

Національний університет водного господарства та  
природокористування  
Навчально-науковий інститут економіки та менеджменту

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова науково-методичної  
ради НУВГП  
\_\_\_\_\_ Олег ЛАГОДНЮК

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020

06-14-05S

## СИЛАБУС

навчальної дисципліни

## SYLLABUS

<b><i>ПРАВОВІ АСПЕКТИ ВИРІШЕННЯ СПОРІВ В ОРГАНАХ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ</i></b>		<b><i>LEGAL ASPECTS OF DISPUTES IN LOCAL GOVERNMENT BODIES</i></b>	
Шифр за ОП	BB 2.2	Code in Educational Program	
Освітній рівень: магістерський (другий)		Educational level: master's level two	
Галузь знань: Публічне управління та адміністрування	028	Field of knowledge: <b>public administration</b>	
Спеціальність: Публічне управління та адміністрування	281	Field of study: public administration <b>public administration</b>	
Освітня програма: Місьцеве самоврядування	Educational Program: <b>Local self-government</b>		

Силабус навчальної дисципліни «Правові аспекти вирішення спорів в органах місцевого самоврядування» для здобувачів вищої освіти ступеня «магістр», які навчаються за освітньо-професійною програмою Місцеве самоврядування спеціальності 028 Публічне управління та адміністрування Рівне. НУВГП. 2020. 10 стор.

ОПП на сайті університету: <http://ep3.nuwm.edu.ua/18739/>

Розробник силабусу: Тихончук Л.Х., *д-р. держ. упр., доцент кафедри державного управління, документознавства та інформаційної діяльності.*

Силабус схвалений на засіданні кафедри  
Протокол № 1 від “30” вересня 2020 року

Завідувач кафедри: в.о. завідувача , д-р. держ упр Тихончук Л.Х.  
заст. завідувача, к.е.н. Антонова С.Є.

Керівник освітньої програми, д.держ. управління Л.Х.Тихончук

Схвалено науково-методичною радою з якості ННІЕМ  
Протокол № \_\_\_ від “02” жовтня 2020 року

Голова науково-методичної ради з якості ННІ: *Ковшун Н.Е., д.е.н., професор кафедри економіки підприємства, доцент*

СЗ №-4468 в ЕДО.

© Тихончук Л.Х., 2020  
© НУВГП, 2020

## ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ\*

Ступінь вищої освіти	<i>магістр</i>
Освітня програма	<i>Місьцеве самоврядування</i>
Спеціальність	<i>281 Публічне управління та адміністрування</i>
Рік навчання, семестр	<i>1,1</i>
Кількість кредитів	<i>5,5</i>
Лекції:	<i>8 годин</i>
Практичні заняття:	<i>6 години</i>
Самостійна робота:	<i>151 годин</i>
Курсова робота:	<i>ні</i>
Форма навчання	<i>заочна</i>
Форма підсумкового контролю	<i>залік</i>
Мова викладання	<i>українська</i>

## ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧА\*

### ПРОФАЙЛ ЛЕКТОРА



*Тихончук Л.Х., д-р.держ.упр., доцент кафедри державного управління, документознавства та інформаційної діяльності.*

<https://cutt.ly/6gwWYQ1>

Вікіситет

ORCID

<https://orcid.org/0000-0001-6807-8232>

Як комунікувати

*L.Kh.Tyhonchuk@nuwm.edu.ua*

тел. 0677832904

Актуальні оголошення на сторінці дисципліни в системі MOODLE

## ПРО ДИСЦИПЛІНУ

Анотація навчальної

*Даний курс акцентує увагу на практичних аспектах вирішення спорів в органах місцевого самоврядування (досудове*

дисципліни,  
в т.ч. мета та  
цілі

*врегулювання та судовий супровід), аналіз видів спорів в ОТГ.  
Метою викладання дисципліни: набуття студентами навичок  
щодо здійснення правового аналізу спірних ситуацій в органах  
місцевого самоврядування, визначення правових норм в різних  
спірних ситуаціях, сторін та учасників, можливість  
медіативного вирішення спору, опрацювання судової практики з  
подібних правовідносин, складання процесуальних документів,  
подання до контролюючих органів або судових інстанцій  
відповідних заяв або процесуальних документів.  
Використовуються такі методи викладання та технології:  
дебати , навчальні судові засідання, аналіз ситуації, презентації,  
міні-лекції, case study, проблемні лекції, ділова гра.*

Посилання на  
розміщення  
навчальної  
дисципліни на  
навчальній  
платформі  
Moodle

<https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=341>

Компетентності

*ЗК01. Здатність до абстрактного та логічного мислення,  
аналізу та синтезу.  
ЗК02. Здатність працювати в команді, діяти соціально  
відповідально та свідомо.  
СК05. Здатність представляти органи публічного управління у  
відносинах з іншими державними органами та органами місцевого  
самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами,  
установами і організаціями незалежно від форм власності,  
громадянами та налагоджувати ефективні комунікації з ними.  
СК07. Здатність самостійно готувати проєкти нормативно-правових  
актів, аналітичні довідки, пропозиції, доповіді, надавати експертну  
оцінку нормативно-правовим актам на різних рівнях публічного  
управління та адміністрування.*

Програмні  
результати  
навчання

*РН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу  
публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських  
рішень.  
РН02. Розв'язувати складні задачі публічного управління та  
адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти  
правові колізії та проблеми, розробляти проєкти нормативно-  
правових актів для їх усунення.  
РН06. Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами,  
ризиками, проєктами, змінами, якістю, застосовувати сучасні  
моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проектуванні  
та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур  
РН08. Уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати  
свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та  
комунікаційні технології у сфері публічного управління та  
адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових  
та етичних норм.  
РН10. Представляти органи публічного управління й інші організації  
публічної сфери та презентувати для фахівців і широкого загалу  
результати їх діяльності.*

Перелік

*Аналітичні навички, взаємодія з людьми, вміння працювати в*

соціальних,  
«м'яких»  
навичок (soft  
skills)

команді, гнучкість розуму, грамотність, здатність логічно обґрунтовувати позицію, знаходити вихід з складних ситуацій, комплексне вирішення проблем, навички ведення перемовин, навички письмового спілкування, оцінювати ризики та приймати рішення

Структура  
навчальної  
дисципліни

Зазначено нижче в таблиці

Методи  
оцінювання та  
структура  
оцінки

Для досягнення цілей та завдань курсу студентам потрібно вчасно виконати практичні завдання.

Викладач проводить оцінювання індивідуальних завдань (вирішення спірних відносин в різних сферах, розуміння правової та нормативної бази сфер діяльності органів місцевого самоврядування, презентацій, інформаційних довідок, тощо) студентів зважаючи на дотримання вимог, актуальність та повноту розкриття теми, виклад матеріалу, володіння інформацією по темі дослідження.

Виконання практичного завдання, науково-дослідного за темою оцінюється (10-15) балів.

В результаті вони зможуть отримати такі **обов'язкові** бали:

- 60 балів - за вчасне та якісне виконання завдань практичних занять, що становить поточну (практичну) складову його оцінки;
- 20 балів – модульний контроль 1;
- 20 балів – модульний контроль 2.

Усього 100 балів.

Студенти можуть отримати **додаткові** бали за: виконання індивідуальних завдань, есе дослідницького характеру за темами курсу. Тему дослідницької роботи можуть студенти вибрати самостійно за погодженням із викладачем. **Додаткові бали студентам також можуть бути зараховані за конкретні пропозиції з удосконалення змісту навчальної дисципліни.**

Лінк на нормативні документи, що регламентують проведення поточного та підсумкового контролів знань студентів, можливість їм подання апеляції: <http://nuwm.edu.ua/strukturni-pidrozdili/navch-nauk-tsentr-nezaleznoho-otsiniuvannia-znan/dokumenty>

Місце  
навчальної  
дисципліни в  
освітній  
траєкторії  
здбувача вищої  
освіти

Вивченню даної дисципліни передують вивчення дисципліни «Організація діяльності територіальних громад», «Менеджмент в публічних організаціях», «Соціальна відповідальність»

Поєднання  
навчання та  
досліджень

Студенти мають можливість додатково отримати бали за виконання індивідуальних завдань дослідницького характеру (аналіз спірних ситуацій починаючи від написання позовної заяви, закінчити-прийняття рішення судом касаційної інстанції), а також можуть бути долучені до написання та опублікування наукових статей з тематики курсу.

В освітньому процесі використовуються наукові досягнення та практичні результати роботи викладача курсу

Інформаційні

Конституція України, Цивільний кодекс, КАСУ, ЦПК, Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні", "Про

ресурси

статус депутатів місцевих рад", "Про вибори депутатів місцевих рад та сільських, селищних, міських голів", «Про добровільне об'єднання територіальних громад», «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», Порядок державної реєстрації прав на нерухоме майно та їх обтяжень (затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 25 грудня 2015 р. № 1127)

## ПРАВИЛА ТА ВИМОГИ (ПОЛІТИКА)\*

Дедлайни та перекладання

Ліквідація академічної заборгованості здійснюється згідно «Порядку ліквідації академічних заборгованостей у НУВГП», <http://ep3.nuwm.edu.ua/4273/>. Згідно цього документу і реалізується право студента на повторне вивчення дисципліни чи повторне навчання на курсі.

Перездача модульних контролів здійснюється згідно <http://nuwm.edu.ua/struktorni-pidrozdzili/navch-nauk-tsentr-nezalezzhnoho-otsiniuvannia-znan/dokumenty>.

Оголошення стосовно дедлайнів здачі та перездачі оприлюднюються на сторінці MOODLE <https://exam.nuwm.edu.ua/>

Правила академічної доброчесності

За списування під час проведення модульного контролю чи підсумкового контролю, студент позбавляється подальшого права здавати матеріал і у нього виникає академічна заборгованість.

За списування під час виконання окремих завдань, студенту знижується оцінка у відповідності до ступеня порушення академічної доброчесності.

Документи стосовно академічної доброчесності (про плагіат, порядок здачі курсових робіт, кодекс честі студентів, документи Національного агентства стосовно доброчесності) наведені на сторінці ЯКІСТЬ ОСВІТИ сайту НУВГП - <http://nuwm.edu.ua/sp/akademichna-dobrochesnisti>

Вимоги до відвідування

Студенту не дозволяється пропускати заняття без поважних причин. Якщо є довідка про хворобу чи іншу поважну причину то студенту не потрібно відпрацьовувати пропущене заняття.

Студент має право оформити індивідуальний графік навчання згідно відповідного положення <http://ep3.nuwm.edu.ua/6226/>

При об'єктивних причинах пропуску занять, студенти можуть самостійно вивчити пропущений матеріал на платформі MOODLE <https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=341>

Здобувачі без обмежень можуть на заняттях використовувати мобільні телефони та ноутбуки але виключно в навчальних цілях з даної дисципліни.

Неформальна та інформальна освіта

Студенти мають право на перезарахування результатів навчання набутих у неформальній та інформальній освіті згідно відповідного положення <http://nuwm.edu.ua/sp/neformalna-osvita>.

Зокрема, студенти можуть самостійно на платформі AXDRAFT опанувати матеріал одного із завдань вагою 15 балів за посиланням [business.axdraft.com](http://business.axdraft.com)

Також студенти можуть самостійно на платформах Prometheus, Coursera, edEx, edEra, FutureLearn та інших опанувати матеріал для перезарахування результатів навчання. При цьому важливо, щоб знання та навички, що формуються під час проходження певного онлайн-курсу чи його частин, мали зв'язок з очікуваними навчальними результатами даної дисципліни/освітньої програми та перевірялись в підсумковому оцінюванні.

ДОДАТКОВО

Правила отримання зворотної інформації про дисципліну\*

Щосеместрово студенти заохочуються пройти онлайн опитування стосовно якості викладання та навчання викладачем даного курсу та стосовно якості освітнього процесу в НУВГП.

За результатами анкетування студентів викладачі можуть покращити якість навчання та викладання за даною та іншими дисциплінами.

Результати опитування студентам надсилають обов'язково.

Порядок опитування, зміст анкет та результати анкетування здобувачів минулих років та семестрів завантажені на сторінці «ЯКІСТЬ ОСВІТИ»:

<http://nuwm.edu.ua/porjadok-opituvannja>

<http://nuwm.edu.ua/sp/anketuvannja>

<http://nuwm.edu.ua/sp/rezultati-opituvannja>

Оновлення\*

Зміст даного курсу оновлюється постійно з врахуванням змін в законодавстві України, наукових досягнень та висновків судових інстанцій по вирішенню спорів.

Студенти також можуть долучатись до оновлення дисципліни шляхом подання пропозицій викладачів стосовно новітніх змін в даній галузі. За таку ініціативу студенти можуть отримати додаткові бали.

Навчання осіб з інвалідністю

Документи та довідково-інформаційні матеріали стосовно організації навчального процесу для осіб з інвалідністю доступно за посиланням <http://nuwm.edu.ua/sp/dlja-osib-z-invalidnistju>

У випадку навчання таких категорій здобувачів освітній процес даного курсу враховуватиме, за можливістю, усі особливі потреби здобувача.

Викладач та інші здобувачі даної освітньої програми максимально сприятимуть організації навчання для осіб з інвалідністю та особливими освітніми потребами.

Практики, представники бізнесу, фахівці, залучені до викладання

До викладання курсу долучаються представники юридичних відділів Клеванської та Привітненської ОТГ (філії кафедр), представники відділу комунальною власністю Рівненської міської ради (Договір про співпрацю), ЦНАПУ Рівненської міської ради (Договір про співпрацю), Відділу реєстрації актів цивільного стану Рівненської міської ради.

Викладач дисципліни адвокат, має практичний досвід правового супроводу спорів та визначення шляхів їх вирішення в органах місцевого самоврядування

Інтернаціоналізація

Як знайти статтю у Scopus:

<http://lib.nuwm.edu.ua/index.php/biblioteka/novini/item/506-v-dopomohu-avtoram>

База періодичних видань:

<https://www.scimagoir.com/>

\* пункти, які обов'язково потрібно заповнити

## СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Лекцій 8 год	Прак. 6 год Всього 165 год	Самостійна робота 151год
РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ – РН1		

**Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень.**

Види навчальної роботи студента (що студенти повинні виконати)	Опанувати основи законодавчо-нормативного забезпечення діяльності органів місцевого самоврядування, опрацювати в розрізі наділених повноважень органів місцевого самоврядування особливості правового регулювання окремих функцій
Методи та технології навчання	дебати, аналіз ситуації, презентації, міні-лекції, case study, проблемні лекції, ділова гра,
Засоби навчання	Мультимедіа-, проекційна апаратура, Інформаційно-комунікаційні системи, роздаткові друковані матеріали
За поточну (практичну) складову оцінювання - 10 балів	

**РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ – РН2**

**Розв'язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проєкти нормативно-правових актів для їх усунення**

Види навчальної роботи студента (що студенти повинні виконати)	Готувати правові висновки з природоохоронних, земельних, містобудівних спорів, з питань відповідальності посадових осіб органів місцевого самоврядування перед фізичними юридичними особами
Методи та технології навчання	дебати, аналіз ситуації, презентації, міні-лекції, case study, проблемні лекції, ділова гра
Засоби навчання	Мультимедіа-, проекційна апаратура, Інформаційно-комунікаційні системи, роздаткові друковані матеріали
За поточну (практичну) складову оцінювання - 10 балів	

**РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ – РН6**

**Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проєктами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проєктуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур**

Види навчальної роботи студента (що студенти повинні виконати)	Опрацювати рішення Європейського суду з прав людини, аналізувати рішення ВСУ та КСУ, міжнародних інституцій для використання в роботі органів місцевого самоврядування
Методи та технології навчання	дебати, аналіз ситуації, презентації, міні-лекції, case study, проблемні лекції, ділова гра
Засоби навчання	Мультимедіа-, проекційна апаратура, Інформаційно-комунікаційні системи, роздаткові друковані матеріали
За поточну (практичну) складову оцінювання - 15 балів	<b>За модульний (теоретичний) контроль знань (РН1, РН2, РН3), модуль 1 - 20 балів</b>

**РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ – РН08**

**Уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм**



Види навчальної роботи студента (що студенти повинні виконати)	Підготовка правових висновків по спірних ситуаціях для сторін у спорі, медіативний супровід у вирішенні спору, супровід в судових дебатах при проведенні засідань в т.ч. в режимі відео конференції, проведення он-лайн зустрічей зі сторонами спору, формування доказів по справам, передача процесуальних документів до суду або державних органів в т.ч. з цифровим підписом.
Методи та технології навчання	дебати, аналіз ситуації, презентації, міні-лекції, case study, проблемні лекції, ділова гра
Засоби навчання	Мультимедіа-, проекційна апаратура, Інформаційно-комунікаційні системи, роздаткові друковані матеріали
За поточну (практичну) складову оцінювання - 10 балів	
<b>РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ – РН10</b>	
<b>Представляти органи публічного управління й інші організації публічної сфери та презентувати для фахівців і широкого загалу результати їх діяльності</b>	
Види навчальної роботи студента (що студенти повинні виконати)	Представництво в правоохоронних, судових органах, державна виконавча служба. Підготовка до проведення засідання сесій , робочих груп і т.д
Методи та технології навчання	Міні-лекції, обговорення, рольові ігри, ситуаційні дослідження
Засоби навчання	Мультимедіа-, проекційна апаратура, Інформаційно-комунікаційні системи, роздаткові друковані матеріали
За поточну (практичну) складову оцінювання - 15 балів	
За модульний (теоретичний) контроль знань ,модуль- 2- 20 балів	
<b>Усього за поточну (практичну) складову оцінювання, балів</b>	
<b>60</b>	
<b>Усього за модульний (теоретичний) контроль знань,</b>	
<b>40</b>	
<b>Усього за дисципліну</b>	
<b>100</b>	

\*для екзаменаційних дисциплін співвідношення поточного (практичного) та модульного (підсумкового) контролів - 60 та 40

## ЛЕКЦІЙНІ ТА ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ

<b>Тема 1. Види спорів в органах місцевого самоврядування. Медіація. Представництво.</b>			
Результати навчання <b>РН 1,2,6,8,10</b>	Кількість годин: лекції –3 практ. -2	<b>Література:</b> Конституція, ЦКУ, КАСУ, ГК, ЗУ «Про місцеве самоврядування» <a href="https://zakon.rada.gov.ua/law/show/280/97-%D0%B2%D1%80">https://zakon.rada.gov.ua/law/show/280/97-%D0%B2%D1%80</a> Проект ЗУ «Про медіацію» , <a href="https://mediation-eurasia.pro/wp-content/uploads/2018/04/proekt-zakona-ukrainy-3665-o-mediacii.pdf">https://mediation-eurasia.pro/wp-content/uploads/2018/04/proekt-zakona-ukrainy-3665-o-mediacii.pdf</a> «Про безоплатну правову допомогу» <a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3460-17">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3460-17</a> Європейська Хартія місцевого самоврядування <a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/280/97-%D0%B2%D1%80">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/280/97-%D0%B2%D1%80</a>	<a href="https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=4958#section-1">https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=4958#section-1</a>

Опис теми	Європейська хартія місцевого самоврядування Повноваження органів місцевого самоврядування, наслідки бездіяльності. Взаємодія органів МС. Види спорів. Матеріальне та процесуальне право. Особливості правового регулювання охорони здоров'я, освіти, земельних, лісових, ресурсних питань, туризм, і т.д. Представництво. Центри надання безкоштовної правової допомоги. Медіація в адміністративних справах.
-----------	---

## Тема 2. Земельні спори, спори з питань містобудування, майнові, природоохоронні. Правове регулювання діяльності ЦНАПів.

Результати навчання <b>РН 1,2,6,8,10</b>	Кількість годин: лекції – 2 практ. -2	Література: КУПАП, Земельний, Лісовий кодекс Аналіз судової практики <a href="https://supreme.court.gov.ua/supreme/pokazniki-diyalnosti/analiz/">https://supreme.court.gov.ua/supreme/pokazniki-diyalnosti/analiz/</a> Про регулювання містобудівної діяльності <a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3038-17#Text">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3038-17#Text</a>	<a href="https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=4958#section-1">https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=4958#section-1</a>
Опис теми		КУПАП, Земельне, лісове, природоохороне, містобудівне право. Особливості регулювання. Об'єкти , суб'єкти правовідносин. Підготовка процесуальних документів по супроводу різних видів спорів. ЦНАП, правове регулювання діяльності	

## Тема 3. Правові аспекти захисту прав дітей, малозабезпечених

Результати навчання <b>РН 1,2,10</b>	Кількість годин: Лекції 1 Практ 1	Конвенція про права дитини ЗУ Про охорону дитинства Про протидію булінгу <a href="http://w1.c1.rada.gov.ua/pls/zweb2/webproc4_1?pf3511=64402">http://w1.c1.rada.gov.ua/pls/zweb2/webproc4_1?pf3511=64402</a> ЗУ Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків <a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2866-15#Text">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2866-15#Text</a> Про запобігання та протидію домашньому насильству <a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2229-19#Text">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2229-19#Text</a>	<a href="https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=4958#section-1">https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=4958#section-1</a>
Опис теми		Позбавлення батьківських прав. Усиновлення. Правовий супровід опіки та піклування. Соціальний захист сиріт, інвалідів та інших верств населення. Пенсійне забезпечення. Булінг. Гендерна рівність. Насильство в сім'ї	

## Тема 4. СПОРИ, пов'язані з видачею дозвільних документів. Вибірне право

Результати навчання <b>РН 1,2,8,10</b>	Кількість годин: лекції – 2 практ. – 1	Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності <a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2806-15#Text">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2806-15#Text</a> ПЕРЕЛІК документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності, що видаються виключно через дозвільні центри <a href="https://www.kmu.gov.ua/npas/219178445">https://www.kmu.gov.ua/npas/219178445</a>	<a href="https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=4958#section-1">https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=4958#section-1</a>
---	--	---	---

	<p>Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо вдосконалення законодавства про видобуток бурштину та інших корисних копалин  <a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/402-20#Text">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/402-20#Text</a></p> <p>Виборчий кодекс України  <a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/396-20#Text">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/396-20#Text</a></p> <p>виборчі спори, особливості  <a href="https://radako.com.ua/news/pravove-regulyuvannya-viborchih-sporiv-v-administrativnomu-sudochinstvi">https://radako.com.ua/news/pravove-regulyuvannya-viborchih-sporiv-v-administrativnomu-sudochinstvi</a>  <a href="https://lexinform.com.ua/sudova-praktyka/osoblyvosti-rozglyadu-vyborchih-sporiv-2/">https://lexinform.com.ua/sudova-praktyka/osoblyvosti-rozglyadu-vyborchih-sporiv-2/</a></p>	
Опис теми	Види дозвільних документів. Підготовка, подача, отримання дозволу, продовження дозволів, заміна .Спори. Виборче право, виборчі спори, особливості	

Лектор

Л.Х.Тихончук