

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**Національний університет водного господарства та
природокористування**

ПОЛОЖЕННЯ

про наукові гуртки здобувачів вищої освіти

Рівне – 2023



ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор НУВГП

Віктор МОШИНСЬКИЙ

8 березня 2023 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про наукові гуртки здобувачів вищої освіти
Національного університету водного господарства та
природокористування

Ухвалено науково-технічною
радою НУВГП
№ 159 від 9 лютого 2023 р.

Введено в дію
наказом ректора НУВГП
№ 152 від 8 березня 2023 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про наукові гуртки здобувачів вищої освіти Національного університету водного господарства та природокористування (далі – Положення) розкриває та регулює форму проведення наукової роботи в університеті через діяльність наукових гуртків здобувачів вищої освіти (НГЗВО) навчально-наукових інститутів НУВГП.

1.2. НГЗВО – це одна з форм наукової роботи здобувачів вищої освіти НУВГП, що є їх добровільним об'єднанням на основі спільних наукових інтересів та спрямована на розширення наукового потенціалу і формування навичок науково-дослідної діяльності у вільний від навчання час.

1.3. НГЗВО є спільнотою здобувачів, що займаються науковою діяльністю на некомерційній основі. У своїй діяльності НГЗВО керуються Законами України «Про вищу освіту», «Про наукову та науково-технічну діяльність», нормативними документами МОН України, Статутом НУВГП, а також даним Положенням.

1.4. НГЗВО покликані стимулювати активну творчу працю здобувачів вищої освіти у процесі навчання і оволодіння відповідною спеціальністю, виявляти найбільш обдарованих серед здобувачів вищої освіти та створювати сприятливі умови для їх творчого зростання.

1.5. НГЗВО утворюється і діє на основі принципів:

- ✓ добровільності;
- ✓ самоврядності;
- ✓ відсутності майнового інтересу його членів (учасників);
- ✓ прозорості, відкритості та публічності;
- ✓ академічної доброчесності;
- ✓ академічної свободи;
- ✓ органічного зв'язку науково-дослідної роботи з освітнім процесом.

1.6. НГЗВО створюються при навчально-наукових інститутах (далі – ННІ) університету та затверджуються наказом ректора.

1.7. Кількість гуртків визначається рішенням директора ННІ НУВГП.

1.8. Кількість здобувачів вищої освіти у НГЗВО повинна бути не меншою, аніж 10 осіб. Здобувач вищої освіти може бути членом не більше, ніж 2 гуртків.

1.9. Якщо здобувач вищої освіти є водночас членом двох гуртків, то його здобутки і досягнення вказуються у звіті відповідного гуртка виключно в частині виконання в межах діяльності даного НГЗВО. Включення одних і тих же напрацювань здобувача вищої освіти у звіти двох НГЗВО забороняється.

1.10. Пріоритетною тематикою НГЗВО є проблематика, що пов'язана з науковими напрямками департаменту освіти і науки облдержадміністрації, Малої академії наук, Ради молодих вчених університету та коледжів.

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАУКОВОГО ГУРТКА ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

2.1. Основною метою роботи НГЗВО є:

- ✓ залучення талановитої молоді до наукової діяльності;
- ✓ вдосконалення навичок здобувачів вищої освіти у веденні самостійної науково-дослідної діяльності;
- ✓ розвиток творчого мислення, закріплення та поглиблення отриманих у процесі навчання знань.

2.2. Основними завданнями НГЗВО є:

- ✓ сприяння у підвищенні рівня наукової підготовки здобувачів;
- ✓ розвиток творчого потенціалу здобувачів вищої освіти університету;
- ✓ виявлення та залучення обдарованої молоді університету до наукової діяльності;
- ✓ оволодіння науково-пізнавальними методами виконання досліджень, розвиток наукового мислення та аналітичних здібностей, розширення кругозору та ерудованості;
- ✓ сприяння в оволодінні методикою й навичками проведення самостійних наукових досліджень здобувачами вищої освіти;
- ✓ формування вмінь щодо застосування в практичній діяльності набутих компетентностей для вирішення актуальних завдань в галузі природничих, технічних і гуманітарних наук;
- ✓ ознайомлення здобувачів вищої освіти з вітчизняними та міжнародними інформаційними ресурсами та базами даних, зі світовими науковими здобутками у відповідній галузі;
- ✓ розвиток компетентностей щодо застосування норм і принципів академічної доброчесності у науковій діяльності.

2.3. Формами роботи НГЗВО можуть бути: засідання, участь у наукових конференціях, семінарах, круглих столах, турнірах, публікації наукових статей, наукові дослідження, розробка дослідних зразків та моделей тощо.

2.4. Учасники НГЗВО можуть представляти НУВГП на регіональних, державних та міжнародних форумах, конференціях, турнірах, конкурсах.

3. КЕРІВНИЦТВО НАУКОВИМ ГУРТКОМ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

3.1. Загальну координацію щодо створення та діяльності роботи НГЗВО здійснює директор ННІ, зокрема створює сприятливі умови для роботи гуртка.

3.2. Для безпосереднього наукового керівництва роботою гуртків призначаються науково-педагогічні працівники, які ініціювали його створення та розробили паспорт наукового гуртка (додаток 1).

3.3. Діяльністю НГЗВО може керувати лише один викладач, однак у випадку створення НГЗВО, учасниками якого є представники різних ННІ, передбачається наявність одного або двох керівників з різних ННІ.

3.4. Керівник гуртка:

- ✓ організовує роботу гуртка;
- ✓ розробляє план роботи гуртка на навчальний рік відповідно до положення і представляє його директору ННІ для затвердження на Вченій раді;
- ✓ надає затверджений план роботи НГЗВО, підписаний керівником та погоджений директором ННІ, у сектор наукової роботи студентів (СНРС) у період до 15 жовтня кожного навчального року (додаток 2);
- ✓ підбирає кандидатуру старости гуртка й пропонує її для затвердження на засіданні НГЗВО;
- ✓ здійснює роботу з учасниками НГЗВО з урахуванням їх інтересів, індивідуальних здібностей і схильностей;
- ✓ визначає тематику науково-дослідних робіт і виступів учасників НГЗВО на наукових конференціях;
- ✓ проводить тісну співпрацю з сектором наукової роботи студентів (СНРС) університету щодо інформування та залучення учасників гуртка до участі у різноманітних наукових заходах обласного, регіонального та всеукраїнського рівня (в тому числі конкурсах, проектах, грантах приватних фондів та організацій);
- ✓ запрошує на засідання гуртка для виступів провідних учених, викладачів, а також студентів-призерів конкурсів різних рівнів для передачі досвіду;
- ✓ вносить пропозиції щодо заохочення найбільш активних учасників НГЗВО перед керівництвом кафедри, ННІ та університету;
- ✓ у своїй роботі має основну увагу спрямовувати на прикладний характер отриманих результатів роботи учасників гуртка;
- ✓ забезпечує висвітлення діяльності наукових гуртків (круглі столи, семінари, відвідування наукових виставок та ін.) у соціальних мережах, а також на сторінці відповідного ННІ;
- ✓ сприяє підготовці та поданню за результатами діяльності гуртка для участі у всеукраїнському або міжнародному конкурсі наукових робіт не менше однієї наукової роботи;

- ✓ сприяє підготовці та публікації в наукових виданнях як мінімум 2 статей здобувачів вищої освіти за навчальний рік (в тому числі 1 – в Студентському віснику НУВГП);
- ✓ у співавторстві з учасниками гуртка здійснює публікації в наукових фахових виданнях України та наукових зарубіжних виданнях;
- ✓ використовує лабораторну базу гуртка;
- ✓ здійснює підготовку студентів для участі у міжнародних наукових конкурсах, проектах, стартапах тощо;
- ✓ до 25 травня кожного навчального року готує звіт про результати роботи НГЗВО за навчальний рік (який заслуховується та затверджується на засіданні вченої ради відповідного ННІ) та надсилає його у СНРС (додаток 3).

4. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ НАУКОВИХ ГУРТКІВ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

4.1. НГЗВО діє на постійній основі у форматах, передбачених планом роботи.

Засідання НГЗВО проводяться не рідше одного разу на місяць.

4.2. Документація гуртка є наступною:

- ✓ паспорт гуртка;
- ✓ план роботи на навчальний рік, що затверджується вченою радою ННІ (у випадку створення НГЗВО, де є два керівники (коли учасниками гуртка є представники різних ННІ), план має бути затверджений кількома вченими радами відповідних ННІ);
- ✓ протоколи засідань НГЗВО (за результатами кожного засідання);
- ✓ звіт роботи НГЗВО за навчальний рік, що затверджується вченою радою ННІ (у випадку створення НГЗВО, де є два керівники (коли учасниками гуртка є представники різних ННІ), звіт має бути затверджений кількома вченими радами відповідних ННІ).

4.3. Паспорти гуртків та результати їх діяльності оприлюднювати на сторінці СНРС офіційного сайту університету.

4.4. Оцінювання результативності роботи гуртка проводиться за бальною шкалою (відповідно до додатку 4).

5. ПРАВА Й ОBOB'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ НАУКОВОГО ГУРТКА ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

5.1. Учасниками НГЗВО можуть бути здобувачі вищої освіти університету I, II та III рівнів, які успішно виконують навчальні плани та виявляють бажання до здійснення науково-дослідної роботи.

5.2. Прийом до НГЗВО здійснюється за бажанням здобувача та/або ініціативою керівника гуртка (документальне підтвердження має бути

зафіксовано в протоколі засідання гуртка).

5.3. Призупинення членства у НГЗВО може бути здійснено:

- ✓ у випадку, якщо здобувач вищої освіти відрахований з університету;
- ✓ якщо учасник НГЗВО без поважних причин не бере участь у роботі гуртка.

5.4. Учасники НГЗВО мають право:

- ✓ брати участь у всіх засіданнях НГЗВО;
- ✓ вільно користуватися вітчизняними та міжнародними інформаційними ресурсами та базами даних університету;
- ✓ бути ознайомленими зі світовими науковими здобутками у відповідній галузі;
- ✓ бути присутніми й виступати з доповідями, брати участь у дискусіях на засіданнях НГЗВО;
- ✓ отримати рекомендацію до друку підготовлених тез чи наукових статей за рішенням керівника НГЗВО;
- ✓ брати участь у науково-дослідній роботі;
- ✓ одержувати інформацію від керівника (керівників) НГЗВО та СНРС університету про організацію наукових заходів для здобувачів вищої освіти, що проводяться ННІ, університетом на регіональному, всеукраїнському чи міжнародному рівнях;
- ✓ за рекомендацією наукового керівника (керівників) НГЗВО, директора ННІ, а також клопотанням ректора університету одержувати дозвіл для роботи в архівах і наукових організаціях (якщо цього потребує тема дослідження);
- ✓ представляти свої наукові роботи для участі в університетських, всеукраїнських чи міжнародних конкурсах наукових робіт здобувачів вищої освіти;
- ✓ публікувати наукові статті та тези доповідей у Студентському віснику НУВГП, інших наукових виданнях різних закладів вищої освіти, що відповідають їх фаховому спрямуванню.

5.5. Учасники НГЗВО зобов'язані:

- ✓ дотримуватися всіх вимог даного Положення;
- ✓ упродовж навчального року регулярно відвідувати засідання наукового гуртка;
- ✓ презентувати особисті досягнення в межах тематики роботи НГЗВО через пошук шляхів вирішення наукової проблеми;
- ✓ виступати на засіданнях гуртка та оприлюднювати результати досліджень на наукових конференціях;
- ✓ виконувати доручення керівника (керівників) НГЗВО, які пов'язані з організацією наукової роботи;
- ✓ створювати інтелектуальні проєкти (моделі, макети, презентації зразків за тематикою НГЗВО, тощо);
- ✓ дотримуватися норм та правил академічної доброчесності.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. НГЗВО може бути реорганізовано або ліквідовано за пропозицією відповідного ННІ наказом ректора.

6.2. Дане Положення затверджується науково-технічною радою університету та вступає в силу відповідно до наказу ректора.

Розроблено:

Провідний фахівець сектору
наукової роботи студентів

Олена СІВА

Заступниця директора ННІ АКOT
з наукової роботи

Оксана ПРИЩЕПА

Заступниця директора ННІ ВГП
з наукової роботи

Любов ВОЛК

Заступниця директора ННІП
з наукової та виховної роботи

Вікторія ГРИШКО

Заступниця директора ННІЕМ
з наукової діяльності

Ольга ПАВЕЛКО

Заступниця директора ННІАЗ
з наукової роботи

Ольга БЕДУНКОВА

Заступниця директора ННІОЗ
з наукової та інноваційної роботи

Анжела НОГАС

Заступник директора ННІ БА
з профорієнтаційної та наукової роботи

Олександр ГРИЦИНА

Заступник директора ННМІ

Микола ГОЛОТЮК

Погоджено:

Проректор з наукової роботи
та міжнародних зв'язків

Наталія САВІНА

Начальник юридичного відділу

Дмитро ПУХА