

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ**

Навчально-науковий інститут економіки та менеджменту

06-14-275S

СИЛАБУС	ВСТУП ДО ФАХУ ТА АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ	
SYLLABUS	INTRODUCTION TO THE PROFESSION AND ACADEMIC INTEGRITY	
Шифр за ОП Code in Degree Programme	ПП1	
Освітній рівень Level of Education	перший (бакалаврський) First (Bachelor's)	
Галузь знань Field of Knowledge	28	Публічне управління та адміністрування Public Management and Administration
Спеціальність Field of Study	281	Публічне управління та адміністрування Public Management and Administration
Освітня програма Degree Programme	Публічне управління та адміністрування Public Management and Administration	

РІВНЕ – 2023

Силабус навчальної дисципліни *Вступ до фаху та академічна доброчесність* для здобувачів вищої освіти ступеня «бакалавр», які навчаються за освітньо-професійною програмою *Публічне управління та адміністрування, 281 Публічне управління та адміністрування*. Рівне. НУВГП. 2023. 13 стор..

ОП на сайті університету: <https://ep3.nuwm.edu.ua/26645/>

Розробник силабусу: *Корбутяк В.І., к.т.н., доцент кафедри регіонального управління, доцент*

Силабус схвалений на засіданні кафедри
Протокол № 13 від «06» липня 2023 року

Завідувач кафедри: *Тихончук Л.Х., д.держ.упр., доцент*

Керівник (Гарант) ОП: *Антонова С.Є., к.е.н., доцент*

Схвалено науково-методичною радою з якості ННІ
Протокол № 1 від «31» серпня 2023 року

Голова науково-методичної ради з якості ННІ: *Ковшун Н.Є., д.е.н., професор*

Попередня версія силабусу (вказати шифр) 06-14-90S

© НУВГП, 2023

ПРОГРАМА *назва освітнього компоненту**

Навчальна дисципліна:
ВСТУП ДО ФАХУ ТА АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Ступінь вищої освіти	<i>бакалавр</i>
Освітня програма	<i>Публічне управління та адміністрування</i>
Спеціальність	<i>281 Публічне управління та адміністрування</i>
Рік навчання, семестр	<i>1, 1</i>
Кількість кредитів	<i>4</i>
Лекції:	<i>Денна форма – 22 год З/Ф – 6 год</i>
Практичні заняття:	<i>Денна форма – 20 год З/Ф – 6 год</i>
Самостійна робота:	<i>Денна форма – 78 год З/Ф – 108 год</i>
Курсова робота:	<i>-</i>
Форма навчання	<i>денна/заочна</i>
Форма підсумкового	<i>екзамен</i>

контролю

Мова викладання

державна

ІНФОРМАЦІЯ ПРО РОЗРОБНИКА (ІВ)	
Лектор 1 	<i>Корбутяк Віктор Іванович, к.т.н., доцент кафедри менеджменту та публічного врядування</i>
Вікіситет	https://cutt.ly/ZwhI1COD
ORCID	https://cutt.ly/5whI2MVI
Як комунікувати	<i>v.i.korbutiak@nuwm.edu.ua тел. 097-296-1048 Актуальні оголошення на сторінці дисципліни в системі MOODLE</i>
Лектор 2	<i>Антонова Світлана Євгенівна, к.е.н., доцент кафедри менеджменту та публічного врядування</i>
Вікіситет	https://cutt.ly/xfCW9qm
ORCID	https://orcid.org/0000-0003-4796-8580
Канали комунікації	<i>s.ie.antonova@nuwm.edu.ua тел. 096-961-73-29 Актуальні оголошення на сторінці дисципліни в системі MOODLE</i>
ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСВІТНІЙ КОМПОНЕНТ	
Мета та завдання	
<p>Метою викладання дисципліни: дати уявлення про: ОП «Публічне управління та адміністрування» та навчити на практиці дотримуватись принципів академічної доброчесності.</p> <p>Завдання:</p> <ul style="list-style-type: none">- ознайомитись із вимогами до професійних знань, умінь і навичок спеціалістів з публічного управління та адміністрування;-ознайомитись із характеристикою об'єктів і видів професійної діяльності;-опанувати правові аспекти та правила академічної доброчесності;-ознайомитись із видами плагіату;- вивчити види відповідальностей та санкції за порушення правил академічної доброчесності.	
Посилання на розміщення освітнього компонента на навчальній платформі Moodle, на платформі освітніх програм та їхніх освітніх компонентів	
https://exam.nuwm.edu.ua/	

<https://nuwm.edu.ua/nni-em/vybirkoviy-dystsypliny>

<https://nuwm.edu.ua/dystsypliny>

Передумови вивчення*

(місце освітнього компоненту в структурно-логічній схемі)

Набуті знання та компетентності використовуються при вивченні ПП4 «Публічна служба», ПП 18 «Основи публічного адміністрування», ПП8 «Основи публічного врядування»

Компетентності

ЗК 1. Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями.

ЗК 2. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК 3. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій.

ЗК 6. Здатність працювати в команді.

ЗК8. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК 9. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ФК1. Здатність до соціальної взаємодії, до співробітництва й розв'язання конфліктів.

ФК2. Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів.

ФК3. Здатність забезпечувати дотримання нормативно-правових та морально-етичних норм поведінки.

ФК10. Здатність до дослідницької та пошукової діяльності в сфері публічного управління та адміністрування.

ФК11. Здатність у складі робочої групи проводити прикладні дослідження в сфері публічного управління та адміністрування.

ФК13. Здатність використовувати джерела управлінської, статистичної інформації для підготовки службових документів.

ФК15. Здатність узагальнювати економічні, фінансові й бюджетні показники стану та розвитку територій.

Програмні результати навчання (ПРН). Результати навчання (РН)*

ПРН1. Використовувати базові знання з історичних, культурних, політичних,

соціальних, економічних засад розвитку суспільства.

ПРН4. Знати загальну структуру та засади функціонування сфери публічного управління та адміністрування.

ПРН5. Знати основні принципи діяльності у сфері публічного управління та адміністрування.

ПРН6. Знати основні нормативно-правові акти та положення законодавства у сфері публічного управління та адміністрування.

ПРН7. Вміти організовувати волонтерські/культурно-освітні/спортивні проекти, спрямовані на формування здорового способу життя / активної громадянської позиції.

ПРН11. Уміти відшукувати та узагальнювати інформацію в межах своєї компетенції.

Крім того здобувач навчиться:

- у професійних і навчальних ситуаціях робити вибір з позицій доброчесності;
- давати моральну оцінку власним вчинкам, співвідносити їх з моральними та професійними нормами;
- керувати собою, своїми вчинками, здійснювати самоконтроль власної поведінки;
- використовувати знання для формування власної моральності.

Структура та зміст освітнього компонента

Темати лекційних занять:

1. ВИМОГИ ДО ПРОФЕСІЙНИХ ЗНАТЬ, УМІВ І НАВИЧОК СПЕЦІАЛІСТІВ З ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ

Опис теми: суспільне значення Публічного управління та адміністрування за сучасних соціально-економічних умов. Вимоги кваліфікаційної характеристики щодо знань навичок. Вимоги кваліфікаційної характеристики щодо умінь та практичних навичок спеціалістів з публічного управління та адміністрування.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ОБ'ЄКТІВ І ВИДІВ ПРОФЕСІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

Опис теми: посади та сфери майбутньої діяльності фахівців. Коротка характеристика освітньо-кваліфікаційної характеристики та освітньо-професійної програми підготовки фахівців з публічного управління та адміністрування.

3. ПРОЯВИ АКАДЕМІЧНОЇ НЕДОБРОЧЕСНОСТІ

Опис теми: плагіат, самоплагіат, списування, придбання в інших осіб чи організацій з наступним поданням як власних результатів навчальної та наукової діяльності, підтасовування, фальсифікація, симуляція проходження процедур контролю знань підставними особами, здавання або репрезентація різними особами робіт з однаковим змістом, написання використання системи

прихованих сигналів, отримання несанкціонованої допомоги, фабрикація даних, отримання або пропонування неправомірних винагород, використання родинних або службових зв'язків, шантаж чи підкуп, примусові благодійні внески, примусова праця, конфлікт інтересів, непотизм та інші.

4. ПРАВОВІ АСПЕКТИ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

Опис теми: аналіз національних, галузевих та локальних нормативно-правових документів з питань забезпечення принципів академічної доброчесності.

5. ПОНЯТТЯ ПРО ПЛАГІАТ. ВИДИ ПЛАГІАТУ

Опис теми: перефразування частин тексту, оприлюднення твору, написаного третьою особою на замовлення студента чи викладача, списування, фальсифікація, реплікація, републікація, рерайт, компіляція та ін.

6. ВИМОГИ МОН УКРАЇНИ ЩОДО ПОСИЛАНЬ ТА ЦИТУВАННЯ

Опис теми: посилання в тексті статті, посилання на конкретні сторінки, розгорнуті посилання, неприпустимі посилання, коли і як робити посилання, особливі вимоги при цитуванні, посилання на фільми, відео, ТВ, радіо, прямий ефір, новини, інтерв'ю, онлайн ресурси, медіа та відео сайти, та інше.

7. САНКЦІЇ ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА ПЛАГІАТ ТА ПОРУШЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

Опис теми: правові механізми притягнення до відповідальності за плагіат, цивільна, адміністративна та кримінальна відповідальність, аналіз відповідних норм, захист прав авторів.

Тематика практичних занять:

Практичне заняття 1.

Академічна культура в університеті: на прикладі американських ЗВО. Перегляд серіалу «Беверлі-Хіллз 90210» (оригінальні серії, 1 сезон, 6 серія Higher Education) із подальшим обговоренням подій кінострічки у групі.

Практичне заняття 2.

Академічна доброчесність і академічна нечесність; презентація та обговорення результатів соціологічного дослідження, проведеного студентами групи, на тему: «Що Ви знаєте про академічну доброчесність?»

Практичне заняття 3.

Аналіз відеороликів на тему доброчесності.

Практичне заняття 4.

Культура оформлення наукового тексту: інформаційні технології на допомогу студенту. Створення бібліографії до вибраної теми із використанням систематичних та предметних карткових каталогів Наукової бібліотеки НУВГП та доповнення бібліографічного списку із електронних ресурсів НУВГП.

Практичне заняття 5.

Аналіз Кодексів честі ЗВО України. Порівняння Кодексу честі студентів НУВГП із Кодексами інших ЗВО. Формування висновку щодо якості Кодексу честі студента НУВГП.

Практичне заняття 6.

Академічна доброчесність в епоху CHATGPT.

Практичне заняття 7.

Критичний аналіз сайтів де пропонують роботи на замовлення

Форми та методи навчання

Форми і методи навчання та викладання: демонстрація, навчальна дискусія, дебати; технології викладання: тренінги, рольові ігри, аналіз конкретних ситуацій, обговорення, презентації, міні-лекції, ситуаційні дослідження, навчання на основі досвіду та інші.

Інструменти, обладнання, програмне забезпечення

Стандартне програмне забезпечення

Порядок оцінювання програмних результатів навчання/результатів навчання

Для досягнення цілей та завдань курсу студентам потрібно вчасно виконати завдання пов'язане із пошуком інформації стосовно вибраної професійної діяльності, оформити у презентаційний вигляд та представити-захистити перед колективом студентів групи; вчасно здати модульні контролі знань.

Викладач проводить оцінювання індивідуальних завдань студентів шляхом проставлення балів за визначеними критеріями, що вчасно доводяться здобувачам освіти. Також, студент під наглядом викладача самостійно оцінює свою роботу.

За вчасне та якісне створення презентаційного завдання, студент отримує такі обов'язкові бали:

- 10 балів за вчасне (згідно визначеного графіка) виконання завдання;
- 10 балів за якісне оформлення завдання;
- 20 балів за представлення завдання;
- 20 балів за захист та відповіді на запитання.

20 балів – модуль 1;

20 балів – модуль 2.

Усього 100 балів.

Студенти можуть отримати додаткові бали за: виконання рефератів, есе дослідницького характеру за темою курсу. Тему можуть дослідницької роботи вибрати самостійно за погодженням із викладачем. Додаткові бали студентам також можуть бути зараховані за конкретні пропозиції з удосконалення змісту навчальної дисципліни.

Модульний контроль проходить у формі тестування. У тесті 30 запитань різної складності: рівень 1 – 20 запитань по 0,4 бали (8 балів), рівень 2 – 8 запитань по 1 балу (8 балів), рівень 3 – 2 запитання по 2 бали (4 бали). Усього – 20 балів.

Рекомендована література (основна, допоміжна)

1. Закон України від 01.07.2014 р. № 1556-VII «Про вищу освіту» [URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>].
2. Закон України від 05.09.2017 р. «Про освіту» [URL: <http://zakon5.rada.gov.Ua/laws/show/2145-19>].

3. Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 р. № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» [Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п>].
4. Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» [URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF/paran12#n12>].
5. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти, затверджені наказом Міністерства освіти і науки України від 01 червня 2016 р., № 600 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 21 грудня 2017 № 1648) [URL ступу: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/rekomendatsii-1648.pdf>].
6. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG) [URL: http://www.britishcouncil.org.ua/sites/default/files/standards-and-guidelincs_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf].
7. Національний освітній глосарій: вища освіта / 2-е вид., перероб. і доп. / авт.-уклад.: В. М. Захарченко та ін. / За ред. В. Г. Кременя К.: ТОВ «Видавничий дім «Плеяди», 2014. 100с. ISBN 978-966-2432-220. <http://onu.edu.ua/pub/bank/userfiles/files/nauk%20method%20rada/glossariy.pdf>.
8. Стандарт вищої освіти за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування». <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/12/21/281-publichne-upravlinnya-ta-administruvannya-bakalavr.pdf>.
9. Освітня програма «Публічне управління та адміністрування». <https://ep3.nuwm.edu.ua/26645/>.

Академічна доброчесність

1. Академічне письмо та бібліографія - Головна. – Назва з екрану. – Режим доступу: bibliosynergy.uia.org.ua/index.php/proekt1.
2. Закон України «Про авторське право і суміжні права». Стаття 50 «Порушення авторського права і суміжних прав». URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/3792-12/page3>.
3. Закон України «Про наукову та науково-технічну діяльність». Стаття 1 «Основні терміни та їх визначення». URL: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/848-19>.
4. Закон України «Про Освіту». Стаття 42 «Академічна доброчесність». URL: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/2145-19/page3>.
5. Про Етичний кодекс ученого України. – Назва з екрану. – Режим доступу: www.nas.gov.ua/legaltexts/DocPublic/P-090415-2-0.pdf.
6. Проект сприяння академічній доброчесності в Україні (SAIUP) - Американські Ради. Назва з екрану. URL: <http://www.saiup.org.ua/>.
7. Сацук В. Академічна доброчесність: міфічна концепція чи дієвий інструмент забезпечення якості вищої освіти? URL: <http://education-ua.org/ua/articles/930-akademichna-dobrochesnist-mifichna-kontseptsiya-chi-dievij-instrument-zabezpechennya-yakosti-vishchoji-osviti>.
8. Стилі оформлення бібліографічних посилань для міжнародних публікацій. Ч. 1. Назва з екрану. URL: www.library.ukma.edu.ua/.../Styli_oformlennya_bibliografichnykh. Українські наукові журнали: Головна. Назва з екрану. URL: usj.org.ua/.
9. Шліхта Н., Шліхта І. Методичні рекомендації та програма курсу «Основи академічного письма». URL: <http://www.saiup.org.ua/resursy/osnovy-akademichnogo-pysmatethodychni-rekomendatsiyi-ta-programa-kursu>.
10. Що потрібно знати про плагіат: посібник з академічної грамотності та етики для «чайників». – Назва з екрану. – Режим доступу: http://library.kubg.edu.ua/images/stories/Departaments/biblio/PDF/books_ac_gr.pdf. Cite This for Me. – Назва з екрану. – Режим доступу: <https://www.citethisforme.com/>.

Інформаційні ресурси в Інтернет

1. <https://cutt.ly/wwlYKlhn>
2. <https://www.timeshighereducation.com/campus/checklist-inclusive-assessment-and-feedback-postchatgpt-world>
3. <https://www.timeshighereducation.com/campus/four-directions-assessment-redesign-age-generative-ai>
4. <https://nuwm.edu.ua/sp/akademichna-dobrochesnistj>

Поєднання навчання та досліджень* (за потреби)

Студенти мають можливість додатково отримати бали за виконання індивідуальних завдань дослідницького характеру, а також можуть бути долучені до написання та опублікування наукових статей з тематики курсу.

В освітньому процесі використовуються досягнення викладача курсу – керівника відділу якості освіти НУВГП – механізми та процедури в освітньому процесі університету <https://nuwm.edu.ua/sp>.

ПОЛІТИКИ ВИКЛАДАННЯ ТА НАВЧАННЯ

Перелік соціальних, «м'яких» навичок (soft skills)

Взаємодія з людьми, загальнокультурна грамотність, здатність до навчання, здатність логічно обґрунтовувати позицію, навички усного та письмового спілкування, вміння слухати і запитувати, формування власної думки та ін.

Дедлайни та перескладання

Ліквідація академічної заборгованості здійснюється згідно «Порядку ліквідації академічних заборгованостей у НУВГП», <http://ep3.nuwm.edu.ua/4273/>. Згідно цього документу і реалізується право студента на повторне вивчення дисципліни чи повторне навчання на курсі. Perezдача модульних контролів здійснюється згідно <http://ep3.nuwm.edu.ua/15311/>. Оголошення стосовно дедлайнів здачі та Perezдачі оприлюднюються на сторінці MOODLE <https://exam.nuwm.edu.ua/>

Неформальна та інформальна освіта (за потреби)

Студенти мають право на Perezзарахування результатів навчання набутих у неформальній та інформальній освіті згідно відповідного Положення про неформальну освіту. <http://ep3.nuwm.edu.ua/18660/>.

На ресурсі

<https://www.skeptic.in.ua/integrity/?fbclid=IwAR2TE9zaoPiVjFfH281AqWCB4SI16GICpmjfto6CvZ0eAN7efPpMM7LmuHY>

студенти зможуть знайти: офіційні документи і рекомендації, ФБ, Проєкт сприяння академічній доброчесності в Україні, вебінари, короткі відеопоради студентам, аналітика, книжки, монографії, системи виявлення текстових запозичень, кодекси етики, академічне письмо, дискусії, інфографіка.

Правила академічної доброчесності

Усі здобувачі виконані навчальні завдання самостійно перевіряють на виявлення текстових запозичень через університетську платформу MOODLE <http://wiki.nuwm.edu.ua/index.php/Unplag>.

Модульні контролі знань здобувачі здають у аудиторії, незалежно від карантинних обмежень. Здобувачі не допускаються до списування та обману – за порушення принципів академічної доброчесності викладач може накладати санкції: зниження балів, повернення роботи на доопрацювання, не допущення до захисту роботи та ін.

Вимоги дотримання академічної доброчесності регламентуються Положенням про академічну доброчесність в Національному університеті водного господарства та природокористування (<https://ep3.nuwm.edu.ua/25004/>).

Перелік рекомендованих видів академічної відповідальності за конкретні порушення академічної доброчесності для здобувачів вищої освіти НУВГП наведено у додатку до Положення про академічну доброчесність в Національному університеті водного господарства та природокористування

Вимоги до відвідування

Студенту не дозволяється пропускати заняття без поважних причин. Якщо є довідка про хворобу чи іншу поважну причину то студенту не потрібно відпрацьовувати пропущене заняття.

При об'єктивних причинах пропуску занять, студенти можуть самостійно вивчити пропущений матеріал на платформі MOODLE <https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=341>

Здобувачі без обмежень можуть на заняттях використовувати мобільні телефони та ноутбуки.

Автор
Доцент КМПВ

Віктор КОРБУТЯК

Затверджено

Проректор з науково-педагогічної та навчальної роботи

Валерій СОРОКА



документ підписаний КЕП
Номер документа СИЛ №841 від [sDateTime_SignWriteAgree_Last]
Підписувач Сорока Валерій Степанович
Підписувач (дані КЕП): [oSignECP.sSigner_Sert]
Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000807E2D0054327D00