

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ**

Навчально-науковий інститут економіки та менеджменту

07-06-66S

СИЛАБУС	ВСТУП ДО ФАХУ ТА АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ	
SYLLABUS	INTRODUCTION TO THE PROFESSION AND ACADEMIC INTEGRITY	
Шифр за ОП Code in Degree Programme	ПП1	
Освітній рівень Level of Education	перший (бакалаврський) First (Bachelor's)	
Галузь знань Field of Knowledge	28	Публічне управління та адміністрування Public Management and Administration
Спеціальність Field of Study	281	Публічне управління та адміністрування Public Management and Administration
Освітня програма Degree Programme	Публічне управління та адміністрування Public Management and Administration	

Силабус навчальної дисципліни *Вступ до фаху та академічна доброчесність* для здобувачів вищої освіти ступеня «бакалавр», які навчаються за освітньо-професійною програмою *Публічне управління та адміністрування, 281 Публічне управління та адміністрування*. Рівне. НУВГП. 2024. 13 стор.

ОП на сайті університету: <https://ep3.nuwm.edu.ua/30542/>

Розробник силабусу: *Корбутяк В.І., к.т.н., доцент кафедри менеджменту та публічного управління, доцент*

Силабус схвалений на засіданні кафедри
Протокол №3 від «23» вересня 2024 року

Завідувач кафедри: *Тихончук Л.Х., д.держ.упр., доцент*

Керівник (Гарант) ОП: *Антонова С.Є., к.е.н., доцент*

Схвалено науково-методичною радою з якості ННІ
Протокол № 1 від «24» вересня 2024 року

Голова науково-методичної ради з якості ННІ: *Ковшун Н.Е., д.е.н., професор*


Попередня версія силабусу 06-14-275S

© НУВГП, 2024

ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ВСТУП ДО ФАХУ ТА АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ	
Ступінь вищої освіти	<i>бакалавр</i>
Освітня програма	<i>Публічне управління та адміністрування</i>
Спеціальність	<i>281 Публічне управління та адміністрування</i>

Рік навчання, семестр	1, 1
Кількість кредитів	6
Лекції:	Денна форма – 32 год З/Ф – 10 год
Практичні заняття:	Денна форма – 30 год З/Ф – 8 год
Самостійна робота:	Денна форма – 118 год З/Ф – 172 год
Курсова робота:	-
Форма навчання	денна/заочна
Форма підсумкового контролю	екзамен
Мова викладання	державна

ІНФОРМАЦІЯ ПРО РОЗРОБНИКА

Лектор	 <p>Корбутяк Віктор Іванович, к.т.н., доцент кафедри менеджменту та публічного врядування</p>
--------	---

Вікіситет	https://cutt.ly/Zwhl1COD
ORCID	https://cutt.ly/5whl2MVI
Як комунікувати	v.i.korbutiak@nuwm.edu.ua тел. 097-296-1048 Актуальні оголошення на сторінці дисципліни в системі MOODLE

ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАВЧАЛЬНУ ДИСЦИПЛІНУ

Мета та завдання

Метою викладання дисципліни: дати уявлення про: ОП «Публічне управління та адміністрування» та навчити на практиці дотримуватись принципів академічної доброчесності.

Завдання:

- ознайомитись із вимогами до професійних знань, умінь і навичок спеціалістів з публічного управління та адміністрування;
- ознайомитись із характеристикою об'єктів і видів професійної діяльності;
- опанувати правові аспекти та правила академічної доброчесності;
- ознайомитись із видами плагіату;
- вивчити види відповідальностей та санкції за порушення правил академічної доброчесності.

Посилання на розміщення освітнього компонента на навчальній платформі Moodle, на платформі освітніх програм та їхніх освітніх компонентів

<https://exam.nuwm.edu.ua/>

<https://nuwm.edu.ua/nni-em/vybirkovy-dystsypliny>

<https://nuwm.edu.ua/dystsypliny>

Передумови вивчення*

(місце освітнього компоненту в структурно-логічній схемі)

Набуті знання та компетентності використовуються при вивченні ПП4 «Публічна служба», ПП 18 «Основи публічного адміністрування», ПП8 «Основи публічного врядування»

Компетентності

ЗК 1. Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями.

ЗК 2. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК 3. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

ЗК 4 Здатність бути критичним і самокритичним.

ЗК 5 Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

ЗК 6.Здатність працювати в команді.

ЗК 7 Здатність планувати та управляти часом.

ЗК8. Вміння виявляти та ставити проблеми.

ЗК 9.Здатність до пошуку та первинного оброблення інформації з різних джерел.

ЗК 10 Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК 12 Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК 13 Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня.

ЗК 14 Здатність діяти, дотримуючись принципу недопустимості та будь-яких інших проявів недоброчесності.

ФК1. Здатність до соціальної взаємодії та співробітництва.

ФК2. Здатність забезпечувати вироблення та використання управлінських послуг.

ФК3. Здатність забезпечувати дотримання нормативно-правових та морально-етичних норм поведінки.

ФК 7 Здатність розуміти тактичні та оперативні плани управлінської діяльності.

ФК 9 Здатність впроваджувати інноваційні технології.

ФК10. Здатність до дослідницької та пошукової діяльності в сфері публічного управління та адміністрування.

ФК11. Здатність проводити елементарні дослідження в сфері публічного управління та адміністрування.

ФК13. Здатність застосовувати управлінські інструменти.

Програмні результати навчання (ПРН). Результати навчання (РН)*

ПРН1. Використовувати базові знання з історичних, культурних, політичних, соціальних, економічних засад розвитку суспільства.

ПРН4. Знати загальну структуру та засади функціонування сфери публічного управління та адміністрування.

ПРН5. Знати основні принципи діяльності у сфері публічного управління та адміністрування.

ПРН6. Знати основні нормативно-правові акти та положення законодавства у сфері публічного управління та адміністрування.

ПРН8. Розуміти особливості вироблення, прийняття та реалізації управлінських рішень.

ПРН11. Уміти відшукувати та узагальнювати інформацію в межах своєї компетенції.

ПРН 16. Ознайомитись із даними статистичної звітності, обліку та спеціальних досліджень у професійній діяльності.

Крім того здобувач навчиться:

- у професійних і навчальних ситуаціях робити вибір з позицій доброчесності та етики поведінки у публічній сфері;
- давати моральну оцінку власним вчинкам, співвідносити їх з моральними та професійними нормами;
- керувати собою, своїми вчинками, здійснювати самоконтроль власної поведінки;
- використовувати знання для формування власної моральності.

Структура та зміст навчальної дисципліни

Теми лекційних занять:

1. ВИМОГИ ДО ПРОФЕСІЙНИХ ЗНАНЬ, УМІНЬ І НАВИЧОК СПЕЦІАЛІСТІВ З ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ

Опис теми: суспільне значення Публічного управління та адміністрування за сучасних соціально-економічних умов. Вимоги кваліфікаційної характеристики щодо знань навичок. Вимоги кваліфікаційної характеристики щодо умінь та практичних навичок спеціалістів з публічного управління та адміністрування.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ОБ'ЄКТІВ І ВИДІВ ПРОФЕСІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

Опис теми: посади та сфери майбутньої діяльності фахівців. Коротка характеристика освітньо-кваліфікаційної характеристики та освітньо-професійної програми підготовки фахівців з публічного управління та адміністрування

3. ОСНОВИ ЕТИКИ ПУБЛІЧНОГО СЛУЖБОВЦЯ

Опис теми: Нормативно-правове регулювання, етичні дилеми та конфлікти інтересів, прозорість та підзвітність, професійна відповідальність і санкції, етична комунікація з громадськістю, роль особистих цінностей та моральних якостей у формуванні етичної поведінки.

4. ПРОЯВИ АКАДЕМІЧНОЇ НЕДОБРОЧЕСНОСТІ

Опис теми: плагіат, самоплагіат, списування, придбання в інших осіб чи організацій з наступним поданням як власних результатів навчальної та наукової діяльності, підтасовування, фальсифікація, симуляція проходження процедур контролю знань підставними особами, здавання або репрезентація різними особами робіт з однаковим змістом, написання використання системи прихованих сигналів, отримання несанкціонованої допомоги, фабрикація даних, отримання або пропонування неправомірних винагород, використання родинних або службових зв'язків, шантаж чи підкуп, примусові благодійні внески, примусова праця, конфлікт інтересів, непотизм та інші.

5. ПРАВОВІ АСПЕКТИ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

Опис теми: аналіз національних, галузевих та локальних нормативно-правових документів з питань забезпечення принципів академічної доброчесності.

6. ПОНЯТТЯ ПРО ПЛАГІАТ. ВИДИ ПЛАГІАТУ

Опис теми: перефразування частин тексту, оприлюднення твору, написаного третьою особою на замовлення студента чи викладача, списування, фальсифікація, реплікація, републікація, рерайт, компіляція та ін.

7. ВИМОГИ МОН УКРАЇНИ ЩОДО ПОСИЛАНЬ ТА ЦИТУВАННЯ

Опис теми: посилання в тексті статті, посилання на конкретні сторінки, розгорнуті посилання, неприпустимі посилання, коли і як робити посилання, особливі вимоги при цитуванні, посилання на фільми, відео, ТВ, радіо, прямий ефір, новини, інтерв'ю, онлайн ресурси, медіа та відео сайти, та інше.

8. САНКЦІЇ ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА ПЛАГІАТ ТА ПОРУШЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

Опис теми: правові механізми притягнення до відповідальності за плагіат, цивільна, адміністративна та кримінальна відповідальність, аналіз відповідних норм, захист прав авторів.

Тематика практичних занять:

Практичне заняття 1.

Особливості міжнародних стандартів та національного законодавства з етики публічного службовця, аналіз кейсів, дискус щодо можливих рішень етичних конфліктів та аналіз рекомендацій для підвищення етичних стандартів у публічному секторі.

Практичне заняття 2.

Академічна культура в університеті: на прикладі американських ЗВО. Перегляд серіалу «Бeverлі-Хіллз 90210» (оригінальні серії, 1 сезон, 6 серія Higher Education) із подальшим обговоренням подій кінострічки у групі.

Практичне заняття 3.

Академічна доброчесність і академічна нечесність; презентація та обговорення результатів соціологічного дослідження, проведеного студентами групи, на тему: «Що Ви знаєте про академічну доброчесність?»

Практичне заняття 4.

Культура оформлення наукового тексту: інформаційні технології на допомогу студенту. Створення бібліографії до вибраної теми із використанням систематичних та предметних карткових каталогів Наукової бібліотеки НУВГП та доповнення бібліографічного списку із електронних ресурсів НУВГП.

Практичне заняття 5.

Аналіз Кодексів честі ЗВО України. Порівняння Кодексу честі студентів НУВГП із Кодексами інших ЗВО. Формування висновку щодо якості Кодексу честі студента НУВГП.

Практичне заняття 6.

Академічна доброчесність при активному використанні технологій ШІ.

Форми та методи навчання

Форми і методи навчання та викладання: демонстрація, навчальна дискусія, дебати; технології викладання: тренінги, рольові ігри, аналіз конкретних ситуацій, обговорення, презентації, міні-лекції, ситуаційні дослідження, навчання на основі досвіду та інші.

Інструменти, обладнання, програмне забезпечення

Стандартне програмне забезпечення

Порядок оцінювання програмних результатів навчання/ результатів навчання

Для досягнення цілей та завдань курсу студентам потрібно вчасно виконати завдання пов'язане із пошуком інформації стосовно вибраної професійної діяльності, оформити у презентаційний вигляд та представити-захистити перед колективом студентів групи; вчасно здати модульні контролю знань.

Викладач проводить оцінювання індивідуальних завдань студентів шляхом проставлення балів за визначеними критеріями, що вчасно доводяться здобувачам освіти. Також, студент під наглядом викладача самостійно оцінює свою роботу.

За вчасне та якісне створення презентаційного завдання, студент отримує такі обов'язкові бали:

- 10 балів за вчасне (згідно визначеного графіка) виконання завдання;
- 10 балів за якісне оформлення завдання;
- 20 балів за представлення завдання;
- 20 балів за захист та відповіді на запитання.

20 балів – модуль 1;

20 балів – модуль 2.

Усього 100 балів.

Студенти можуть отримати додаткові бали за: виконання рефератів, есе дослідницького характеру за темою курсу. Тему можуть дослідницької роботи вибрати самостійно за погодженням із викладачем. Додаткові бали студентам також можуть бути зараховані за конкретні пропозиції з удосконалення змісту навчальної дисципліни.

Модульний контроль проходить у формі тестування. У тесті 30 запитань різної складності: рівень 1 – 20 запитань по 0,4 бали (8 балів), рівень 2 – 8 запитань по 1 балу (8 балів), рівень 3 – 2 запитання по 2 бали (4 бали). Усього – 20 балів.

Рекомендована література (основна, допоміжна)

Основна література

1. Закон України Про вищу освіту URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text> (дата звернення

19.08.2024).

2. Закон України Про освіту URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19> (дата звернення 19.08.2024).

3. Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF/paran12#n12> (дата звернення 19.08.2024).

4. Стандарт вищої освіти за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» URL: <http://surl.li/zlxlex> (дата звернення 19.08.2024).

5. Освітня програма «Публічне управління та адміністрування» URL: <https://ep3.nuwm.edu.ua/26645/> (дата звернення 19.08.2024).

6. Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (ESG) URL: <http://surl.li/rflrzq> (дата звернення 19.08.2024).

Допоміжна література

1. Закон України «Про авторське право і суміжні права». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3792-12#Text> (дата звернення 19.08.2024).

2. Закон України «Про наукову та науково-технічну діяльність». Стаття 1 «Основні терміни та їх визначення». URL: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/848-19> (дата звернення 19.08.2024).

3 Про Етичний кодекс ученого України. – Назва з екрану. – Режим доступу: www.nas.gov.ua/legaltexts/DocPublic/P-090415-2-0.pdf (дата звернення 19.08.2024).

4. Проект сприяння академічній доброчесності в Україні (SAIUP) - Американські Ради. Назва з екрану. URL: <https://nuwm.edu.ua/sp/akademichna-dobrochesnistj> (дата звернення 19.08.2024).

5. Приклади оформлення бібліографічного опису у списку використаних джерел <http://surl.li/xdpuct> (дата звернення 19.08.2024).

6 Що потрібно знати про плагіат. URL: <http://surl.li/skwwgzc> (дата звернення 19.08.2024).

7. Корбутяк В.І. Популяризація використання штучного інтелекту в освітньому процесі та дотримання академічної доброчесності в НУВГП. Академічна доброчесність, відкрита наука та штучний інтелект: як створити доброчесне освітнє середовище : збірник есе програми підвищення кваліфікації / упорядники: А. Артюхов, М. Віхляєв, Ю. Волк. 18 вересня – 18 жовтня 2023 року. – Львів – Торунь : Liha-Pres, 2023. – 524 с. (250-251 с.). <http://surl.li/qydokn>

8. Сорока В., Корбутяк В., Малиновська М. Співпраця викладачів і студентів щодо доброчесного використання інструментів штучного інтелекту в Національному університеті водного господарства та природокористування. // Розбудова внутрішніх систем забезпечення якості в закладах вищої освіти України: інструменти та виклики : електрон. наук. зб. тез доп. III Міжнар. наук.-практ. Конф. (16-17 лист 2023 р.). – К.: ВПЦ «Київський університет», 2023. 137-140 с.

<http://surl.li/jbfxgk>

9. В.С. Сорока, В.І. Корбутяк, М.Ф. Малиновська. Розбудова системи забезпе-чення академічної доброчесності у Національному університеті водного гос-подарства та природокористування. Забезпечення якості вищої освіти: матері-али V Всеукраїнської науково-методичної конференції (12-14 квітня 2023 р). – Одеса: ОНТУ, 2023. – (65-67 с.)

<http://nmv.ontu.edu.ua/download/confer/mvnm2023.pdf>

10. Сорока В., Корбутяк В., Клімова А., Малиновська М. Розроблення та впрова-дження механізмів забезпечення академічної доброчесності в Національному університеті водного господарства та природокористування // Розбудова внут-рішніх систем забезпечення якості в закладах вищої освіти України: інструме-нти та виклики : електрон. наук. Зб. тез доп. II Міжнар. наук.-практ. Конф. (17-18 лист 2022 р.). – К.: ВПЦ «Київський університет», 2022.-222 с.

<http://surl.li/zydrqz>

Інформаційні ресурси в Інтернет

1. <https://www.timeshighereducation.com/campus/effective-assessment-practices-chatgpt-enabled-world>
2. <https://www.timeshighereducation.com/campus/checklist-inclusive-assessment-and-feedback-postchatgpt-world>
3. <https://www.timeshighereducation.com/campus/four-directions-assessment-redesign-age-generative-ai>
4. <https://nuwm.edu.ua/sp/akademichna-dobrochesnistj>

Поєднання навчання та досліджень

Студенти мають можливість додатково отримати бали за виконання індивідуальних завдань дослідницького характеру, а також можуть бути долучені до написання та опублікування наукових статей з тематики курсу.

В освітньому процесі використовуються досягнення викладача курсу – керівника відділу якості освіти НУВГП – механізми та процедури в освітньому процесі університету <https://nuwm.edu.ua/sp>.

ПОЛІТИКИ ВИКЛАДАННЯ ТА НАВЧАННЯ

Перелік соціальних, «м'яких» навичок (soft skills)

Взаємодія з людьми, загальнокультурна грамотність, здатність до навчання, здатність логічно обґрунтовувати позицію, навички усного та письмового спілкування, уміння слухати і запитувати, формування власної думки та ін.

Дедлайни та перескладання

Ліквідація академічної заборгованості здійснюється згідно «Порядку ліквідації академічних заборгованостей у НУВГП», <https://ep3.nuwm.edu.ua/30369/>.

Згідно цього документу і реалізується право студента на повторне вивчення дисципліни чи повторне навчання на курсі. Оголошення стосовно дедлайнів здачі та перездачі оприлюднюються на сторінці MOODLE <https://exam.nuwm.edu.ua/>

Неформальна та інформальна освіта

Студенти мають право на перезарахування результатів навчання набутих у неформальній та інформальній освіті згідно відповідного Положення про неформальну освіту. <https://ep3.nuwm.edu.ua/28363/>

На ресурсі

<http://surl.li/nyrwc>

студенти зможуть знайти: офіційні документи і рекомендації, ФБ, Проєкт сприяння академічній доброчесності в Україні, вебінари, короткі відеопоради студентам, аналітика, книжки, монографії, системи виявлення текстових запозичень, кодекси етики, академічне письмо, дискусії, інфографіка.

Правила академічної доброчесності

Усі здобувачі виконані навчальні завдання самостійно перевіряють на виявлення текстових запозичень через університетську платформу MOODLE.

Модульні контролі знань здобувачі здають у аудиторії, незалежно від карантинних обмежень. Здобувачі не допускаються до списування та обману – за порушення принципів академічної доброчесності викладач може накладати санкції: зниження балів, повернення роботи на доопрацювання, не допущення до захисту роботи та ін.

Вимоги дотримання академічної доброчесності регламентуються Положенням про академічну доброчесність в Національному університеті водного господарства та природокористування (<https://ep3.nuwm.edu.ua/25004/>).

Перелік рекомендованих видів академічної відповідальності за конкретні порушення академічної доброчесності для здобувачів вищої освіти НУВГП наведено у додатку до Положення про академічну доброчесність в Національному університеті водного господарства та природокористування

Вимоги до відвідування

Студенту не дозволяється пропускати заняття без поважних причин. Якщо є довідка про хворобу чи іншу поважну причину то студенту не потрібно відпрацьовувати пропущене заняття.

При об'єктивних причинах пропуску занять, студенти можуть самостійно вивчити пропущений матеріал на платформі MOODLE <https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=341>

Здобувачі без обмежень можуть на заняттях використовувати мобільні телефони та ноутбуки.

Лектор к.т.н., доцент Корбутяк В.І.

Автор
Доцент КМПВ

Віктор КОРБУТЯК

Затверджено

Проректор з науково-педагогічної та
навчальної роботи

Валерій СОРОКА



документ підписаний КЕП
Номер документа СИЛ №1166
Підписувач Сорока Валерій Степанович
Підписувач (дані КЕП):
Сертифікат 3FAA9288358EC003040000009B6C3700C8C2C100