

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ

Навчально-науковий інститут економіки та менеджменту

06-07-139S

СИЛАБУС
виробничої практики

SYLLABUS

ВИРОБНИЧА ПРАКТИКА	INTERNSHIP	
Шифр за ОП	ПП8	Code in Degree Programme
Освітній рівень: магістерський (другий)		Level of Education: Master's (second)
Галузь знань Культура і мистецтво	02	Field of Knowledge: Culture and Art
Спеціальність Менеджмент соціокультурної діяльності	028	Field of Study: Management of Sociocultural Activity
Освітня програма Соціальний менеджмент та інформаційна культура		Degree Programme: Social Management and Information Culture

РІВНЕ – 2024

06-07-139S Силабус виробничої практики для здобувачів вищої освіти ступеня «магістр», які навчаються за освітньо-професійною програмою **«Соціальний менеджмент та інформаційна культура» спеціальності 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності» галузі знань 02 «Культура і мистецтво»**. Рівне. НУВГП. 2024. 14 стор.

ОПП на сайті університету: <https://ep3.nuwm.edu.ua/26595/>

Розробник силабусу: *Шадюк Т.А., к.філос.н., доцент кафедри філософії та культурології, доцент.*

Силабус схвалений на засіданні кафедри
Протокол № 14 від "03" червня 2024 року

Завідувач кафедри: *Шадюк Т.А., к.філос.н., доцент кафедри філософії та культурології, доцент.*

Керівник (гарант) ОП: *Шадюк Т.А., к.філос.н., доцент кафедри філософії та культурології, доцент.*

Схвалено науково-методичною радою з якості ННІ ЕМ
Протокол № 14 від "10" червня 2024 року

Голова науково-методичної ради з якості ННІ ЕМ: *Ковшун Н.Е., д.е.н., професор.*

© Шадюк Т.А., 2024

© НУВГП, 2024

ПРОГРАМА ВИРОБНИЧОЇ ПРАКТИКИ	
ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ	
Ступінь вищої освіти	<i>магістр</i>
Освітня програма	<i>Соціальний менеджмент та інформаційна культура</i>
Спеціальність	<i>028 Менеджмент соціокультурної діяльності</i>
Рік навчання, семестр	<i>1 рік, 2 семестр</i>
Кількість кредитів	<i>6</i>
Лекції:	<i>-</i>
Семінарські заняття:	<i>-</i>
Самостійна робота:	<i>180 год. для денної форми 180 год. для заочної форми</i>
Курсова робота:	<i>ні</i>
Форма навчання	<i>денна, заочна</i>
Форма підсумкового контролю	<i>залік</i>
Мова викладання	<i>українська</i>
ІНФОРМАЦІЯ ПРО РОЗРОБНИКА	

<p>Лектор</p> 	<p>Шадюк Тамара Адамівна, к.філос.н., доцент кафедри філософії та культурології</p>
<p>Вікіситет</p>	<p><u>Сторінка</u></p>
<p>ORCID</p>	<p>https://orcid.org/0000-0002-2376-0112</p>
<p>Як комунікувати</p>	<p>t.a.shadiuk@nuwm.edu.ua</p>
<p>ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИРОБНИЧУ ПРАКТИКУ</p>	
<p>Мета та завдання</p>	
<p><i>Метою проведення виробничої практики є підготовка менеджерів соціокультурної діяльності до здійснення успішної професійної діяльності шляхом закріплення теоретичних знань, набуття професійних умінь і навичок прийняття самостійних рішень та організації соціокультурних заходів; оволодіння сучасними методами, формами організації праці в соціокультурній сфері; застосування у практичній професійній діяльності загальних та фахових компетентностей, сформованих за час аудиторного навчання; вивчення специфіки функціонування державних, громадських та приватних закладів соціокультурної та інформаційної діяльності.</i></p> <p><u>Основні завдання виробничої практики:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - поглиблення теоретичних знань та застосування їх у прикладній сфері; - формування умінь і навичок реалізації професійних функцій: інформаційно-аналітичної, творчо-креативної, соціальної, організаторської, управлінської, експертної, консультативної, комунікативної, промоутерської; - здійснення знайомств із соціально-культурними, культурно-просвітницькими, культурно-дозвіллевими установами, із закладами управління у сфері соціокультурної та інформаційної діяльності; - ознайомлення із організаційними засадами функціонування баз практики, структурою управління та динамікою розвитку закладів соціокультурної та інформаційної діяльності; - консультативна, організаційна та управлінська участь у підготовці соціально-культурних, культурно-просвітницьких, культурно-дозвіллевих, корпоративних, інформаційно-медійних заходів установ, баз практик. 	
<p>Посилання на розміщення виробничої практики на навчальній платформі Moodle</p>	

Передумови вивчення

Виробнича практика є складовою частиною циклу фахової підготовки студентів за спеціальністю 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності», що опирається на дисципліни: «Соціальна відповідальність», «Психолого-педагогічні основи професійної діяльності», «Основи менеджменту та бізнес-процесів», «Соціогуманітарна експертиза та консалтинг», «SMM та SEO технології в соціокультурній сфері», «Соціальний менеджмент та соціальний маркетинг», «Проектна діяльність у соціокультурній сфері» та є передумовою вивчення дисциплін: «Правове забезпечення соціокультурної сфери», «Менеджмент соціокультурної діяльності». Результати проходження виробничої практики стануть у нагоді при виконанні завдань переддипломної практики та підготовці кваліфікаційної роботи магістра.

Компетентності

ІК Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми в сфері менеджменту соціокультурної діяльності або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

ЗК1. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК3. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК4. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

ЗК6. Здатність працювати в міжнародному контексті.

ЗК7. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

СК2. Здатність до практичної адаптації науково-обґрунтованих соціокультурних практик в їх глобальному, глокальному і локальному вимірах.

СК5. Здатність організувати та реалізувати науково-дослідні, науково-виробничі, соціокультурні проекти.

СК6. Здатність швидко адаптуватися до викликів часу, до специфічних умов і напрямів професійної діяльності.

СК8. Здатність застосовувати креативні технології на практиці.

СК9. Здатність працювати з високим ступенем автономії, оцінювати потенційні результати, обмеження та ризики, брати

відповідальність за планування і реалізацію соціокультурного проекту.

СК10. Здатність до прогностичної та проектної діяльності у сфері культури, моделювання інноваційних соціально-культурних процесів і явищ, виявлення тенденцій їх розвитку.

СК11. Здатність розробляти ефективні системи маркетингу соціокультурних продуктів та послуг (просування проектів, програм, акцій, івентів тощо).

СК13. Здатність здійснювати аналітичну оцінку інформаційного простору соціокультурної сфери, використовувати SMM та SEO технології, а також знання з інформаційної безпеки.

СК14. Здатність впроваджувати в управління соціокультурною сферою соціальні практики та принципи соціального менеджменту з метою забезпечення стабільності та створення умов для розвитку організацій соціокультурної сфери шляхом оптимізації взаємин між співробітниками, керівництвом і оточуючим соціальним середовищем, досягнення балансу між задоволеністю працівників та реалізацією цілей діяльності організацій (підприємств, компаній), підвищення рівня корпоративної відповідальності та інформаційної культури.

Програмні результати навчання (ПРН)

ПР1. Відшуковувати, аналізувати та оцінювати інформацію, необхідну для постановки і вирішення як професійних завдань, так і особистісного розвитку.

ПР2. Використовувати на практиці фаховий науково-термінологічний апарат, вміти представляти підсумки виконаної роботи.

ПР4. Здійснювати власну наукову та професійну діяльність з дотриманням вимог чинного законодавства.

ПР10. Здійснювати стратегічне, діагностичне, оперативне управління соціокультурними інституціями і проектами.

ПР11. Організовувати конструктивний діалог між зацікавленими стейкхолдерами соціокультурних трансформацій задля досягнення спільно визначеної мети (місії).

ПР13. Здійснювати Web-аналітику інформаційного простору, використовувати SMM технології та знання з інформаційної безпеки задля забезпечення ефективної діяльності у соціокультурній сфері.

СТРУКТУРА ТА ЗМІСТ

Програма виробничої практики

Виробнича практика передбачає такі основні етапи:

1. Підготовчий:

- знайомство з наказом на виробничу практику;
- проходження інструктажу з охорони праці в університеті;
- ознайомлення з метою, цілями та завданнями виробничої практики;
- вибір бази практики та прикріплення до керівника від бази практики.

2. Ознайомчий:

- вивчення основ організації праці на базі практики (порядку організації роботи, і забезпечення охорони праці й протипожежної безпеки на робочих місцях);
- проходження вступного і первинного інструктажу з охорони праці і протипожежної безпеки на базах практики;
- ознайомлення з нормативно-правовими та організаційно-розпорядчими особливостями діяльності установи на основі її статуту, положення тощо (функції, завдання, планування роботи, звітність);
- проходження екскурсій на базі практики;
- ознайомлення з принципами співпраці з цільовою аудиторією в соціальних мережах установ, закладів проходження практики;
- вироблення стратегії співпраці між практикантом та керівниками практики (від університету та бази практики).

3. Основний:

- збір вихідних даних для складання звіту за результатами практики;
- вивчення інформаційно-аналітичних матеріалів про соціокультурну діяльність установ, баз практик;
- долучення до планування, організації, реалізації соціальних, інформаційних, культурно-дозвіллевих, просвітницьких проєктів, заходів, подій в установах, на базах практик із застосуванням управлінських технологій;
- долучення до практичного досвіду промоційної діяльності на базі практики в соціальних мережах (просування у Facebook, Instagram та ін.);
- розробка змістового контенту проєктів, заходів, івентів для установ, баз практики засобами комунікації з людьми та програмними засобами інформаційно-комунікаційних технологій;
- здійснення підготовки інформаційно-реklamних та звітних матеріалів про соціокультурні проєкти, заходи, події установ, баз практик та їх просування в мережі Інтернет засобами SMM та SEO технологій;
- заповнення щоденника практики.

4. Підсумковий:

- узагальнення матеріалів практичної роботи під час проходження практики;
- оформлення звітних матеріалів про результати проходження практики відповідно до вимог, вказаних в Методичних вказівках з виробничої та переддипломної практики для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня за освітньо-професійною програмою «Соціальний менеджмент та інформаційна культура» спеціальності 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності» денної та заочної форм навчання.
- представлення звітної документації (щоденник, звіт) на кафедрі філософії та культурології;
- публічний захист звіту про проходження виробничої практики на кафедрі філософії та культурології або у академічній групі в

присутності керівника практики від університету.

Форми та методи навчання

Методи навчання: словесний, інтерактивний, пояснювально-ілюстративний; візуальний; проблемного викладу; метод самостійної роботи; творчий; метод кейсів; пошуковий; проєктний; дослідницький.

Форми навчання: інтерактивні семінари, практикуми, аналіз проблемних ситуацій, дискусія, аналіз ситуацій, мозковий штурм, індивідуальна робота, виконання індивідуального завдання від керівника практики, розробка пропозицій, екскурсія, формування звіту.

Інструменти, обладнання, програмне забезпечення

Технічні засоби навчання: мультимедійне обладнання, ноутбук; програмне забезпечення: MS Windows, доступ до Інтернет; Facebook, Instagram, Viber, Telegram, ChatGPT; система дистанційного навчання Moodle.

Порядок оцінювання ПРН

Оцінювання результатів виробничої практики здійснюється на основі звіту. Захист звіту відбувається публічно на кафедрі філософії та культурології або в ході обговорення у академічній групі в присутності керівника практики від університету, після чого студент-практикант отримує оцінку. Для діагностики результатів проходження виробничої практики використовується європейська кредитно-трансферна система зі 100-бальною шкалою оцінювання.

Оцінювання звіту з виробничої практики (за 100-бальною шкалою)

Елемент оцінки	Критерії	Кількість балів
Змістовні аспекти звіту		
0.1. Відповідність логічної побудови звіту поставленим у програмі виробничої практики завданням	Ні – 0 балів; Так – 10 балів.	0 – 10
0.1. Методичний рівень роботи	Низький – 0 балів; Високий – 5 балів.	0 – 5
0.1. Аналітичний рівень роботи	Низький – 0 балів; Високий – 10 балів.	0 – 10
0.1. Рівень якості запропонованої розробки згідно із завданнями основного етапу виробничої практики	Низький – 0 балів; Високий – 10 балів.	0 – 10
0.1. Ступінь самостійності проведеної роботи	Низький – 0 балів; Високий – 10 балів.	0 – 10
0.1. Мова викладу результатів (чіткість, точність, грамотність тощо)	Низький – 0 балів; Високий – 5 балів.	0 – 5

Разом за розділом 1:	Максимум – 50 балів	
Організаційні аспекти роботи		
2.1. Своєчасність виконання окремих етапів виробничої практики згідно із графіком роботи	Невчасно – 0 балів; Вчасно – 5 балів.	0 – 5
2.2. Відповідність оформлення звіту встановленим вимогам	Не відповідає – 0 балів; Відповідає – 5 балів.	0 – 5
Разом за розділом 2:	Максимум – 10 балів	
Якість захисту звіту за результатами роботи		
3.1. Уміння стисло, послідовно і чітко викласти сутність і результати практики	Ні – 0 балів; Так – 10 балів.	0 – 10
3.2. Здатність аргументовано захищати свої пропозиції, думки, погляди	Ні – 0 балів; Так – 10 балів.	0 – 10
3.3. Якість підготовки графічного, ілюстративного матеріалу	Низький – 0 балів; Високий – 10 балів.	0 – 10
3.4. Загальний рівень підготовки студента	Низький – 0 балів; Високий – 10 балів.	0 – 10
Разом за розділом 3:	Максимум – 40 балів	
Всього:	Максимум – 100 балів	

Рекомендована література (основна, допоміжна)

Основна:

1. Божидарнік Т. В., Василик Н. М. Креативний менеджмент. Навчальний посібник. Херсон: Олді-плюс, 2019. 498 с.
2. Бутко М. П., Бутко І. М., Мащенко В. П. та ін. Теорія прийняття рішень: Підручник. За заг. ред. Бутка М. П. К. : Центр учбової літератури, 2018. 360 с.
3. Гевко І. Б. Методи прийняття управлінських рішень: Підручник. К.: Кондор, 2018. 187 с.
4. Інформаційна культура: теоретичні засади та досвід: навч. посіб. / С. Н. Грипич, Л. М. Буравкова. Київ: Видавничий дім «Кондор», 2018. 344 с.
5. Кочубей Н. В. Соціокультурна діяльність. Університетська книга, 2023. 122 с.
6. Менеджмент соціокультурної діяльності. За ред. В. П. Пасічник. Львів: Растр-7, 2018. 208 с.
7. Палеха Ю.І., Горбань Ю.І. Інформаційний бізнес. Київ : Ліра-К, 2015. 492 с.
8. Палеха Ю.І., Палеха О.Ю., Горбань Ю.І. Інформаційна культура. Навчальний посібник. Київ : Ліра-К, 2021. 400 с.

9. Палеха Ю.І. Інформаційна культура особи, суспільства, організації. Київ : Ліра-К, 2021. 404 с.
10. Прийняття управлінських рішень : навчальний посібник / Ю.Є. Петруня, Б. В. Літовченко, Т. О. Пасічник та ін. ; за ред. Ю. Є. Петруні. Дніпро : Університет митної справи та фінансів, 2020. 276 с.
11. Світайло Н.Д. Практикум із соціокультурної діяльності/ Н.Д. Світайло, Т. Л. Повалій. Суми : Сумський державний університет, 2020. 38 с.
12. Прудникова О.В. Інформаційна культура: концептуальні засади та світоглядний сенс. Харків : Право, 2015. 352 с.
- Селютін В. М., Яцун Л. М., Ольшанський О. В. Теорія організації: навч. посібник. Харків: ХДУХТ, 2017. 280 с.
13. Теорія та історія соціокультурної діяльності: навчальний посібник / О. Б. Петінова, В. В. Опанасюк. Одеса, 2018. 78 с.
14. Щербина-Яковлева О. Ю. Менеджмент соціокультурної діяльності як напрям наукового та технологічного знання : підручник : у 2 ч. Частина 1. Дидактика, логіка, методологія / О. Ю. Щербина-Яковлева, М. О. Ключко, А. М. Щербина ; за заг. ред. О. Ю. Щербини-Яковлевої. Суми : Сумський державний університет, 2019. 249 с.
- Допоміжна:
15. Argiolas, Giuseppe. Social Management. Principles, Governance and Practice. Springer International Publishing, 2017. 127 p.
16. Elwell, Frank W. Sociocultural Systems. Principles of Structure and Change. Au Press, 2013. 385 p.
17. Hughes, Mark; Wearing, Michael. Organisations and Management in Social Work. Everyday Action for Change. SAGE Publications, 2021. 240.
18. Yeganeh, K. H. Major Sociocultural Trends Shaping the Contemporary World. Business Expert Press, 2018. 190 p.
19. Батенко Л. П., Загородніх О. А., Ліщинська В. В. Управління проектами. К. : КНЕУ, 2017. 291 с.
20. Бріль М. М., Гайдукевич К. А., Гончарова О. М. Трансформаційні процеси соціальної культури в Україні. Ліра-К, 2022. 556 с.
21. Бутко, М., Бутко, І., Мурашко, М., Дітковська, М., Олійченко, І. Менеджмент інноваційної діяльності. Навчальний посібник. Київ : Центр навчальної літератури, 2021. 496 с.
22. Горовий В. Сучасні характеристики наукового інформаційного простору як соціокультурного явища / Формування цілісного соціокультурного простору України як складова консолідаційних національних стратегій. Київ, 2022. С. 37–48.
23. Мошек Г.Є., Федоренко В.Л., Коваленко О.В., Ковальчук М.В., Соломко А.С., Зельдіч В.Е., Сиваненко Г.П. Менеджмент організації. Теорія та практика. Київ : Ліра-К, 2019. 808 с.
24. Повалій Т. Л. Івент-менеджмент : навч. посіб. / Т. Л. Повалій, Н. Д. Світайло. Суми : Сумський державний університет, 2021. 198 с.
25. Соціокультурні та політичні пріоритети української нації в умовах глобалізації : монографія / Т. В. Гончарук-Чолач та ін. ; за ред. О. М. Рудакевича ; Західноукр. нац. ун-т. Тернопіль : Університетська думка, 2021. 338 с.
26. Сучасний менеджмент у питаннях і відповідях : навчальний посібник / за заг. ред. Балашова А. М., Мошека Г. Є. К. : Алерта, 2018. 620 с.
27. Формування цілісного соціокультурного простору України як складова консолідаційних національних стратегій: монографія / О.

Онищенко, Л. Дубровіна, В. Горовий та ін. ; НАН України, Нац. б-ка України ім. В. І. Вернадського. Київ : НБУВ, 2022. 224 с.

Інформаційні ресурси в Інтернет

1. Національна бібліотека України імені В.І.Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua>
2. Львівська національна наукова бібліотека України імені В.Стефаника. URL: <http://www.lsl.lviv.ua>
3. Наукова бібліотека ЛНУ імені Івана Франка. URL: <https://lnulibrary.lviv.ua>
4. Рівненська обласна універсальна наукова бібліотека <https://libr.rv.ua/>
5. Бібліотека НУВГП <https://lib.nuwm.edu.ua/>
6. Цифровий репозиторій Національного університету водного господарства та природокористування. URL: <https://ep3.nuwm.edu.ua/>
7. Міністерство культури та інформаційної політики України. URL: <https://mkip.gov.ua>
8. Державний комітет статистики України. URL: <http://www.ukrstat.gov.ua>
9. Національна академія наук України. URL: <https://www.nas.gov.ua/UA/Pages/default.aspx>
10. ДУ "Інститут економіки і прогнозування НАН України". URL: <http://www.ief.org.ua>
11. ДУ "Інститут регіональних досліджень імені М.І.Долішнього НАН України". URL: <http://www.ird.gov.ua>
12. Національна академія мистецтв України. URL: <https://academia.gov.ua>
13. Асоціація культурних індустрій. URL: <http://culture.in.ua>
14. Український портал менеджменту. URL: <http://management.com.ua>
15. Український культурний фонд. URL: <https://ucf.in.ua> ; URL: <https://www.youtube.com/channel/UCMaxy8Gs6s-8CG3Vj0faBvA>
16. Культура і регіони : інформаційний дайджест Міністерства культури та інформаційної політики України. URL: <https://www.dnmczkmo.org.ua/dajdzhest-kultura-i-regiony>
17. Дуже культурний менеджмент | Лекція 1. Як створити культурний проект? Павло Гудімов. URL: <https://www.youtube.com/watch?v=tXWV-OVsiN8>
18. Дуже культурний менеджмент | Лекція 3. Як організувати конференцію. Тетяна Філевська. URL: <https://www.youtube.com/watch?v=-6pgKQnYsfE&list=PLiD9r2UoX9APtYq0Opf3deQi1Y6xn4wK5>
19. Дуже культурний менеджмент | Лекція 4. Комунікаційна стратегія. Анастасія Нуржинська. URL: <https://www.youtube.com/watch?v=6Caqahny6as>
20. Дуже культурний менеджмент | Лекція 5. Культурні кошти. Юлія Філяк. URL: <https://www.youtube.com/watch?v=dvBijJkITsg>
21. Дуже культурний менеджмент | Лекція 6. Як працювати з донорами і меценатами. Олександр Бабій. URL: <https://www.youtube.com/watch?v=zxl6Q3CGXtY>
22. Центр культурного менеджменту. URL: <https://www.kultura.org.ua>

Поєднання навчання та досліджень

Студенти мають можливість брати участь у виконанні індивідуальних завдань науково-дослідницького характеру, виступати із результатами досліджень на студентських наукових конференціях, засіданнях круглого столу, а також можуть бути долучені до написання та опублікування есе, наукових статей у відповідності до програми виробничої практики. За усі види робіт студенти отримують додаткові бали. Крім того, додаткові бали студентам також можуть бути зараховані за конкретні пропозиції з удосконалення змісту виробничої практики.

ПОЛІТИКИ ВИКЛАДАННЯ ТА НАВЧАННЯ

Неформальна та інформальна освіта

Студенти мають право на перезарахування результатів навчання набутих у неформальній та інформальній освіті згідно [Положення](#) про неформальну освіту.

Правила академічної доброчесності

Виконані завдання з виробничої практики можуть бути самостійно перевірені здобувачами на виявлення текстових запозичень через університетську платформу [MOODLE](#).

Здобувачам не дозволяється списувати чи копіювати чужі звіти – за порушення принципів академічної доброчесності викладач може накладати санкції: зниження балів, повернення роботи на доопрацювання, недопущення роботи до захисту та ін.

Вимоги до відвідування

Проходження виробничої практики є обов'язковою умовою для успішного виконання індивідуальної роботи, виданої керівником практики, та оформлення звіту. Здобувачу вищої освіти не дозволяється пропускати проходження практики без поважних причин. Здобувачу вищої освіти, який не виконав програму практики з поважних причин, може бути надано право проходження практики повторно відповідно до «Порядку ліквідації академічних заборгованостей у НУВГП» (<https://ep3.nuwm.edu.ua/25072>).

Здобувач вищої освіти має право оформити індивідуальний графік навчання згідно з відповідним положенням <http://ep3.nuwm.edu.ua/6226/>. Під час проходження практики студентам дозволено використання мобільних телефонів та ноутбуків. Консультації між здобувачем вищої освіти та керівником практики від університету проводяться очно та онлайн, згідно з погодженим взаємно графіком перед початком виробничої практики.

Оновлення

За ініціативою викладача зміст виробничої практики планується оновлювати що два роки, враховуючи актуальні методичні розробки викладача, світовий досвід соціокультурної діяльності, наукові дослідження, а також зміни у Освітньо-професійній програмі «Соціальний менеджмент та інформаційна культура».

Академічна мобільність. Інтернаціоналізація

В НУВГП розроблені процедури для реалізації прав здобувачів на академічну мобільність:

- [Положення](#) про академічну мобільність учасників освітнього процесу Національного університету водного господарства та природокористування.
- [Порядок](#) перезарахування результатів навчання за програмами академічної мобільності в Національному університеті водного господарства та природокористування.
- [Положення](#) про порядок реалізації права на академічну мобільність, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 року № 579.

Автор

Шадюк Тамара Адамівна, к. філос. н., доцент

Автор
Завідувач кафедри

Тамара ШАДЮК

Затверджено

Проректор з науково-педагогічної та
навчальної роботи

Валерій СОРОКА



документ підписаний КЕП
Номер документа СИЛ №943
Підписувач Сорока Валерій Степанович
Підписувач (дані КЕП):
Сертифікат 3FAA9288358EC003040000009B6C3700C8C2C100