

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА  
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ**

Навчально-науковий інститут економіки та менеджменту

**06-05-234S**

<b>СИЛАБУС SYLLABUS</b>	<b>Електронний бізнес E-BUSINESS</b>	
Шифр за ОП Code in Degree Programme	<b>ФП 19.1</b>	
Освітній рівень Level of Education	<b>Бакалаврський (перший) Bachelor's (first)</b>	
Галузь знань Field of Knowledge	<b>05</b>	<b>Соціальні і поведінкові науки Social and behavioural sciences</b>
Спеціальність Field of Study	<b>051</b>	<b>Економіка Economics</b>
Освітня програма Degree Programme	<b>Бізнес-аналітика Business analytics</b>	

**РІВНЕ – 2024**

Силабус навчальної дисципліни «Електронний бізнес» для здобувачів вищої освіти ступеня «бакалавр», які навчаються за освітньо-професійною програмою «Бізнес-аналітика» спеціальності 051 «Економіка». Рівне. НУВГП. 2024. 8 с.

ОПП на сайті університету:

ОПП «Бізнес-аналітика»

<https://ep3.nuwm.edu.ua/26521/>

Розробники силабусу: *Кроль Віта Вікторівна, доктор філософії зі спеціальності «Економіка», доцент кафедри трудових ресурсів і підприємництва*

Силабус схвалений на засіданні кафедри трудових ресурсів і підприємництва  
Протокол № 15 від “19” червня 2024 року

Завідувач кафедри:


*Міщук Галина Юріївна, д.е.н., професор, завідувач кафедри трудових ресурсів і підприємництва.*

Керівник освітньої програми «Бізнес аналітика»:  
 Рощик Ірина Анатоліївна, к.е.н., доцент, доцент кафедри трудових ресурсів і підприємництва.

Схвалено науково-методичною радою з якості ННІЕМ  
 Протокол № 15 від “20” червня 2024 року

Голова науково-методичної ради з якості ННІЕМ:  
 Ковшун Наталія Едуардівна, д.е.н., професор кафедри економіки підприємства, директор ННІЕМ.

© НУВГП, 2024

<b>ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ</b>	
Ступінь вищої освіти	Бакалавр
Освітня програма	Бізнес-аналітика
Спеціальність	051 «Економіка»
Рік навчання, семестр	2(4) денна/ 3(6) заочна
Кількість кредитів	4
Лекції:	20 денна /4 заочна
Лабораторні заняття:	22 денна / 8 заочна
Самостійна робота:	78 денна /108 заочна
Курсова робота:	Ні
Форма навчання	денна/ заочна
Форма підсумкового контролю	Залік
Мова викладання	Українська
<b>ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧА ПРОФАЙЛ ЛЕКТОРА</b>	
Лектор	 <p>Кроль Віта Вікторівна,                      PhD, доцент кафедри трудових ресурсів і підприємництва</p>
Вікіситет	<u><a href="#">Кроль Віта Вікторівна</a></u>
ORCID	<u><a href="https://orcid.org/0000-0002-7835-6248">https://orcid.org/0000-0002-7835-6248</a></u>
КАНАЛИ КОМУНІКАЦІЇ	<u><a href="mailto:v.v.krol@nuwm.edu.ua">v.v.krol@nuwm.edu.ua</a></u> +38096-749-3-649 Актуальні оголошення на сторінці дисципліни в системі MOODLE
<b>ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСВІТНІЙ КОМПОНЕНТ</b>	

## МЕТА ТА ЗАВДАННЯ

В умовах стрімкого розвитку інформаційних технологій і глобалізації ринків, електронний бізнес набуває особливої ваги. Зростання популярності інтернет-комерції, цифрових платіжних систем і маркетингових стратегій онлайн створює нові можливості та виклики для підприємців. Володіння знаннями в сфері електронного бізнесу дозволяє майбутнім економістам ефективно адаптуватися до сучасних бізнес-реалій, впроваджувати інноваційні рішення та забезпечувати конкурентоспроможність своїх підприємств.

Метою курсу «Електронний бізнес» є надання здобувачам знань і навичок у сфері електронного бізнесу, зокрема електронної комерції, платіжних систем, безпеки інформації та цифрового маркетингу. Здобувачі опанують теоретичні та практичні навички використання сучасних інформаційних і комунікаційних технологій для розробки, впровадження та управління електронним бізнесом.

Основні завдання дисципліни:

1. Ознайомити студентів з основними поняттями і принципами електронного бізнесу та електронної комерції.
2. Вивчити основні способи ведення електронної комерції та розробки ефективних стратегій.
3. Ознайомити з сучасними платіжними та фінансовими системами в Інтернеті.
4. Надати знання про безпеку і захист інформації в електронному бізнесі.
5. Навчити методам оцінки ефективності та управління фінансовими ризиками в електронному бізнесі.
6. Вивчити принципи цифрового маркетингу і пошукової оптимізації.

Успішне засвоєння матеріалів курсу дозволяє здобувачам отримати комплексні знання та практичні навички, необхідні для успішного функціонування бізнесу в сфері електронної комерції, що дозволить їм бути конкурентоспроможними на сучасному ринку праці.

## ПОСИЛАННЯ НА РОЗМІЩЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ НА НАВЧАЛЬНІЙ ПЛАТФОРМІ MOODLE ТА НА ПЛАТФОРМІ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ ТА ЇХНІХ ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТІВ

<https://exam.nuwm.edu.ua/course/view?id=6509>

## ПЕРЕДУМОВИ ВИВЧЕННЯ (МІСЦЕ ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТУ В СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНІЙ СХЕМІ)

Теоретичною і методологічною базою вивчення дисципліни «Електронний бізнес» є дисципліни загальної та фахової підготовки. Матеріал дисципліни базується на знаннях, які студенти отримали при вивченні таких навчальних дисциплін, як «Підприємницька діяльність», «Основи цифрових технологій» та «Організація власного бізнесу».

## КОМПЕТЕНТНОСТІ

**ЗК4.** Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

**ЗК7.** Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

**ЗК10.** Здатність бути критичним і самокритичним.

**ЗК11.** Здатність приймати обґрунтовані рішення.

**ЗК13.** Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.

**СК7.** Здатність застосовувати комп'ютерні технології та програмне забезпечення з обробки даних для вирішення економічних завдань, аналізу інформації та підготовки аналітичних звітів.

**СК8.** Здатність аналізувати та розв'язувати завдання у сфері економічних та соціально-трудова відносин.

**СК11.** Здатність обґрунтовувати економічні рішення на основі розуміння закономірностей економічних систем і процесів та із застосуванням сучасного методичного інструментарію.

**СК12.** Здатність самостійно виявляти проблеми економічного характеру при аналізі конкретних ситуацій, пропонувати способи їх вирішення.

**СК16.** Здатність застосовувати знання та вміння в сфері планування, організації та ведення бізнесу із врахуванням ресурсного забезпечення.

## ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

**ПРН-3.** Знати та використовувати економічну термінологію, пояснювати базові концепції мікро- та макроекономіки.

**ПРН-5.** Застосовувати аналітичний та методичний інструментарій для обґрунтування пропозицій та прийняття управлінських рішень різними економічними агентами (індивідуумами, домогосподарствами, підприємствами та органами державної влади).

**ПРН-6.** Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефахівців у сфері економічної діяльності.

**ПРН-10.** Проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники, які характеризують результативність їх діяльності.

**ПРН-11.** Вміти аналізувати процеси державного та ринкового регулювання соціально-економічних і трудових відносин.

**ПРН-18.** Використовувати нормативні та правові акти, що регламентують професійну діяльність.

**ПРН-22.** Демонструвати гнучкість та адаптивність у нових ситуаціях, у роботі із новими об'єктами, та у невизначених умовах.

**ПРН-25.** Здійснювати безпечну діяльність та враховувати екологічні аспекти під час аналізу та вирішення практичних завдань.

**ПРН-29.** Застосовувати програмні продукти для роботи з даними з метою їхньої аналітики та візуалізації результатів при прийнятті управлінських рішень різними економічними агентами.

### СТРУКТУРА ТА ЗМІСТ ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

Навчальна дисципліна складається з двох змістових модулів (розділів).

#### Змістовий модуль 1.

Тема 1. Електронний бізнес в умовах інформаційного простору: основні поняття, роль інформаційних технологій.

Тема 2. Електронний бізнес та електронна комерція.

Тема 3. Основні способи ведення електронної комерції.

Тема 4. Стратегії ведення електронної комерції.

Тема 5. Платіжні системи: види, основи роботи.

#### Змістовий модуль 2

Тема 6. Фінансові системи в Інтернеті.

Тема 7. Безпека і захист інформації в електронній комерції.

Тема 8. Оцінка фінансових ризиків та ефективності електронного бізнесу.

Тема 9. Інструменти цифрового маркетингу як складова електронної комерції.

Тема 10. Пошукова оптимізація: основи SEO.

Структура навчальної дисципліни «Електронний бізнес» у розрізі програмних результатів навчання

Теми	Програмні результати навчання								
	ПРН-3	ПРН-5	ПРН-6	ПРН-10	ПРН-11	ПРН-18	ПРН-22	ПРН-25	ПРН-29
T.1	+				+	+	+		
T.2	+					+	+		
T.3	+	+		+			+		
T.4		+		+			+		
T.5						+	+		
T.6						+	+		
T.7		+	+				+	+	
T.8		+	+		+		+	+	+
T.9			+	+			+		+
T.10				+			+		+

Навчальна робота здобувача:

- денна форма навчання:

лекції – 20 год, лабораторні заняття – 22 год, самостійна робота – 78 год;

- заочна форма навчання:

лекції – 4 год, практичні заняття – 8 год, самостійна робота – 102 год.

Бюджет часу, розподіл балів за темами та формами навчання дисципліни «Електронний бізнес»:

Теми	Кількість годин									Бали
	Денна форма					Заочна форма				
	усього	у т. ч.			усього	у т. ч.				
		л	лаб	с.р.		л	лаб	с.р.		
Змістовий модуль 1										

Тема 1. Електронний бізнес в умовах інформаційного простору: основні поняття, роль інформаційних технологій	12	2	2	8	12	1	1	10	5
Тема 2. Електронний бізнес та електронна комерція	12	2	2	8	12	0	0	12	5
Тема 3. Основні способи ведення електронної комерції	12	2	2	8	12	1	1	10	6
Тема 4. Стратегії ведення електронної комерції	12	2	2	8	12	1	1	10	6
Тема 5. Платіжні системи: види, основи роботи	12	2	2	8	12	0	0	12	5
Модульний контроль 1									20
Змістовий модуль 2									
Тема 6. Фінансові системи в Інтернеті	12	2	2	8	12	0	0	12	5
Тема 7. Безпека і захист інформації в електронній комерції	12	2	2	8	12	0	1	11	6
Тема 8. Оцінка фінансових ризиків та ефективності електронного бізнесу	12	2	4	6	12	1	2	9	10
Тема 9. Інструменти цифрового маркетингу як складова електронної комерції	12	2	2	8	12	0	1	11	7
Тема 10. Пошукова оптимізація: основи SEO	12	2	2	8	12	0	1	11	5
Модульний контроль 2									20
Усього	120	20	22	78	120	4	8	108	100

#### ФОРМИ ТА МЕТОДИ НАВЧАННЯ

При викладанні навчальної дисципліни «Бізнес-аналітика для сталого розвитку» використовується інформаційно-ілюстративний та проблемний методи навчання із застосуванням:

- лекцій у формі діалогу;
- опорного роздаткового матеріалу;
- роботи в групах;
- індивідуальних завдань;
- тестування.

#### ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ, ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

При проведенні занять використовуються наступні ТЗН:

- мультимедійна презентація;
- ноутбук;
- програмне забезпечення: MS Windows, MS Office, доступ до Інтернет;
- навчальна платформа Moodle для проведення поточного та підсумкового контролю знань.

#### ПОРЯДОК ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

Система оцінювання знань студентів проводиться відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті водного господарства та природокористування <http://ep3.nuwm.edu.ua/4088/>. Для оцінювання знань студентів передбачається проведення поточних контролів знань за ЄКТС. Усі модульні контролі проходять у формі тестування на навчальній платформі Moodle. За кожним змістовим модулем проводиться по одному модульному контролю. Модульні контролі проводяться у тестовій формі на платформі <https://exam.nuwm.edu.ua/> відповідно до графіка навчального процесу.

Модульний контроль 1 містить 30 запитань різного рівня складності: перший рівень – 20 запитань по 0,45 бала, другий рівень – 9 запитань по 1 балу, третій рівень – 1 запитання 2 бала. Усього – 20 балів.

Модульний контроль 2 містить 30 запитань різного рівня складності: перший рівень – 20 запитань по 0,45 бала, другий рівень – 9 запитань по 1 балу, третій рівень – 1 запитання 2 бала. Усього – 20 балів.

Основними критеріями, що характеризують рівень компетентності студента при оцінюванні результатів поточного контролю є такі:

- виконання всіх видів навчальної роботи, що передбачені програмою навчальної дисципліни;
- глибина і характер знань навчального матеріалу за змістом навчальної дисципліни, що міститься в основних та додаткових літературних джерелах;
- вміння аналізувати явища, що вивчаються, у їх взаємозв'язку і розвитку;
- характер відповідей на поставлені питання;
- вміння застосовувати теоретичні положення під час розв'язання практичних завдань.

Оцінювання результатів поточної роботи проводиться за такими критеріями:

0%	завдання не виконано;
40%	завдання виконано частково та містить суттєві помилки методичного або розрахункового характеру; висновки не аргументовані і не конкретні, звіт підготовлено недбало;
60%	завдання виконано повністю, але містить суттєві помилки у розрахунках або в методиці; висновки містять окремі недоліки, судження студента не достатньо аргументовані, звіт підготовлено з незначним відхиленням від вимог;
80%	завдання виконано повністю і вчасно, проте містить окремі несуттєві недоліки (розмірності, висновки, оформлення тощо); завдання виконано правильно, без зауважень, невчасно.
100%	завдання виконано правильно, вчасно і без зауважень.

Для визначення рівня засвоєння навчального матеріалу студентами денної форми навчання використовуються наступні методи оцінювання знань:

- поточне тестування у вигляді контрольних завдань;
- оцінювання практичних завдань.

Для визначення рівня засвоєння навчального матеріалу студентами заочної форми навчання використовуються наступні методи оцінювання знань:

- оцінювання індивідуально виконаних завдань;
- тестування.

При оцінюванні знань для всіх форм навчання використовується 100-бальна шкала оцінювання.

Порядок проведення поточних і семестрових контролів та інші документи, пов'язані з організацією оцінювання та порядок подання апеляцій наведено на сторінці Навчально-наукового центру незалежного оцінювання за посиланням - <https://nuwm.edu.ua/struktorni-pidrozdili/navch-nauk-tsentr-nezaleznoho-otsiniuvannia-znan/dokumenty>

### **ПОСІДАННЯ НАВЧАННЯ ТА ДОСЛІДЖЕНЬ**

Здобувачі вищої освіти мають можливість виконати індивідуальне дослідницьке завдання за темами навчальної дисципліни з подальшою їх презентацією під час участі у науково-практичних конференціях або опублікуванням результатів досліджень.

### **РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА**

1. Виноградова О.В., Дрокіна Н.І. Електронний бізнес. Навчальний посібник. Київ: ДУТ, 2018. 292 с. URL: [https://dut.edu.ua/uploads/l\\_1477\\_17408367.pdf](https://dut.edu.ua/uploads/l_1477_17408367.pdf)
2. Зайцева О.О., Болотинюк І.М. Електронний бізнес: Навчальний посібник. / За наук. ред. Н.В. Морзе. Івано-Франківськ. «ЛілеяНВ». 2015. 264 с. URL: [http://umo.edu.ua/images/content/depozitar/navichki\\_pracevlashti/elektron\\_bizn.pdf](http://umo.edu.ua/images/content/depozitar/navichki_pracevlashti/elektron_bizn.pdf)
3. Електронна комерція: курс лекцій/ О.І. Лусак, Л.О. Андрєєва., В.М. Тебенко – Мелітополь: Люкс, 2020. 225 с. URL: <http://feb.tsatu.edu.ua/wpcontent/uploads/2018/07/Konspekt-lektsij-Elektronna-komertsiya-2020.pdf>
4. Краус К.М., Краус Н.М., Манжура О.В. Електронна комерція та Інтернет-торгівля: навчально-методичний посібник. – Київ: Аграр Медіа Груп. 2021. 454 с. URL: [https://elibrary.kubg.edu.ua/id/eprint/37044/1/Kraus\\_Elektronna\\_komertsiia\\_2021.pdf](https://elibrary.kubg.edu.ua/id/eprint/37044/1/Kraus_Elektronna_komertsiia_2021.pdf)
5. Інформаційні технології в бізнесі. Частина 1: Навч. посіб. / [Шевчук І.Б., Старух А.І., Васьків О.М. та ін.]; за заг. ред. І.Б. Шевчук. Львів. Видавництво ННБК «АТБ». 2020. 455 с.

### ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ В ІНТЕРНЕТ

Для вивчення навчальної дисципліни студенти можуть користуватися інформаційними ресурсами, наведеними на сторінці курсу <https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=6509>

### ПОЛІТИКИ ВИКЛАДАННЯ ТА НАВЧАННЯ

#### ПЕРЕЛІК СОЦІАЛЬНИХ, «М'ЯКИХ» НАВИЧОК (SOFT SKILLS)

Аналітичні навички, здатність до навчання, здатність до абстрактного та логічного мислення, креативність, проблемне та критичне мислення, формування власної думки та прийняття рішень.

### ДЕДЛАЙНИ ТА ПЕРЕСКЛАДАННЯ

Завдання навчальної дисципліни повинні бути виконані продовж 14 днів від дня проведення лекційного чи практичного заняття. У разі відсутності на занятті через хворобу або мобільність студент зобов'язаний самостійно виконати завдання відповідно до рекомендацій, розміщених на навчальній платформі Moodle.

Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (75% від можливої максимальної кількості балів за вид діяльності балів).

Перескладання модулів відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин.

Ліквідація академічної заборгованості здійснюється згідно «Порядку ліквідації академічних заборгованостей у НУВГП», <http://ep3.nuwm.edu.ua/4273/>. Згідно цього документу і реалізується право студента на повторне вивчення дисципліни чи повторне навчання на курсі. Допускається у порядку, встановленому НУВГП, вільне відвідування студентами навчальних занять відповідно до Порядку про вільне відвідування студентами навчальних занять в НУВГП <http://ep3.nuwm.edu.ua/6226/>

### ПРАКТИКИ, ПРЕДСТАВНИКИ БІЗНЕСУ, ФАХІВЦІ, ЗАЛУЧЕНІ ДО ВИКЛАДАННЯ

Відео-матеріали курсу, що пропонуються студентам в їх особистих кабінетах, підібрані з урахуванням практичного досвіду авторів – вибрані тільки рекомендації та лекції практиків, що є спеціалістами в сфері управління репутацією.

### НЕФОРМАЛЬНА ТА ІНФОРМАЛЬНА ОСВІТА

Студенти мають право на перезарахування результатів навчання набутих у неформальній та інформальній освіті згідно відповідного положення <http://nuwm.edu.ua/sp/neformalna-osvita>.

Перелік пропонованих курсів розміщено на сторінці дисципліни на навчальній платформі Moodle. Також студенти можуть самостійно на платформах Prometheus, Coursera, edEx, edEra, FutureLearn та інших опановувати матеріал для перезарахування результатів навчання. При цьому знання та навички, що формуються під час проходження певного онлайн-курсу чи його частин, повинні мати зв'язок з очікуваними навчальними результатами даної дисципліни/освітньої програми.

### ПРАВИЛА АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

Списування під час проведення модульного контролю чи підсумкового контролю, передбачає позбавлення студента подальшого права здавати матеріал і у нього виникає академічна заборгованість. За списування під час виконання окремих завдань, студенту знижується оцінка у відповідності до ступеня порушення академічної доброчесності. Документи з Академічної доброчесності викладені сайті університету <http://nuwm.edu.ua/sp/akademichna-dobrochesnistj>.

Студент зобов'язаний дотримуватися Кодексу честі студентів НУВГП, який встановлює загальні моральні принципи та правила етичної поведінки осіб, які навчаються в університеті, та якими вони мають керуватися у своїй діяльності: <http://ep3.nuwm.edu.ua/4917/1/Кодекс%20честі%20студентів%20зах.pdf>.

Принципи доброчесності у НУВГП та відповідність показникам забезпечення якості вищої освіти регламентовано НАЗЯВО та положеннями відділу якості освіти НУВГП.

Сайт НАЗЯВО: <https://naqa.gov.ua/>

Відділ якості освіти НУВГП: <https://nuwm.edu.ua/struktorni-pidrozdili/vyo>

## **ВИМОГИ ДО ВІДВІДУВАННЯ**

*Лекції і практичні заняття відбуваються в офлайн або онлайн режимі згідно розкладу. Консультації будуть проводитися онлайн за допомогою Google Meet за кодом у домовлений зі студентами час. Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування тощо) навчання може відбуватись в онлайн формі (змішана форма навчання) за погодженням із керівником курсу. Здобувачі можуть на заняттях використовувати мобільні телефони та ноутбуки, але виключно в навчальних цілях з даної дисципліни.*

Лектор      Кріль В.В., доктор філософії зі спеціальності «Економіка», доцент

Автор  
Старший викладач

Віта КРОЛЬ

Затверджено

Проректор з науково-педагогічної та  
навчальної роботи

Валерій СОРОКА



документ підписаний КЕП  
Номер документа СИЛ №752  
Підписувач Сорока Валерій Степанович  
Підписувач (дані КЕП):  
Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000807E2D0054327D00