



Національний університет
водного господарства
та природокористування

Міністерство освіти і науки України
Національний університет водного господарства та природокористування
Навчально-науковий економіки та менеджменту
Кафедра економіки підприємства

"ЗАТВЕРДЖУЮ"

Проректор з науково-педагогічної,
методичної та виховної роботи

О.А. Лагоднюк

" ____ " _____ 2018 р.



Національний університет
водного господарства
та природокористування

06-01-53

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Program of the Discipline

Планування і контроль на підприємстві

PLANNING AND CONTROL AT THE ENTERPRISE

Спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» (для студентів зі скороченим терміном навчання)

Specialty 076 “Entrepreneurship, trade and stock-taking activity”

Робоча програма «Планування і контроль на підприємстві» для студентів спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність». – Рівне: НУВГП, 2018. – 16 с.

Розробники: Красовська Ю.В., к.е.н., доцент кафедри економіки підприємства;

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри економіки підприємства

Протокол від " __ " _____ 2018 року № __

Завідувач кафедри економіки підприємства

" __ " _____ 2018 року

_____ Кушнір Н.Б.



Національний університет
водного господарства
та природокористування

Схвалено науково-методичною комісією за спеціальністю «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність».

Протокол від " __ " _____ 2018 року № __

Голова науково-методичної комісії

" __ " _____ 2018 року

_____ Кузнецова Т.В.

© Красовська Ю.В.

© НУВГП, 2018



ВСТУП

Програма обов'язкової навчальної дисципліни «Планування і контроль на підприємстві» складена відповідно до освітньо-професійної програми підготовки бакалавра спеціальності «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність».

Предметом дисципліни «Планування і контроль на підприємстві» є особливості організації, проведення та оцінки ефективності процесу планування і контролю діяльності підприємства.

Вивчення курсу передбачає наявність таких міждисциплінарних зв'язків таких дисциплін, як «Статистика», «Вища математика», «Економіко-математичні методи і моделі», «Менеджмент», «Управління бізнес процесами».

Здобувачами вищої освіти під час вивчення дисципліни набувається така компетентність – розуміння принципів і процесів формування планів діяльності підприємств, та контролю за їх виконанням. Вимоги до знань та умінь визначаються галузевими стандартами вищої освіти України.

Анотація

Безперебійність виробничого процесу на підприємстві та ефективність виробництва значною мірою визначається тим, наскільки обгрунтованими будуть рішення підприємства щодо забезпечення виробничого процесу економічними ресурсами. Крім того, з метою збільшення виробництва продукції та зниження її собівартості використання матеріальних ресурсів повинно бути раціональним. Тому на підприємстві значна увага приділяється плануванню господарської діяльності.

В процесі навчання всі студенти економічних спеціальностей повинні набути навички успішного менеджменту, тому детальне вивчення базових функцій управління повинно бути відображено в навчальних програмах. Представлена дисципліна дає можливість оволодіти теоретичними та практичними аспектами виконання функцій планування та контролю.

Ключові слова: планування, контроль, методи планування, інструменти планування, система планів, види планування, поточне планування, оперативно-календарне планування, стратегічне планування, бізнес-планування

Abstract

The uninterrupted production process in the enterprise and the efficiency of production are largely determined by the extent to which the enterprise's decision to secure the production process by economic resources is justified. In addition, in order to increase production and reduce its cost of use of material



resources should be rational. Therefore, the enterprise pays considerable attention to the planning of economic activity.

In the process of training, all students of economic specialties must acquire the skills of successful management, so a detailed study of the basic management functions should be reflected in the curriculum. The given discipline gives an opportunity to master the theoretical and practical aspects of the implementation of planning and control functions.

Key words: planning, control, planning methods, planning tools, system of plans, types of planning, current planning, operational planning, strategic planning, business planning.





1. Опис навчальної дисципліни

| Найменування показників | Галузь знань, спеціальність, спеціалізація, рівень вищої освіти | Характеристика навчальної дисципліни | |
|--|--|--------------------------------------|---------|
| | | денна | заочна |
| | | форма навчання | |
| Кількість кредитів – 3 | Галузь знань 07 “Управління та адміністрування” | Нормативна | |
| Модуль – 2 | Спеціальність 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» | Рік підготовки: | |
| Змістових модулів – 3 | | 4-й | 4-й |
| Індивідуальне науково-дослідне завдання: – курсова робота | | Семестр | |
| Загальна кількість годин – 90 | | 8-й | 8-й |
| | | Лекції | |
| Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 4 самостійної роботи студента – 6 | Рівень вищої освіти: бакалавр | 16 год. | 2 год. |
| | | Практичні, семінарські | |
| | | 14 год. | 6 год. |
| | | Лабораторні | |
| | | – | – |
| | | Самостійна робота | |
| | | 60 год. | 82 год. |
| | | Індивідуальне завдання - КР: | |
| 22 год. | 33 год. | | |
| | | Вид контролю: залік | |

Примітка.

Співвідношення кількості аудиторних занять до самостійної та індивідуальної роботи студентів становить:

для денної форми навчання – 33 % до 66%.

для заочної форми навчання – 11% до 89%.



2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета дисципліни «Планування і контроль на підприємстві» формування системи знань з методології розроблення перспективних і поточних планів у діяльності підприємства та контролю за їх виконанням.

Завдання дисципліни «Планування і контроль на підприємстві» – опанування форм, методів і процесу планування і контролю; вивчення структури і технології розроблення типових планів щодо економічного і соціального розвитку підприємства. Складу показників і методики їх розрахунку. Оптимізації виробничої програми підприємства.

У результаті вивчення даного курсу студент повинен:

знати:

- основні вимоги до процесу планування та систему планів підприємства;
- методи планових розрахунків, які використовуються у стратегічному, поточному і оперативно-календарному плануванні;
- етапи і послідовність планових розрахунків, які застосовуються при побудові різних видів планів;
- економічні основи покращання використання ресурсів підприємства;
- основи контролю в ринкових умовах господарювання.

вміти:

- вирішувати практичні задачі по плануванню виробництва, збуту і контролю продукції, ресурсного забезпечення, фінансових потреб;
- складати стратегічні, поточні, оперативні плани підприємства;
- розробити бізнес-план розвитку підприємства;
- розробляти заходи щодо покращання ефективності використання ресурсів підприємства;
- здійснювати оптимізацію виробничої програми.

3. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Системна характеристика планування

Тема 1. Сутність планування і особливості його здійснення на підприємстві.

Процес планування як наука. Предмет, об'єкт і методи дослідження. Процес планування і концепції планування. Планування як функція управління підприємством. Методи та інструменти планових розрахунків. Інформаційні ресурси та нормативна база планування.

Тема 2. Система планів підприємства.

Функціонування системи планів на підприємстві. Різновиди планів та їх

комплекси. Зміст поточних планів та організація їх розробки.

Тема 3. Маркетингові дослідження та планування збуту продукції.

Формування плану збуту з урахуванням досліджень ринку, життєвого циклу продукції і детермінантів попиту. Планування рекламної кампанії. Планування збуту продукції.

Тема 4. Планування виробництва продукції та товарообороту торговельного підприємства.

Виробнича програма підприємства, її зміст, календарний розподіл та оптимізація. Планування обсягів виробництва продукції у вартісному виразі.

Тема 5. Оперативно-календарне планування і контроль.

Зміст і завдання оперативно-календарного планування. Ритмічність виробництва. Особливості оперативно-календарного планування на підприємствах одиничного, серійного та масового типів виробництва.

Змістовий модуль 2. Планування ресурсного та фінансового забезпечення.

Тема 6. Матеріально-технічне забезпечення виробництва та продажу.

Зміст планування матеріально-технічного забезпечення та його послідовність здійснення. Планування потреби в матеріальних ресурсах. Виробничі запаси та регулювання їх розмірів. Особливості визначення потреби цехів у матеріальних ресурсах в різних типах виробництва.

Тема 7. Забезпечення операційної діяльності виробничою потужністю.

Види виробничої потужності та чинники, що її визначають. Методики розрахунку виробничої потужності. Визначення максимально можливого випуску продукції за наявної потужності. Система показників виробничої потужності.

Тема 8. Персонал і оплата праці.

Планування чисельності персоналу. Планування продуктивності праці. Планування фонду оплати праці.

Тема 9. Виробнича та торговельна інфраструктура.

Особливості функціонування і планування підрозділів виробничої інфраструктури. Планування забезпечення підприємства технологічним оснащенням. Планування діяльності ремонтного виробництва. Планування енергозабезпечення підприємства. Планування транспортного обслуговування виробництва.

Тема 10. Витрати виробництва та витрати обігу.

Мета та завдання розробки плану собівартості продукції. Класифікація витрат та групування витрат за економічними елементами. Планування заходів із зниження витрат виробництва. Складання зведеного кошторису витрат на виробництво та планової калькуляції.

Тема 11. Фінансове планування і контроль на підприємстві.

Зміст і завдання фінансового плану. Планування потреби у фінансових



Змістовий модуль 3. Планування розвитку підприємства

Тема 12. Планування і контроль оновлення продукції та асортименту.

Формування планів оновлення продукції їх склад і завдання. Оптимізаційні планові розрахунки нововведень продукції та планування витрат на підготовку та освоєння виробництва нової продукції. Об'ємно-календарне планування виробництва нової продукції. Сіткові методи планування.

Тема 13. Організаційно-технічний розвиток.

Технічний та організаційний розвиток підприємства. Оцінка технічного рівня розвитку підприємства

Тема 14. Бізнес-планування

Сутність бізнес-планування та призначення бізнес-плану. Технологія розробки бізнес плану. Зміст основних розділів бізнес плану.

Тема 15. Контроль планової діяльності та оцінка ефективності системи планування.

Контроль процесу планування. Економічна оцінка якості планів.





4. Структура навчальної дисципліни

| Назви змістових модулів і тем | Кількість годин | | | | | | | | | | | |
|---|-----------------|--------------|---|-----|-----|------|--------------|--------------|----|-----|-----|------|
| | денна форма | | | | | | заочна форма | | | | | |
| | усього | у тому числі | | | | | Усього | у тому числі | | | | |
| | | л | п | лаб | інд | с.р. | | л | п | лаб | інд | с.р. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Модуль 1 | | | | | | | | | | | | |
| Змістовий модуль 1. Системна характеристика планування | | | | | | | | | | | | |
| Тема 1. Сутність планування і особливості його здійснення на підприємстві | 3 | 1 | - | - | - | 2 | 2 | - | - | - | - | 2 |
| Тема 2. Система планів підприємства. | 4 | 1 | 1 | - | - | 2 | 3 | - | - | - | - | 3 |
| Тема 3. Маркетингові дослідження та планування збуту продукції | 4 | 1 | 1 | - | - | 2 | 3 | - | - | - | - | 3 |
| Тема 4. Планування виробництва продукції та товарообороту торговельного підприємства. | 4 | 1 | 1 | - | - | 2 | 5 | 1 | 1 | - | - | 3 |
| Тема 5. Оперативно-календарне планування і контроль | 5 | 1 | 1 | - | - | 3 | 4 | 1 | - | - | - | 3 |
| Разом за змістовим модулем 1 | 20 | 5 | 4 | 0 | 0 | 11 | 17 | 2 | 1 | - | - | 14 |

| | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|---|----|---|---|---|---|----|----|---|----|----|----|----|
| Змістовий модуль 2. Планування ресурсного та фінансового забезпечення | | | | | | | | | | | | |
| Тема 6. Матеріально-технічне забезпечення виробництва та продажу | 5 | 1 | 1 | - | - | 3 | 4 | - | 1 | - | - | 3 |
| Тема 7. Забезпечення операційної діяльності виробничою потужністю | 5 | 1 | 1 | - | - | 3 | 4 | - | - | - | - | 4 |
| Тема 8. Персонал і оплата праці | 5 | 1 | 1 | - | - | 3 | 5 | - | 1 | - | - | 4 |
| Тема 9. Виробнича та торгівельна інфраструктура | 5 | 1 | 1 | - | - | 3 | 4 | - | - | - | - | 4 |
| Тема 10. Витрати виробництва та витрати обігу | 6 | 1 | 2 | - | - | 3 | 5 | - | 1 | - | - | 4 |
| Тема 11. Фінансове планування і контроль на підприємстві | 8 | 2 | 2 | - | - | 4 | 4 | - | 1 | - | - | 3 |
| Разом за змістовим модулем 2 | 34 | 7 | 8 | 0 | 0 | 19 | 26 | - | 4 | - | - | 22 |
| Змістовий модуль 3. Планування розвитку підприємства | | | | | | | | | | | | |
| Тема 12. Планування і контроль оновлення продукції та асортименту | 4 | 1 | 1 | - | - | 2 | 4 | - | 1 | - | - | 3 |
| Тема 13. Організаційно-технічний розвиток | 4 | 1 | 1 | - | - | 2 | 4 | - | 1 | - | - | 3 |
| Тема 14. Бізнес-планування | 3 | 1 | - | - | - | 2 | 4 | - | - | - | - | 4 |
| Тема 15. Контроль планової діяльності та оцінка ефективності системи планування | 3 | 1 | - | - | - | 2 | 3 | - | - | - | - | 3 |



| | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------|-----------|-----------|-----------|----------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|-----------|-----------|----|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Разом за змістовим модулем 2 | 14 | 4 | 2 | 0 | 0 | 8 | 15 | - | 2 | - | - | 13 | |
| Модуль 2 | | | | | | | | | | | | | |
| ІНДЗ | 22 | - | - | - | 22 | - | 33 | - | - | - | 33 | - | |
| Усього годин | 90 | 16 | 14 | - | 22 | 38 | 90 | 2 | 6 | - | 33 | 49 | |

5. Теми практичних занять

| № з/п | Назва теми | Кількість годин | |
|-------|---|-----------------|----------|
| | | денна | заочна |
| | | форма навчання | |
| 1 | Тема 1. Сутність планування і особливості його здійснення на підприємстві | - | - |
| 2 | Тема 2. Система планів підприємства. | 1 | - |
| 3 | Тема 3. Маркетингові дослідження та планування збуту продукції | 1 | - |
| 4 | Тема 4. Планування виробництва продукції та товарообороту торговельного підприємства. | 1 | 1 |
| 5 | Тема 5. Оперативно-календарне планування і контроль | 1 | - |
| 6 | Тема 6. Матеріально-технічне забезпечення виробництва та продажу | 1 | 1 |
| 7 | Тема 7. Забезпечення операційної діяльності виробничою потужністю | 1 | - |
| 8 | Тема 8. Персонал і оплата праці | 1 | 1 |
| 9 | Тема 9. Виробнича та торговельна інфраструктура | 1 | - |
| 10 | Тема 10. Витрати виробництва та обігу | 2 | 1 |
| 11 | Тема 11. Фінансове планування і контроль на підприємстві | 2 | 1 |
| 12 | Тема 12. Планування і контроль оновлення продукції та асортименту | 1 | 1 |
| 13 | Тема 13. Організаційно-технічний розвиток | 1 | - |
| 14 | Тема 14. Бізнес-планування | - | - |
| 15 | Тема 15. Контроль планової діяльності та оцінка ефективності системи планування | - | - |
| | Разом | 14 | 6 |



6. Самостійна робота

Розподіл годин самостійної роботи для студентів денної форми навчання:

Підготовка до аудиторних занять – 0,5 год/1 год занять (0,5 x 46) – 23 год.

Підготовка до контрольних заходів – 6 год. на 1 кредит ЄКТС (6 x 4,5) – 27 год.

Опрацювання окремих тем програми або їх частин, які не викладаються на лекціях – 27 год.

Завдання для самостійної роботи

| № з/п | Назва теми | Кількість годин | |
|-------|---|-----------------|-----------|
| | | денна | заочна |
| | | форма навчання | |
| 1. | Тема 1. Сутність планування і особливості його здійснення на підприємстві | 2 | 2 |
| 2. | Тема 2. Система планів підприємства. | 2 | 3 |
| 3. | Тема 3. Маркетингові дослідження та планування збуту продукції | 2 | 3 |
| 4. | Тема 4. Планування виробництва продукції та товарообороту торговельного підприємства. | 2 | 3 |
| 5. | Тема 5. Оперативно-календарне планування і контроль | 3 | 3 |
| 6. | Тема 6. Матеріально-технічне забезпечення виробництва та продажу | 3 | 3 |
| 7. | Тема 7. Забезпечення операційної діяльності виробничою потужністю | 3 | 4 |
| 8. | Тема 8. Персонал і оплата праці | 3 | 4 |
| 9. | Тема 9. Виробнича та торговельна інфраструктура | 3 | 4 |
| 10. | Тема 10. Витрати виробництва та обігу | 3 | 4 |
| 11. | Тема 11. Фінансове планування і контроль на підприємстві | 4 | 3 |
| 12. | Тема 12. Планування і контроль оновлення продукції та асортименту | 2 | 3 |
| 13. | Тема 13. Організаційно-технічний розвиток | 2 | 3 |
| 14. | Тема 14. Бізнес-планування | 2 | 4 |
| 15. | Тема 15. Контроль планової діяльності та оцінка ефективності системи планування | 2 | 3 |
| | ІНДЗ | 22 | 33 |
| | Разом | 60 | 82 |

7. Індивідуальне завдання

В рамках самостійної роботи виконується індивідуальне науково-дослідне завдання у вигляді курсової роботи на тему «Обґрунтування плану



господарської діяльності підприємства». В процесі виконання курсової роботи студент набуває навички з планування використання економічних ресурсів на підприємстві, закріплює отримані теоретичні знання з даної дисципліни і підвищує кваліфікацію майбутнього фахівця.

Теоретична частина курсової роботи повинна розкривати наступні питання: характеристика існуючих методів планування, особливості використання різних методів планування для різних аспектів діяльності підприємства, шляхи та напрямки вдосконалення методології планування на сучасних підприємствах.

Практична частина курсової роботи складається з 5 пунктів: 1. План виробництва і збуту продукції. 2. План матеріально-технічного забезпечення. 3. План з праці і заробітної плати. 4. Зведений кошторис витрат на виробництво продукції. 5. Фінансовий план підприємства. Загальна кількість годин на виконання роботи студентами денної форми навчання – 22 год. (в т.ч. 6 год. – на перший розділ, 16 год. на другий розділ).

8. Методи навчання

Вивчення дисципліни досягається інформаційним, ілюстративним та проблемним методами навчання.

Лекції супроводжуються демонстрацією схем, таблиць з мультимедійним супроводом. На практичних заняттях розглядаються та розв'язуються задачі, наближені до реальних ситуацій. Навчання супроводжується опрацюванням нормативної, навчальної літератури, а також періодичних видань.

9. Методи контролю

Для визначення рівня засвоєння студентами навчального матеріалу використовується оцінювання знань за наступними видами робіт:

- поточне тестування та опитування;
- усне опитування;
- підсумкове тестування з кожного змістового модуля;
- перевірка виконаних практичних завдань;
- підготовка та презентація реферату, міні лекції;
- підготовка до видання наукових статей, тез для участі в конференціях.

Усі форми контролю включені до 100-бальної шкали оцінювання.

1. Оцінювання результатів поточної роботи (завдань, що виконуються на практичних заняттях та консультаціях, розрахунково-графічна робота, результати самостійної роботи студентів) проводиться за наступними критеріями (у % від кількості балів, виділених на завдання із заокругленням до цілого числа):

0 % – завдання не виконано;

40% – завдання виконано частково та містить суттєві помилки

методичного або розрахункового характеру;

60% – завдання виконано повністю, але містить суттєві помилки у розрахунках або в методиці;

80% – завдання виконано повністю і вчасно, проте містить окремі несуттєві недоліки (розмірності, висновки, оформлення тощо);

100% – завдання виконано правильно, вчасно і без зауважень.

2. Ситуаційні вправи, конкретні ситуації та інші завдання творчого характеру (у % від кількості балів, виділених на завдання із заокругленням до цілого числа):

0% – завдання не виконано;

40% – завдання виконано частково, висновки не аргументовані і не конкретні, звіт підготовлено недбало;

60% – завдання виконано повністю, висновки містять окремі недоліки, судження студента не достатньо аргументовані, звіт підготовлено з незначним відхиленням від вимог;

80% – завдання виконано повністю і вчасно, проте містить окремі несуттєві недоліки несистемного характеру;

100% – завдання виконано правильно, вчасно і без зауважень.

10. Розподіл балів, які отримують студенти

Екзамен

| Модуль 1. Поточне тестування та самостійна робота | | | | | | | | | | | | | | | Сума |
|---|----|----|----|----|--------------------|----|----|----|-----|-----|--------------------|-----|-----|-----|------|
| Змістовий модуль 1 | | | | | Змістовий модуль 2 | | | | | | Змістовий модуль 3 | | | | |
| T1 | T2 | T3 | T4 | T5 | T6 | T7 | T8 | T9 | T10 | T11 | T12 | T13 | T14 | T15 | |
| 6 | 6 | 6 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 6 | 6 | |

T1, T2... T15 — теми змістових модулів.

Курсова робота

| Пояснювальна записка | | Захист | Сума |
|----------------------|-------------------|--------|------|
| Теоретична частина | Практична частина | | |
| 20 | 40 | 40 | 100 |



11. Шкала оцінювання

| | для заліку | Для курсової роботи |
|--------|---|---------------------|
| 90–100 | зараховано | відмінно |
| 82–89 | | добре |
| 74–81 | | добре |
| 64–73 | | задовільно |
| 60–63 | | задовільно |
| 35–59 | не зараховано з можливістю повторного складання | |
| 0–34 | не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни | |

12. Методичне забезпечення

1. 1. 06-01-118 Красовська, Ю. В., Збагерська, Н. В. (2017) Методичні вказівки до виконання практичних занять з дисципліни «Планування і контроль на підприємстві» студентами спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» денної та заочної форми навчання (у т. ч. інтегрованої форми навчання). [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://ep3.nuwm.edu.ua/6105/>

2. 06-01-116 Збагерська, Н. В. (2014) Методичні вказівки до виконання розрахункової роботи з дисципліни «Планування і контроль на підприємстві» студентами напряму підготовки 6.030504 «Економіка підприємства» денної та заочної форми навчання (у т. ч. інтегрованої форми навчання). [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://ep3.nuwm.edu.ua/6106/>

3. 06-01-117 Збагерська, Н. В. (2013) Методичні вказівки до самостійного вивчення навчальної дисципліни «Планування і контроль на підприємстві» студентами напряму підготовки 6.030504 „Економіка підприємства” денної та заочної форми навчання (у т.ч. інтегрованої форми навчання). [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://ep3.nuwm.edu.ua/6107/>

4. Пакети тестових завдань по кожній темі і в цілому по всьому курсу дисципліни.

13. Рекомендована література

Базова

1. Зінь Е.А., Турченко М.О. Планування діяльності підприємства: Навчальний посібник. – Рівне. – НУВГП, 2008 – 132 с.

2. Зінь Е.А., Турченко М.О. Планування діяльності підприємства: Підручник. – К.: ВД “Професіонал”, 2004. – 320 с.



3. Тарасюк Г.М., Шваб Л.М. Планування діяльності підприємства. Навч. посіб. – К.: «Каравела», 2011. – 352 с.

Допоміжна

1. Бланк И.А. Управление денежными потоками. – К.: Ника-Центр, Эльга, 2002. – 736 с.
2. Бурик А.Ф. Планування діяльності підприємства: навч. посіб./ Бурик А.Ф., Світовий О.М., Мачушенко О.Г. та інш. – К.: «Центр учбової літератури», 2013. – 260 с.
3. Внутрішній контроль в процесі управління виробництвом: навч. посіб. / Сморганюк Т.П., Шрам Т.В., Труш В.Є / За ред. В.Є.Труша – К.: «Кондор», 2009. – 284 с.
4. Гордійчук А.С. Організація і технологія матеріально-технічного забезпечення підприємства: навч. посіб. / Гордійчук А.С., Стахів О.А., Кузнєцова Т.В., Збагерська Н.В. – Рівне: НУВГП, 2012. – 256 с.
5. Зінь Е.А. Регіональна економіка: Підручник. – К.: ВД «Професіонал», 2007. – 528с.
6. Мельник О.Г. Формування системи бюджетування та збалансованої системи індикаторів діяльності підприємства: теоретичні засади та методичні положення (на прикладі машинобудування). – Л.: Укрпол, 2008. – 240 с.
7. Методичні рекомендації з розроблення бізнес-плану підприємства / Наказ Міністерства економіки України від 06.09.2006 № 290.
8. Новицкий Н.И. Организация и планирование производства: учеб-метод. Пособие. – М.: Финансы и статистика, 2002. – 392 с.
9. Орлов О.О. Планування діяльності промислового підприємства. Підручник. – К.: Скарби, 2002. – 336 с.
10. Про оплату праці: Закон України, 24 березня 1995 року // Голос України. – 1995. – 25 травня.
11. Про оподаткування прибутку підприємства: Закон України, 22 травня 1997 року // Голос України. – 1997. – 19 червня, № 107.
12. Тарасюк Г.М. Планова діяльність як системний процес управління підприємством. – Монографія. – Житомир: ЖДТУ, 2006. – 469 с.

14. Інформаційні ресурси

1. Погріщук Б. В., Марченко О. І. Планування і контроль на підприємстві [Текст] : підручник / М-во освіти і науки України, Терноп. нац. екон. ун-т, Вінниц. навч.-наук. ін-т екон. - Тернопіль : КРОК, 2015. – Режим доступу:
https://pidruchniki.com/92307/finansi/planuvannya_i_kontrol_na_pidpriyemstvi
2. Михайленко О. Ф. Планування та контроль на підприємстві : навч. посіб. - К. : КНЕУ, 2014. – Режим доступу:
https://www.researchgate.net/publication/319112932_Planuvanna_i_kontrol_na_pidpriyemstvi_Navcalnij_posibnik