



## ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**1. Код: ЗПФ 5**

**2. Назва:** *Державне та регіональне управління;*

**3. Тип:** *обов'язкова;*

**4. Рівень вищої освіти:** *I(бакалаврський),*

**5. Рік навчання, коли пропонується дисципліна:** *2;*

**6. Семестр, коли вивчається дисципліна** *4;*

**7. Кількість встановлених кредитів ЄКТС:** *6*

**8. Прізвище, ініціали лектора/лекторів, науковий ступінь, посада:** *Сазонець І.Л., д.е.н., професор.*

**9. Результати навчання:** *після вивчення дисципліни студент повинен бути здатним:*

*застосовувати сформоване економічне мислення та світ оглядність у аналізі функціонування та розвитку соціально-економічних процесів на рівні держави та її регіонів; визначати цілі та пріоритетні напрямки діяльності стосовно державного та регіонального управління; розробляти концептуальні засади реформування системи державного управління; формувати напрями вдосконалення управління національним та регіональним розвитком.*

**10. Форми організації занять:** *навчальне заняття, самостійна робота, практична підготовка, контрольні заходи*

**11. •Дисципліни, що передують вивченню зазначеної дисципліни:** *Публічне управління в житлово-комунальній сфері; Державний устрій України; Інформаційно-аналітична діяльність в публічному управлінні; Адміністративний менеджмент; Трудове та господарське право.*

**•Дисципліни, що вивчаються супутньо із зазначеною дисципліною (за необхідності):** *загальні засади місцевого самоврядування*

**12. Зміст курсу:** *Основи теорії державного управління. Предмет та завдання навчальної дисципліни. Державна влада та державне управління. Державне управління в окремих сферах суспільного розвитку. Роль різних гілок влади у процесі державного управління. Державне управління на регіональному рівні. Система органів державної влади в Україні: конституційні основи їх функціонування, роль в управлінні. Центральні органи державного управління. Регіональні органи державного управління. Місцеве самоврядування та його роль у державному управлінні. Внутрішня організація та управління органів державної влади. Державна служба в Україні. Ефективність державного управління. Державний контроль у сфері виконавчої влади. Відносини органів публічної влади в системі державного та регіонального управління. Розвиток системи державного та регіонального управління.*

**13. Рекомендовані навчальні видання:**

1. Державне управління в Україні : навч. посібн. / за заг. ред. В. Б. Авер'янова., К. : 1999., 432 с.

2. Дідківська Л. І. Державне регулювання економіки / К. : Знання, 2007., 214 с.

3. Малиновський В. Я. Державне управління : навчальний посібник / 2-ге вид., доп. та перероб., К. : Атіка, 2003., 576 с.

4. Мельник А. Ф. Державне управління : навч. посібн. / А. Ф. Мельник, О. Ю. Оболенський., К. : "Знання", 2004., 175 с.

5. Оболенський О. Ю. Державна служба : підручник / О. Ю. Оболенський., К. : КНЕУ, 2006., 472 с.

**14. Заплановані види навчальної діяльності та методи викладання:**

*32 год. лекцій, 30 год. Практичних занять, 118 год. самостійної роботи. Разом – 180год.*

*Методи:інтерактивні лекції, елементи проблемної лекції, індивідуальні завдання, впровадження ділових та рольових ігор, використання мультимедійних засобів.*

**15. Форми та критерії оцінювання:**

*Оцінювання здійснюється за 100-бальною шкалою.*

*Підсумковий контроль (40 балів): **екзамен** тестовий, в кінці 3 семестру.*



Поточний контроль (60 балів): розробка мультимедійних презентацій, робота в групах над індивідуальним завданням

**16. Мова викладання:** українська

Завідувач кафедри  
д.е.н., професор

І.Л. Сазонець

## DESCRIPTION OF EDUCATIONAL DISCIPLINE

**1. Code:** ZPF 5

**2. Title:** *State and regional government*

**3. Type:** *obligatory*

**4. Higher education level:** *I baccalaureate*

**5. Year of study, when the discipline is offered:** 2

**6. Semester when the discipline is studied:** 4

**7. Number of established ECTS credits:** 6

**8. Surname, initials of the lecturer / lecturers, scientific degree, position:** *Sazonets I.L.*

*Doctor of Economics, Head of the Department of Public Administration, Documentation and Information Activities*

**9. Results of studies:**

*use the existing economic thinking and worldview in analyzing the functioning and development of socio-economic processes at the state and its regions; to define goals and priority directions of activity in relation to state and regional management; to develop the conceptual principles of reforming the system of public administration; to form directions for improving governance of national and regional development.*

**10. Forms of organizing classes:** *training, independent work, practical training, control activities*

**11. Disciplines preceding the study of the specified discipline:** *Public administration in the housing and communal sphere; The state system of Ukraine; Information and analytical activity in public administration; Administrative management; Labor and Commercial Law.*

**12. Course contents:** *Fundamentals of the theory of public administration. Subject and objectives of the discipline. State power and state administration. Public administration in certain spheres of social development. The role of different branches of government in the process of public administration. Public administration at the regional level. The system of state authorities in Ukraine: the constitutional foundations of their functioning, their role in management. Central bodies of state administration. Regional government bodies. Local government and its role in public administration. Internal organization and management of public authorities. Civil service in Ukraine. Effectiveness of public administration. State control in the sphere of executive power. Relations of public authorities in the system of state and regional administration. Development of the system of state and regional management.*

**13. Recommended educational editions:**

*1. Public administration in Ukraine: training. manuals / for community edit V. B. Averyanova., K.: 1999, 432 pp.*

*2. Didkovskaya L. I. State regulation of economy / K.: Knowledge, 2007., 214 p.*

*3. Malinovsky V. Y. Public administration: a manual / 2nd form., Additional. and processing., K.: Atika, 2003., 576 p.*

*4. Melnyk A.F. State Administration: Teach. manuals / A. F. Melnyk, O. Yu. Obolensky., K.: "Knowledge", 2004., 175 p.*

*5. Obolensky O. Yu. Civil service: a textbook / O. Yu. Obolensky., K.: KNEU, 2006, 472 p.*

**14. Planned types of educational activities and teaching methods:**

*32 years lectures, 30 hours. Practical classes, 118 hours. independent work. Together - 180 h.*



*Methods: interactive lectures, elements of problem lecture, individual tasks, implementation of business and role games, use of multimedia.*

**15. Forms and assessment criteria:** *The evaluation is carried out on a 100-point scale.*

*Final test (40 points): exam test, at the end of 4 semesters.*

*Current control (60 points): development of multimedia presentations, work in groups over individual tasks*

**16. Language of teaching:** *Ukrainian*

*Doctor of Economics, Head of the Department  
of Public Administration,  
Documentation and Information Activities*

*I.L.Sazonets*



Національний університет  
водного господарства  
та природокористування