

<b>СИЛАБУС</b>	<b>Основи публічного врядування</b> <b>Basics of public governance</b>	
Шифр за ОП Code in Degree Programme	ПП8	
Освітній рівень Level of Education	Бакалаврський (перший ) Bachelor's (first)	
Галузь знань Field of Knowledge	28	<b>Публічне управління та адміністрування</b> <b>Public Management and Administration</b>
Спеціальність Field of Study	281	<b>Публічне управління та адміністрування</b> <b>Public Management and Administration</b>
Освітня програма Degree Programme	<b>Публічне управління та адміністрування</b> <b>Public Management and Administration</b>	

м. Рівне – 2023

Силабус освітньої компоненти Основи публічного врядування для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за освітньо-професійною програмою «Публічне управління та адміністрування» спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» денної та заочної форми навчання. Рівне. НУВГП. 2023. 15 стор.

Силабус до ОПП на сайті університету: <https://ep3.nuwm.edu.ua/26645/>

Розробники силабусу: Л.Х. Тихончук,

Силабус схвалений на засіданні кафедри  
Протокол № 13 від «06» липня 2023 року

Завідувач кафедри: Тихончук Л.Х., д.держ.упр., доцент

Керівник (Гарант) ОП: Антонова С.Є., к.е.н., доцент

Схвалено науково-методичною радою з якості ННІ  
Протокол № 1 від "31" серпня 2023 року

Голова науково-методичної ради з якості ННІ: Ковшун Н.Е., д.е.н., професор

Попередня версія силабусу - 06-14-182S

<http://ep3.nuwm.edu.ua/24231/>

ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ОСНОВИ ПУБЛІЧНОГО ВРЯДУВАННЯ ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ	
Ступінь вищої освіти	бакалавр
Освітня програма	Публічне управління та адміністрування
Спеціальність	281 «Публічне управління та адміністрування»
Рік навчання, семестр	1 – денна /1- зачна 2 – денна /1- заочна
Кількість кредитів	5,5
Лекції	28- денна/8- заочна
Практичні	28- денна/10- заочна
Самостійна робота	109-денна/147- заочна
Форма навчання	Денна, Заочна
Форма підсумкового контролю	Екзамен
Мова викладання	українська
ІНФОРМАЦІЯ ПРО РОЗРОБНИКА (ІВ)	
 Лектор	Тихончук Леся Хотіївна д-р.держ.упр., доцент В.о. завкафедри публічного управління, документознавства та інформаційної діяльності.
Вікіситет	<a href="https://wiki.nuwm.edu.ua/index.php/Тихончук_Леся_Хотіївна">https://wiki.nuwm.edu.ua/index.php/Тихончук Леся Хотіївна</a>
ORCID	<a href="https://orcid.org/0000-0001-6807-8232">https://orcid.org/0000-0001-6807-8232</a> 4
Канали комунікації	<a href="mailto:l.kh.tyhonchuk@nuwm.edu.ua">l.kh.tyhonchuk@nuwm.edu.ua</a> тел. 067-783-29-0
ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСВІТНІЙ КОМПОНЕНТ	
<b>Мета та завдання</b>	
<p><b>Завдання:</b> Досягнення та реалізація стратегічних цілей розвитку громадянського суспільства нерозривно пов'язане з оновленням механізму публічного управління. Принципові зміни механізму прийняття рішень в публічній сфері можуть бути досягнуті, перш за все, завдяки підготовці управлінців нового покоління, яких потрібно навчити творчо мислити, аналізувати економічні, політичні і соціальні процеси, систематизувати практичний досвід публічного управління розвинутих країн, робити ґрунтовні висновки щодо стратегії і тактики публічного врядування. Досліджувати новітні засади управління публічною сферою, зорієнтованих на аналізі трансформаційних процесів сучасного світу, війни в Україні, заснованих на поєднанні теоретичної підготовки з вивченням практичного досвіду публічного адміністрування різних рівнів.</p> <p><b>Мета навчальної дисципліни:</b> формування у здобувачів відповідних дисциплінарних компетентностей, які в свою чергу впливають на формування професійних компетентностей щодо застосування законів, принципів, методів, технологій та процедур в управлінні органами державної влади і місцевого самоврядування об'єктами публічної сфери на підставі ідеології доброго врядування (Good Governance) та підготовка до проведення аналізу врядувальних процесів в державі та громадах під час війни.</p> <p><b>Основними завданнями дисципліни є :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- набуття компетентностей з основ публічного врядування ;</li> <li>- Засвоїти основи формування громадянського суспільства та публічне управління громадянським суспільством;</li> <li>- Засвоїти теоретичні засади публічного управління та основи демократичного врядування;</li> <li>- Сформувати цілі публічного врядування, побудова дерева цілей публічного урядування, засвоїти функції публічного управління;</li> <li>- Засвоїти форми державного устрою і методи державного управління та управління місцевим самоврядуванням;</li> <li>- Порівняти класичну модель публічного врядування та сучасну традиційну модель управління суспільством;</li> <li>- Вивчити основи централізаційних та децентралізаційних процесів в управлінні регіональним розвитком, моделі територіальної організації влади;</li> <li>-Засвоїти поняття, типи, види, форми корупції, ознаки корупційних діянь;</li> <li>- Здійснювати оцінку результативності та ефективності публічного управління. Засвоїти основи сервісної складової публічного управління;</li> <li>- управляти змінами в публічних врядувальних процесах.</li> </ul>	
<b>Посилання на розміщення освітнього компонента на навчальній платформі Moodle, на платформі освітніх програм та їхніх освітніх компонентів</b>	
<a href="https://exam.nuwm.edu.ua/enrol/index.php?id=3620">https://exam.nuwm.edu.ua/enrol/index.php?id=3620</a> <a href="https://nuwm.edu.ua/nni-em/osvitni-prohramy/item/publiczne-upravlinnia-ta-administruvannia">https://nuwm.edu.ua/nni-em/osvitni-prohramy/item/publiczne-upravlinnia-ta-administruvannia</a>	
<b>Передумови вивчення*</b> <b>(місце освітнього компонента в структурно-логічній схемі)</b>	
Опанування всіх освітніх компонент за освітньої програмою відповідно до навчального плану	

## Компетентності

Перелік компетентностей за ОП:

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері публічного управління та адміністрування або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та наукових методів відповідної галузі і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

ЗК 1. Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями.

ЗК 3. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

ЗК 8. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК 9. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК 13. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів діяльності

ФК5. Здатність використовувати систему електронного документообігу.

ФК6. Здатність здійснювати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій.

ФК12. Здатність розробляти та реалізовувати заходи щодо впровадження оптимальних форм і методів діяльності органів публічного адміністрування, враховуючи антикризові механізми розвитку громадянського суспільства.

ФК18. Здатність аналізувати зміни до законодавства в публічній сфері та використовувати сучасні форми правозахисту.

## Програмні результати навчання (РН)\*

РН5. Знати стандарти, принципи та норми діяльності у сфері публічного управління та адміністрування.

РН6. Знати та застосовувати основні нормативно-правові акти та положення законодавства у сфері публічного управління та адміністрування.

РН11. Уміти відшукувати та узагальнювати інформацію, робити висновки і формулювати рекомендації в межах своєї компетенції

РН12. Уміти налагодити комунікацію між громадянами та органами державної влади і місцевого самоврядування.

РН17. Уміння використовувати іноземний досвід міжнародної міжрегіональної співпраці та реалізовувати євроінтеграційні завдання в публічному управлінні та адмініструванні

РН19. Знати особливості реалізації управлінських функцій, використовувати системні знання про механізми, методи та інструменти публічного управління в різних сферах.

РН20. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ публічної служби, основ та концепції розвитку цифрових комунікацій, в т.ч. у форматі «смарт-сіті».

РН21. Доводити необхідність вирішення актуальних питань щодо організації і діяльності органів публічної (державної та публічно-самоврядної) влади, взаємодії органів державної влади та інститутів громадянського суспільства, здійснення правоохоронної та правозахисної діяльності, з урахуванням загальнолюдських цінностей, суспільних, державних інтересів.

## Структура та зміст освітнього компонента

### Тема 1. Громадянське суспільство - об'єкт публічного управління. Военні виклики. Особливості врядування. Іноземний досвід.

Опис теми: Громадянське суспільство - об'єкт публічного управління: сутність терміну «громадянське суспільство», основні передумови виникнення громадянського суспільства, види громадянського суспільства. Структура та функції громадянського суспільства. Моделі громадянських суспільств. Особливості формування громадянського суспільства в Україні та його розвиток. Громадянське суспільство як умова свободи й демократії. Питання легітимності влади, підтримка демократії в Україні. Громадянське суспільство в період війни..

(Лекції – денна: 2 год. /заочна: 1 год. Самостійна робота – 10 год./ заочна: 13 год.)

### Тема 2. Демократичне врядування . Демократичне суспільство – реакція на тероризм росії по відношенню до України.

Опис теми: Теоретичні засади публічного управління (діяльність пов'язана із політикою, законом та громадянським суспільством) . Демократичне врядування, види публічного управління. Основні риси теорії публічного управління, механізм публічного управління та його елементи. Елементи механізму публічного управління. Система органів виконавчої влади. Правові норми, що регламентують організаційну структуру системи органів виконавчої влади. Державне управління, де суб'єктом виступає держава в особі відповідних структур. Управління органів місцевого самоврядування. Громадське управління, де суб'єктами є недержавні утворення. Централізація та децентралізація. Система територіальної влади в Україні. Елементи сучасної системи місцевого самоврядування в Україні. Територіальна громада. Особливості місцевого самоврядування. Функції місцевого самоврядування. Громадська організація. Волонтерський рух під час війни.

(Лекції – денна: 2 год. /заочна: 1 год. Самостійна робота – 10 год./ заочна: 13 год.)

### Тема 3. Теоретичні основи та світові моделі публічного управління та адміністрування. Основи побудови нової моделі публічного управління. Моделі публічного управління в Європейському Союзі.

Опис теми: Державна влада та публічна влада, державна політика та публічна політика: спільне і відмінне. Державне управління - визначення публічного управління (Демонд Кілінг, Джей М. Шавріц). Публічне управління та державне управління. Співвідношення понять: «Government»; «Governance»; «Good governance»; «Public management»; «Newpublic management». Суб'єкти та об'єкти публічного управління. Держава як суб'єкт публічного управління. Органи місцевого самоврядування в публічному управлінні. Політичні партії та громадські організації як суб'єкти публічного управління. Бізнес як суб'єкт публічного управління. Соціальний діалог як запорука успішного публічного управління. Співробітництво з питань громадянського суспільства як один із пріоритетів реформування публічного управління в Україні. Функції публічного управління. Планування та стратегічне планування. Організація та координація у публічному управлінні. Контроль у публічному управлінні. Види контролю та його призначення. Негативні наслідки контролю та шляхи їх усунення. Умови ефективності контролю.

Адміністративна послуга як функція публічного управління. Стилі публічного управління. Нове публічне управління (New Public Management): доцільність його впровадження. Інструменти New Public Management. Запровадження New Public Management в Україні. Концепція "належного врядування" (Good Governance). Особливості становлення української моделі публічного управління. Впровадження нових технологій в діяльність органів публічної влади в Україні.

(Лекцій – денна: 3 год. /заочна: 1 год. Самостійна робота – 10 год./ заочна: 14 год.)

#### **Тема 4. Принципи та закони публічного управління. Закони публічного управління в воєнний час.**

Опис теми: Принципи публічного управління та їх ціннісний вимір (Глен Райт). Принцип зворотного зв'язку як основа публічного управління. Основні підходи до формування принципів публічного управління. Принципи публічного управління в Європейському Союзі. Управління зв'язками в публічному управлінні. Переговорний процес як інструмент правління зовнішніми зв'язками. Організація масової свідомості та поведінки як елемент публічного управління. Технології управління масовою свідомістю і поведінкою. Комунікативний вплив як інструмент публічного управління. Основні закони, закономірності та принципи публічного управління державою. Об'єктивні закони публічного управління. Взаємозв'язок законів, закономірностей та принципів публічного управління. Специфічні закони формування та ефективного функціонування системи публічного управління. Закони публічного управління в воєнний час.

(Лекцій – денна: 3 год. /заочна: 1 год. Самостійна робота – 10 год./ заочна: 13 год.)

#### **Тема 5. Цілі і функції публічного управління. Воєнне публічне управління.**

Опис теми: Класифікація цілей публічного управління. Особливості процесу цілевизначення в публічному управлінні. Ієрархія цілей і "дерево цілей" публічного управління. Поняття функції публічного управління, її предмет і зміст. Класифікація функцій публічного управління. Функція надання адміністративних послуг. Методи і засоби реалізації функцій публічного управління. Воєнне публічне управління. (Лекцій – денна: 3 год. /заочна: 0,5 год. Самостійна робота – 10 год./ заочна: 13 год.)

#### **Тема 6. Форма державного устрою і методи державного управління, управління місцевим самоврядуванням.**

Опис теми: Поняття і сутність державного управління. Цільова спрямованість державного управління. Державний механізм: державний апарат і державні установи та організації. Органи влади і апарат управління. Принципи державного управління та їх характеристика. Рівні державного управління. Форми державного управління. Державна влада та система органів державної влади: Президент України, Верховна Рада, судова система України, виконавча влада (Кабінет Міністрів, адміністрації). Центральні органи державного управління. Територіальні підрозділи центральних органів влади. Місцеві органи публічного адміністрування. Місцеві органи державної виконавчої влади. (Лекцій – денна: 3 год. /заочна: 0,5 год. Самостійна робота – 10 год./ заочна: 13 год.)

#### **Тема 7. Розвиток доброго врядування (Good Governance) в Україні. Врядувальні процеси під час війни – взаємодія з міжнародними інституціями.**

Опис теми: Взаємодія з громадянами. Сучасна традиційна модель управління суспільством. Етапи суттєвої модифікації. Класична модель управління оснований на доктрині М. Вебера. Замкнута система управління. Система прямого підпорядкування. Бюрократична система. Сучасний підхід до взаємовідносин влади і людини. Подолання стереотипів "суб'єкт – об'єкт", на впровадження ідей партнерських взаємин "суб'єкт – суб'єкт". Участь громадян і відповідальність (voice and accountability). Політична стабільність і відсутність насильства (political stability — absence of violence). Ефективність уряду (government effectiveness). Якість регуляторної політики (regulatory quality). Верховенство права (rule of law). Контроль корупції (control of corruption). Орієнтація політики на подолання бідності й сталий розвиток. Повага до всіх прав людини, їх захист і забезпечення. Спроможність і прозорість держави. Готовність до співпраці з іншими країнами. Врядувальні процеси під час війни – взаємодія з міжнародними інституціями.

(Лекцій – денна: 3 год. /заочна: 1 год. Самостійна робота – 10 год./ заочна: 14 год.)

#### **Тема 8. Місцеве самоврядування та територіальна організація влади. ОМС в воєнний час. Територіальна оборона та ЗСУ.**

Опис теми: Державна регіональна політика. Теоретико-правові засади системи місцевого самоврядування в Україні. Співвідношення централізації та децентралізації в управлінні регіональним розвитком. Трансформація співвідношення централізації та децентралізації. Зміст централізації та децентралізації в управлінні регіональним розвитком. Тенденції децентралізації у країнах Євросоюзу, США та Канаді. Засоби забезпечення державної регіональної політики. Підходи до формування та реалізації державної регіональної політики. Адміністративно-територіальний устрій України: сучасний стан та перспективи. Поняття та суть адміністративно-територіальної одиниці: складові елементи та їх взаємодія. Моделі територіальної організація влади: сучасний стан та підходи до реформування. Взаємовідносини центральних та місцевих органів виконавчої влади з органами місцевого самоврядування в забезпеченні впровадження ефективної регіональної політики: інституційний аспект. Поняття місцевого самоврядування: сучасні вітчизняні і світові підходи. Концепції місцевого самоврядування. Відображення у чинному законодавстві основних концепцій місцевого самоврядування. Принципи місцевого самоврядування. Співвідношення Конституції України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Європейської Хартії місцевого самоврядування. Територіальна громада як носій права на місцеве самоврядування. Форми прямої (безпосередньої) демократії. Статути територіальних громад. Органи самоорганізації населення. Представницькі органи місцевого самоврядування: структура, функції та повноваження. Виконавчі органи місцевого самоврядування: структура, функції та повноваження. Посадові особи місцевого самоврядування: функції та повноваження. Виборні особи місцевого самоврядування: функції та повноваження. Організаційно-правова основа діяльності місцевих рад. Асоціації органів місцевого самоврядування. Формування органів місцевого самоврядування. Порядок формування місцевих рад. Порядок формування районної, обласної ради. Формування виконавчих органів місцевого самоврядування. Сучасний стан місцевого самоврядування в Україні. Державна політика у сфері місцевого самоврядування. Характеристика сучасного етапу державної політики у сфері місцевого самоврядування. Концепція реформи місцевого самоврядування. Перспективи реформування місцевого самоврядування. Європейська стратегія щодо інновацій та доброго врядування на місцевому рівні. ОМС в воєнний час. Територіальна оборона та ЗСУ. (Лекцій – денна: 2 год. /заочна: 1 год. Самостійна робота – 10 год./ заочна: 14 год.)

**Тема 9. Антикорупційна діяльність у сфері публічного управління. Антикорупційна політика держави з врахуванням вимог ЄС .**

Опис теми: *Поняття корупції. Сутність термінів «корупція» та «корупційні дії». Типи корупції. Види корупції. Форми корупції. Ознаки корупційних дій. Безпосередні причини та умови розвитку корупції в публічному управлінні. Зони «підвищення» ризику прояву корупції у сфері публічного управління. Фактори запобігання проявам корупції: політичний, нормативно – правовий, організаційний, економічний, кадровий, морально – психологічний. Антикорупційна стратегія України. Антикорупційна політика держави з врахуванням вимог ЄС . (Лекцій – денна:3 год. /заочна: 1 год. Самостійна робота – 10 год./ заочна: 13 год.)*

**Тема 10. Результативність та ефективність публічного управління та адміністрування. Реформування публічного врядування. Публічне врядування під час воєнного стану.**

Опис теми: *Поняття ефективності та результативності публічного управління. Фактори та критерії результативності та ефективності публічного управління. Сервісна складова публічного управління. Поняття «послуги, що надається при виконанні функцій державної влади». Публічні послуги: національні особливості підходів до розуміння та забезпечення. «Перелік базових публічних послуг» Європейського Союзу. Адміністративні послуги держави: соціально-економічна сутність та критерії оцінки якості надання. Оцінка результативності та ефективності здійснення державного управління. Напрями підвищення ефективності публічного управління та адміністрування. Бенчмаркінг світового досвіду публічного управління . Публічно-приватне партнерство . Застосування інформаційних технологій в публічному управлінні та адмініструванні. Військові адміністрації в публічному управлінні органами влади та територіальними громадами. Організація публічного врядування під час війни. Публічне врядування під час воєнного стану.(Лекцій – денна:2 год. /заочна: 1 год. Самостійна робота – 10 год./ заочна: 13 год.)*

**Тема 11. Відповідальність у публічному управлінні та адмініструванні. Відповідальність посадових осіб омс та публічної влади під час воєнного стану.**

Опис теми: *Правопорушення та відповідальність. Відповідальність органів державної влади та місцевого самоврядування. Відповідальність державних і комунальних підприємств, установ і організацій. Відповідальність посадових осіб за правопорушення у сфері публічного управління , в т.ч. в період воєнного стану. (Лекцій – денна:2 год. /заочна: 1 год. Самостійна робота – 9год./ заочна: 13год.)*

Тематика практичних занять:

1. Системне публічне управління громадянським суспільством. – денна:3 год. /заочна: 1 год.
2. Теоретичні основи публічного управління. – денна:3 год. /заочна: 1 год.
3. Об'єктивні закони, принципи, цілі та функції публічного управління. – денна:3 год. /заочна: 1 год.
4. Форма державного устрою і методи державного управління та управління місцевим самоврядуванням. – денна:3 год. /заочна: 1 год.
5. Сучасна модель управління суспільством на підставі ідеології доброго врядування (Good Governance). – денна:4 год. /заочна: 1 год.
6. Місцеве самоврядування та територіальна організація влади. – денна:3 год. /заочна: 1 год.
7. Антикорупційна діяльність у сфері публічного управління. – денна:3 год. /заочна: 1 год.
8. Результативність та ефективність публічного управління та адміністрування. – денна:3 год. / заочна: 0,5 год.
9. Відповідальність у публічному управлінні та адмініструванні. – денна:3 год. /заочна: 0,5 год.

**Форми та методи навчання**

**Форми навчання:** традиційні лекції та практичні заняття, дуальні заняття із залученням практиків.

**Методи навчання:** аналітичний, дослідницький, проблемно-пошуковий, дискусія, ситуативні задачі, презентація, навчальна дискусія, дебати.

**Технології викладання:** тренінги, рольові ігри, аналіз конкретних ситуацій, обговорення, презентації, міні-лекції, ситуаційні дослідження, навчання на основі досвіду та інші.

**Інструменти, обладнання, програмне забезпечення**

Навики роботи з мультимедіа, проекційною апаратурою, інформаційно-комунікаційними системами

**Порядок оцінювання програмних результатів навчання / результатів навчання**

Для досягнення цілей та завдань курсу студентам потрібно вчасно виконати індивідуальні завдання (ситуаційні завдання, наукові тези, реферати, тощо), брати участь у практичних заняттях (доповіді з презентаціями, актуальні запитання, участь у дискусіях, тощо); вчасно здати модульні контролю знань.

Викладач проводить оцінювання індивідуальних завдань студентів шляхом проставлення балів за визначеними критеріями, що вчасно доводяться здобувачам освіти. Також, студент під наглядом викладача самостійно оцінює свою роботу.

За вчасне та якісне виконання усіх видів завдань, студент отримує такі обов'язкові бали:

- по 3 бали за якісну підготовку до кожного практичного заняття;
- 18 балів за якісне оформлення індивідуальних завдань;
- 20 балів – модуль 1;
- 20 балів – модуль 2. Усього 100 балів.

Додаткові бали студент може отримати при написанні наукової статті, наукової роботи на конкурс, ессе, тощо. Тему для дослідницької роботи студенти можуть вибрати самостійно за погодженням із викладачем. Додаткові бали також можуть бути зараховані за конкретні пропозиції з удосконалення змісту навчальної дисципліни.

**Модульний контроль** проходить у формі тестування. У тесті 20 запитань різної складності: рівень 1 – 17 запитань по 0,9 бали (15,3 балів), рівень 2 – 2 запитань по 1,4 бали (2,8 бали), рівень 3 – 1 запитання по 1,9 бали (1,9 бали). Усього – 20 балів.

Лінк на нормативні документи, що регламентують проведення поточного та підсумкового контролів знань студентів, можливість їм подання апеляції: <http://ep3.nuwm.edu.ua/15311/>

**Рекомендована література (основна, допоміжна)**

**Основна**

1. Гордієнко Л. Ю. Публічне врядування : навч. посіб. / Л. Ю. Гордієнко, С. В. Лукашев. Х. : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2015. 388 с.

2. Децентралізація публічної влади: досвід європейських країн та перспективи України / О. Бориславська, І. Заверуха, Е. Захарченко [та ін.] ; Швейцарсько-український проект "Підтримка децентралізації в Україні – DESPRO". –К. : Софія, 2012. 128 с.
3. Децентралізація та місцеве самоврядування : навчальний посібник для посадових осіб місцевих та регіональних органів влади та фахівців із розвитку місцевого самоврядування / В. Негода, Дж. Сах, М. Полонський та ін. К. : ПРООН/МПВСР, 2007. 206 с.
4. Лахижа М.І. Модернізація публічної адміністрації: теоретичні та практичні аспекти. Полтава: РВВ ПУСКУ, 2009. 289 с.

#### **Допоміжна:**

- Тихончук, Л. Х. and Маланчук, Л. О. and Антонова, С. Є. and НУВГП, . (2023)\ СУЧАСНИЙ СТАН УКРАЇНИ В УМОВАХ ВІЙНИ: ІНФОРМАЦІЙНА ПОЛІТИКА, ТЕРИТОРІАЛЬНІ ГРОМАДИ. UNSPECIFIED. НУВГП, Рівне. (Unpublished) URL: <http://ep3.nuwm.edu.ua/26095/>.
- Тихончук, Л. Х. (2018) Інституційно-економічні засади державного регулювання міжнародної діяльності корпорацій. UNSPECIFIED. Рівне: Волинські обереги. URL: <http://ep3.nuwm.edu.ua/23420/>
- Тихончук Л.Х., Чубок Т.О. Ефективність публічного управління у сфері культури в умовах децентралізації (на прикладі Рівненської області). Вісник Національного університету водного господарства та природокористування. Сер. Економічні науки. 2021. № 3(95). С. 144-155. URL: <http://visnyk.nuwm.edu.ua/index.php/econ/issue/view/65>.
- Тихончук Л.Х. Міждержавні інтеграційні об'єднання як інструмент регулювання міжнародних торговельних відносин. Державне управління: удосконалення та розвиток. 2017. №11.
- Тихончук Л.Х. Особливості формування системи державного управління України в регулюванні міжнародних економічних конфліктів Інвестиції: практика та досвід. 2018. № 1. С. 98 – 1021.
- Тихончук Л. Х., Цецик С. П., Цецик Я. П. Роль органів влади і місцевого самоврядування у розвитку професійної освіти на Волині на початку ХХ ст. Державне управління: удосконалення та розвиток. 2021. № 12. URL: <http://www.dy.nayka.com.ua/?op=1&z=2500> (дата звернення: 02.01.2022). DOI: 10.32702/2307-2156-2021.12.1.
- Тихончук Л. Х., Піддубний А. С. ФУНКЦІОНУВАННЯ РЕЛОКОВАНОГО БІЗНЕСУ У ТЕРИТОРІАЛЬНИХ ГРОМАДАХ (НА ПРИКЛАДІ РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ) Вісник НУВГП № 1 . 2023. <https://visnyk.nuwm.edu.ua/index.php/econ/issue/view/88>. file:///C:/Users/Acer/Downloads/Ve10119.pdf
- О. Melnychuk, L. Tykhonchuk Ya. Tsetsyk The Role of Black Hundreds in the Complication of International Relations in Volyn During the World War. РОЛЬ ЧОРНОСОТЕНЦІВ У РОЗГОРТАННІ МІЖНАЦІОНАЛЬНИХ КОНФЛІКТІВ НА ВОЛИНІ ПІД ЧАС ПЕРШОЇ СВІТОВОЇ ВІЙНИ -Web of Science Core Collection. URL: <https://www.webofscience.com/wos/woscc/full-record/WOS:000993803600001>
- <http://perspectives.pp.ua/index.php/np/>
- Руденко А.А.; Тихончук Л.Х. ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ ДИПЛОМАТИЧНИМ ФРОНТОМ УКРАЇНИ. Актуальні проблеми теорії і практики менеджменту в контексті євроінтеграції: збірник матеріалів XII Міжнародної науково-практичної конференції 12 травня 2022 р. [Електронне видання]. Рівне: НУВГП, 2022.
- Пігарчук М.Г., Голуб Р.С. , Тихончук Л.Х. ПАРЛАМЕНТ УКРАЇНИ ПІД ЧАС ВІЙНИ ТА ПІСЛЯ НЕЇ. ПОГЛЯД У МАЙБУТНЄ. Актуальні проблеми теорії і практики менеджменту в контексті євроінтеграції: збірник матеріалів XII Міжнародної науково-практичної конференції 12 травня 2022 р. [Електронне видання]. Рівне: НУВГП, 2022.
- Мартинюк Н.В., Тихончук Л.Х. ОСОБЛИВОСТІ ЕФЕКТИВНОГО ПРЕДСТАВЛЕННЯ ПУБЛІЧНОЇ СЛУЖБИ НА ЄВРОПЕЙСЬКОМУ ПРОСТОРИ. Актуальні проблеми теорії і практики менеджменту в контексті євроінтеграції: збірник матеріалів XII Міжнародної науково-практичної конференції 25 травня 2023 р. [Електронне видання]. Рівне: НУВГП, 2023.
- Прокопчук Т. І., Тихончук Л.Х. ЄВРОПЕЙСЬКИЙ ДОСВІД РЕФОРМУВАННЯ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ: ПЕРСПЕКТИВИ РЕАЛІЗАЦІЇ В УКРАЇНІ. Актуальні проблеми теорії і практики менеджменту в контексті євроінтеграції: збірник матеріалів XII Міжнародної науково-практичної конференції 25 травня 2023 р. [Електронне видання]. Рівне: НУВГП, 2023.
- Тихончук Л.Х., Денека І.К. Європейський досвід у сфері реформування державної служби та місцевого самоврядування. Актуальні проблеми теорії і практики менеджменту в контексті євроінтеграції: зб. Тез X Міжнародної науково-практичної конференції вчених, молодих науковців, аспірантів та студентів. Рівне: НУВГП, 2021. С. 282-283.
- Тихончук Л.Х., Кичан А. Актуальні питання міжнародного співробітництва державної служби України з надзвичайних ситуацій. Актуальні проблеми теорії і практики менеджменту в контексті євроінтеграції: зб. Тез X Міжнародної науково-практичної конференції вчених, молодих науковців, аспірантів та студентів. Рівне: НУВГП, 2021. С. 325-327.
- Тихончук Л.Х., Кондратюк О.І. Роль публічного управління у досягненні економічної безпеки підприємницької діяльності. Актуальні проблеми теорії і практики менеджменту в контексті євроінтеграції: зб. Тез X Міжнародної науково-практичної конференції вчених, молодих науковців, аспірантів та студентів. Рівне: НУВГП, 2021. С. 328-330.
- Тихончук Л. Х. Актуальні питання розвитку економічної науки та її вплив на становлення громадянського суспільства. Формування системи державного управління та інститутів громадянського суспільства в умовах глобалізації: Всеукраїнська науково-практична конференція з іноземною участю. Рівне : НУВГП, 20 квітня 2018 р. С. 170-173
- . Тихончук Л.Х., Павлюк М.О. Мобільний ЦНАП: проблематика, планування та організація. Актуальні проблеми теорії і практики менеджменту в контексті євроінтеграції: зб. Тез X Міжнародної науково-практичної конференції вчених, молодих науковців, аспірантів та студентів. Рівне: НУВГП, 2021. С. 331-333.
- Тихончук Л. Х. Загальні та спеціальні функції державного управління в сфері регулювання міжнародної економічної діяльності. Сучасний стан та проблеми підготовки кадрів для об'єднаних територіальних громад. Децентралізація влади, проведення реформ в Україні: II Міжнародна науково-методична конференція. Рівне : НУВГП, 14 грудня 2018 р. С. 195 – 196.

Інформаційні ресурси в Інтернет

<http://www.rada.gov.ua> - Верховна Рада України.  
<https://www.president.gov.ua/> - президент України  
<https://www.kmu.gov.ua/> Кабінет міністрів України  
<https://nads.gov.ua/> НАДС

<http://www.nbuv.gov.ua>. – Національна бібліотека України ім. В.І.Вернадського  
<http://www.nbuv.gov.ua/porta/libukr.html> – Бібліотеки та науково-інформаційні центри України. <http://www.library.lviv.ua>. – Львівська національна наукова бібліотека України ім. В. Стефаніка.  
<http://uk.wikipedia.org> – вільна енциклопедія.  
<http://web.worldbank.org>. – сайт Світового банку  
Урядовий портал [Електронний ресурс]: Єдиний веб-портал органів виконавчої влади. – Режим доступу : <https://www.kmu.gov.ua/ua>  
<https://association4u.in.ua/> - EU Україна  
<https://center.dia.gov.ua/>- платформа центрів дія

#### **Поєднання навчання та досліджень\***

Студенти мають можливість додатково отримати бали за виконання індивідуальних завдань дослідницького характеру, а також можуть бути долучені до написання та опублікування наукових статей з тематики курсу.

Долучення практиків - До викладання курсу можуть долучаються представники регіонального управління Національного агентства України з питань державної служби, інших публічних служб, ТГ (в тому числі й тих, на базі яких створено філії кафедр).

#### **ПОЛІТИКИ ВИКЛАДАННЯ ТА НАВЧАННЯ**

##### **Перелік соціальних, «м'яких» навичок (soft skills)**

Аналітичні і комунікативні навички, вміння розв'язувати складні проблеми, вміння працювати в команді, здатність до навчання і оволодіння знаннями, саморозвиток, гнучкість і адаптивність та інші.

##### **Дедлайни та перескладання**

Ліквідація академічної заборгованості здійснюється згідно «Порядку ліквідації академічних заборгованостей у НУВГП», <http://ep3.nuwm.edu.ua/4273/>. Згідно цього документу і реалізується право студента на повторне вивчення дисципліни чи повторне навчання на курсі. Перездача модульних контролів здійснюється згідно <http://ep3.nuwm.edu.ua/15311/>.

Оголошення стосовно дедлайнів здачі та перездачі оприлюднюються на сторінці MOODLE <https://exam.nuwm.edu.ua/>

##### **Неформальна освіта**

Студенти мають право на перезарахування результатів навчання набутих у неформальній та інформальній освіті згідно відповідного положення [https://nuwm.edu.ua/index.php?preview=1&option=com\\_dropfiles&format=&task=frontfile.download&catid=420&id=412&Itemid=1000000000000](https://nuwm.edu.ua/index.php?preview=1&option=com_dropfiles&format=&task=frontfile.download&catid=420&id=412&Itemid=1000000000000).

Також студенти можуть самостійно на платформах Coursera, edEx, edEra, FutureLearn та інших опанувати матеріал для перезарахування результатів навчання. При цьому важливо, щоб знання та навички, що формуються під час проходження певного онлайн-курсу чи його частин, мали зв'язок з очікуваними навчальними результатами даної дисципліни/освітньої програми та перевірялись в підсумковому оцінюванні.

##### **Правила академічної доброчесності**

Здобувачі вищої освіти повинні дотримуватися «Кодексу честі студентів» <https://ep3.nuwm.edu.ua/4917/>. Перевірку навчальних завдань неупереджено здійснює викладач. Усі навчальні завдання повинні бути виконанні власноручно здобувачем вищої освіти, у разі виявлення однакових робіт, здобувач освіти не отримує бали і повинен виконати завдання повторно.

В аудиторії здобувачі не допускаються до списування та обману – за порушення принципів академічної доброчесності викладач може накладати санкції: зниження балів, повернення роботи на доопрацювання, не допущення до захисту роботи та ін.

##### **Вимоги до відвідування**

Студенту не дозволяється пропускати заняття без поважних причин. Якщо є довідка про хворобу чи іншу поважну причину то студенту не потрібно відпрацьовувати пропущене заняття.

Студент має право оформити індивідуальний графік навчання згідно відповідного положення <http://ep3.nuwm.edu.ua/6226/>

При об'єктивних причинах пропуску занять, студенти можуть самостійно вивчити пропущений матеріал за вищенаведеним посиланням на розміщення навчальної дисципліни на платформі MOODLE.

Автор  
В.о. завідувача кафедри публічного управління,  
адміністрування та інформаційної діяльності

Леся ТИХОНЧУК

Затверджено

Проректор з науково-педагогічної та навчальної  
роботи

Валерій СОРОКА



документ підписаний КЕП  
Номер документа СИЛ №904 від null  
Підписувач: Сорока Валерій Степанович  
Підписувач (дані КЕП): [oSignECPsSigner\_Sert]  
Сертифікат 58E2D9E7F900307B0400000807E2D0054327D00