НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ

Навчально-науковий інститут економіки та менеджменту

06-09- 120 S

СИЛАБУС **SYLLABUS**	**Іноземна мова професійного спілкування** **Foreign Language for Specific Purposes**	
Шифр за ОП Code in Degree Programme	**ОК1**	
Освітній рівень Level of Education	**магістерський (другий)** **Master's (second)**	
Галузь знань Field of Knowledge	**12**	**Інформаційні технології** **Information Technologies**
Спеціальність Field of Study	**126**	**Інформаційні системи та технології** **Information Systems and Technologies**
Освітня програма Degree Programme	**Інформаційні технології в бізнесі** **Information Technologies in Business**	

РІВНЕ – 2023

Силабус навчальної дисципліни Іноземна мова професійного спілкування для здобувачів вищої освіти ступеня «магістр», які навчаються за освітньо-професійною програмою Інформаційні технології в бізнесі, за спеціальністю 126 Інформаційні системи та технології галузі знань 12 Інформаційні технології. Рівне. НУВГП. 2023. 12 с.

ОПП на сайті університету: https://ep3.nuwm.edu.ua/23783/

Розробники силабуса: Тадеєва Марія Іванівна, доктор педагогічних наук, професор

Силабус схвалений на засіданні кафедри іноземних мов
Протокол № 2 від “ 05 ” жовтня 2023 року

Завідувач кафедри іноземних мов:
Купчик Лариса Євгенівна, кандидат педагогічних наук, доцент

Керівник (гарант) освітньої програми:
Барановський С.В., кандидат технічних наук, доцент, доцент кафедри комп’ютерних технологій та економічної кібернетики

Завідувач кафедри комп’ютерних технологій та економічної кібернетики: Грицюк Петро Михайлович, доктор економічних наук, професор, професор кафедри комп’ютерних технологій та економічної кібернетики

Схвалено науково-методичною радою з якості ННІ АКОТ
Протокол № 1 від “ 09 ” жовтня 2023 року

Голова науково-методичної ради з якості ННІ АКОТ :
Мартинюк Петро Миколайович,
доктор технічних наук, професор, директор ННІ АКОТ

© НУВГП, 2023

Інформаційні технології в бізнесі <Іноземна мова професійного спілкування
** ЗП1 «Іноземна мова професійного спілкування» є складовою ОП*

«Інформаційні технології в бізнесі» і спрямована на досягнення визначених результатів навчання, якій встановлено форму екзамена як підсумкового контролю та визначено 3 кредити ЄКТС.

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ	
Ступінь вищої освіти	***магістр***
Освітня програма	***Інформаційні технології в бізнесі***
Спеціальність	***126 Інформаційні системи та технології***
Рік навчання, семестр	***1-й рік навчання, 2-й семестр***
Кількість кредитів	***3 кредити ЄКТС***
Лекції:	*-*
Практичні заняття:	***30 год. – д.ф.н.; 8 год. – з.ф.н.***
Самостійна робота:	***60 год. – д.ф.н.; 82 год. – з.ф.н.***
Курсова робота:	*-*
Форма навчання	***денна/заочна***
Форма підсумкового контролю	***екзамен***
Мова викладання	***англійська***

ІНФОРМАЦІЯ ПРО РОЗРОБНИКА	
Лектор	***Тадеєва Марія Іванівна***
Вікіситет	https://cutt.ly/7WxGiPO
ORCID	https://orcid.org/0000-0002-
Як комунікувати	m.i.tadeieva@nuwm.edu.ua

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСВІТНІЙ КОМПОНЕНТ
Мета та завдання
Мета дисципліни – розвивати уміння усного і письмового спілкування у межах професійної та наукової тематики відповідно до потреб професійної підготовки магістра з інформаційних технологій в бізнесі. Основні цілі курсу:

1) розвивати у студентів основи лінгвістичної, комунікативної та лінгвокраїнознавчої компетентностей у сфері спілкування, що визначені майбутніми професійними інтересами і потребами фахівця з інформаційних технологій в бізнесі ;
2) формувати та розвивати уміння працювати з англомовною фаховою та науковою літературою;
3) ефективно та правильно використовувати вербальні і невербальні засоби англомовної комунікації під час ведення публічних виступів, презентацій, перемовин, зустрічей, воркшопів, тренінгів, тощо;
4) розвивати у студентів пізнавальні інтереси в межах кроскультурного контексту, прагнення до удосконалення своєї професійної підготовки засобами іноземної мови.

Покликання на розміщення освітнього компонента на навчальній платформі Moodle

https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=3635

Передумови вивчення*
(місце освітнього компоненту в структурно-логічній схемі)

Вивченню дисципліни передує обов'язкова ОК «Іноземна мова» та засвоєння вибіркових дисциплін, як, наприклад, «Англійська мова / рівень В2/», «Розмовний курс сучасної англійської мови А2/В1», «Комунікативний курс англійської мови» та ін. на рівні бакалаврату, включаючи професійно-орієнтовані дисципліни.

Компетентності

ІК. Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у галузі інформаційних технологій та у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.
ЗК-2. Здатність спілкуватися іноземною мовою.
ЗК-3. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань, чи видів економічної діяльності.
СК-2. Здатність формулювати вимоги до етапів життєвого циклу сервіс-орієнтованих інформаційних систем.

Програмні результати навчання (ПРН). Результати навчання (РН)*

РН-1. Відшукувати необхідну інформацію в науковій і технічній літературі, базах даних, інших джерелах, аналізувати та оцінювати цю інформацію.
РН-2. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами у науковій, виробничій та соціально-суспільній сферах діяльності.

Структура та зміст освітнього компонента

ТЕМА 1. ПОШУК РОБОТИ. APPLICATION FORM, RESUME, COVER LETTER.

РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ – РН-1, РН-2

Ознайомитися з особливостями підготовки пакету документів, необхідних для працевлаштування за фахом в зарубіжних країнах, та їхній зміст.
Вивчити лексичний мінімум, необхідний для роботи з англомовним текстовим матеріалом на тему «Job Application».

Кількість годин: 8 – денна 2– заочна	Лінк на MOODLE: https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=3635 Додаткові ресурси:

	1. https://www.bradford.ac.uk/careers/applications/words-and-phrases/ 2. https://www.youtube.com/watch?v=YkWbfh8sJoo 3. Resume / CV template. http://surl.li/hlnjt
Опис теми	Правила, структура та особливості укладання та оформлення заяви та документів у процесі пошуку роботи. Лексико-граматичні особливості аплікаційної форми, резюме та супровідного листа. Структура та стилістика ділового листа. Професія у сфері інформаційних технологій в бізнесі: особливості, зміст, працевлаштування
Види навчальної роботи студента	Виконати тренувальні вправи для активації лексичного мінімуму, необхідного для підготовки пакету документів англійською мовою у процесі працевлаштування. Заповнити Application form англійською мовою. Створити (укласти) власні Resume і Cover Letter англійською мовою.
Література	06-09-70М Методичні вказівки і навчальні завдання для розвитку мовленнєвих компетентностей та навичок самостійної роботи з навчальної дисципліни «Іноземна мова професійного спілкування» для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня усіх освітньо-професійних програм спеціальностей НУВГП денної і заочної форм навчання [Електронне видання] / Купчик Л. Є., Літвінчук А. Т. Рівне : НУВГП, 2022. 57 с.
ТЕМА 2. ПОШУК РОБОТИ. JOB INTERVIEW. **РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ – РН-1; РН-2** Ознайомитися з функціонально-прагматичними особливостями і вивчити лексико-граматичні структури, необхідні для успішної участі у співбесіді у процесі працевлаштування на посаду у сфері інформаційних технологій.	
Кількість годин: 4 – денна 1– заочна	Лінк на MOODLE: https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=3635 Додаткові ресурси: 1. https://www.indeed.com/career-advice/interviewing/interview-vocabulary 2. https://www.indeed.com/career-advice/interviewing/job-interview-tips-how-to-make-a-great-impression 3. https://www.job-hunt.org/job_interviews/smart-interview-answers.shtml 4. https://www.careers.govt.nz/job-hunting/finding-work/10-steps-to-job-hunting/ 5. https://www.seek.com.au/career-advice/category/interviews
Опис теми	Співбесіда у площині інформаційних технологій в бізнесі: структура, особливості, поради щодо підготовки до і правил поведінки на співбесіді. Лексико-граматичні структури ті мовні кліше до теми «Job Interview».
Види навчальної роботи студента	Опрацьовувати зразки (відео та скрипти) співбесід. Укладати словник слів та виразів, необхідних для розуміння співбесідника та формулювання власних інтенцій. Аналізувати і засвоювати поради щодо правил поведінки на співбесіді. Демонструвати знання слів та виразів у діалозі / полілозі «Job interview».
Література	06-09-70М Методичні вказівки і навчальні завдання для розвитку мовленнєвих компетентностей та навичок самостійної роботи з навчальної дисципліни «Іноземна мова професійного спілкування» для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня усіх освітньо-професійних програм спеціальностей НУВГП денної і заочної форм навчання [Електронне видання] / Купчик Л. Є., Літвінчук А. Т. Рівне : НУВГП, 2022. 57 с.
ТЕМА 3. РОБОТА З ФАХОВО-ОРІЄНТОВАНИМИ ТЕКСТАМИ. УКЛАДАННЯ ТЕРМІНОЛОГІЧНОГО СЛОВНИКА.	

РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ – РН-1, РН-2

Знати лексичні, граматичні і стилістичні особливості англомовних професійно-орієнтованих текстів у галузі інформаційних технологій.
Демонструвати вміння розпізнавати терміни та укладати термінологічний словник.

Кількість годин: 4 – денна 1– заочна	Лінк на MOODLE: https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=3635 Додаткові ресурси: 1. What is computer technology? 2. Computer Technologies in Business.. 3. The Benefits of Computer Modeling of Business Processes.
Опис теми	Лексичні, граматичні і стилістичні особливості англомовних фахово-орієнтованих текстів. Функціонування термінів в англомовних фахово-орієнтованих текстах. Способи перекладу термінів.
Види навчальної роботи студента	Розпізнавати лексичні, граматичні і стилістичні особливості англомовних фахово-орієнтованих текстів у міжнародній економічній сфері. Розпізнавати терміни в англомовних фахово-орієнтованих текстах. Укладати на основі прочитаних текстів термінологічний словник.
Література	06-09-70М Методичні вказівки і навчальні завдання для розвитку мовленнєвих компетентностей та навичок самостійної роботи з навчальної дисципліни «Іноземна мова професійного спілкування» для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня усіх освітньо-професійних програм спеціальностей НУВГП денної і заочної форм навчання [Електронне видання] / Купчик Л. Є., Літвінчук А. Т. Рівне : НУВГП, 2022. 57 с.

ТЕМА 4. РОБОТА З ФАХОВО-ОРІЄНТОВАНИМИ ТЕКСТАМИ. ВИДИ ПЕРЕКЛАДУ: ПОВНИЙ, РЕФЕРАТИВНИЙ, АНОТАТИВНИЙ. ДИСКУСІЯ У ПРОФЕСІЙНІЙ СФЕРІ.

РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ – РН-1, РН-2

Аналізувати іншомовні джерела інформації для отримання даних, необхідних для виконання професійних завдань, генерувати нові ідеї на основі опрацьованого контенту.
Розрізняти основні види перекладу: повний, реферативний, анотаційний.

Кількість годин: 10 – денна 2– заочна	Лінк на MOODLE: https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=3635 Додаткові ресурси: 1. Business Correspondence and IC Technologies. 2. Management Process and IT. 3. Social Growth. 4. How Leaders Influence Others. 5. Information Knowledge, Skills and Performance.
Опис теми	Англомовні фахово-орієнтовані тексти, аудіо- та відеоматеріали. Види перекладу англомовних фахово-орієнтованих текстів. Засоби вербальної комунікації та адекватні форми ведення дискусій в межах професійного дискурсу.
Види навчальної роботи студента	Читати англомовні фахово-орієнтовані тексти. Здійснювати різні види перекладу англомовних фахово-орієнтованих текстів. Обговорювати навчальні та пов'язані зі спеціальністю питання для досягнення порозуміння зі співрозмовником.
Література	06-09-70М Методичні вказівки і навчальні завдання для розвитку мовленнєвих компетентностей та навичок самостійної роботи з навчальної дисципліни «Іноземна мова професійного спілкування» для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня усіх освітньо-професійних програм спеціальностей НУВГП денної і заочної форм навчання [Електронне видання] / Купчик Л. Є., Літвінчук А. Т. Рівне : НУВГП, 2022. 57 с.

ТЕМА 5. ПРЕЗЕНТАЦІЯ: СТРУКТУРА, ПРАВИЛА, ОСОБЛИВОСТІ.

РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ – РН-1, РН-2

Підготувати та представити презентацію англійською мовою для участі в практичній конференції.

Кількість годин: 4 – денна 1– заочна	Лінк на MOODLE: https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=3635 Додаткові ресурси: 1. https://www.londonschool.com/blog/30-useful-phrases-presentations-english/ 2. http://www.businessenglishonline.net/wp-content/uploads/2010/10/Presentations-in-English-Connect-with-your-audience.pdf 3. https://www.englishclub.com/speaking/presentation.htm 4. https://24slides.com/presentbetter/tips-to-maximize-productivity/ 5. https://www.youtube.com/watch?v=tmF90hQ8Ab4
Опис теми	Структурні особливості презентації. Англомовні лексико-граматичні і стилістичні елементи (кліше) презентації. Відповідні засоби вербальної комунікації та адекватні форми ведення дискусії. Аналіз англомовних джерел з метою пошуку даних, необхідних для презентації.
Види навчальної роботи студента	Вивчити структурні особливості презентації. Засвоювати англомовні лексико-граматичні і стилістичні елементи (кліше) презентації. Створювати власну PowerPoint презентацію на тему, детерміновану фахом. Підготувати публічний виступ до презентації, застосовуючи відповідні засоби вербальної комунікації та адекватні форми ведення дискусії.
Література	06-09-70М Методичні вказівки і навчальні завдання для розвитку мовленнєвих компетентностей та навичок самостійної роботи з навчальної дисципліни «Іноземна мова професійного спілкування» для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня усіх освітньо-професійних програм спеціальностей НУВГП денної і заочної форм навчання [Електронне видання] / Купчик Л. Є., Літвінчук А. Т. Рівне : НУВГП, 2022. 57 с.

ТЕМА 6. КУЛЬТУРА ДІЛОВОГО СПІЛКУВАННЯ. ОСОБЛИВОСТІ СПІЛКУВАННЯ У КРОСКУЛЬТУРНОМУ КОНТЕКСТІ.

РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ – РН- 1, РН-2

Підготувати та представити презентацію англійською мовою для участі в практичній конференції.

Кількість годин: 2 – денна 1– заочна	Лінк на MOODLE: https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=3635 Додаткові ресурси: 1. Brown J. M. How can cultural differences affect business communication? Mode of access: https://smallbusiness.chron.com/can-cultural-differences-affect-business-communication-5093.html 2. Cultural differences in business. Mode of access: https://www.youtube.com/watch?v=VMwjscSCcf0
Опис теми	Англомовні тексти, аудіо-/відеоматеріали на тему «Культура ділового спілкування у глобалізованому світі». Відмінності цінностей та поведінки українського навчального фахового оточення від інших культур. Основні правила взаємодії людей в іншомовному професійному середовищі (вербальна поведінка, мова жестів, зоровий контакт, мова тіла, особистий простір).
Види навчальної роботи студента	Вивчити структурні особливості презентації. Засвоювати англомовні лексико-граматичні і стилістичні елементи (кліше) презентації. Створювати власну PowerPoint презентацію на тему, детерміновану фахом. Підготувати публічний виступ до презентації, застосовуючи відповідні засоби вербальної комунікації та адекватні форми ведення дискусії.

Література	06-09-70М Методичні вказівки і навчальні завдання для розвитку мовленнєвих компетентностей та навичок самостійної роботи з навчальної дисципліни «Іноземна мова професійного спілкування» для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня усіх освітньо-професійних програм спеціальностей НУВГП денної і заочної форм навчання [Електронне видання] / Купчик Л. Є., Літвінчук А. Т. Рівне : НУВГП, 2022. 57 с.

Форми та методи навчання

Проведення практичних занять передбачає використання **активних та інтерактивних методів** навчання, що базуються на використанні діяльнісно-орієнтованого, компетентнісного і комунікативних підходів, які підвищують активність кожного учасника освітнього процесу , його увагу та мотивацію, розвивають уміння відстоювати власну думку, аргументувати судження, аналізувати проблему та пропонувати шляхи її вирішення тощо. Це - Interview, Round Table, Hot summary, Expert Groups, mind-maps associations, argumentation maps, flipped classroom, think – pair – share, one-minute paper, jigsaw puzzle, метод читання SQ3R (Survey – Question – Read – Recite - Review), Case Studies, метод чотирьох кутів (для формування власної думки/позиції), Role plays.

Засоби навчання

Під час практичних занять застосовуються мультимедійний проєктор, ноутбук, ПК чи інший цифровий пристрій з підключенням до мережі Інтернет, бібліотечні та Інтернет ресурси, (текстові, аудіо- та відеоматеріали від British Council, BBC Learning English, TED Talks, тощо), навчальні посібники. Здобувачі ВО використовують методичний матеріал, підготовлений викладачем: методичні вказівки до практичних, занять і самостійної роботи.

Порядок оцінювання програмних результатів навчання/ результатів навчання

Поточне оцінювання здійснюється протягом курсу і дає можливість отримати негайну інформацію про результати навчання студента під час опрацювання конкретного модуля чи в конкретний момент цього модуля. Система поточного оцінювання включає:

- оцінювання викладачем мовленнєвої поведінки студентів на практичних заняттях;
- оцінювання викладачем мовленнєвої поведінки студентів під час звітування ними про виконання завдань для самостійного опрацювання;
- оцінювання проектної (індивідуальної або групової) роботи студентів;
- оцінювання рівня виконання завдань до кожної теми (написання документів, робота з фахово-орієнтованими текстами тощо)

Загальна система поточного оцінювання із зазначенням максимальної кількості балів за кожен з її компонентів представлена нижче у Таблиці.

Вид навчальної роботи	**Форми контролю**	**Змістовий модуль 1**	
		Т 1	Т 2
Систематична та активна робота на практичних заняттях	Результати виконання практичних завдань; активність при обговоренні питань, що винесені на заняття; рівень підготовки до заняття, рівень знань та сформованості навичок і вмінь	3	2
Виконання індивідуальних завдань до теми 1	Написання документів (анкета, резюме, супровідний лист)	9	
Виконання індивідуальних завдань до теми 2	Складання та представлення діалогу на тему «Співбесіда».	6	
Модульний контроль 1	Правильність виконання		

(комп'ютерне тестування)	практичних завдань (20 завдань):	
	- завдання з множинним вибором (10 завдань)	10
	завдання на співставлення - питання - відповідь (2*5) - термін – визначення (2*5)	 3 3
	- текстове завдання (пошук еквівалентів) (1*5)	4
	Всього за Модуль 1:	20 балів
Всього за Змістовий модуль 1:		**40 балів**

Вид навчальної роботи	**Форми контролю**	**Змістовий модуль 2**			
		Т 3	Т 4	Т 5	Т6
Систематична та активна робота на практичних заняттях	Результати виконання практичних завдань; активність при обговоренні питань, що винесені на заняття; рівень підготовки до заняття, рівень знань та сформованості навичок і вмінь	4	10	2	4
Виконання завдань до теми 3	Укладання термінологічного словника	4			
Виконання завдань до теми 4	Переклад текстів: адекватний реферативний анотаційний	5 3 2			
Виконання завдань до теми 5	Виступ з PowerPoint презентацією	6			
Модульний контроль 2 (комп'ютерне тестування)	Правильність виконання практичних завдань (20 завдань):				
	- завдання з множинним вибором (10 завдань)	10			
	завдання на співставлення - питання - відповідь (2*5) - термін – визначення (2*5)	 3 3			
	текстове завдання (пошук еквівалентів) (1*5)	4			
	Всього за Модуль 2	20 балів			
Всього за Змістовий модуль 2:		**60 балів**			

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

Під час контролю рецептивних умінь – аудіювання та читання – оцінюється здатність студентів:

· розуміти ідею тексту та її основний зміст з певною деталізацією;

· розуміти сутність, деталі та структуру тексту;

· визначати як головну думку, так і конкретну інформацію;

· робити припущення про ідеї та висловлювати особисте ставлення до подій та явищ;

· розуміти особливості дискурсу (стиль, реєстр мовлення тощо).

Оцінювання продуктивних умінь – письмо та говоріння – здійснюється відповідно до таких критеріїв:

- цілісність та зв'язність висловлення;
- граматична правильність;
- лексична коректність;
- відповідність мовних засобів завданню;

- стиль (напр., уникнення повторення лексичних одиниць) та структура;
- продукування зв'язного тексту з належними з'єднувальними фразами, що допомагають читачеві орієнтуватися в тексті;

· реєстр і формат, що відповідає завданню (напр., розташування на сторінці тощо).

Підсумкове оцінювання здійснюється за результатами поточного контролю за умови обов'язкового складання обох модулів. Якщо студент не склав один із модульних контролів, або ж незадоволений отриманим підсумковим результатом, він складає іспит.

Поточне оцінювання та проведення контрольних заходів у межах курсу відбувається згідно нормативних документів НУВГП: Положення про семестровий поточний та підсумковий контроль навчальних досягнень здобувачів вищої освіти (нова редакція) http://ep3.nuwm.edu.ua/15311/; Положення про атестацію здобувачів вищої освіти та роботу екзаменаційної комісії http://ep3.nuwm.edu.ua/8545/; Порядок ліквідації академічних заборгованостей у НУВГП http://ep3.nuwm.edu.ua/4273/; Положення про навчально-науковий центр незалежного оцінювання Національного університету водного господарства та природокористування http://ep3.nuwm.edu.ua/4184/; Наказ ректора НУВГП від 16.09.2019 № 00502 "Про введення в дію нової системи оцінювання навчальних досягнень студентів" http://nuwm.edu.ua/strukturni-pidrozdili/navch-nauk-tsentr-nezalezhnoho-otsiniuvannia-znan/dokumenti; Порядок ліквідації академічних заборгованостей у НУВГП http://ep3.nuwm.edu.ua/4273/

Рекомендована література

Основна література:

1. Буданов С.І., Борисова А.О.. Ділова англійська мова + Словник бізнес – лексики. Х.:ТОРСІНГ ПЛЮС, 2011. 288с
2. Сковронська І.Ю., Кузьо Л.І., Дяк Т.П. English for Information Technology and Computing: інтерактивний навчальний посібник, Львів: Львівський державний університет внутрішніх справ, 2022. 228 с.
3. Методичні вказівки і навчальні завдання для розвитку мовленнєвих компетентностей та навичок самостійної роботи з навчальної дисципліни «Іноземна мова професійного спілкування» для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня усіх освітньо-професійних програм спеціальностей НУВГП денної і заочної форм навчання. 06-09-70М. [Електронне видання] / Купчик Л. Є., Літвінчук А. Т. Рівне : НУВГП, 2022. 57 с.

Допоміжна література:

1. Мансі Є.О. Англійська мова. Підручник для студентів і аспірантівнемовних факультетів. Київ: Арій, 2008. 344 с.
2. Тадеєва, М. І. та Вакуленко, О. Л. та Купчик, Л. Є. та Літвінчук, А.Т. та Потапчук, С. С. та Попович, Р. Г. та Тимощук, І. О. Навчальні завдання та методичні рекомендації для розвитку мовленнєвих компетентностей та навичок самостійної роботи студентів другого магістерського рівня вищої освіти усіх спеціальностей НУВГП з дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням» (частина І), НУВГП. 2018. 53 с. [Методичне забезпечення]
3. Тадеєва, М. І. та Вакуленко, О. Л. та Купчик, Л. Є. та Літвінчук, А.Т. та Потапчук, С. С. та Попович, Р. Г. та Тимощук, І. О. Навчальні завдання та методичні рекомендації для розвитку мовленнєвих компетентностей та навичок самостійної роботи студентів другого магістерського рівня вищої освіти усіх спеціальностей НУВГП з дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням» (частина 2), НУВГП. 2018. 94 с. [Методичне забезпечення]

Інформаційні ресурси в Інтернет

1. Presentation in English. Connect with your audience http://www.businessenglishonline.net/wp-content/uploads/2010/10/Presentations-in-English-Connect-with-your-audience.pdf
2. Resume / CV template. http://surl.li/hlnjt

. Job interview Questions, Answers, and Tips to Prepare https://www.thebalancecareers.com/job-interview-questions-and-answers-2061204

3. Рівненська обласна універсальна наукова бібліотека (м. Рівне, майдан Короленка, 6) / [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://www.libr.rv.ua/

4. Рівненська централізована бібліотечна система (м. Рівне, вул. Київська, 44) / [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://www.cbs.rv.ua/
5. Наукова бібліотека НУВГП (м. Рівне, вул. Олекси Новака, 75) / [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://nuwm.edu.ua/naukova-biblioteka http://nuwm.edu.ua/MySql/page_lib.php
6. Цифровий репозиторій НУВГП / [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://ep3.nuwm.edu.ua/

ПОЛІТИКИ ВИКЛАДАННЯ ТА НАВЧАННЯ

Перелік соціальних, «м'яких» навичок (soft skills)

Упродовж вивчення навчальної дисципліни формуються так звані **м'які навички** (soft skills), до яких відносимо: особисті цінності (чесність, повага, надійність), особисті якості (терпіння, дружелюбність), індивідуальні здатності (критикостійкість, адаптивність, уміння слухати і прислухатися, здатність захоплюватися і самостійно вчитися, критичне мислення і креативність) і соціальні компетентності (стосунки з іншими людьми: здатність працювати в команді, емпатія, здатність комунікувати й у міжнародному контексті).

Дедлайни та перескладання

Ліквідація академічної заборгованості здійснюється відповідно до «Порядку ліквідації академічних заборгованостей у НУВГП». URL: http://ep3.nuwm.edu.ua/4273/. Згідно з положеннями цього документу також реалізується право студента на повторне вивчення дисципліни або повторне навчання на курсі.
Перездача модульних контролів здійснюється згідно з правилами, оприлюдненими на сторінці Навчально-наукового центру незалежного оцінювання за посиланням: https://nuwm.edu.ua/strukturni-pidrozdili/navch-nauk-tsentr-nezalezhnoho-otsiniuvannia-znan.
Оголошення стосовно дедлайнів здачі та перездачі оприлюднюються на сторінці MOODLE: https://exam.nuwm.edu.ua/.
Студенти також зобов'язані дотримуватися дедлайнів, встановлених для виконання усіх видів навчальних завдань, розміщених на сторінці курсу на платформі MOODLE.

Неформальна та інформальна освіта (за потреби)

Визнання та порядок зарахування результатів неформальної та інформальної освіти учасників формального освітнього процесу в університеті регламентується відповідним положенням (https://nuwm.edu.ua/strukturni-pidrozdili/centr-neformaljnoji-osviti/dokumenti), яке дозволяє зарахувати студенту дисципліну «Іноземна мова професійного спілкування» у повному обсязі за наявності міжнародного сертифіката TOEFL, IELTS, PTE рівня не нижче B2.

Правила академічної доброчесності

Організація всіх видів навчальної діяльності в межах курсу проводиться згідно Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті водного господарства та природокористування http://ep3.nuwm.edu.ua/4088/
У випадках виявлення плагіату при виконанні завдання, здобувач не отримує бали і повинен виконати завдання повторно, згідно Положення про виявлення та запобігання академічного плагіату в Національному університеті водного господарства та природокористування (нова редакція) http://ep3.nuwm.edu.ua/10325/
Здобувачі ВО повинні дотримуватися Кодексу честі студентів НУВГП http://nuwm.edu.ua/strukturni-pidrozdili/vyo/dokumenti, а викладач Кодексу честі наукових, науково-педагогічних, педагогічних працівників Національного університету водного господарства та природокористування http://nuwm.edu.ua/strukturni-pidrozdili/zapobighannja-korupciji/dijaljnistj
Більше матеріалів щодо дотримання принципів академічної доброчесності:

- сайт Національного агентства забезпечення якості вищої освіти https://naqa.gov.ua/
- сторінка НУВГП "Якість освіти" http://nuwm.edu.ua/sp

З загальним переліком положень, що визначають освітню діяльність у НУВГП можна ознайомитися на вебсторінці унівситету http://ep3.nuwm.edu.ua/10325/

Вимоги до відвідування

Навчальна дисципліна передбачає 100% відвідуваність занять, постійне виконання як завдань під час практичних занять, так і домашніх завдань (самостійна робота), активну участь на заняттях.
У випадку пропуску здобувачем ВО заняття (лікарняні/ по хворобі) відпрацювати можна під час консультацій, де здобувач ВО отримує відповідне індивідуальне завдання і звітує про його виконання в узгоджені з викладачем терміни.
У зв'язку з участю студента у програмі академічної мобільності, студенту перезараховується курс іноземної (англійської) мови у випадку вивчення курсу з тотожними результатами навчання. Якщо курс іноземної (англійської) мови не передбачений студентом в університеті, де здійснюється мобільність, студент повинен виконати завдання курсу у повному обсязі, відповідно до термінів, попередньо узгоджених з викладачем, як і складання модульних контролів у визначені терміни.

Автор
Професор Марія ТАДЕЄВА

Затверджено

Проректор з науково-педагогічної та навчальної роботи Валерій СОРОКА

документ підписаний КЕП
Номер документа СИЛ №1212 від [sDateTime_SignWriteAgree_Last]
Підписувач Сорока Валерій Степанович
Підписувач (дані КЕП): [oSignECP.sSigner_Sert]
Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000807E2D0054327D00