

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ

Навчально-науковий інститут економіки та менеджменту

07/06-240S

СИЛАБУС	Правові аспекти вирішення спорів в публічному управлінні	
SYLLABUS	Legal aspects of dispute resolution in public administration	
Шифр за ОП Code in Degree Programme	OK10	
Освітній рівень Level of Education	магістерський (другий)	
	master`s (second)	
Галузь знань Field of Knowledge	D	Бізнес, адміністрування та право Business, Administration and Law
Спеціальність Field of Study	D4	Публічне управління та адміністрування Public management and administration
Освітня програма Degree Programme	Державна служба	
	Public Service	

м. Рівне – 2025

Силабус навчальної дисципліни Правові аспекти вирішення спорів у публічному управлінні для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня, які навчаються за освітньо-професійною програмою Державна служба спеціальності D4 Публічне управління та адміністрування. Рівне. НУВГП. 2025. 11 стор.

ОПП на сайті університету: <http://ep3.nuwm.edu.ua/id/eprint/33198>

Розробник силабусу: Тихончук Л.Х., д.н.д.у., професор кафедри менеджменту та публічного врядування

Розглянуто на засіданні групи забезпечення спеціальності D4 Публічне управління та адміністрування

Протокол №1 від «27» серпня 2025 року

Силабус схвалений на засіданні кафедри

Протокол №1 від «28» серпня 2025 року

Завідувач кафедри: *Тихончук Л.Х., д.н. з держ упр., професор*

Керівник (гарант) ОП: *Тихончук Л.Х., д.н. з держ упр., професор*

Схвалено науково-методичною радою з якості ННІ

Протокол №1 від «03» вересня 2025 року

Голова науково-методичної ради з якості ННІ:

Ковшун Н.Е., д.е.н., професор

Попередня версія силабусу – 07/06-157S

© Тихончук Л.Х., 2025

© НУВГП, 2025

ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	
ПРАВОВІ АСПЕКТИ ВИРІШЕННЯ СПОРІВ У ПУБЛІЧНОМУ УПРАВЛІННІ	
ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ	
Ступінь вищої освіти	Магістр
Освітня програма	Державна служба
Спеціальність	D4 «Публічне управління та адміністрування»
Рік навчання, семестр	1 рік, 2 семестр/1 рік, 2 семестр
Кількість кредитів	4 кредити/4 кредити
Лекції:	22/8 годин
Практичні заняття:	20/6 годин
Самостійна робота	78/106 годин
Курсова робота:	-
Форма навчання	денна/ заочна
Форма підсумкового контролю	Іспит
Мова викладання	українська
ІНФОРМАЦІЯ ПРО РОЗРОБНИКА (ІВ)	
ПРОФАЙЛ ЛЕКТОРІВ	

Лектор 	Тихончук Леся Хотіївна д.н.держ.упр., професор кафедри менеджменту та публічного управління адвокат арбітражний керуючий
Вікіситет	URL: http://surl.li/bnsjb
ORCID	URL: https://orcid.org/0000-0001-6807-8232
Канали комунікації	l.kh.tyhonchuk@nuwm.edu.ua тел. 067-783-29-04

ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАВЧАЛЬНУ ДИСЦИПЛІНУ

Мета та завдання

Актуальність. Даний курс акцентує увагу на вивченні законодавства в сфері публічного управління та адміністрування, державної служби України, правовому супроводу діяльності публічних інституцій, аспектах вирішення спорів (досудове врегулювання та судовий супровід), аналізі видів спорів в сфері публічного управління та адміністрування. Від розуміння та аналізу спірних ситуацій в публічних органах залежить ефективність роботи державних інституцій, побудова ефективної комунікації між громадянами та владою і як наслідок — створення демократичного суспільства.

Метою викладання дисципліни є: набуття навичок щодо здійснення правового аналізу спірних ситуацій в публічному управлінні та адмініструванні, державних установах та підприємствах, визначення правових норм в різних спірних ситуаціях на локальному, регіональному та державному рівнях, встановлення сторін та учасників, вивчення можливості медіативного вирішення спору, опрацювання судової практики з подібних правовідносин (адміністративне, цивільне, господарське судочинство), підготовка процесуальних документів, звернення до контролюючих органів або судових інстанцій, підготовка відповідних заяв або процесуальних документів. Набуття навичок правового супроводу діяльності військових адміністрацій, конфліктів та спорів, які можуть виникати в їх діяльності.

Завдання: правовий аналіз сфери публічного управління та адміністрування, особливо – державного регулювання публічної служби, супровід спорів в сфері публічного управління та адміністрування.

Посилання на розміщення навчальної дисципліни на навчальній платформі Moodle

<https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=3712>

Компетентності

ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК02. Здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо.

СК05. Здатність представляти органи публічного управління у відносинах з іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами і організаціями незалежно від форм власності, громадянами та налагоджувати ефективні комунікації з ними.

СК06. Здатність здійснювати професійну діяльність з урахуванням потреб забезпечення національної безпеки України.

СК07. Здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, аналітичні довідки, пропозиції, доповіді, надавати експертну оцінку нормативно-правовим актам на різних рівнях публічного управління та адміністрування.

СК08. Здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.

СК09. Здатність здійснювати наукову та дослідницьку діяльність у сфері публічного управління та адміністрування.

Програмні результати навчання (РН)*

Результатами навчання, які набувають здобувачі вищої освіти вивчаючи дану дисципліну є:

РН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень.

РН02. Розв'язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проекти нормативно-правових актів для їх усунення.

РН06. Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур.

РН08. Уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.

РН10. Представляти органи публічного управління й інші організації публічної сфери та презентувати для фахівців і широкого загалу результати їх діяльності.

РН11. Розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень.

РН14. Розробляти та впроваджувати нові підходи в сфері соціального захисту з врахуванням воєнних викликів.

Структура та зміст освітнього компонента

Модуль 1 Теоретичні засади правових аспектів вирішення спорів в публічному управлінні та адмініструванні.

Тема 1. Правові засади державної служби України. Адміністративна юстиція в Україні. Правотворча техніка.

Опис теми: Правові засади державної служби України. Загальна характеристика правового регулювання державного управління. Теоретичні засади адміністративної юстиції. Правотворча техніка. Стадії створення нормативно-правового акта.. Правове забезпечення діяльності Верховної Ради України. Конституційно-правове регулювання діяльності Президента України . Система органів виконавчої влади: правове забезпечення . Правові засади діяльності Конституційного Суду України. Судова влада та прокуратура в Україні. Правові засади місцевого самоврядування в Україні. Правове регулювання ПУА в період воєнного стану. (Лекцій – денна -4/ заочна 1 год. Самостійна робота – денна 12/ заочна 15 год.)

Тема 2. Правове регулювання статусу державного службовця . НАДС.

Національна служба посередництва та примирення.

Опис теми: Сутність службових відносин . Державний службовець. Вступ на публічну службу і порядок заміщення посад публічної служби . Правовий механізм проходження публічної служби . Правові форми стимулювання публічних службовців та теоретико-правові засади юридичної відповідальності публічного службовця . Поняття та види юридичної відповідальності. Механізм притягнення до відповідальності. Права державних службовців під час застосування дисциплінарного стягнення. Правові аспекти кадрового регулювання державної служби під час війни. НАДС. Національна служба посередництва та примирення. (Лекцій – денна -4/ заочна 2 год. Самостійна робота – денна 12/ заочна 16 год.)

Тема 3. Публічне та приватне право. Адміністративне судочинство. Правозахисна функція держави.

Опис теми: Публічно-правові спори в Україні. Стадії адміністративного судочинства. Підготовка процесуальних документів. Євроінтеграційні реформи адміністративного судочинства. Світові практики правозахисту в публічній сфері . Адміністративно-правові засади функціонування інституту омбудсмена у сфері реалізації правозахисної функції держави. Адміністративно-правове регулювання реалізації правозахисної функції держави інституціями громадянського суспільства. (Лекцій – денна -4/ заочна 1 год. Самостійна робота – денна 12 /заочна 15 год.)

Тема 4. Advocacy. Notary. Bankruptcy.

Topic description: Advocacy. Notary. Bankruptcy.

(Лекцій – денна -2/ заочна 1 год. Самостійна робота денна 10/ заочна 15 год.)

МОДУЛЬ 2. Legal cases в публічному управлінні та адмініструванні.

Тема 5. Міжнародне гуманітарне право.

Опис теми: Міжнародне гуманітарне право. Міжнародне правосуддя. Право розв'язання міжнародних спорів. Міжнародний арбітраж. Право війни, збройних конфліктів. Правове регулювання відносин в безпековій сфері.

(Лекцій – денна 4/ заочна 1 год. Самостійна робота – денна 10/ заочна 15 год.)

Тема 6. Правове регулювання виконавчих функцій публічних органів. Види спорів та їх вирішення. Правові аспекти соціального захисту. Types of disputes in the social protection system. Mediation.

Опис теми: Правове регулювання сфери безпеки, правопорядку, пожежної безпеки, розвитку інфраструктури, охорони здоров'я, освіти, земельних, лісових, екологічних, природоохоронних ресурсів, управління державним та комунальним майном, просторового планування розвитку територій, туризму і т.д. Дозвільні та реєстраційні правовідносини. Представництво. Types of disputes in the social protection system. Mediation.

(Лекцій – денна 2 / заочна 1 год. Самостійна робота – денна 12 / заочна 15 год.)

Тема 7. Господарське право. Створення та ліквідація. Реєстрація. Банкрутство. Приватизація. Оренда.

Опис теми: Господарське право. Правовий супровід створення, реєстрації, господарювання, реорганізації, ліквідації та банкрутства. Правовий супровід

приватизації та оренди майна.
(Лекцій – денна 2/ заочна 1 год. Самостійна робота – денна 10 / 15 год.)

Тематика практичних занять:

Практичне заняття 1. **Правові засади державної служби України. Адміністративна юстиція в Україні. Правотворча техніка.** – денна - 4/ заочна 0.5

Практичне заняття 2. **Правове регулювання статусу державного службовця . НАДС. Національна служба посередництва та примирення .** Національна служба посередництва та примирення – денна 4/ заочна 0.5

Практичне заняття 3. **Публічне та приватне право. Адміністративне судочинство. Правозахисна функція держави.** – денна - 4/ заочна - 1

Практичне заняття 4. **Advocacy. Notary. Bankruptcy.** – денна 2/ заочна 1

МОДУЛЬ 2. Legal cases в публічному управлінні та адмініструванні

Практичне заняття 5. **Міжнародне гуманітарне право** - денна 2 / заочна 1

Практичне заняття 6. **Правове регулювання виконавчих функцій публічних органів. Види спорів та їх вирішення. Правові аспекти соціального захисту. Types of disputes in the social protection system. Mediation.**- денна 2/заочна 1

Практичне заняття 7. **Господарське право. Створення та ліквідація. Реєстрація. Банкрутство. Приватизація. Оренда** - денна 2/заочна 1

Форми та методи навчання

Методи навчання: демонстрація, проблемно-пошуковий метод, навчальна дискусія / дебати, мозковий штурм.

Технології викладання: аналіз конкретних ситуацій (case study), імітаційні та неімітаційні, обговорення, мультимедійні презентації, ситуаційні дослідження, навчання на основі досвіду та інші.

Методи навчання: демонстрація, навчальна дискусія, дебати; технології викладання: тренінги, рольові ігри, аналіз конкретних ситуацій, обговорення, презентації, міні-лекції, ситуаційні дослідження, навчання на основі досвіду, навчальні судові засідання, case study, проблемні лекції, ділова гра і т.д. «Round-table»(колективна гра на вирішення спільної проблеми). Scientific debate (навчальна суперечка-діалог, в якій студенти – представники різних напрямлень, відстоюють свою думку, протилежну іншим). Case-study (аналіз конкретних практичних ситуацій). Role-play: «Judicial sitting»(гра з розподіленням ролей та пошуком конструктивних відповідей). Training (форма навчання із застосуванням різних форм роботи з невеликою групою для вдосконалення навичок в процесі моделювання ситуацій, які наближені до реальності).

Інструменти, обладнання, програмне забезпечення

Для оформлення звітів з практичних та лабораторних рекомендовано застосовувати в навчальних цілях здобувачами пакет програмного забезпечення MSOffice. В якості навчальної платформи застосовується відкрита (Open Source) система управління навчанням Moodle.

Порядок оцінювання програмних результатів навчання / результатів навчання

Для досягнення цілей та завдань курсу студентам потрібно вчасно виконати індивідуальні завдання (ситуаційні завдання, наукові тези, реферати, тощо), брати участь у практичних заняттях (доповіді з презентаціями, актуальні запитання, участь у дискусіях, тощо); вчасно здати модульні контролі знань.

Викладач проводить оцінювання індивідуальних завдань студентів шляхом проставлення балів за визначеними критеріями, що вчасно доводяться здобувачам освіти. Також, студент під наглядом викладача самостійно оцінює свою роботу.

За вчасне та якісне виконання усіх видів завдань, студент отримує такі обов'язкові бали:

- по 3 бали за якісну підготовку до кожного практичного заняття;
- 18 балів за якісне оформлення індивідуальних завдань;
- 20 балів – модуль 1;
- 20 балів – модуль 2. Усього 100 балів.

Додаткові бали студент може отримати при написанні наукової статті, наукової роботи на конкурс, есе, тощо. Тему для дослідницької роботи студенти можуть вибрати самостійно за погодженням із викладачем. Додаткові бали також можуть бути зараховані за конкретні пропозиції з удосконалення змісту навчальної дисципліни.

Модульний контроль проходить у формі тестування. У тесті 20 запитань різної складності: рівень 1 – 17 запитань по 0,9 бали (15,3 балів), рівень 2 – 2 запитань по 1,4 бали (2,8 бали), рівень 3 – 1 запитання по 1,9 бали (1,9 бали). Усього – 20 балів.

Лінк на нормативні документи, що регламентують проведення поточного та підсумкового контролів знань студентів, можливість їм подання апеляції:

<http://ep3.nuwm.edu.ua/id/eprint/21123>

Рекомендована література (основна, допоміжна)

Основна література:

1. Право в публічному управлінні [Текст] : Конспект лекцій / Л.Ю.Величко, О.Г.Рогова; Нац. акад. держ. упр. при Президентові України, Харків. регіон. Ін-т держ. упр. Х. : ХарПІ НАДУ "Магістр", 2020. 111 с.
2. Величко Л.Ю., Собченко В.В. Правове регулювання праці та соціального захисту: навч.-метод. посіб. для слухачів факультету підготовки магістрів державного управління. Х. : вид-во ХарПІ НАДУ «Магістр», 2020.
2. Звіт про НДР "Імплементация принципів aquis communautaire в діяльності органів публічної влади": Харків, 2020. 244 с.
3. Право в публічному управлінні: навч. посіб. / В. Баштанник, А. Новак, Є. Бородін та ін. / За заг. редакцією В.В. Баштанника. Дніпро: Грані, 2018. 258с.
4. Право в публічному управлінні: навч. посіб. [Н.Г. Плахотнюк, В.І.Мельниченко, С.Д. Дубенко та ін.]. К.: НАДУ, 2018. 240 с.
5. Кульчий І.О. Право в публічному управлінні: навч. посіб. Полтава: ПолтНТУ, 2018. 140 с.
6. Розказов А.Г. Право в публічному управлінні: навч. посіб. Старобільськ: Держ. закл. «Луган. нац. ун-т імені Тараса Шевченка», 2018. 146 с.
8. Ковальова Т.В. Державна антикорупційна політика та протидія корупції на публічній службі: навч.- метод. посіб. для дистанційного навчання [Електронний ресурс] / Т. В. Ковальова. – Х. : Вид-во ХарПІ НАДУ «Магістр», 2018. 180 с. 11 URL: <http://vstup.kbuapa.kharkov.ua:8000/client/courses.asp?PageNumber=>

Публікації автора:

- 1.Василів В., Безтелесна Л., Тихончук Л. (2025). Забезпечення інформаційної безбар'єрності реабілітаційних програм медичних закладів Рівненської області. *Rehabilitation & Recreation*, 19, No 2. – С. 77-92. DOI: 10.32782/2522-1795.2025.19.2.7
- 2.Тихончук Л., Левицька С., Свисталюк В. (2025). Етимологія розуміння місцевого самоврядування в Україні. *Координати публічного управління*, No 1, С. 620-638. DOI: 10.62664/cpa.2025.01.31
3. Levytska, S.; Osadcha, O.; Tykhonchuk, L.; Saltykov, V. (2024). Financial tools for implementation of environmental projects. *E3S Web of Conferences*, Volume 558, id.01016. DOI: <https://doi.org/10.1051/e3sconf/202455801016>
- 4.Тихончук Л.Х., Федчик О. Особливості та проблеми правового супроводу трудових відносин у Великобританії. *Проблеми та перспективи розвитку сучасної*

науки. Міжнародна науково-практична конференція молодих науковців, аспірантів та здобувачів вищої освіти. НУВГП, 2024, С.15-19.

5. Артюхов А., Єгорова Ю., Льонов С., Тихончук Л., Василюшен Ю, Дрозд С., Решетняк Я. (2024). Взаємозв'язок між прозорістю місцевої влади та корупцією: дані муніципальних опитувань в обласних містах України. Державні та муніципальні фінанси, 13 (2), С. 168-181. DOI: 10.21511/ptf.13(2).2024.14

6. Тихончук Л.Х., Борейчук Ю.Ю. Французькі соціальні стандарти через призму трудового права Європейського союзу. Актуальні проблеми теорії і практики менеджменту та публічного врядування в контексті євроінтеграції : збірник матеріалів XIII Міжнародної науково-практичної конференції, Рівне: НУВГП, 2024. С. 267–268.

7. Тихончук Л.Х., Токарець Н., Левицька С.О. Сучасні тенденції публічного управління в Україні. Наукові перспективи: журнал. Київ, 2024. № 2(44) 2024. С. 536–549. (фахове видання)

8. Тихончук Л., Клімова А., Цецик Я. (2024). Роль територіальних громад у розвитку спорту в умовах війни та повоєнного відновлення. Інвестиції: практика та досвід. С. 135-142. DOI: 10.32702/2306-6814.2024.17.135

9. Тихончук Л., Піддубний А. (2024). Органічне виробництво як драйвер «зеленого» бізнесу в регіоні: досвід Рівненщини. Вісник НУВГП. Економічні науки. Рівне, № 2 (106) С. 236-242. DOI: 10.31713/ve2202422

10. Тихончук Л.Х., Антонова, С. Є. Ковальова, К. Ю. Запобігання виникненню колективних трудових спорів (конфліктів) та сприяння своєчасному їх вирішенню. Вісник НУВГП. Економічні науки. Рівне, 2023. № 3(103). С. 31–41. (фахове видання).

11. Тихончук Л.Х. Антонова С. Є., Нечипорик І. А. Соціальний діалог як шлях до подолання соціально-трудова конфліктів. Вісник НУВГП. Економічні науки. Рівне, 2023. № 3(103). С. 42–53. (фахове видання)

12. Тихончук Л.Х., Антонова С. Є., Турчинська О. Б. Колективні трудові спори (конфлікти) та порядок їх вирішення. Вісник НУВГП. Економічні науки. Рівне, 2023. № 3(103). С. 54–66. (фахове видання)

13. Бабич С., Тихончук Л. (2023). Глобальна ініціатива Big Data Earth: планетарна діджиталізація. Вісник НУВГП. (4(104)). С. 57-74. DOI: <https://doi.org/10.31713/ve420235>

14. Бабич С., Тихончук Л. (2023). Парламентський контроль під час пандемії covid-19. Пандемія в Україні. Вісник НУВГП. (4(104)). С. 36-56. DOI: 10.31713/ve420234

15. Тихончук Л., Проказюк І. (2023). Ілюзії минулого: демократії в Європі та європейська інтеграція. Вісник НУВГП. (4(104)). С. 387- 394. DOI: 10.31713/ve4202333

16. Тихончук Л., Проказюк І. (2023). Інновації в організаціях державного сектору. Вісник НУВГП. (4(104)). С. 364-386. DOI: 10.31713/ve4202332

17. Тихончук Л., Боровик М. (2023). Публічне управління інтеграційними процесами внутрішньо переміщених осіб у приймаючі громаді. Mechanism of an Economic Regulation, (3 (101), 50-54. DOI: <https://doi.org/10.32782/mer.2023.101.07>

18. Тихончук Л., Прокопчук Т. (2023). Енергоефективність у публічному управлінні житлово-комунальною сферою. Вісник НУВГП. (2(102)). С. 324-338. DOI: 10.31713/ve2202328

19. Тихончук Л., Кобан Д. (2023). Побудова ефективної моделі публічної служби України. Вісник НУВГП. (2(102)). С. 313-323. DOI: 10.31713/ve2202327

20. Тихончук Л., Романюк Л. (2023). Розвиток інвестиційних культурних проєктів через приватно-державне партнерство. Вісник НУВГП. (2(102)). С. 339-348. DOI: 10.31713/ve2202329

21. Тихончук Л.Х., Левицький І.О. Державна реєстрація та публічно-правовий спір. точки дотику. Актуальні проблеми теорії і практики менеджменту в контексті євроінтеграції: зб. Тез X Міжнародної науково-практичної конференції вчених, молодих науковців, аспірантів та студентів. Рівне: НУВГП, 2021. С. 299-301.

22. Тихончук Л.Х., Антонюк В.В., Коробова Н.В. Процес примирення як альтернатива вирішення спорів в публічному управлінні. Актуальні проблеми

теорії і практики менеджменту в контексті євроінтеграції: зб. Тез X Міжнародної науково-практичної конференції вчених, молодих науковців, аспірантів та студентів. Рівне: НУВГП, 2021. С. 322-324.

23. Тихончук Л.Х., Сиротюк О.В. Державне регулювання процедури банкрутства в Україні: нові можливості для кредиторів і боржників. Актуальні проблеми теорії і практики менеджменту в контексті євроінтеграції: зб. Тез X Міжнародної науково-практичної конференції вчених, молодих науковців, аспірантів та студентів. Рівне: НУВГП, 2021. С. 337-338.

Нормативно-правові акти

ЗУ Про місцеве самоврядування, Про воєнний стан, про службу в органах місцевого самоврядування, Про політичні партії, Про громадські об'єднання, Про доступ до публічної інформації

Допоміжна література Інформаційні ресурси в Інтернет

1. Democracy. Merriam-Webster, Inc. URL: <https://www.merriamwebster.com/dictionary/democracy>
2. CASE OF CENTRE FOR DEMOCRACY AND THE RULE OF LAW v. UKRAINE 26 March 2020 (Application no. 10090/16)/ URL: <http://hudoc.echr.coe.int/eng?i=001-20189>
3. Handbook on European law relating to access to justice. Luxembourg: Publications Office of the European Union, 2016. URL:
4. https://www.echr.coe.int/Documents/Handbook_access_justice_ENG.pdf
5. Офіційний сайт Президента України // <https://www.president.gov.ua/>
6. Офіційний сайт Кабінету Міністрів України // <https://www.kmu.gov.ua/>
7. Офіційний сайт Верховної Ради України // <http://www.rada.gov.ua>
8. Офіційний сайт Національного агентства України з питань державної служби// <https://nads.gov.ua/>
9. Вища рада правосуддя <https://hcj.gov.ua/page/misiya>
10. Судова влада України <https://court.gov.ua/>
11. Національна бібліотека ім. В. І. Вернадського [Електронний ресурс]: URL: <http://www.nbu.gov.ua/>
12. Центр політико-правових реформ. <https://old.pravo.org.ua/>
13. Наукова бібліотека НУВГП – м. Рівне, вул. Олекси Новака, 75. URL: <https://nuwm.edu.ua/activity/science/naukova-biblioteka/>
14. Обласна наукова бібліотека – м. Рівне, майдан Короленка, 6. URL: <http://libr.rv.ua>

Поєднання навчання та досліджень*

На першому занятті кожен студент обирає тему дослідження з проблематики в розрізі ОК. В процесі дослідження готує тези конференцій, пише статтю за темою дослідження та публікує в фаховому виданні. Оцінюється активність студента при проведенні наукового дослідження за обраною тематикою, в кінці курсу відбувається захист опрацьованого дослідження. Працює за обраною темою в науковому гуртку, лабораторії публічних інновацій, долучається до спільних науково-дослідних тем кафедри та спеціальності.

Студенти мають можливість додатково отримати бали за виконання індивідуальних завдань дослідницького характеру (до 20-ти балів в залежності від складності), а також можуть бути долучені до написання та опублікування наукових статей з тематики курсу разом з викладачами.

ПОЛІТИКИ ВИКЛАДАННЯ ТА НАВЧАННЯ

Перелік соціальних, «м'яких» навичок (soft skills)

Взаємодія з людьми, загальнокультурна грамотність, здатність до навчання, здатність логічно обґрунтовувати позицію, навички усного та письмового спілкування, уміння слухати та запитувати, формування власної думки та ін.

Дедлайни та перескладання

Здобувачі вищої освіти на протязі семестру зобов'язані здавати практичні на інші види навчальних завдань за які на протязі семестру отримують бали які накопичуються. На останній парі викладач виставляє за сумою балів залік тим здобувачам які відповідають вимогам відповідно до положення «Система оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти (семестровий поточний контроль) зі змінами та доповненнями» .

У випадку отримання не задовільної оцінки (менше 60 б.) за результатом екзамену, здобувач вправі здійснити складання або перескладання певних елементів освітньої компоненти до добору балів до результуючої оцінки, при цьому перескладання модульних контролів не здійснюється у відповідності до положення «Система оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти (семестровий поточний контроль) зі змінами та доповненнями».

У випадку отримання нерезультуючої оцінки за результатом сесії, здобувач вищої освіти керується порядком ліквідації академічних заборгованостей у НУВГП <http://ep3.nuwm.edu.ua/id/eprint/30369> для розгляду процедури повторного вивчення здобувачами вищої освіти навчальних дисциплін (проходження повторного курсу навчання).

Лінк на нормативні документи, що регламентують проведення поточного та підсумкового контролів знань студентів, можливість їм подання апеляції:

<http://ep3.nuwm.edu.ua/id/eprint/21123>

Неформальна та інформальна освіта

Студенти мають право на перезарахування результатів навчання набутих у неформальній та інформальній освіті згідно відповідного положення <http://ep3.nuwm.edu.ua/id/eprint/28363>. Також студенти можуть самостійно на платформах Coursera, edEx, edEra, FutureLearn та інших опановувати матеріал для перезарахування результатів навчання. При цьому важливо, щоб знання та навички, що формуються під час проходження певного онлайн-курсу чи його частин, мали зв'язок з очікуваними навчальними результатами даної дисципліни/освітньої програми та перевірялись в підсумковому оцінюванні.

Правила академічної доброчесності

Здобувачі вищої освіти повинні дотримуватися академічної доброчесності: <http://ep3.nuwm.edu.ua/id/eprint/25004>. Перевірку навчальних завдань неупереджено здійснює викладач. Усі навчальні завдання повинні бути виконанні власноручно здобувачем вищої освіти, у разі виявлення однакових робіт, здобувач освіти не отримує бали і повинен виконати завдання повторно. В аудиторії здобувачі не допускаються до списування та обману – за порушення принципів академічної доброчесності викладач може накладати санкції: зниження балів, повернення роботи на доопрацювання, не допущення до захисту роботи та ін.

Вимоги до відвідування

Студенту не дозволяється пропускати заняття без поважних причин. Якщо є довідка про хворобу чи іншу поважну причину то студенту не потрібно відпрацьовувати пропущене заняття. Студент має право оформити індивідуальний графік навчання згідно відповідного положення <http://ep3.nuwm.edu.ua/id/eprint/20050>.

При об'єктивних причинах пропуску занять, студенти можуть самостійно вивчити пропущений матеріал за вищенаведеним посиланням на розміщення навчальної дисципліни на платформі MOODLE.

Лектор

д.н.держ.управління, професор

Тихончук Л.Х.

Автор
Завідувач кафедри МПВ

Леся ТИХОНЧУК

Затверджено

Проректор з науково-педагогічної та
навчальної роботи

Валерій СОРОКА



документ підписаний КЕП
Номер документа СИЛ №1547
Підписувач Сорока Валерій Степанович
Підписувач (дані КЕП):
Сертифікат 3FAA9288358EC003040000009B6C3700C8C2C100