

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ**

Навчально-науковий інститут кібернетики, інформаційних технологій та інженерії

04-05-200S

СИЛАБУС SYLLABUS	ВСТУП ДО СПЕЦІАЛЬНОСТІ ADMISSION TO THE SPECIALTY	
Шифр за ОП Code in Degree Programme	OK-13	
Освітній рівень Level of Education	бакалаврський (перший) Bachelor's (first)	
Галузь знань Field of Knowledge	01	Освіта / Педагогіка Education / Pedagogy
Спеціальність Field of Study	015	Професійна освіта Professional education
Спеціалізація Specialization	015.39	Цифрові технології Digital technologies
Освітня програма Degree Programme	Цифрові технології дистанційної освіти Digital technologies of distance education	

Силабус навчальної дисципліни **«Вступ до спеціальності»** для здобувачів вищої освіти ступеня «бакалавр», які навчаються за освітньо-професійною програмою **«Цифрові технології дистанційної освіти»** спеціальності **015.39 «Професійна освіта (цифрові технології)»**. Рівне: НУВГП, 2023. 10 стор.

ОП на сайті університету: <http://ep3.nuwm.edu.ua/id/eprint/26589>

Розробник силабусу: Рощенюк Алла Михайлівна, к.пед.н, доцент кафедри комп'ютерних технологій та економічної кібернетики

Силабус схвалений на засіданні кафедри
Протокол № 9 від "26" грудня 2023 року

Завідувач кафедри: Грицюк П. М., д.е.н., професор.

Керівник (гарант) ОП: Парфенюк О. В., к.пед.н., доцент кафедри комп'ютерних технологій та економічної кібернетики

Схвалено науково-методичною радою з якості ННІ
Протокол № 4 від "27" грудень 2023 року

Голова науково-методичної ради з якості ННІ: Мартинюк П. М., д.т.н., професор.

Попередня версія силабусу (вказати шифр): 04-05-133S

© НУВГП, 2023

ПРОГРАМА навчальної дисципліни	
Вступ до спеціальності	
ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ	
Ступінь вищої освіти	бакалавр
Освітня програма	Цифрові технології дистанційної освіти
Спеціальність	015.39 Професійна освіта (Цифрові технології)

Рік навчання, семестр	1-й рік, 1-й семестр
Кількість кредитів	3,0
Лекції:	16 год.
Практичні заняття:	18 год.
Самостійна робота:	56 год
Курсова робота:	Ні
Форма навчання	денна
Форма підсумкового контролю	залік
Мова викладання	державна

ІНФОРМАЦІЯ ПРО РОЗРОБНИКА (ІВ)	
Лектор	Рощенюк Алла Михайлівна к.пед.н., доцент кафедри комп'ютерних наук та прикладної математики.
Вікіситет	http://wiki.nuwm.edu.ua/index.php/Рощенюк Алла Михайлівна
ORCID	https://orcid.org/orcid-search/search?searchQuery=0000-0002-3832-5826
Як комунікувати	a.m.roshcheniuk@nuwm.edu.ua

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСВІТНІЙ КОМПОНЕНТ
Мета та завдання
<p>Курс розроблено таким чином, щоб надати здобувачам вищої освіти необхідні знання для набуття і прикладного використання компетентностей, обов'язкових для того, щоб стати фахівцем із застосування цифрових технологій у різних сегментах професійної освіти, розробки універсальних й спеціалізованих комп'ютерних програм, а також посісти конкурентоздатну позицію на ринку праці.</p> <p>Метою вивчення дисципліни «Вступ до спеціальності» є формування професійного світогляду майбутнього фахівця з цифрових технологій у професійної освіти, цілісне уявлення про його сутність та роль в сучасному суспільстві. Основні завдання дисципліни «Вступ до спеціальності» – розширення світогляду у сфері сучасних цифрових комп'ютерних технологій; формування у студентів достатнього рівня знань, вмінь і навичок, необхідних для подальшого вивчення дисциплін професійної і практичної підготовки майбутнього фахівця з цифрових технологій у професійній освіті.</p>
Посилання на розміщення освітнього компонента на навчальній платформі Moodle, на платформі освітніх програм та їхніх освітніх компонентів
https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=4191
Передумови вивчення

Результати вивчення дисципліни використовуються при вивченні дисципліни «Психологія», «Педагогіка», «Методика професійного навчання».

Компетентності

К 02. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

К 07. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

Програмні результати навчання (ПРН). Результати навчання (РН)*

ПР 02. Володіти інформацією чинних нормативно-правових документів, законодавства, галузевих стандартів професійної діяльності в установах, на виробництвах, організаціях галузі/сфери (відповідно до спеціалізації).

ПР 03. Аналізувати суспільно й особистісно значущі світоглядні проблеми, усвідомлювати цінність захисту незалежності, територіальної цілісності та демократичного устрою України.

ПР 05. Володіти культурою мовлення, обирати оптимальну комунікаційну стратегію у спілкуванні з групами та окремими особами.

ПР 14. Володіти навичками стимулювання пізнавального інтересу, мотивації до навчання, професійного самовизначення та саморозвитку здобувачів освіти.

Структура та зміст освітнього компонента

Змістовий модуль 1. МЕТОДИКА ПРОФЕСІЙНОГО НАВЧАННЯ ЯК НАУКА ТА НАВЧАЛЬНИЙ ПРЕДМЕТ

Тема 1. Система професійної освіти України: загальна характеристика

Загальні положення закону України «Про професійну освіту». Структура професійної освіти. Професійний освітній заклад: сучасний статус. Форми навчання. Стандарти професійної освіти.

Тема 2. Система професійної освіти в Україні та за її межами

Поняття професійної освіти. Мета і завдання професійної освіти. Принципи професійної освіти і професійного навчання. Дистанційна освіта. Самоосвіта.

Змістовий модуль 2. ЦИФРОВІ ТЕХНОЛОГІЇ РОБОТИ З ТЕКСТОМ, ДАНИМИ ТА ВИКОРИСТАННЯ ЦИФРОВОГО КОНТЕНТУ

Тема 3. Цифрові технології НУВГП

Сервіси сайту НУВГП. Корпоративна пошта. Особистий кабінет. Електронний журнал. LMS Moodle. Help Desk. Вікіситет. Репозиторій.

Тема 4. Цифрові технології роботи з електронними документами

Форматування тексту, таблиць, рисунків, формул з використанням стилів Word. Інструменти Word для роботи з електронними документами. Рецензування документів та створення електронних розсилок у Word.

Тема 5. Цифрові технології роботи з даними

Побудова таблиць та графіків у середовищі MS Excel. Використання формул. Вбудовані функції. Операції над матрицями. Аналіз та прогнозування за допомогою MS Excel. Операції над великими масивами даних. Умовне форматування, розумні таблиці.

Тема 6. Мультимедійні цифрові технології

Призначення, можливості й особливості використання презентацій. Створення та збереження презентації. Додавання об'єктів до слайдів презентацій. Анімаційні ефекти. Показ слайдів.

Тема 7. Комунікація та взаємодія у цифровому суспільстві

Сервіси та служби Google. Google документи. Google таблиці. Google форми. Створення реклами в Google Ads. Створення чат-боту в Telegram, Instagram/ Facebook.

Розподіл годин за темами змістових модулів

Тема	Лекції	Практичні	Самостійна	Всього	Навчальні

	(год.)	роботи (год.)	робота (год.)	(год.)	матеріали
Змістовий модуль 1. Методика професійного навчання як наука та навчальний предмет					
Тема 1. Система професійної освіти України: загальна характеристика	2	2	6	10	[1-4]
Тема 2. Система професійної освіти в Україні та за її межами	2	4	8	14	[1-4]
Всього за модулем 1	4	6	14	24	
Змістовий модуль 2. Цифрові технології роботи з текстом, даними та використання цифрового контенту					
Тема 3. Цифрові технології НУВГП	2	2	8	12	[5]
Тема 4. Цифрові технології роботи з електронними документами	2	2	8	12	[5]
Тема 5. Цифрові технології роботи з даними	2	2	8	12	[5]
Тема 6. Мультимедійні цифрові технології	2	2	8	12	[5]
Тема 7. Комунікація та взаємодія у цифровому суспільстві	4	4	10	18	[5]
Всього за модулем 2	12	12	42	66	
Разом	16	18	56	90	

Відповідність програмних результатів навчання темам курсу

Тема	ПР02	ПР03	ПР05	ПР14
Тема 1				
Тема 2				
Тема 3				
Тема 4				
Тема 5				
Тема 6				
Тема 7				

Форми та методи навчання

Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, проблемний виклад, пошуковий, рольові ігри, робота в малих групах, мозковий штурм.

Технології навчання: структурно-логічні, проблемно-пошукові, інтеграційні, контекстне навчання, імітаційне навчання, модульне повне засвоєння знань, дистанційне навчання.

Інструменти, обладнання, програмне забезпечення

-технічні засоби навчання: мультимедійне обладнання, ноутбук;
 -програмне забезпечення: MS Windows, доступ до Інтернет; програмні продукти Microsoft Office; система дистанційного навчання Moodle.

Порядок оцінювання програмних результатів навчання/результатів навчання

Шкала оцінювання навчальних досягнень студентів

Вид заняття	Бали
1. Поточна складова оцінювання	
1.1. Практична робота 1. Система професійної освіти України: загальна характеристика	8
1.2. Практична робота 2. Система професійної освіти в Україні та за її межами	8
1.3. Практична робота 3. Цифрові технології НУВГП	8
1.4. Практична робота 4. Цифрові технології роботи з електронними документами	8
1.5. Практична робота 5. Цифрові технології роботи з даними	8
1.6. Практична робота 6. Мультимедійні цифрові технології	8
1.7. Практична робота 7. Комунікація та взаємодія у цифровому суспільстві	12
Всього поточна складова оцінювання:	60
2. Модульна складова оцінювання	
2.1. Модульний контроль №1	20
2.2. Модульний контроль №2	20
Всього підсумкова складова оцінювання:	40
Разом:	100

Додаткові (бонусні) бали (не більше, ніж 30 за семестр):

– за підготовку тез на наукову конференцію за тематикою навчальної дисципліни – до 10 балів;

– за участь з доповіддю на конференції – до 10 балів;

– за написання статті в збірник наукових праць – до 20 балів.

Загальна інтегральна оцінка курсу розраховується як арифметична сума набраних балів (не більше, ніж 100 за семестр) за всі види навчальних та додаткових завдань.

Шкала загальної оцінки курсу

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за семестр (залік)
90–100	зараховано
74–89	
60–73	
0–59	не зараховано

Рекомендована література

Основна

1. Зайченко І.В. Теорія і методика професійного навчання: навчальний посібник. Київ : Ліра-К, 2016. 580 с.
2. Зайченко І.В. Педагогіка: підручник. Київ : Ліра-К, 2016. 608 с.
3. Коваленко О.Е. Методика професійного навчання: [підруч. для студ. вищ. навч. закл.]. Ч.1. Харків : НУА, 2010. 480 с.
4. Коваленко О.Е. Методика професійного навчання: [підруч. для студ. вищ. навч. закл.]. Ч.2. Харків : НУА, 2010. 450 с.
5. Рейнська В.Б. Конспект лекцій з навчальної дисципліни «Інформатика та комп'ютерна техніка». НУВГП, Рівне. 2020. 111 с. URL :

<http://ep3.nuwm.edu.ua/id/eprint/17355>

Допоміжна

6. Кадемія М. Ю., Козяр М. М., Рак Т. Є. Інформаційно-комунікаційні технології навчання: словник глосарій. Львів: СПОЛОМ, 2011. 327 с.
7. Коваленко О. Е. Методика професійного навчання: [підруч. для студ. вищ. навч. закл.]. Ч. 1, 2. Х.: Вид-во НУА, 2010.
8. Козяр М. М. Інноваційні педагогічні технології в процесі графічної підготовки майбутніх фахівців технічної галузі: монографія. Рівне: НУВГП, 2012. 320 с. <http://ep3.nuwm.edu.ua/id/eprint/1900>
9. Методика професійного навчання: метод. посіб. / І.Є. Сілаєва, С.С. Шевчук, С.О. Заславська. Донецьк: ІПО ІПП УМО, 2013. 292 с.
10. Сорока Т. П. Методика професійного навчання: методичні рекомендації. Тернопіль: Вид-во Терноп. нац. пед. ун-ту ім. В. Гнатюка, 2019. 88 с.
11. Теорія і методика професійної освіти: навч. посіб. / за ред. З. Н. Курлянд. К.: Знання, 2012. 390 с.

Інформаційні ресурси в Інтернет

1. Державний стандарт професійної (професійно-технічної) освіти 1077-2021-п, 20.10.2021. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1077-2021-%D0%BF#Text>
2. Зміст і класифікації методів навчання. (дата звернення 10.09.2023) URL: https://pidruchniki.com/15060913/pedagogika/zmist_klasifikatsiyi_metodiv_navchannya
3. Законодавство України. URL : www.rada.kiev.ua/
4. Національна бібліотека ім. В.І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/>
5. Обласна наукова бібліотека (м. Рівне, майдан Короленка, 6). URL: <http://www.lib.rv.ua/>
6. Наукова бібліотека НУВГП (м. Рівне, вул. Олекси Новака, 75). URL: <http://nuwm.edu.ua/naukova-biblioleka> (<http://nuwm.edu.ua/MySQL/pageJib.php>).

Поєднання навчання та досліджень

Здобувачі освіти заохочуються долучатися до виконання кафедральної науково-дослідної теми: «Комп'ютерне моделювання еколого-економічних процесів в системі підготовки ІТ фахівців»; готувати доповіді на щорічні університетські та Міжнародні наукові конференції; статті для збірників наукових праць, що видаються в НУВГП (Студентський науковий Вісник, Вісник АКOT, Вісник НУВГП); брати участь у студентських олімпіадах, конкурсах студентських наукових робіт, виставках, workshops, hackathons.

ПОЛІТИКИ ВИКЛАДАННЯ ТА НАВЧАННЯ

Перелік соціальних, «м'яких» навичок (soft skills)

- Уміння працювати самостійно (виконання завдань самостійної роботи, підготовка до занять, виконання індивідуальних завдань під час практичних робіт) і в «малій групі» (виконання групових завдань під час практичних робіт).
- Пошук інформації з використанням мережі Internet (підготовка до занять; самостійна робота). Використання комп'ютера та відповідного програмного забезпечення для виконання практичних і самостійних робіт.
- Навички спілкування: усно (виступи перед аудиторією під час практичних занять; участь у дискусіях; обговорення лекційного матеріалу, усне опитування на заняттях, формулювання запитань до викладача чи колеги); письмово (конспектування лекцій, створення презентацій; виконання завдань практичних робіт).
- Критичне мислення (обговорення лекційного матеріалу, формулювання запитань до викладача чи колеги).
- Презентація результатів, уміння подавати інформацію, виступати перед аудиторією.
- Здатність до навчання. Саморозвиток. Стресостійкість.

Дедлайни та перескладання

Завдання з практичних та самостійних робіт до відповідної теми повинні бути виконані і здані на оцінювання протягом 14 днів з дати заняття. У випадку порушення термінів кількість балів знижується на 10%. **Кінцевий термін** здачі завдань регламентується останнім тижнем навчального семестру (перед початком екзаменаційної сесії).

Порядок проходження контрольних заходів у НУВГП врегульовано «Положенням про семестровий поточний та підсумковий контроль навчальних досягнень здобувачів вищої освіти»: <http://ep3.nuwm.edu.ua/id/eprint/15311>.

Неформальна та інформальна освіта

Визнання (перезарахування) результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті, відбувається відповідно до «Положення про неформальну та інформальну освіту в НУВГП»: <http://ep3.nuwm.edu.ua/id/eprint/18660>.

Здобувачі можуть пройти відкриті онлайн курси, близькі за темою до даної навчальної дисципліни, таких платформ як Coursera, Prometheus, edEx, edEra, VUMOnline, FutureLearn, Udemy чи ін. Зокрема, рекомендується пройти такі онлайн курси на платформі Coursera: <https://www.coursera.org/learn/together-teacher> Get Organized: How to be a Together Teacher (Самоорганізація: як стати організованим викладачем); <https://www.coursera.org/learn/teaching-character> Teaching Character and Creating Positive Classrooms (Характер навчання та створення позитивної атмосфери в навчальній аудиторії); <https://www.coursera.org/learn/teachonline> Learning to Teach Online (Вчимося викладати онлайн) тощо.

Правила академічної доброчесності

Здобувачі вищої освіти та викладач несуть спільну відповідальність за створення сприятливого творчого навчального середовища, яке базується на взаємній повазі.

Здобувачі освіти повинні дотримуватися Кодексу честі студентів: <http://ep3.nuwm.edu.ua/id/eprint/4917>. Принцип студентоцентризму передбачає розуміння серйозності ставлення до академічної недоброчесності та неправомірної поведінки. Студенти мають самостійно виконувати і здавати на оцінювання лише результати власних зусиль та оригінальної праці. Здобувачі освіти мають дотримуватися Положення про виявлення та запобігання академічного плагіату в НУВГП: <http://ep3.nuwm.edu.ua/id/eprint/10325>. У випадку плагіату (списування) при виконанні завдання здобувач не отримує бали і повинен виконати завдання повторно.

До кожного заняття здобувачі повинні наперед ознайомитися з матеріалами та інформаційними ресурсами, наведеними у методичних вказівках і розміщеними на сторінці дисципліни в Moodle.

Вимоги до відвідування

Здобувачі вищої освіти зобов'язані відвідувати усі лекційні та практичні заняття з дисципліни згідно розкладу <https://desk.nuwm.edu.ua/>. У випадку відсутності з поважних причин (індивідуальний план, лікарняний, мобільність тощо) здобувач самостійно опрацьовує теоретичний матеріал і виконує завдання з відповідної роботи. Завдання до практичних робіт розміщені на платформі Moodle.

Файли із виконаними завданнями здобувач прикріплює до відповідних завдань на платформі Moodle або надсилає викладачу на електронну пошту для перевірки. Захист роботи відбувається на наступному занятті, консультації або онлайн у відеорежимі.

Відвідування консультацій не обов'язкове.

На лекціях і практичних заняттях студенти можуть використовувати свої ноутбуки, планшети чи смартфони для роботи.

Доцент кафедри комп'ютерних технологій
та економічної кібернетики

Затверджено

Проректор з науково-педагогічної та
навчальної роботи

Валерій СОРОКА

Автор

Завідувач кафедри комп'ютерних
технологій та економічної кібернетики

Петро ГРИЦЮК

Затверджено

Проректор з науково-педагогічної та
навчальної роботи

Валерій СОРОКА



документ підписаний КЕП
Номер документа СИЛ №186
Підписувач Сорока Валерій Степанович
Підписувач (дані КЕП):
Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000807E2D0054327D00