

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ**

Навчально-науковий інститут економіки та менеджменту

06-01-181S

СИЛАБУС
навчальної дисципліни

SYLLABUS

Планування і контроль на підприємстві	Planning and control at the enterprise	
Шифр за ОП	ФП-23	Code in Degree Programme
Освітній рівень: бакалаврський (перший)	Level of Education: bachelor's (first)	
Галузь знань: Управління та адміністрування	07	Fields of knowledge: Management and Administration
Спеціальність Підприємництво та торгівля	076	Field of Study Entrepreneurship and Trade
Освітня програма: Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Degree Programme: Entrepreneurship, Trade and Stock Activities	

РІВНЕ -2024

Силабус навчальної дисципліни «Планування і контроль на підприємстві» для здобувачів вищої освіти ступеня «бакалавр», які навчаються за освітньо-професійною програмою «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» спеціальності 076 «Підприємництво та торгівля». Рівне. НУВГП. 2024. 9 стор.

ОП на сайті університету:
<https://ep3.nuwm.edu.ua/28328/>

Розробник силабусу:

Красовська Юліана Вікторівна, к.е.н., доцент кафедри економіки підприємства і міжнародного бізнесу, доцент

Силабус схвалений на засіданні кафедри економіки підприємства і міжнародного бізнесу

Протокол № 16 від “29” травня 2024 року

Завідувачка кафедри економіки підприємства і міжнародного бізнесу:

Кушнір Ніна Борисівна, к.е.н., професор

Керівник освітньої програми «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»:

Стахів Ольга Андріївна, к.е.н., доцент

Схвалено науково-методичною радою з якості ННІЕМ

Протокол № 16 від “20” червня 2024 року

Голова науково-методичної ради з якості ННІЕМ:

Ковшун Наталія Едуардівна, д.е.н., професор

© Красовська Ю.В., 2024

© НУВГП, 2024

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Ступінь вищої освіти	бакалавр
Освітня програма	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність
Спеціальність	076 Підприємництво та торгівля
Рік навчання, семестр	3-й рік 6-й семестр
Кількість кредитів	5
Лекції:	24 годин (заочна 2 години)
Практичні заняття:	22 годин (заочна 10 годин)
Самостійна робота:	104 години (заочна 138 годин)
Курсова робота:	ні
Форма навчання	Денна, заочна
Форма підсумкового контролю	екзамен
Мова викладання	українська

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧА

ПРОФАЙЛ ЛЕКТОРА



Красовська Юліана Вікторівна, к.е.н.,
доцент, доцент кафедри економіки
підприємства і міжнародного бізнесу

Вікіситет

URL: <http://wiki.nuwm.edu.ua/index.php>

ORCID

URL: <https://orcid.org/0000-0002-5786-3267>

Як комунікувати

URL: <https://>

y.v.krasovska@nuwm.edu.ua

Тел. 0688279424

Актуальні оголошення на сторінці
дисципліни в системі MOODLE

ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАВЧАЛЬНУ ДИСЦИПЛІНУ

Мета та завдання

Даний курс орієнтований на набуття студентами комплексних теоретичних знань та практичних навичок процесу планування і контролю, вивчення структури і технології розроблення типових планів щодо економічного і соціального розвитку підприємства.

Метою вивчення дисципліни є сприяння формуванню системи знань з методології розроблення перспективних і поточних планів у діяльності підприємства та контролю за їх виконанням.

Цілі вивчення дисципліни: ознайомлення студентів з методами планових розрахунків, які використовуються у стратегічному, поточному і оперативно-календарному плануванні, послідовністю планових розрахунків, які застосовуються при побудові різних видах планів та основами контролю в ринкових умовах господарювання.

Використовуються такі методи викладання та технології: презентації, обговорення, міні-лекції, ситуаційні дослідження та інші.

Посилання на розміщення навчальної дисципліни на навчальній платформі Moodle

URL: <https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=1378>

Передумови вивчення

Дисципліна «Планування і контроль на підприємстві» є складовою частиною вибіркових освітніх компонентів циклу фахової підготовки студентів спеціальності «Підприємництво та торгівля» за освітньою програмою «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність».

Для вивчення даного курсу студентам необхідні знання з таких дисциплін, як: «Економіка підприємства», «Основи цифрових технологій», «Макроекономіка», «Мікроекономіка».

Компетентності

СК 2. Здатність обирати та використовувати відповідні методи, інструментарій для обґрунтування рішень щодо створення, функціонування підприємницьких, торговельних і біржових структур.

СК 7. Здатність визначати і виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.

СК 10. Здатність до бізнес-планування, оцінювання кон'юнктури ринків і результатів діяльності у сфері підприємництва, торгівлі та біржової практики з урахуванням ризиків

Програмні результати навчання

РН 2. Застосовувати набуті знання для виявлення, постановки та вирішення завдань за різних практичних ситуацій в підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.

РН 12. Володіти методами та інструментарієм для обґрунтування управлінських рішень щодо створення й функціонування підприємницьких, торговельних і біржових структур.

РН 17. Вміти вирішувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур і розв'язувати проблеми у кризових ситуаціях з урахуванням зовнішніх та внутрішніх впливів.

РН 20. Знати основи бізнес-планування, оцінювання кон'юнктури ринків та результатів діяльності підприємницьких, торговельних і біржових структур з урахуванням ризиків.

Структура та зміст освітнього компонента

Лекції 24 (2) год	Практичні заняття 22 (10) год	Самостійна робота 104 (138) год
-------------------	-------------------------------	---------------------------------

Лекції та практичні заняття

Тема 1. Сутність планування і особливості його здійснення на підприємстві

Результати навчання РН2	Кількість годин: лекції – 2/1 практичні – 0/0	Література: 1,2,3,4,7,8
Опис теми	Процес планування як наука. Предмет, об'єкт і методи дослідження. Процес планування і концепції планування. Планування як функція управління підприємством. Методи та інструменти планових розрахунків. Інформаційні ресурси та нормативна база планування.	

Тема 2. Система планів підприємства

Результати навчання РН2, РН 12	Кількість годин: лекції – 1/1 практичні – 1/0	Література: 1,2,3,4,7,8
Опис теми	Функціонування системи планів на підприємстві. Різновиди планів та їх комплекси. Зміст поточних планів та організація їх розробки.	

Тема 3. Маркетингові дослідження та планування збуту продукції

Результати навчання РН12, РН 17	Кількість годин: лекції – 2/0 практичні – 2/1	Література: 1, 3,5,7,10,11
Опис теми	Формування плану збуту з урахуванням досліджень ринку, життєвого циклу продукції і детермінантів попиту. Планування рекламної кампанії. Планування збуту продукції.	

Тема 4. Планування виробництва продукції та товарообороту підприємства

Результати Навчання PH12, PH 17	Кількість годин: лекції – 2/0 практичні – 2/1	Література: 1,2, 3,5,7,8
Опис теми	Виробнича програма підприємства, її зміст, календарний розподіл та оптимізація. Планування обсягів виробництва продукції у вартісному виразі.	

Тема 5. Оперативно-календарне планування і контроль

Результати Навчання PH12, PH 17	Кількість годин: лекції – 2/0 практичні – 2/1	Література: 1,3,5, 6, 8
Опис теми	Зміст і завдання оперативно-календарного планування. Ритмічність виробництва. Особливості оперативно-календарного планування на підприємствах одиничного, серійного та масового типів виробництва.	

Тема 6. Матеріально-технічне забезпечення виробництва та продажу

Результати Навчання PH12, PH 17	Кількість годин: лекції – 2/0 практичні – 2/1	Література: 1,2,3,4, 5, 7
Опис теми	Зміст планування матеріально-технічного забезпечення та його послідовність здійснення. Планування потреби в матеріальних ресурсах. Виробничі запаси та регулювання їх розмірів. Особливості визначення потреби цехів у матеріальних ресурсах в різних типах виробництва.	

Тема 7. Забезпечення операційної діяльності виробничою потужністю

Результати Навчання PH12, PH 17	Кількість годин: лекції – 2/0 практичні – 2/1	Література: 1,2,3,4,5,7
Опис теми	Види виробничої потужності та чинники, що її визначають. Методики розрахунку виробничої потужності. Визначення максимально можливого випуску продукції за наявної потужності. Система показників виробничої потужності.	

Тема 8. Персонал і оплата праці

Результати Навчання PH12, PH 17	Кількість годин: лекції – 2/0 практичні – 2/1	Література: 1,2,4,6,9,10,12,13
Опис теми	Планування чисельності персоналу. Планування продуктивності праці. Планування фонду оплати праці.	

Тема 9. Виробнича та торгівельна інфраструктура

Результати Навчання PH12, PH 17	Кількість годин: лекції – 2/0 практичні – 2/1	Література: 1,2,3,4, 5, 7
Опис теми	Особливості функціонування і планування підрозділів виробничої інфраструктури. Планування забезпечення підприємства технологічним оснащенням. Планування діяльності ремонтного виробництва. Планування енергозабезпечення підприємства. Планування транспортного обслуговування виробництва.	

Тема 10. Витрати виробництва та витрати обігу

Результати Навчання РН12, РН 17	Кількість годин: лекції – 2/0 практичні – 2/1	Література: 1,2,4,6,9,12
Опис теми	Мета та завдання розробки плану собівартості продукції. Класифікація витрат та групування витрат за економічними елементами. Планування заходів із зниження витрат виробництва. Складання зведеного кошторису витрат на виробництво та планової калькуляції.	

Тема 11. Фінансове планування і контроль на підприємстві

Результати Навчання РН12, РН 17	Кількість годин: лекції – 2/0 практичні – 2/1	Література: 1,2,4,6,9,12
Опис теми	Зміст і завдання фінансового плану. Планування потреби у фінансових ресурсах. Планування прибутковості на підприємстві.	

Тема 12. Планування і контроль оновлення продукції та асортименту

Результати Навчання РН17	Кількість годин: лекції – 1/0 практичні – 1/1	Література: 1,2,4,6,9,10
Опис теми	Формування планів оновлення продукції їх склад і завдання. Оптимізаційні планові розрахунки нововведень продукції та планування витрат на підготовку та освоєння виробництва нової продукції. Об'ємно-календарне планування виробництва нової продукції. Сіткові методи планування.	

Тема 13. Організаційно-технічний розвиток на підприємстві

Результати Навчання РН17	Кількість годин: лекції – 1/0 практичні – 1/0	Література: 1,2, 6,9,10,11
Опис теми	Технічний та організаційний розвиток підприємства. Оцінка технічного рівня розвитку підприємства.	

Тема 14. Бізнес-планування

Результати Навчання РН20	Кількість годин: лекції – 1/0 практичні – 1/0	Література: 1, 2, 10,14
Опис теми	Сутність бізнес-планування та призначення бізнес-плану. Технологія розробки бізнес плану. Зміст основних розділів бізнес плану.	

Форми та методи навчання

При вивченні дисципліни використовуються традиційні та інноваційні методи навчання: інформаційні, ілюстративні, дискусійні, проблемних ситуацій та кейсів тощо. Лекції супроводжуються демонстрацією схем, таблиць з мультимедійним супроводом. На практичних заняттях розглядаються та розв'язуються задачі, наближені до реальних ситуацій прийняття рішень в умовах ризику. Навчання супроводжується опрацюванням нормативної, навчальної літератури, а також періодичних видань

Інструменти, обладнання, програмне забезпечення

Технічні засоби навчання: мультимедійне обладнання, ноутбук; доступ до інтернету; програмне забезпечення: MS Windows, система дистанційного навчання Moodle.

Порядок оцінювання програмних результатів навчання/результатів навчання

Для досягнення цілей та завдань курсу студентам потрібно вчасно та якісно виконувати завдання, передбачені планом практичних занять, самостійної роботи, вчасно здати модульні контролі знань.

Оцінювання виконаних завдань студентів проводиться шляхом практичної перевірки, опитування та тестування за темами курсу.

За вчасне та якісне виконання практичних завдань та самостійної (індивідуальної) роботи, опанування курсу студент отримує такі обов'язкові бали:

- 50 балів за роботу на практичних заняттях та тестування за окремими темами курсу;

- 10 балів за виконання завдань для самостійної (індивідуальної) роботи ;

- 20 балів – модуль 1;

- 20 балів – модуль 2.

Усього: 100 балів.

Студенти можуть отримати додаткові бали за: виконання рефератів, розробку презентацій за окремими темами курсу. Додаткові бали студентам також можуть бути зараховані за конкретні пропозиції щодо удосконалення змісту навчальної дисципліни.

Модульний контроль проходить у формі тестування. У тесті 26 запитань різної складності: рівень 1 – 20 запитання по 0,5 бала (10 балів), рівень 2 – 5 запитань по 1,4 бали (7 балів), рівень 3 – 1 запитання по 3 бали (3 бали). Усього – 20 балів.

Дисципліна закінчується заліком, тому результати складання модульних контролів зараховуються як підсумковий контроль.

Положення про семестровий поточний та підсумковий контроль навчальних досягнень здобувачів вищої освіти:
<http://ep3.nuwm.edu.ua/15311/>

Рекомендована література (основна, допоміжна)

Основна

1. Зінь Е.А., Турченко М.О. Планування діяльності підприємства: Навчальний посібник. Рівне. НУВГП, 2008. 132 с.
2. Зінь Е.А., Турченко М.О. Планування діяльності підприємства: Підручник. К.: ВД "Професіонал", 2004. 320 с.
3. Організація і планування на підприємстві: навч. посіб. /Г.А. Семенов, В.К. Станчевський, М.О. Панкова та ін. Київ: ЦНЛ, 2006. 528 с.
4. Тарасюк Г.М., Шваб Л.М. Планування діяльності підприємства. Навч. посіб. К.: «Каравела», 2011. 352 с.

Допоміжна

5. Бурик А.Ф. Планування діяльності підприємства: навч. посіб. / Бурик А.Ф., Світовий О.М., Мачушенко О.Г. та інш. К.: «Центр учбової літератури», 2013. 260 с.
6. Внутрішній контроль в процесі управління виробництвом: навч. посіб. / Смержанюк Т.П., Шрам Т.В., Труш В.Є / За ред. В.Є.Труша. К.: «Кондор», 2009. 284 с.
7. Гордійчук А.С., Стахів О.А., Кузнецова Т.В., Збагерська Н.В. Організація і технологія матеріально-технічного забезпечення підприємства: навч. посіб. Рівне: НУВГП, 2012. 256 с.
8. Зінь Е.А. Регіональна економіка: Підручник. К.: ВД "Професіонал", 2007. 528с.
9. Мельник О.Г. Формування системи бюджетування та збалансованої системи індикаторів діяльності підприємства: теоретичні засади та методичні положення (на прикладі машинобудування). Л.: Укрпол, 2008. 240 с.
10. Методичні рекомендації з розроблення бізнес-плану підприємства. Наказ Міністерства економіки України від 06.09.2006 № 290.
11. Орлов О.О. Планування діяльності промислового підприємства. Підручник. К.: Скарби, 2002. 336 с.
12. Податковий кодекс України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>
13. Про оплату праці. Закон України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/108/95-%D0%B2%D1%80#Text>
14. Тарасюк Г.М. Планова діяльність як системний процес управління підприємством. Монографія. Житомир: ЖДТУ, 2006. 469 с.

Інформаційні ресурси в Інтернет

1. Кабінет Міністрів України. URL: <http://www.kmu.gov.ua/>
2. Законодавство України. URL: <http://www.rada.kiev.ua/>
3. Державний комітет статистики України. URL: <http://www.ukrstat.gov.ua/>
4. Національна бібліотека ім. В.І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/>
5. Рівненська обласна універсальна наукова бібліотека (м. Рівне, майдан Короленка, 6). URL: <http://www.libr.rv.ua/>
6. Eurostat – OECD Manual on Business Demography Statistics. Theme: Industry, Trade and Services. Collection: Methodologies and Working Papers. URL: http://epp.eurostat.ec.europa.eu/cache/ITY_OFFPUB/KS-RA-07-010/EN/KS-RA-07-010-EN.PDF
7. Structural Business Statistics. Reference Metadata in Euro SDMX Metadata Structure (ESMS). URL: http://epp.eurostat.ec.europa.eu/cache/ITY_SDDS/en/sbs_esms.htm#stat_pres
8. OECD et al. SME Policy Index: Eastern Partner Countries 2020: Assessing the Implementation of the Small Business Act for Europe, SME Policy Index. European Union, Brussels/OECD Publishing, Paris, URL: <https://doi.org/10.1787/8b45614b-en> .

Поєднання навчання та досліджень

Студенти мають можливість додатково отримати бали за виконання індивідуальних завдань дослідницького характеру, а також можуть бути долучені до написання та опублікування наукових статей з тематики курсу.

В освітньому процесі використовуються наукові досягнення викладача курсу, що опубліковані у наукових працях (<http://wiki.nuwm.edu.ua/index.php/>).

ПОЛІТИКИ ВИКЛАДАННЯ ТА НАВЧАННЯ

Перелік соціальних, «м'яких» навичок (soft skills)

Адаптивність та гнучкість у прийнятті рішень, навички нестереотипного мислення, наполегливість, допитливість, ініціативність, відповідальність, креативність, аналітичні навички, формування власної думки, здатність до комплексного вирішення проблеми.

Дедлайни та перескладання

Завдання навчальної дисципліни повинні бути виконані продовж 14 днів від дня проведення лекційного чи практичного заняття.

Ліквідація академічної заборгованості здійснюється згідно «Порядку ліквідації академічних заборгованостей у НУВГП» <http://ep3.nuwm.edu.ua/4273/>. Згідно з цим документом і реалізується право студента на повторне вивчення дисципліни чи повторне навчання на курсі.

Перездача модульних контролів здійснюється згідно <http://nuwm.edu.ua/struktorni-pidrozdili/navch-nauk-tsentr-nezalezchno-otsiniuvannia-znan/dokumenty>.

Оголошення стосовно дедлайнів задачі та перездачі оприлюднюються на сторінці даної дисципліни на платформі MOODLE за календарем:

Неформальна та інформальна освіта

Студенти мають право на перезарахування результатів навчання набутих у неформальній та інформальній освіті згідно відповідного положення <http://nuwm.edu.ua/sp/neformalna-osvita>.

Також студенти можуть самостійно на платформах Prometheus, Coursera, edEx, edEra, FutureLearn та інших опанувати матеріал для перезарахування результатів навчання. При цьому важливо, щоб знання та навички, що формуються під час проходження певного онлайн-курсу чи його частин, мали зв'язок з очікуваними навчальними результатами даної дисципліни (освітньої програми) та перевірялись в підсумковому оцінюванні.

Правила академічної доброчесності

За списування під час проведення модульного контролю чи підсумкового контролю, студент позбавляється подальшого права здавати матеріал і у нього виникає академічна заборгованість.

За списування під час виконання окремих завдань, студенту знижується оцінка відповідно до ступеня порушення академічної доброчесності.

Документи стосовно академічної доброчесності (про плагіат, порядок здачі курсових робіт, кодекс честі студентів, документи Національного агентства стосовно доброчесності) наведені на сторінці ЯКІСТЬ ОСВІТИ сайту НУВГП - <http://nuwm.edu.ua/sp/akademichna-dobrochesnistj>

Всі студенти, співробітники та викладачі НУВГП мають бути чесними у своїх стосунках, що застосовується і поширюється на поведінку та дії, пов'язані з навчальною роботою. Студенти мають самостійно виконувати та подавати на оцінювання лише результати власних зусиль та оригінальної праці, що регламентовано Кодексом честі студента у НУВГП <https://nuwm.edu.ua/sp/akademichnadobrochesnistj>

Принципи доброчесності у НУВГП та відповідність показникам забезпечення якості вищої освіти регламентовано НАЗЯВО та положеннями відділу якості освіти НУВГП.

Сайт НАЗЯВО: <https://naqa.gov.ua/>

Відділ якості освіти НУВГП: <https://nuwm.edu.ua/struktumi-pidrozdili/vyo/dokumenti>

Вимоги до відвідування

Лекції та практичні заняття будуть відбуватися аудиторно або онлайн за допомогою платформи Google Meet згідно із розкладом занять.

Консультації будуть проводитися аудиторно або онлайн за допомогою платформи Google Meet за кодом у домовлений час зі студентами.

Здобувачі можуть на заняттях використовувати мобільні телефони та ноутбуки, але виключно в навчальних цілях з даної дисципліни.

Студенту не дозволяється пропускати заняття без поважних причин.

За об'єктивних причин пропуску занять студенти можуть самостійно вивчити пропущений матеріал на платформі MOODLE

URL: <https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=1270>

Лектор Красовська Ю.В., к.е.н., доцент

Автор
Доцент кафедри економіки
підприємства і міжнародного бізнесу

Юліана КРАСОВСЬКА

Затверджено

Проректор з науково-педагогічної та
навчальної роботи

Валерій СОРОКА



документ підписаний КЕП
Номер документа СИЛ №749
Підписувач Сорока Валерій Степанович
Підписувач (дані КЕП):
Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000807E2D0054327D00