

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА  
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ**

Навчально-науковий інститут економіки та менеджменту

06-05-153S

**СИЛАБУС**

навчальної дисципліни

**SYLLABUS**

<b>Планування і організація виробничої діяльності</b>		<b>Planning and organization of production activities</b>	
Шифр за ОП	<b>ФП20</b>	Code in Educational Program	
<b>Освітній рівень: бакалаврський (перший)</b>		<b>Educational level: Bachelor's (first)</b>	
Галузь знань <b>Соціальні і поведінкові науки</b>	<b>05</b>	Field of knowledge <b>Social and behavioural sciences</b>	
Спеціальність <b>Економіка</b>	<b>051</b>	Field of study: <b>Economics</b>	
Освітня програма: <b>Бізнес-аналітика</b>		Educational Program: <b>Business Analytics</b>	

РІВНЕ – 2023

Силабус навчальної дисципліни «Планування і організація виробничої діяльності» для здобувачів вищої освіти ступеня «бакалавр», які навчаються за освітньо-професійною програмою «Бізнес-аналітика» спеціальності 051 Економіка. Рівне. НУВГП. 2023. 9 стор.

ОПП на сайті університету: <https://ep3.nuwm.edu.ua/20950/>

Розробники силабусу: *Юрчик Г.М., кандидат економічних наук, доцент кафедри трудових ресурсів і підприємництва.*

Силабус схвалений на засіданні кафедри  
Протокол № 1 від “31” серпня 2023 року

Завідувач кафедри: *Міщук Галина Юріївна, доктор економічних наук, професор.*

Керівник освітньої-професійної програми: *Рощик І.А., кандидат економічних наук, доцент кафедри трудових ресурсів і підприємництва*

Схвалено науково-методичною радою з якості ННІ  
Протокол № 1 від “31” серпня 2023 року

Голова науково-методичної ради з якості ННІ: *Ковшун Наталія Едуардівна, доктор економічних наук, професор кафедри економіки підприємства, директор ННІЕМ.*

Попередня версія силябусу 06-05-72S <https://ep3.nuwm.edu.ua/22822/>

© Юрчик Г.М., 2023  
© НУВГП, 2023

<b>ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ</b>	
Навчально-науковий інститут	Економіки і менеджменту
Ступінь вищої освіти	бакалавр
Освітня програма	Бізнес-аналітика
Спеціальність	051 Економіка
Рік навчання, семестр	Денна форма: 2-ий рік, 4-ий семестр Заочна форма: 1-ий рік, 2-ий семестр
Кількість кредитів	6
Лекції:	Денна форма: 32 години Заочна форма: 10 годин
Практичні заняття:	Денна форма: 30 годин Заочна форма: 8 годин
Самостійна робота:	Денна форма: 118 години Заочна форма: 162 годин
Курсова робота:	ні
Форма навчання	денна, заочна
Форма підсумкового контролю	залік
Мова викладання	українська
<b>ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧА</b>	
<b>ПРОФАЙЛ ЛЕКТОРА</b>	
	Юрчик Галина Миколаївна, к.е.н., доцент, доцент кафедри трудових ресурсів і підприємництва



Вікіситет	<a href="https://cutt.ly/I9Wx5FF">https://cutt.ly/I9Wx5FF</a>
ORCID	<a href="http://orcid.org/0000-0003-1013-6940">http://orcid.org/0000-0003-1013-6940</a>
Як комунікувати	<a href="mailto:g.m.urchik@nuwm.edu.ua">g.m.urchik@nuwm.edu.ua</a> <a href="https://www.facebook.com/urchikgalua/">https://www.facebook.com/urchikgalua/</a> +38098-408-9069 Актуальні оголошення на сторінці дисципліни на навчальній платформі MOODLE

### ПРО ДИСЦИПЛІНУ

Предметом навчальної дисципліни «Планування і організація виробничої діяльності» є складові виробничих систем, їх планування та ефективна організація.

Метою вивчення дисципліни «Планування і організація виробничої діяльності» є формування у студентів системи знань про принципи, методи планування і організації виробничої діяльності у системі менеджменту підприємства.

Основне завдання дисципліни:

- засвоєння студентами знань про науково-методичні основи планування, принципи та типи організації виробничої діяльності як основи ефективного використання виробничого потенціалу підприємств, вміння застосовувати відповідні знання на практиці.

### Посилання на розміщення навчальної дисципліни на навчальній платформі Moodle

<https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=4620>

### Компетентності

#### Загальні компетентності

ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК8. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК11. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

#### Спеціальні компетентності

СК13. Здатність проводити економічний аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, оцінку їх конкурентоспроможності.

СК16. Володіти навиками організації та ведення бізнесу (в тому числі – власного, електронного)

СК17. Володіти навиками оцінювання та забезпечення економічної ефективності та конкурентоспроможності бізнесу на основі використання його ресурсного потенціалу.

### Програмні результати навчання

ПРН-10. Проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники які характеризують результативність їх діяльності.

ПРН-17. Виконувати міждисциплінарний аналіз соціально-економічних явищ і проблем в одній або декількох професійних сферах з врахуванням ризиків та можливих соціально-економічних наслідків.

ПРН-25. Демонструвати ініціативність, підприємливість та відповідальність.

ПРН-29. Здатність планувати та організовувати бізнес-діяльність (в т.ч. – власний, електронний).

### Перелік соціальних, «м'яких» навичок (soft skills)

Здатність логічно обґрунтовувати свою позицію, здатність до навчання, комунікаційні якості, вміння налагоджувати контакти, уміння слухати і запитувати, формування власної думки та прийняття рішення, здатність до абстрактного та логічного мислення, аналізу та синтезу

## Структура, зміст та бюджет часу освітнього компонента

Зазначено нижче в таблицях

### Форми та методи навчання

Методи навчання: лекції у формі діалогу, проблемні лекції, дослідницький метод, навчальна дискусія, аналіз конкретних ситуацій (case study), індивідуальні завдання для вирішення практичних вправ і задач, тестові завдання.

Технології навчання: навчальні посібники, монографії, наукові статті, мультимедійна презентація, лекція-візуалізація, друкований роздатковий матеріал.

### Порядок та критерії оцінювання

Оцінювання знань здобувачів проводиться відповідно до «Системи оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти (семестровий поточний та підсумковий контроль) зі змінами та доповненнями» (<http://ep3.nuwm.edu.ua/21123/>).

Для оцінювання знань студентів передбачається проведення поточного та підсумкового контролю знань.

Розподіл обов'язкових балів, що присвоюються студентам

Поточне тестування та самостійна робота													Підсумковий тест (залік) 40		Сума
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	МК 1	МК 2	
3	4	4	4	6	4	4	4	6	5	6	6	4	20	20	100

T1, T2 ... T11 – теми змістових модулів.

Усі модульні контролю проходять у формі тестування на навчальній платформі Moodle. Перший та другий модульні контролю містять по 30 запитань різного рівня складності: перший рівень – 24 запитання по 0,5 бала, другий рівень – 4 запитання по 1 балу, третій рівень – 2 запитання по 2,0 бали. Усього – 20 балів.

Модульні контролю проводяться у тестовій формі на платформі <https://exam.nuwm.edu.ua/> відповідно до графіка навчального процесу.

Для забезпечення права на об'єктивне оцінювання студентам надається право подавати в письмовій формі апеляційну скаргу про незгоду з отриманими балами.

Студенти мають можливість отримати додаткові бали (бонуси) за участь у конференціях, конкурсах, грантових заявках - 5 балів.

### Поєднання навчання та досліджень

Створюються умови для поєднання навчальної та позанавчальної діяльності шляхом залучення студентів до наукової діяльності, підготовки виступів на міжнародних науково-практичних конференціях.

### Інформаційні ресурси

#### Основна література

1. Макаренко С.М., Олійник Н.М. Бізнес-планування. Навчально-методичний посібник для студентів. Херсон: ТОВ «ВКФ СТАР АТД», 2017. 224с.
2. Організація виробництва : підручник / А.І. Яковлев [та ін.] ; ред.: А.І. Яковлев, С.П. Сударкіна, М.І. Ларка; Нац. техн. ун-т "Харків. політехн. ін-т". Харків. НТУ "ХПІ", 2016. 436 с.
3. Економіка та організація виробничої діяльності підприємства. Ч.2. Організація виробництва: навчальний посібник / Небава М. І., Адлер О.О., Лесько О.Й. Вінниця : ВНТУ, 2011. 131 с.
4. Прохорова В. В. Організація виробництва : навч. посібник / В. В. Прохорова, О. Ю. Давидова. Харків. Вид-во Іванченка І.С., 2018. 275 с.
5. Організація виробництва: підручник / за ред. А.І. Яковлева, С.П. Сударкіної, М.І. Ларки. Харків. НТУ "ХПІ", 2016. 436с.
6. Козик В. В. Організація виробництва: підручник / В. В. Козик, А. С. Гавриляк, Т. О. Петрушка; М-во освіти і науки України, Нац. ун-т «Львів. політехніка». Львів. Вид-во Львів. політехніки, 2020. 256 с.
7. Організація і управління виробництвом: навч. посіб./ Єрмаков О.Ю., Вакараш В. М., Остапчук А. Д., Гаврилюк І. П. Київ. НУБіП України, 2016. 350 с.
8. Організація виробництва. Круш П.В., Подвігіна В.І., Гулевич В.О. та ін. Підручник. Київ: Каравела, 2018. 552 с.
9. Нікіфорова Л.О. Економіка та організація виробництва. Електронний навчальний посібник. Вінниця. ВНТУ, 2015. URL: <http://ruda.vk.vntu.edu.ua/file/84552ca10ddc141fc34edaa4584d008a.pdf>.
10. Планування та організація діяльності підприємства / Г.Б. Веретенникова, В.В. Томах, І. М. Геращенко. Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2020. 210 с.

### **Допоміжна література**

1. Лаврів Л. А. Планування діяльності організації: навч. посіб. / Л. А. Лаврів. Тернопіль/ Крок, 2015. 320 с.
2. Петров В. М. Організація виробництва та планування діяльності на підприємствах АПК: навч. посібник / В. М. Петров / Харк. нац. аграр. унт. Харків. Майдан, 2016. 362 с.
3. Організація виробництва та планування діяльності підприємств: конспект лекцій для здобувачів вищої ступення «Бакалавр» спеціальності 051 «Економічна» / В.С. Кушнірук. Миколаїв. МНАУ, 2020. 133 с.

### **Нормативно-правові акти**

1. Господарський кодекс України від 16.01.2003 № 436-IV. URL: <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/436-15/page>.
2. Податковий кодекс України від 02.12.2010 № 2755-VI URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>.
3. Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб: Закон України від 15.05.2003 року №755-IV. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/755-15>.
4. Про ліцензування видів господарської діяльності: Закон України від 02. 03. 2015 року №222-VIII URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/222-19>.
5. Класифікатор видів економічної діяльності URL: <https://kved.biz.ua/>.

### **Інтернет-ресурси**

1. Бізнес-Інформ. URL: [www.businessinform.net](http://www.businessinform.net).
2. Державна служба статистики України. URL: <http://www.ukrstat.gov.ua>.
3. Національна бібліотека України ім. В. Вернадського НАН України. URL: <http://www.nbuv.gov.ua>.
4. Підприємництво, господарство і право. URL: [pgp-journal.kiev.ua](http://pgp-journal.kiev.ua).
5. Підприємництво і торгівля. URL: <http://www.lute.lviv.ua/education/nauk-vydan/visnyk-torg/>. Проблеми економіки. URL: [www.problecon.com/](http://www.problecon.com/).

### **Дедлайни та перескладання**

Завдання навчальної дисципліни повинні бути виконані продовж 14 днів від дня проведення лекційного чи практичного заняття. У разі відсутності на занятті через хворобу або мобільність здобувач зобов'язаний самостійно виконати завдання відповідно до методичних рекомендацій, розміщених на навчальній платформі Moodle.

Допускається у порядку, встановленому НУВГП, вільне відвідування здобувачами навчальних занять відповідно до Порядку про вільне відвідування студентами навчальних занять в НУВГП <http://ep3.nuwm.edu.ua/6226/>

Інформація щодо перездачі модулів розміщена в розділі Оголошення на навчальній платформі НУВГП <https://exam.nuwm.edu.ua/>

Порядок ліквідації академічних заборгованостей у НУВГП <http://ep3.nuwm.edu.ua/4273/1/4273.pdf>

### **Практики, представники бізнесу, залучені до викладання**

До формування змістовного наповнення дисципліни та проведення навчальних занять долучаються фахівці, які мають досвід практичної діяльності у сфері ведення бізнес-діяльності.

### **Правила академічної доброчесності**

Здобувачі повинні дотримуватися принципів і правил академічної доброчесності, сумлінно та самостійно (крім випадків, що санкціоновано передбачають групову роботу) виконувати навчальні та дослідницькі завдання, посилаючись на джерела, з яких береться інформація.

Якщо у виконаному практичному завданні виявлено запозичення з інших джерел без належного посилання, оцінювання такого завдання знижується у відповідності до виявлених порушень.

У випадку виявлення списування під час проведення поточного та підсумкового контролів, результати оцінювання такого здобувача скасовуються.

Неприйнятним є порушення норм моралі, зокрема негідне поведіння у громадських місцях, на території університету, вживання ненормативної лексики; завдання шкоди матеріально-технічній базі університету.

Положення про виявлення та запобігання академічного плагіату в НУВГП <http://ep3.nuwm.edu.ua/10325/>

Кодекс честі студента <http://ep3.nuwm.edu.ua/4917/>

Академічна доброчесність. Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти <https://cutt.ly/OLbdntR>

Якість освіти. НУВГП <https://nuwm.edu.ua/sp>

#### Вимоги до відвідування

Пропущенні заняття з навчальної дисципліни відпрацьовуються шляхом самостійного виконання завдань відповідно до методичних рекомендацій. Завдання розміщені на навчальній платформі Moodle. Здобувач може звернутись безпосередньо до викладача з приводу отримання індивідуальних завдань або з використанням зазначених засобів комунікації.

Мобільні телефони та ноутбуки можуть вільно використовуватись здобувачами на заняттях для виконання практичних і ситуаційних завдань, роботи із статистичними даними.

#### Оновлення

Оновлення навчальної дисципліни здійснюється щорічно за результатами опитування здобувачів, з ініціативи гаранта освітньої програми, випускників, роботодавців.

#### Академічна мобільність, інтернаціоналізація

Business Management Ideas. URL: <https://www.businessmanagementideas.com/>

### СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ У РОЗРІЗІ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

	ПРН-10	ПРН-17	ПРН-25	ПРН-29	Методи, технології, засоби навчання
<b>МОДУЛЬ 1</b>					
<b>ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1. ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ ПЛАНУВАННЯ ВИРОБНИЧОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА</b>					
Тема 1. Предмет, загальний зміст та ключові поняття навчальної дисципліни		x	x	x	Міні-лекція. Презентація. Міждисциплінарне навчання. Презентація. Дискусія. Тестові завдання.
Тема 2. Теоретико-методологічні основи планування на підприємстві	x	x	x	x	
<b>ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2. ПЛАНУВАННЯ ВИРОБНИЧОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА</b>					
Тема 3. Планування попиту на продукцію підприємства	x	x	x	x	Міні-лекція. Презентація. Дискусія. Аналіз конкретних ситуацій (case study). Тестові завдання.
Тема 4. Продукція підприємства: одиниці та показники вимірювання	x	x	x	x	
Тема 5. Планування виробничої програми підприємства	x	x	x	x	
Тема 6. Планування матеріально-технічного постачання	x	x	x	x	
Модульний контроль 1					
<b>МОДУЛЬ 2</b>					
Тема 7. Планування персоналу	x	x	x	x	Проблемна лекція. Презентація. Індивідуальні завдання.
Тема 8. Планування продуктивності праці та	x	x	x	x	

заробітної плати					Презентація результатів. Тестові завдання.
Тема 9. Планування собівартості продукції	x	x	x	x	
Тема 10. Планування ціни продукції	x	x	x	x	
Тема 11. Планування фінансових результатів діяльності підприємства	x	x	x	x	Проблемна лекція. Презентація. Аналіз конкретних ситуацій (case study). Тестові завдання.
<b>ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 3. ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ ОРГАНІЗАЦІЇ ВИРОБНИЧОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА</b>					
Тема 12. Типи та форми організації виробництва, їх техніко-економічна характеристика	x	x	x	x	Проблемна лекція. Презентація. Індивідуальні завдання. Презентація результатів. Тестові завдання.
Тема 13. Принципи організації виробничої діяльності	x	x	x	x	
Модульний контроль 2					

### БЮДЖЕТ ЧАСУ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ЗА ФОРМАМИ НАВЧАННЯ

Теми	Денна форма навчання				Заочна форма навчання				Балів
	Обсяг, год.				Обсяг, год.				
	Всього	В тому числі			Всього	В тому числі			
лекції		практичні	самост. роб.	лекції		практичні	самост. роб.		
<b>МОДУЛЬ 1</b>									
Тема 1. Предмет, загальний зміст та ключові поняття навчальної дисципліни	12	2	2	8	10			10	3
Тема 2. Теоретико-методологічні основи планування на підприємстві	20	4	4	12	18	1	1	16	4
Тема 3. Планування попиту на продукцію підприємства	12	2	2	8	18	1	1	16	4
Тема 4. Продукція підприємства: одиниці та показники вимірювання	12	2	2	8	9	1		8	4
Тема 5. Планування виробничої програми підприємства	12	2	2	8	14	1	1	12	6
Тема 6. Планування матеріально-технічного постачання	14	4	2	8	13	1		12	4
Модульний контроль 1									20
Всього	82	16	14	52	82	5	3	74	45
<b>МОДУЛЬ 2</b>									
Тема 7. Планування персоналу	12	2	2	8	12			12	4
Тема 8. Планування продуктивності праці та заробітної плати	12	2	2	8	8			8	4
Тема 9. Планування собівартості продукції	16	2	2	12	16	1	1	14	6
Тема 10. Планування ціни продукції	12	2	2	8	16	1	1	14	5
Тема 11. Планування фінансових результатів	14	2	2	10	14	1	1	12	6

діяльності підприємства									
Тема 12. Типи та форми організації виробництва, їх техніко-економічна характеристика	20	4	4	12	16	1	1	14	6
Тема 13. Принципи організації виробничої діяльності	12	2	2	8	16	1	1	14	4
Модульний контроль 2									20
Змістовий модуль 2	98	16	16	66	98	5	5	88	55
<b>Всього</b>	<b>180</b>	<b>32</b>	<b>30</b>	<b>118</b>	<b>180</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>162</b>	<b>100</b>

Лектор *Юрчик Г.М., кандидат економічних наук, доцент кафедри трудових ресурсів і підприємництва*

Автор  
Доцент

Галина ЮРЧИК

Затверджено

Проректор з науково-педагогічної та навчальної роботи

Валерій СОРОКА



документ підписаний КЕП  
Номер документа СИЛ №647 від [sDateTime\_SignWriteAgree\_Last]  
Підписувач Сорока Валерій Степанович  
Підписувач (дані КЕП): [oSignECP.sSigner\_Sert]  
Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000807E2D0054327D00