

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА  
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ**

Навчально-науковий інститут агроекології та землеустрою

**05-02-130S**

**СИЛАБУС**

**SYLLABUS**

<b>«Переддипломна практика»</b>		<b>"Pre-diploma practice"</b>
Шифр за ОП	<b>ОК 13</b>	CodeinDegreeProgramme
Освітній рівень: <b>Магістерський (другий)</b>		LevelofEducation: <b>Master's (second)</b>
Галузь знань <b>«Аграрні науки та продовольство»</b>	<b>20</b>	FieldofKnowledge <b>"Agrarian sciences and food"</b>
Спеціальність <b>Лісове господарство</b>	<b>205</b>	FieldofStudy: <b>Forestry</b>
Освітня програма: <b>Лісове господарство</b>		DegreeProgramme: <b>Forestry</b>

РІВНЕ– 2023

Силабус з «Переддипломної практики» для здобувачів вищої освіти ступеня «магістр», які навчаються за освітньо-професійною програмою «Лісове господарство», спеціальності 205 «Лісове господарство». Рівне : НУВГП, 2023. 8 с.

ОПП на сайті університету:

<https://ep3.nuwm.edu.ua/>

Розробник силабусу:

е-підпис Стецюк Людмила Миколаївна, кандидат сільськогосподарських наук, доцент кафедри екології, технології захисту навколишнього середовища та лісового господарства.

Силабус схвалений на засіданні кафедри екології, технології захисту навколишнього середовища та лісового господарства

Протокол № 13 від 28 серпня 2023 року

Завідувач кафедри:

е-підпис Клименко М.О., д.с.-г.н., професор

Керівник ОП:

е-підпис Клименко О.М., д.с.-г.н., професор, професор кафедри туризму та готельно-ресторанної справи НУВГП

Схвалено науково-методичною радою з якості ННІАЗ

Протокол № 1 від 29 серпня 2023 року

Голова науково-методичної ради з якості ННІАЗ:


е-підпис Прищепя А.М., д.с.-г.н., професор

© Стецюк Л.М., 2023  
© НУВГП, 2023

ПРОГРАМА	
«Переддипломної практика»	
ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ	
Ступінь вищої освіти	магістр
Освітня програма	Лісове господарство (ID 22194)
Спеціальність	205 Лісове господарство
Рік навчання, семестр	2-й рік навчання, 3-й семестр
Кількість кредитів	6 кредити ЄКТС

Лекції:	• од. – д.ф.н.; - год. – з.ф.н.
Практичні заняття:	• год. – д.ф.н.; - год. – з.ф.н.
Самостійна робота:	180 год. – д.ф.н.; 180 год. – з.ф.н.
Форма навчання	денна/заочна
Форма підсумкового контролю	залік
Мова викладання	державна

### ІНФОРМАЦІЯ ПРО РОЗРОБНИКА

Керівник практики	 <p><b>Стецюк Людмила Миколаївна</b></p> <p>кандидат сільськогосподарських наук, доцент кафедри екології, технології захисту навколишнього середовища та лісового господарства</p>
Вікіситет	<a href="http://wiki.nuwm.edu.ua/index.php/Стецюк_Людмила_Миколаївна">http://wiki.nuwm.edu.ua/index.php/Стецюк Людмила Миколаївна</a>
ORCID	0009-0000-4288-1211
Як комунікувати	<a href="mailto:l.m.stetsuk@nuwm.edu.ua">l.m.stetsuk@nuwm.edu.ua</a>

### ІНФОРМАЦІЯ

#### Мета та завдання

Метою практики є: узагальнення знань і навиків роботи студентів за фахом, застосування теоретичних знань у практичній діяльності, поглиблення та розвиток практичних навичок, формування навичок ведення наукової роботи у лісовому господарстві, виконання самостійного наукового дослідження, необхідного для успішної реалізації випускної кваліфікаційної роботи; ознайомлення з організацією праці, економікою виробництва, формування навичок та вмій організаторської роботи зі спеціальності.

#### Посилання на розміщення освітнього компоненту на навчальній платформі Moodle

<https://nuwm.edu.ua/nni-az/osvitni-prohramy>

#### Компетентності

**ЗК 1.** Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

**ЗК 3.** Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології

**ЗК 6.** Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

**СК 3.** . Здатність оцінювати регіональні особливості природнокліматичних умов для організації ефективного лісового господарства, виконання лісами різнопланових функцій та збільшення площ лісів

**СК 4.** Здатність розробляти та реалізовувати поточні та стратегічні плани розвитку підприємств лісової галузі, беручи до уваги ресурси, ризики, а також економічні, правові та екологічні аспекти.

**СК 5.** Здатність інтегрувати знання та розв'язувати складні задачі лісового господарства у широких або мультидисциплінарних контекстах

**СК 6.** Здатність здійснювати просвітницьку діяльність серед населення для формування в них екологічного мислення, свідомості та відповідальності за стан довкілля

**СК 7.** Здатність застосовувати знання для вирішення задач лісогосподарського виробництва в контексті сталого розвитку та здійснювати дослідження лісових екосистем з використанням комп'ютерних технологій

### **Програмні результати навчання (ПРН).Результати навчання (РН)**

**РН 1.** Спеціалізовані концептуальні знання, що включають сучасні наукові здобутки у сфері лісового господарства та є основою для оригінального мислення, забезпечення сталого розвитку та проведення досліджень.

**РН 3..** Приймати ефективні рішення з питань лісового господарства, у тому числі у складних і непередбачуваних умовах; прогнозувати його розвиток; визначати фактори, що впливають на досягнення поставлених цілей; аналізувати і порівнювати альтернативи; оцінювати ризики та імовірні наслідки рішень

**РН 6.** Оцінювати стан лісових фітоценозів, лісові ресурси в конкретних лісорослинних умовах, їх потенціал та прогнозувати можливості використання.

**РН 7.** Розробляти та реалізовувати наукові та прикладні проекти у сфері лісового господарства з урахуванням доступних ресурсів та ризиків, а також економічних, правових та екологічних аспектів

**РН 8.** Розробляти та вдосконалювати технологічні і виробничі процеси, впроваджувати сучасні цифрові технології.

**РН 9.** Визначати критерії ефективності та обирати оптимальну стратегію ведення лісового господарства залежно від зовнішніх та внутрішніх умов;

**РН 10.** Зрозуміло і недвозначно доносити власні знання, висновки та аргументацію з питань лісового господарства та дотичних проблем до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються.

**РН 12.** Здійснювати дослідження та/або провадити інноваційну діяльність з метою отримання нових знань та створення нових технологій й продуктів лісового та мисливського господарства та в ширших мультидисциплінарних контекстах.

### **Структура та зміст освітнього компонента**

#### **Самостійна робота – 180/180 год.**

**Тема 1.. Прибуття на місце практики. Ознайомлення з підприємством.**

- 1.. Інструктажі з правил з техніки безпеки при виконанні виробничих робіт.
2. Ознайомлення з підприємством.

**25**

**годин**

**Тема 2. Виконання комплексу робіт на посаді.**

1. Ознайомитись з видами робіт, які потрібно виконувати перебуваючи на тій чи іншій посаді.
2. Закріпити теоретичні знання практичним досвідом виконання робіт.
3. Здобути практичні навички виконання тих чи інших видів виробничих робіт.

**25**

**годин**

**Тема 3. Закладання експерименту.**

1. Збір необхідного польового та статистичного матеріалу.
2. Опрацювання отриманих даних..

**25 годин**

**Тема 4. Виконання індивідуальних завдань керівника практики від кафедри.**

1. Виконати індивідуальні завдання керівника практики.
2. Здобути навички самостійного виконання виробничих, наукових або організаційних завдань.
3. Здобути науково-дослідницькі навички.

**25**

**годин**

**Тема 5. Збір даних для написання звіту з практики.**

1. Зібрати дані для написання звіту за практику: характеристика підприємства; первинна документація, оформлювана при виконанні робіт студентом із вказанням його участі за підписом керівника від підприємства; звітна документація, складена за участі студента.
2. Зібрати дані для написання кваліфікаційної роботи.

**25 годин**

**Тема 6. Оформлення звіту за практику**

1. Виконати звіт за практику.
2. Дооформити робочий щоденник практики.
3. Здобути навички оформлення документів згідно встановлених вимог.
4. Здобути навички аналізу та узагальнення даних.

**25**

**годин**

**Тема 7. Захист звіту.**

Письмовий звіт є основним документом студента під час здачі заліку.

Готується звіт кожним студентом індивідуально на базі матеріалів практики. Звіт викладається у формі пояснювальної записки. До складу звіту можуть входити схеми, таблиці та інші матеріали, що повинні висвітлювати виконання програми практики та індивідуальних завдань.

Приблизний обсяг звіту 15-20 сторінок тексту.

Титульна сторінка підписується автором, звіт перевіряє керівник практики від підприємства, підпис якого на титульній сторінці засвідчується печаткою. Печаткою засвідчується також відмітка про початок та закінчення практики у щоденнику студента.

Перелік основних розділів для послідовного викладення матеріалів звіту:

- зміст;
- вступ;
- характеристика підприємства;
- організація та управління виробництвом;
- структура та функції;
- індивідуальне завдання;
- охорона праці, техніка безпеки;
- висновок;
- список літератури.

Допоміжні матеріали щодо оформлення приводяться у додатках.

По закінченню практики студент представляє звіт керівнику практики.

**30**

**годин**

**Форми та методи навчання**

Форма навчання очна (денна), заочна. Методи навчання: самостійна робота, індивідуальна робота, бесіда, інформаційно-ілюстративний та проблемний методи. виконання індивідуального завдання від керівника підприємства; розробка пропозицій; формування звіту.

**Інструменти, обладнання, програмне забезпечення**

- технічні засоби навчання: мультимедійне обладнання, ноутбук;
- програмне забезпечення: MS Windows, доступ до Інтернет;
- програмне забезпечення: система дистанційного навчання Moodle.

## Порядок та критерії оцінювання

Поточний контроль проходження переддипломної практики проводиться: - за виконанням вимог до оформлення документів; - за оформленням звіту з переддипломної практики; - за відгуком керівника переддипломної практики. - за оформленим щоденником переддипломної практики. Підсумковий контроль відбувається на захисті звіту з переддипломної практики. Усі форми контролю включено до 100-бальної шкали оцінювання. Поточний контроль оцінюється за критеріями, які дозволяють отримати такі обов'язкові бали: Вчасне оформлення документів - 5 балів Оформлення щоденника практики - 10 балів. Оформлення звіту з переддипломної практики - 45 балів. Підсумковий контроль відбувається на захисті звіту з переддипломної практики - 40 балів. Всього – 100 балів..

Положення про семестровий поточний та підсумковий контроль навчальних досягнень здобувачів вищої освіти <http://ep3.nuwm.edu.ua/15311/> – Тимчасове положення про організацію проведення практик для здобувачів вищої освіти НУВГП. URL: <https://nuwm.edu.ua/struktturni-pidrozdili/nmv>

## Поєднання навчання та досліджень

Студенти мають можливість додатково отримати бали за виконання індивідуальних завдань дослідницького характеру, а також можуть бути долучені до написання та опублікування наукових статей з тематики курсу.

## Інформаційні ресурси

### Базова література

1. Гордієнко М. І., Корецький Г. С., Маурер В. М. Лісові культури: підручник. К.: Сільгоспосвіта, 1995. 328 с.
2. Лісівництво : підруч. / П. П. Яворовський та ін. Київ : НУБіП України, 2021. 654 с.
3. Методика визначення показників рекреаційної характеристики земель. Ірпінь: Укрдержліспроект, 2000. 18 с. 6
4. Новак Б. І., Порицький Г. О., Рафальська Л. П. Геодезія: підручник; Кабінет Міністрів України, Національний аграрний університет. 2-е вид., переробл. та доповн. К.: Арістей, 2008. 284 с.
5. Свириденко В. Є. Лісівництво. Цикл лекцій : навч. посіб. Київ : Арістей, 2007. 391 с.
6. Свириденко В. Є., Бабіч О. Г., Киричок Л.С. Лісівництво : підруч. Київ : Арістей, 2008. 544 с.
7. Гордієнко М. І., Гузь М. М., Дебринюк Ю. М., Маурер В. М. Лісові культури: підручник; за ред. д.с.-г.н. М. М. Гузя. Львів: Камула, 2005. 608 с.
7. Сортиментные таблицы для таксации леса на корню. Минлесхоз УССР. К.: Урожай, 1984. 630 с.
8. Циліурік А. В., Шевченко С. В. Лісова фітопатологія. К. : КВІЦ, 2008. 410 с.
9. Яцик Р. М. Основи генетики й селекції деревних рослин / Р. М. Яцик, Ю. І. Гайда, В. М. Случик. Тернопіль : Підручники і посібники, 2012. 288 с.

### Допоміжна література

10. . Інструкція з проектування, технічного приймання, обліку та оцінки якості лісокультурних об'єктів: затверджено наказом Державного комітету лісового господарства України від 19.08.2010 р. № 260 URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/z1046-10>.
11. Лісовий кодекс України: станом на 1 січня 2015 р. URL: <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/3852-12> .
13. Правила відтворення лісів: затверджено Постановою Кабінету Міністрів України від 1.03.2007 р. № 303 URL: <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/303-2007-p>.

14. Правила охорони праці для працівників лісового господарства та лісової промисловості: затверджено Наказом Державного комітету України з нагляду за охороною праці від 13.07.2005 р. № 119 URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/z1084-05>.

#### Інформаційні Ресурси

1. Кабінет Міністрів України. URL:[www.kmu.gov.ua/](http://www.kmu.gov.ua/)
2. Національна бібліотека .В.І.Вернадського.URL:<http://www.nbuv.gov.ua/>
3. Обласна наукова бібліотека (м. Рівне,майдан Короленка, 6). URL:<http://www.libr.rv.ua/>
4. Наукова бібліотека НУВГП(м. Рівне,вул. Олекси Новака,75.URL: <http://nuwm.edu.ua/naukovabiblioleka>(<http://nuwm.edu.ua/MySql/pageJib.php>).
5. Інструкція з інвентаризації зелених насаджень у населених пунктах України, затверджена Наказом державного комітету будівництва, архітектури та житлової політики України від 24 грудня 2001 р. № 226 [Електронний ресурс] / Державний комітет будівництва, архітектури та житлової політики України. Офіц. джерело : сайт ВР України – [zakon.rada.gov.ua](http://zakon1.rada.gov.ua). Режим доступу : <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/z0182-02/page>
6. Інструкція з проектування, технічного приймання, обліку та оцінки якості лісокультурних об'єктів, затверджена Наказом Державного комітету лісового господарства України від 19 серпня 2010 р. № 260 [Електронний ресурс] / Державний комітет лісового господарства України. Офіц. джерело: сайт ВР України – [zakon.rada.gov.ua](http://zakon.rada.gov.ua) – Режим доступу : <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/z1046-10>
7. Лісовий кодекс України: [Електронний ресурс] / Верховна Рада України. Офіц. джерело: сайт ВР України – [zakon.rada.gov.ua](http://zakon.rada.gov.ua). Режим доступу: <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/3852-12>
8. Порядок поділу лісів на категорії та виділення особливо захисних лісових ділянок, затверджений Постановою КМУ від 16 травня 2007 р. № 733 [Електронний ресурс] / Кабінет Міністрів України. Офіц. джерело : сайт ВР України – [zakon.rada.gov.ua](http://zakon.rada.gov.ua) Режим доступу : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/733-2007-п>
9. Про затвердження Методичних вказівок з відведення і таксації лісосік, видачі лісорубних квитків та огляду місць заготівлі деревини в лісах Державного агентства лісових ресурсів України : наказ Державного агентства лісових ресурсів України від 21 січня 2013 р. №9 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0009820-13#Text> (дата звернення: 10.10.2022).
10. Про затвердження Правил поліпшення якісного складу лісів : постанова Кабінету Міністрів України від 12 травня 2007 р. №724 (в редакції від 12 грудня 2020 р.). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/724-2007-%D0%BF#Text> (дата звернення: 10.10.2022).
11. Про затвердження Санітарних правил в лісах України : постанова Кабінету Міністрів України від 27 липня 1995 р. №555 (в редакції від 12 грудня 2020 р.). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/555-95-%D0%BF#Text> (дата звернення: 10.10.2022).

#### ПОЛІТИКИ ВИКЛАДАННЯ ТА НАВЧАННЯ

**ЗК 1.** Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

**ЗК 3.** Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології

**ЗК 6.** Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

#### Дедлайни та перескладання

Звіти з практики, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (75% від можливої максимальної кількості балів за вид діяльності балів). Ліквідація академічної заборгованості здійснюється згідно «Порядку ліквідації академічних заборгованостей у НУВГП», <http://er3.nuwm.edu.ua/4273/>. Згідно цього документу і реалізується право студента на повторне вивчення дисципліни чи повторне навчання на курсі.

#### Правила академічної доброчесності



Документи з Академічної доброчесності викладені сайті університету <http://nuwm.edu.ua/sp/akademichna-dobrochesnistj>. Студент зобов'язаний дотримуватися Кодексу честі студентів НУВГП, який встановлює загальні моральні принципи та правила етичної поведінки осіб, які навчаються в університеті, та якими вони мають керуватися у своїй діяльності: <http://ep3.nuwm.edu.ua/4917/1/Кодекс%20честі%20студентів%20зах.pdf>. Принципи доброчесності у НУВГП та відповідність показникам забезпечення якості вищої освіти регламентовано НАЗЯВО та положеннями відділу якості освіти НУВГП. Сайт НАЗЯВО: <https://naqa.gov.ua/> Відділ якості освіти НУВГП: <https://nuwm.edu.ua/struktorni-pidrozdzili/vyo>

### Вимоги до відвідування

Проходження практики є обов'язковою умовою для успішного виконання індивідуальної роботи виданої керівником практики та оформлення звіту. Здобувачу вищої освіти не дозволяється пропускати проходження практики без поважних причин. Здобувачу вищої освіти, який не виконав програму практики з поважних причин, може бути надано право проходження практики повторно відповідно до «Порядку ліквідації академічних заборгованостей у НУВГП». Здобувач вищої освіти має право оформити індивідуальний графік навчання згідно відповідного положення <http://ep3.nuwm.edu.ua/6226/>. Під час проходження практики студентам дозволено використання мобільних телефонів та ноутбуків з метою пошуку уточнюючої інформації щодо нормативної бази. У випадку форсмажорних обставин (карантинні обмеження, локдаун, військовий стан) практика і консультації між здобувачем вищої освіти та керівником практики від університету проводяться онлайн.

Автор  
доцент

Стецюк Л.М.

Автор  
Доцент

Людмила СТЕЦЬЮК

Затверджено

Проректор з науково-педагогічної та  
навчальної роботи

Валерій СОРОКА



документ підписаний КЕП  
Номер документа СИЛ №1176 від [sDateTime\_SignWriteAgree\_Last]  
Підписувач Сорока Валерій Степанович  
Підписувач (дані КЕП): [oSignECP.sSigner\_Sert]  
Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000807E2D0054327D00