

Міністерство освіти і науки України
Національний університет водного господарства та
природокористування
Навчально–науковий інститут економіки та менеджменту
Кафедра фінансів та економічної безпеки

07/03-365М

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ

до виконання практичних завдань і самостійного вивчення
навчальної дисципліни «Фінансовий облік і фінансова
звітність» для здобувачів вищої освіти першого
(бакалаврського) рівня за освітньо-професійною програмою
«Фінанси, банківська справа та страхування» спеціальності 072
«Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок»
денної та заочної форм навчання

Рекомендовано науково-
методичною радою з якості ННІ
економіки та менеджменту
Протокол № 1 від 3 вересня 2025 р.

Рівне – 2025

Методичні вказівки до виконання практичних завдань і самостійного вивчення навчальної дисципліни «Фінансовий облік і фінансова звітність» для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за освітньо-професійною програмою «Фінанси, банківська справа та страхування» спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» денної та заочної форм навчання [Електронне видання] / Мельник Л. В, Павелко О. В., Дума В. Л. – Рівне : НУВГП, 2025. – 36 с.

Укладачі: Мельник Л. В., д.е.н., професор кафедри фінансів та економічної безпеки; Павелко О. В., д.е.н. професор кафедри обліку і аудиту; Дума В. Л., к.е.н., доцент кафедри економіки підприємства і міжнародного бізнесу.

Відповідальний за випуск: Мельник Л. В., д.е.н., професор, завідувач кафедри фінансів та економічної безпеки.

Керівник групи забезпечення спеціальності:

Кондрацька Н. М., к.е.н., доцент кафедри фінансів та економічної безпеки

Шифр попередньої версії МВ: 06-02-367

© Л. В. Мельник,
О. В. Павелко,
В. Л. Дума, 2025
© НУВГП, 2025

1. ЗАГАЛЬНІ ВКАЗІВКИ

1.1. Загальні рекомендації до вивчення дисципліни

Метою вивчення навчальної дисципліни є формування у студентів системи теоретичних знань і практичних навичок з організації та ведення фінансового обліку, складання фінансової звітності відповідно до національних та міжнародних стандартів, необхідних для прийняття обґрунтованих управлінських, фінансових і інвестиційних рішень у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку

Основними завданнями дисципліни є ознайомлення студентів із сутністю, принципами, функціями та методами фінансового обліку; з нормативно-правовим регулюванням бухгалтерського обліку та фінансової звітності в Україні та міжнародній практиці; формування вмінь відображати господарські операції у системі рахунків бухгалтерського обліку з використанням подвійного запису, складати фінансову звітність підприємств відповідно до стандартів; сприяння формуванню професійної етики бухгалтера та відповідальності за достовірність облікової інформації

Після вивчення даної дисципліни здобувачі вищої освіти повинні отримати *компетентності*:

ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу

ЗК02. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК05. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.

ЗК11. Здатність спілкуватися з представниками інших професій груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

ЗК13. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК 15. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.

СК05. Здатність застосовувати знання законодавства у сфері монетарного, фіскального регулювання та регулювання фінансового ринку.

СК06. Здатність застосовувати сучасне інформаційне та програмне забезпечення для отримання та обробки даних у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.

СК07. Здатність складати та аналізувати фінансову звітність.

СК08. Здатність виконувати контрольні функції у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.

СК11. Здатність підтримувати належний рівень знань та постійно підвищувати свою професійну підготовку.

У процесі викладання курсу передбачено формування таких *програмних результатів* навчання:

ПР08. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи, сучасні фінансові технології та програмні продукти.

ПР09. Формувати і аналізувати фінансову звітність та правильно інтерпретувати отриману інформацію.

ПР10. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання економічних даних, збирати та аналізувати необхідну фінансову інформацію, розраховувати показники, що характеризують стан фінансових систем.

ПР11. Володіти методичним інструментарієм здійснення контрольних функцій у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.

ПР16. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати.

ПР24. Вміти визначати та обґрунтовувати шляхи вдосконалення механізму функціонування державних, корпоративних фінансів, фінансів домогосподарств, фінансових ринків та покращення фінансового стану суб'єктів господарювання.

1.2. Навчально-методичні матеріали дисципліни

Базова література:

1. Фінансовий облік: підручник, 3-тє видання / Я. Д. Крупка, В. Д. Задорожний, П. Н. Денчук та ін. Тернопіль: ЗУНУ, 2023. 488 с.

2. Фінансовий облік і звітність : навчальний посібник / укладачі : С. І. Мельник, І. М. Горбан, Н. С. Марушко. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2022. 388 с.

3. Фінансовий облік : навч. посіб. / В. М. Краєвський, О. П. Колісник, Н. В. Гуріна та ін. Ірпінь : Державний податковий університет, 2022. 616 с.

Допоміжна література:

4. Безверхий К. В. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій та інструкція про його застосування. К. : Центр учбової літератури, 2018. 150 с.

5. Бурлан С. А., Каткова Н. В. Бухгалтерський облік (загальна теорія) : навч. посіб. Миколаїв : Вид-во ЧНУ ім. Петра Могили, 2018. 272 с.

6. Верига Ю. А. Бухгалтерський облік : навч. посіб. К. : Центр навчальної і практичної літератури, 2019. 520 с.

7. Войнаренко М. П., Пономарьова Н. А., Замазій О. В. Міжнародні стандарти фінансової звітності та аудиту : навч. посіб. К. : Центр навчальної літератури, 2017. 488 с.

8. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій. Наказ Міністерства фінансів України № 291 від 30.11.1999.

9. Бухгалтерський облік в управлінні підприємством: підручник / О. В. Лаговська, В. І. Кузь, С. Ф. Легенчук, С. В. Кучер. К. : Кондор, 2018. 418 с.

10. Лень В. С., Гливенко В. В. Звітність підприємства : підручник. /2-ге вид. К. : Каравела, 2019. 676 с.

11. Лсиченко О. О., Атамас П. Й., Атамас О. П. Фінансовий облік : навчальний посібник. 2019. 365 с.

12. Національні положення (стандарти) бухгалтерського обліку №№1-34. URL: <https://buhgalter911.com/uk/normativnaya-baza/instr-plan-rah/standart-buhgalterskogo/>

13. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій, затверджений наказом Міністерства фінансів України від 30.11.99 р. № 291.

14. Павелко О. В., Федас Ю. В., Терещук О. А. Сучасний стан організації звітності підприємств. *Вісник Національного університету водного господарства та природокористування*. 2022. (1(97)). С. 32–52.

15. Павелко О. В. та Гарапко Н. І. Інтегрована звітність підприємств як ключове джерело інформації для стейкхолдерів. *Вісник Національного університету водного господарства та*

природокористування. 2021. (1(93)). С. 138–155.

16. Практикум з фінансового та управлінського обліку за національними стандартами : навч. посібник / М. Ф. Огійчук, Л. О. Сколотій, С. І. Василішин, І. І. Рагуліна, О. В. Ковальова, І. В. Сколотій, Ю. С. Нежид; за ред. проф. М. Ф. Огійчука ; 3-тє вид., перероб. і доп. Київ : Алерта, 2021. 624 с.

17. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: Закон України № 996-XIV від 16.07.1999. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14#Text>.

18. Слюсаренко В. Є. Практикум з бухгалтерського обліку. К. : Центр учбової літератури, 2019. 388 с.

19. Шара Є. Ю. Бухгалтерський фінансовий та податковий облік : навчальний посібник. К. : Центр навчальної літератури, 2019. 422 с.

1.3. Структура дисципліни

№	Назви змістових модулів і тем	Кількість годин								
		денна форма					заочна форма			
		усього	в т.ч.			усього	в т.ч.			
			го	л	пр		ср	го	л	пр
Модуль 1										
Змістовий модуль 1. Облік активів										
1	Теоретичні основи побудови фінансового обліку	14	2	2	10	14	1	1	12	
2	Облік грошових коштів та поточних фінансових інвестицій	13	2	2	9	13	1	-	12	
3	Облік поточної дебіторської заборгованості	13	2	2	9	13	-	1	12	
4.	Облік запасів	13	2	2	9	13	-	1	12	
5	Облік витрат виробництва та випуску продукції	13	2	2	9	13	1	-	12	
6	Облік основних засобів та нематеріальних активів	13	2	2	9	14	1	-	13	
7	Облік довгострокових фінансових інвестицій та інших необоротних активів	13	2	2	9	14	-	1	13	
	Разом за змістовим модулем 1	92	14	14	64	94	4	4	86	

Змістовий модуль 2. Облік зобов'язань, капіталу, доходів і витрат									
8	Облік довгострокових та поточних зобов'язань і забезпечень	13	2	2	9	14	1	1	12
9	Облік доходів і витрат, фінансових результатів діяльності підприємства	15	2	4	9	14	1	1	12
10	Облік власного капіталу	13	2	2	9	14	1	1	12
11	Фінансова звітність підприємства	17	4	4	9	14	1	1	12
	Разом за змістовим модулем 2	58	10	12	36	56	4	4	48
	Всього годин	150	24	26	100	150	8	8	134

2. ПЛАНИ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

Тема 1. Теоретичні основи побудови фінансового обліку

Суб'єкти і об'єкти регулювання бухгалтерського обліку і фінансової звітності в Україні. Нормативно-правове забезпечення ведення бухгалтерського фінансового обліку. Загальні засади організації обліку на підприємстві. Облікова політика підприємства.

Практичні завдання:

Завдання 1. Підприємство ТОВ «Альфа» розпочало свою діяльність у січні звітного року. Керівництво підприємства має визначити основні підходи до організації фінансового обліку та складання фінансової звітності.

Вихідні дані:

1. Підприємство планує здійснювати виробництво та реалізацію готової продукції.
2. У штаті – 20 працівників.
3. Обсяги діяльності середні, очікуваний дохід від реалізації у рік – від 40 млн грн. до 50 млн.грн.
4. Керівництво планує застосовувати національні положення (стандарти) бухгалтерського обліку (П(С)БО).

Завдання:

1. Визначте суб'єкти та об'єкти регулювання бухгалтерського обліку і фінансової звітності для ТОВ «Альфа».

2. Складіть перелік основних нормативно-правових актів, на які має орієнтуватися підприємство при веденні фінансового обліку.
3. Опишіть, які загальні засади організації бухгалтерського обліку доцільно впровадити на цьому підприємстві (форма ведення обліку, відповідальність, робочий план рахунків тощо).
4. Визначте складові елементи облікової політики підприємства, зокрема:
 - метод оцінки запасів;
 - метод нарахування амортизації;
 - порядок формування резервів;
 - вибір форми фінансової звітності.

Завдання 2. На підприємстві ПП «Омега» головний бухгалтер готує наказ про облікову політику.

Поясніть:

1. Чому саме підприємство повинно мати власну облікову політику?
2. Які основні елементи обов'язково потрібно закріпити у наказі?
3. Які нормативні документи регулюють порядок формування облікової політики?

Складіть проект наказу про облікову політику (структуру з основними розділами) для ПП «Омега».

Питання для обговорення :

1. Чи повинна облікова політика підприємства бути максимально детальною, чи навпаки – загальною? (Обговорити плюси і мінуси детального та спрощеного підходів).
2. Хто повинен нести основну відповідальність за організацію бухгалтерського обліку: директор чи головний бухгалтер? (Порівняти юридичну і практичну точки зору).
3. Чи доцільно малим підприємствам переходити на МСФЗ? (Обговорити витрати, складність і потенційні вигоди).
4. Яка роль держави у регулюванні бухгалтерського обліку: чи потрібно посилювати контроль, чи краще залишити більше свободи підприємствам?
5. Чи може різна облікова політика у підприємств однієї галузі впливати на порівнянність їх фінансової звітності? (Приклади: різні методи амортизації, оцінки запасів тощо).

Тема 2. Облік грошових коштів та поточних фінансових інвестицій

Визначення та склад грошових коштів та їх еквівалентів. Порядок документального оформлення касових операцій. Облік касових операцій. Порядок обліку операцій на рахунках в установах банків. Облік інших грошових коштів. Визначення, класифікація та оцінка поточних фінансових інвестицій за П(С)БО 12. Облік операцій з поточними фінансовими інвестиціями. Переоцінка на дату балансу.

Практичні завдання:

Завдання 1. ТОВ «Мрія» помилково (через неуважність платника) одержало на розрахунковий рахунок 60000,00 грн. 20.10 поточного року і повернуло кошти власнику 21.10 поточного року. Скласти бухгалтерські проведення та вказати первинні документи.

Завдання 2. Скласти бухгалтерські проведення (табл.2.1) та вказати по кожній операції первинні документи. Визначити залишок грошових коштів в касі підприємства на кінець робочого дня. Використовуючи дані таблиці 2.1. заповнити листок касової книги.

Таблиця 2.1

Зареєстровані касиром ТОВ «Радість» касові операції

№з/п	Первинні документи	Зміст господарських операцій підприємства	Сума, грн.	Кореспонденція рахунків	
				Дебет	Кредит
1	2	3	4	5	6
1.		Залишок готівки в касі на початок дня	1580		
2.		Надійшли кошти з банку в касу підприємства по чеку № 5565	500		

Продовження табл.2.1

1	2	3	4	5	6
3.		Одержано готівку від покупця ТОВ «Профіль» за відвантажену продукцію	1800		
4.		Придбано акції ПАТ «Старт»	1250		
5.		Видано кошти під звіт менеджеру Швець В.П. на відрядження	350		
6.		Надійшла в касу виручка від продажу продукції через Потапенко О.В.	15200		
7.		Видано під звіт бухгалтеру Івановій А.С. на купівлю офісного паперу	200		
8.		Надійшли в касу кошти від комірника складу Дмитренко В.С. як відшкодування вкрадених товарів	750		
9.		Погашена заборгованість по запчастинах механіком цеху 1 Радченко В.П.	1 500		
10.		Залишок готівки в касі на кінець дня	16530		

Завдання 3. Бухгалтер ТОВ «Профіль» в січні поточного року визначає ліміт залишку готівки в касі. Розрахунок проводять на підставі даних про надходження готівки за останні 12 місяців. Договір про щоденну інкасацію готівки підприємство не уклало, готівку, що надійшла, касир підприємства здає до каси банку. Використовуючи дані таблиці 2.2 визначити ліміт залишку готівки в касі підприємства.

Таблиця 2.2

Дані про надходження готівки ТОВ «Профіль»

	Лютий минулого року	Березень минулого року	Квітень минулого року	Травень минулого року	Червень минулого року	Липень минулого року	Серпень минулого року	Вересень минулого року	Жовтень минулого року	Листопад минулого року	Грудень минулого року	Січень звітного року
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Сума готівки, яка надійшла, грн.	6910	7520	6850	6907	7852	7649	7598	6989	6752	6235	6358	5985

*К-ть робочих днів за 3 місяці – 63 дні

Завдання 4. Скласти бухгалтерські проведення (табл.2.3) та вказати по кожній операції первинні документи. Визначити залишок грошових коштів на поточному рахунку на кінець місяця.

Таблиця 2.3

Зареєстровані операції на розрахунковому рахунку ТОВ «Радість» у серпні звітного року

№ з/п	Первинні документи	Зміст господарських операцій підприємства	Сума, грн.	Кореспонденція рахунків	
				Дебет	Кредит
1	2	3	4	5	6
1.		Залишок на поточному рахунку на початок звітного періоду	20000		
2.		Передано готівку з каси в банк	1 000		
3.		Надійшли грошові кошти від орендаря ТОВ «Вісла»	12 150		
4.		Погашено заборгованість засновників по внесках до статутного капіталу	15 000		
5.		Внесені грошові кошти за продані основні засоби	5 000		

Продовження табл.2.3

1	2	3	4	5	6
6.		Здійснено оплату товариству «Соло» за придбані необоротні активи	11 500		
7.		Здійснено оплату приватній фірмі «Металіст» за послуги по встановленню основних засобів	700		
8.		Придбано довгострокові фінансові інвестиції	7 000		
9.		Одержано довгострокову позику банку на поточний рахунок	1 000		
10.		Сплачено внески на соціальне страхування	4 000		
11.		Залишок на розрахунковому рахунку на кінець звітного періоду	30950		

Тема 3. Облік поточної дебіторської заборгованості

Визначення, класифікація та оцінка дебіторської заборгованості у обліку. Первинний облік операцій з дебіторами. Облік поточної дебіторської заборгованості (векселів одержаних; за товари, роботи, послуги; за розрахунками). Оцінка на дату балансу.

Практичні завдання:

Завдання 1. Підприємство А придбало 1 000 акцій підприємства Б на загальну суму 13 000 грн. Витрати, пов'язані з придбанням, становили 1 150 грн.

Підприємство А отримало від підприємства Б дивіденди у сумі 0,8 гривні на одну акцію.

Підприємство А продало 300 акцій підприємства В за ціною 18 грн за акцію.

На основі умови завдання заповнити таблицю 3.1.

Розв'язок:

Вартість придбаних акцій = _____

Сума отриманих дивідендів = _____

Отриманий дохід від продажу акцій = _____

Собівартість проданих акцій = _____

Таблиця 3.1

Журнал господарських операцій ТОВ «А»

№ з/п	Зміст господарських операцій підприємства	Сума, грн.	Кореспонденція рахунків	
			Дебет	Кредит
1	2	3	4	5
1.	Придбано акції у підприємства «Б»			
2.	Отримані дивіденди			
3.	Відображено дохід від реалізації акцій підприємства Б			
4.	Відображена собівартість реалізованих акцій			

Завдання 2. 15 січня поточного року підприємство «Радість» придбало у підприємства Б 5700 акцій за 0,7 грн. за акцію. Консультаційні послуги становили 580 грн.

Підприємство Б за минулий рік отримало прибуток і 17 січня нарахувало і виплатило дивіденди підприємству «Радість» в розмірі 0,3 грн. за акцію.

15 серпня підприємство «Радість» продає 700 акцій за 1 грн. за акцію.

У кінці поточного року ринкова вартість акцій підприємства Б становить 1,2 грн. за акцію.

На основі умови завдання заповнити таблицю 3.2

Розв'язок:

Вартість придбаних акцій = _____

Сума отриманих дивідендів = _____

Отриманий дохід від продажу акцій = _____

Собівартість проданих акцій = _____

Сума дооцінки або уцінки акцій, що залишились = _____

Таблиця 3.2

Журнал господарських операцій ТОВ «Радість»

№ з/п	Зміст господарських операцій підприємства	Сума, грн.	Кореспонденція рахунків	
			Дебет	Кредит
1	2	3	4	5
1.	Придбано акції у підприємства «Б»			

Продовження табл.3.2

1	2	3	4	5
2.	Отримані дивіденди			
3.	Відображено дохід від реалізації акцій підприємства Б			
4.	Відображена собівартість реалізованих акцій			
5.	Здійснена дооцінка (уцінка) вартості акцій			

Тема 4. Облік запасів

Визначення, класифікація та оцінка запасів у обліку за П(С)БО 9. Методи визначення собівартості запасів. Первинний облік запасів. Аналітичний облік запасів. Синтетичний облік операцій з запасами. Переоцінка запасів.

Практичні завдання:

Завдання 1. 1. Визначити собівартість вибуття запасів методами ФІФО та середньозваженої собівартості.

2. Визначити середній відсоток транспортно-заготівельних витрат. Списати транспортно-заготівельні витрати.

3. Відобразити наведені операції на рахунках бухгалтерського обліку.

4. Визначити собівартість залишку запасів на складі на кінець місяця.

Метод собівартості перших за часом надходження
запасів (ФІФО)

Таблиця 4.1

Дані товарно-матеріальних цінностей складу №1 ТОВ «Веселка»

№з/п	Дата	Зміст господарських операцій	К-ть, од.	Ціна, грн.	Сума, грн.	ТЗВ, грн.
1	2	3	4	5	6	7
1.	1 квітня	На складі знаходилось:				
		- інструмент, од.	1 000	65,00	?	100,0
2.	06 квітня	Використано у виробництві	500	?	?	?

Продовження табл.4.1

1	2	3	4	5	6	7
3.	07 квітня	Реалізовано ТОВ «Сервіс» інструмент, по 40 грн. за од. (в т. ч. ПДВ)	400	?	?	?
4.	10 квітня	Придбано підзвітною особою інструмент	2000	55,50	?	200,0
5.	17 квітня	Використано на виробничі потреби	1400	?	?	?
6.	19 квітня	Використано на адміністративні потреби	500	?	?	?
7.	30 квітня	Залишок на складі на кінець місяця	?	?	?	?

Метод середньозваженої собівартості

Таблиця 4.2

Дані товарно-матеріальних цінностей складу №1 ТОВ «Веселка»

№з/п	Дата	Зміст господарських операцій	К-ть,од.	Ціна,грн.	Сума, грн.	ТЗВ, грн.
1	2	3	4	5	6	7
1.	05 квітня	На складі знаходилось: цукор	2 000	33,00	?	200,0
2.		Придбано цукор у ПФ «Зернятко»	5000	33,50	?	150,0
3.	06 квітня	Використано у виробництві	2700	?	?	?
4.	07 квітня	Реалізовано ТОВ «Сервіс» цукор, по 15 грн. за кг (в т. ч. ПДВ)	1 000	?	?	?
5.	10 квітня	Придбано підзвітною особою	7500	33,05	?	300,0
6.	17 квітня	Використано на загально-виробничі потреби	6000	?	?	?
7.	19 квітня	Використано на виробництво	4000	?	?	?
8.	30 квітня	Залишок на складі на кінець місяця	?	?	?	?

Тема 5. Облік витрат виробництва та випуску продукції

Визначення та оцінка витрат на виробництво. Класифікація витрат за видами діяльності, функціями, економічними елементами за П(С)БО 16. Облік прямих матеріальних витрат. Облік прямих витрат на оплату праці. Облік інших прямих витрат. Облік загальновиробничих витрат.

Практичні завдання:

Завдання 1. Визначити суму загальновиробничих витрат підприємства та собівартість виробленої продукції.

Відобразити операції на рахунках бухгалтерського обліку.

Таблиця 5.1

Журнал господарських операцій

№з/п	Первинні документи	Зміст господарських операцій підприємства	Сума, грн.	Кореспонденція рахунків	
				Дебет	Кредит
1	2	3	4	5	6
1		Залишки незавершеного виробництва на початок місяця	32000		
2		Залишки готової продукції на початок місяця	45000		
3		Матеріали, використані для виробництва	120000		
4		Паливо, використано для управлінських потреб	10000		
5		Нарахована заробітна плата:			
6		основного виробничого персоналу	55600		
7		апарату управління	23700		
8		Відображено єдиний соціальний внесок			
9		основного виробничого персоналу	?		
10		апарату управління	?		

Продовження табл.5.1

1	2	3	4	5	6
11		Витрати на опалення від «Рівнетеплоенергія»:			
12		приміщення цеху основного виробництва	12000		
13		приміщення офісу	1500		
14		Нарахована амортизація:			
15		приміщення цеху основного виробництва	3200		
16		приміщення офісу	1450		
17		автотранспорту для збуту продукції	520		
18		Списуються на виробництво загальновиробничі витрати	?		
19		Передана на склад готова продукція	?		
20		В кінці місяця отримано в результаті проведення інвентаризації незавершеного виробництва:			
21		Запасні частини	200		
22		тара	100		
23		Залишки незавершеного виробництва на кінець місяця	58700		
24		Залишки готової продукції на кінець місяця	20300		

. Тема 6. Облік основних засобів та нематеріальних активів

Визначення, класифікація та оцінка основних засобів за П(С)БО 7. Первинний та аналітичний облік основних засобів. Методи нарахування амортизації по основних засобах. Наступні витрати по основних засобах. Синтетичний облік операцій з основними засобами. Переоцінка основних засобів. Визначення, оцінка та класифікація нематеріальних активів за П(С)БО 8. Знос нематеріальних активів. Облік нематеріальних активів.

Практичні завдання:

Завдання 1. 25 жовтня поточного року підприємством «Веселка» було придбано обладнання у підприємства «Мрія» на суму 15500 грн., ПДВ 20%. 26 жовтня поточного року ТОВ «Логістик» надало послуги по транспортуванню обладнання на суму 4500 грн., ПДВ 20%. 27 жовтня поточного року ТОВ «Будпостач» надало послуги по встановленню обладнання у розмірі 1200 грн. (в т.ч. ПДВ).

Оплачено ТОВ «Мрія», ТОВ «Логістик» та ТОВ «Будпостач» було у повному розмірі 28 жовтня поточного року.

28 жовтня року обладнання було введено в експлуатацію. Термін експлуатації визначено у розмірі 5 років, ліквідаційна вартість 500 грн.

Під час експлуатації обладнання для визначення амортизації використовувався прямолінійний метод.

На основі даних задачі сформувати журнал господарських операцій та вказати первинні документи підприємства Веселка по кожній операції.

Таблиця 6.1

Журнал господарських операцій

№ з/п	Первинні документи	Зміст господарських операцій підприємства	Сума, грн.	Кореспонденція рахунків	
				Дебет	Кредит
1	2	3	4	5	6
1.					
...					

Завдання 2. Використовуючи первинну вартість обладнання, визначену у завданні 1 нарахувати амортизацію за місяць, використовуючи наступні методи амортизації:

а) *виробничий*, за умови, що пробіг автомобіля запланований на 90 000 т-км ($V_{\text{заг.}}$), афактичний пробіг ($V_{\text{факт.}}$) не перевищив запланованого і склав:

1 рік - 20 000 т-км;

2 рік - 30 000 т-км;

3 рік - 10 000 т-км;

4 рік - 20 000 т-км;

5 рік - 10 000 т-км;

б) метод прямолінійного списання;

в) кумулятивний метод.

Розрахувати амортизацію, накопичену амортизацію та залишкову вартість в кінці кожного року експлуатації за методами амортизації, наведеними у п.1. Результати оформити у таблицях 6.2.-6.4.

Таблиця 6.2

Розрахунок накопиченої амортизації основних засобів
виробничим методом

Рік	Розрахунок амортизації за рік	Амортизація річна	Накопичена амортизація	Залишкова вартість
1	2	3	4	5
...	...	...	...	...

Таблиця 6.3

Розрахунок накопиченої амортизації основних засобів
методом прямолінійного списання

Рік	Розрахунок амортизації за рік	Амортизація річна	Накопичена амортизація	Залишкова вартість
1	2	3	4	5
...	...	...	...	...

Таблиця 6.4

Розрахунок накопиченої амортизації основних засобів
кумулятивним методом

Рік	Розрахунок амортизації за рік	Амортизація річна	Накопичена амортизація	Залишкова вартість
1	2	3	4	5
...	...	...	...	...

Завдання 3. 24 грудня поточного року ТОВ «Радість» придбало у ТОВ «Фасад» програмне забезпечення на суму 15000 грн., ПДВ 20%.

24 грудня поточного року ТОВ «Софтленд» надало послуги по встановленню нематеріального активу за 500 грн. (в т.ч. ПДВ)

25 грудня поточного року ТОВ «Радість» перерахувало кошти з поточного рахунку за придбане програмне забезпечення та надані послуги по встановленню.

26 грудня поточного року програмне забезпечення було введено в експлуатацію.

Термін експлуатації - 5 років. Підприємство Радість використовує метод прямолінійного списання для нарахування амортизації програмного забезпечення.

Необхідно:

1. Відобразити в обліку господарські операції.
2. Нархувати амортизацію програмного забезпечення за перший місяць експлуатації.
3. Вказати первинні документи по кожній операції.

Завдання 4. 1. Використовуючи дані завдання 3 відобразити в обліку реалізацію програмного забезпечення, використовуючи наступну інформацію: в березні поточного року програмне забезпечення було реалізоване на суму 17000 (в т.ч. ПДВ).

2. Вказати первинні документи по кожній операції.

Тема 7. Облік довгострокових фінансових інвестицій та інших необоротних активів

Визначення та класифікація довгострокових фінансових інвестицій. Оцінка довгострокових фінансових інвестицій. Облік довгострокових інвестицій. Оцінка на дату балансу. Визначення, оцінка та класифікація інших необоротних активів. Облік довгострокової дебіторської заборгованості. Облік інших необоротних активів.

Практичні завдання:

Завдання 1. Підприємство «Радість» у січні поточного року придбало 30 000 акцій підприємства Б за ціною 2грн. (номінальна вартість акції 1 грн.).

На дату продажу підприємство Б володіло 75500 випущених простих акцій.

1 березня поточного року підприємство Б оголосило прибуток у розмірі 20 000 грн. і дивідендив розмірі 5000 грн.

Необхідно:

1. Визначити розмір впливу підприємства «Радість» на підприємство Б (заокруглити доцілих).

2. На основі умови заповнити журнал господарських операцій.

3. Визначити балансову вартість акцій підприємства «Радість» на кінець року.

Розв'язок:

Розмір впливу підприємства «Радість» =

Отримана частка доходу підприємства Б =

Розмір нарахованих дивідендів бухгалтером підприємства «Радість» =

Балансова вартість акцій підприємства «Радість» на кінець року=

Таблиця 7.1

№з/п	Зміст господарських операцій підприємства	Сума, грн.	Кореспонденція рахунків	
			Дебет	Кредит
1	2	3	4	5
1	Відображено придбання акцій			
2	Відображено отримання підприємством «Радість» частки доходу підприємства Б			
3	Нараховані дивіденди бухгалтером підприємства «Радість»(розглядається як повернення частини інвестицій)			
4	Відображено отримання дивідендів			

Завдання 2. Підприємство «Радість» в січні 1-го року придбало облігації номінальною вартістю 5000 грн. за 4742 грн. Фіксована ставка за облігаціями становить 8% річних.

Облігації будуть погашені через 3 роки. Виплата відсотків здійснюється щорічно вкінці року.

Необхідно:

1. Визначити ефективну ставку відсотка.
2. Здійснити розрахунок амортизації дисконту (премії).
3. Скласти журнал господарських операцій

Таблиця 7.2

Розрахунок амортизації дисконту (премії)

Дата	Номінальна сума відсотка, грн.	Сума відсотка за ефективною ставкою	Сума амортизації дисконту (премії)	Амортизована собівартість
1	2	3	4	5
Січень 1-го року				
Грудень 1-го року				
Грудень 2-го року				
Грудень 3-го року				

Таблиця 7.3

Журнал господарських операцій

№ з/п	Дата здійснення операції	Зміст господарських операцій підприємства	Сума, грн.	Кореспонденція рахунків	
				Дебет	Кредит
1	2	3	4	5	6
1.	Січень 1-го року	Придбано облігації			
2.	Грудень 1-го року	Нараховані відсотки за облігаціями			

3.	Грудень 1-го року	Відображено дисконт (премію)			
4.	Грудень 1-го року	Отримано відсотки			

Завдання 3. Підприємство «Радість» в січні 1-го року придбало облігації номінальною вартістю 7000 грн. за 7540 грн. Фіксована ставка відсотка за облігаціями становить 7% річних.

Облігації будуть погашені через 3 роки. Виплата відсотків здійснюється щорічно вкінці року.

Необхідно:

1. Визначити ефективну ставку відсотка.
2. Здійснити розрахунок амортизації дисконту (премії).
3. Скласти журнал господарських операцій

Таблиця 7.4

Розрахунок амортизації дисконту (премії)

Дата	Номінальна сума відсотка, грн.	Сума відсотка за ефективною ставкою	Сума амортизації дисконту (премії)	Амортизована собівартість
1	2	3	4	5
Січень 1-го року				
Грудень 1-го року				
Грудень 2-го року				
Грудень 3-го року				

Таблиця 7.5

Журнал господарських операцій

№ з/п	Дата здійснення операції	Зміст господарських операцій підприємства	Сума, грн.	Кореспонденція рахунків	
				Дебет	Кредит
1	2	3	4	5	6
1.	Січень 1-го року	Придбано облігації			

2.	Грудень 1-го року	Нараховані відсотки за облігаціями			
3.	Грудень 1-го року	Відображено дисконт (премію)			
4.	Грудень 1-го року	Отримано відсотки			

Завдання 4. 10 жовтня поточного року ТОВ «Арго» придбало інструмент у ТОВ «ББК» за 3530 грн. (в т.ч. ПДВ) та ввело його в експлуатацію.

Оплата за придбаний необоротний актив проведена 12 жовтня поточного року.

Строк експлуатації інструменту визначено 2 роки. Призначення інструменту загальновиrobниче.

Необхідно:

1. Нарахувати амортизацію при умові, що підприємство А використовує метод нарахування зносу 100%.
2. Нарахувати амортизацію при умові, що підприємство Арго використовує метод нарахування зносу 50%.
3. Сформувати журнал господарських операцій.

Питання для обговорення :

1. Чи можна вважати нематеріальні активи більш цінними для сучасного бізнесу, ніж матеріальні ресурси? (Порівняння значення бренду, патентів, програмного забезпечення з фізичними активами.)
2. Як облікова політика підприємства щодо строків корисного використання впливає на достовірність фінансової звітності? (Обговорення впливу суб'єктивності в оцінках на показники прибутку та активів.)
3. Чи слід дозволяти капіталізацію витрат на створення власних нематеріальних активів, якщо їхню цінність важко обґрунтувати? (Дискусія про баланс між інноваційністю бізнесу та достовірністю облікових даних.)
4. Чи доцільно підприємству утримувати значні обсяги довгострокових фінансових інвестицій замість реінвестування коштів у власний розвиток? (Обговорення переваг і ризиків пасивного інвестування, впливу на ліквідність і фінансову стійкість.)

Тема 8. Облік довгострокових та поточних зобов'язань і забезпечень

Визначення, класифікація та оцінка довгострокових зобов'язань і забезпечень. Облік довгострокових зобов'язань підприємства. Облік довгострокових забезпечень підприємства. Облік цільового фінансування. Визначення, класифікація та оцінка поточних зобов'язань і забезпечень. Облік короткострокових кредитів банків. Облік поточної кредиторської заборгованості за розрахунками (товарами, роботами, послугами, розрахунками з бюджетом, зі страхування, з оплати праці, інших). Облік поточних забезпечень.

Практичні завдання:

Завдання 1. 5 січня 1-го року підприємство одержало в банку кредит 350000 грн. на 3 роки під 33% річних. Погашення заборгованості перед банком здійснюється 31 грудня кожного року однаковими сумами.

1. Визначити загальну суму річного платежу.
2. Здійснити розподіл боргу у табл. 8.1.
3. Відобразити операції на рахунках бухгалтерського обліку

Таблиця 8.1

Розподіл боргу

Рік	Залишок заборгованості перед банком на початок року	Загальна сума річного платежу	Сума відсотків за рік	Сума основного боргу	Залишок перед банком на кінець року
1	2	3	4	5	6
1-ий					
2-ий					
3-тій					

Завдання 2. 1 січня 1-го року підприємство розмістило 200 облігацій номінальною вартістю однієї облігації 500 грн. зі строком обігу 3 роки. Виплати проводяться один раз на рік - в кінці грудня щороку. Ринкова ставка відсотка становить 10% річних. Теперішня вартість випуску 104974 грн.

1. Визначити щорічну суму платежів за облігаціями.

2. Здійснити розрахунок амортизації премії (дисконту) методом ефективної ставки відсотка
3. Відобразити операції на рахунках бухгалтерського обліку.

Завдання 3. 1 січня 1-го року підприємство А розмістило 200 облігацій номінальною вартістю однієї облігації 500 грн. зі строком обігу 3 роки. Виплати проводяться один раз на рік - в кінці грудня щороку. Ринкова ставка відсотка становить 15% річних. Теперішня вартість випуску 93151 грн.

1. Визначити щорічну суму платежів за облігаціями.
2. Здійснити розрахунок амортизації премії (дисконту) методом ефективної ставки відсотка
3. Відобразити операції на рахунках бухгалтерського обліку.

Завдання 4. Кредиторська заборгованість ТОВ «Радість» на 1 січня наступна: ТОВ „Верфі” - 7000 грн., ТОВ „Старт” - 5550грн. За січень відбулись наступні операції на ТОВ «Радість»: 2.01 – надійшли комплектуючі від ТОВ „Рембуд” - 51400 грн.(в т.ч. ПДВ); 5.01. - придбано матеріали у ТОВ „Старт” - 25120 грн. ПДВ 20%, 6.01. - відвантажена продукція ТОВ „Алька” - 22220 грн. (в т.ч.ПДВ), її собівартість - 10100 грн., 8.01. - оплачено ТОВ „Старт” - 10400 грн., 10.01. - оплачено ТОВ „Верфі” - 6600 грн.

Заповнити журнал господарських операцій по зобов'язаннях за товари, роботи, послуги за січень місяць, вказати первинні документи.

Завдання 5. ТОВ «Південь» на зборах засновників прийняло рішення взяти кредит для поточних потреб. Підприємство звернулось із заявою до відділення Приватбанку про надання кредиту на суму 100000 грн. на 9 місяців. У заставу передано будівлю підприємства, оцінену банком в 400 000 грн.

Кредитний комітет банку розглянув заяву та подані документи і прийняв позитивне рішення.

28.02 був оформлений кредитний договір, за яким відсоткова становить 50% за умови щомісячної оплати. Облікова ставка НБУ на 22.01 – 45%, на 1.05. – 35%.

20.05 керівник підприємства звернувся до відділення банку із заявою про зниження ставки % за кредитним договором у зв'язку із зниженням облікової ставки НБУ.

З 01.06 ставка % за кредитним договором з підприємством встановлена у розмірі 45%.

Заповнити журнал господарських операцій по зобов'язаннях за розрахунками з банками за лютий - червень місяць, вказати первинні документи.

Тема 9. Облік доходів і витрат, фінансових результатів діяльності підприємства

Визначення, визнання та класифікація доходів і витрат підприємства. Облік доходів і витрат операційної діяльності. Облік доходів і витрат фінансової діяльності. Облік доходів і витрат іншої діяльності. Визначення і облік фінансових результатів діяльності підприємства. Добросовісність у процесі формування фінансових результатів.

Практичні завдання:

Завдання 1. Відобразити господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку (табл.9.1).

Знайти фінансовий результат від реалізації товарів

Визначити фінансовий результат від операційної діяльності

Визначити фінансовий результат від звичайної діяльності

Таблиця 9.1

Журнал господарських операцій

№з/п	Первинні документи	Зміст господарської операції	Сума,грн.	Кореспонденція рахунків	
				Дебет	Кредит
1	2	3	4	5	6
1.		Придбані товари у постачальників	12500,0		

Продовження табл.9.1

1	2	3	4	5	6
2.		ПДВ			
3.		Нараховано за оренду приміщення	3500,0		
4.		ПДВ			
5.		Нараховано за рекламу товарів	850,0		
6.		ПДВ			
7.		Нарахована заробітна плата:			
8.		продавцям	20110,0		
9.		адмінперсоналу	15629,0		
10.		Відображено єдиний соціальний внесок:			
11.		продавцям			
12.		адмінперсоналу			
13.		Повернуто банку короткостроковий кредит	15100		
14.		Відвантажені товари покупцям	30000,0		
15.		ПДВ			
16.		Собівартість реалізації	23000		
17.		Списуються витрати на збут			
18.		Списуються адміністративні витрати			
19.		Списується дохід від реалізації			
20.		Списується собівартість реалізації			
21.					
22.					

Завдання 2. Відобразити господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку (табл.9.2)

Визначити фінансовий результат від операційної діяльності

Визначити фінансовий результат від фінансової діяльності

Визначити фінансовий результат від звичайної діяльності

Таблиця 9.2

Журнал господарських операцій

№з/п	Первинні документи	Зміст господарської операції	Сума, грн.	Кореспонденція рахунків	
				Дебет	Кредит
1	2	3	4	5	6
1.		Виручка від реалізації матеріалів	107000,0		
2.		ПДВ			
3.		Собівартість реалізації матеріалів	52000,00		
4.		Перераховано банку за користування поточним рахунком	4000,0		
5.		Списано суму амортизації дисконту по довгостроковим облігаційним позикам	11200,0		
6.		Нараховано відсотки за рік по довгостроковим облігаційним позикам			
7.		Списано залишкова вартість основних засобів під час списання їх з балансу	7000,0		
8.					
9.		Надані послуги по демонтажу основних засобів, ПДВ 20%	5000,0		
10.					

Продовження табл.9.2

11.		Оприбутковано запасні частини в результаті списання основних засобів	1200,0		
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					

Питання для обговорення :

1. Які наслідки для підприємства і суспільства має навмисне викривлення фінансових результатів у звітності (зниження прибутку, завищення витрат)?
2. Як можна виявити корупційні ризики при формуванні фінансових результатів підприємства?
3. Чи може тиск керівництва на бухгалтерську службу з метою «прикрасити» фінансові показники вважатися проявом недоброчесності?
4. Яким чином дотримання міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ) сприяє запобіганню корупції та маніпуляціям із прибутком?
5. Яку роль відіграє особиста доброчесність бухгалтера та аудитора у забезпеченні достовірності фінансових результатів?

Тема 10. Облік власного капіталу

Визначення власного капіталу. Формування, зміни та зареєстрованого (пайового) капіталу. Облік резервного капіталу. Облік капіталу у дооцінках. Облік додаткового капіталу. Облік нерозподіленого прибутку (непокритого збитку). Облік неоплаченого капіталу. Облік вилученого капіталу.

Практичні завдання:

Завдання 1. Відобразити господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку по створенню статутного капіталу акціонерного товариства відкритого типу.

Громадяни А, Б, та В та ТОВ „Стан” вирішили заснувати ТОВ „А”. Ними було зареєстровано інформацію про випуск акцій та оголошено передплату на 6 місяців на 1 млн. акцій номінальною вартістю однієї акції – 1 грн.

Внески засновників в оплату 280 000 акцій здійснені в повному обсязі:

- засновником А – як внесок до статутного капіталу було внесено грошові кошти в національній валюті готівкою на суму 30000 грн.
- засновником Б – як внесок до статутного капіталу було внесено відповідним чином оформлені права на користування майном вартістю 50000 грн.
- засновником В – як внесок до статутного капіталу було внесено акції (довгострокові фінансові інвестиції) ПАТ „Бор” у кількості 1000 шт. (номінальна вартість 10 грн. кожна) ринковою вартістю 50000 грн.
- засновником ТОВ „Стан” – як внесок до статутного капіталу було внесено верстати на суму 100 000 грн. та матеріали на суму 50 000грн.

Завдання 2. Відобразити господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку по обліку дивідендів.

Загальними зборами акціонерів ПАТ було прийняте рішення про грошову виплату дивідендів за підсумками року. В обігу знаходяться всі випущені товариством акції (2 000 000 шт.) з яких:

100 000 акцій – привілейовані з фіксованим дивідендом 0,5 грн. на одну акцію; 1 900 000 акцій – прості.

Нерозподілений прибуток підприємства після сплати податків на дату оголошення дивідендів становив 40 000 грн.

Резервний капітал становить 150 000 грн.

Завдання 3. Відобразити господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку по обліку анулювання викуплених акцій.

На обліку ПАТ знаходяться викуплені 10 000 (30 000 – 20 000) акцій номінальною вартістю 1 грн., викуплені за вартістю 1,5 грн. Загальними зборами прийняте рішення про анулювання викуплених акцій та зменшення статутного капіталу товариства.

Тема 11. Фінансова звітність підприємства

Вимоги до фінансової звітності. Якісні характеристики, принципи підготовки фінансової звітності. Загальна характеристика Звіту про фінансовий стан підприємства. Зміст статей. Загальна характеристика Звіту про фінансові результати. Зміст статей Звіту. Структура Звіту про рух грошових коштів. Зміст статей Звіту про рух грошових коштів. Структура та зміст статей Звіту про власний капітал. Методика складання Звіту про власний капітал. Організація підготовки та подання фінансової звітності. Виправлення помилок у фінансовій звітності. Відповідальність за порушення принципів доброчесності у фінансовому обліку.

Практичні завдання:

Завдання 1. На кінець року підприємство має такі дані (тис. грн):

Основні засоби – 1200

Накопичений знос – 200

Виробничі запаси – 300

Готова продукція – 150

Дебіторська заборгованість – 180

Грошові кошти – 90

Статутний капітал – 1000

Кредиторська заборгованість – 220

Довгостроковий кредит банку – 500

Складіть спрощений баланс підприємства (Актив і Пасив). Перевірте дотримання рівності активів і пасивів. Зробіть висновок про структуру активів (необоротні та оборотні) і джерел їх формування.

Завдання 2. Підприємство за звітний період отримало такі показники (тис. грн):

Дохід від реалізації продукції – 950

Податок на додану вартість – 190

Собівартість реалізованої продукції – 600

Адміністративні витрати – 80

Витрати на збут – 40

Інші операційні доходи – 30

Податок на прибуток – 20

Складіть спрощений Звіт про фінансові результати.

Визначте:

валовий прибуток;

фінансовий результат від операційної діяльності;

чистий прибуток підприємства.

Завдання 3. Фінансова звітність має бути корисною для різних груп користувачів: власників, інвесторів, кредиторів, державних органів, працівників.

Визначте, які саме показники фінансової звітності є найважливішими для кожної групи користувачів. Поясніть, чому ці показники є ключовими саме для них.

Питання для обговорення:

1. Які ризики виникають у разі навмисного викривлення фінансової звітності? Хто несе відповідальність за такі дії?

2. Чому приховування доходів або маніпулювання витратами можна вважати проявом корупції та порушенням принципів доброчесності у фінансовому обліку?

3. Які міжнародні стандарти та принципи фінансового обліку (наприклад, IAS/IFRS, принцип достовірності та правдивості) спрямовані на запобігання недоброчесним практикам?

4. Яким чином прозорість та достовірність облікових даних впливають на інвестиційну привабливість підприємства та довіру з боку зацікавлених сторін?

5. Чи може бухгалтер або фінансовий менеджер відмовитися виконувати незаконні розпорядження керівництва (наприклад, фальсифікацію даних)? Як це пов'язано з професійною етикою?

6. Наведіть приклади можливих корупційних проявів у сфері фінансового обліку. Як їх можна попередити?

7. Яким чином дотримання принципів доброчесності у фінансовому обліку впливає на економічну безпеку підприємства?

3. ІНДИВІДУАЛЬНЕ НАУКОВО-ДОСЛІДНЕ ЗАВДАННЯ

3.1. Вимоги до оформлення

ІНДЗ оформляють на стандартних аркушах паперу формату А 4 (210 x 297 мм).

Поля: ліве, верхнє, нижнє – 20 мм, праве – 10 мм, абзац – 10 мм.

Міжстроковий інтервал – 1,5. Нумерація аркушів, крім титульного, справа, зверху. Шрифт 14, Times New Roman. Обсяг роботи до 15 аркушів.

Список літератури – не менше 10 джерел.

3.2. Перелік тем ІНДЗ

1. Організація фінансового обліку на підприємстві: теоретичні основи та практична реалізація (на прикладі обраного підприємства).

2. Нормативно-правове забезпечення фінансового обліку в Україні та його застосування на практиці.

3. Формування облікової політики підприємства: теоретичні підходи та аналіз наказу про облікову політику конкретного підприємства.

4. Методи обліку виробничих запасів: вплив на собівартість продукції та фінансовий результат (на прикладі підприємства).

5. Облік основних засобів та нарахування амортизації: теоретичні засади й практичні особливості застосування методів амортизації.

6. Облік доходів та витрат: формування фінансового результату і відображення у звітності підприємства.

7. Дебіторська та кредиторська заборгованість у фінансовому обліку: оцінка, відображення та аналіз у фінансовій звітності.

8. Фінансова звітність підприємства: структура, зміст і практичні аспекти складання (на прикладі фінансової звітності підприємства).

9. Звіт про фінансові результати як інформаційна база для аналізу прибутковості підприємства.

10. Звіт про рух грошових коштів: методика складання та практичне значення для оцінки платоспроможності підприємства.

11. Звіт про власний капітал: формування показників та їх практичне значення.

12. Аналіз фінансової звітності підприємства: теоретико-методологічні основи та практичні результати.

13. Фінансова звітність малого підприємства: особливості складання та використання у практичній діяльності.

14. Роль інформаційних систем у веденні фінансового обліку та підготовці фінансової звітності (на прикладі автоматизованої програми).

15. Гармонізація П(С)БО та МСФЗ: теоретичні аспекти та практичні проблеми переходу підприємства на міжнародні стандарти.

16. Облік грошових коштів та операцій на поточних рахунках у банках: документальне оформлення і відображення в обліку.

17. Облік розрахунків із підзвітними особами: проблемні аспекти та шляхи їх вирішення.

18. Облік праці та її оплати: порядок нарахування заробітної плати, податків і зборів.

19. Облік витрат діяльності та їх відображення у фінансовій звітності підприємства.

20. Облік власного капіталу підприємства: формування, використання та облік змін.

21. Облік короткострокових і довгострокових фінансових інвестицій підприємства.

22. Облік зобов'язань підприємства: класифікація, оцінка, документальне оформлення та відображення у звітності.

23. Облік доходів від реалізації продукції, товарів і послуг: проблеми визнання та оцінки.

24. Облік витрат майбутніх періодів і забезпечень майбутніх витрат та платежів.

25. Облік фінансових результатів діяльності підприємства та порядок їх розподілу.

26. Облік податку на прибуток підприємства: порядок нарахування та відображення у звітності.

27. Використання облікових регістрів у процесі узагальнення даних фінансового обліку.

28. Вплив облікових оцінок і суджень на достовірність фінансової звітності підприємства.

29. Внутрішній контроль у системі фінансового обліку: завдання, методи й інструменти.

30. Етика професійного бухгалтера та забезпечення достовірності фінансової інформації підприємства.

3.3. Оцінювання ІНДЗ

Контроль виконання ІНДЗ включає поточний контроль за виконанням та його захист. Оцінка виконання та захист ІНДЗ проводиться за 30 – бальною шкалою.

Теоретична частина	Презентація результатів ІНДЗ	Сума
15	15	30