

Міністерство освіти і науки України  
Національний університет водного господарства та  
природокористування  
Кафедра менеджменту та публічного врядування

**07-06-183М**

### **МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ**

До практичних робіт та виконання самостійної роботи з  
навчальної дисципліни «Сучасні соціокомунікаційні  
технології» для здобувачів вищої освіти першого  
(бакалаврського) рівня за освітньо-професійною  
програмою «Управління інформаційними комунікаціями»  
спеціальності в 13 «Бібліотечна, інформаційна та архівна  
справа» денної форми навчання

Рекомендовано  
науково-методичною радою  
з якості ННІЕМ  
Протокол № 5 від 28.01.2026 р.

Рівне – 2026

Методичні вказівки для практичних робіт та виконання самостійної роботи з навчальної дисципліни «Сучасні соціокомунікаційні технології» для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за освітньо-професійною програмою «Управління інформаційними комунікаціями» спеціальності В 13 «Бібліотечна, інформаційна та архівна справа» денної форми навчання [Електронне видання] / Цецик Я. П. Рівне : НУВГП, 2026. 16 с.

**Укладач:** Цецик Я. П., к.і.н., доцент кафедри менеджменту та публічного врядування.

**Відповідальний за випуск:** Тихончук Л. Х., доктор наук з держ. Управління, професор, завідувач кафедри менеджменту та публічного врядування.

Керівник групи забезпечення  
спеціальності к.і.н., доцент

Цецик Я. П.

Попередня версія методичних вказівок 06-14-242М

© Я. П. Цецик, 2026  
© НУВГП, 2026

## Зміст

### Вступ

|                                                                          |    |
|--------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Загальні завдання навчальної дисципліни.....                          | 4  |
| 2. Поради з планування і організації вивчення навчальної дисципліни..... | 6  |
| 3. Тематика практичних робіт та самостійної роботи                       |    |
| Практичне заняття № 1 .....                                              | 9  |
| Практичне заняття № 2 .....                                              | 9  |
| Практичне заняття № 3.....                                               | 10 |
| Практичне заняття № 4.....                                               | 10 |
| Практичне заняття № 5.....                                               | 10 |
| Практичне заняття № 6.....                                               | 11 |
| Практичне заняття № 7.....                                               | 11 |
| Практичне заняття № 8.....                                               | 12 |
| Практичне заняття № 9.....                                               | 12 |
| Практичне заняття № 10.....                                              | 13 |
| Практичне заняття № 11.....                                              | 13 |
| 4. Оцінювання знань студентів .....                                      | 14 |
| 5. Список рекомендованої літератури.....                                 | 15 |

## **1. Загальні завдання навчальної дисципліни**

Навчальна дисципліна «Сучасні соціокомунікаційні технології» призначена для вивчення здобувачами вищої освіти першого (бакалаврського) за спеціальністю В 13 «Бібліотечна, інформаційна та архівна справа» денної форми навчання спеціальності є нормативною. Дисципліна орієнтована на оволодіння студентами сучасних соціокомунікаційних технологій.

У процесі вивчення дисципліни здобувачі вищої освіти повинні оволодіти методикою комунікаційної діяльності, володіти здатністю здійснювати соціокомунікаційну діяльність із використанням новітніх технологій, вміти аналізувати новітні тенденції розвитку соціокомунікаційних технологій з їх практичним застосуванням відповідно до освітньо-професійної програми з навчальної дисципліни

**Мета дисципліни** – «Сучасні соціокомунікаційні технології» набуття студентами теоретичних навичок та практичних умінь із соціально-комунікаційної справи.

Предмет дисципліни «Сучасні соціокомунікаційні технології» - ключові напрями практичного використання соціокомунікаційних і пошукових технологій під час виконання практичних завдань пов'язаних із ключовими аспектами інформаційної, бібліотечної та архівної діяльності..

При вивченні даної дисципліни здобувачі вищої освіти повинні отримати компетенції:

- здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
- знання та розуміння предметної області та професійної діяльності.
- навички використання інформаційних і комунікативних технологій.
- здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел.
- здатність зберігати та примножувати моральні, культурні наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця

в загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

- здатність аналізувати закономірності розвитку, документно-інформаційних потоків та масивів, як штучно створеної підсистеми соціальних комунікацій.

- здатність підтримувати ділову комунікацію з усіма суб'єктами інформаційного ринку, користувачами, партнерами, органами влади та управління, засобами масової інформації

- здатність використовувати PR та інші прикладні соціокомунікаційні технології в умовах сучасної інформаційно-технологічної інфраструктури..

Результати навчання:

- впроваджувати та використовувати комунікаційні технології у соціальних системах, мультимедійне забезпечення інформаційної діяльності, технології веб-дизайну та веб-маркетингу.

- оцінювати можливості застосування новітніх інформаційно-комп'ютерних та комунікаційних технологій для вдосконалення практик виробництва інформаційних продуктів і послуг.

- здійснювати пошук інформації в різних джерелах для розв'язання професійних завдань.

- використовувати різноманітні комунікативні технології для ефективного спілкування на професійному, науковому та соціальному рівнях на засадах толерантності, діалогу і співробітництва.

- навчатися з метою поглиблення набутих та здобуття нових фахових знань.

- кваліфіковано захищати й використовувати інформацію в умовах загроз та інформаційних протистоянь.

## **2. Поради з планування і організації вивчення навчальної дисципліни**

Самостійна робота здобувача вищої освіти є одним із ключових аспектів оволодіння ним навчальним матеріалом у вільний від обов'язкових занять час. Зміст самостійної роботи при вивченні дисципліни «Сучасні соціокомунікаційні технології» визначено навчальною програмою, завданнями та рекомендаціями викладача, даними методичними рекомендаціями.

Головною метою самостійної роботи є закріплення, поширення та вдосконалення набутих під час аудиторних занять знань, умінь та навичок.

Питання, що виникають у здобувачів вирішуються на консультаціях, які проводяться викладачем згідно розкладу затвердженого кафедрою публічного управління, адміністрування та інформаційної діяльності.

Самостійна робота з дисципліни «Сучасні соціокомунікаційні технології» опрацювання теоретичних основ прослуханого лекційного матеріалу;

- вивчення окремих тем і завдань, які передбачені на самостійне опрацювання;
- підготовка до практичних занять;
- вирішення практичних завдань з пов'язаних із експертизою цінності документів, що стосуються діяльності органів місцевого самоврядування та державної влади.

Всі завдання самостійної роботи поділяються на обов'язкові та вибіркові, виконуються у відповідні терміни з максимальною оцінкою та передбачають форми звітності щодо їх виконання. Обов'язкові завдання виконуються кожним здобувачем у процесі вивчення навчальної дисципліни, вибіркові є альтернативними.

Після виконання обов'язкових та вибірових завдань у встановлені терміни студент звітує викладачеві, а набрані ним бали враховуються як кількість балів за поточну успішність у навчальній роботі.

Оцінювання результатів поточної успішності студентів (завдань, що виконуються під час практичних занять, виконання індивідуальних завдань, консультаціях, результати самостійної роботи проводиться за наступними критеріями у (відсотках балів, що виділені на виконання завдання з заокругленням до цілого числа):

- а) 100 % - завдання виконано вірно та вчасно, без зауважень;
- б) 80 % - завдання виконано вчасно й у повному обсязі, але присутні окремі незначні недоліки;
- в) 60% - завдання виконано вчасно, але містить значні недоліки у методиці чи практичній частині;
- г) 40 % - завдання виконано частково та містить суттєві помилки чи недоліки;
- д) 0 % - завдання взагалі не виконано.

У процесі вивчення дисципліни «Сучасні соціокомунікаційні технології» передбачено наступні види роботи викладача зі студентами:

- проведення індивідуальних консультацій згідно графіка затвердженого кафедрою публічного управління, адміністрування та інформаційної діяльності;
- перевірка виконання індивідуальних завдань поточного контролю та модульних контрольних робіт;
- проведення індивідуальних занять зі здобувачами вищої освіти з метою підвищення рівня їхньої підготовки та розвитку індивідуальних здібностей результатом чого може бути підготовка наукових доповідей, статей у фахових виданнях.

Контроль самостійної роботи здобувачів здійснюється на практичних та індивідуальних заняттях у формі поточного контролю, модульних контрольних робіт та перевірки якості виконання індивідуальних і домашніх завдань. У табл. 1 наведено завдання для самостійного опрацювання.

Таблиця 1

Перелік питань для підготовки доповіді, інформаційного повідомлення, презентації

| № з/п | Назва теми                                                                                               |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Основні положення теорії соціальних комунікацій.                                                         |
| 2.    | Електронні підручники як один із видів соціокомунікаційних технологій                                    |
| 3.    | Переваги та недоліки використання інформаційно-комунікаційних технологій.                                |
| 4.    | Семіотичні моделі комунікації.                                                                           |
| 5.    | Особливості локальних мереж та їх характеристика. Особливості використання корпоративних мереж.          |
| 6.    | Особливості формування запиту у пошукових системах. Ревалентність.                                       |
| 7.    | Огляд пошукових систем. Автономні пошукові агенти та їх функції.                                         |
| 8.    | Модифікація та трансформація соціокомунікаційних технологій.                                             |
| 9.    | Особливості використання хмарних сховищ даних.                                                           |
| 10.   | Використання електронних інформаційних ресурсів.                                                         |
| 11.   | Застосування соціокомунікативних технологій у політичній сфері.                                          |
| 12.   | Контролююча роль спеціалістів з Паблік рилешенз під час врегулювання кризових явищ.                      |
| 13.   | Головні завдання СКТ на сучасному етапі під час регулювання діяльності бібліотечної та архівної галузей. |

### **3. ТЕМАТИКА ПРАКТИЧНИХ РОБІТ ТА САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ**

#### **Практичне заняття № 1.**

**Тема:** Сучасні соціокомунікаційні технології поняття та основні положення. Основні поняття теорії комунікації.

**Мета:** Ознайомити здобувачів з основними положеннями та принципами соціокомунікаційних технологій.

**Норма часу (за навчальною програмою): 2 год.**

**Питання для обговорення.**

1. Сутність поняття сучасні соціокомунікаційні технології.
2. Визначення об'єкту та предмету соціокомунікаційних технологій.
3. Методи дослідження соціоінформаційних технологій.
- 4 Соціальні комунікації.

**Норма часу (за навчальною програмою): 2 год.**

**Рекомендована література: 1, 2, 3, 4, 5, 9, 10.**

#### **Практичне заняття № 2.**

**Тема:** Програмні засоби навчального призначення та сучасні соціокомунікаційні технології.

**Мета:** Визначити сутність структуру та функції програмних засобів навчального призначення та їхній взаємозв'язок із сучасними соціокомунікаційними технологіями

**Норма часу (за навчальною програмою): 2 год.**

**Питання для обговорення**

- 1 Програмні засоби навчального призначення та сучасні соціокомунікаційні технології.
2. Унікальні властивості програмних засобів навчання.
3. Системи комп'ютерного тестування.
4. Програмне забезпечення мультимедійного комплексу. Мультимедійне обладнання.

**Норма часу (за навчальною програмою): 2 год.**

**Рекомендована література: 1, 2, 3, 5, 6, 9, 10, 11, 12.**

### **Практичне заняття № 3.**

**Тема:** Основні положення сучасних соціокомунікаційних технологій.

**Мета:** Визначити ключові теоретичні положення сучасних соціокомунікаційних технологій.

**Питання для обговорення.**

1. Сутність та зміст інформаційно-комунікаційних технологій.
2. Поняття та види інформації.

**Норма часу (за навчальною програмою):** 2 год.

**Рекомендована література:** 1, 2, 3, 4, 5, 6, 9, 10.

### **Практичне заняття № 4.**

**Тема.** Комунікаційні моделі та їх технологічний потенціал.

**Мета:** З'ясувати зі здобувачами ключові аспекти технологічного потенціалу комунікаційних моделей.

**Питання для обговорення.**

1. Соціологічні й психологічні моделі комунікацій.
2. Модель міфологічної комунікації.
3. Модель аргументуючої комунікації.
4. Модель іміджевої комунікації. Модель пропагандистської комунікації

**Норма часу (за навчальною програмою):** 2 год.

**Рекомендована література:** 1, 2, 3, 4, 5, 6, 9, 10.

### **Практичне заняття № 5.**

**Тема:** Комп'ютерні мережі. Глобальна мережа Internet.

**Мета:** Проаналізувати роль глобальної мережі Internet у розвитку соціально-комунікаційних технологій.

**Питання для обговорення.**

1. Класифікація комп'ютерних мереж.

2. Інтернет, як глобальна комп'ютерна мережа.
3. Гіпертекст, гіперпосилання та гіпермедіа.
4. Соціальні сервіси в Інтернеті. Соціальний мережевий сервіс. Види соціальних сервісів та їх особливості.
5. Мережеві щоденники та соціальні геосервіси.

**Норма часу (за навчальною програмою): 2 год.**

**Рекомендована література: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 12.**

### **Практичне заняття № 6.**

**Тема: Різновиди соціокомунікаційних технологій**

**Мета:** Зі здобувачами проаналізувати різновиди сучасних соціально-комунікаційних технологій.

**Питання для обговорення.**

1. Структура соціально-комунікаційних технологій.
2. Теоретичні уявлення про різновиди соціально-комунікаційних технологій.
3. Специфіка та особливості використання технології пропаганди на сучасному етапі.
4. Концептуальні положення теорії пропаганди. Роль комунікатора у формування пропагандистського впливу.

**Норма часу (за навчальною програмою): 2 год.**

**Рекомендована література: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 11.**

### **Практичне заняття № 7**

**Тема: Використання PR технологій у сучасній соціокомунікаційній діяльності**

**Мета:** З'ясувати зі здобувачами особливості використання PR технологій.

**Питання для обговорення.**

1. Формування онлайн зав'язків із засобами масової інформації.
2. Використання електронної пошти у PR на сучасному етапі.
3. Онлайн моніторинг інформаційних потоків.

4. Використання електронних інформаційних ресурсів.

**Норма часу (за навчальною програмою):** 2 год.

**Рекомендована література:** 1, 3, 4, 5, 6, 9, 10, 11.

### **Практичне заняття № 8**

**Тема: Комунікативні технології в сфері Паблік рилейшенз.**

**Кризові комунікації.**

**Мета:** Зі здобувачами з'ясувати особливості застосування комунікативних технологій у сфері Паблік рилейшенз.

**Питання для обговорення**

1. Особливості менеджменту в галузі Паблік рилешенз.
2. Формування та реалізація ПР-кампанії.
3. Мас-медіа як основний інструмент ПР-кампанії: пресконференція прес-реліз, листи в редакцію, виступи на радіо і телебаченні.
4. Основні напрями діяльності сучасного ПР.
5. Застосування соціокомунікативних технологій у політичній сфері.
6. Кризові комунікації.

**Норма часу (за навчальною програмою):** 2 год.

**Рекомендована література:** 1, 3, 4, 5, 6, 8, 10, 11.

### **Практичне заняття № 9**

**Тема: Соціально-комунікаційні технології як засіб управління бібліотечно-інформаційною та архівною сферами діяльності**

**Мета:** З'ясувати зі здобувачами роль СКТ в управлінні бібліотечно-інформаційною та архівною сферами діяльності.

**Питання для обговорення.**

1. Функції СКТ в управлінській діяльності.
2. Використання соціоінформаційних технологій у бібліотечній та архівній справі.

3. СКТ як інструмент руху бібліотек та архівів як соціальних систем до самоорганізації та вдосконалення інструмент її випереджального розвитку в динаміці процесів розгортання інформаційного суспільства.

**Норма часу (за навчальною програмою):** 2 год.

**Рекомендована література:**1, 3, 4, 5, 6, 0, 10, 11.

### **Практичне заняття № 10**

**Тема: Опрацювання запитів громадян, які отримують архіви та бібліотеки через соціальні мережі.**

**Мета:** З'ясувати зі здобувачами роль сучасних соціокомунікаційних технологій в опрацюванні запитів громадян, які отримують архіви та бібліотеки.

**Питання для обговорення**

1. Визначити роль публічних бібліотек у забезпеченні інформаційних потреб користувачів.
2. Роль сучасних комунікаційних технологій та соціальних мереж опрацюванні та виконанні запитів користувачів.
3. Веб-сайт та соціальні мережі як засіб надання послуг користувачам архівів, порядок надання та опрацювання запитів користувачів.

**Норма часу (за навчальною програмою):** 2 год.

**Рекомендована література:**1, 3, 4, 5, 6, 0, 10, 11.

### **Практичне заняття № 11**

**Тема: Соціально-комунікаційні технології: диверсифікація в інформаційному суспільстві.**

**Мета:** Проаналізувати зі здобувачам роль соціально-комунікаційних технологій у реалізації програм розвитку архівної та бібліотечної галузей.

**Питання для обговорення.**

1. Охарактеризувати ключові положення диверсифікації СКТ.
2. Вплив диверсифікації на функціонування архівної галузі та бібліотечної справи.
3. Головні завдання СКТ на сучасному етапі під час регулювання діяльності бібліотечної та архівної галузей.

**Норма часу (за навчальною програмою):** 2 год.

**Рекомендована література:** 1, 3, 4, 5, 6, 9, 10, 11.

#### **4. ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ СТУДЕНТІВ**

Система оцінювання успішності здобувача вищої освіти здійснюється за 100-бальною шкалою, що розділяється на дві складові:

1. 60 балів – поточна складова оцінювання.
2. 40 балів – модульна або підсумкова складова оцінювання.

Усі форми включено до 100-бальної шкали оцінювання.

Модульну або підсумкову складову оцінювання організовано шляхом складання двох модульних контролів знань студентів. Перескладати модульні контролі не дозволяється.

Контрольні заходи включають модульний контроль знань студентів. Поточний контроль є складовою частиною навчального процесу та здійснюється під час лекційних та практичних занять.

Форми поточного контролю

- перевірка підготовлених здобувачами презентацій за темами навчальної дисципліни узгодженої викладачем;
- перевірка виконання домашніх та індивідуальних завдань;
- модульний контроль;
- інші види контролю.

## 5. Рекомендована література

### 5.1. Базова

1. Зражевська Н. І. Комунікаційні технології: лекції. Черкаси : Брама-Україна, 2010. 224 с.
2. Квіт С. Масові комунікації. Київ : Видавничий дім «Києво-Могилянська академія». 2018. 352 с.
3. Іващенко В. Л. Сучасні медіакомунікативні технології: навчальний посібник. Київ : ТОВ «Видавництво “Розумники”», 2021. 192 с.
4. Островська Н. В. Прикладні соціально-комунікаційні технології. Електронне видання. Запоріжжя, 2017. 110 с.
5. Співачук В. О., Іконнікова М. В. Сучасні Інформаційно-комунікаційні технології в навчальному процесі ЗВО. *Наукові інновації та передові технології*. 2022. №9. С. 220–232.
6. Ситник Г. П., Заворітня Г. П., Марутян Р. Р. *Інформаційно-комунікаційні технології у сфері національної безпеки* : навчальний посіб. Київ. нац. ун-т ім. Т. Шевченка Київ : Академпрес. 2024. 175 с.

### 5.2. Допоміжна література

7. Сучасні інформаційно-комунікаційні технології : навчальний посібник / Швачич Г. Г., Толстой В. В., Петречук Л. М., Іващенко Ю. С., Гуляєва О. А., Соболенко О. В. Дніпро : НМетАУ, 2017. 230 с.
8. Холод О. М. Соціальні комунікації: тенденції розвитку : навч. посіб. Київ : Видавництво «Білий Тигр», 2018. 370 с.
9. Цецик Я. П., Корбутяк В. І., Кочубей А. В. Роль сучасних соціокомунікаційних технологій в ефективному управлінні діяльністю бібліотечних установ. *Державне управління: удосконалення та розвиток*. 2022. № 8. URL: <https://www.nayka.com.ua/index.php/dy/article/view/410>
10. Цецик Я. П. Роль соціокомунікаційних технологій в архівній галузі на сучасному етапі. *Вісник науки та освіти*. 2025. № 1.

С. 1831–1839.

URL:

<http://perspectives.pp.ua/index.php/vno/article/view/21003/20979>

11. Цецик Я. П. Корбутяк В. І. Роль соціокомунікаційних технологій в управлінні бібліотечними установами. *Суспільство та національні інтереси*. 2025. №3. С. 1026–1034. URL: <http://perspectives.pp.ua/index.php/sni/article/view/21099/21075>

12. Цецик Я. П. Роль комунікації у системі зв'язків з громадськістю. *Наукові перспективи*. 2025. № 9. С 562–570. URL: <http://perspectives.pp.ua/index.php/np/article/view/29531/29481>

### 5.3. Інформаційні ресурси

1. Український науково-дослідний інститут архівної справи та документознавства URL: <https://undiasd.archives.gov.ua/>
2. Законодавство України. URL: <http://www.rada.kiev.ua/>.
3. Національна бібліотека ім. В. І. Вернадського. URL: <http://www.nbu.gov.ua/>
4. Рівненська централізована бібліотечна система (м.Рівне, вул. Київська,44). URL: <http://www.cbc.rv.ua/>
5. Наукова бібліотека НУВГП (м.Рівне, вул. Олекси Новака, 75) URL: <http://nuwm.edu.ua/naukova-biblioteka> (інформаційні ресурси у цифровому репозиторії).