

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА  
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ**

Навчально-науковий інститут економіки та менеджменту

06-05-276S

**СИЛАБУС**

навчальної дисципліни

**SYLLABUS**

|   |               |  |
|---|---------------|--|
| <b>ПЛАНУВАННЯ І ОРГАНІЗАЦІЯ<br/>ВИРОБНИЧОЇ ДІЯЛЬНОСТІ</b> | <b>ФП22.2</b> | <b>PLANNING AND ORGANIZATION<br/>OF PRODUCTION ACTIVITIES</b>    |
| Шифр за ОП  | ФП22.2        | Code in Degree Programme   |
| Освітній рівень:<br><b>бакалаврський (перший)</b>         |               | Level of Education:<br><b>Bachelor's (first)</b>                 |
| Галузь знань<br><b>Соціальні і поведінкові<br/>науки</b>  | <b>05</b>     | Field of Knowledge<br><b>Social and behavioural<br/>sciences</b> |
| Спеціальність<br><b>Економіка</b>                         | <b>051</b>    | Field of Study<br><b>Economics</b>                               |
| Освітня програма:<br><b>Бізнес-аналітика</b>              |               | Degree Programme:<br><b>Business Analytics</b>                   |

PIBHE - 2024

Силабус навчальної дисципліни «Планування і організація виробничої діяльності» для здобувачів вищої освіти ступеня «бакалавр», які навчаються за освітньо-професійною програмою «Бізнес-аналітика» спеціальності 051 Економіка. Рівне. НУВГП. 2024. 10 стор.

ОПП на сайті університету: <https://ep3.nuwm.edu.ua/26521/>

Розробник силабусу: *Юрчик Г.М., кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри трудових ресурсів і підприємництва*

Силабус схвалений на засіданні кафедри трудових ресурсів і підприємництва  
Протокол №3 від "14" жовтня 2024 року

Завідувач кафедри: *Міщук Галина Юріївна, доктор економічних наук, професор.*

Керівник (гарант) ОП: *Рощик І.А., кандидат економічних наук, доцент кафедри трудових ресурсів і підприємництва*

Схвалено науково-методичною радою з якості ННІЕМ  
Протокол №2 від "17" жовтня 2024 року

Голова науково-методичної ради з якості ННІЕМ: *Ковшун Наталія Едуардівна, доктор економічних наук, професор.*

Попередня версія силабусу (06-05-153S)

©Юрчик Г.М., 2024  
©НУВГП, 2024

| <b>Програма навчальної дисципліни<br/>«ПЛАНУВАННЯ І ОРГАНІЗАЦІЯ ВИРОБНИЧОЇ ДІЯЛЬНОСТІ»</b> |  |
|--|--|
| <b>ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ</b>   |  |
| Ступінь вищої освіти   | <i>бакалавр</i>                                |
| Освітня програма   | <i>Управління персоналом і економіка праці</i> |
| Спеціальність  | <i>051 Економіка</i>                           |
| Рік навчання, семестр  | <i>2, 3 (денна форма), 2, 3 (заочна форма)</i> |
| Кількість кредитів   | <i>3</i>                                       |
| Лекції:  | <i>16 год. / 6 год.</i>                        |
| Практичні заняття:   | <i>14 год. / 4 год.</i>                        |
| Самостійна робота:   | <i>60 год. / 80 год.</i>                       |
| Курсова робота:  | <i>ні</i>                                      |
| Форма навчання   | <i>денна, заочна</i>                           |
| Форма підсумкового контролю  | <i>залік</i>                                   |
| Мова викладання  | <i>українська</i>                              |
| <b>ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧА</b>  |  |

|  |   |
|--|---|
|   | <p><i>Юрчик Галина Миколаївна, к.е.н.,<br/>доцент кафедри трудових ресурсів і<br/>підприємництва</i></p>  |
| <p>Вікіситет</p>   | <p><a href="https://cutt.ly/I9Wx5FF">https://cutt.ly/I9Wx5FF</a></p>  |
| <p>ORCID</p>   | <p><a href="http://orcid.org/0000-0003-1013-6940">http://orcid.org/0000-0003-1013-6940</a></p>  |
| <p>Канали комунікації</p>  | <p><a href="mailto:g.m.urchik@nuwm.edu.ua">g.m.urchik@nuwm.edu.ua</a><br/> <a href="https://www.facebook.com/urchikgalua/">https://www.facebook.com/urchikgalua/</a><br/> +38098-408-9069</p> |
| <p align="center"><b>Мета та завдання навчальної дисципліни</b></p>  |   |
| <p><u>Метою</u> вивчення дисципліни «Планування і організація виробничої діяльності» є формування у студентів системи знань про принципи, методи планування і організації виробничої діяльності у системі менеджменту підприємства. Предметом навчальної дисципліни «Планування і організація виробничої діяльності» є складові виробничих систем, їх планування та ефективна організація.</p> <p>Основні завдання дисципліни:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• засвоєння студентами знань про науково-методичні основи планування виробничої діяльності підприємства (у т.ч. у розрізі його функціональних складових – збут, матеріально-технічне постачання, виробнича програма, людські ресурси, витрати на виробництво та збут, фінансові результати);</li> <li>• формування у студентів вмінь і навиків щодо організації виробничої діяльності як основи ефективного використання виробничого потенціалу підприємств, вміння обирати типи виробництва та дотримуватися принципів раціональної організації виробничої діяльності.</li> </ul> |   |
| <p align="center"><b>Посилання на розміщення освітнього компоненту на навчальній платформі Moodle</b></p>  |   |
| <p align="center"><a href="https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=4620">https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=4620</a></p>  |   |
| <p align="center"><b>Передумови вивчення<br/>(місце освітнього компоненту в структурно-логічній схемі)</b></p>   |   |
| <p>Передумовою вивчення даної дисципліни є вивчення навчальних дисциплін «Організація власного бізнесу», «Підприємницька діяльність», «Основи економіки».</p>  |   |
| <p align="center"><b>Компетентності</b></p>  |   |

**ІК.**Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в економічній сфері, які характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки.

**ЗК3.**Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

**ЗК4.**Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

**ЗК9.**Здатність до адаптації та дій в новій ситуації.

**ЗК10.**Здатність бути критичним і самокритичним.

**СК1.**Здатність виявляти знання та розуміння проблем предметної області, основ функціонування сучасної економіки на мікро-, мезо-, макро- та міжнародному рівнях.

**СК8.**Здатність аналізувати та розв'язувати завдання у сфері економічних та соціально-трудова відносин.

**СК11.**Здатність обґрунтовувати економічні рішення на основі розуміння закономірностей економічних систем і процесів та із застосуванням сучасного методичного інструментарію.

**СК16.**Здатність застосовувати знання та вміння в сфері планування, організації та ведення бізнесу із врахуванням ресурсного забезпечення.

### Програмні результати навчання

**ПРН-4.** Розуміти принципи економічної науки, особливості функціонування економічних систем.

**ПРН-5.** Застосовувати аналітичний та методичний інструментарій для обґрунтування пропозицій та прийняття управлінських рішень різними економічними агентами (індивідуумами, домогосподарствами, підприємствами та органами державної влади).

**ПРН-10.** Проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники які характеризують результативність їх діяльності.

**ПРН-12.** Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати.

**ПРН-13.** Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання соціально-економічних даних, збирати та аналізувати необхідну інформацію, розраховувати економічні та соціальні показники.

**ПРН-15.** Демонструвати базові навички креативного та критичного мислення у дослідженнях та професійному спілкуванні.

**ПРН-21.** Вміти абстрактно мислити, застосовувати аналіз та синтез для виявлення ключових характеристик економічних систем різного рівня, а також особливостей поведінки їх суб'єктів.

**ПРН-23.** Показувати навички самостійної роботи, демонструвати критичне, креативне, самокритичне мислення.

**ПРН-27.** Планувати, організовувати та вести бізнес із врахуванням нормативно-правового, інформаційного, матеріально-технічного, фінансового та кадрового забезпечення.

### Структура та зміст освітнього компонента

*Лекції – 16 / 6 год., практичні – 14/ 4 год.,  
самостійна робота – 60 / 80 год.*

| <i>Розподіл кількості годин,<br/>ПРН</i>   | <i>Опис освітнього<br/>компоненту</i> |
|--|---------------------------------------|
| <b>МОДУЛЬ 1. ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ ПЛАНУВАННЯ. ПЛАНУВАННЯ ЗБУТУ,<br/>ВИРОБНИЧОЇ ПРОГРАМИ ТА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОГО ПОСТАЧАННЯ<br/>ВИРОБНИЧОГО ПІДПРИЄМСТВА</b> |                                       |
| <b>Тема 1. Предмет, загальний зміст та ключові поняття навчальної дисципліни</b>   |                                       |

|   |  |
|---|--|
| лекції – 1 / 0 год.<br>прак. – 1 / 0 год.<br>сам. робота – 4/4 год.<br>ПРН – 4,5,12,13,21,23  | Сутність планування і організації як функцій менеджменту. Планування і організація виробничої діяльності. Виробнича діяльність та її особливості. Ключові поняття по курсу.                          |
| <b>Тема 2. Теоретико-методологічні основи планування на підприємстві</b>  |  |
| лекції – 1 / 0 год.<br>прак. – 1 / 0 год.<br>сам. робота – 4/4 год.<br>ПРН – 4,5,12,13,15,21,23,27  | Сутність та види планів. Методи планування. Приклади планування окремих показників у діяльності підприємства.  |
| <b>Тема 3. Планування попиту на продукцію підприємства</b>  |  |
| лекції – 1 / 1 год.<br>прак. – 1 / 0 год.<br>сам. робота – 6/8 год.<br>ПРН – 4,5,10,12,13,15,21,23,27   | Сутність та завдання маркетингового плану. Методи планування обсягів збуту продукції, їх переваги та недоліки, можливості використання.  |
| <b>Тема 4. Продукція підприємства: одиниці та показники вимірювання</b>   |  |
| лекції – 1 / 0 год.<br>прак. – 1 / 0 год.<br>сам. робота – 4/8 год.<br>ПРН – 10,12,13,21,23,27  | Одиниці вимірювання обсягів виробництва, їх переваги та недоліки. Обсяги товарної, валової та реалізованої продукції підприємства.   |
| <b>Тема 5. Планування виробничої програми підприємства</b>  |  |
| лекції – 2 / 1 год.<br>прак. – 2 / 1 год.<br>сам. робота – 6/8 год.<br>ПРН – 4,5,10,12,13,15,21,23,27   | Виробнича програма підприємства та її структура. Методи планування виробничої програми. Виробнича потужність підприємства. «Вузьке місце» та способи його розшивки. Оптимізація виробничої програми. |
| <b>Тема 6. Планування матеріально-технічного постачання</b>   |  |
| лекції – 1 / 1 год.<br>прак. – 1 / 1 год.<br>сам. робота – 4/8 год.<br>ПРН – 4,5,10,12,13,15,21,23,27   | Планування потреби в оборотних та необоротних засобах на основі різних методів. Планування запасів матеріалів. Види запасів.   |
| <b>МОДУЛЬ 2. ПЛАНУВАННЯ ПОКАЗНИКІВ ПРАЦІ, СОБІВАРТОСТІ ТА ФІНАНСОВИХ РЕЗУЛЬТАТІВ ДІЯЛЬНОСТІ. ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ ОРГАНІЗАЦІЇ ВИРОБНИЧОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА</b> |  |
| <b>Тема 7. Планування персоналу</b>   |  |
| лекції – 1 / 1 год.<br>прак. – 1 / 1 год.<br>сам. робота – 4/6 год.<br>ПРН – 5,10,12,13,15,23,27  | Сутність та категорії персоналу. Методи планування персоналу за їх категоріями.  |
| <b>Тема 8. Планування продуктивності праці та заробітної плати</b>  |  |
| лекції – 1 / 0 год.<br>прак. – 1 / 0 год.<br>сам. робота – 4/4 год.<br>ПРН – 10,12,13,15,21,23,27   | Методи розрахунку та планування продуктивності праці. Методи планування фонду оплати праці на підприємстві.  |
| <b>Тема 9. Планування собівартості продукції</b>  |  |
| лекції – 2 / 1 год.<br>прак. – 1 / 1 год.<br>сам. робота – 6/6 год.<br>ПРН – 4,5,10,12,13,15,21,23,27   | Сутність собівартості. Елементи та статті витрат. Методи планування виробничої та повної собівартості продукції підприємства.  |
| <b>Тема 10. Планування ціни продукції</b>   |  |
| лекції – 1 / 0 год.<br>прак. – 1 / 0 год.<br>сам. робота – 4/6 год.<br>ПРН – 4,5,10,12,13,15,21,23,27   | Сутність та структура ціни. Методи планування ціни продукції підприємства.   |
| <b>Тема 11. Планування фінансових результатів діяльності підприємства</b>   |  |
| лекції – 2 / 1 год.<br>прак. – 1 / 0 год.<br>сам. робота – 6/6 год.<br>ПРН – 4,5,10,12,13,15,21,23,27   | Показники фінансових результатів діяльності підприємства. Показники рентабельності. Показники прибутковості, що враховують зміну вартості грошей в часі.   |
| <b>Тема 12. Типи та форми організації виробництва, їх техніко-економічна характеристика</b>   |  |

|   |  |
|---|--|
| лекції – 1 / 0 год.<br>прак. – 1 / 0 год.<br>сам. робота – 4/6 год.<br>ПРН – 4,12,15,21,23,27 | Масове, серійне, індивідуальне виробництво. Форми організації виробництва. Потокове виробництво. |
|---|--|

### Тема 13. Принципи організації виробничої діяльності

|   |   |
|---|---|
| лекції – 1 / 0 год.<br>прак. – 1 / 0 год.<br>сам. робота – 4/6 год.<br>ПРН – 4,12,15,21,23,27 | Принципи раціональної організації виробничої діяльності (прямоточності, пропорційності, паралельності, неперервності, спеціалізації та ін.) |
|---|---|

## Форми та методи навчання

**Форми навчання:** традиційні лекції (в т.ч. проблемні та у формі діалогу), практичні заняття.

**Методи навчання:** навчальна дискусія, аналіз конкретних ситуацій (case study), тестування, дослідницький, творчий.

**Технології навчання і викладання:** тренінги, обговорення, мультимедійні презентації, ситуаційні дослідження, навчання на основі досвіду та інші.

## Інструменти, обладнання, програмне забезпечення

Мультимедіа-, проекційна апаратура (проектори, екрани, смартдошки тощо), комп'ютери, інтернет мережі.

В якості навчальної платформи застосовується відкрита (Open Source) система управління навчанням Moodle.

Для опанування даного освітнього компонента необхідно мати доступ до інтернету, інтернет-сайтів, телефон або комп'ютер (ноутбук).

## Порядок та критерії оцінювання

Система оцінювання знань студентів проводиться відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в НУВГП - <https://ep3.nuwm.edu.ua/28552/>

Для оцінювання знань студентів передбачається проведення поточного контролю знань за ЄКТС.

Розподіл обов'язкових балів, що присвоюються студентам

| Поточне тестування та самостійна робота |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |     | Підсумковий тест (залік) 40 |      | Сума |
|---|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|-----|-----------------------------|------|------|
| T1                                      | T2 | T3 | T4 | T5 | T6 | T7 | T8 | T9 | T10 | T11 | T12 | T13 | МК 1                        | МК 2 |      |
| 5                                       | 5  | 5  | 4  | 4  | 4  | 5  | 5  | 5  | 5   | 5   | 4   | 4   | 20                          | 20   | 100  |

Студенти мають можливість отримати додаткові бали (бонуси) за участь у конкурсах студентських наукових робіт, наукових конференціях, студентських олімпіадах, а також за інші види науково-дослідної роботи – 5 балів.

Усі модульні контролю проходять у формі тестування на навчальній платформі Moodle.

Усі модульні контролю проходять у формі тестування на навчальній платформі Moodle. Перший та другий модульний контролю містять по 30 запитань різного рівня складності: перший рівень – 24 запитання по 0,5 бала, другий рівень – 4 запитання по 1 балу, третій рівень – 2 запитання по 2,0 бали. Усього – 20 балів.

Для забезпечення права на об'єктивне оцінювання студентам надається право подавати в письмовій формі апеляційну скаргу про незгоду з отриманими балами.

Проведення поточних і семестрових контролів відбувається відповідно до порядку наведеного у Положенні про семестровий поточний та підсумковий контроль навчальних досягнень здобувачів вищої освіти - <http://surl.li/iujwl>

## Рекомендована література (основна, допоміжна)

### Основна література

1. Макаренко С.М., Олійник Н.М. Бізнес-планування. Навчально-методичний посібник для студентів. Херсон. ТОВ «ВКФ СТАР АТД». 2017. 224с.
2. Організація виробництва. Підручник / А.І. Яковлев [та ін.] ; ред.: А.І. Яковлев, С.П. Сударкіна, М.І. Ларка; Нац. техн. ун-т "Харків. політехн. ін-т". Харків. НТУ "ХПІ". 2016. 436 с.
3. Прохорова В. В. Організація виробництва. Навч. посібник / В. В. Прохорова, О. Ю. Давидова. Харків. Вид-во Іванченка І.С. 2018. 275 с.
4. Організація виробництва. Підручник / за ред. А.І. Яковлева, С.П. Сударкіної, М.І. Ларки. Харків. НТУ "ХПІ". 2016. 436с.
5. Козик В. В. Організація виробництва. Підручник / В. В. Козик, А. С. Гавриляк, Т. О. Петрушка; М-во освіти і науки України, Нац. ун-т «Львів. політехніка». Львів. Вид-во Львів. Політехніки. 2020. 256 с.
6. Організація і управління виробництвом. Навч. посіб. / Єрмаков О.Ю., Вакараш В. М., Остапчук А. Д., Гаврилюк І. П. Київ. НУБіП України. 2016. 350 с.
7. Організація виробництва. Круш П.В., Подвігіна В.І., Гулевич В.О. та ін. Підручник. Київ: Каравела. 2018. 552 с.
8. Нікіфорова Л.О. Економіка та організація виробництва. Електронний навчальний посібник. Вінниця. ВНТУ, 2015. URL: <http://ruda.vk.vntu.edu.ua/file/84552ca10ddc141fc34edaa4584d008a.pdf>.
9. Планування та організація діяльності підприємства / Г.Б. Веретенникова, В.В. Томах, І. М. Геращенко. Харків. ХНЕУ ім. С. Кузнеця. 2020. 210 с.

### Додаткова література

10. Лаврів Л. А. Планування діяльності організації: навч. посіб. / Л. А. Лаврів. Тернопіль/ Крок. 2015. 320 с.
11. Петров В. М. Організація виробництва та планування діяльності на підприємствах АПК. Навч. посібник / В. М. Петров / Харк. нац. аграр. унт. Харків. Майдан. 2016. 362 с.
12. Організація виробництва та планування діяльності підприємств: конспект лекцій для здобувачів вищої ступення «Бакалавр» спеціальності 051 «Економічна» / В.С. Кушнірук. Миколаїв. МНАУ. 2020. 133 с

## Інформаційні ресурси в Інтернет

Тематичні відео:

Оптимізація виробництва в сільському господарстві - <https://www.youtube.com/watch?v=VLloXtmbbFg>

Пошук рішень в Excel: задача про оптимізацію виробництва - <https://www.youtube.com/watch?v=hpHwWL1Vh4s>

## Поєднання навчання та досліджень

Здобувач освіти, за бажанням, може поєднати навчання і виконання науково-прикладних досліджень з навчальної дисципліни або професійним спрямування випускової кафедри.

Результати досліджень оприлюднюються на конференціях, круглих столах, конкурсах наукових робіт, як правило, у вигляді публікацій, наприклад у «Студентському віснику НУВГП».

Передбачено додаткові бали за виконання завдань і участь у наукових заходах.

## ПОЛІТИКИ ВИКЛАДАННЯ ТА НАВЧАННЯ

### Перелік соціальних, «м'яких» навичок (soft skills)

Здатність комунікувати і логічно обґрунтовувати свою позицію; здатність до навчання; вміння слухати і запитувати; формувати та аргументувати власну думку; приймати рішення; здатність до абстрактного та логічного мислення, аналізу та синтезу; вміння бути критичним та самокритичним; вміння раціонально мислити.

## Дедлайни та перескладання

Завдання навчальної дисципліни повинні бути виконані впродовж навчального семестру у якому викладається дисципліна, до початку сесії.

Ліквідація академічної заборгованості здійснюється згідно «Порядку ліквідації академічних заборгованостей у НУВГП», <https://ep3.nuwm.edu.ua/25072/> Згідно цього документу також реалізується право студента на повторне вивчення дисципліни чи повторне навчання на курсі

Інформація щодо перездачі модулів розміщена в розділі Оголошення на навчальній платформі НУВГП - <https://exam.nuwm.edu.ua/>

### **Неформальна та інформальна освіта**

Здобувачі вищої освіти мають право на визнання (перезарахування) результатів навчання набутих у неформальній та інформальній освіті відповідно до Положення про неформальній та інформальну освіту в НУВГП - <http://surl.li/jznmq>

Організація неформальної освіти в НУВГП покладено на Центр неформальної освіти - <https://nuwm.edu.ua/struktturni-pidrozdili/centr-neformalnoji-osviti>

Здобувачі вищої освіти можуть самостійно опановувати (поглиблювати) знання в розрізі навчальної дисципліни (окремих її тем) і наступним їх зарахуванням, використовуючи загальноновизнані освітні платформи (наприклад Prometheus, Coursera, edEx, edEra, FutureLearn).

### **Практики, представники бізнесу, фахівці, залучені до викладання**

Практикуючі менеджери виробничих підприємств міста.

### **Правила академічної доброчесності**

Пропагування принципів академічної доброчесності в НУВГП передбачається відповідними документами, зокрема Положенням про виявлення та запобігання академічного плагіату в НУВГП - <https://ep3.nuwm.edu.ua/10325/> та Кодексом честі студентів - <https://ep3.nuwm.edu.ua/4917/>

Студенти повинні дотримуватися принципів та правил академічної доброчесності, сумлінно та самостійно (крім випадків, що санкціоновано передбачають групову роботу) виконувати навчальні та дослідницькі завдання, посилатися на джерела, з яких береться інформація.

Якщо у виконаному практичному завданні виявлено запозичення з інших джерел без належного посилання, оцінювання такого завдання знижується у відповідності до виявлених порушень.

У випадку виявлення списування під час проведення поточного та підсумкового контролю, результати оцінювання такого студента скасовуються.

Неприйнятним є порушення норм моралі, зокрема негідне поведження у громадських місцях, на території університету, вживання ненормативної лексики; завдання шкоди матеріально-технічній базі університету.

### **Вимоги до відвідування**



Відвідування практичних занять здобувачами вищої освіти є обов'язковими. У разі відсутності на занятті через хворобу або мобільність студент зобов'язаний самостійно виконати завдання відповідно до методичних вказівок, розміщених на навчальній платформі Moodle.

Допускається у порядку, встановленому НУВГП, вільне відвідування студентами навчальних занять відповідно до Положення про індивідуальний графік навчання студентів денної форми навчання - <http://ep3.nuwm.edu.ua/6226/>

Консультації з навчальної дисципліни відбуваються згідно графіку консультацій як в класичній формі, так і в онлайн форматі (наприклад через GoogleMeet).

Весь матеріал навчальної дисципліни (презентації, відео, методичні вказівки, конспект лекцій та ін.) розміщено на сторінці курсу для їх ознайомлення і доступні у будь-який час.

Мобільні телефони та ноутбуки можуть вільно використовуватись студентами на заняттях для виконання практичних та ситуаційних завдань, роботи із статистичними даними

*Лектор Юрчик Г.М., кандидат економічних наук, доцент кафедри трудових ресурсів і підприємництва*

Автор  
Доцент

Галина ЮРЧИК

Затверджено

Проректор з науково-педагогічної та навчальної роботи

Валерій СОРОКА



документ підписаний КЕП  
Номер документа СИЛ №1305  
Підписувач Сорока Валерій Степанович  
Підписувач (дані КЕП):  
Сертифікат 3FAA9288358EC003040000009B6C3700C8C2C100