

Міністерство освіти і науки України
Національний університет водного господарства та
природокористування
Кафедра трудових ресурсів і підприємництва

07/04-200М

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

для самостійного вивчення дисципліни та виконання
практичних завдань

з дисципліни «Організація власної справи»

для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня

1 курсу за освітньо-професійними програмами

«Економіка і технології зайнятості» та «Економіка і
аналітика даних» спеціальності С1

«Економіка та міжнародні економічні відносини»
денної та заочної форм навчання

Рекомендовано
науково-методичною радою з
якості ННІЕМ
протокол № 5 від 28.01. 2026 р.

Рівне – 2026

Методичні рекомендації для самостійного вивчення дисципліни та виконання практичних завдань з дисципліни «Організація власної справи» для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня 1 курсу за освітньо-професійними програмами «Економіка і технології зайнятості» та «Економіка і аналітика даних» спеціальності С1 «Економіка та міжнародні економічні відносини» денної та заочної форм навчання [Електронне видання] / Костюкевич А. М. – Рівне : НУВГП, 2026. – 23 с.

Укладач: Костюкевич А. М., к.е.н., доцент кафедри трудових ресурсів і підприємництва.

Відповідальний за випуск: Міщук Г. Ю., д.е.н., професор, завідувач кафедри трудових ресурсів і підприємництва.

Керівники груп забезпечення:

ОП «Економіка і аналітика даних» – Рощик І. А., к.е.н., доцент кафедри трудових ресурсів і підприємництва.

ОП «Економіка і технології зайнятості» – Юрчик Г. М., к.е.н., доцент кафедри трудових ресурсів і підприємництва.

Попередня версія методичних рекомендацій 06-05-162М

© А. М. Костюкевич, 2026
© НУВГП, 2026

ЗМІСТ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.....	4
2. ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ	5
ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 1.....	5
ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 2.....	6
ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 3.....	8
ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 4.....	10
ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 5.....	12
ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 6.....	13
ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 7.....	14
ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 8.....	15
ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 9.....	16
ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 10.....	17
ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 11.....	19
ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 12.....	20
ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 13.....	21
3. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА	22
4. ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ	23

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Метою вивчення дисципліни є формування системи знань та умінь про сутність та ознаки бізнесу, початковий, реєстраційний та організаційний етапи створення власного бізнесу.

Завданнями навчальної дисципліни «Організація власної справи» є сформувати знання та розвинути вміння:

- формулювати рушійні сили та ознаки бізнесу;
- обирати організаційно-правові форми організації власної справи;
- розробляти статuti та засновницькі договори різних організаційних форм бізнесу;
- обирати КВЕД;
- готувати документи для державної реєстрації;
- готувати документи на одержання дозволів на початок роботи;
- залучати фінансові ресурси для організації власної справи;
- обирати постачальників ресурсів;
- складати бюджет на рекламу;
- розробляти підприємницькі договори.

Навчальний процес побудований із використанням різних видів навчальної роботи та передбачає колективну роботу у мікрогрупах над підготовкою документів для державної реєстрації бізнесу та отримання дозволів на початок роботи.

2. ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1. ПІДГОТОВЧИЙ ЕТАП
ОРГАНІЗАЦІЇ ВЛАСНОЇ СПРАВИ

ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 1

Тема: *Поняття сучасного бізнесу*

Питання для обговорення

1. Поняття та функції бізнесу.
2. Рушійні сили та ознаки бізнесу.
3. Види бізнесу.
4. Нормативно-правова основа організації власного бізнесу.

Практичне завдання

Завдання 1. Провести аналіз (табл.1) нормативно-правової основи організації власного бізнесу на основі

- 1) Конституції України
- 2) Кодексів (Цивільний кодекс, Податковий кодекс та ін.)
- 3) Законів України («Про акціонерні товариства», «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю» «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності», «Про ліцензування видів господарської діяльності», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців», «Про цінні папери та фондовий ринок», «Про рекламу», «Про зовнішньоекономічну діяльність», «Про заставу», «Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом» та ін.)
- 4) підзаконних нормативних актів («Деякі питання маркування тютюнових виробів», «Про внесення змін до плану заходів щодо дерегуляції господарської діяльності та покращення бізнес-клімату» та ін.)

Таблиця 1

№ з/п	Назва нормативно-правового документу	Елементи регулювання бізнесу

!

ПИТАННЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЮ

1. Чому бізнес вважають основою розвитку економіки?
2. Чи можна вважати бізнес методом господарювання?
3. Чому свобода підприємницької діяльності неможлива без ринку?
4. Що включає термін „економічна свобода”?
5. Що є рушійними силами бізнесу?
6. Що таке фінансове підприємництво?
7. Що є економічною передумовою розвитку бізнесу?
8. В чому полягає зміст політичних передумов розвитку бізнесу?
9. Що таке нормативно-правова основа бізнесу?
10. В чому полягає сутність конституційного регулювання бізнесу?

ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 2**Тема:** Підприємець та його ділові якості**Питання для обговорення**

1. Поняття «підприємець».
2. Права, обов'язки та відповідальність підприємця.
3. Відмінність підприємця від бізнесмена.
4. Кейси успішних підприємців.

Практичне завдання**Завдання 1.** Тест на спроможність займатися бізнесом

1. Чи поведетеся наодинці так само, як тоді, коли за Вами спостерігають?
2. Чи вважаєте Ви себе здатним бути лідером у родині, в колі друзів?
3. Чи вважаєте Ви хитрість гарною та корисною рисою?
4. Чи можете Ви розпочати розмову з незнайомою людиною?

5. Чи любите робити те, що вам до вподоби, не хвилюючись про те, що подумують інші?

6. Чи поїдете у транспорті без квитка, якщо забули гроші чи проїзний квиток?

7. Чи заздрите успіху Ваших знайомих?

8. Чи звертаєтесь на «Ви» до Ваших старших за віком родичів?

9. Чи можете усно швидко обчислити скільки буде 3% від 3 %?

10. Чи приходите на кілька хвилин раніше зазначено часу (на лекцію, на прийом до лікаря, на ділову зустріч тощо)?

11. Чи приходите вчасно на побачення?

12. Чи вважаєте за потрібне давати невелику суму офіціанту понад зазначену в рахунку?

13. Чи засмучуєтесь, якщо вас обрахував продавець на ринку або в магазині?

14. Чи швидко ви зважуєте всі «за» і «проти», щоб прийняти рішення?

15. Чи сідаєте у міському транспорті на будь яке вільне місце?

16. Чи часто ви робите не те, що від вас очікують, дієте без інструкцій?

17. Чи любите скаржитись на неякісне обслуговування?

18. Чи вважаєте, що те, до чого ми звикли, краще, ніж щось невідоме?

19. Чи позичили б ви гроші, щоб втілити свою ідею?

20. Чи зможете залишити валізу на вокзалі під наглядом зовсім незнайомої людини?

Ключ до тесту: 13-20 балів – Ви маєте підприємницький хист; 10-12 балів – Ви володієте не всіма потрібними якостями підприємця, але у Вас є реальні шанси досягти успіху в бізнесі.

5-9 балів – Ви чесна, порядна людина, у вас непоганий характер, так що не все втрачено в житті, спробувати себе в бізнесі можна.

Завдання 2. Робота у мікрогрупах: кейси успішних підприємців.

!

ПИТАННЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЮ

1. *Хто такий підприємець?*
2. *Чому підприємець є ключовою постаттю ринкової економіки?*
3. *Який зміст основних функцій підприємця?*
4. *Які найважливіші характерні риси є притаманними сучасному підприємцю?*
5. *Що таке правовий статус підприємця?*
6. *У чому полягають права та обов'язки підприємця?*
7. *За що підприємець повинен відповідати?*
8. *Які умови необхідно створювати для формування нової генерації підприємців?*
9. *В чому полягає відмінність між підприємцем і бізнесменом?*
10. *Які ви знаєте головні заповіді підприємця?*

ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 3

Тема: *Генерація та оцінювання підприємницької ідеї*

Питання для обговорення

1. Сутність підприємницької ідеї.
2. Основні джерела ідей. Методи та інструменти генерування ідей.
3. SWOT-аналіз підприємницької ідеї.

Практичне завдання

Завдання 1. Генерація підприємницьких ідей

- ✓ поділ студентів на мікрогрупи по 3-5 осіб.
- ✓ вибір сфери бізнесу.
- ✓ генерація ідей для обраної сфери методом мозкового штурму.
- ✓ формування списку ідей у формі таблиці 2.

Таблиця 2

Назва ідеї	Суть ідеї	Ціннісна пропозиція (яку проблему вирішує або яку	Хто буде споживачем?

		потребу задовольняє?)	

Завдання 2. Проведіть SWOT-аналіз 3-х підприємницьких ідей, на яких ви зупинилися.

SWOT-аналіз	
Підприємницька ідея 1	
STRENGTHS	WEAKNESSES
OPPORTUNITIES	THREATS
Підприємницька ідея 2	
STRENGTHS	WEAKNESSES
OPPORTUNITIES	THREATS
Підприємницька ідея 3	
STRENGTHS	WEAKNESSES
OPPORTUNITIES	THREATS

!

ПИТАННЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЮ

1. Що таке підприємницька ідея?
2. Від чого залежить кінцевий успіх будь-якої справи?
3. Чим відрізняються індивідуальні методи генерації бізнес-ідей від колективних?
4. Для чого застосовується карта ідей?
5. Наведіть приклади методів активізації творчого пошуку.
6. Охарактеризуйте джерела ідей.
7. Для чого проводиться оцінка бізнес-ідей?
8. За якими факторами можна оцінити бізнес-ідею?

ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 4

Тема: *Способи та форми організації власного бізнесу*

Питання для обговорення

1. Способи організації власного бізнесу.
2. Поняття суб'єкта підприємництва.
3. Фізичні особи-підприємці.
4. Організаційно-правові форми юридичних осіб.
5. Поняття унітарних та корпоративних підприємств.
6. Господарські товариства.
7. Об'єднання підприємств.

Практичне завдання

Завдання 1. Визначити переваги та недоліки основних організаційно-правових форм господарювання (див. табл. 3) та проаналізувати особливості типових організаційно-правових форм господарювання за виділеними ознаками.

Таблиця 3

Переваги та недоліки організаційно-правових форм
господарювання

№ з/п	Чинники вибору	Переваги (+) та недоліки (-) організаційно-правових форм в балах					
		ПП	ТО	ТД	К	ПТ	АТ
1.	Управління						
1.1.	Оперативність						
1.2.	Кваліфікованість						
1.3.	Конфлікт між власниками						
2.	Майнові відносини						
2.1.	Майнові ризики власників						
2.2.	Довіра кредиторів і клієнтів						
2.3.	Гнучкість майнових відносин між власниками						
3.	Фінанси						
3.1.	Залучення інвестицій						
3.2.	Залучення кредитів						
3.3.	Фінансова залежність від зміни складу						

	учасників в перспективі						
4.	Заснування організаційно-правової форми						
4.1.	Підготовка засновницьких документів.						
4.2.	Державна реєстрація підприємництва і змін в засновницькі документи.						

Завдання 2. Зробити порівняльний аналіз господарських товариств за наступними ознаками (табл.4)

Таблиця 4

Порівняльний аналіз господарських товариств

Ознаки	ТОВ	ТДВ	КТ	ПТ	АТ
Засновницькі документи					
Статутний фонд					
Ступінь відповідальності					
Система управління					
Період функціонування					
Право передачі власності					

!

ПИТАННЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЮ

1. Що таке франчайзинг?
2. Що включає в себе франчайзинговий пакет?
3. Наведіть переваги та недоліки придбання існуючого бізнесу.
4. Які види господарських товариств функціонують в Україні?
5. Дайте визначення повного товариства.
6. Назвіть характерні риси товариства з обмеженою відповідальністю.
7. Назвіть учасників, які входять до складу командитного товариства.
8. На який період створюється товариство з обмеженою відповідальністю?
9. В чому полягає відмінність синдикату від картелі?
10. Наведіть приклади унітарних та корпоративних

підприємств.

РОЗДІЛ 2. РЕЄСТРАЦІЙНИЙ ЕТАП СТВОРЕННЯ ВЛАСНОЇ СПРАВИ

ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 5

Тема: Державна реєстрація власної справи

Питання для обговорення

1. Вибір видів економічної діяльності.
2. Установчі документи та статутний капітал.
3. Поняття державної реєстрації та Єдиного державного реєстру.
4. Державна реєстрація юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.

Практичне завдання

Завдання 1. Підготувати протокол зборів засновників (вибір організаційно-правової форми юридичної особи, найменування, місцезнаходження, КВЕД, кількість засновників, частки кожного у статному капіталі, розмір статутного капіталу).

Завдання 2. Заповнити заяву на державну реєстрацію створення юридичної особи (завантажити за посиланням <https://minjust.gov.ua/m/formi-zayav-u-sferi-derjavnoi-reestratsii-yuridichnih-osib-fizichnih-osib-pidpriemstv-ta-gromadskih-formuvan-9981>)

!

ПИТАННЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЮ

1. *Що таке КВЕД?*
2. *Дайте визначення та характеристику установчих документів суб'єктів підприємництва.*
3. *Для яких організаційно-правових форм юридичної особи можна використовувати модельний статут?*
4. *Наведіть переваги та недоліки модельного статуту.*
5. *Що таке статутний фонд та які вимоги до його формування?*
6. *Що таке державна реєстрація суб'єктів підприємництва?*
7. *Який порядок проведення державної реєстрації юридичної особи?*

8. Назвіть підстави для відмови у державній реєстрації.
9. Чи обов'язково суб'єкту підприємства використовувати печатку?
10. Яка процедура відкриття рахунку в банку?

ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 6

Тема: Оподаткування бізнесу

Питання для обговорення

1. Визначення податку та його види.
2. Застосування спрощеної системи оподаткування.
3. Поняття реєстратора розрахункових операцій.

Практичне завдання

Завдання 1. Визначити, чи можуть суб'єкти підприємництва обрати спрощену систему оподаткування та яку групу, (характеристика суб'єкта наведена в таблиці 5) Види діяльності суб'єкти підприємництва:

- 1 – роздрібний продаж товарів з торговельних місць на ринках;
- 2 – прання та хімічне чищення текстильних виробів;
- 3 – комп'ютерне програмування;
- 4 – надання послуг перукарнями та салонами краси;
- 5 – виробництво та/або продаж товарів;
- 6 – будівельна діяльність;
- 7 – виробництво с/г продукції;
- 8 – ресторанний бізнес;
- 9 – фінансові послуги;
- 10 – посередницькі послуги з купівлі, продажу, оренди та оцінювання нерухомого майна.

Таблиця 5

Суб'єкт підприємництва	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Вид суб'єкта	ФОП	ФОП	ФОП	ФОП	ЮО	ЮО	ФОП	ФОП	ЮО	ФОП

Кількість найманих працівників, осіб	-	8	6	23	70	-	-	-	16	7
Обсяг річного доходу, тис. грн	857	1025	3162	5532	6123	10125	755	1187	12065	7885
Вид діяльності	1	2	4	5	7	3	10	9	6	8
Група										

! ПИТАННЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЮ

1. Що таке податок?
2. Які податки та збори належать до місцевих?
3. Що таке спрощена система оподаткування, обліку та звітності?
4. Яка максимальна ставка єдиного податку для 1 групи платників єдиного податку?
5. Якими видами діяльності можна займатися на 1 групі платників єдиного податку?
6. Чи можна на 1 групі наймати працівників?
7. Яка максимальна ставка єдиного податку для 2 першої групи?
8. Яку кількість працівників можна наймати на 3 групі платників єдиного податку?
9. Якими видами діяльності не можна займатися на спрощеній системі оподаткування?
10. Що таке реєстратор розрахункових організацій?

ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 7

Тема: Отримання дозволів на початок роботи

Питання для обговорення

1. Види господарської діяльності, що підлягають ліцензуванню.
2. Ліцензія та ліцензійні умови.
3. Одержання, переоформлення та анулювання ліцензії.
4. Реєстрація декларації відповідності матеріально-технічної бази вимогам законодавства з охорони праці.

Практичне завдання

Завдання 1. Обрати вид діяльності, що підлягає ліцензуванню (згідно до Закону «Про ліцензування видів господарської діяльності» <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/222-19>).

Завдання 2. Визначити орган ліцензування <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/609-2015-%D0%BF#Text>

Завдання 3. Навести перелік ліцензійних умов для обраного виду діяльності.

Завдання 4. Навести перелік документів, необхідних для одержання ліцензії для обраного виду діяльності.

Завдання 5. Термін дії та плата за ліцензію для обраного виду діяльності.

! ПИТАННЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЮ

1. Що таке ліцензія та ліцензійні умови?
2. Які види діяльності підлягають ліцензуванню?
3. Який порядок одержання ліцензії?
4. Наведіть приклади органів ліцензування?
5. Яка вартість за ліцензію?
6. У який термін вноситься плата за видачу ліцензії?
7. Перерахуйте підстави для переоформлення ліцензії.
8. На яких підставах можна анулювати ліцензію?
9. Назвіть види робіт підвищеної небезпеки.
10. Який механізм реєстрації декларації відповідності матеріально-технічної бази вимогам законодавства з охорони праці?

РОЗДІЛ 3. ОРГАНІЗАЦІЙНІ ЗАСАДИ ВЛАСНОЇ СПРАВИ

ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 8

Тема: Організація фінансування власної справи

Питання для обговорення

1. Джерела фінансування власної справи.

2. Залучення ресурсів шляхом використання різних форм державної та міжнародної фінансової підтримки малого бізнесу.

Практичне завдання

Завдання 1. Проаналізувати «Програму надання доступних кредитів 5%-7%-9%» в розрізі таких показників:

- кому надаються;
- цілі надання;
- сума кредиту;
- термін надання;
- банки-партнери.

Завдання 2. В графічній формі подати інформацію про суми отриманих кредитів за «Програмою 5%-7%-9%» в розрізі регіонів і сфер надання.

Завдання 3. Проаналізувати грантові програми в межах урядового проекту «Робота в розрізі сфер надання, кількості, сум отриманих коштів. Результати дослідження оформити у вигляді презентації.

!

ПИТАННЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЮ

1. *Що належить до традиційних джерел фінансування бізнесу?*
2. *Що належить до альтернативних джерел фінансування бізнесу?*
3. *Які види кредитів надають банки?*
4. *Які документи необхідно подати для одержання кредиту?*
5. *Які бувають гранти?*
6. *Назвіть переваги та недоліки краудфандингу.*
7. *Проаналізуйте програму кредитування 5-7-9%.*
8. *Що таке краудсорсинг?*
9. *Які грантові програми включає урядовий проект «Робота»?*
10. *Яка мета Програми USAID «Конкурентоспроможна економіка України»?*

ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 9

Тема: Маркетинг у бізнесі

Питання для обговорення

1. Цілі та інструменти маркетингу.
2. Реклама як інструмент просування власної справи.

Практичне завдання

Завдання 1. Скласти бюджет на рекламу для реалізації Вашої бізнес- ідеї (табл.5)

Таблиця 6

Види реклами	Місяць												Всього рік
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
Всього													

!

ПИТАННЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЮ

1. Дайте визначення поняттю “маркетинг”.
2. В чому полягає відмінність ринку покупця і ринку продавця?
3. Охарактеризуйте функції маркетингу.
4. Відповідно до яких принципів здійснюється маркетинг?
5. Які існують маркетингові концепції? Охарактеризуйте кожну з них.
6. В чому полягає сутність CRM-системи?
7. На підставі чого можна визначити потреби споживачів, їхні інтереси та стиль життя та сегментувати цільову аудиторію компанії?
8. В чому полягає сутність контент-маркетингу?
9. Які бувають види реклами?
10. Назвіть структурні елементи плану рекламної кампанії.

ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 10

Тема: Організація матеріально-технічного забезпечення для власної справи

Питання для обговорення

1. Сутність матеріально-технічного забезпечення.
2. Вибір постачальників для власного власної справи.

Практичне завдання

Завдання 1. Визначте планову потребу в матеріалах за нормативним методом за даними таблиці 6:

Таблиця 6

Показник	Вид продукції	
	А	В
Нормативні витрати матеріалів (матеріаломісткість), нат. од./ од. продукції		
Деревина стандартної ширини (60 мм.), м2 /од	3,4	2,2
ДСП, м2 /од	2,9	2,1
Металеві комплектувальні вироби, од./ од.	7	9
Плановий обсяг виробництва, тис. од. на рік	24	19

Завдання 2. Визначте планову потребу у матеріалах за статистичним методом за даними таблиці 7:

Таблиця 7

Показник	Вид продукції	
	Звітний період	Плановий період
Фактичні витрати матеріалів		
Пісок, тон	15,8	?
Цемент, тон	26,9	8
Обсяг виробництва будівельної цегли, тис. м3 /місяць	19,4	21,0
Індекс матеріаломісткості		
Пісок		0,98
Цемент		1,0

! ПИТАННЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЮ

1. *Що таке матеріально-технічне забезпечення?*
2. *Перерахуйте цілі матеріально-технічного забезпечення?*
3. *Які методи використовуються для планування потреб бізнесу у матеріалах?*
4. *Як визначається поточний запас матеріалів?*
5. *Що таке запаси матеріалів?*
6. *Від яких факторів залежить страховий запас матеріалів?*
7. *Як визначати величину підготовчого запасу матеріалів?*
8. *Як можна здійснювати пошук потенційних постачальників для бізнесу?*
9. *Перерахуйте критерії вибору постачальників.*
10. *З яких елементів складаються транспортно-заготівельні витрати?*

ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 11

Тема: Пошук та найм персоналу для власної справи

Питання для обговорення

1. Пошук персоналу для власної справи
2. Найм персоналу

Практичне завдання

Завдання 1. Зберіть інформацію про вакансії за посадою для власної справи (вибір посади здійснити самостійно):

- Державної служби зайнятості
<https://www.dcz.gov.ua/userSearch/vacancy>;
- Jooble <https://www.ua/.joobie.ua>
- Work.ua <https://www.work.ua/>
- Jobs.ua <https://jobs.ua/>
- OLX.ua <https://www.olx.ua/>

! ПИТАННЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЮ

1. *Що таке професійний добір персоналу?*
2. *Перерахуйте етапи професійного добору персоналу.*
3. *Які переваги внутрішніх та зовнішніх джерел добору персоналу?*

4. Назвіть недоліки внутрішніх та зовнішніх джерел добору персоналу?
5. Оцініть пошук персоналу власними зусиллями.
6. Оцініть ефективність пошуку персоналу за допомогою рекрутингових агенцій.
7. Які існують методи оцінювання кандидатів на вакантні посади?
8. Які бувають види інтерв'ю?
9. Яка головна мета тестування?
10. Опишіть процедуру ухвалення рішення про заповнення вакансії.

ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 12

Тема: Договірні відносини у бізнесі

Питання для обговорення

1. Загальні положення про договори у бізнесі.
2. Види договорів та їх характеристика.
3. Способи забезпечення виконання договорів.
4. Відповідальність за порушення договорів у бізнесі.

Практичне завдання

Завдання 1. Скласти підприємницький договір на основі шаблонів; вид договору обирається студентом самостійно та погоджується з викладачем. Підготувати повідомлення про розірвання договору поставки, якщо ініціатором виступає Постачальник (особа, яка за плату постачає певний товар).

Завдання 2. Скласти договір дарування корпоративних прав ТОВ на основі шаблону, наведеного <https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=4621>

Завдання 3. Скласти акт приймання-передачі частки в статутному капіталі ТОВ для фактичної передачі частки за попередньо укладеним договором дарування.

!

ПИТАННЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЮ

1. Що таке господарський договір та які його основні види?
2. Проаналізуйте способи забезпечення виконання договорів.

3. В яких формах виступає неустойка?
4. В чому полягає відмінність штрафу від пені?
5. Перерахуйте принципи, на яких базується господарсько-правова відповідальність.
6. Які види господарських санкцій застосовуються у сфері господарювання?
7. Що таке збитки?
8. Що входить до складу збитків?
9. Які існують види оперативно-господарських санкцій?
10. Що таке штрафні санкції?

ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 13

Тема: Припинення діяльності суб'єктів підприємництва

Питання для обговорення

1. Загальні підстави припинення бізнесу.
2. Процедура припинення ФОП.
3. Процедура припинення юридичних осіб.

Практичне завдання

Завдання 1. Скласти схему припинення діяльності юридичної у результаті ліквідації.

Завдання 2. Підготувати документи для державної реєстрації припинення діяльності суб'єктів підприємництва.

! ПИТАННЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЮ

1. Що таке припинення діяльності суб'єктів підприємництва?
2. В чому полягає різниця між ліквідацією та реорганізацією?
3. На яких підставах здійснюється припинення юридичної особи в добровільному порядку?
4. На яких підставах здійснюється припинення юридичної особи в примусовому порядку?
5. Опишіть процедуру припинення ФОП?
6. Якими способами можна припинити діяльність ФОП?

7. В якій черговості здійснюється виплата грошових сум кредиторам юридичної особи, що ліквідується?

8. Які документи необхідно подати для державної реєстрації припинення бізнесу?

9. Назвіть причини реорганізації юридичних осіб?

10. Які існують форми реорганізації юридичних осіб?

3. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Основна

1. Костюкевич А. М., Кроль В. В. Організація власного бізнесу : навчальний посібник. Рівне : НУВГП. 2024. 178 с.

2. Організація власного бізнесу : навч. посіб.: за ред. к.е.н., доц. Є. В. Ткача. Чернівці : Чернівець. нац. ун-т. ім. Ю. Федьковича. 2023. 264 с.

3. Мошонько Г. А. Організація підприємницької діяльності : навч. посіб. Київ : КПІ, 2022. 61 с.

4. Кушнір Р. Покрокова інструкція створення бізнесу в Україні : навч. посіб. Київ : Коло, 2019. 432 с.

5. Ерік Райз. Стартап без помилок. Посібник зі створення успішного бізнесу з нуля. Київ : Vivat. 2016. 398 с.

6. Доброва Н. В., Осипова М. М. Основи бізнесу : навч. посіб. Одеса, 2018. 305 с.

Допоміжна

1. Податковий кодекс України : Закон України від 02.12.2010 р. № 2755-VI. Дата оновлення: 01.01.2026. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2755-17> (дата звернення: 20.01.2026).

2. Цивільний кодекс України : Закон України від 16. 01. 2003 р. № 435-IV. Дата оновлення: 18.11.2025. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/435-15> (дата звернення: 12.01.2026).

3. Про ліцензування видів господарської діяльності : Закон України від 02.07.2015 р. № 580-VIII. Дата оновлення: 31.10.2025.

URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/222-19> (дата звернення: 10.10.2025).

4. Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань : Закон України від 15.05.2003 р. № 2452-IV. Дата оновлення: 18.11.2025. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/755-15> (дата звернення: 12.01.2026).

4. ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

1. Офіційний портал Кабінет Міністрів України. URL: <https://www.kmu.gov.ua/ua/npasearch>

2. Офіційний портал Верховна рада України URL: <http://portal.rada.gov.ua/documents>

3. Онлайн-платформа «Дія.Бізнес». URL: <https://business.diia.gov.ua/>.

4. Офіційний сайт Міністерства економіки України. URL: <https://www.me.gov.ua/?lang=uk-UA>