

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«МЕНЕДЖМЕНТ»
Першого рівня вищої освіти
за спеціальністю D3 «Менеджмент»
галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право»
Кваліфікація: бакалавр менеджменту



ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ НУВГП

Голова Вченої ради
/В.С. Мошинський/

(протокол № 7 від «04» 07 2025 р.)

Освітня програма вводиться в дію з 01.09.2025 р.

Ректор В.С. Мошинський / В.С. Мошинський /
(наказ № 48 від «22» 07 2025 р.)

Рівне 2025

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

освітньо-професійної програми «Менеджмент»

1. РОЗГЛЯНУТО

На засіданні кафедри менеджменту та публічного врядування ННІ економіки та менеджменту

Протокол № 14 від 12.06.2025 р.

2. СХВАЛЕНО

Науково-методичною радою з якості ННІ економіки та менеджменту

Протокол № 10 від 17.06.2025 р.

3. СХВАЛЕНО

Вченою радою ННІ економіки та менеджменту

Протокол № 14 від 20.06.2025 р.

4. ПОГОДЖЕНО

Проректор з науково-педагогічної та навчальної роботи

 В.С. Сорока

Завідувач навчально-методичного відділу

 Н.С. Ковальчук

ПЕРЕДМОВА

Стандарт вищої освіти першого (бакалаврського) рівня. Галузь знань 07 «Управління та адміністрування». Спеціальність 073 «Менеджмент». Затверджено і введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 29.10.2018 р. №1165

Розроблено робочою групою у складі:

1. А.С. Щербакова – к.е.н., доцентка кафедри менеджменту та публічного врядування НУВГП – гарант ОП
2. О.Ю. Судук – к.с.-г.н., доцентка кафедри менеджменту та публічного врядування НУВГП
3. П.М. Скрипчук – д.е.н., професор кафедри менеджменту та публічного врядування НУВГП
4. Я.Р. Созонюк – здобувачка вищої освіти ОПП «Менеджмент» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Фалко Ю.В., директор ПВКФ «Фіалка»;
2. Жабчик С.В., директор ТзОВ «Рівненська макаронна фабрика»
3. Ковалець Н.Д., директор ТОВ «АВЕРС НК»

1. Профіль освітньо-професійної програми «Менеджмент» спеціальності D3 «Менеджмент»

1 - Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Національний університет водного господарства та природокористування Навчально-науковий інститут економіки та менеджменту Кафедра менеджменту та публічного врядування
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Офіційна назва освітньої програми	Менеджмент (ID 220)
Галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності)	Галузь знань D «Бізнес, адміністрування та право», спеціальність D3 «Менеджмент»
Назва кваліфікації, професійна кваліфікація (за наявності)	Кваліфікація: бакалавр менеджменту
Тип диплома, обсяг освітньої програми, форми здобуття освіти та розрахункові строки виконання ОП	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, форми здобуття освіти – денна та заочна; термін навчання 3 роки 10 місяців (денна форма); 4 роки 10 місяців (заочна форма)
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію освітньої програми № 12609 від 20.05.2025 р., рішення Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти. Термін дії до 01.07.2028 р.
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF LLL – 6 рівень
Передумови	Повна загальна середня освіта – для бакалаврів з нормативним терміном навчання; ступінь молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста) з можливістю перезарахування 120 кредитів ЄКТС в межах попередньої освітньої програми; ступінь фахового молодшого бакалавра з можливістю перезарахування 60 кредитів ЄКТС, отриманих за попередньою освітньою програмою фахової передвищої освіти
Мова(и) викладання	Українська мова. Окремі дисципліни викладаються англійською мовою
Термін дії освітньої програми	До наступного планового оновлення
Інтернет-адреса постійного	http://ep3.nuwm.edu.ua/

розміщення опису освітньої програми	
2 - Цілі освітньої програми	
Підготовка висококваліфікованих і конкурентоспроможних фахівців у сфері менеджменту, здатних ефективно вирішувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми управління організаціями та їх підрозділами в умовах невизначеності, динамічності та змінності зовнішнього середовища. Програма спрямована на формування комплексу загальних і фахових компетентностей, розвитку критичного мислення, лідерських якостей, підприємницького підходу та дотримання високих стандартів професійної етики.	
3 - Характеристика освітньої програми	
Предметна область	Освітня програма має чітку структуру, освітні компоненти якої формують логічно взаємопов'язану систему та в сукупності забезпечують досягнення визначених цілей і програмних результатів навчання. ОП «Менеджмент» орієнтована на формування комплексу загальних і фахових компетентностей, необхідних для ефективного управління організаціями та їх підрозділами в сучасних умовах господарювання, що характеризуються високою динамічністю, невизначеністю та глобальною конкуренцією. Програма акцентує увагу на постійному професійному розвитку та безперервному вдосконаленні кваліфікації фахівців у сфері менеджменту. Предметна область охоплює вивчення теоретичних засад, методів і технологій менеджменту, зокрема планування, організації, мотивації, контролю та регулювання діяльності організацій в умовах динамічного і нестабільного зовнішнього середовища. Програма спрямована на розвиток знань і навичок, необхідних для аналітичного мислення, ефективного управління командами, впровадження інновацій та адаптації управлінських практик до змінних умов функціонування бізнесу. Обов'язкові освітні компоненти присвячені вивченню наукових концепцій, управлінських категорій та принципів, що розкривають зміст сучасних процесів у менеджменті, а також розвитку практичних умінь, які забезпечують конкурентоспроможність випускників як на національному, так і на міжнародних ринках.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма підготовки бакалаврів з менеджменту зорієнтована на потреби сучасного бізнес-середовища та враховує тенденції розвитку ринку праці. Програма базується на положеннях сучасних наукових досліджень і передбачає динамічне навчання із застосуванням інтерактивного та

	міждисциплінарного підходів, що забезпечують комплексний розвиток компетентностей майбутніх фахівців. Ключовим принципом програми є поєднання ґрунтовної теоретичної підготовки з практико-орієнтованим навчанням, що сприяє формуванню здатності здобувачів успішно реалізовувати професійну діяльність у сфері менеджменту. Освітні компоненти програми спрямовані на опанування сучасних знань, набуття актуальних навичок і компетентностей, що відповідають затребуванню напрямом професійної діяльності та відкривають можливості для подальшого кар'єрного зростання випускників.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Освітня програма поєднує загальну управлінську підготовку з поглибленим вивченням сучасних підходів до організації та розвитку бізнесу, орієнтуючись на формування професійних компетентностей, затребуваних у сфері менеджменту організацій різних форм власності та видів діяльності. Програма зосереджена на розвитку здатності приймати обґрунтовані управлінські рішення в умовах невизначеності та змін; навичок стратегічного мислення, лідерства, комунікації та ефективної взаємодії в командах; підприємницького підходу до розв'язання управлінських завдань; вміння впроваджувати інновації. Особливий акцент робиться на поєднанні теоретичної підготовки з практичним досвідом через інтерактивні методи навчання, включення бізнес-кейсів, тренінгів та проєктної роботи, що забезпечує високий рівень готовності випускників до професійної діяльності в динамічному бізнес-середовищі. Ключові слова: менеджмент, управління організаціями, рішення, планування, організація, мотивація, контроль, інновація, стратегія, бізнес-планування, лідерство, практико-орієнтоване навчання
Особливості програми	Освітньо-професійна програма орієнтована на підготовку сучасних фахівців у сфері менеджменту – ініціативних, підприємливих, здатних до ефективного прийняття управлінських рішень та швидкої адаптації до змін у бізнес-середовищі. Програма спрямована на здобуття знань і практичних навичок управління організаціями різних форм власності, з урахуванням актуальних вимог ринку праці та сучасних підходів до розв'язання прикладних управлінських завдань. Особлива увага приділяється практико-орієнтованому

	навчанню, що передбачає активне залучення здобувачів до розв'язання реальних бізнес-кейсів, виконання командних проєктів, проходження стажувань, а також тісної співпрацю з виробничими підприємствами регіону. Навчання спрямоване на розвиток підприємницького мислення, лідерських якостей, комунікаційних та аналітичних навичок, а також формування здатності працювати в багатофункціональних командах. Значна увага приділяється опануванню сучасних цифрових інструментів управління, що забезпечує конкурентоспроможність випускників в умовах цифрової трансформації бізнесу.
4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Професійні назви робіт, коди і назви класифікаційних угруповань професій за Національним класифікатором України «Класифікатор професій ДК 003:2010», що здатний виконувати випускник ступеня «бакалавр» спеціальності 073 «Менеджмент» 121 Керівники підприємств, установ та організацій 122 Керівники виробничих та інших основних підрозділів 123 Керівники функціональних підрозділів 1314 Керівники малих підприємств без апарату управління в оптовій та роздрібній торгівлі 1319 Керівники інших малих підприємств без апарату управління 14 Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів 1411 Менеджери (управителі) у водному господарстві 1452 Менеджери (управителі) в оптовій торгівлі та посередництві у торгівлі 1453 Менеджери (управителі) в роздрібній торгівлі побутовими та непродовольчими товарами та їх ремонті 1454 Менеджери (управителі) в роздрібній торгівлі продовольчими товарами 1456 Менеджери (управителі) з організації харчування 1475.3 Менеджери (управителі) з дослідження ринку та вивчення суспільної думки 1475.4 Менеджери (управителі) з питань комерційної діяльності та управління 1476.1 Менеджери (управителі) з реклами 1477 Менеджери (управителі) з підбору, забезпечення та використання персоналу

	1483 Менеджери (управителі) у соціальній сфері 149 Менеджери (управителі) в інших видах економічної діяльності
Подальше навчання	Продовження навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти; набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти на споріднених та інших спеціальностях.
5 - Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване, проблемно-орієнтоване навчання з використанням сучасних технологій, що розвивають лідерські навички та навички працювати в команді. Лекційні заняття мають інтерактивний науково-пізнавальний характер. Практичні заняття проводяться з використанням кейс-методів, ситуаційних завдань, ділових ігор, презентацій з із застосуванням сучасних програмних засобів. Навчально-методичне забезпечення і консультування самостійної роботи здійснюється через модульний формат навчання та використання електронних підручників та методичних вказівок. Акцент робиться на особистому саморозвитку, груповій роботі, умінні презентувати результати навчання, що сприятиме формуванню розуміння потреби й готовності до продовження самоосвіти протягом життя. Залучення до проведення занять кваліфікованих практикуючих фахівців.
Оцінювання	Внутрішня система оцінювання знань здобувачів вищої освіти проводиться відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті водного господарства та природокористування (<i>нова редакція</i>). (Введено в дію наказом ректора НУВГП 6.07.2020 № 358). Форми та методи оцінювання результатів навчання – види контролю: поточний, підсумковий, – форми контролю ступеня досягнення програмних результатів: комп'ютерний тестовий контроль; захист лабораторних, індивідуальних навчально-дослідних завдань, звітів з практики, проектів; – оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за 100 бальною (рейтинговою), 4-бальною шкалами та шкалою ЄКТС
6 - Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає

	застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК. 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК. 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК. 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. ЗК. 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях ЗК. 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК. 6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК. 7. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК. 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК. 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК. 10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК. 11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. ЗК. 12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК. 13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК. 14. Здатність працювати у міжнародному контексті. ЗК. 15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК. 16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності
Фахові компетентності спеціальності (ФК)	ФК 1. Здатність визначати та описувати характеристики організації. ФК 2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища

	ФК 3. Здатність визначати перспективи розвитку організації. ФК 4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними. ФК 5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту, ФК 6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо. ФК 7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту. ФК 8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом. ФК 9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань. ФК 10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації. ФК 11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. ФК 12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення. ФК 13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності. ФК 14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності. ФК 15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички. Додаткові фахові компетентності ФК 16. Здатність проводити бізнес-діагностику діяльності підприємства, забезпечувати раціональне використання ресурсів, в т.ч. в сфері природокористування, оптимізувати бізнес-процеси та логістичне забезпечення підприємства ФК 17. Здатність управляти діяльністю бізнес-структур, в тому числі в мережі Інтернет, використовуючи інновації та сучасні інформаційні технології ФК 18. Здатність знаходити нові ринкові можливості, формулювати інноваційні бізнес-ідеї, розробляти проєкти та забезпечувати їх реалізацію
7 - Програмні результати навчання	
1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.	

2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.
3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.
4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.
5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.
6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.
7. Виявляти навички організаційного проектування.
8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.
9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.
10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.
11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.
12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.
13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.
14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.
15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.
16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.
17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.
18. Демонструвати навички використання інструментів ефективної діагностики та управління бізнес-адміністрування підприємницької й інноваційної діяльності підприємств.
19. Демонструвати навички управління діяльністю бізнес-структур, в тому числі в мережі Інтернет, використовуючи інновації та сучасні інформаційні технології

8 - Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення

Кадрове забезпечення реалізації освітньої програми здійснюється професорсько-викладацьким складом кафедр Національного університету водного господарства та природокористування, зокрема випускової кафедри менеджменту та публічного врядування, яка забезпечує професійно-орієнтовану підготовку здобувачів вищої освіти за спеціальністю «Менеджмент». Практико-орієнтований характер програми передбачає активну участь у навчальному процесі фахівців-практиків, які мають досвід роботи у

	сфері управління та підприємництва, що посилює інтеграцію теоретичної підготовки з практичною діяльністю та сприяє формуванню актуальних компетентностей здобувачів. Керівник проектної групи та викладацький склад, задіяний в реалізації освітньої програми, відповідають кваліфікаційним вимогам, визначеним Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності, а також мають відповідний рівень наукової кваліфікації та/або практичного досвіду, необхідного для забезпечення якості підготовки фахівців.
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення відповідає вимогам, визначеним Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць в гуртожитках відповідає вимогам, Інтернет необмежений. Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребі. Для забезпечення навчального процесу наявні спеціалізовані навчально-наукові лабораторії кафедри менеджменту та інших кафедр.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення відповідає вимогам, визначеним Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності. Забезпечений доступ здобувачів вищої освіти до Інтернет-ресурсів та використання пакетів спеціалізованих прикладних ліцензованих програм, обладнання аудиторій сучасними засобами навчання. Навчальні ресурси: цифровий репозиторій НУВГП; доступ до електронних журналів; доступ до електронних бібліотечних ресурсів світу; доступ до електронного навчального середовища Moodle; технологічне і матеріально-технічне забезпечення освітнього процесу.
9 - Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Індивідуальна академічна мобільність реалізується у рамках міжуніверситетських договорів про встановлення науково-освітніх відносин для задоволення потреб розвитку освіти і науки. Допускається перезарахування кредитів, отриманих у інших ЗВО України, за умови відповідності їх набутих компетентностей.

Міжнародна кредитна мобільність	Реалізується у ЗВО-партнерах поза межами України на основі двосторонніх договорів, у т.ч. за угодами про міжнародну академічну мобільність, про подвійне дипломування, про тривалі міжнародні проекти.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою.

2. Перелік компонент освітньої-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої-професійної програми	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<i>Обов'язкові компоненти ОП</i>			
OK1	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	екзамен
OK2	Українська державність і культура	4	залік
OK3	Іноземна мова	12	екзамен
OK4	Future Skills for Managers (англійською мовою)	3	залік
OK5	Екологія	3	залік
OK6	Основи психології	3	залік
OK7	Основи цифрових технологій	3	екзамен
OK8	Вища математика	3	залік
OK9	Статистика	4	залік
OK10	Економіко-математичні методи і моделі	4	залік
OK11	Фінанси, гроші і кредит	4	залік
OK12	Мікроекономіка	4	залік
OK13	Економіка підприємства	4	залік
OK14	Філософія	3	екзамен
OK15	Облік і оподаткування	4	залік
OK16	Інформаційні системи в економіці та управлінні	3	залік
OK17	Безпека життєдіяльності та цивільний захист	3	залік
OK18	Вступ до спеціальності	4	екзамен
OK19	Системи технологій та технологічні процеси галузей	4	залік
OK20	Підприємницька діяльність	3	залік
OK21	Менеджмент	5	екзамен
OK22	Розвиток креативності	5	екзамен
OK23	Управлінські рішення	4	залік
OK24	Маркетинг	4	екзамен
OK25	Планування та організація діяльності підприємства	4	екзамен
OK26	Логістичний менеджмент	4	екзамен
OK27	Самоменеджмент	4	екзамен
OK28	Основи бізнес-планування та проектний аналіз	5	екзамен

OK29	Управління персоналом	4	екзамен
OK30	Бізнес-комунікації	3	залік
OK31	Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності підприємства	3	екзамен
OK32	Стратегічний менеджмент	4	екзамен
OK33	Операційний менеджмент	4	екзамен
OK34	Крос-культурний менеджмент	4	екзамен
OK35	Господарське право	3	залік
OK36	Управління бізнес-процесами	3	залік
OK37	Корпоративна культура та соціальна відповідальність бізнесу	4	екзамен
OK38	Екологічний менеджмент	3	екзамен
OK39	Інноваційний менеджмент	4	екзамен
OK40	Leadership (англійською мовою)	4	екзамен
OK41	Навчально-тренінгова практика	6	залік
OK42	Виробничо-проектна практика	6	залік
OK43	Переддипломна практика	3	залік
OK44	Кваліфікаційна робота	9	атестація
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		180	
<i>Вибіркові компоненти ОП</i>			
BK1	Базова загальновійськова підготовка (теоретична частина)	3	залік
	Спецкурс за вибором		
BK2	Спецкурс за вибором	3	залік
M1	Мейджор	36	залік
MN1	Майнор	18	залік
Загальний обсяг вибіркових компонент		60	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ			240

2.2. Структурно-логічна схема ОП

Структурно-логічна схема підготовки бакалаврів за освітньо-професійною програмою «Менеджмент» визначає логічну послідовність вивчення навчальних дисциплін, а також погодження їх змісту за темами в часі. Розроблена для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти згідно з кваліфікаційними вимогами до видів професійної діяльності. Структурно-логічна схема підготовки бакалаврів за освітньо-професійною програмою «Менеджмент» сформована з урахуванням взаємозв'язку між дисциплінами, практиками і підсумковою атестацією першого (бакалаврського) рівня вищої освіти наведена в Додатку.

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Менеджмент» проводиться у формі захисту кваліфікаційної роботи у порядку, встановленому внутрішніми нормативними документами НУВГП і завершується видачею документа встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавра із

присвоєнням кваліфікації: бакалавр менеджменту за освітньою програмою «Менеджмент». Кваліфікаційна робота передбачає розв'язання складного спеціалізованого завдання або практичної проблеми в сфері управління, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів менеджменту. Атестація здійснюється відкрито і публічно. Кваліфікаційна робота проходить перевірку на вміст академічного плагіату та оприлюднюється на офіційному сайті НУВГП.

5. Матриця відповідності програмних компетентностей обов'язковим компонентам освітньої програми

	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОК8	ОК9	ОК10	ОК11	ОК12	ОК13	ОК14	ОК15	ОК16	ОК17	ОК18	ОК19	ОК20	ОК21	ОК22	ОК23	ОК24	ОК25	ОК26	ОК27	ОК28	ОК29	ОК30	ОК31	ОК32	ОК33	ОК34	ОК35	ОК36	ОК37	ОК38	ОК39	ОК40	ОК41	ОК42	ОК43	ОК44		
ІК	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ЗК1		+			+																														+				+							
ЗК2		+			+									+			+																					+								
ЗК3			+	+				+	+	+		+		+						+			+				+		+																	+
ЗК4						+						+						+			+		+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	
ЗК5																		+	+								+	+																	+	
ЗК6	+	+																																											+	
ЗК7			+	+																																									+	
ЗК8							+	+	+	+					+	+															+															
ЗК9	+			+						+		+			+	+		+	+		+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ЗК10										+																				+								+				+	+	+		
ЗК11																				+		+																	+		+		+			
ЗК12																						+		+														+					+			
ЗК13																																			+		+									
ЗК14			+	+																						+						+			+											
ЗК15																											+		+						+			+								
ЗК16																		+		+															+		+									
ФК1											+		+							+								+							+				+					+		
ФК2																							+									+												+		
ФК3																									+									+										+		
ФК4																					+													+										+		
ФК5																					+				+									+					+	+						
ФК6																																							+	+						
ФК7																					+					+										+		+				+	+			
ФК8																										+		+	+	+							+						+	+		
ФК9																										+		+	+	+								+								
ФК10													+															+																		
ФК11																							+									+			+											
ФК12																							+		+								+	+			+					+	+			
ФК13																					+											+				+							+	+		
ФК14						+																						+					+				+									
ФК15											+		+														+								+							+	+			
ФК16					+						+		+						+	+								+									+							+		
ФК17							+									+				+		+																	+	+				+		
ФК18																													+										+	+	+					

6. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними обов'язковими компонентами освітньої програми

	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОК8	ОК9	ОК10	ОК11	ОК12	ОК13	ОК14	ОК15	ОК16	ОК17	ОК18	ОК19	ОК20	ОК21	ОК22	ОК23	ОК24	ОК25	ОК26	ОК27	ОК28	ОК29	ОК30	ОК31	ОК32	ОК33	ОК34	ОК35	ОК36	ОК37	ОК38	ОК39	ОК40	ОК41	ОК42	ОК43	ОК44
ПРН1		+			+													+		+														+		+	+							
ПРН2		+			+									+			+																					+						
ПРН3				+		+				+		+			+			+	+		+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН4					+							+					+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН5																				+				+	+	+					+		+							+				+
ПРН6							+	+	+	+	+		+		+	+	+						+	+		+				+	+	+	+				+						+	+
ПРН7											+		+							+	+			+	+	+						+	+	+	+					+				+
ПРН8											+		+							+	+			+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН9																					+					+		+	+			+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	
ПРН10																				+	+	+					+						+			+			+		+	+	+	+
ПРН11			+	+			+	+	+	+		+		+	+	+							+	+		+		+		+				+										+
ПРН12					+																+					+	+							+		+	+	+			+	+	+	
ПРН13	+	+	+	+																				+		+				+	+			+										+
ПРН14																					+						+						+	+		+			+	+				
ПРН15					+																					+							+			+	+			+	+			
ПРН16	+			+					+		+	+		+	+			+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПРН17			+	+				+		+		+		+									+			+	+	+	+		+			+		+					+	+	+	+
ПРН18				+						+		+							+							+	+	+	+							+				+	+			+
ПРН19			+	+		+									+					+		+																	+					+

