

Міністерство освіти і науки України
Національний університет водного господарства та
природокористування
Навчально-науковий інститут економіки та менеджменту
Кафедра економіки підприємства і міжнародного бізнесу

07/01-80М

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ
до організації проходження навчальної практики
«Міжнародна інформація»
для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня
освітньо-професійної програми «Міжнародний бізнес»
спеціальності 292 «Міжнародні економічні відносини»
денної та заочної форми навчання

Рекомендовано науково-
методичною радою
з якості ННІЕМ
Протокол № 5
від 28 січня 2026 року

Рівне – 2026

Методичні вказівки до організації проходження навчальної практики «Міжнародна інформація» для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня освітньо-професійної програми «Міжнародний бізнес» спеціальності 292 «Міжнародні економічні відносини» денної та заочної форми навчання. [Електронне видання] / Ханін І.Г., Жемба А. Й. Рівне : НУВГП, 2026. 23 с.

Укладачі:

Ханін І. Г., д.е.н., професор кафедри економіки підприємства і міжнародного бізнесу;

Жемба А. Й., к.е.н., доцент кафедри економіки підприємства і міжнародного бізнесу.

Відповідальний за випуск:

Гарнага О. М., д.е.н., професор, в.о. завідувача кафедри економіки підприємства і міжнародного бізнесу .

Гарант освітньої програми «Міжнародний бізнес»:

Красовська Ю. В., к.е.н., доцент кафедри економіки підприємства і міжнародного бізнесу.

Попередня версія 06-01-266М

© І. Г. Ханін, А. Й. Жемба, 2026

© НУВГП, 2026

ЗМІСТ

Вступ.....	4
1. Мета та завдання освітньої компоненти.....	4
2. Порядок організації та керівництво практикою.....	6
3.Обов'язки і права студента-практиканта.....	7
4. Програмний зміст практики.....	8
5.Структура звіту про проходження навчальної практики.....	10
6.Перелік індивідуальних завдань.....	11
7. Захист та оцінювання звіту з практики.....	13
8.Питання для самоперевірки та підготовки до захисту.....	16
9. Рекомендована література.....	18
10. Інформаційні ресурси.....	21
Додатки.....	23

ВСТУП

У сучасних умовах глобалізації та цифрової трансформації інформація стає одним із найцінніших стратегічних ресурсів міжнародного бізнесу. Ефективність прийняття управлінських рішень на зовнішніх ринках безпосередньо залежить від вміння фахівця з міжнародних економічних відносин збирати, аналізувати та інтерпретувати великі масиви даних.

Навчальна практика «Міжнародна інформація» є невід'ємним складником практичної підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня освіти освітньо-професійної програми «Міжнародний бізнес». Вона виступає сполучною ланкою між теоретичним курсом та майбутньою професійною діяльністю, дозволяючи студентам апробувати отримані знання в реальних або симульованих умовах глобального інформаційного середовища.

Актуальність практики зумовлена необхідністю підготовки фахівців, здатних:

- вільно орієнтуватися у світових інформаційних потоках;
- проводити моніторинг міжнародних ринків та діяльності конкурентів;
- оцінювати інформаційні ризики та рівень інформаційної безпеки суб'єктів міжнародного бізнесу;
- використовувати сучасні цифрові інструменти та бази даних міжнародних організацій (ООН, Світовий банк, ВТО тощо).

Метою методичних вказівок є надання методичної допомоги студентам в організації та проходженні практики, роз'яснення порядку виконання завдань, оформлення звітної документації та підготовки до успішного захисту результатів практики.

Протягом проходження практики студенти мають не лише продемонструвати володіння фаховими компетенціями, а й виявити здатність до самостійного аналітичного мислення, критичного оцінювання джерел інформації та дотримання принципів академічної доброчесності.

1. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ОСВІТНЬОЇ КОМПОНЕНТИ

Метою навчальної практики «Міжнародна інформація» є поглиблення та закріплення теоретичних знань про закономірності

функціонування глобального інформаційного простору, а також формування практичних навичок аналітико-прогностичної діяльності у сфері міжнародного бізнесу.

Для досягнення мети студент під час проходження практики має розв'язати такі **завдання**:

1. Вивчити інформаційну базу, ознайомитися з офіційними ресурсами міжнародних організацій, спеціалізованими базами даних та аналітичними центрами.

2. Опанувати методи збору даних, навчитися використовувати методи моніторингу, контент-аналізу та OSINT-інструменти для пошуку бізнес-інформації.

3. Здійснити аналіз середовища, проаналізувати інформаційний вплив зовнішніх факторів на діяльність конкретного суб'єкта міжнародного бізнесу.

4. Оцінити інформаційну безпеку, визначити потенційні загрози (дезінформація, промислове шпигунство) та методи захисту корпоративної інформації.

5. Підготувати аналітичний звіт, систематизувати отримані дані та сформулювати обґрунтовані висновки.

Відповідно до освітньо-професійної програми «Міжнародний бізнес», практика спрямована на формування таких спроможностей:

Студент повинен вміти:

- самостійно знаходити та обробляти дані про стан світових ринків;

- використовувати сучасні IT-інструменти для візуалізації та презентації результатів аналізу;

- відрізняти релевантну бізнес-інформацію від маніпулятивних або застарілих даних;

- оформлювати результати дослідження згідно з вимогами ділової документації.

Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач:

ЗК12. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності з урахуванням специфіки напряму навчального закладу

ЗК13. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів не доброчесності

ФК8. Здатність визначати функціональні особливості, характер,

рівень та ступінь взаємозв'язків між суб'єктами міжнародних економічних відносин різного рівня та налагоджувати комунікації між ними.

ФК10. Здатність обґрунтовувати доцільність застосування правових, економічних та дипломатичних методів (засобів) вирішення конфліктних ситуацій на міжнародному рівні.

Програмні результати навчання:

ПРН1. Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, усвідомлюючи необхідність навчання впродовж усього життя, проявляти толерантність та готовність до інноваційних змін.

ПРН3. Використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології, програмні пакети загального і спеціального призначення.

2. ПОРЯДОК ОРГАНІЗАЦІЇ ТА КЕРІВНИЦТВО ПРАКТИКОЮ

Методичне керівництво навчальною практикою здійснює випускаюча кафедра економіки підприємства і міжнародного бізнесу НУВГП. Перед початком практики кафедрою проводиться консультація-інструктаж, на якій студентів знайомлять з програмою практики, порядком її проходження, вимогами до складання звіту про проходження практики тощо.

Відповідальність за організацію, проведення і контроль навчальної практики «Міжнародна інформація» студентів покладається безпосередньо на завідувача відповідної кафедри.

Керівник навчальної практики:

- надає допомогу при вирішенні завдань програми практики;
- розробляє тематику індивідуальних завдань;
- з керівником практики узгоджується графік проходження навчальної практики, в якому конкретизуються окремі завдання, строки їх виконання та інші умови;
- здійснює контроль термінів практики та її змісту;
- несе відповідальність за дотримання студентами правил безпеки життєдіяльності;
- повідомляє здобувачам вищої освіти про вимоги щодо оформлення звіту з практики;

– оцінює результати виконання студентами програми практики та вносить їх у вигляді оцінки в електронний журнал.

Студент повинен пройти усі види інструктажу з техніки безпеки та охорони праці, ознайомитися з правилами внутрішнього розпорядку.

З керівником практики узгоджується графік проходження навчальної практики, в якому конкретизуються окремі завдання, строки їх виконання та інші умови.

3. ОБОВ'ЯЗКИ І ПРАВА СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

Студент-практикант зобов'язаний:

- вивчити програму практики та дотримуватися методичних рекомендацій з її проходження;
- до початку практики одержати у керівника від кафедри консультації щодо оформлення усіх необхідних документів;
- своєчасно розпочати заняття і завершити виконання програми згідно з термінами, передбаченими графіком навчального процесу.
- повністю виконати завдання, передбачені програмою навчальної практики;
- виконувати вказівки керівника практики;
- систематично підбирати матеріал для формування звіту, виконання індивідуального завдання;
- наприкінці практики скласти й подати звіт про її проходження для перевірки керівнику із оцінкою проходження практики.

Студент-практикант повинен вміти:

- здійснювати професійний моніторинг глобального інформаційного простору, використовуючи першоджерела (офіційні сайти СОТ, МВФ, Світового банку, урядові портали країн ЄС та США);
- верифікувати економічну інформацію, відрізнити факти від оціночних суджень, фейків та маніпуляцій у міжнародних медіа;
- працювати з відкритими базами даних (Open Data) та статистичними реєстрами (Eurostat, UNCTAD, ITC Trade Map) для отримання актуальних ринкових показників;
- проводити порівняльний аналіз стратегій транснаціональних корпорацій та оцінювати їхню адаптацію до культурних особливостей різних регіонів;

– визначати рівень інформаційного розвитку країн на основі міжнародних індексів та рейтингів (Networked Readiness Index, Global Innovation Index);

– візуалізувати аналітичні дані у формі зрозумілих графіків, дашбордів та презентаційних матеріалів для прийняття управлінських рішень;

– ідентифікувати стратегічні наративи ЄС та володіти інструментами перевірки фактів у сфері європейської інтеграції.

Студент має право:

- звертатися за консультаціями до керівників практики, підрозділів та провідних фахівців;

- користуватися науковою бібліотекою НУВГП, фондом законодавчих актів, нормативних та інструктивних матеріалів з програмних питань навчальної практики.

4. ПРОГРАМНИЙ ЗМІСТ ПРАКТИКИ

Навчальна практика організовуються з відривом від навчання і проводяться на діючих підприємствах, установах, організаціях, а також у структурних підрозділах університету.

Навчальна практика передбачає відвідування та участь студентів у проведенні екскурсій на підприємствах, фірмах, установах та організаціях, безпосередню участь студентів у підготовці та проведенні семінарів, конференцій, конкурсів, круглих столів.

В період проходження практики студенти повинні суворо виконувати правила охорони праці і протипожежної безпеки, що прийняті на базі практики з обов'язковим проходженням інструктажів.

Зміст навчальної практики «Міжнародна інформація» студентів визначається переліком і тематикою навчальних дисциплін, які є в освітній програмі. Кількість часу, відведеного на опрацювання питань з кожного розділу практики, встановлюється керівником практики разом зі студентом-практикантом.

Програма практики складена таким чином, щоб студент зміг цілеспрямовано ознайомитись і вивчити особливості функціонування світових ринків, міжнародної економічної діяльності України, зовнішньоекономічної діяльності підприємства, організації чи установи: структуру, статут, характер

зовнішньоекономічної діяльності підприємства та основні зовнішньоекономічні операції, що здійснюються на підприємстві, в установі чи організації.

Під час проходження практики студент має ознайомитися з інформаційними джерелами, виконати основні завдання практики та висвітлити результати роботи в основних розділах звіту про проходження навчальної практики.

Зміст навчальної практики відображено в темах, які передбачені силабусом 07/01-128S:

Процес проходження практики поділяється на підготовчий, основний (аналітичний) та заключний етапи.

Етап 1. Підготовчий та методологічний

- Інструктаж: отримання завдання, інструктаж з техніки безпеки та правил внутрішнього розпорядку (якщо практика проходить на підприємстві).
- Вибір об'єкта дослідження: обґрунтування вибору конкретної транснаціональної компанії (ТНК), міжнародної організації або галузі світового ринку для аналізу.
- Формування джерельної бази: складання списку офіційних ресурсів для моніторингу (наприклад, портали *Statista*, *UNCTAD*, *IMF*, *Bloomberg*).

Етап 2. Основний - аналітична робота

Цей етап передбачає безпосереднє виконання індивідуального завдання.

Зміст робіт	Очікуваний результат
Моніторинг інформаційного середовища. Збір новин, прес-релізів та звітів щодо обраного об'єкта.	Добірка актуальних даних за останні 12 місяців.
Аналіз конкурентного середовища. Вивчення інформаційної присутності конкурентів у цифровому просторі.	Порівняльна таблиця або SWOT-матриця.
Оцінка інформаційної безпеки. Аналіз ризиків (кіберзагрози, репутаційні ризики, фейки) для обраної компанії.	Перелік потенційних загроз та засобів захисту.
Візуалізація даних. Складання графіків, діаграм та інфографіки на основі зібраної статистики.	Наочні матеріали для звіту.

Етап 3. Заключний: оформлення результатів

- Систематизація матеріалів: написання тексту звіту згідно з вимогами (Вступ, Розділи, Висновки).
- Оформлення додатків: підготовка щоденника практики, копій документів, скриншотів аналітичних сервісів.
- Попередній захист: перевірка звіту керівником від кафедри та отримання відгуку.

Результати досліджень, отримані студентом під час виконання завдань, використовуються у подальшому при підготовці доповідей, статей, написанні курсових робіт, для підготовки наукової роботи, пов'язаної з профілем спеціальності.

Кожний студент в період навчальної практики виконує індивідуальні завдання з поглибленого вивчення окремих сторін роботи фахівця з міжнародного бізнесу, а також що стосується збору інформації для студентських дослідницьких робіт, вирішення актуальних питань міжнародних економічних відносин, вивчення та узагальнення досвіду корпорацій та міжнародних організацій.

Консультування та контроль за виконанням індивідуального завдання здійснюється безпосередньо керівником навчальної практики від кафедри.

5. СТРУКТУРА ЗВІТУ ПРО ПРОХОДЖЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

Звіт з практики — це основний документ, що підтверджує виконання студентом програми. Орієнтовний обсяг основного тексту: 20–25 сторінок.

Рекомендована структура звіту

1. Титульна сторінка (згідно з встановленим зразком кафедри).
2. Зміст.
3. Вступ (мета, об'єкт та методи дослідження).
4. Основна частина (відповідно до завдань).
5. Висновки (узагальнення результатів аналізу та власні пропозиції).
6. Список використаних джерел (не менше 10–15 джерел, оформлених за ДСТУ 8302:2015).
7. Додатки (скриншоти баз даних, громіздкі таблиці).

Технічні вимоги до оформлення звіту наступні:

Шрифт: Times New Roman, кегль 14.

Міжрядковий інтервал: 1,5.

Поля: ліве — 30 мм, праве — 10 мм, верхнє та нижнє — 20 мм.

Нумерація: арабськими цифрами у правому верхньому куті (титульна сторінка рахується, але номер не ставиться).

Графічні матеріали: кожна таблиця чи рисунок повинні мати назву та посилання на джерело даних.

У тексті мають бути активні посилання на джерела.

У вступі зазначається мета практики: (наприклад: оволодіння навичками пошуку та верифікації міжнародної економічної інформації) та використані інструменти: (перелік баз даних, сервісів аналітики, які застосовувалися).

Основна частина (виконання завдань). При виконанні завдань необхідно вказати назву завдання, об'єкт дослідження: (наприклад, СОТ, бренд Coca-Cola, облікова ставка ФРС), період аналізу, джерела інформації з посиланням на конкретні сайти, сторінки/звіти. Відповідь доповнюється візуалізацією даних та висновками до завдання: (3-5 речень про те, як ця інформація впливає на міжнародну економіку або імідж країни).

Загальні висновки мають включати відповіді на запитання: які тенденції на ринку міжнародної інформації було виявлено; які джерела виявилися найбільш корисними та достовірними; яких навичок набув студент під час роботи з інформаційними потоками?

6. ПЕРЕЛІК ІНДИВІДУАЛЬНИХ ЗАВДАНЬ

1. Інформаційний портрет транснаціональної компанії (ТНК)

Завдання: Скласти комплексне інформаційне досьє на обрану міжнародну компанію.

Що зробити: Проаналізувати офіційну звітність, пресрелізи та згадки у світових медіа (Reuters, Bloomberg, FT).

Результат: Оцінка прозорості компанії, її комунікаційної стратегії на різних ринках та аналіз останніх інформаційних приводів, що вплинули на вартість її акцій.

2. Моніторинг світового ринку товарів/послуг

Завдання: Провести інформаційно-аналітичне дослідження кон'юнктури конкретного світового ринку (наприклад, ринку літій, IT-послуг або відновлюваної енергетики).

Що зробити: Використати бази даних UN Comtrade, ITC Trademap та звіти World Bank.

Результат: Динаміка ринку, виявлення основних країн-експортерів та прогноз розвитку на основі зібраних даних.

3. Аналіз інформаційних ризиків та безпеки

Завдання: Дослідити інформаційні загрози та кризові комунікації конкретного суб'єкта міжнародного бізнесу.

Що зробити: Знайти приклади репутаційних криз компаній (фейки, витоки даних, звинувачення в неетичності) та проаналізувати, як компанія на них реагувала.

Результат: Карта інформаційних ризиків та пропозиції щодо вдосконалення системи інформаційної безпеки фірми.

4. Дослідження потенційного бізнес-партнера

Завдання: Здійснити перевірку іноземного контрагента за допомогою відкритих джерел інформації.

Що зробити: Перевірити реєстраційні дані в іноземних реєстрах, виявити бенефіціарів, проаналізувати історію судових справ та відгуки партнерів.

Результат: Висновок про надійність партнера та доцільність співпраці.

5. Цифрова трансформація та «soft power» у міжнародному бізнесі

Завдання: Проаналізувати роль цифрових платформ та соціальних медіа у просуванні національних економічних інтересів (на прикладі конкретної країни).

Що зробити: Дослідити, як державні та приватні структури країни (наприклад, Естонії, США чи Китаю) використовують інформаційні технології для залучення інвестицій.

Результат: Звіт про ефективність використання інструментів цифрової публічної дипломатії для підтримки міжнародного бізнесу.

7. ЗАХИСТ ТА ОЦІНЮВАННЯ ЗВІТУ З ПРАКТИКИ

Загальною формою звітності студента про практику є подання письмового звіту, підписаного, зареєстрованого у встановленому порядку кафедрою і оціненого в письмовій формі (відгук) безпосередньо керівником від бази практики. Практикант подає звіт про практику на кафедру не пізніше, ніж через два календарні дні після закінчення практики. Захист звіту є завершальним етапом практики, під час якого студент повинен продемонструвати рівень володіння матеріалом та здатність аргументувати свої висновки. Захист проводиться у формі короткої доповіді (5–7 хвилин) перед керівником практики. Доповідь повинна містити:

- Опис об'єктів дослідження (обрані ТНК, країни та міжнародні організації).
- Демонстрацію найбільш значущих результатів (наприклад, презентація SWOT-аналізу або результатів моніторингу торговельних баз даних).
- Аналіз виявлених дезінформаційних впливів (завдання 8).
- Висновки щодо набутих цифрових та аналітичних навичок.

Навчальна практика є окремим кредитним модулем і її виконання оцінюється за такими критеріями: змістовні аспекти роботи, якість захисту звіту. Оцінювання результатів практики здійснюється за 100-бальною шкалою. Кількість балів за критеріями наведена в листі оцінювання. Підсумкова оцінка складається з двох компонентів: оцінки за якість виконання звіту та оцінки за результати захисту.

Розподіл балів (100-бальна шкала)

Критерій оцінювання	Макс. бали
Якість та повнота розкриття завдань у звіті	40
Рівень аналітичної обробки інформації та власні висновки	20
Дотримання вимог до оформлення (ДСТУ, структура)	10
Своєчасність подання звіту	10
Захист результатів практики (відповіді на запитання)	20
РАЗОМ	100

Критерії оцінювання результатів проходження та захисту звіту з практики.

Оцінка «зараховано» (90-100 балів):

- студент показав глибокі вичерпні знання всього матеріалу, представленого у звіті, розуміння сутності і взаємозв'язку явищ, процесів і подій, уміння використовувати системні наукові відомості, які отримані під час вивчення дисциплін професійної та практичної підготовки при обґрунтуванні змісту відповідей на основні і додаткові запитання; глибоке розуміння нормативних документів, уміння вирішувати практичні завдання, одержувати оптимальні результати у відповідності до теоретичних положень;
- звіт написано грамотною мовою, прийнятою у науковій літературі відповідного напрямку підготовки (спеціальності), оформлена згідно до діючих вимог;
- усі графічні елементи виконані якісно у відповідності до вимог ДСТУ;
- студент виконав звіт на основі самостійно отриманих даних;
- студент дав правильні змістовні відповіді на всі питання, задані на захисті.

Оцінка «зараховано» (82-89):

- студент показав тверді і достатньо повні знання всього матеріалу, який представлений у звіті, правильне розуміння сутності і взаємозв'язку явищ (процесів), що розглядаються; уміння самостійно з використанням сучасних методик аналізувати і застосовувати основні положення теорії для вирішення практичних завдань;
- звіт містить незначні помилки граматичного і синтаксичного характеру;
- студент дав послідовні, правильні конкретні відповіді на поставлені запитання при вільному усуненні зауважень про недостатньо повне і незначне висвітлення окремих положень при постановці додаткових запитань, при цьому допустив не більше двох неповних відповідей.

Оцінка «зараховано» (74-81):

- студент показав загалом добрі знання всього матеріалу, який представлений у звіті, правильне розуміння сутності і взаємозв'язку явищ (процесів), що розглядаються; уміння самостійно з

використанням сучасних методик аналізувати і застосовувати основні положення теорії до вирішення практичних завдань, але припустив низку помітних помилок;

- звіт містить помилки граматичного і синтаксичного характеру;

- студент дав правильні змістовні відповіді на всі питання, задані на захисті, при цьому допустив не більше чотирьох неповних відповідей.

Оцінка «зараховано» (64-73):

- студент показав тверді знання і розуміння матеріалу, який представлений у звіті; правильні і конкретні, без грубих помилок відповіді на поставлені запитання для усунення неточностей та несуттєвих помилок у висвітленні окремих положень при наведених запитаннях; наявні помилки у графічній частині роботи; низькі вміння застосовувати теоретичні знання до вирішення основних практичних завдань; аналітичний апарат при доведеннях використовувався обмежено;

- звіт містить неточності та деякі помилки;

- студент дав правильні змістовні відповіді на всі питання, задані на захисті, при цьому допустив не більше п'яти неповних відповідей.

Оцінка «зараховано» (60-63):

- студент показав знання і розуміння основного матеріалу, який представлений у звіті; допускав помилки у відповідях на поставлені запитання; уміння застосовувати теоретичні знання до вирішення основних практичних завдань недостатні; аналітичний апарат у звіті використовувався обмежено;

- звіт містить неточності та деякі помилки; наявні помилки у графічній частині;

- дані для виконання звіту отримані не самостійно.

Оцінка «незараховано» (35-59):

- студент допускав грубі помилки у відповідях, показав недостатнє розуміння сутності питань, що висвітлюються, невміння застосовувати знання при вирішенні практичних завдань;

- звіт викладено з великою кількістю помилок;

- студент не пройшов практику у встановлений термін або не подав на кафедру звіт з практики у встановлений термін.

Такий звіт допрацьовується і повторно виноситься на захист.

Шкала оцінювання та ECTS

Сума балів за всі форми навчальної діяльності	Оцінка за національною шкалою
	залік
90-100	зараховано
82-89	зараховано
74-81	
64-73	зараховано
60-63	
35-59	«незараховано» з можливістю повторного складання
1-34	«незараховано» з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

8. ПИТАННЯ ДЛЯ САМОПЕРЕВІРКИ ТА ПІДГОТОВКИ ДО ЗАХИСТУ

1. Які критерії ви використовували для верифікації та відбору джерел міжнародної інформації під час аналізу?

2. Назвіть 3-5 офіційних баз даних міжнародних організацій, які ви використовували. Чим вони корисні для міжнародного бізнесу?

3. У чому полягає специфіка використання розвідки на основі відкритих джерел у вашому дослідженні?

4. Які ключові характеристики сучасного світового інформаційного простору ви спостерігали під час дослідження свого об'єкта?

5. Чим відрізняється робота з офіційними статистичними даними від аналізу аналітичних оглядів приватних компаній?

6. Назвіть 3–5 спеціалізованих порталів міжнародних організацій (ООН, ВТО, МВФ, Світовий банк), які ви безпосередньо використовували у звіті.

7. Які переваги та недоліки використання вторинної інформації (готових звітів) порівняно з первинним моніторингом новин?

8. Як ви оцінюєте ступінь відкритості та доступності інформації про обрану вами іноземну компанію чи ринок?

9. Які методи збору первинної та вторинної інформації були найбільш ефективними для обраного об'єкта?

10. Які ключові чинники інформаційного впливу (політичні, економічні чи технологічні) мають найбільший вплив на діяльність компанії/об'єкта?

11. Чи вмієте ви проводити контент-аналіз повідомлень у закордонних медіа для виявлення тенденцій розвитку ринку?

12. Як ви перевіряли достовірність інформації, отриманої з інтернет-ресурсів, що не мають статусу офіційних?

13. Які інструменти візуалізації даних (графіки, діаграми, інфографіка) ви обрали для презентації результатів аналізу і чому?

14. Поясніть результати проведеного вами аналізу конкурентного середовища. Хто є основним інформаційним конкурентом обраної компанії?

15. Як ви оцінюєте рівень цифрової присутності досліджуваного об'єкта на міжнародному ринку (сайт, соціальні мережі, згадки у ЗМІ)?

16. Які основні інформаційні загрози ви виявили для обраного суб'єкта міжнародного бізнесу?

17. Як компанія може захиститися від негативного впливу дезінформації або фейкових новин у глобальному просторі?

18. У чому полягає різниця між комерційною таємницею та відкритою інформацією про компанію в контексті міжнародних економічних відносин?

19. Які конкретні висновки ви зробили щодо ефективності інформаційної стратегії досліджуваного об'єкта?

20. Які інформаційні індикатори вказують на зміну ринкової кон'юнктури у вашій темі дослідження?

21. Які джерела ви б порадили керівнику міжнародного бізнесу для щоденного моніторингу зовнішнього середовища?

22. Як сформулювати стратегію «інформаційного імунітету» для компанії, що виходить на нові закордонні ринки?

23. Як результати вашої практики можуть бути використані для прийняття управлінських рішень у міжнародному бізнесі?

9. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Андросова Т. В., Янчев А. В., Козуб В. О. Європейська інтеграція : навч.-метод. посібник. Х. : ХДУХТ, 2012. 202 с.

2. Вашай Ю. В., Жемба А. Й. Міжнародні системи оцінки економічної безпеки держави: комплексні підходи. *Проблеми економіки*. № 3 (45), 2020. С.45–55.

3. Жемба А. Й. Проблеми інноваційної реструктуризації національної економіки в трансформаційних умовах: *Актуальні проблеми соціально-економічних систем в умовах трансформаційної економіки*: Збірник наукових праць. Дніпропетровськ: НМетАУ, 2017. С. 110–116.

4. Жемба А. Й., Качан О. І. Генезис інформаційного бізнесу України під впливом інноваційної глобалізації. *Фінансово-економічна політика в контексті інноваційного розвитку України*. Частина 1 : монографія / Л. М. Мельник, Л. О. Богінська, С. В. Дитчук та ін. Київ : Видавничий дім «Кондор», 2020. Розд.1.2. С. 16–33

5. Зовнішньоекономічна діяльність : навчальний посібник / За ред. Козака Ю. Г., Логвінової Н. С. К. : Освіта України, 2012. 300 с.

6. Міжнародна торгівля : підручник./ За ред.. Козака Ю. Г., Логвінової Н. С., Барановської М. І. К. : ЦУЛ, 2011. 512 с.

7. Шергіна Л., Жемба А. Інформаційний вектор системи управління корпорацією в умовах світових змін. Матеріали VIII Міжнар. наук. – практ. конф. «Економіка підприємства: теорія та практика», 12-13 жовтня 2020 р. Київ : КНЕУ ім. В. Гетьмана.

8. Сазонець О. М., Качан О. І. Інформатизація світогосподарського розвитку : підручник, Рівне : «Волинські обереги». 2017. 192 с.

9. Сазонець О. М., Малащенко Ю. А. Інституційне забезпечення послуг інформатизації: корпоративний та глобальний рівні : монографія. Рівне : Волинські обереги. 2016. 228 с.

10. Інформаційні системи і технології в управлінні зовнішньоекономічною діяльністю : навчальний посібник / О. М. Сазонець. К. : Центр учбової літератури, 2014. 256 с.

11. Сазонець О. М., Качан О. І. Тенденції розвитку інформаційного бізнесу в країнах світу. *Науковий журнал «Інвестиції: практика та досвід»*. 2017. № 16. С. 10–14.

12. Ханін І. Г., Білозубенко В. С., Сопін Є. О. Цифрова економіка: сутність, особливості та глобальні тенденції розвитку. *Бізнес Інформ*. 2021. №9. С. 65–72. URL: <https://doi.org/10.32983/2222-4459-2021-9-65-72>

13. Polyakov M., Khanin I., Bilozubenko V., Korneyev M., Nebaba N. Information technologies for developing a company's knowledge management system. *Knowledge and Performance Management*, 4(1), P. 15–25. [http://dx.doi.org/10.21511/kpm.04\(1\).2020](http://dx.doi.org/10.21511/kpm.04(1).2020).

14. Поляков М., Ханін І., Шевченко Г., Білозубенко В., Корнеєв М. (2024). Системні особливості розвитку інновацій у США. *Financial and Credit Activity Problems of Theory and Practice*, 1(54), P. 348–363. URL: <https://doi.org/10.55643/fcaptp.1.54.2024.4247>

15. Поляков М. В., Ханін І. Г., Шевченко Г. Я., Білозубенко В. С., Нагорянський М. А. Основи застосування та можливості інтелектуального аналізу даних в економіці знань *Business Inform*. 2. (2025). P. 181–195. URL: <https://doi.org/10.32983/2222-4459-2025-2-181-195>

16. Качан О. І., Сазонець О. М., Дослідження основних форм здійснення міжнародного бізнесу. *Вісник Житомирського державного технологічного університету*. Серія : Економічні науки м. Житомир. 2014. № 4. С. 79–85. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/Vzhdtu_econ_2014_4_13

17. Качан О. І., Сазонець О. М. Дослідження загроз інформаційної безпеки підприємств України за допомогою дисперсійного аналізу. *Науковий журнал «БІЗНЕС ІНФОРМ»*.

м. Харків. 2016. №12. С.101–109. URL: http://www.business-inform.net/pdf/2016/12_0/101_108.pdf

18.Лазарєва С. Ф. Економіка та організація інформаційного бізнесу : навч. посібник. К. : КНЕУ, 2002. 667 с.

19.Валіуліна З. В. Концептуалізація діяльності корпорацій в інформаційно-інституційному середовищі. Рівне : Волин. обереги, 2018. 232 с.

20.Єдиний проєктний портфель держави. DREAM/ Аналітика. URL: <https://bi.dream.gov.ua/#/spp>

22.Індустріальні парки в Україні: податкове стимулювання. Державна податкова служба України. URL: <https://tax.gov.ua/media-tsentr/novini/638982.html>

23.Регіональна стратегія розвитку 2021-2027 роки (Рівненської області). URL: <https://gisrr.gov.ua/strategy-region/3747435455713380017>

24.Гринько П. Л. Управління інноваційним розвитком бізнесу в умовах цифрової економіки: теорія, методологія, практика : монографія/ за ред. Іванченка І. С. Харків : Видавництво Іванченка І. С., 2020. 342 с.

25.Європейська комісія: Генеральний директорат з досліджень та інновацій, *European Innovation Scoreboard 2024*. Офіс публікацій Європейського Союзу, 2024. URL: <https://data.europa.eu/doi/10.2777/779689>

26.Прокопенко О. В., Войтенко О. М., Костирко Д. Р., Казаков В. В. Інноваційні стратегії розвитку суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності на міжнародному ринку. *Академічні візії*. 2023. Випуск 16. URL: <https://academy-vision.org/index.php/av/article/download/131/120/121>

27.Шталь Т. В., Дмитренко Д. О. Інноваційні форми міжнародного бізнесу в умовах глобалізації. *Економіка та суспільство*. 2021. Випуск # 32. URL: <https://economyandsociety.in.ua/index.php/journal/article/download/792/759/>

10. ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

1. Кабінет Міністрів України. URL: <http://www.kmu.gov.ua/>
2. Законодавство України. URL: <http://www.rada.kiev.ua/>
3. Державний комітет статистики України. URL: <http://www.ukrstat.gov.ua/>
4. Національна бібліотека ім. В. І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/>
5. Рівненська обласна універсальна наукова бібліотека (м. Рівне, вул. О. Борисенка, 6). URL: <http://www.lib.rv.ua/>
6. Міністерство закордонних справ України. URL: <https://mfa.gov.ua/>
7. Міністерство економіки, довкілля та сільського господарства України URL: <https://me.gov.ua/>
8. Національний банк України. URL: <https://bank.gov.ua/>
9. Міністерство фінансів України. URL: <https://minfin.com.ua/>
10. Європейська статистична база даних. Євростат: URL: <http://epp.eurostat.ec.europa.eu>
11. Eurostat Database // Eurostat. European Union. URL: <http://ec.europa.eu/eurostat/data/database> (дата звернення: 01. 08. 2019).
12. Global Innovation Index. URL: <https://www.globalinnovationindex.org> .
13. Global Peace Index. URL: <http://economicsandpeace.org/> .
14. Global Services Location Index. URL: <https://www.atkearney.com/digital-transformation/gsl> .
15. BloombergNEF (BNEF). (2024). *New Energy Outlook*. URL: <https://about.bnef.com/insights/clean-energy/new-energy-outlook/>
16. World Economic Forum (WEF). (2025). *Global Competitiveness Report: Innovation and R&D*. URL: <https://www.weforum.org/publications/>
17. Happy Planet Index. URL: <http://happyplanetindex.org>
18. Human Development Data (1990-2017). URL: <http://hdr.undp.org/en/data> .
19. Human Development Reports. URL: <http://hdr.undp.org/en> .
20. The Prosperity Index. URL: <https://li.com/research/centre-formetrics/prosperity-index/> .
21. The UNESCO Institute for Statistics (UIS) // UNESCO. URL:

<http://uis.unesco.org/>

22. Standard & Poor's. URL: https://www.standardandpoors.com/en_US/web/guest/home .

23. Statistics and databases ILOSTAT // ILO. URL: <http://www.ilo.org/global/statistics-and-databases/lang--en/index.htm>

24. United Nations Database // United Nation. URL: <http://data.un.org>

25. UNCTAD. Statistics and data. URL: <https://unctad.org/>

26. World Bank Open Data // World Bank. URL: <http://data.worldbank.org/>

27. World Trade Organization (WTO) // World Trade Organization. URL: <http://stat.wto.org/Home/WSDBHome.aspx?Language=>

28. World Competitiveness Rankings. URL: <https://www.imd.org/wcc/world-competitiveness-center-rankings/world-competitiveness-ranking-2019/>

29. IMF. Public Investment Management Assessment (PIMA) Framework
URL: <https://www.imf.org/external/np/fad/publicinvestment/pdf/PIMA.pdf>

Зразок титульної сторінки звіту

Міністерство освіти і науки України
Національний університет водного господарства
та природокористування
Навчально-науковий інститут економіки та менеджменту
Кафедра економіки підприємства і міжнародного бізнесу

ЗВІТ
про виконання програми
навчальної практики «Міжнародна інформація»

Студента _____
(прізвище, ім'я, по батькові) _____ (підпис)

ОП «Міжнародний бізнес»

Спеціальність: 292 «Міжнародні економічні відносини»,

Рівень: перший (бакалаврський) рівень вищої освіти

Термін проходження практики:

початок _____._____.20__ р.

закінчення _____._____.20__ р.

Керівник практики _____
(прописом) (підпис) (прізвище, ініціали)

Залікова оцінка з практики _____
(прописом, підпис)

Рівне – 20____