

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА  
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ**

Навчально-науковий інститут права

07-01-148S

<b>СИЛАБУС</b> <b>SYLLABUS</b>	<b>Судова бухгалтерія</b>	
	<b>«Court accounting»</b>	
Шифр за ОП Code in Degree Programme	ВБ.4	
Освітній рівень Level of Education	Перший (бакалаврський) рівень	
	Bachelor's (first)	
Галузь знань Field of Knowledge	08	Право Law
Спеціальність Field of Study	081	Право Law
Освітня програма Degree Programme	Право	
	Law	

РІВНЕ - 2024

Силабус навчальної дисципліни «Судова бухгалтерія» для здобувачів вищої освіти ступеня “бакалавр”, які навчаються за освітньо-професійною програмою *Право, спеціальності 081 “Право”*. Рівне. НУВГП. 2024. 11 сторінок.

ОП на сайті університету: <https://ep3.nuwm.edu.ua/30683/>

Розробники силябусу:

*Цимбалюк Валерій Іванович, кандидат юридичних наук, професор кафедри правоохоронної діяльності та спеціальних юридичних дисциплін;*

*Багатко Анастасія Сергіївна, асистентка кафедри інформаційного права та юридичної журналістики.*

Силябус схвалений на засіданні кафедри правоохоронної діяльності та спеціальних юридичних дисциплін  
Протокол № 3 від “25” жовтня 2024 року.

Завідувач кафедри правоохоронної діяльності та спеціальних юридичних дисциплін :

*Гришко Вікторія Іванівна, кандидат педагогічних наук, доцент.*

Силябус схвалений на засіданні кафедри правоохоронної діяльності та спеціальних юридичних дисциплін  
Протокол № 3 від “25” жовтня 2024 року

Керівник (гарант) ОП: *кандидат юридичних наук, професор Міщук Інна Володимирівна.*

Схвалено науково-методичною радою з якості ННП:



Протокол № 4 від “25” жовтня 2024 року

Голова науково-методичної ради з якості ННІ: *кандидат юридичних наук, професор Цимбалюк Валерій Іванович.*

© НУВГП, 2024

ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ “ЄВРОПЕЙСЬКЕ ПРАВО”	
* ВБ4 – навчальної дисципліни “Судова бухгалтерія” – складова освітньої програми 08 “Право”, спеціальності 081 “Право”, спрямована на досягнення визначених результатів навчання, якій встановлено форму підсумкового контролю “залік” та визначено кількість 3-ох кредити ЄКТС.	
ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ	
Ступінь вищої освіти	Перший (бакалаврський) ступінь вищої освіти
Освітня програма	Право
Спеціальність	081 “Право”
Рік навчання, семестр	2,3
Кількість кредитів	3
Лекції:	18 годин/8 годин
Лабораторні заняття:	14 годин / 8 годин
Самостійна робота:	58 годин/74 годин
Курсова робота:	-
Форма навчання	денна / заочна
Форма підсумкового контролю	залік
Мова викладання	Українська

ІНФОРМАЦІЯ ПРО РОЗРОБНИКА (ІВ)

<p>Лектор</p> 	<p>Цимбалюк Валерій Іванович, кандидат юридичних наук, професор кафедри правоохоронної діяльності та спеціальних юридичних дисциплін</p>
<p>Вікіситет</p>	<p><a href="https://wiki.nuwm.edu.ua/index.php/%D0%A6%D0%B8%D0%BC%D0%B1%D0%B0%D0%BB%D1%8E%D0%BA_%D0%92%D0%B0%D0%BB%D0%B5%D1%80%D1%96%D0%B9_%D0%86%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D1%87">https://wiki.nuwm.edu.ua/index.php/%D0%A6%D0%B8%D0%BC%D0%B1%D0%B0%D0%BB%D1%8E%D0%BA_%D0%92%D0%B0%D0%BB%D0%B5%D1%80%D1%96%D0%B9_%D0%86%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D1%87</a></p>
<p>ORCID</p>	<p><a href="https://orcid.org/0000-0002-5572-9603">https://orcid.org/0000-0002-5572-9603</a></p>
<p>Як комунікувати</p>	<p><a href="mailto:v.i.tymbaliuk@nuwm.edu.ua">v.i.tymbaliuk@nuwm.edu.ua</a></p>
<p>Асистент</p> 	<p>Багатко Анастасія Сергіївна, асистентка кафедри інформаційного права та юридичної журналістики.</p>
<p>Вікіситет</p>	<p><a href="https://wiki.nuwm.edu.ua/index.php/%D0%91%D0%B0%D0%B3%D0%B0%D1%82%D0%BA%D0%BE_%D0%90%D0%BD%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B0%D1%81%D1%96%D1%8F_%D0%A1%D0%B5%D1%80%D0%B3%D1%96%D1%97%D0%B2%D0%BD%D0%B0">https://wiki.nuwm.edu.ua/index.php/%D0%91%D0%B0%D0%B3%D0%B0%D1%82%D0%BA%D0%BE_%D0%90%D0%BD%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B0%D1%81%D1%96%D1%8F_%D0%A1%D0%B5%D1%80%D0%B3%D1%96%D1%97%D0%B2%D0%BD%D0%B0</a></p>
<p>ORCID</p>	<p><a href="https://orcid.org/0000-0003-4673-7406">https://orcid.org/0000-0003-4673-7406</a></p>
<p>Як комунікувати</p>	<p><a href="mailto:a.s.bahatko@nuwm.edu.ua">a.s.bahatko@nuwm.edu.ua</a></p>
<p><b>ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАВЧАЛЬНУ ДИСЦИПЛІНУ</b></p>	
<p><b>Мета та завдання</b></p>	
<p><b>Метою</b> навчальної дисципліни «Судова бухгалтерія» є сприяння засвоєнню студентами спеціальності «Право» закономірностей відображення у системі економічної інформації негативних змін у господарській діяльності підприємств і організацій, котрим сприяють різні деструктивні фактори.  <b>Основними завданнями</b> навчальної дисципліни є:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• формування у майбутніх юристів</li> <li>• вміння володіти спеціальними прийомами та методами вияву негативних змін у фінансово-господарській діяльності підприємств і організацій</li> <li>• усвідомлення методики застосування спеціальних економічних і бухгалтерських знань в правовому забезпеченні господарської діяльності.</li> </ul>	
<p><b>Посилання на розміщення навчальної дисципліни на навчальній платформі Moodle, на платформі освітніх програм та їхніх освітніх компонентів</b><a href="https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=5136">https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=5136</a></p>	
<p><a href="https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=1134">https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=1134</a></p>	
<p><b>Передумови вивчення*</b> (місце навчальної дисципліни в структурно-логічній схемі)</p>	
<p>Теоретичною базою вивчення дисципліни «Судова бухгалтерія» є дисципліни «Основи цифрових технологій», «Теорія держави і права», «Конституційне право України», «Трудове право».</p>	
<p><b>Компетентності</b></p>	

### **Інтегральна компетентність**

ІК. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі у галузі правничої діяльності.

### **Загальні компетентності (ЗК)**

ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу

ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.

ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК20. Вміння працювати з даними, володіти інформаційною грамотністю, комунікацією та взаємодією у цифровому суспільстві.

### **Фахові компетентності спеціальності (ФК)**

СК2. Здатність аналізувати ретроспективи розвитку правових явищ та процесів у контексті їх впливу на сучасну правову систему.

СК7. Здатність застосовувати норми та інститути права, зокрема з таких галузей, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.

СК8. Здатність застосовувати правові принципи та доктрини.

СК9. Здатність використовувати бази даних органів юстиції та інформаційні технології необхідні під час здійснення юридичної діяльності.

СК10. Здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.

СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.

СК12. Здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції.

СК15. Здатність до самостійної підготовки проектів актів правозастосування.

СК16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.

СК18. Здатність до складання процесуальних документів.

### **Програмні результати навчання (ПРН). Результати навчання (РН)\***

РН3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.

РН14. Використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для правничої діяльності.

РН15. Вільно використовувати для правничої діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.

РН16. Використовувати комп'ютерні програми, необхідні у правничій діяльності.

### **Структура та зміст навчальної дисципліни**

#### **МОДУЛЬ I**

##### **Тема 1. Концептуальні підходи та теоретичні основи судової бухгалтерії**

1.Огляд визначення судової бухгалтерії: її основні поняття та характер.

2.Історія формування судової бухгалтерії як окремої наукової дисципліни.

3.Ключові концепції та теоретичні засади, що складають основу судової бухгалтерії.

4.Методологічні принципи судової бухгалтерії: підходи до оцінки та аналізу.

5.Взаємозв'язок судової бухгалтерії з іншими науковими сферами: інтеграційний аспект.

6.Практичне значення судової бухгалтерії в контексті правозастосування.

7.Необхідні професійні навички для спеціалістів у сфері судової бухгалтерії.

8.Сучасні тенденції та виклики, що впливають на розвиток судової бухгалтерії.

##### **Тема 2. Особливості організації господарського обліку на сучасному підприємстві**

1.Основні принципи організації господарського обліку:

2.Системи обліку

3.Організаційна структура облікового процесу

4.Вплив технологій на господарський облік

5.Методи оцінки активів і зобов'язань:

6.Аудит і контроль в системі господарського обліку.

##### **Тема 3. Основи та об'єкти бухгалтерського обліку**

1.Визначення бухгалтерського обліку

2.Принципи бухгалтерського обліку

3.Об'єкти бухгалтерського обліку

4.Методи бухгалтерського обліку

5.Документація в бухгалтерському обліку

6. Система бухгалтерського обліку
7. Аудит в бухгалтерському обліку

**Тема 4. Рахунки бухгалтерського обліку: структура, функції та механізм подвійного запису**

1. Поняття рахунку в бухгалтерському обліку:
2. Структура рахунків:
3. Функції рахунків бухгалтерського обліку:
4. Механізм подвійного запису:
5. Взаємозв'язок між рахунками:
6. Запис господарських операцій:
7. Особливості ведення рахунків в автоматизованих системах

**Тема 5. Бухгалтерські документи: функції та застосування під час розслідування та виявлення злочинів**

1. Визначення бухгалтерських документів
2. Основні функції бухгалтерських документів
3. Види бухгалтерських документів
4. Значення бухгалтерських документів у розслідуванні злочинів
5. Порядок оформлення і зберігання бухгалтерських документів
6. Аналіз бухгалтерських документів під час розслідування
7. Використання інформації з бухгалтерських документів у судових процесах.

**МОДУЛЬ II**

**Тема 6. Інвентаризація: ключ до ефективного управління активами**

1. Поняття та цілі інвентаризації
2. Значення інвентаризації для управління активами
3. Методи проведення інвентаризації
4. Порядок проведення інвентаризації
5. Роль інвентаризації в контролі за активами
6. Документування результатів інвентаризації
7. Вплив інвентаризації на стратегію управління активами
8. Сучасні тренди в інвентаризації

**Тема 7. Ревізія: інструмент забезпечення прозорості та ефективності в управлінні**

1. Що таке ревізія: визначення та основні цілі
2. Різновиди ревізії
3. Етапи проведення ревізії
4. Забезпечення прозорості через ревізію
5. Вплив ревізії на управлінську ефективність
6. Технології та інструменти ревізії
7. Звітність та рекомендації за результатами ревізії
8. Етичні аспекти в ревізії
9. Сучасні тенденції в ревізійній діяльності

**Тема 8. Податковий контроль: аудит як інструмент державного нагляду**

1. Визначення податкового контролю
2. Типи податкового контролю
3. Основні етапи податкового контролю
4. Аудит як складова податкового контролю
5. Методи податкового контролю
6. Правові аспекти податкового контролю
7. Виявлення порушень податкового законодавства
8. Аналіз результатів податкового контролю
9. Актуальні виклики та тенденції податкового контролю
10. Рекомендації щодо покращення податкового контролю

**Тема 9. Роль бухгалтерів-експертів у кримінальному процесі: дослідження, виклики та можливості**

1. Визначення ролі бухгалтерів-експертів у кримінальному процесі
2. Методи роботи бухгалтерів-експертів
3. Типові випадки, в яких залучаються бухгалтери-експерти
4. Виклики, з якими стикаються бухгалтери-експерти
5. Можливості для професійного розвитку бухгалтерів-експертів
6. Взаємодія бухгалтерів-експертів з правоохоронними органами
7. Аналіз сучасних тенденцій у сфері бухгалтерської експертизи

8. Кейс-стаді: успішні приклади роботи бухгалтерів-експертів у кримінальних справах

**Тема 10. Судово-бухгалтерська експертиза: різновиди, завдання та значення у правозастосуванні**

1. Визначення судово-бухгалтерської експертизи
2. Різновиди судово-бухгалтерської експертизи
3. Основні завдання судово-бухгалтерської експертизи
4. Методи судово-бухгалтерської експертизи
5. Процедура проведення судово-бухгалтерської експертизи
6. Значення судово-бухгалтерської експертизи у правозастосуванні
7. Виклики, що постають перед судово-бухгалтерською експертизою
8. Міжнародний досвід у судово-бухгалтерській експертизі
9. Перспективи розвитку судово-бухгалтерської експертизи
10. Кейс-стаді: аналіз реальних випадків судово-бухгалтерської експертизи.

**Форми та методи навчання**

**Форми навчання:** традиційні лекції, практичні заняття, бінарні лекції, індивідуальні завдання, консультації з викладачем.

**Форми організації освітнього процесу:** навчальні заняття, самостійна робота, індивідуальні завдання, контрольні заходи, робота з платформою Moodle.

**Методи навчання:** аналітичний, індуктивний, дедуктивний, дискусія, презентація, елементи навчальних ігор.

**Види навчальної роботи студента:** практичні завдання, дискусії, опитування, індивідуальне науково-дослідне завдання.

**Інструменти, обладнання, програмне забезпечення**

Навики роботи з мультимедіа, проекційною апаратурою, правовими інформаційно-пошуковими системами.

**Порядок оцінювання програмних результатів навчання/результатів навчання**

Вид заняття (тема)	Бали	Форма контролю
<b>Поточна складова оцінювання</b>		
Практичне заняття № 1. Концептуальні підходи та теоретичні основи судової бухгалтерії	4	Усна відповідь (студент відповідає на питання викладача в усній формі), письмова відповідь (студент виконує завдання або пише відповіді на питання письмово), тести, дискусія, розв'язання практичних задач, аналіз кейсів, використання елементів навчальних ігор.
Практичне заняття № 2. Особливості організації господарського обліку на сучасному підприємстві	4	
Практичне заняття № 3. Основи та об'єкти бухгалтерського обліку	4	
Практичне заняття № 4. Рахунки бухгалтерського обліку: структура, функції та механізм подвійного запису	4	
Практичне заняття № 5. Бухгалтерські документи: функції та застосування під час розслідування та виявлення злочинів	4	
Практичне заняття № 6. Інвентаризація: ключ до ефективного управління активами	4	
Практичне заняття № 7. Ревізія: інструмент забезпечення прозорості та ефективності в управлінні	4	
Практичне заняття № 8. Податковий контроль: аудит як інструмент державного нагляду	4	
Практичне заняття № 9. Роль бухгалтерів-експертів у кримінальному процесі: дослідження, виклики та можливості	4	
Практичне заняття № 10. Судово-бухгалтерська експертиза: різновиди, завдання та значення у правозастосуванні	4	
Індивідуальна робота	15	Круглий стіл
Самостійна робота	5	Домашні завдання, підготовка до презентацій або досліджень.
Усього поточна складова оцінювання:	60	
Модульний контроль № 1	20	Тести
Модульний контроль № 2	20	Тести
Усього підсумкова складова оцінювання:	40	
<b>РАЗОМ</b>	<b>100</b>	

Модульний контроль проходитиме у формі тестування. Лінк на нормативні документи, що регламентують проведення поточного та підсумкового контролів знань студентів, можливість ім подання апеляції.

#### Рекомендована література (основна, допоміжна)

#### Основна література

1. Белов, М. І. Судова бухгалтерія : підручник / М. І. Белов, О. О. Герасимчук. – Київ : Алерта, 2020. – 364 с.
2. Данілова, В. В. Основи судової бухгалтерії : навч. посіб. / В. В. Данілова. – Харків : Право, 2021. – 278 с.
3. Коваленко, І. О. Судова експертиза у розслідуванні економічних злочинів : монографія / І. О. Коваленко. – Одеса : Юридична література, 2022. – 312 с.
4. Нікітін, В. О. Фінансова звітність і бухгалтерський облік : основи для судових експертиз / В. О. Нікітін, М. І. Смирнов. – Львів : Світ, 2023. – 190 с.
5. Ковальчук, С. О. Теоретичні основи судової бухгалтерії : навч. посіб. / С. О. Ковальчук. – Київ : Центр навчальної літератури, 2021. – 248 с.
6. Національна академія внутрішніх справ. Методичні рекомендації щодо проведення судово-бухгалтерських експертиз / авт. колектив. – Київ : НАВС, 2020. – 142 с.
7. Кравченко, В. І. Документальна перевірка як метод контролю у судовій бухгалтерії / В. І. Кравченко. – Харків : Основа, 2022. – 200 с.
8. Цимбалюк, В. І. Судова бухгалтерія : підручник / В. І. Цимбалюк, О. О. Герасимчук. – Київ : Кондор, 2020. – 320 с.
9. Цимбалюк, В. І. Основи бухгалтерського обліку для судово-бухгалтерської експертизи : навч. посіб. / В. І. Цимбалюк. – Львів : Афіша, 2021. – 280 с.
10. Цимбалюк, В. І. Економічний аналіз у судовій бухгалтерії : монографія / В. І. Цимбалюк. – Київ : Видавництво НАВС, 2022. – 356 с.
11. Про судову експертизу : Закон України від 25 лютого 1994 року № 4038-ХІІ. – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4038-12>.
12. Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку і фінансової звітності. – Київ : Мінфін, 2023. – 512 с.
13. Василенко, В. Г. Економічні злочини: теорія і практика розслідування : монографія / В. Г. Василенко. – Дніпро : ДДУВС, 2021. – 288 с.

#### *Допоміжна література*

1. Азаров, М. М. Судово-бухгалтерська експертиза : навч. посіб. / М. М. Азаров. – Київ : Центр навчальної літератури, 2020. – 220 с.
2. Білик, М. Д. Аналіз фінансової звітності : навч. посіб. / М. Д. Білик. – Львів : Афіша, 2021. – 264 с.
3. Герасимчук, О. О. Судова експертиза в економіці : навч. посіб. / О. О. Герасимчук. – Київ : Юрінком Інтер, 2022. – 312 с.
4. Гребінь, В. В. Облік, аналіз і контроль : теоретичні та практичні аспекти / В. В. Гребінь. – Дніпро : Інтербук, 2020. – 238 с.
5. Деркач, М. П. Системи внутрішнього контролю : монографія / М. П. Деркач. – Харків : Основа, 2021. – 208 с.
6. Дубровська, О. І. Документальна перевірка у судово-бухгалтерській експертизі / О. І. Дубровська. – Київ : Алерта, 2023. – 240 с.
7. Задорожний, С. В. Корупція: економічний аналіз і шляхи боротьби / С. В. Задорожний. – Одеса : Літера, 2022. – 190 с.
8. Іванов, В. О. Контроль і аудит : теорія та практика / В. О. Іванов. – Київ : Центр навчальної літератури, 2020. – 260 с.
9. Костюк, О. В. Бухгалтерський облік у кримінальному процесі : навч. посіб. / О. В. Костюк. – Львів : Афіша, 2021. – 220 с.
10. Кравченко, В. І. Інвентаризація у судовій бухгалтерії : метод. рекомендації / В. І. Кравченко. – Харків : Право, 2022. – 180 с.
11. Кузьмінський, А. М. Судово-бухгалтерська експертиза у розслідуванні економічних злочинів / А. М. Кузьмінський. – Одеса : Юридична література, 2023. – 304 с.
12. Левченко, Т. С. Документальний аналіз фінансових операцій / Т. С. Левченко. – Київ : Алерта, 2022. – 198 с.
13. Михайленко, В. О. Протидія економічним злочинам: теорія та практика / В. О. Михайленко. – Львів : Світ, 2021. – 270 с.
14. Нікітін, В. О. Бухгалтерський облік як основа судової експертизи / В. О. Нікітін. – Харків : Основа, 2020. – 250 с.
15. Олійник, В. М. Розслідування фінансових зловживань : навч. посіб. / В. М. Олійник. – Київ : Юридична книга, 2021. – 210 с.
16. Попов, Ю. М. Судова експертиза: методологічні засади / Ю. М. Попов. – Одеса : Літера, 2023. – 280 с.
17. Савченко, О. І. Бухгалтерські процедури у судово-експертній діяльності / О. І. Савченко. – Київ : Центр навчальної літератури, 2022. – 246 с.



18. Тимченко, Л. П. Облік і контроль: судовий аспект / Л. П. Тимченко. – Дніпро : ДДУВС, 2021. – 230 с.
19. Федорченко, С. В. Методи аналізу фінансових злочинів / С. В. Федорченко. – Львів : Афіша, 2020. – 192 с.
20. Шевчук, В. Г. Експертний аналіз у судовій бухгалтерії / В. Г. Шевчук. – Київ : Алерта, 2023. – 220 с.

#### **Інформаційні ресурси в Інтернет**

- **Верховна Рада України**– <https://rada.gov.ua>  
Законодавча база України, зокрема закони про судову експертизу, бухгалтерський облік та фінансову звітність.
- **Міністерство фінансів України**– <https://mof.gov.ua>  
Офіційні матеріали щодо стандартів бухгалтерського обліку, фінансової звітності та реформ у сфері аудиту.
- **Державна податкова служба України (ДПС)**– <https://tax.gov.ua>  
Інформація про перевірки, нормативні акти щодо оподаткування та звітності.
- **Національне агентство з питань запобігання корупції (НАЗК)**– <https://nazk.gov.ua>  
Антикорупційні заходи, методичні рекомендації та аналітичні звіти.
- **Національне антикорупційне бюро України (НАБУ)**– <https://nabu.gov.ua>  
Інформація про розслідування економічних злочинів і фінансові зловживання.

#### **ПОЛІТИКИ ВИКЛАДАННЯ ТА НАВЧАННЯ**

##### **Перелік соціальних, “м’яких” навичок (soft skills)**

Під час вивчення ОК “Європейське право” формуються такі soft skills як критичне мислення, комунікативні здібності, розвиток самоорганізації, навички роботи в команді, робота з великими об’ємами даних, адаптивність, цифрова грамотність.

##### **Дедлайни та перескладання**

Оголошення стосовно дедлайнів здачі частин навчальної дисципліни публікуються на сторінці даної дисципліни на платформі MOODLE.

Ліквідація академічної заборгованості здійснюється згідно “Порядку ліквідації академічних заборгованостей здобувачів вищої освіти у Національному університеті водного господарства та природокористування”, <https://er3.nuwm.edu.ua/30369/>. Згідно цього документу і реалізується право здобувача на повторне вивчення дисципліни чи повторне навчання на курсі.

##### **Неформальна та інформальна освіта (за потреби)**

Студенти мають право на перезарахування результатів навчання набутих у неформальній та інформальній освіті.

Студенти можуть самостійно на платформах Prometheus, Coursera, edEx, edEra, FutureLearn та інших опанувати матеріал для перезарахування результатів навчання. При цьому важливо, щоб знання та навички, що формуються під час проходження певного онлайн-курсу чи його частин, мали зв’язок з очікуваними навчальними результатами даної дисципліни/освітньої програми та перевірялись в підсумковому оцінюванні.

##### **Правила академічної доброчесності**

За списування під час проведення модульного контролю чи підсумкового контролю, студент позбавляється подальшого права здавати матеріал і у нього виникає академічна заборгованість.

За списування під час виконання окремих завдань, студенту знижується оцінка у відповідності до ступеня порушення академічної доброчесності.

Документи стосовно академічної доброчесності (про плагіат, кодекс честі студентів, документи Національного агентства стосовно доброчесності, використання ІІІ) наведені на сторінці ЯКІСТЬ ОСВІТИ сайту НУВГП - Академічна доброчесність ([nuwm.edu.ua](https://nuwm.edu.ua)).

##### **Вимоги до відвідування**

Здобувачу не дозволяється пропускати заняття без поважних причин. Якщо є довідка про хворобу чи іншу поважну причину то здобувачу не потрібно відпрацьовувати пропущене заняття. Пропущені лекції опрацьовуються студентами самостійно на навчальній платформі на сторінці освітньої компоненти <https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=5479>.

Здобувачі можуть на заняттях використовувати мобільні телефони та ноутбуки, окрім контрольних заходів (опитування, тестування тощо) лише для пошуку інформації, яка стосується освітньої компоненти.

Автор  
Директор ННІП

Валерій ЦИМБАЛЮК

Затверджено