий навчальний посібник»

**Міцність бетону: навч. посіб. Київ: Видавничий дім «Кондор», 2021.
310 с.**

Автор Дворкін Л.Й., д.т.н., професор.

РІВНЕ 2023

Додаток 2
до Тимчасового положення про конкурс
навчальних посібників, монографій та сторінок навчальних дисциплін на платформі Moodle

Довідка про авторів

Назва та вид видання (електронне або друковане видання)

Автори:

(прізвище, ім'я, по батькові)

(вчене звання, науковий ступінь, посада, місце роботи)

Контактна особа:

(прізвище, ім'я, по батькові)

Контактні телефони

(службовий, домашній, мобільний)

Дане видання є першим або перевиданим (доповненим і переробленим) _____

Внесок авторів у спільну працю з виконання роботи:

Прізвище, ініціали автора	Відсоток матеріалу, що виконав автор

Завідувач кафедри

_____ (підпис)

_____ (ініціали, прізвище)

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ НАВЧАЛЬНИХ ВИДАНЬ

Показники критерію	Рівень вираженості показника	Бали
Критерій 1. Якість змісту навчального видання (max 45 балів)		
1.1. Відповідність змісту сучасному науковому рівню за спеціальністю та рівнем вищої освіти	виконано: повністю	15
	в цілому	10
	частково	5
	не виконано	0
1.2. Доступність викладу матеріалу	виконано: повністю	10
	в цілому	5
	частково	3
	не виконано	0
1.3. Оригінальність (новизна, унікальність) змісту та методики викладу	навчальні видання за даною тематикою є унікальними	15
	більша частина питань (не менш 75%) не розглядалась раніше в аналогічних виданнях	10
	існують аналогічні навчальні видання, але присутні елементи новизни (не менш ніж 30%)	5
	існують аналогічні навчальні видання, відсутня новизна	1
1.4. Практична спрямованість змісту видання: містить практичні завдання, вправи, кейси та інші інструменти, корисні для роботи за фахом; наведені пояснення з використання наведеного у виданні прикладного інструментарію тощо	навчальне видання повністю дозволяє формувати компетентності для рішення практичних завдань за даною спеціальністю	5
	навчальне видання в основному дозволяє формувати компетентності для рішення практичних завдань за даною спеціальністю	3
	навчальне видання частково дозволяє формувати компетентності для рішення практичних завдань за даною спеціальністю	1
	навчальне видання не дозволяє формувати компетентності для рішення практичних завдань за даною спеціальністю	0
Критерій 2. Якість методичного апарата навчального видання (max 30 балів)		
2.1. Навчальне видання дозволяє організувати самостійне набуття відповідних компетентностей та гарантує досягнення результатів навчання з освітнього компонента (наявність завдань для самостійної роботи і самоконтролю здобувача, глосарій, список літератури тощо)	виконано: повністю	15
	в цілому	10
	частково	5
	не виконано	0
2.2. Застосування інноваційних методів навчання в розробці навчального видання	виконано: повністю	15
	в цілому	10
	частково	5
	не виконано	0
Критерій 3. Якість оформлення видання (max 10 балів)		
Наявність елементів наочності та їх відповідність ДСТУ 8302:2015 «Бібліографічні посилання: загальні положення та правила складання», в т.ч. врахування якості списку використаних автором джерел: наявність джерел, виданих українськими та зарубіжними вченими (крім країн-агресорів) впродовж останніх 5 років; посилання на фундаментальні праці (за наявності у предметній галузі), – та умовних позначень	виконано повністю	10
	в цілому	5
	частково	1
	не виконано	0
ДОДАТКОВІ КРИТЕРІЇ для навчальних видань (max 49 балів)		
1. Підтверджений документально рівень зовнішньої затребуваності	міжнародний	5
	всеукраїнський	3
	регіональний	1
2. Якісний та кількісний склад авторів (виробничники, закордонні співавтори, науковці з науково-дослідних інститутів, ЗВО тощо)		до 3

3. Особистий внесок автора	– одноосібно - 100% – до трьох осіб - 50% – більше трьох осіб - 10%	10 5 1
4. Ступінь затребуваності видання через бібліотеку університету впродовж навчального року		до 3
5. Підтверджений документально рівень оригінальності видання		5
6. Розміщення в репозиторії НУВГП (у тому числі кількість завантажень з репозиторію)		5
7. Видавництво	закордонне	5
	інші (всеукраїнське, регіональне, редакційно-видавничий відділ НУВГП)	3
8. Видання за кордоном мовою міжнародного спілкування	у країнах Європи та США	10
для електронних видань (max 15 балів)		
1. Наявність елементів інтерактивного видання: теоретичного блоку; контрольних запитань з теорії; вправ; тестів		5
2. Наявність гіпертекстових вставок та/або QR-кодів		5
3. Застосування принципу квантування (навчальний матеріал поділений на розділи (змістовні модулі) з текстовою складовою та візуалізацією)		5

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ МОНОГРАФІЙ
КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ (max 49 балів)

Назва критерію	Параметри оцінювання	Бали
1. Підтверджений документально рівень значимості	Міжнародний (залучені іноземні рецензенти)	5
	Всеукраїнський (залучені лише українські рецензенти)	3
	Регіональний (залучені рецензенти лише з області)	1
2. Якісний склад авторів	До складу авторів входять іноземні співавтори	3
	До складу авторів входять лише українські співавтори	2
	До складу авторів входять лише співавтори одного ЗВО	1
3. Розміщення в репозиторії НУВГП	Наявність посилання на монографію в репозиторії	1
4. Мова монографії	Країн ОЕСР	10
	Українська	5
5. Видавництво	Країн ОЕСР	5
	Українське	

6. Обсяг видання	На одного автора більше 1,5 д.а.	5
	На одного автора менше 1,5 д.а.	1
7. Індексція видання	Цифровий ідентифікатор об'єкта, doi	5
	ISBN	1
8. Індексція у наукометричних базах	У наукометричних базах Scopus, Web of science	10
	В інших наукометричних базах	3
	Не індексується	0
9. Наявність індексу Гірша в автора (авторів) Scopus, Web of science	Виконано	5
	Не виконано	1

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ СТОРІНОК НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН НА ПЛАТФОРМІ MOODLE

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ (max 50 балів)		
Показники критерію	Рівень виваженості показника	Бали
1. Анотація навчальної дисципліни	– виконано повністю – частково – не виконано	5 3 0
2. Освітня програма навчальної дисципліни	– виконано повністю – не виконано	5 0
3. Силабус навчальної дисципліни	– виконано повністю – не виконано	5 0
4. Шкала оцінювання	– виконано повністю – не виконано	3 0
5. Лекційне забезпечення навчальної дисципліни (підручники/навчальні посібники; конспекти лекцій в електронній формі (тексти, схеми); презентації або ілюстративні матеріали до лекцій; глосарій тощо)	– виконано повністю – в цілому – частково – не виконано	10 8 6 0
6. Методичне забезпечення практичних і/або лабораторних робіт, курсових проектів (робіт) відповідно до навчального плану	– виконано повністю – не виконано	5 0
7. Наявність завдань для практичних і/або лабораторних робіт	– виконано повністю – частково – не виконано	7 4 0
8. Методичні вказівки (рекомендації) щодо самостійного вивчення освітнього компонента	– виконано – не виконано	5 0
9. Модульні контролі: модулі діяльності «Тест» або «Завдання», за якими здійснюється оцінювання	– виконано повністю – не виконано	5 0
ДОДАТКОВІ КРИТЕРІЇ (max 50 балів)		
1. Відеоматеріали (відеокурси, відеоролики, відеолекції тощо)		до 10
2. Відеоопис курсу на сторінці навчальної дисципліни		5
3. Подання на Google Диск презентації сторінки навчальної дисципліни, розміщеної на платформі Moodle, у відеоформаті шляхом запису екрана		5
4. Наявність віртуальних практичних і/або лабораторних робіт	– власні розробки – розробки інших авторів	10 5
5. Наявність результатів наукових здобутків вчених, в т.ч. власних і кафедральних (наукові статті, монографії, збірники конференцій тощо)		до 5
6. Наявність актуального лекційного та методичного забезпечення навчальної дисципліни		5

Заступник завідувача відділу

Тамара КОСТЮКОВА

В.о. Ректор

Наталія САВІНА



документ підписаний КЕП
Номер документа ЗТ № 29 від 2023-03-09 17:57:17.910
Підписувач Костюкова Тамара Андріївна
Підписувач (дані КЕП): КОСТЮКОВА ТАМАРА АНДРІЇВНА
Сертифікат 2B6C7DF9A3891DA10400000026DFCC00E9808B03



документ підписаний КЕП
Номер документа ЗТ № 29 від 2023-03-09 17:57:17.910
Підписувач Сорока Валерій Степанович
Підписувач (дані КЕП): СОРОКА ВАЛЕРІЙ СТЕПАНОВИЧ
Сертифікат 2B6C7DF9A3891DA1040000003947CE001A498F03



документ підписаний КЕП
Номер документа ЗТ № 29 від 2023-03-09 17:57:17.910
Підписувач Савіна Наталія Борисівна
Підписувач (дані КЕП): САВІНА НАТАЛІЯ БОРИСІВНА
Сертифікат 248197DDFAB977E504000000898DF40054B2F503



документ підписаний КЕП
Номер документа ЗТ № 29 від 2023-03-09 17:57:17.910
Підписувач Ковальчук Наталія Сергіївна
Підписувач (дані КЕП): КОВАЛЬЧУК НАТАЛІЯ СЕРГІЇВНА
Сертифікат 248197DDFAB977E504000000C0CFED0087E2E303



документ підписаний КЕП
Номер документа ЗТ № 29 від 2023-03-09 17:57:17.910
Підписувач Туровська Галина Іванівна
Підписувач (дані КЕП): ТУРОВСЬКА ГАЛИНА ІВАНІВНА
Сертифікат 2B6C7DF9A3891DA10400000090AD4B00CEB05603



документ підписаний КЕП
Підписувач Савіна Наталія Борисівна
Підписувач (дані КЕП): САВІНА НАТАЛІЯ БОРИСІВНА
Сертифікат 248197DDFAB977E504000000898DF40054B2F503