

Міністерство освіти і науки України
Національний університет водного господарства та
природокористування

Навчально-науковий інститут агроекології та землеустрою
Кафедра екології, технологій захисту навколишнього
середовища та лісового господарства

05-02-408M

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ
до проходження виробничої практики
для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня
за освітньо-професійною програмою «Технології захисту
навколишнього середовища»
спеціальності 183 «Технології захисту навколишнього
середовища» денної форми навчання

Рекомендовано
науково-методичною радою
з якості ННІАЗ
Протокол № 7 від 29.12.2023 р.

Рівне – 2023

Методичні вказівки до проходження виробничої практики для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за освітньо-професійною програмою «Технології захисту навколишнього середовища» спеціальності 183 «Технології захисту навколишнього середовища» dennої форми навчання [Електронне видання] / Залеський I. I. – Рівне : НУВГП, 2023. – 20 с.

Укладач: Залеський I. I., к.геогр.н., доцент кафедри екології, технології захисту навколишнього середовища та лісового господарства.

Відповідальний за випуск: Клименко М. О., д.с.-г.н., професор, завідувач кафедри екології, технології захисту навколишнього середовища та лісового господарства.

Керівник групи забезпечення
спеціальності 183 «Технології захисту
навколишнього середовища»

Статник I. I.

© I. I. Залеський, 2023
© НУВГП, 2023

ЗМІСТ

Вступ.....	4
1.Мета і завдання практики.....	6
2.Програма практики.....	6
3.Пояснення до виконання програми практики.....	8
4.Індивідуальні завдання.....	11
5.Лекції, консультації і екскурсії.....	12
6.Календарний графік.....	12
7.Оформлення звіту та вимоги до нього.....	14
8.Підведення підсумків практики.....	16
Література.....	17
Додатки.....	18
Додаток А.....	18
Додаток Б.....	19

Вступ

Для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за спеціальністю 183 «Технології захисту навколошнього середовища» виробнича практика яка передбачена навчальним планом проводиться у 6-му семестрі. Вона є обов'язковою частиною навчального процесу і одним з важливих етапів підготовки фахівця-еколога .

Після трьох років навчання на очному, стаціонарному відділені здобувач вищої освіти опановує систему знань про основні види техногенної діяльності людини, та спроможний аналізувати екологічний стан підприємства, установи, території певного району досліджень.

Виробнича практика на конкретному виробництві чи установі дасть можливість проявити набуті теоретичні знання у кількісному розрахунку величини забруднень, встановити їхнє походження та приймати правомірні рішення щодо покращання технології виробництва та загальної екологічної ситуації.

На нинішній час у діючих промислових підприємствах та сільськогосподарських організаціях є умови для проведення практики. Виробничу практику можна пройти на базі обласних управлінь екологічної безпеки ,що підпорядковані військовим облдержадміністраціям, їхніх районних підрозділах екологічної безпеки, а також у міських екологічних інспекціях, обласних санітарно-епідеміологічних станціях, промислових підприємствах міського управління комунального та сільського господарства, підприємствах харчової промисловості, інших підрозділах підприємств та організацій природоохоронного профілю.

Основною підставою для організації та проведення виробничої практики є угоди поміж Національним університетом і відповідними організаціями. Керівниками виробничих практик назначаються дві особи – викладач випускаючої кафедри та один з провідних фахівців організації, в якій здобувач вищої освіти проходить практику.

Загальне керівництво практиками здійснює випускова кафедра.

Перед виїздом на практику у відповідну організацію співробітники кафедри, в основному керівники, проводять інструктаж, в процесі якого знайомлять здобувачів вищої освіти із завданням практики, принципами організації та планування екологічних робіт, а також, рекомендують перелік матеріалів, необхідних для підготовки звіту з практики майбутніх бакалаврських робіт.

В процесі проведення практики здобувачі вищої освіти отримають можливість набути виробничих навичок за фахом, повністю та своєчасно виконати програму практики, дотримуватись правил трудового розпорядку відповідної організації та правил техніки безпеки, виконувати вказівки керівників практики, забезпечувати високу якість виконуваних робіт, зібрати необхідний матеріал для звіту з виробничої практики, систематично вести щоденник, у якому фіксуються усі виконані роботи.

При зарахуванні здобувача вищої освіти на штатну посаду на період проходження практики, керівник практики від виробництва, до початку роботи повинен:

- **ознайомити його з основними видами виробничої діяльності підприємства, установи, чи будь-якого виробництва;**
- **надати можливість вивчити правила техніки безпеки і охорони праці;**
- проводити інструктаж та безпосередньо стежити за дотриманням здобувачем вищої освіти правил безпеки;
- нести відповідальність за нещасні випадки, що можуть статися з практикантом;
- сприяти безпосередній участі практиканта в роботі екологічного підрозділу, а також нормативним умовам проходження практики та побуту здобувача вищої освіти;
- давати допомогу здобувачам вищої освіти щодо виконання програми практики, та проведені самостійних екологічних досліджень;
- контролює виконання завдань, стан збору необхідних матеріалів і ведення щоденника.

1. Мета і завдання практики

Основною метою практики є: формування у майбутнього фахівця -еколога професійних практичних знань з техноекологічних аспектів господарської діяльності, закріплення набутого досвіду та безпосередня практична підготовка до самостійної високоефективної роботи на посаді інженера-еколога в сільськогосподарських, промислових, природоохоронних та інших організаціях; збір матеріалів для випускної бакалаврської роботи.

Завдання практики: вміти оцінити техноекологічний рівень стану природного та техногенного середовища, а також екологічний стан атмосфери, літосфери і гідросфери в межах досліджуваного об'єкту екосистеми, вміти побудувати різноманітні агротехнічні, геоекологічні карти, зібрати і обробити інформацію про розвиток небезпечних антропогенних процесів, складати моделі і прогнозувати екологічний стан літосфери, гідросфери і атмосфери, досліджувати сучасну екологічну ситуацію району, окремих територій зони впливу сільськогосподарських та промислових підприємств, родовищ корисних копалин, знати методики та технічні засоби, необхідні для здійснення природоохоронних робіт, ознайомитися із заходами охорони надр та навколишнього середовища, вивчати сучасні досягнення науки і техніки, вміти організовувати науково-дослідницьку роботу.

Класифікувати техногенні забруднення за походженням, ступенем небезпечності для біосфери

2.Програма практики

Основними програмними завданнями виробничої практики є вивчення ступеню захисту природного середовища, технологічних змін на промислових об'єктах в межах територіальної екосистеми, а також окремих елементів довкілля, що знаходяться під впливом господарської діяльності. Одночасно необхідно проводити визначення основних параметрів екзогенних процесів, які призводять до зміни стану навколишнього природного середовища.

На теперішній час конче потрібно вивчити негативні впливи на навколишнє природне середовище загарбницьких військових

дій, спричинених Росією, щоб не пропустити екологічних аспектів охорони навколошнього природного середовища при відбудові України.

При вивченні біосферного блоку, частину якого займає демосфера, дослідникові необхідно визначити її вплив на ландшафтний простір, стан фітосфери та гідросфери і встановити обсяги техногенезу.

Результати вивчення перерахованих та інших завдань здобувач вищої освіти повинен винести на відповідні карти, які будуть додані до бакалаврської роботи, зокрема на карту видів та джерел забруднень, карту густоти населення та демографічних процесів.

До програми досліджень включають інформацію про обсяги поширення шкідливих викидів: кадастр джерел забруднень, масштаби збитків, в тому числі нанесених війною, а також інформацію про професійні захворювання та їх зв'язок з екологічним станом навколошнього середовища.

В період проходження виробничої практики необхідно ознайомитись з технічною документацією з екологічної паспортізації промислових, аграрних та інших підприємств-забруднювачів.

Важливою є інформація про антропогенне навантаження на навколошнє природне середовище, що охоплює типи і види господарських впливів (сільськогосподарський, гірничодобувний, лісотехнічний, промисловий, міських агломерацій, водогосподарський, енергетичний, транспортний, рекреаційний), та характеризує їхні наслідки. На об'єкті практики ми отримаємо норми навантаження, гранично допустимі концентрації забруднюючих речовин у викидах в атмосферне повітря у водне середовище та ґрунти.

Отримані дані будуть використані при проведенні прогнозу та моделюванні технологічного стану навколошнього природного середовища за допомогою вже існуючої інформації та отриманої в результаті дій мережі моніторингових спостережень.

До програми виробничої практики по технологіях захисту навколошнього середовища входить оцінка впливу природного

середовища на ландшафтні комплекси, на здоров'я людей та умови їх проживання. Техноекологічні обґрунтування при проектуванні нових промислових та аграрних виробництв та екологічна експертиза проектів як обов'язкова ланка для всіх видів виробничої діяльності.

Збір фактичного матеріалу для виконання бакалаврської роботи здійснюється протягом всієї практики відповідно до завдання.

2. Пояснення до виконання програми практики.

Програмою виробничої практики передбачено вивчення технологій захисту окремих складових навколошнього середовища. Інформацію про екологічний стан кожної компоненти можна отримати з фондових та інших джерел, як результат попереднього вивчення, або вимірюють за допомогою сучасних методів та технологічних можливостей організації.

Будь-яка територія є природно-антропогенною системою, екологічний стан якої визначається взаємодією людини та її господарства (соціосфера) з неживою (геосфера) та живою (біосфера) природою. До складу основних функціональних блоків, які відповідають циклу екологічних досліджень, входять наступні блоки.

Геосферний. Для інформаційного забезпечення блоку «Геосередовище» використовуємо : фондові матеріали, результати різномасштабних геолого-екологічних зйомок, матеріали регіональних, спеціальних та локальних, спостережень за інженерно-геодинамічними процесами, матеріали регіональних, спеціальних та локальних інженерно-геологічних досліджень, матеріали спостереження за гідрохімічними показниками динамікою та режимами підземних вод, дані по оцінці мінерально-сировинної бази території та геохімічних параметрів ландшафтів, матеріали комплексних геофізичних досліджень, оцінка основних видів техногенних навантажень, матеріали аерокосмічної зйомки різних років, оцінка основних видів захворювань, пов'язаних зі зміною стану природного середовища, радіоекологічні матеріали, оцінка стану земельного фонду тощо.

До геосферного блоку окрім перерахованих матеріалів необхідно добавити інформацію про забруднення скидними водами підприємств та установ, а також схарактеризувати стан полігона твердих промислових та побутових відходів.

Оцінка стану геоекологічного середовища охоплює дані по літосфері, гідросфері та атмосфері і процесах, які в них розвиваються:

- **географічні та фаціальні комплекси та їхні властивості;**
- **неотектонічні і сучасні геотектонічні рухи;**
- **умови взаємодії між породами в літосферному просторі;**
- **природні біополя, які впливають на радіаційні, гравітаційні, магнітні, електричні, сейсмічні та інші геологічні, геофізичні і геохімічні процеси;**
- **ендогенні процеси ;**
- **екзогенні процеси (схилові та руслові процеси), карст, ерозія суфозія тощо;**

Для такої оцінки використовують комплекс карт:

- **ландшафтно-геохімічних;**
- **інженерно-геохімічних;**
- **спеціалізованих геоморфологічних.**

На відзначених картах відмічаються процеси рельєфотворення, геоморфологічні та геодинамічні зміни рельєфу, що зумовлені природними та техногенними факторами, зокрема: зсувами, площинною, лінійною та боковою ерозією, осипами, суфозією та карстом. На гідрогеологічних картах зведена інформація по режиму, охороні, забрудненості підземних вод, водному кадастру, гідродинаміці та гідрохімії. Аналізується природний стан ґрунтів та поверхневих водних ресурсів. При цьому використовуються: карта стану підземних вод та їхнє забруднення шкідливими речовинами сільськогосподарських та промислових підприємств, карта несприятливих гідрологічних явищ : повені, пересихання і перемерзання русел, селеві потоки, лавини, замулювання, наноси на заплавах, ерозія берегів, заболочення тощо.

Тенденції до змін у використанні водних ресурсів, їх санітарно-гігієнічного стану та прогнозування водокористування; карти техногенних навантажень на екологічні системи; карти динаміки використання аграрних ресурсів тощо.

Окрім того, до атмосферного блоку входить оцінка стану техногенної діяльності, вплив кліматичних факторів на стан природного середовища.

Біосферний. Оцінка біосферного блоку та ландшафтів містить аналіз біосферних складників і ландшафтної основи природного середовища : карти ландшафтного районування.

Стан фітосфери: забруднення рослинного покриву хімічними речовинами, радіонуклідами. Охорона та раціональне використання довкілля з обов'язковою характеристикою змін рослинного покриву.

Екологічна ситуація та прогноз стану фіто- та біоценозів. Постійно діюча модель біосферного блоку та ландшафтів як основи природного середовища.

Регіональні особливості та техноекологічні наслідки використання в сільському господарстві мінеральних добрив та отрутохімікатів. Меліорація земель та її наслідки. Розорювання земель і її наслідки. Рекультивація земель. Тенденція до змін земельних ресурсів. Рекомендації щодо раціонального використання та формування вартості земельних угідь.

Соціосферний. Формування соціосферного блоку проводиться на основі комплексної оцінки техногенних змін стану середовища геосферного та біосферного блоків системи: «Людина – природне середовище».

Оцінюють соціосферний блок за геосферним блоком, до якого входить демосфера та її вплив на літосферний і атмосферний простори: забруднення атмосфери, забруднення води, техногенні порушення літосферного простору, техногенні відклади, побутові, сільськогосподарські та промислові відходи, їх розміщення, утилізація, переробка; екологічні ситуації в районах сміттєзвалищ, техногенно зумовлені геохімічні та гідрохімічні аномалії. Деталізація і вивчення їхньої природи.

Використовувати статистичні матеріали районного рівня для оцінки стану захворюваності населення та розрахунку тривалості життя.

3. Індивідуальні завдання

Перед виїздом на виробничу практику випускова кафедра ознайомлює здобувачів вищої освіти з програмою практики, та специфікою її проходження в тому або іншому районі, управлінні, інспекції, підприємстві, організації.

Згідно з поставленим завданням здобувач вищої освіти збирає матеріал для написання звіту за такими основними розділами:

1. Визначення сучасної екологічної ситуації та стану природного середовища (промислового об'єкту) на території області, району, міста, сільськогосподарського, промислового, лісогосподарського або іншого підприємства з метою її оптимізації та покращення.
2. Аналіз екологічної ситуації району досліджень та екологічного стану природного середовища та вплиу практики.
3. Виконання екологічного картографування території практики або району його впливу.
4. Моніторинг та прогноз небезпечних техногенних процесів на регіональному, спеціальному та локальних рівнях стосовно об'єкта практики.
5. Складання (при необхідності) комп'ютерних баз даних екологічної інформації, геоінформаційних систем, електронних екологічних карт області, міста, району, рекреаційної зони, промислового, агропромислового або іншого підприємства для розробки інформаційно керуючих систем управління довкіллям.
6. Складання проектів з оцінки впливу на навколоишнє середовище згідно державних норм.
7. Обґрутування та розробка програм технологій захисту навколоишнього природного середовища на обласному, районному, міському рівнях та на відповідному об'єкті практики.

Окрім того здобувач вищої освіти має вивчити і зібрати матеріал для розробки визначених спеціальних напрямків роботи, які можуть бути відображені у випускній бакалаврській роботі. Завдання на розробку спеціальних питань видаються керівником практики від кафедри або від виробництва.

4. Лекції, консультації та екскурсії

У період проходження виробничої практики по екологічному стану навколошнього середовища керівники виробництва, як правило, у вихідні дні знайомлять здобувачів вищої освіти з районом, у якому відбувається практика, з заповідними територіями, об'єктами культури та історичної спадщини, проводять бесіди, лекції, консультації з питань екології та охорони природи, безвідходних, екологічно чистих технологій тощо. Заняття та екскурсії проводяться для більш глибокого ознайомлення з господарсько-екологічними проблемами регіону та об'єкту практики. Здобувачі вищої освіти також ознайомлюють з умовами техніки безпеки при екологічних дослідженнях, та використанні лабораторного обладнання для виконання екологічних аналізів тощо.

5. Календарний графік

Тривалість виробничої практики згідно з навчальним навантаженням для здобувачів вищої освіти освітньо-кваліфікаційного рівня «бакалавр» становить 2 тижні.

Для раціонального і продуктивного використання виділеного часу, і повного виконання програми практики та збору фактичного матеріалу для складання бакалаврської роботи керівники практики від кафедри і виробництва разом зі здобувачем вищої освіти складають календарний графік розподілу часу, призначеного для виконання окремих видів робіт, які необхідно реалізувати в період виробничої практики відповідно до конкретних умов і специфіки об'єкта практики, які зведені у таблиці 1.

Таблиця 1

Розподіл часу при проходженні практики бакалаврами

Види робіт	Кількість тижнів
1.Підготовка до практики, отримання завдання та відповідної, документації, інструктаж	За планом випускової кафедри
2. Влаштування на місці практики. Ознайомлення зі структурою підприємства. Засвоєння обов'язків. Інструктаж з техніки безпеки	0,2
3. Вивчення фондових і літературних джерел з екологічної ситуації об'єкту практики, відповідних природних ресурсів і рівнів техногенного забруднення.	0,3
4. Участь у виконанні виробничих завдань. Ознайомлення з екологічними умовами, природними ресурсами і підприємствами-забруднювачами, а також з технологіями захисту НПС	0,5
5.Вивчення умов збору та обробки інформації	0,3
6.Виконання індивідуального спеціального завдання	0,3
7.Збір текстових матеріалів для звіту та дипломної роботи	0,3
8.Оформлення щоденника. Повернення матеріалів підприємству. Відїзд до університету.	0,1
9.Подача матеріалів на кафедру. Визначення теми звіту. Написання і захист звіту. (Диференційований залік)	За планом випускової кафедри
Разом	2,0

Звіт за виробничу практику має бути підготовлений, оформленний у відповідності до діючих нормативів,

представленний на випускну кафедру і захищений протягом **10 днів після закінчення терміну практики**.

6. Вимоги до оформлення звіту

Для отримання здобувачем вищої освіти позитивної оцінки за представлений звіт, необхідно детально вивчити програму виробничої практики, ретельно розглянути питання, що висвітлюються у кожному розділі.

Послідовно викладені відповіді на поставлені питання стануть цілісною картиною про стан справ в галузі виробництва.

Матеріал потрібно викладати стисло у зрозумілій формі. В кінці кожного розділу обов'язково необхідно зробити аналіз характеризованого напрямку, сформулювати висновки та запропонувати свої пропозиції щодо покращення існуючого стану на об'єкті практики.

Кожний новий розділ розпочинається з чистої сторінки.

Основні редакційні вимоги. Звіт про практику повинен бути написаний акуратно на аркушах формату А-4, мати титульну сторінку (додаток1). Наступна після титульної сторінка - **зміст** звіту, у якому вказані назви розділів та номера сторінок, з яких вони починаються.

Схеми, креслення, ескізи і інші графічні матеріали можуть бути виконані олівцем, чи у комп'ютерному варіанті.

Обсяг роботи може орієнтовно складати 30 – 40 сторінок рукописного варіанту тексту, але бажання автора щодо збільшення повного і детального викладу окремих питань не обмежуються.

Сторінки повинні мати поля (незалежно від того рукописний текст чи друкований),мм: ліве – 30, праве –10, верхнє – 20, нижнє – 25. Не допускається вживання загальноприйнятих скорочень за винятком таблиць.

Числа до десяти за відсутності розмірності (г, т, млн. та інших) у тексті записують словами, а більше десяти цифрами ($10m^2$, $23^{\circ}C$,). Дроби записують тільки цифрами.

Рекомендується дотримуватись прийнятих скорочень вимірю фізичних чи інших величин (мкг, мг, кг, г, ц, т, мм, см, с, хв., год., та інш.).

Усі сторінки (включаючи сторінки з рисунками, таблицями, фотографіями) нумеруються по порядку, починаючи з титульної. Номер представляється всередині нижнього поля, починаючи з третього.

Основні розділи роботи, за потребою, з метою більш детального, систематичного поділу, розділяють на підрозділи і пункти, що нумеруються арабськими цифрами. Номер підрозділу складається з номера розділу і пункту, розділених крапкою. Після номера підрозділу чи розділу теж ставиться крапка. Наприклад:

1.1. – перший підрозділ першого розділу.

Таблиці. Кожна таблиця повинна мати назву та номер.

Далі продовжується текст. Всі таблиці в звіті нумеруються по порядку незалежно від номеру розділу, в якому вони знаходяться. Не можна починати з таблиці виклад матеріалу розділу, та не слід завершувати текст таблицею.

Малюнки. До ілюстрацій відносять: *графіки, схеми, діаграми, креслення, фотографії.*

Їх називають рисунками і нумерують послідовно арабськими цифрами, розміщують на наступній сторінці після першого посилання.

Номер та назву рисунку записують під ним.

Якщо в процесі написання звіту використовується наукова література, потрібно звернути увагу на кілька форм посилання на джерела літератури у тексті звіту: «Г.О. Білявський (2004) установив, (отримав результати, які свідчать, зробив висновок), що...».

Орієнтовна структура звіту:

1. Характеристика бази чи господарства виробничої практики
 2. Технологічна схема підприємства.
 3. Характеристика виробництва як джерела водних ресурсів (атмосферного повітря).
 4. Вид економічної діяльності організації
- Висновки**
7. Щоденник практики

Заповнення щоденника здобувачем вищої освіти під час проходження виробничої практики є обов'язковим та відбувається щоденно.

Щоденник ведеться акуратно, у стислій формі, після заповнення він разом зі звітом по практиці здається на кафедру

8.Підведення підсумків практики

Практика вважається виконаю здобувачем вищої освіти за наявності:

- індивідуального завдання, форма наведена у додатку 2 (при необхідності);
- звіту оформленого згідно вимог;
- щоденника з результатами проведених робіт разом з відгуком керівника практики від виробництва і службової характеристики про роботу здобувача вищої освіти на відповідній посаді,
- Захисту звіту та отримання заліку.

9.Форми та методи контролю

Після закінчення терміну виробничої практики повністю оформленний письмовий звіт і щоденник практики, що підписані безпосередньо керівником бази практики, здобувач вищої освіти подає на рецензування керівнику практики від кафедри.

Після перевірки письмового звіту і щоденника практики керівником практики від кафедри проводиться його захист (по кожному з розділів) у вигляді заліку в межах питань гарантованого рівня знань перед комісією (призначеною засідувачем кафедри).

Результати екологічної виробничої практики, враховуючи якість знань, повноту і обсяги зібраного матеріалу згідно з письмовим звітом, щоденником практики і відповідю здобувача вищої освіти на захисті є підставою отримання заліку.

Отримання незадовільної оцінки веде за собою повторне проходження здобувачем вищої освіти виробничої практики, при виконанні умов, визначених університетом.

Література

1. Орлов В. О. Водоочисні фільтри із зернистою засипкою. Рівне : РДТУ, 2005. 163 с.
2. Поліщук С. В. Екологія енергетики. К. : Знання, 1999. 287 с.
3. Клименко М. О. Антропогенні зміни і стан здоров'я населення. Регіональні екологічні проблеми. К. : ВГЛ «Обрій», 2002. 174 с.
4. Клименко М. О. Залеський І. І. Техноекологія : підручник, Херсон, ФОП Грінь Д. С., 2017. 331 с.
5. Коротун І. М., Коротун Л. К. Географія Рівненської області. Рівне : ТОВ фірма «Принт Хауз», 1996. 274 с.
6. Рідей Н. М., Запольський А. К., Захаревич І. В. Гідрогеологія. Підземні Води. К. : Наукова Думка, 2010. 163 с.
7. Филипчук В. Л. та ін. Промислова екологія. Рівне : НУВГП, 2013. 493 с.
8. Сташук В. А. Еколо-економічні основи басейнового управління водними ресурсами. Дніпропетровськ, ВАТ Видавництво «Зоря», 2006. С. 235–410.
9. Підкамінний І. М. Техногенно-екологічна небезпека : Матеріали Ради по вивченню продуктивних сил України. НАН України. К. : Либідь, 2011. 39 с.
10. Методика картографування екологічного стану поверхневих вод України за якістю води. К. : Символ-Т, 1998. 48 с.
11. Методика з упорядкування водоохоронних зон річок вод України з еколо-економічною оцінкою запропонованих комплексних заходів. К. : Оріяни. 2002. 48 с.
12. Методика розрахунку антропогенного навантаження і класифікації екологічного стану басейнів малих річок України / УНДІВЕП Вид. 22-е, проблеми і доповнення. К. : «Полімед», 2007. 71 с.

ДОДАТКИ

Додаток А

(форма титульної сторінки)

**Міністерство освіти і науки України
Національний університет водного господарства та
природокористування
Навчально-науковий інститут агроекології та землеустрою
 Кафедра екології, технології захисту навколошнього
середовища та лісового господарства**

ЗВІТ

**з виробничої практики
на тему:**

Керівник від підприємства (посада)

(підпись, прізвище, ініціали)

M. n.

**Керівник від кафедри (посада)
(підпись, прізвище, ініціали)**

**Склад (ла):
Студент(ка)____ курсу____ групи**

(прізвище, ініціали)

Rівне – 2023

Додаток Б
(форма індивідуального завдання, виконується студентом
при необхідності)

**Національний університет водного господарства та
природокористування**

Навчально-науковий інститут агроекології та землеустрою

напрям 101 «Екологія»

Завідувач кафедри

«_____» 2023 р.

**ІНДИВІДУАЛЬНЕ ЗАВДАНЯ
на виконання практики студента**

1. Тема практики (звіту):

**Затверджено директором ННІАЗ «_____» 2023
р.**

**2. Термін здачі студентом завершеного звіту на кафедру
«_____» 2023 р.**

3. Вихідні дані до проходження практики:

4.Перелік питань, що розробляються під час практики:

5.Перелік ілюстративного матеріалу (таблиці, схеми, графіки):

6.Календарний план виконання практики і підготовки звіту:

<i>Етап виконання практики</i>	<i>Дата виконання етапу</i>	<i>Відмітка про виконання</i>

Керівник практики _____ ()

7.Завдання до виконання прийняв _____ ()

Дата отримання завдання « _____ » *2023р.*