



ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

1. Код: ППФ 3
2. Назва: Публічна служба.
3. Тип: обов'язковий.
4. Рівень вищої освіти: II (магістерський).
5. Рік навчання, коли пропонується дисципліна: 1.
6. Семестр, коли вивчається дисципліна: 1.
7. Кількість встановлених кредитів ЄКТС: 3,5.
8. Прізвище, ініціали лектора/лекторів, науковий ступінь, посада: Дробко Е.В., к.держ.упр., доцент, доцент кафедри державного управління, документознавства та інформаційної діяльності.
9. Результати навчання: після вивчення дисципліни студент повинен бути здатним: визначати основні цілі та функції державного управління та місцевого самоврядування та забезпечувати їх в процесі здійснення професійної діяльності публічного службовця; здійснювати відповідні заходи, спрямовані на реалізацію державної політики в сфері публічної служби, дотримуватись основних вимог до публічних службовців і поводити себе в межах загальних правил поведінки публічного службовця; застосовувати норми чинного законодавства в професійній діяльності, захищати права і свободи особи та громадянина, інтереси підприємств, установ і організацій; застосовувати на практиці методи функціонального управління публічною службою, оцінювання публічних службовців; адекватно застосовувати основні поняття та категорії у сфері публічної служби; у професійній діяльності впроваджувати новітні технології реалізації функцій органів державної влади та місцевого самоврядування; виявляти корупційні ризики, уникати їх та врегульовувати конфлікт інтересів.
10. Форми організації занять: навчальне заняття, самостійна робота, практична підготовка, контрольні заходи.
11. •Дисципліни, що передують вивченню зазначеної дисципліни: -
•Дисципліни, що вивчаються супутньо із зазначеною дисципліною (за необхідності): -
12. Зміст курсу: (перелік тем)
Кадрова політика в сфері публічної служби. Концептуальні підходи до реформування публічної служби. Законодавчі основи державної служби. Особливості служби в органах місцевого самоврядування. Основи сервісної держави. Законодавче і організаційне забезпечення надання публічних послуг. Запобігання корупції та конфлікту інтересів на публічній службі. Етика в публічній службі. Керівник в публічній службі. Лідерство на публічній службі: сутність та сучасні моделі.
13. Рекомендовані навчальні видання: (зазначити до 5 джерел)
 1. Ківалов С. В., Біла Л. Р. Державна служба в Україні : підручник. Одеса : Юридична література, 2003. 368 с.
 2. Лазор О. Д., Лазор О. Я. Публічна служба в Україні: нормативно – правове регулювання : навч. посіб. Київ : Дакор, КНТ, 2006. 528 с.
 3. Основи місцевого самоврядування : наук.-практич. посіб. / авт. кол. за заг. ред. В. М. Олуйка. Хмельницький : ЦППК, 2008. 730 с.
 4. Оболенський О. Ю. Державна служба : підручник. Київ : КНЕУ, 2006. 472 с.
 5. Черноног Є. С. Державна служба: історія, теорія і практика : навч. посіб. Київ : Знання, 2008. 458 с.
14. Заплановані види навчальної діяльності та методи викладання:
18 год. лекцій, 18 год. практичних занять, 69 год. самостійної роботи. Разом – 105 год. Методи: інтерактивні лекції, елементи проблемної лекції, індивідуальні завдання, впровадження ділових та рольових ігор, використання мультимедійних засобів.
15. Форми та критерії оцінювання:
Оцінювання здійснюється за 100-бальною шкалою.
Підсумковий контроль (40 балів): *екзамен тестовий, в кінці I семестру.*
Поточний контроль (60 балів): *тестування, опитування, мультимедійні презентації, вирішення проблемних ситуацій, ділові ігри, робота в групах над індивідуальним завданням.*



16. Мова викладання: українська

Завідувач кафедри державного управління,
документознавства та інформаційної діяльності
д.е.н., професор

І.Л. Сазонець

DESCRIPTION OF EDUCATIONAL DISCIPLINE

1. Code: PPF 3

2. Title: *Public service.*

3. Type: *obligatory.*

4. Higher education level: *the 2nd (magister's degree).*

5. Year of study, when the discipline is offered: *1.*

6. Semester when the discipline is studied: *1.*

7. Number of established ECTS credits: *3,5.*

8. Surname, initials of the lecturer / lecturers, scientific degree, position: *Drobko E. V., PhD in Public Administration, Associate Professor, Associate Professor of Public Administration, Documentation and Information Activities Department.*

9. Results of studies: *after studying the discipline the student must be capable of: to define the main goals and functions of public administration and local self-government and to ensure them in the process of carrying out professional activities of a public servant; implement appropriate measures aimed at implementing public policy in the field of public service, adhere to the basic requirements for public servants and behave in accordance with the general rules of conduct of a public servant; apply the rules of the current legislation in professional activities, protect the rights and freedoms of the individual and citizen, the interests of enterprises, institutions and organizations; to apply in practice methods of functional management of public service, evaluation of public servants; adequately apply the basic concepts and categories in the field of public service; to introduce in the professional activity the newest technologies of realization of functions of bodies of state power and local self-government; to identify corruption risks, to avoid them and to resolve conflicts of interest.*

10. Forms of organizing classes: *training classes; independent work; practical training; control measures.*

11. Disciplines preceding the study of the specified discipline: -

12. Course contents: *(list of topics) Personnel policy in the field of public service. Conceptual approaches to reforming the public service. Legislative basis of civil service. Features of service in local self-government bodies. Basics of the service state. Legislative and organizational provision of public services. Preventing Corruption and Conflict of Interest in the Public Service. Ethics in the public service. Head of Public Service. Leadership in the public service: the essence and modern models.*

13. Recommended educational editions: *(зазначити до 5 джерел)*

1. Kivalov S. V., Bila L. R. Public Service in Ukraine: under the leadership. Odessa : Legal Literature, 2003. 368 pp.

2. Lazor O. D., Lazor O. Ya. Public service in Ukraine: normative and legal regulation: teach. manual. Kyiv: Dakar, CST, 2006. 528 p.

3. Fundamentals of local self-government: scientific and practical manual / author's collective, edited by V. M. Olujka. Khmelnytsky: TSPPK, 2008. 730 p.

4. Obolensky O. Yu. Public service: a textbook. Kyiv: KNEU, 2006. 472 p.

5. Chernonog E. S. Public Service: History, Theory and Practice: Teach. manual. Kyiv: Knowledge, 2008. 458 p.

14. Planned types of educational activities and teaching methods: *18 hours lectures, 18 hours practical classes, 69 hours independent work. Total - 105 hours.*

Methods: interactive lectures, problem lectures, individual tasks, implementation of business and role games, individual and group research tasks, using multimedia tools.

15. Forms and assessment criteria: *The assessment is carried out on a 100-point scale.*

Final control (40 points): *exam test, at the end of the 1st semester.*



Національний університет
та природокористування

Current control (60 points): *testing, questioning, multimedia presentations, problem solving, business games, work in groups over individual tasks.*

16. Language of teaching: *Ukrainian.*

Head of the Public Administration,
Documentation and Information
Activities Department
Doctor of Economics, professor

I. L. Sazonets



Національний університет
водного господарства
та природокористування