

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ**

Навчально-науковий інститут економіки та менеджменту

07/06-241S

СИЛАБУС SYLLABUS	Правові аспекти вирішення спорів в органах місцевого самоврядування	
	Legal aspects of dispute resolution in local self-government bodies	
Шифр за ОП Code in Degree Programme	OK9	
Освітній рівень Level of Education	магістерський (другий)	
	master`s (second)	
Галузь знань Field of Knowledge	D	Бізнес, адміністрування та право Business, Administration and Law
Спеціальність Field of Study	D4	Публічне управління та адміністрування Public management and administration
Освітня програма Degree Programme	Місьцеве самоврядування	
	Local Government	

м. Рівне – 2025

Силабус навчальної дисципліни Правові аспекти вирішення спорів в органах місцевого самоврядування для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня, які навчаються за освітньо-професійною програмою Місьцеве самоврядування спеціальності D4 Публічне управління та адміністрування денної та заочної форми Рівне. НУВГП. 2025. 13 стор.

ОПП на сайті університету: <https://ep3.nuwm.edu.ua/33199/>

Розробник силабусу: *Тихончук Л.Х. ,д.н.д.у., професор кафедри менеджменту та публічного
врядування*

Силабус схвалений на:

Засіданні групи забезпечення - протокол групи забезпечення № 1 від 27 серпня 2025 року

Засіданні кафедри - протокол засіданні кафедри №1 від «28» серпня 2025 року

Завідувач кафедри: *Тихончук Л.Х., д.н. з держ упр., професор*

Керівник (гарант) ОП: *Тихончук Л.Х., д.н. з держ упр., професор*

Схвалено науково-методичною радою з якості ННІ

Протокол №1 від «03» вересня 2025 року

Голова науково-методичної ради з якості ННІ:

Ковшун Н.Е., д.е.н., професор

Попередні версія силабусу – 07/06-156S

© Тихончук Л.Х., 2025

© НУВГП, 2025

ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	
ПРАВОВІ АСПЕКТИ ВИРІШЕННЯ СПОРІВ В ОРГАНАХ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ	
ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ	
Ступінь вищої освіти	Магістр
Освітня програма	Місьцеве самоврядування
Спеціальність	D4 «Публічне управління та адміністрування»
Рік навчання, семестр	1 рік, 2 семестр/1 рік, 2 семестр
Кількість кредитів	4 кредити/4 кредити
Лекції:	22/8 годин
Практичні заняття:	20/6 годин
Самостійна робота	78/106 годин
Курсова робота:	-
Форма навчання	денна/ заочна
Форма підсумкового контролю	Іспит
Мова викладання	українська
ІНФОРМАЦІЯ ПРО РОЗРОБНИКА (ІВ)	
ПРОФАЙЛ ЛЕКТОРІВ	

Лектор 	Тихончук Леся Хотіївна д-р.держ.упр., професор кафедри менеджменту та публічного врядування Адвокат Арбітражний керуючий
Вікіситет	URL: http://surl.li/bnsjb
ORCID	URL: https://orcid.org/0000-0001-6807-8232
Канали комунікації	l.kh.tyhonchuk@nuwm.edu.ua тел. 067-783-29-04
ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАВЧАЛЬНУ ДИСЦИПЛІНУ	
Мета та завдання	
Завдання та актуальність: даний курс акцентує увагу на практичних аспектах вирішення конфліктів в органах місцевого самоврядування (адміністративні провадження), зверненні громадян, досудовому врегулюванні та судовому супроводі, правовому аналізі даних видів спорів (аналіз різних видів кейсів). Компетентність спеціаліста ОМС в частині правового аналізу спорів та конфліктів впливає на ефективність врядувальних процесів в громадах, побудові ефективної комунікації між громадянами та органами місцевого самоврядування, якісному прийнятті та виконанні рішень, долученні громадянського суспільства у врядувальні процеси на місцевому рівні. Війна в країні вимагає правових навичок та компетенцій від спеціалістів в органах місцевого самоврядування. Метою викладання дисципліни є: набуття студентами навичок щодо здійснення правового аналізу спірних ситуацій в публічному управлінні та адмініструванні (особливо на органи місцевого самоврядування), державних та комунальних установах, підприємствах різної форми власності, громадянських інституціях. Визначення предмету спору, сторін та учасників, опрацювання судової практики з подібних правовідносин та складання відповідних процесуальних документів, подання до контролюючих органів або судових інстанцій відповідних заяв та звернень, розгляд заяв скарг звернень петицій громадян. Вміння досліджувати особливості правового регулювання діяльності військових адміністрацій та їх співпраці з ОМС, готувати стратегічні документи розвитку громади з врахуванням євроінтеграційних та безпекових вимог.	
Посилання на розміщення навчальної дисципліни на навчальній платформі Moodle https://exam.nuwm.edu.ua/enrol/index.php?id=822	
Компетентності	

ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК02. Здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо.

СК05. Здатність представляти органи публічного управління у відносинах з іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами і організаціями незалежно від форм власності, громадянами та налагоджувати ефективні комунікації з ними.

СК06. Здатність здійснювати професійну діяльність з урахуванням потреб забезпечення національної безпеки України.

СК07. Здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, аналітичні довідки, пропозиції, доповіді, надавати експертну оцінку нормативно-правовим актам на різних рівнях публічного управління та адміністрування.

СК08. Здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.

СК09. Здатність здійснювати наукову та дослідницьку діяльність у сфері публічного управління та адміністрування.

СК13. Здатність впроваджувати зміни в громадах з врахуванням логістичних переваг територій.

Програмні результати навчання (РН)*

Результатами навчання, які набувають здобувачі вищої освіти вивчаючи дану дисципліну є:

РН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень.

РН02. Розв'язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проекти нормативно-правових актів для їх усунення.

РН07. Уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, використовуючи системний аналіз і комплексний підхід, а також методи командної роботи.

РН08. Уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.

РН10. Представляти органи публічного управління й інші організації публічної сфери та презентувати для фахівців і широкого загалу результати їх діяльності.

РН11. Розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень.

Структура та зміст освітнього компонента

Модуль 1. Муніципальне право

Тема 1. Муніципальне право як галузь права. Публічне та приватне право. Адміністративне право.

Опис теми: Муніципальне право. Правове регулювання основних форм участі територіальної громади у здійсненні місцевого самоврядування. Нормотворчість. Публічне та приватне право. Адміністративне право.

(Лекцій – денна - 4/ заочна 1 год. Самостійна робота – денна 12/ заочна 15 год.)

Тема 2. Правове регулювання статусу посадових осіб місцевого самоврядування. Правовий статус депутатів місцевих рад. Правове регулювання фінансової системи ОМС.

Опис теми: Правове регулювання статусу посадових осіб місцевого самоврядування. Правовий статус депутатів місцевих рад. Колаборація. Правове регулювання фінансової системи ОМС. (Лекцій – денна - 4/ заочна 2 год. Самостійна робота денна 12/ заочна 15 год.)

Тема 3. Комунальна та державна власність. Реєстрація СГ. Приватизація. та оренда. Право власності . Правове регулювання фінансової системи ОМС.

Опис теми: Правове регулювання управління державною та комунальною власністю. Правовий супровід господарюючих суб'єктів (створення, реєстрація, господарювання, реорганізація, ліквідація). Фіксування пошкоджень комунального майна та розрахунок збитків. Приватизація, оренда. Право власності на рухоме та нерухоме майно. Судовий супровід спорів. Правове регулювання фінансової системи ОМС. (Лекцій – денна - 4/ заочна 1 год. Самостійна робота – денна 12/ заочна 16 год.)

Тема 4. Правове регулювання сфери соціального захисту на локальному рівні. Аналіз спірних ситуацій в різних сферах соціального захисту. Адміністративні процедури.

Опис теми: Правове регулювання локальних соціальних політик. Ветеранська політика. Пенсійне забезпечення. Соціальний захист сиріт, інвалідів, малозабезпечених, ВПО та інших верств населення. Позбавлення батьківських прав. Усиновлення. Правовий супровід опіки та піклування. Булінг. Гендерна рівність. Насильство в сім'ї. Правовий супровід та підготовка процесуальних документів. Адміністративні процедури. Супровід. (Лекцій – денна 4/ заочна 1 год. Самостійна робота – денна 10 / 15 год.)

Модуль 2. Legal cases в місцевому самоврядуванні

Тема 5. Гуманітарне право . Фіксування злочинів. Міжнародне право. Господарське право.

Опис теми: Міжнародне гуманітарне право. Міжнародне правосуддя. Право розв'язання міжнародних спорів. Міжнародний арбітраж. Правове регулювання діяльності міністерства з питань реінтеграції тимчасово окупованих територій. Правовий супровід фіксування пошкодження майна в громадах та адміністрування процедур відшкодування його вартості громадянам. (Лекцій – денна 2/ заочна 1 год. Самостійна робота – денна 12 / 15 год.)

Тема 6. Disputes in local government. Mediation. Виконання рішень

Опис теми: Disputes in local government. Спори в сфері охорони здоров'я, освіти, земельних, лісових, екологічних, природоохоронних ресурсів, просторового планування розвитку територіями, туризму і т.д. Дозвільні та реєстраційні правовідносини. Представництво. Центри надання безкоштовної правової допомоги. Mediation. Супровід виконання рішень. (Лекцій – денна 2/ заочна 1 год. Самостійна робота – денна 10 / 15 год.)

Тема 7. Advocacy. Notary. Bankruptcy.

Опис теми: Advocacy. Notary. Bankruptcy. (Лекцій – денна 2/ заочна 1 год. Самостійна робота – денна 10 / 15 год.)

Тематика практичних занять:

Практичне заняття 1. 1. **Муніципальне право як галузь права. Публічне та приватне право. Адміністративне право .** (Практичні - денна - 4/ заочна - 0.5)

Практичне заняття 2. **Правове регулювання статусу посадових осіб місцевого самоврядування. Правовий статус депутатів місцевих рад. Правове регулювання фінансової системи ОМС** (Практичні – денна 4/ заочна - 1)

Практичне заняття 3. **Комунальна та державна власність. Реєстрація СГ. Приватизація. та оренда. Право власності . Правове регулювання фінансової системи ОМС.** (денна - 4/ заочна – 1)

Практичне заняття 4. **Правове регулювання сфери соціального захисту на локальному рівні. Аналіз спірних ситуацій в різних сферах соціального управління та адміністрування. Процесуальні документи. Адміністративні процедури.** (денна - 2/ заочна - 1)

Змістовий модуль 2. **Legal cases в місцевому самоврядуванні.**

Практичне заняття 5. **Гуманітарне право Фіксування злочинів. Міжнародне та господарське право. Колаборація. Фіксування злочинів.** (денна - 2, заочна – 1)

Практичне заняття 6. **Disputes in local government. Mediation. Виконання рішень. Правовий супровід діяльності виконавчих органів місцевого самоврядування. Звернення громадян (заяви, скарги, петиції).** (денна - 2, заочна - 1)

Практичне заняття 7. **Advocacy. Notary. Bankruptcy.** (денна - 2, заочна – 0.5)

Форми та методи навчання

Методи навчання: демонстрація, навчальна дискусія, дебати; технології викладання: тренінги, рольові ігри, аналіз конкретних ситуацій, обговорення, презентації, міні-лекції, ситуаційні дослідження, навчання на основі досвіду, навчальні судові засідання, case study, проблемні лекції, ділова гра і т.д. «Round-table»(колективна гра на вирішення спільної проблеми). Scientific debate (навчальна суперечка-діалог, в якій студенти – представники різних напрямлень, відстоюють свою думку, протилежну іншим). Case-study (аналіз конкретних практичних ситуацій). 4. Role-play: «Judicial sitting»(гра з розподіленням ролей та пошуком конструктивних відповідей). Training (форма навчання із застосуванням різних форм роботи з невеликою групою для вдосконалення навичок в процесі моделювання ситуацій, які наближені до реальності).

Інструменти, обладнання, програмне забезпечення

Для оформлення звітів з практичних та лабораторних рекомендовано застосовувати в навчальних цілях здобувачами пакет програмного забезпечення MSOffice. В якості навчальної платформи застосовується відкрита (Open Source) система управління навчанням Moodle.

Порядок оцінювання програмних результатів навчання / результатів навчання

Для досягнення цілей та завдань курсу студентам потрібно вчасно виконати індивідуальні завдання (ситуаційні завдання, наукові тези, реферати, тощо), брати участь у практичних заняттях (доповіді з презентаціями, актуальні запитання, участь у дискусіях, тощо); вчасно здати модульні контролі знань.

Викладач проводить оцінювання індивідуальних завдань студентів шляхом проставлення балів за визначеними критеріями, що вчасно доводяться здобувачам освіти. Також, студент під наглядом викладача самостійно оцінює свою роботу.

За вчасне та якісне виконання усіх видів завдань, студент отримує такі обов'язкові бали:

- по 3 бали за якісну підготовку до кожного практичного заняття;
- 18 балів за якісне оформлення індивідуальних завдань;
- 20 балів – модуль 1;
- 20 балів – модуль 2. Усього 100 балів.

Додаткові бали студент може отримати при написанні наукової статті, наукової роботи на конкурс, есе, тощо. Тему для дослідницької роботи студенти можуть вибрати самостійно за погодженням із викладачем. Додаткові бали також можуть бути зараховані за конкретні пропозиції з удосконалення змісту навчальної дисципліни.

Модульний контроль проходить у формі тестування. У тесті 20 запитань різної складності: рівень 1 – 17 запитань по 0,9 бали (15,3 балів), рівень 2 – 2 запитань по 1,4 бали (2,8 бали), рівень 3 – 1 запитання по 1,9 бали (1,9 бали). Усього – 20 балів.

Лінк на нормативні документи, що регламентують проведення поточного та підсумкового контролів знань студентів, можливість їм подання апеляції: <http://ep3.nuwm.edu.ua/id/eprint/21123>

Рекомендована література (основна, допоміжна)

Основна література

1. *Право в публічному управлінні [Текст] : Конспект лекцій / Л.Ю.Величко, О.Г.Рогова; Нац. акад. держ. упр. при Президенті України, Харків. регіон. Ін-т держ. упр. Х : ХарРІ НАДУ "Магістр", 2020. 111 с.*
2. *Звіт про НДР "Імплементація принципів aquis communautaire в діяльності органів публічної влади": Харків, 2020. 244 с.*
3. *Любченко П.М. Муніципальне право. Підручник. Видавництво Право. 2019. 512I стор. SBN978-966-937-779-1*
4. *Муніципальне право України: навч. посіб. / Олександр Миколайович Буханевич, Семен Григорович Стеценко, Ігор Леонович Самсін, Алла Миколаївна Івановська, Ірина Леонідівна Литвиненко; Хмельн. ун-т упр. та права ім. Леоніда Юзькова, навч.-наук. лаб. дослідж. проблем публічного адміністрування та децентралізації влади Наук.-дослід. ін-ту держ. будівн. та місц. самовряд. НАПН України. – Хмельницький: Поліграфіст-3, 2019. – 439 с.*
5. *Право в публічному управлінні: навч. посіб. / В. Баштанник, А. Новак, Є. Бородін та ін. / За заг. редакцією В.В. Баштанника. Дніпро: Грані, 2018. 258с.*
6. *Адміністративне право України. Загальне адміністративне право : навч. посіб. / В. В. Галунько, В. І. Курило, С. О. Короєд та ін.; за ред. В. В. Галунька. – Херсон: Грінь Д.С., 2015. – Т.1. – 272 с.*
7. *Бакуменко В. Д. Теоретичні засади державного управління: навч. посіб. / В. Д. Бакуменко, Л. М. Усаченко, О. В. Червякова; за заг. ред. Л. М. Усаченко. – К.: Інтерсервіс, 2013. – 174 с.*

**Публікації автора:
Статті**

1. Тихончук Л., Самуйлик А. ЗАХИСТ ПРАВ ЛЮДИНИ ЧЕРЕЗ ЕФЕКТИВНЕ ПУБЛІЧНЕ РЕГУЛЮВАННЯ ЗАПОБІГАННЯ ТА ПРОТИДІЇ ДОМАШНЬОМУ НАСИЛЬСТВУ № 9(63) (2025): Наукові перспективи / СЕРІЯ «Державне управління» [https://doi.org/10.52058/2708-7530-2025-9\(63\)-524-538](https://doi.org/10.52058/2708-7530-2025-9(63)-524-538) (фаховий)
2. Василів В., Безтелесна Л., Тихончук Л. (2025). Забезпечення інформаційної безбар'єрності реабілітаційних програм медичних закладів Рівненської області. *Rehabilitation & Recreation*, 19, No 2. – С. 77-92. DOI: 10.32782/2522-1795.2025.19.2.7 SCOPUS
3. Тихончук Л., Левицька С., Свисталюк В. (2025). Етимологія розуміння місцевого самоврядування в Україні. *Координати публічного управління*, No 1, С. 620-638. DOI: 10.62664/cpa.2025.01.31 SCOPUS
4. Levytska, S.; Osadcha, O.; Tykhonchuk, L.; Saltykov, V. (2024). Financial tools for implementation of environmental projects. *E3S Web of Conferences*, Volume 558, id.01016. DOI: <https://doi.org/10.1051/e3sconf/202455801016> SCOPUS
5. Артюхов А., Єгорова Ю., Леонов С., Тихончук Л., Василенко Ю., Дрозд С., Решетняк Я. (2024). Взаємозв'язок між прозорістю місцевої влади та корупцією: дані муніципальних опитувань в обласних містах України. *Державні та муніципальні фінанси*, 13 (2), С. 168-181. DOI: 10.21511/pmf.13(2).2024.14 SCOPUS
6. Тихончук Л.Х., Токарець Н., Левицька С.О. Сучасні тенденції публічного управління в Україні. *Наукові перспективи: журнал*. Київ, 2024. № 2(44) 2024. С. 536–549. (фахове видання)
7. Тихончук Л., Клімова А., Цецик Я. (2024). Роль територіальних громад у розвитку спорту в умовах війни та повоєнного відновлення. *Інвестиції: практика та досвід*. С. 135-142. DOI: 10.32702/2306-6814.2024.17.135
8. Тихончук Л., Піддубний А. (2024). Органічне виробництво як драйвер «зеленого» бізнесу в регіоні: досвід Рівненщини. *Вісник НУВГП. Економічні науки*. Рівне, № 2 (106) С. 236-242. DOI: 10.31713/ve2202422
9. Тихончук Л., Мартинюк Г., Рижса А. (2024) РОЛЬ ЦЕНТРАЛЬНИХ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ У ПОВОЄННІЙ ВІДБУДОВІ. [https://doi.org/10.52058/2708-7530-2024-2\(44\)-536-549](https://doi.org/10.52058/2708-7530-2024-2(44)-536-549) № 2(44) (2024): Наукові перспективи. СЕРІЯ Державне управління
10. Тихончук Л., Іващук О., Антонова С. УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЮ ІНФРАСТРУКТУРОЮ В УМОВАХ ВОЄННОГО СТАНУ .№ 2(44) (2024): Наукові перспективи / СЕРІЯ «Державне управління» DOI: [https://doi.org/10.52058/2708-7530-2024-2\(44\)-522-535](https://doi.org/10.52058/2708-7530-2024-2(44)-522-535)
11. Тихончук Л.Х., Антонова, С. Є. Ковальова, К. Ю. Запобігання виникненню колективних трудових спорів (конфліктів) та сприяння своєчасному їх вирішенню. *Вісник НУВГП. Економічні науки*. Рівне, 2023. № 3(103). С. 31–41. (фахове видання).
12. Тихончук Л.Х. Антонова С. Є., Нечипорик І. А. Соціальний діалог як шлях до подолання соціально-трудова конфліктів. *Вісник НУВГП. Економічні науки*. Рівне, 2023. № 3(103). С. 42–53. (фахове видання)
13. Тихончук Л.Х., Антонова С. Є., Турчинська О. Б. Колективні трудові спори (конфлікти) та порядок їх вирішення. *Вісник НУВГП. Економічні науки*. Рівне, 2023. № 3(103). С. 54–66. (фахове видання)
14. Бабич С., Тихончук Л. (2023). Глобальна ініціатива Big Data Earth: планетарна діджиталізація. *Вісник НУВГП*. (4(104)). С. 57-74. DOI: <https://doi.org/10.31713/ve420235>
15. Бабич С., Тихончук Л. (2023). Парламентський контроль під час пандемії covid-19. *Пандемія в Україні. Вісник НУВГП*. (4(104)). С. 36-56. DOI: 10.31713/ve420234
16. Тихончук Л., Проказюк І. (2023). Ілюзії минулого: демократії в Європі та європейська інтеграція. *Вісник НУВГП*. (4(104)). С. 387- 394. DOI: 10.31713/ve4202333
17. Тихончук Л., Проказюк І. (2023). Інновації в організаціях державного сектору. *Вісник НУВГП*. (4(104)). С. 364-386. DOI: 10.31713/ve4202332
18. Тихончук Л., Боровик М. (2023). Публічне управління інтеграційними процесами внутрішньо переміщених осіб у приймаючі громаді. *Mechanism of an Economic Regulation*, (3 (101), 50-54. DOI: <https://doi.org/10.32782/mer.2023.101.07>.
19. Тихончук Л. Х., Піддубний А. С. Функціонування релокованого бізнесу у територіальних громадах (на прикладі Рівненської області) *Вісник НУВГП* № 1 . 2023. <https://visnyk.nuwm.edu.ua/index.php/econ/issue/view/88file:///C:/Users/Acer/Downloads/e10119.pdf>
20. Тихончук Л., Прокопчук Т. (2023). Енергоефективність у публічному управлінні житлово-комунальною сферою. *Вісник НУВГП*. (2(102)). С. 324-338. DOI: 10.31713/ve2202328
21. Тихончук Л., Романюк Л. (2023). Розвиток інвестиційних культурних проєктів через приватно-державне партнерство. *Вісник НУВГП*. (2(102)). С. 339-348. DOI: 10.31713/ve2202329

Додаткова література.

Участь в конференціях:

1. Тихончук Л.Х. Стеліга О.Г. Особливості побудови публічних комунікацій органами влади під час війни Тези доповіді (друк) Детермінанти соціально-економічного відновлення держави, регіонів та суб'єктів господарювання : збірник матеріалів II Міжнародної науково-практичної конференції присвяченій 20-річчю кафедри фінансів та економічної безпеки. Рівне: НУВГП, 2024. С. 487–488. 3
2. Тихончук Л., Піддубний А. Публічне регулювання ветеранського підприємництва на Рівненщині Тези доповіді (друк) Детермінанти соціально-економічного відновлення держави, регіонів та суб'єктів господарювання : збірник матеріалів II Міжнародної науково-практичної конференції присвяченій 20-річчю кафедри фінансів та економічної безпеки. Рівне: НУВГП, 2024. С. 489–491. 5
3. Тихончук Л.Х. Храпко П.Ю Злочини в соціокультурній сфері під час війни Тези доповіді (друк) Детермінанти соціально-економічного відновлення держави, регіонів та суб'єктів господарювання : збірник матеріалів II Міжнародної науково-практичної конференції присвяченій 20-річчю кафедри фінансів та економічної безпеки. Рівне: НУВГП, 2024. С. 502–504.

Нормативно-правові акти

- 1 Конституція України. 28 червня 1996 р. [Електронний ресурс]. Режим доступу : <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80> .
2. Про місцеве самоврядування в Україні : Закон України від 21 травня 1997 р. № 280/97-ВР. [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/280/97-%D0%B2%D1%80> .
3. Про органи самоорганізації населення : Закон України від 11 липня 2001 р. № 2625-III. [Електронний ресурс]. Режим доступу : <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/2625-14> .
4. Про статус депутатів місцевих рад : Закон України від 11 липня 2002 р. № 93-IV. [Електронний ресурс]. Режим доступу : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/93-15> .
5. Про добровільне об'єднання територіальних громад : Закон України від 5 лютого 2015 р. № 157-VIII. – [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/157-19> .
6. Про співробітництво територіальних громад : Закон України від 17 червня 2014 р. № 1508-VII. – [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1508-18> .
7. Європейська стратегія щодо інновацій та доброго врядування на місцевому рівні [Електронний ресурс]. Режим доступу : <http://irgo.org.ua/politika-i-vlast/yevropejska-strategiya-shhodo-innovacij-ta-dobrogo-vryaduvannya-na-miscevomu-rivni> едакція від 16.11.2009 (Додатковий протокол про право участі у справах місцевого органу влади), Ратифіковано в Україні 02.09.2014. [Електронний ресурс]. Режим доступу : http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/994_036
- 9.. Утрехтська декларація про добре місцеве та регіональне врядування в неспокійний час: проблеми змін. Рада Європи; Declaration, International document on November 17, 2009. Document 994_a16, current version— Adoption on November 17, 2009. [Електронний ресурс]. Режим доступу: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/994_a16

Допоміжна література Інформаційні ресурси в Інтернет

1. Democracy.	Merriam-Webster,	Inc.	URL:
https://www.merriamwebster.com/dictionary/democracy			
2. CASE OF CENTRE FOR DEMOCRACY AND THE RULE OF LAW v. UKRAINE 26 March 2020 (Application no. 10090/16)/ URL: http://hudoc.echr.coe.int/eng?i=001-20189			
3. Handbook on European law relating to access to justice. Luxembourg: Publications Office of the European Union, 2016. URL:			
4. https://www.echr.coe.int/Documents/Handbook_access_justice_ENG.pdf			
5. Офіційний сайт Президента України // https://www.president.gov.ua/			
6. Офіційний сайт Кабінету Міністрів України // https://www.kmu.gov.ua/			
7. Офіційний сайт Верховної Ради України // http://www.rada.gov.ua			
8. Офіційний сайт Національного агентства України з питань державної служби// https://nads.gov.ua/			
9. Вища рада правосуддя https://hcj.gov.ua/page/misiya			
10. Судова влада України https://court.gov.ua/			
11. Національна бібліотека ім. В. І. Вернадського [Електронний ресурс]:URL: http://www.nbuv.gov.ua/			
12. Центр політико-правових реформ. https://old.pravo.org.ua/			
13. Наукова бібліотека НУВГП – м. Рівне, вул. Олекси Новака, 75. URL: https://nuwm.edu.ua/activity/science/naukova-biblioteka/			
14. Обласна наукова бібліотека – м. Рівне, майдан Короленка, 6. URL: http://libr.rv.ua			

Поєднання навчання та досліджень*

На першому занятті кожен студент обирає тему дослідження з проблематик в розрізі ОК. В процесі дослідження готує тези конференцій, пише статтю за темою дослідження та публікує в фаховому виданні. Оцінюється активність студента при проведенні наукового дослідження за обраною тематикою, в кінці курсу відбувається захист опрацьованого дослідження. Працює за обраною темою в науковому гуртку, лабораторії публічних інновацій, долучається до спільних науково-дослідних тем кафедри та спеціальності.

Студенти мають можливість додатково отримати бали за виконання індивідуальних завдань дослідницького характеру (до 20-ти балів в залежності від складності), а також можуть бути долучені до написання та опублікування наукових статей з тематики курсу разом з викладачами.

ПОЛІТИКИ ВИКЛАДАННЯ ТА НАВЧАННЯ

Перелік соціальних, «м'яких» навичок (soft skills)

Взаємодія з людьми, загальнокультурна грамотність, здатність до навчання, здатність логічно обґрунтовувати позицію, навички усного та письмового спілкування, вміння слухати і запитувати, формування власної думки та ін. Долучати громадян до роботи громади. Вміти переконати в важливості комунікацій в громадах, формування громадських організацій, прояві громадських ініціатив.

Дедлайни та перескладання

Здобувачі вищої освіти на протязі семестру зобов'язані здавати практичні на інші види навчальних завдань за які на протязі семестру отримують бали які накопичуються. На останній парі викладач виставляє за сумою балів залік тим здобувачам які відповідають вимогам відповідно до положення «Система оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти (семестровий поточний контроль) зі змінами та доповненнями».

У випадку отримання не задовільної оцінки (менше 60 б.) за результатом екзамену, здобувач вправі здійснити складання або перескладання певних елементів освітньої компоненти до добору балів до результуючої оцінки, при цьому перескладання модульних контролів не здійснюється у відповідності до положення «Система оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти (семестровий поточний контроль) зі змінами та доповненнями». У випадку отримання нерезультуючої оцінки за результатом сесії, здобувач вищої освіти керується порядком ліквідації академічних заборгованостей у НУВГП <http://ep3.nuwm.edu.ua/id/eprint/30369> для розгляду процедури повторного вивчення здобувачами вищої освіти навчальних дисциплін (проходження повторного курсу навчання).

Лінк на нормативні документи, що регламентують проведення поточного та підсумкового контролів знань студентів, можливість їм подання апеляції: <http://ep3.nuwm.edu.ua/id/eprint/21123>

Неформальна та інформальна освіта

Можливе визнання (перезарахування) результатів навчання, набутих у неформальній та інформальній освіті, якщо вона відповідає вимогам, викладеним у Положенні про неформальну та інформальну освіту в Національному університеті водного господарства та природокористування <http://ep3.nuwm.edu.ua/id/eprint/28363> і має зв'язок з очікуваними навчальними результатами даної дисципліни та перевіряється в підсумковому оцінюванні.

Правила академічної доброчесності

Здобувачі вищої освіти повинні дотримуватися академічної доброчесності: <http://ep3.nuwm.edu.ua/id/eprint/25004>. Перевірку навчальних завдань неупереджено здійснює викладач. Усі навчальні завдання повинні бути виконані власноручно здобувачем вищої освіти, у разі виявлення однакових робіт, здобувач освіти не отримує бали і повинен виконати завдання повторно. В аудиторії здобувачі не допускаються до списування та обману – за порушення принципів академічної доброчесності викладач може накладати санкції: зниження балів, повернення роботи на доопрацювання, не допущення до захисту роботи та ін.

Вимоги до відвідування

Студенту не дозволяється пропускати заняття без поважних причин. Якщо є довідка про хворобу чи іншу поважну причину то студенту не потрібно відпрацьовувати пропущене заняття. Студент має право оформити індивідуальний графік навчання згідно відповідного положення <http://ep3.nuwm.edu.ua/id/eprint/20050>.

При об'єктивних причинах пропуску занять, студенти можуть самостійно вивчити пропущений матеріал за вищенаведеним посиланням на розміщення навчальної дисципліни на платформі MOODLE.

Здобувачі без обмежень можуть на заняттях використовувати мобільні телефони та ноутбуки.

Лектор

д.н.держ.управління, професор

Тихончук Л.Х.

Автор

Завідувач кафедри МПВ

Леся ТИХОНЧУК

Затверджено

Проректор з науково-педагогічної та навчальної роботи

Валерій СОРОКА



документ підписаний КЕП
Номер документа СИЛ №1548
Підписувач Сорока Валерій Степанович
Підписувач (дані КЕП):
Сертифікат 3FAA9288358EC00304000009B6C3700C8C2C100