

06-05-268S

СИЛАБУС

навчальної дисципліни

SYLLABUS

of the Course

<i>Економіка праці</i>		<i>Labour Economics</i>
Шифр за ОП	ФПЗ	Code in Degree Programme
Освітній рівень: <i>бакалаврський (перший)</i>		Level of Education: <i>Bachelor's (first)</i>
Галузь знань <i>Соціальні та поведінкові науки</i>	05	Field of Knowledge <i>Social and behavioural sciences</i>
Спеціальність <i>Економіка</i>	051	Field of Study <i>Economics</i>
Освітні програми: <i>Управління персоналом і економіка праці</i>		Degree Programmes: <i>Human Resource Management and Labour Economics</i>

Силабус навчальної дисципліни «Економіка праці» для здобувачів вищої освіти ступеня «бакалавр», які навчаються за освітньо-професійною програмою «Управління персоналом і економіка праці» 051 Економіка. Рівне. НУВГП. 2024. 17 стор.

ОП на сайті університету: <https://ep3.nuwm.edu.ua/26640/>

Розробник силабусу: *Мазур Наталія Олексіївна, к.е.н., доцент, доцент кафедри трудових ресурсів і підприємництва*

Силабус схвалений на засіданні кафедри трудових ресурсів і підприємництва

Протокол № 2 від “23” вересня 2024 року

Завідувач кафедри: *Міщук Галина Юріївна, д.е.н., професор.*

Керівник (гарант) ОП: *Юрчик Галина Миколаївна, к.е.н., доцент, доцент кафедри трудових ресурсів і підприємництва;*

Схвалено науково-методичною радою з якості ННІЕМ

Протокол № 1 від “24” вересня 2024 року

Голова науково-методичної ради з якості ННІЕМ: *Ковшун Наталія Едуардівна, д.е.н., професор.*


Попередня версія силабусу: 06-05-110S

© НУВГП, 2024

ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	
«Економіка праці»	
ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ	
Ступінь вищої освіти	бакалавр
Освітня програма	Управління персоналом і економіка праці
Спеціальність	051 Економіка
Рік навчання, семестр	Денна форма: 2-ий рік, 3-ій та 4-ий семестри Заочна форма: 2-ий рік, 3-ій та 4-ий семестри
Кількість кредитів	9

Лекції:	Денна форма: 3-ій семестр – 22 години; 4-ий семестр – 28 годин Заочна форма: 3-ій семестр – 6 годин; 4-ий семестр – 8 годин
Практичні заняття:	Денна форма: 3-ій семестр – 20 годин; 4-ий семестр – 20 годин Заочна форма: 3-ій семестр – 6 годин; 4-ий семестр – 8 годин
Самостійна робота:	Денна форма: 3-ій семестр – 78 годин; 4-ий семестр – 102 години Заочна форма: 3-ій семестр – 108 годин; 4-ий семестр – 134 годин
Курсова робота:	ні
Форма навчання	Денна Заочна
Форма підсумкового контролю	Екзамен, екзамен
Мова викладання	Українська

ІНФОРМАЦІЯ ПРО РОЗРОБНИКА

Лектор	 <p>Мазур Наталія Олексіївна, к.е.н., доцент, доцент кафедри трудових ресурсів і підприємництва</p>
Вікіситет	http://wiki.nuwm.edu.ua/index.php/Мазур_Наталія_Олексіївна
ORCID	https://orcid.org/0000-0001-8673-5873
Як комунікувати	n.o.mazur@nuwm.edu.ua Актуальні оголошення на сторінці дисципліни в системі MOODLE

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСВІТНІЙ КОМПОНЕНТ

Мета та завдання

Навчальна дисципліна «Економіка праці» належить до циклу фахової підготовки і зорієнтована на формування у здобувачів вищої освіти сучасного економічного мислення, знань і навичок ефективного ведення економічної діяльності в аспекті регулювання трудових відносин.

Метою вивчення дисципліни є формування у студентів системи теоретичних знань щодо функціонування, розвитку і регулювання трудових відносин на рівні організації (підприємства, установи) та прикладних навичок вирішувати завдання організації, розвитку та мотивування ефективного використання потенціалу людських ресурсів на мікрорівні з урахуванням процесів державного та ринкового регулювання соціально-економічних і трудових відносин.

Основні завдання: здобуття студентами стійких сучасних знань щодо теоретико-методологічних та соціально-економічних аспектів економіки праці; формування у них навичок і вмінь управління працею та регулювання відносин у трудовій сфері, розрахунку та аналізу основних показників використання, організації, розвитку та мотивування ефективного використання потенціалу людських ресурсів у мікроекономічних системах.

Посилання на розміщення освітнього компонента на навчальній платформі Moodle

<https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=2491>
<https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=5469>

Передумови вивчення*

(місце освітнього компонента в структурно-логічній схемі)

Для опанування матеріалу дисципліни «Економіка праці» необхідні знання та навички, здобуті студентами під час вивчення таких освітніх компонентів, як «Мікроекономіка», «Основи економіки», «Організація власного бізнесу».

Компетентності

Загальні компетентності

ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК8. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

Спеціальні компетентності

СК1. Здатність виявляти знання та розуміння проблем предметної області, основ функціонування сучасної економіки на мікро-, мезо-, та макрорівні.

СК2. Здатність здійснювати професійну діяльність у відповідності з чинними нормативними та правовими актами.

СК4. Здатність пояснювати економічні та соціальні процеси і явища на основі теоретичних моделей, аналізувати і змістовно інтерпретувати отримані результати.

СК8. Здатність аналізувати та розв'язувати завдання у сфері економічних та соціально-трудових відносин.

СК12. Здатність самостійно виявляти проблеми економічного характеру при аналізі конкретних ситуацій, пропонувати способи їх вирішення.

СК13. Здатність проводити економічний аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, оцінку їх конкурентоспроможності

СК18. Здатність використовувати знання, уміння та практичні навички в галузі економіки і організації праці, регулювання трудових відносин для підвищення ефективності управління персоналом організації.

Програмні результати навчання (ПРН)

ПРН-1. Асоціювати себе як члена громадянського суспільства, наукової спільноти, визнавати верховенство права, зокрема у професійній діяльності, розуміти і вміти користуватися власними правами і свободами, виявляти повагу до прав і свобод інших осіб, зокрема, членів колективу.

ПРН-3. Знати та використовувати економічну термінологію, пояснювати базові концепції мікро- та макроекономіки.

ПРН-6. Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефахівців у сфері економічної діяльності.

ПРН-9. Усвідомлювати основні особливості сучасної світової та національної економіки, інституційної структури, напрямів соціальної, економічної та зовнішньоекономічної політики держави.

ПРН-10. Проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники які характеризують результативність їх діяльності.

ПРН-11. Вміти аналізувати процеси державного та ринкового регулювання соціально-економічних і трудових відносин.

ПРН-12. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати.

ПРН-13. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання соціально-економічних даних, збирати та аналізувати необхідну інформацію, розраховувати економічні та соціальні показники.

ПРН-15. Демонструвати базові навички креативного та критичного мислення у дослідженнях та професійному спілкуванні.

ПРН-16. Вміти використовувати дані, надавати аргументацію, критично оцінювати логіку та формувати висновки з наукових та аналітичних текстів з економіки.

ПРН-18. Використовувати нормативні та правові акти, що регламентують професійну діяльність.

ПРН-21. Вміти абстрактно мислити, застосовувати аналіз та синтез для виявлення ключових характеристик економічних систем різного рівня, а також особливостей поведінки їх суб'єктів.

ПРН-23. Показувати навички самостійної роботи, демонструвати критичне, креативне, самокритичне мислення.

ПРН-24. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та свідомо на основі етичних принципів, цінувати та поважати культурне різноманіття, індивідуальні відмінності людей.

ПРН-29. Використовувати знання та уміння в галузі економіки і організації праці, регулювання трудових відносин для підвищення ефективності управління персоналом організації.

Структура та зміст освітнього компонента

Навчальна дисципліна розрахована на викладання у двох семестрах (за двома модулями) і складається з чотирьох змістових модулів (розділів).

МОДУЛЬ 1 (3-ій семестр)

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1. ПРАЦЯ. СУБ'ЄКТИ ПРАЦІ

Тема 1. Праця як провідний чинник економічної діяльності

Сутність і характер праці. Предмети, засоби та суб'єкти праці. Роботодавець і найманий працівник як основні суб'єкти трудових відносин. Основні категорії працівників підприємства.

Тема 2. Особливості розрахунку основних показників кількості та руху працівників

Особливості розрахунку середньооблікової кількості штатних працівників, облікової кількості штатних працівників, середньої кількості працівників підприємства за певний період. Поняття та основні показники кількісного руху працівників підприємства.

Тема 3. Якість робочої сили

Основні підходи до визначення поняття «робоча сила». Поняття якості робочої сили. Основні компоненти якості робочої сили та їх характеристика.

Тема 4. Працездатність людини

Сутність та основні види працездатності. Оцінювання працездатності. Динаміка працездатності та її фази. Основні напрями збереження і підвищення працездатності працівників.

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРАЦІ

Тема 5. Організація праці

Поняття і основні складові організації праці. Завдання організації праці на різних рівнях управління.

Тема 6. Трудовий процес і його основні елементи

Поняття виробничого і трудового процесу. Види трудових процесів. Структура трудового процесу. Виробнича операція, трудовий прийом, трудова дія, трудовий рух.

Тема 7. Організація робочих місць

Поняття та класифікація робочих місць. Організація робочих місць (оснащення робочого місця засобами і предметами праці, планування робочих місць, обслуговування робочих місць). Атестація робочих місць.

Тема 8. Поділ і кооперування праці

Сутність поділу праці. Форми суспільного поділу праці. Основні види поділу праці на підприємстві. Сутність кооперування праці. Основні напрями кооперування праці (суміщення професій та розширення зон обслуговування). Форми організації праці (індивідуальна і колективні).

Тема 9. Умови праці

Поняття та фактори формування умов праці на підприємстві. Класифікація умов праці залежно від кількісних характеристик елементів (факторів) виробничого середовища.

МОДУЛЬ 2 (4-ий семестр)

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 3. ОСНОВИ РЕГУЛЮВАННЯ ТРУДОВИХ ВІДНОСИН НА МІКРО- ТА МАКРОРІВНІ

Тема 10. Колективно-договірне регулювання трудових відносин

Поняття і сторони соціально-трудова відносин. Основні типи соціально-трудова відносин. Поняття соціального партнерства та форми його вираження (трипартизм і двопартизм). Особливості реалізації соціального партнерства в Україні на основі колективно-договірного регулювання трудових відносин. Рівні укладання колективних договорів і угод.

Тема 11. Робочий час працівника

Поняття робочого часу. Законодавче регулювання тривалості робочого часу. Надурочні роботи. Час відпочинку (перерви, вихідні дні, святкові й неробочі дні, відпустки). Облік робочого часу. Порядок ведення табеля робочого часу. Фонд робочого часу та його структура. Показники використання робочого часу. Баланс робочого часу. Особливості регулювання тривалості робочого часу і часу відпочинку найманих працівників в умовах воєнного стану.

Тема 12. Затрати робочого часу і методи їх вивчення

Склад затрат робочого часу працівника. Методи вивчення витрат робочого часу (хронометраж, фотографія робочого часу, метод моментних спостережень).

Тема 13. Нормування праці

Поняття і призначення нормування праці, об'єкти нормування праці. Основні види норм праці. Сумарні та аналітичні методи нормування праці.

Тема 14. Продуктивність праці

Поняття продуктивності праці. Показники продуктивності праці. Методи вимірювання продуктивності праці. Фактори та резерви зростання продуктивності праці.

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 4. РЕЗУЛЬТАТИВНІСТЬ ПРАЦІ. ВИНАГОРОДЖЕННЯ ЗА ПРАЦЮ

Тема 15. Доходи працездатного населення

Поняття працездатного і економічно активного населення. Споживчий бюджет і його складові. Поняття грошових і натуральних, загальних і чистих, номінальних і реальних доходів населення. Класифікація доходів населення за джерелами

отримання й етапами циклу життєдіяльності людини. Державне регулювання доходів і споживання населення (прожитковий мінімум, споживчий кошик тощо).

Тема 16. Тарифна система оплати праці

Сутність заробітної плати як економічної категорії, елемента ринку праці, винагороди і доходу працівника, витрат роботодавця.

Тарифна система оплати праці та її основні складові: тарифна ставка, посадовий оклад, тарифна сітка, схеми посадових окладів, тарифно-кваліфікаційні характеристики працівників (ДКХП). Тарифний коефіцієнт і тарифний діапазон.

Традиційні тарифні системи оплати праці (в межах почасової і відрядної форм заробітної плати).

Доплати і надбавки до тарифних ставок і посадових окладів.

Тема 17. Преміювання працівників

Умови і показники преміювання. Індивідуальне та колективне преміювання працівників. Особливості вибору умов і показників преміювання для різних категорій персоналу. Структура заробітної плати.

Тема 18. Державне регулювання заробітної плати. Порядок виплати заробітної плати працівникам

Мінімальна заробітна плата та інші державні гарантії в оплаті праці працівників. Оподаткування заробітної плати. Порядок виплати заробітної плати працівникам підприємства. Функції заробітної плати. Принципи організації оплати праці.

Структура навчальної дисципліни «Економіка праці» у розрізі програмних результатів навчання

Те- ми	Програмні результати навчання														
	ПРН-1	ПРН-3	ПРН-6	ПРН-9	ПРН-10	ПРН-11	ПРН-12	ПРН-13	ПРН-15	ПРН-16	ПРН-18	ПРН-21	ПРН-23	ПРН-24	ПРН-29
Модуль 1 (3-й семестр)															
Т 1	+	+	+						+	+					+
Т 2	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+		+
Т 3	+	+	+						+	+		+	+	+	+
Т 4	+	+	+				+		+	+		+	+	+	+
Т 5		+	+	+			+		+	+					+
Т 6		+	+						+	+					+
Т 7		+	+		+		+		+	+	+	+	+		+
Т 8		+	+	+	+		+		+	+		+	+	+	+
Т 9	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+				+
Модуль 2 (4-ий семестр)															
Т 10	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+		+	+
Т 11	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+
Т 12		+	+		+		+	+	+	+		+			+
Т 13		+	+		+		+	+	+	+	+				+
Т 14		+	+		+		+	+	+	+		+	+		+
Т 15	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Т 16	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+

Т 17		+	+		+		+	+	+	+		+	+	+	+
Т 18	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Навчальна робота студента передбачена за такими формами:

- денна форма навчання: лекції – 50 год, практичні заняття – 40 год, самостійна робота – 180 год;
- заочна форма навчання: лекції – 14 год, практичні заняття – 14 год, самостійна робота – 242 год.

Бюджет часу та розподіл балів за темами навчальної дисципліни «Економіка праці» та за формами навчання

Теми	Кількість годин								Бали
	денна форма				заочна форма				
	Усього	у т.ч.			Усього	у т.ч.			
		лекції	практичні	самостійна робота		лекції	практичні	самостійна робота	
Модуль 1 (3-ій семестр)									
Змістовий модуль 1. Праця. Суб'єкти праці									
Тема 1. Праця як провідний чинник економічної діяльності	10	2	2	6	10	1	1	8	6
Тема 2. Особливості розрахунку основних показників кількості та руху працівників	22	4	4	14	22	1	2	19	12
Тема 3. Якість робочої сили	12	2	2	8	12	0,5	-	11,5	6
Тема 4. Працездатність людини	12	2	2	8	12	0,5	-	11,5	6
Разом за змістовим модулем 1	56	10	10	36	56	3	3	50	30
Модульний контроль 1 (3-ій семестр)	1				X				20
Змістовий модуль 2. Організація праці									
Тема 5. Організація праці	10	2	2	6	10	0,5	-	9,5	4
Тема 6. Трудовий процес і його основні елементи	12	2	2	8	12	0,5	0,5	11	5
Тема 7. Організація робочих місць	18	4	2	12	18	1	0,5	16,5	9

Тема 8. Поділ і кооперування праці	12	2	2	8	12	1	1	10	7
Тема 9. Умови праці	12	2	2	8	12	-	1	11	5
Разом за змістовим модулем 2	64	12	10	42	64	3	3	58	30
Модульний контроль 2 (3-ій семестр)	1				X				20
Усього за модулем 1	120	22	20	78	120	6	6	108	100
Модуль 2 (4-ий семестр)									
Змістовий модуль 3. Основи регулювання трудових відносин на мікро- та макрорівні									
Тема 10. Колективно-договірне регулювання трудових відносин	12	2	2	8	12	0,5	-	11,5	4
Тема 11. Робочий час працівника	18	4	2	12	18	1	1	16	7
Тема 12. Затрати робочого часу і методи їх вивчення	18	4	2	12	18	1	1	16	7
Тема 13. Нормування праці	13	2	2	9	13	1	1	11	6
Тема 14. Продуктивність праці	13	2	2	9	13	0,5	1	11,5	6
Разом за змістовим модулем 3	74	14	10	50	74	4	4	66	30
Модульний контроль 1 (4-ий семестр)	1				X				20
Змістовий модуль 4. Результативність праці. Винагородження за працю									
Тема 15. Доходи працездатного населення	18	4	2	12	18	1	-	17	6
Тема 16. Тарифна система оплати праці	30	6	4	20	30	2	3	25	14
Тема 17. Преміювання працівників	14	2	2	10	14	0,5	0,5	13	4
Тема 18. Державне регулювання заробітної плати. Порядок виплати заробітної плати працівникам	14	2	2	10	14	0,5	0,5	13	6
Разом за змістовим модулем 4	76	14	10	52	76	4	4	68	30

Модульний контроль 2 (4-ий семестр)	1				X				20
Усього за модулем 2	150	28	20	102	150	8	8	134	100
Усього	270	50	40	180	270	14	14	242	X

Форми та методи навчання

Основними формами навчального процесу для дисципліни «Економіка праці» є: лекції, практичні заняття, самостійна робота студента, консультації.

Під час викладання навчальної дисципліни використовуються інформаційно-ілюстративний та проблемний методи навчання із застосуванням:

- лекцій з використанням мультимедійних презентацій;
- лекцій у формі діалогу;
- демонстрації;
- навчальної дискусії;
- розв'язування задач та ситуаційних завдань;
- роботи в групах;
- індивідуальних завдань для вирішення практичних вправ та задач;
- індивідуальних творчих завдань;
- тестових завдань;
- проведення самоаналізу результатів.

Основні засоби навчання:

- навчальні посібники;
- нормативно-правова база;
- реальні статистичні дані;
- інформаційно-комунікаційне обладнання;
- комп'ютерна техніка;
- мультимедійне обладнання;
- друкований роздатковий матеріал;
- розміщення матеріалу дисципліни на платформі Moodle.

Порядок оцінювання програмних результатів навчання/результатів навчання

Для визначення рівня засвоєння студентами навчального матеріалу використовуються наступні методи поточного контролю:

- розв'язування задач;
- оцінювання активності під час обговорення проблемних ситуацій за темами практичних занять;
- письмові індивідуальні творчі завдання за темами окремих практичних занять;
- оцінювання самостійної роботи студентів – шляхом усного обговорення проблеми та включення до письмових завдань;
- тести.

Кількість балів за виконання завдань за кожною з тем наведена у таблиці «Бюджет часу навчальної дисципліни за темами та за формами навчання». Критерії оцінювання встановлюються окремо до кожного навчального завдання.

Основними критеріями, які характеризують рівень компетентності студента при оцінюванні результатів поточного та підсумкового контролів, є:

- виконання всіх видів навчальної роботи, передбачених силабусом навчальної дисципліни;
- глибина і характер знань навчального матеріалу за змістом навчальної дисципліни, що міститься в основних та допоміжних рекомендованих літературних джерелах;
- вміння аналізувати явища, які вивчаються, у їх взаємозв'язку та розвитку;

- характер відповідей на поставлені питання (чіткість, лаконічність, логічність, послідовність тощо);
- вміння застосовувати теоретичні положення під час розв'язання практичних завдань;
- вміння аналізувати достовірність одержаних результатів.

Критерії оцінювання результатів поточної роботи (завдань, що виконуються на практичних, результати самостійної роботи студентів) здійснюється у % від кількості балів, виділених на завдання, із заокругленням до цілого числа:

0% – завдання не виконано;

40% – завдання виконано частково та містить суттєві помилки методичного або розрахункового характеру;

60% – завдання виконано повністю, але містить суттєві помилки у розрахунках або в методиці;

80% – завдання виконано повністю і вчасно, проте містить окремі несуттєві недоліки (розмірності, висновки, оформлення тощо);

100% – завдання виконано правильно, вчасно і без зауважень.

Підсумковою формою контролю є екзамен. При сумарному оцінюванні знань використовується 100-бальна шкала оцінювання, у тому числі: 60 балів – за поточну роботу; 40 балів – за модульний контроль.

Модульний контроль проводиться у формі тестування із застосуванням системи Moodle.

За кожним змістовим модулем проводиться по одному модульному контролю. Тестове завдання на кожен модульний контроль містить 25 питань різної складності: рівень 1 – 20 питань по 0,7 бала (14 балів), рівень 2 – 4 питання по 1,0 бала (4 бали), рівень 3 – 1 питання по 2,0 бали (2 бали). Усього – 20 балів за кожен модульний контроль.

Перескладання модульних контролів не дозволяється.

Модульні контролі проводяться у тестовій формі на платформі <https://exam.nuwm.edu.ua/> відповідно до графіка навчального процесу.

Дисципліна «Економіка праці» в обох семестрах закінчується екзаменом, тому результати складання модульних контролів можуть зараховуватись як підсумковий контроль. Якщо здобувач вищої освіти із можливих 60 балів поточної складової оцінювання та 40 балів модульної або підсумкової складової оцінювання впродовж семестру набрав певну кількість балів (не менше 60, причому із обох складових кількості набраних балів становить не меншою 50% (поточна складова - не менше 30 балів, підсумкова - не менше 20 балів)) і такий результат його задовольняє, то набрана сума балів і є підсумковим результатом успішного складання екзамену. Якщо студента не задовольняє набрана кількість балів, то він має можливість скласти підсумковий контроль під час екзаменаційної сесії (у межах 40 балів), при цьому усі набрані впродовж семестру бали модульних контролів анулюються.

Здобувач вищої освіти має право взагалі не складати модульні контрольні тести впродовж семестру, а відразу планувати складати підсумковий контроль під час екзаменаційної сесії.

В межах 60 балів поточної складової оцінювання студенти можуть отримати додаткові бали за самостійно виконане наукове дослідження з проблематики дисципліни, на основі сертифікатів після проходження тренінгів у межах неформальної освіти, а також за конкретні конструктивні пропозиції з удосконалення змісту і наповнення навчальної дисципліни.

Шкала оцінювання

Сума балів за всі форми навчальної діяльності	Оцінка за національною шкалою
90 – 100	відмінно
74 – 89	добре
60 – 73	задовільно
1 – 59	незадовільно

Порядок проведення семестрового поточного та підсумкового контролю навчальних досягнень здобувачів вищої освіти та інші документи, пов'язані з організацією оцінювання та порядком подання апеляцій, наведені на сторінці Навчально-наукового центру незалежного оцінювання за посиланням: <https://nuwm.edu.ua/strukturalni-pidrozdzili/navch-nauk-tsentr-nezaleznoho-otsiniuvannia-znan>

Рекомендована література (основна, допоміжна)

Базова

1. Кодекс законів про працю України : Закон України від 10.12.1971 р. № 322-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/322-08#Text>.
2. Про оплату праці : Закон України від 24.03.1995 р. № 108/95-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/108/95-%D0%B2%D1%80#Text>
3. Економіка праці / за заг. ред. Г. В. Назарової. Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця. 2019. 330 с. URL: https://econom.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2018/07/Nazarova.-Ekonomika-pratsi_2019.pdf.
4. Ільїч Л. М., Акіліна О. В. Економіка праці та соціально-трудова відносина : підручник. К. : Київський ун-т ім. Бориса Грінченка, 2020. 952 с. URL: https://elibrary.kubg.edu.ua/id/eprint/33738/1/Akilina_L_Illich_EP_pidruch_FITU.pdf.
5. Економіка праці і соціально-трудова відносина : підруч. для студ. спец. 051 «Економіка» / за заг. ред. проф. О. І. Іляш, Н. О. Черненко. К. : КПІ ім. Ігоря Сікорського, Вид-во «Політехніка», 2023. 371 с. URL: <https://ela.kpi.ua/server/api/core/bitstreams/92f91326-ff3a-48e2-9645-ff9b573aa7ce/content>
6. Ткачук В. А., Ланченко Є. О., Балан О. Д., Гаврилюк І. П. Економіка праці й соціально-трудова відносина: навч. посібник. К.в: НУБіП України, 2022. 616 с. URL: <https://dglib.nubip.edu.ua/server/api/core/bitstreams/c5697462-0cc3-4222-8001-7aa4e950f7a4/content>.

Допоміжна

7. Про державний бюджет на ... рік : Закон України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/>
8. Про колективні договори і угоди : Закон України від 01.07.1993 р. № 3356-XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3356-12#Text>
9. Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану : Закон України від 15.03.2022 р. № 2136-IX. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2136-20#Text>
10. Про прожитковий мінімум : Закон України від 15.07.1999 р. № 966-XIV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/966-14#Text>
11. Довідник кваліфікаційних характеристик професій працівників. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/main/a#Find>
12. Василів В. Б. Організація праці : інтерактивний комплекс навч.-метод. забезпечення. Рівне : НУВГП, 2008. 224 с.
13. Грішнова О. А. Економіка праці та соціально-трудова відносина : підручник. К. : Знання, 2006. 559 с.
14. Дячун О. В. Організація, нормування та оплата праці. Львів : Афіша, 2001.
15. Економіка праці та соціально-трудова відносина : підручник / За наук. ред. д-ра екон. наук, проф. А. М. Колода. К. : ХНЕУ, 2009. 711 с.
16. Єсінова Н. І. Економіка праці та соціально-трудова відносина : навч. посібник. Київ : Кондор, 2006. 432 с.
17. Крушельницька Я. В. Фізіологія і психологія праці : підручник. К. : ХНЕУ, 2003. 367 с.
18. Організація праці : навч. посіб. / за ред. В. М. Данюка. К : ХНЕУ, 2009. 332 с.
19. Навчальний посібник із дисципліни «Економіка праці й соціально-трудова відносина» для студентів галузей знань 05 «Соціальні та поведінкові науки» й 07 «Управління та адміністрування» усіх форм навчання. Полтава: ПолтНТУ ім. Юрія Кондратюка, 2019. 217 с. URL: <http://reposit.nupp.edu.ua/bitstream/PolNTU/9183>.

20. Національний класифікатор України Класифікатор професій ДК 003:2010. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text>

21. Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери : Постанова Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2002 р. № 1298. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1298-2002-%D0%BF#Text>

22. Самолюк Н. М. Фізіологія і психологія праці : навчальний посібник. Рівне : НУВГП, 2013. 330 с.

23. Сисун Г. Г., Джоші О. І. Нормування праці : навчально-методичний посібник. Рівне : НУВГП, 2011. 173 с.

24. Тимош І. М. Економіка праці : навч. посібник. Тернопіль : Астон, 2001. 347 с.

25. Управління персоналом : підручник / В. М. Данюк, А. М. Колот, Г. С. Суков та ін.; за заг. та наук. ред. к.е.н., проф. В. М. Данюка. К. : КНЕУ; Краматорськ : НКМЗ, 2013. 666 с.

26. Управління персоналом : підручник / О. М. Шубалий, Н. Т. Рудь, А. І. Гордійчук, І. В. Шубала, М. І. Дзямулич, О. В. Потьомкіна, О. В. Середа; за заг. ред. О. М. Шубалого. Луцьк : ІВВ Луцького НТУ, 2018. 404 с.

27. Щодо нарахування доплати до мінімальної заробітної плати та її врахування при розрахунку виплат працівникам : Лист Міністерства соціальної політики України від 25 травня 2017 р. № 1545/0/101-17/28. URL: https://vk24.ua/regulations_and_jurisprudence/listi/oplata-praci/list-ministerstva-socialnoi-politiki-ukraini-sodo-narahuvanna-doplatti-do-minimalnoi-zarobitnoi-plati.

Інформаційні ресурси в Інтернет

1. Законодавча база України у сфері праці. URL: <http://www.rada.gov.ua>.

2. Періодичні видання у сфері економіки праці і управління персоналом

3. Офіційна інформація Державної служби статистики України: статистичні щорічники України, областей, районів, окремих міст.

4. Ресурси мережі Internet:

- Довідник кваліфікаційних характеристик професій працівників. URL: <http://www.jobs.ua/ukr/dkhp>.

- Офіційний сайт Верховної ради України. URL: <http://portal.rada.gov.ua/>.

- Офіційний сайт Головного управління статистики у Рівненській області. URL: <http://www.rv.ukrstat.gov.ua/>.

- Офіційний сайт Державної служби зайнятості України URL: <http://www.dcz.gov.ua/control/uk/index>.

- Офіційний сайт Державної служби статистики України. URL: <http://www.ukrstat.gov.ua/>.

- Офіційний сайт Міжнародної організації праці. URL: www.ilo.org/.

- Офіційний сайт Міністерства соціальної політики України. URL: <http://www.mlsp.gov.ua/control/uk/index>.

1. Офіційний сайт Федерації профспілок України. URL: <http://www.fpsu.org.ua/>.

Поєднання навчання та досліджень*

Здобувачі вищої освіти мають можливість виконання індивідуальних дослідницьких завдань за темами навчальної дисципліни з подальшим опублікуванням результатів досліджень та їх презентації під час участі у науково-практичних конференціях

ПОЛІТИКИ ВИКЛАДАННЯ ТА НАВЧАННЯ

Перелік соціальних, «м'яких» навичок (soft skills)

1. Навички спілкування: усно; письмово.

2. Критичне мислення: критичний аналіз; дослідження та аналіз; розв'язання проблем.

3. Основні навички: управління інформацією; кількісна грамотність / обґрунтування.

4. Соціальна відповідальність: етичне обґрунтування; глобальне навчання; міжкультурні знання; командна робота.

5. Виробничі, професійні спеціальні знання та навички в галузі економіки.

Дедлайни та перескладання

Ліквідація академічної заборгованості здійснюється відповідно до «Порядку ліквідації академічних заборгованостей у НУВГП». Згідно з положеннями цього документу також реалізується право студента на повторне вивчення дисципліни або повторне навчання на курсі.

Перездача модульних контролів здійснюється згідно з правилами, оприлюдненими на сторінці Навчально-наукового центру незалежного оцінювання за посиланням: <https://nuwm.edu.ua/struktorni-pidrozdili/navch-nauk-tsentr-nezaleznoho-otsiniuvannia-znan>.

Оголошення стосовно дедлайнів задачі та перездачі оприлюднюються на сторінці MOODLE: <https://exam.nuwm.edu.ua/>.

Студенти також зобов'язані дотримуватися дедлайнів, встановлених для виконання усіх видів навчальних завдань, розміщених на сторінці курсу на платформі MOODLE.

Неформальна та інформальна освіта (за потреби)

Здобувачі вищої освіти мають право на перезарахування результатів навчання, набутих у неформальній та інформальній освіті згідно з положенням: <https://nuwm.edu.ua/struktorni-pidrozdili/centr-neformalnoji-osviti>.

Студенти можуть самостійно опанувати відкриті онлайн-курси на платформах Prometheus, Coursera, edEx, edEra, FutureLearn тощо. При цьому важливо, щоб знання та навички, що формуються під час проходження певного онлайн-курсу чи його частин, мали зв'язок з очікуваними програмними результатами навчання за освітньою програмою «Управління персоналом і економіка праці» та відповідали переліку питань за темами навчальної дисципліни «Економіка праці».

Правила академічної доброчесності

Здобувач вищої освіти має ознайомитися з «Кодексом честі» та прийняти його умови.

За списування під час проведення модульного контролю чи підсумкового контролю, студент позбавляється подальшого права здавати матеріал і у нього виникає академічна заборгованість.

Під час виконання окремих завдань за копіювання (списування) результатів інших здобувачів вищої освіти, студенту знижується оцінка у відповідності до ступеня порушення академічної доброчесності.

Документи стосовно академічної доброчесності (про плагіат, кодекс честі студентів, документи Національного агентства щодо доброчесності) наведені на сторінці ЯКІСТЬ ОСВІТИ: <https://nuwm.edu.ua/sp/akademichna-dobrochesnistj>.

Вимоги до відвідування

Здобувач вищої освіти має право оформити індивідуальний графік навчання відповідно до положення: <http://ep3.nuwm.edu.ua/6226/>

Студенту не дозволяється пропускати заняття без поважних причин. За об'єктивних причин пропуску занять, студенти можуть самостійно вивчити пропущений теоретичний матеріал, розміщений на платформі MOODLE та виконати завдання.

У разі відсутності студента на занятті з поважної причини (підтверджується документально: довідка про хворобу, довідка з деканату про участь в змаганнях тощо) студент може отримати завдання від викладача під час консультацій.

Здобувачі вищої освіти можуть на заняттях використовувати смартфони, планшети та ноутбуки лише в межах освоєння матеріалу з даної дисципліни.



документ підписаний КЕП
Номер документа СИЛ №1500
Підписувач Сорока Валерій Степанович
Підписувач (дані КЕП):
Сертифікат 3FAA9288358EC003040000009B6C3700C8C2C100