



Національний університет
водного господарства
та природокористування

Міністерство освіти і науки України
Національний університет водного господарства та природокористування
Навчально-науковий інститут економіки та менеджменту

Кафедра обліку і аудиту

06-02-70

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

*Проректор з науково-педагогічної,
методичної та виховної роботи*

О.А. Лагоднюк

(підпис)

(прізвище, ініціали)

«___» _____ 2018 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Program of the Discipline

«Облік і аудит»

«Accounting and Audit»

спеціальність
specialty

075 «Маркетинг»

075 «Marketing»

(шифр і назва спеціальності)
(code and name of the specialty)

спеціалізація
specialization

-

-

(назва спеціалізації)
(name of the specialization)

Рівне - 2018



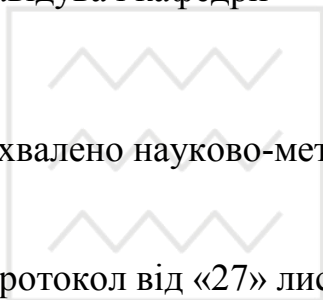
Робоча програма навчальної дисципліни «Облік і аудит» для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за спеціальністю 075 «Маркетинг». – Рівне: НУВГП, 2018. – 20 с.

Розробники: Дорошенко О.О., к.е.н., доцент, доцент кафедри обліку і аудиту,
Зінкевич О.В., к.е.н., доцент кафедри обліку і аудиту,
Павелко О.В., к.е.н., доцент, доцент кафедри обліку і аудиту

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри обліку і аудиту

Протокол від «15» листопада 2018 року № 6

Завідувач кафедри



(підпис)

Позняковська Н.М.

(прізвище та ініціали)

Схвалено науково-методичною комісією за спеціальністю 075 «Маркетинг»

Протокол від «27» листопада 2018 року № 3

Голова науково-методичної комісії

(підпис)

Мальчик М.В.

(прізвище та ініціали)

© Дорошенко О.О., Зінкевич О.В.,
Павелко О.В., 2018 рік
© НУВГП, 2018 рік



1. ВСТУП

Програма навчальної дисципліни «Облік і аудит» складена відповідно до освітньо-професійної програми підготовки здобувача вищої освіти першого (бакалаврського) рівня зі спеціальності 075 «Маркетинг».

Предметом вивчення навчальної дисципліни «Облік і аудит» є формування теоретичних знань і набуття практичних навичок з організації та ведення бухгалтерського обліку й проведення аудиту фінансової звітності, а також використання їх результатів як інформаційної бази прийняття ефективних управлінських рішень.

Навчальна дисципліна «Облік і аудит» є складовою дисципліною вільного вибору для підготовки студентів за спеціальністю 075 «Маркетинг».

Вивчення навчальної дисципліни передбачає наявність систематичних та ґрунтовних знань, набутих здобувачами вищої освіти першого (бакалаврського) рівня при вивченні інших дисциплін, та цілеспрямованої роботи над вивченням спеціальної літератури з зазначеної дисципліни, а також активної роботи на лекціях, практичних заняттях та самостійної роботи.

Вимоги до знань та умінь визначаються галузевими стандартами вищої освіти України.

Анотація

Реформа облікової системи в Україні змінила чинний бухгалтерський облік. Було створено нову систему, засновану на застосуванні міжнародних стандартів, яка відрізнялася зміною принципів обліку, оцінки активів, зобов'язань та інструментів облікової політики підприємства. У той же час все більшого значення набуває аудит як незалежна форма фінансового контролю. Це пов'язано з тим, що за допомогою аудиту забезпечується підтвердження достовірності, реальності фінансової (бухгалтерської) звітності для її користувачів (власників підприємств, інвесторів, покупців, постачальників, банків та інших).

Робочою програмою навчальної дисципліни «Облік і аудит» передбачено освоєння здобувачами вищої освіти першого (бакалаврського) рівня спеціальності 075 «Маркетинг» основ бухгалтерського обліку та аудиту діяльності суб'єктів господарювання.

Навчальний матеріал викладається у восьми темах, які об'єднані у двох змістових модулів. Тематика першого модуля розкриває теоретичні основи бухгалтерського обліку, метод бухгалтерського обліку, організацію бухгалтерського обліку суб'єктів господарювання, бухгалтерський облік основних господарських процесів діяльності суб'єктів господарювання. Тематика другого модуля розкриває теоретичні основи аудиту як форми контролю фінансово-господарської діяльності, організацію аудиту фінансової звітності, методику аудиту фінансової звітності та інформаційні ресурси обліку і аудиту в управлінні підприємством.

З метою закріплення теоретичних знань програмою навчальної дисципліни передбачені практичні заняття та самостійна робота студентів.



Ключові слова: облік, бухгалтерський баланс, бухгалтерські рахунки, подвійний запис, документування, інвентаризація, аудит, внутрішній контроль.

Annotation

The reform of the accounting system in Ukraine has replaced the current accounting. A new system was created and it was based on the application of international standards, which differed in accounting principles, valuation of assets, liabilities and instruments of accounting policies of the enterprise. At the same time, audit becomes more and more important as an independent form of financial control. This is due to the fact that confirmation of the reliability, the reality of financial (accounting) reporting for its users (owners of enterprises, investors, buyers, suppliers, banks, etc.) is provided with the help of the audit.

The work program of the academic discipline «Accounting and Audit» provides the mastering of the basics of accounting and auditing of the subjects of management by the first (bachelor) higher education students of the specialty 075 «Marketing».

The teaching material is presented in eight topics, which are grouped into two content modules. Themes of the first module reveals the theoretical basis of accounting, accounting method, organization of accounting of economic entities, accounting of the main economic processes of business entities. The subject of the second module reveals the theoretical basis of audit as a form of control of financial and economic activity, organization of audit of financial reporting, methodology of audit of financial reporting and information resources of accounting and audit in the management of the enterprise.

In order to consolidate theoretical knowledge, the program of academic discipline provides the practical classes and independent work of students.

Key words: accounting, balance sheet, accounts, double entry, documentation, inventory, audit, internal control.



2. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, спеціалізація, рівень вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 4,5	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування» Спеціальність 075 «Маркетинг»	За вибором	
Модулів – 1		Рік підготовки:	
Змістових модулів – 2		3-й	3-й
Індивідуальне науково-дослідне завдання: –		Семестр	
Загальна кількість годин – 135		5-й	6-й
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 3,5 Самостійної роботи студента – 6,8		Лекції	
		24 год.	2 год.
		Практичні, семінарські	
		22 год.	10 год.
		Лабораторні	
		–	–
		Самостійна робота	
		89 год.	123 год.
Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський)		Індивідуальні завдання	
	–	–	
	Вид контролю:		
	іспит	іспит	

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, спеціалізація, рівень вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни (за скороченим терміном навчання)	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 4,5	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування» Спеціальність 075 «Маркетинг»	За вибором	
Модулів – 1		Рік підготовки:	
Змістових модулів – 2		1-й	1-й
Індивідуальне науково-дослідне завдання: –		Семестр	
Загальна кількість годин – 135		2-й	2-й
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 3,1 Самостійної роботи студента – 5,9		Лекції	
		24 год.	2 год.
		Практичні, семінарські	
		22 год.	10 год.
		Лабораторні	
		–	–
		Самостійна робота	
		89 год.	123 год.
Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський)		Індивідуальні завдання	
	–	–	
	Вид контролю:		
	іспит	іспит	

Примітка.

Співвідношення кількості аудиторних годин до самостійної і індивідуальної роботи становить (%): для денної форми навчання – 34 % та 66 %;
для заочної форми навчання – 9% і 91%.



3. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Мета дисципліни «Облік і аудит» – формування теоретичних знань і набуття практичних навичок з організації та ведення бухгалтерського обліку й проведення аудиту фінансової звітності, а також використання їх результатів як інформаційної бази прийняття ефективних управлінських рішень.

Завдання дисципліни «Облік і аудит» – ґрунтовна загальна економічна та обліково-аудиторська підготовка фахівців та оволодіння ними принципами, засобами, методами та прийомами обліку діяльності торговельних підприємств, а також аудиту їх фінансової звітності.

Теоретична підготовка студентів полягає у вивченні питань:

- основ бухгалтерського обліку і аудиту та їх сучасної парадигми в системі управління підприємством;
- принципів бухгалтерського обліку і аудиту;
- методики бухгалтерського обліку і аудиту;
- документального відображення та аудиту господарських операцій та процесів.

Практична підготовка студентів полягає в оволодінні практичними навичками з питань:

- формування системи облікових даних, що впливають на ефективність прийнятих управлінських рішень;
- моніторингу існуючої інформаційної системи бухгалтерського обліку;
- оцінки господарських засобів і джерел їх утворення, а також достовірності їх відображення у звітності;
- налагодження ефективної обліково-контрольної системи управління.

Результатом вивчення дисципліни стане набуття студентами теоретичних знань та практичних **вмінь і навичок** з питань бухгалтерського обліку процесів постачання та реалізації, інших господарських фактів у межах діяльності торговельних підприємств, а також з питань організації та проведення аудиту їх фінансової звітності.

4. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Змістовий модуль 1. Бухгалтерський облік суб'єктів господарювання

Тема 1. Теоретичні основи бухгалтерського обліку

Сутність бухгалтерського обліку, його характерні особливості. Мета та функції бухгалтерського обліку. Види бухгалтерського обліку діяльності суб'єктів господарювання.



Регулювання бухгалтерського обліку на Україні. Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні». Національні положення (стандарти) бухгалтерського обліку.

Поняття про предмет бухгалтерського обліку. Об'єкти бухгалтерського обліку: ресурси, джерела утворення ресурсів, господарські процеси.

Активи підприємства, їх сутність та класифікація. Види та загальна характеристика необоротних та оборотних активів.

Джерела власних активів підприємства (власний капітал), їх сутність та загальна характеристика.

Джерела залучених коштів підприємства (зобов'язання підприємства), їх класифікація. Сутність та загальна характеристика поточних, довгострокових, непередбачених зобов'язань та доходів майбутніх періодів.

Загальне поняття про господарські процеси як об'єкти бухгалтерського обліку. Процеси придбання, виробництва та реалізації. Формування показників доходів, витрат та фінансових результатів.

Принципи бухгалтерського обліку, їх характеристика.

Тема 2. Метод бухгалтерського обліку

Загальне поняття методу бухгалтерського обліку та його складових елементів.

Бухгалтерський баланс як елемент методу. Мета складання Балансу (Звіту про фінансовий стан). Зміст та побудова Балансу (Звіту про фінансовий стан). Характеристика статей активу і пасиву Балансу (Звіту про фінансовий стан). Балансове рівняння. Значення Балансу (Звіту про фінансовий стан).

Типи господарських операцій та їх вплив на структуру та валюту балансу.

Поняття та будова рахунку бухгалтерського обліку.

Сутність подвійного запису господарських операцій на рахунках бухгалтерського обліку. Кореспонденція рахунків. Бухгалтерські записи (проведення), їх види. Порядок визначення оборотів і сальдо по активних і пасивних рахунках.

Синтетичні рахунки, їх призначення. Аналітичні рахунки, їх призначення. Взаємозв'язок між синтетичними та аналітичними рахунками. Субрахунки та їх використання.

Узагальнення даних поточного бухгалтерського обліку. Оборотно-сальдова відомість по синтетичних рахунках, її зміст та порядок складання. Інформаційне та контрольне значення оборотно-сальдової відомості по синтетичних рахунках.

Оборотні відомості по аналітичних рахунках, їх види та значення.

Взаємозв'язок даних синтетичного та аналітичного обліку.

Значення та принципи класифікації рахунків. Класифікація рахунків за економічним змістом. Класифікація рахунків за призначенням і структурою.

План рахунків бухгалтерського обліку, принципи його побудови. Характеристика Плану рахунків. Поняття робочого Плану рахунків підприємства.

Сутність документації як елементу методу бухгалтерського обліку. Значення документації. Вимоги щодо складання первинних документів.

Класифікація документів за призначенням, за порядком та за місцем складання, за іншими ознаками.



Суть інвентаризації як елементу методу бухгалтерського обліку. Цілі та завдання інвентаризації. Види інвентаризації.

Загальний порядок проведення та документальне оформлення інвентаризації товарно-матеріальних цінностей.

Оцінка як система вартісного виміру.

Сутність калькуляції в бухгалтерському обліку.

Тема 3. Організація бухгалтерського обліку діяльності суб'єктів господарювання

Сутність облікового циклу. Первинний, поточний та узагальнюючий облік. Облікові реєстри та їх класифікація. Хронологічний, систематичний та комбінований записи у бухгалтерському обліку. Помилки в бухгалтерських записах та способи їх виправлення.

Форми бухгалтерського обліку: сутність та види.

Сутність облікової політики. Функції керівника і головного бухгалтера щодо організації та ведення бухгалтерського обліку на торговельному підприємстві.

Методичний, технічний та організаційний аспекти облікової політики. Наказ про облікову політику: основний зміст та призначення.

Тема 4. Бухгалтерський облік основних господарських процесів діяльності суб'єктів господарювання

Загальна характеристика процесу придбання матеріальних цінностей.

Документальне оформлення операцій з придбання основних засобів та інших необоротних матеріальних активів. Оцінка основних засобів при придбанні за плату. Характеристика рахунків з обліку придбання основних засобів. Відображення придбання основних засобів в системі рахунків бухгалтерського обліку.

Облік придбання нематеріальних активів. Оцінка нематеріальних активів при придбанні за плату. Характеристика рахунків з обліку придбання нематеріальних активів. Відображення придбання нематеріальних активів в системі рахунків бухгалтерського обліку.

Облік процесу придбання виробничих запасів. Документальне оформлення операцій з придбання виробничих запасів. Оцінка запасів при придбанні за плату. Характеристика рахунків з обліку придбання виробничих запасів. Відображення придбання виробничих запасів у системі рахунків бухгалтерського обліку.

Облік придбання малоцінних та швидкозношуваних предметів.

Облік процесу реалізації. Характеристика рахунків з обліку реалізації. Собівартість реалізації. Відображення в обліку процесу реалізації та фінансових результатів від реалізації. Облік адміністративних витрат, витрат на збут та інших витрат операційної діяльності. Визначення фінансового результату від операційної діяльності.

Змістовний модуль 2. Аудит діяльності суб'єктів господарювання

Тема 5. Аудит як форма контролю фінансово-господарської діяльності



Визначення аудиту (згідно чинного законодавства; різні наукові підходи).

Мета аудиту. Призначення та необхідність аудиту. Місце аудиту в системі фінансового контролю та системі управління. Ознаки аудиту. Класифікація аудиту.

Предмет аудиту, його зміст і структура. Об'єкти аудиту. Метод і методика аудиту. Методичні прийоми аудиту. Класифікація аудиту за певними ознаками та її практичне застосування.

Інтерпретація господарського факту та оцінка його на відповідність. Характеристика контрольної системи облікового відображення господарського факту.

Міжнародні стандарти аудиту, надання впевненості та етики. Кодекс етики професійних бухгалтерів.

Чинне законодавство України про аудит.

Внутрішній контроль та його характеристика. Структура системи внутрішнього контролю. Середовище контролю та фактори, що його зумовлюють.

Процедури контролю – спеціальні перевірки, що виконуються персоналом підприємства.

Вивчення і оцінка системи внутрішнього контролю. Документування результатів вивчення системи внутрішнього контролю. Тестування системи внутрішнього контролю.

Внутрішній аудит. Основні завдання внутрішнього аудиту. Організація системи внутрішнього аудиту.

Відмінності внутрішнього аудиту від внутрішнього контролю.

Тема 6. Організація аудиту фінансової звітності

Суб'єкти аудиторської діяльності. Сертифікація аудиторів. Порядок отримання та скасування сертифіката.

Підвищення кваліфікації аудиторів. Реєстрація суб'єктів аудиторської діяльності. Обмеження видів діяльності аудиторів та аудиторських фірм.

Види аудиторських послуг. Об'єкти обов'язкового аудиту. Контроль якості аудиторських послуг. Підстави притягнення суб'єктів аудиторської діяльності до юридичної відповідальності. Підстави звільнення суб'єктів аудиторської діяльності від відповідальності.

Загальні умови проведення аудиту та надання інших аудиторських послуг.

Основні етапи процесу аудиту. Процедура вибору замовника і укладання договору.

Планування аудиту, його мета та стадії. Попереднє планування аудиту, коригування планів. Збір загальних відомостей про клієнта (знання бізнесу клієнта). Прийняття рішень про продовження аудиту для клієнта та згоду на аудит для нового клієнта. Визначення межі суттєвості відхилень. Оцінка аудиторського ризику.

Оцінка системи внутрішнього контролю та організації бухгалтерського обліку на підприємстві.

Визначення рівня властивого ризику і ризику контролю. Тести контролю. Визначення аудиторського ризику. Модель аудиторського ризику. Залежність між компонентами моделі аудиторського ризику. Ризик невиявлення. Поняття і значення суттєвості відхилень в аудиті. Визначення межі суттєвості відхилень.



Загальний план аудиту, його зміст. Програма аудиту та її складові. Аудиторські процедури, їх призначення та види.

Аудиторська вибірка: значення, етапи, оцінка результатів вибіркової перевірки. Статистичні та нестатистичні методи вибірки. Складання плану і програм аудиту. Визначення бюджету аудиторської перевірки. Договір на здійснення аудиту.

Поняття і класифікація робочих документів аудитора. Робочі документи, підготовлені під час планування, підготовки, проведення перевірки, узагальнення її даних, а також документальна інформація, одержана в ході аудиту від третіх осіб.

Методика складання робочих документів аудитора і ведення аудиторського досьє. Організаційні, адміністративні документи аудиторських процедур з окремих статей річного звіту й інші аудиторські дані, висновок, рекомендації (пропозиції).

Тема 7. Методика аудиту фінансової звітності

Зміст перевірки даних бухгалтерського обліку. Основні процедури та методика перевірки обліку. Перевірка відповідності даних обліку і звітності. Перевірка даних облікових реєстрів та бухгалтерських документів.

Завдання та послідовність аудиту активів, капіталу та зобов'язань. Джерела інформації для проведення аудиту грошей та готівкових операцій.

Аудит забезпечення збереженості касової готівки та додержання касової дисципліни, вимог чинного законодавства щодо здійснення касових операцій. Перевірка операцій на рахунках у банках.

Аудит дебіторської заборгованості.

Аудит наявності та руху основних засобів і нематеріальних активів.

Аудит формування статутного капіталу та його особливості. Аудит руху та використання капіталу за видами.

Організація та методика аудиту поточних зобов'язань, кредитних операцій. Перевірка використання та своєчасності повернення короткострокових позик і довгострокових кредитів та їх забезпечення.

Використання методики експрес-аналізу для економічного читання бухгалтерської звітності. Аудиторська оцінка фінансово-економічного потенціалу підприємства та ефективності його використання.

Аудиторська оцінка перспектив безперервної діяльності підприємств.

Тема 8. Інформаційні ресурси обліку і аудиту в управлінні підприємством

Суть та призначення бухгалтерської (фінансової) звітності. Загальна характеристика звітних форм: Балансу (Звіту про фінансовий стан), Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід), Звіту про рух грошових коштів, Звіту про власний капітал.

Характеристика систем обробки облікової інформації на ПЕОМ. Планування аудиту у комп'ютерному середовищі: вивчення комп'ютерного середовища, визначення ступеня ризику неефективності систем обліку та аудиту і їх надійності. Характеристика та підходи до аудиту у простих та складних комп'ютерних системах.

Комп'ютерне шахрайство, визначення та ознаки. Заходи щодо його запобігання. Твердження фінансової звітності як напрями збирання аудиторських

доказів. Достатність і належність аудиторських доказів. Джерела аудиторських доказів. Оцінка аудиторських доказів.

Аудиторський звіт. Загальні вимоги до аудиторського звіту.

5. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
л		п	лаб.	інд.	с.р.	л		п	лаб.	інд.	с.р.	
Модуль 1												
Змістовий модуль 1. Бухгалтерський облік суб'єктів господарювання												
Тема 1. Теоретичні основи бухгалтерського обліку	19	4	4	-	-	11	19	2	2	-	-	15
Тема 2. Метод бухгалтерського обліку	19	4	4	-	-	11	17	-	2	-	-	15
Тема 3. Організація бухгалтерського обліку діяльності суб'єктів господарювання	19	4	4	-	-	11	19	-	4	-	-	15
Тема 4. Бухгалтерський облік основних господарських процесів діяльності суб'єктів господарювання	19	4	4	-	-	11	15	-	-	-	-	15
Разом за змістовим модулем 1	76	16	16	-	-	44	70	2	8	-	-	60
Змістовий модуль 2. Аудит діяльності суб'єктів господарювання												
Тема 5. Аудит як форма контролю фінансово-господарської діяльності	13	2	-	-	-	11	15	-	-	-	-	15
Тема 6. Організація аудиту фінансової звітності	15	2	2	-	-	11	15	-	-	-	-	15
Тема 7. Методика аудиту фінансової звітності	16	2	2	-	-	12	18	-	2	-	-	18
Тема 8. Інформаційні ресурси обліку і аудиту в управлінні підприємством	15	2	2	-	-	11	15	-	-	-	-	15
Разом за змістовим модулем 2	59	8	6	-	-	45	63	-	2	-	-	63
Всього годин	135	24	22	-	-	89	135	2	10	-	-	123

6. ТЕМИ СЕМІНАРСЬКИХ ЗАНЯТЬ

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		Денна форма	Заочна форма
-	-	-	-



7. ТЕМИ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		Денна форма	Заочна форма
1.	<p>Тема 1. Теоретичні основи бухгалтерського обліку</p> <p>Поняття про предмет бухгалтерського обліку. Об'єкти бухгалтерського обліку: ресурси, джерела утворення ресурсів, господарські процеси.</p> <p>Активи підприємства, їх сутність та класифікація. Види та загальна характеристика необоротних та оборотних активів.</p> <p>Джерела власних активів підприємства (власний капітал), їх сутність та загальна характеристика.</p> <p>Джерела залучених коштів підприємства (зобов'язання підприємства), їх класифікація. Сутність та загальна характеристика поточних, довгострокових непередбачених зобов'язань та доходів майбутніх періодів.</p>	4	2
2.	<p>Тема 2. Метод бухгалтерського обліку</p> <p>Бухгалтерський баланс як елемент методу. Мета складання Балансу (Звіту про фінансовий стан). Зміст та побудова Балансу (Звіту про фінансовий стан). Характеристика статей активу і пасиву Балансу (Звіту про фінансовий стан). Балансове рівняння. Значення Балансу (Звіту про фінансовий стан).</p> <p>Типи господарських операцій та їх вплив на структуру та валюту балансу.</p> <p>Поняття та будова рахунку бухгалтерського обліку.</p> <p>Сутність подвійного запису господарських операцій на рахунках бухгалтерського обліку. Кореспонденція рахунків. Бухгалтерські записи (проведення), їх види. Порядок визначення оборотів і сальдо по активних і пасивних рахунках.</p> <p>Синтетичні рахунки, їх призначення. Аналітичні рахунки, їх призначення. Взаємозв'язок між синтетичними та аналітичними рахунками. Субрахунки та їх використання.</p> <p>Узагальнення даних поточного бухгалтерського обліку. Оборотно-сальдова відомість по синтетичних рахунках, її зміст та порядок складання. Інформаційне та контрольне значення оборотно-сальдової відомості по синтетичних рахунках.</p> <p>Оборотні відомості по аналітичних рахунках, їх види та значення.</p> <p>Взаємозв'язок даних синтетичного та аналітичного обліку.</p>	4	2
3.	<p>Тема 3. Організація бухгалтерського обліку діяльності суб'єктів господарювання</p> <p>Облікові реєстри та їх класифікація. Хронологічний, систематичний та комбінований записи у бухгалтерському обліку. Помилки в бухгалтерських записах та способи їх виправлення.</p>	4	4
4.	<p>Тема 4. Бухгалтерський облік основних господарських процесів діяльності суб'єктів господарювання</p>	4	-



№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		Денна форма	Заочна форма
	<p>Відображення придбання основних засобів в системі рахунків бухгалтерського обліку.</p> <p>Відображення придбання нематеріальних активів в системі рахунків бухгалтерського обліку.</p> <p>Відображення придбання виробничих запасів у системі рахунків бухгалтерського обліку.</p> <p>Облік придбання малоцінних та швидкозношуваних предметів.</p> <p>Облік процесу реалізації.</p> <p>Облік адміністративних витрат, витрат на збут та інших витрат операційної діяльності. Визначення фінансового результату від операційної діяльності.</p>		
5.	Тема 5. Аудит як форма контролю фінансово-господарської діяльності	-	-
6.	Тема 6. Організація аудиту фінансової звітності Оцінка системи внутрішнього контролю та організації бухгалтерського обліку на підприємстві. Визначення рівня властивого ризику і ризику контролю. Тести контролю. Визначення аудиторського ризику. Модель аудиторського ризику. Залежність між компонентами моделі аудиторського ризику. Ризик невиявлення. Поняття і значення суттєвості відхилень в аудиті. Визначення межі суттєвості відхилень. Загальний план аудиту, його зміст. Програма аудиту та її складові. Аудиторські процедури, їх призначення та види.	2	-
7.	Тема 7. Методика аудиту фінансової звітності Завдання та послідовність аудиту активів, капіталу та зобов'язань. Джерела інформації для проведення аудиту грошей та готівкових операцій. Аудит забезпечення збереженості касової готівки та додержання касової дисципліни, вимог чинного законодавства щодо здійснення касових операцій. Перевірка операцій на рахунках у банках. Аудит дебіторської заборгованості. Аудит наявності та руху основних засобів і нематеріальних активів. Аудит формування статутного капіталу та його особливості. Аудит руху та використання капіталу за видами. Організація та методика аудиту поточних зобов'язань, кредитних операцій. Перевірка використання та своєчасності повернення.	2	2
8.	Тема 8. Інформаційні ресурси обліку і аудиту в управлінні підприємством Аудиторський звіт. Загальні вимоги до аудиторського звіту.	2	-
	Разом	22	10



8. ТЕМИ ЛАБОРАТОРНИХ ЗАНЯТЬ

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		Денна форма	Заочна форма
-	-	-	-

9. ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

Розподіл годин самостійної роботи для студентів денної форми навчання:

Підготовка до аудиторних занять – 0,5 год./1 год. занять – 23 год.

Підготовка до контрольних заходів – 6 год. на 1 кредит ЄКТС – 27 год.

Опрацювання окремих тем програми або їх частин, які не викладаються на лекціях – 39 год.

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		Денна форма	Заочна форма
1.	Тема 1. Теоретичні основи бухгалтерського обліку Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні». Принципи бухгалтерського обліку, їх характеристика.	11	15
2.	Тема 2. Метод бухгалтерського обліку Інформаційне та контрольне значення оборотно-сальдової відомості по синтетичних рахунках. План рахунків бухгалтерського обліку, принципи його побудови. Характеристика Плану рахунків. Поняття робочого Плану рахунків підприємства. Класифікація документів за призначенням, за порядком та за місцем складання, за іншими ознаками. Види інвентаризації. Загальний порядок проведення та документальне оформлення інвентаризації товарно-матеріальних цінностей. Оцінка як система вартісного виміру. Сутність калькуляції в бухгалтерському обліку.	11	15
3.	Тема 3. Організація бухгалтерського обліку діяльності суб'єктів господарювання Хронологічний, систематичний та комбінований записи у бухгалтерському обліку. Функції керівника і головного бухгалтера щодо організації та ведення бухгалтерського обліку на торговельному підприємстві.	11	15
4.	Тема 4. Бухгалтерський облік основних господарських процесів діяльності суб'єктів господарювання Документальне оформлення операцій з придбання основних засобів та інших необоротних матеріальних активів. Відображення придбання нематеріальних активів в системі рахунків бухгалтерського обліку. Відображення придбання виробничих запасів у системі рахунків бухгалтерського обліку. Облік процесу реалізації. Облік витрат діяльності.	11	15
5.	Тема 5. Аудит як форма контролю фінансово-господарської діяльності	11	15



№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		Денна форма	Заочна форма
	Наукові підходи до визначення аудиту. Класифікація аудиту за певними ознаками та її практичне застосування. Характеристика контрольної системи облікового відображення господарського факту. Документування результатів вивчення системи внутрішнього контролю. Відмінності внутрішнього аудиту від внутрішнього контролю.		
6.	Тема 6. Організація аудиту фінансової звітності Підвищення кваліфікації аудиторів. Реєстрація суб'єктів аудиторської діяльності. Підстави звільнення суб'єктів аудиторської діяльності від відповідальності. Прийняття рішень про продовження аудиту для клієнта та згоду на аудит для нового клієнта. Статистичні та нестатистичні методи вибірки. Визначення бюджету аудиторської перевірки. Договір на здійснення аудиту. Організаційні, адміністративні документи аудиторських процедур з окремих статей річного звіту й інші аудиторські дані, висновок, рекомендації (пропозиції).	11	15
7.	Тема 7. Методика аудиту фінансової звітності Аудит формування статутного капіталу підприємств та його особливості. Аудит руху та використання капіталу за видами. Аудиторська оцінка перспектив безперервної діяльності підприємств.	12	18
8.	Тема 8. Інформаційні ресурси обліку і аудиту в управлінні підприємством Планування аудиту у комп'ютерному середовищі: вивчення комп'ютерного середовища, визначення ступеня ризику неефективності систем обліку та аудиту і їх надійності. Характеристика та підходи до аудиту у простих та складних комп'ютерних системах. Твердження фінансової звітності як напрями збирання аудиторських доказів.	11	15
	Разом	89	123

10. ІНДИВІДУАЛЬНЕ НАВЧАЛЬНО-ДОСЛІДНЕ ЗАВДАННЯ

-

11. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Для викладання лекційного курсу розроблений ілюстративний матеріал, пакети первинних документів, реєстрів та звітності, здійснюється аналіз та обґрунтування проблемних питань. На практичних заняттях розв'язуються задачі та ситуаційні вправи.



12. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

Контроль знань студентів з навчальної дисципліни здійснюється в усній і письмовій формі. Контрольні завдання за змістовим модулем включають теоретичну частину (тестові завдання) і практичну частину (розрахункові задачі).

Контроль роботи студентів проводиться за такими видами робіт:

- наявність лекційного матеріалу – шляхом перегляду конспектів;
- робота на практичних заняттях – шляхом усного опитування і перевірки виконаних практичних завдань;
- підготовка та презентація реферату, мінілекції;
- підготовка до видання наукових статей, тез для участі в конференціях;
- участь в конкурсах, олімпіадах.

Усі форми контролю включені до 100-бальної шкали оцінювання.

Оцінювання результатів поточної роботи (завдань, що виконуються на практичних заняттях, результати самостійної роботи студентів) проводиться за такими критеріями:

1. Розрахункові завдання, задачі, лабораторні роботи (у % від кількості балів, виділених на завдання із заокругленням до цілого числа):

0 % – завдання не виконано;

40% – завдання виконано частково та містить суттєві помилки методичного або розрахункового характеру;

60% – завдання виконано повністю, але містить суттєві помилки у розрахунках або в методиці;

80% – завдання виконано повністю і вчасно, проте містить окремі несуттєві недоліки (розмірності, висновки, оформлення тощо);

100% – завдання виконано правильно, вчасно і без зауважень.

2. Ситуаційні вправи, конкретні ситуації та інші завдання творчого характеру (у % від кількості балів, виділених на завдання із заокругленням до цілого числа):

0% – завдання не виконано;

40% – завдання виконано частково, висновки не аргументовані і не конкретні, звіт підготовлено недбало;

60% – завдання виконано повністю, висновки містять окремі недоліки, судження студента не достатньо аргументовані, звіт підготовлено з незначним відхиленням від вимог;

80% – завдання виконано повністю і вчасно, проте містить окремі несуттєві недоліки не системного характеру;

100% – завдання виконано правильно, вчасно і без зауважень.

13. РОЗПОДІЛ БАЛІВ, ЯКІ ОТРИМУЮТЬ СТУДЕНТИ

Поточне тестування та самостійна робота								Підсумковий тест (екзамен)	Сума
Змістовий модуль №1				Змістовий модуль №2				40	100
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8		
8	10	6	8	8	8	8	4		

T1, T2... T10 — теми змістових модулів.



Шкала оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за національною шкалою для екзамену
90-100	відмінно
82-89	добре
74-81	
64-73	
60-63	задовільно
35-59	
0-34	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

14. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Методичне забезпечення навчальної дисципліни «Облік і аудит» включає:

1. Завдання для проведення практичних занять *(у електронному і паперовому носіїві)*.
2. Опорний конспект лекцій *(у електронному і паперовому носіїві)* по всіх темах курсу, у тому числі і для самостійного вивчення.
3. Пакети тестових завдань по кожній темі і в цілому по всьому курсу дисципліни.
4. Дорошенко О.О., Зінкевич О.В., Павелко О.В., Ровенець Т.О. Робочий зошит для практичних занять з навчальної дисципліни «Облік і аудит» для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за спеціальностями 051 «Економіка («Економічна кібернетика», «Бізнес аналітика і управління персоналом та економіка праці)», 072 «Фінанси, банківська справа та страхування», 073 «Менеджмент», 075 «Маркетинг», 076 «Підприємництво, торгівля, біржова діяльність», 292 «Міжнародна економічна діяльність (Міжнародний бізнес)». Рівне, НУВГП, 2018. 35 с. URL: <http://ep3.nuwm.edu.ua/13431/>.
5. Дорошенко О.О., Павелко О.В., Зінкевич О.В. Методичні вказівки до самостійної роботи з навчальної дисципліни «Облік і аудит» для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за спеціальностями 051 «Економіка» («Економічна кібернетика», «Бізнес аналітика і управління персоналом та економіка праці»), 072 «Фінанси, банківська справа та страхування», 073 «Менеджмент», 075 «Маркетинг», 076 «Підприємництво, торгівля, біржова діяльність», 292 «Міжнародні економічні відносини (Міжнародний бізнес)». Рівне, НУВГП, 2018. 16 с. URL: <http://ep3.nuwm.edu.ua/13430/>.



15. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Базова

1. Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність: Закон України від 27.12.2017 р. № 2258-VIII. Дата оновлення: 01.10.2018. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2258-19> (дата звернення: 14.11.2018).

2. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні : Закон України від 16.07.1999 р. № 996-XIV. Дата оновлення: 01.07.2018. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14?find=1&text=%F4%B3%ED%E0%ED%F1%EE%E2%E8%E9+%EE%E1%EB%B3%EA#w11> (дата звернення: 14.11.2018).

3. Бенько М.М., Несходовський І.С., Сапоговська О.В. Облік і аудит [Текст] : опорний конспект. Київ: КНТЕУ, 2014. 108 с. URL: http://libtomcat.knteu.kiev.ua/library/DocumentView?doc_id=203826 (дата звернення: 14.11.2018).

4. Сапоговська О.В., Олендій О.Т., Пилипчук Н.М. Облік і аудит [Текст] : практикум. Київ: КНТЕУ, 2014. 70 с. URL: http://libtomcat.knteu.kiev.ua/library/DocumentView?doc_id=200064 (дата звернення: 14.11.2018).

Допоміжна

1. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку №1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»: наказ Міністерства фінансів України від 07.02.2013 р. № 73. Дата оновлення: 20.06.2018. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13> (дата звернення: 14.11.2018).

2. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань та господарських операцій підприємств і організацій: наказ Міністерства фінансів України від 30.11.1999 р. № 291. Дата оновлення: 10.01.2012. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1557-11> (дата звернення: 14.11.2018).

3. Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань: наказ Міністерства фінансів України від 02.09.2014 р. № 879. Дата оновлення: 18.11.2016. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1365-14> (дата звернення: 14.11.2018).

4. Про затвердження типових форм меморіальних ордерів, інших облікових реєстрів суб'єктів державного сектору та порядку їх складання: наказ Міністерства фінансів України від 08.09.2017 р. № 755. Дата оновлення: 12.12.2017. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1416-17> (дата звернення: 14.11.2018).

5. Про затвердження методичних рекомендацій по застосуванню реєстрів бухгалтерського обліку: наказ Міністерства фінансів України від 29.12.2000 р. № 356. Дата оновлення: 27.03.2007. URL: <http://uazakon.com/big/text574/pg1.htm> (дата звернення: 14.11.2018).

6. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку № 7 «Основні засоби»: наказ Міністерства фінансів України від 27.04.2000 р. № 92. Дата оновлення: 01.01.2018. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0288-00/sp:max100> (дата звернення: 14.11.2018).



7. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку № 8 «Нематеріальні активи»: наказ Міністерства фінансів України від 10.10.1999 р. № 242. Дата оновлення: 27.06.2013. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0750-99/sp:max100> (дата звернення: 14.11.2018).

8. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку № 9 «Запаси»: наказ Міністерства фінансів України від 20.10.1999 р. № 246. Дата оновлення: 09.12.2011. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0751-99/sp:max100> (дата звернення: 14.11.2018).

9. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку № 15 «Дохід»: наказ Міністерства фінансів України від 29.11.1999 р. № 290. Дата оновлення: 09.08.2013. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1242-13/sp:max100> (дата звернення: 14.11.2018).

10. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку № 16 «Витрати»: наказ Міністерства фінансів України від 31.12.1999 р. № 318. Дата оновлення: 09.08.2013. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0027-00/sp:max100> (дата звернення: 14.11.2018).

11. Аудит: підручник / О.А. Петрик та ін.; М-во освіти і науки України, Держ. ВНЗ «Київ. нац. екон. ун-т ім. Вадима Гетьмана». Електрон. текстові дані. Київ : КНЕУ, 2015. 498 с. Назва з титул. екрану.

12. Аудит: навч. посіб. / С.І. Дерев'яно та ін. Київ: «Центр учбової літератури», 2016. 380 с.

13. Гудзь Н.В., Денчук П.Н., Романів Р.В. Бухгалтерський облік: навч. посіб. 2-е вид., перероб. і доп. Київ: «Центр учбової літератури», 2016. 424 с.

14. Лівшиц Д.М. Інвентаризація: практ. посіб. Київ: «Центр учбової літератури», 2017. 140 с.

15. Нежива М.О. Аудит [Текст]: збірник тестових завдань. Київ: КНТЕУ, 2018. URL: http://libtomcat.knteu.kiev.ua/library/DocumentView?doc_id=244757 (дата звернення: 14.11.2018).

16. Островерха Р.Е. Організація обліку: навч. посіб. Київ: «Центр учбової літератури», 2017. 408 с.

17. Пшенична А.Ж. Аудит: навч. посіб. Київ: «Центр навчальної літератури», 2018. 320 с.

18. Рядська В.В., Петраков Я.В. Аудит: навч. посіб. Київ: «Центр навчальної літератури», 2018. 416 с.

19. Слюсаренко В.Є. Практикум з бухгалтерського обліку: навч. посіб. Київ: «Центр учбової літератури», 2017. 388 с.

20. Швець В.Г. Теорія бухгалтерського обліку: підручник. 4-е вид., перероб. і доп. Київ: Знання, 2015. 535 с.

16. ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

1. Верховна Рада України / [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://rada.gov.ua/>.
2. Законодавство України / [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws>.
3. Державна фіскальна служба України / [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://sfs.gov.ua>.



4. Кабінет Міністрів України / [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://www.kmu.gov.ua/ua>.
5. Міністерство фінансів України / [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://minfin.gov.ua/>.
6. Наукова бібліотека НУВГП (м. Рівне, вул. Олекси Новака, 75) / [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://nuwm.edu.ua/naukova-biblioteka> (http://nuwm.edu.ua/MySQL/page_lib.php).



Національний університет
водного господарства
та природокористування