

Національний університет водного господарства та  
природокористування  
Навчально-науковий механічний інститут

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова науково-методичної  
ради НУВГП  
e-підпис Валерій СОРОКА

12.09.2022

02-06-87S

## СИЛАБУС

навчальної дисципліни

## SYLLABUS

<b>Організація та планування гірничого виробництва</b>		<b>Organization and planning of mining production</b>	
Шифр за ОП	<b>ВВ.04</b>	Code in Educational Program	
Освітній рівень: <b>бакалаврський (перший)</b>		Educational level: <b>Bachelor's (first)</b>	
Галузь знань:	<b>18</b>	Field of knowledge: <b>Production and technology</b>	
Спеціальність: <b>Гірництво</b>	<b>184</b>	Field of study: <b>Mining</b>	
Спеціалізація:	—	Specialization:	
Освітня програма: <b>Гірництво</b>		Educational Program: <b>Mining</b>	

Силабус навчальної дисципліни «Організація та планування гірничого виробництва» для здобувачів вищої освіти ступеня «бакалавр», які навчаються за освітньо-професійною програмою «Гірництво» за спеціальністю 184 «Гірництво». Рівне. НУВГП. 2022. 9 стор.

ОПП на сайті університету:

[http://ep3.nuwm.edu.ua/19774/1/opp\\_girnitstvo\\_2020\\_bak\\_skan%281%29.pdf](http://ep3.nuwm.edu.ua/19774/1/opp_girnitstvo_2020_bak_skan%281%29.pdf)

Розробник силабусу:

**Кучерук Мирослава Олегівна**, ст. викладач кафедри розробки родовищ та видобування корисних копалин

Силабус схвалений на засіданні кафедри  
Протокол № 17 від “06” липня 2022 року

Завідувач кафедри:

Завідувач кафедри: *е-підпис*

**Корнієнко Валерій Ярославович**, д.т.н., професор.

Керівник ОП: *е-підпис*

**Засць Віталій Вадимович**, к.т.н., доцент, доцент кафедри.

Схвалено науково-методичною радою з якості ННІ  
Протокол № 9 від “12” липня 2022 року

Голова науково-методичної ради з якості ННІ: *е-підпис*

**Марчук Микола Михайлович**, к.т.н., професор.

СЗ №- 3831 в ЕДО.

© Кучерук М.О., 2022

© НУВГП, 2022

## ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ\*

Ступінь вищої освіти	бакалавр
Освітня програма	Гірництво
Спеціальність	184 Гірництво
Рік навчання, семестр	4-й рік, 1-й семестр
Кількість кредитів	4
Лекції:	20 годин
Практичні заняття:	20 годин
Самостійна робота:	80 годин
Курсова робота:	ні
Форма навчання	денна
Форма підсумкового контролю	залік
Мова викладання	українська

## ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧА\*

### ПРОФАЙЛ ЛЕКТОРА

Лектор **Кучерук Мирослава Олегівна**, старший викладач кафедри розробки родовищ та видобування корисних копалин



Вікіситет	<a href="https://wiki.nuwm.edu.ua/index.php/Кучерук_Мирослава_Олегівна">https://wiki.nuwm.edu.ua/index.php/Кучерук_Мирослава_Олегівна</a>
ORCID	<a href="https://orcid.org/0000-0003-0659-7402">https://orcid.org/0000-0003-0659-7402</a>
Як комунікувати	<a href="mailto:m.o.kucheruk@nuwm.edu.ua">m.o.kucheruk@nuwm.edu.ua</a> Актуальні оголошення на сторінці дисципліни в системі MOODLE <a href="https://exam.nuwm.edu.ua/">https://exam.nuwm.edu.ua/</a>

## ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСВІТНЮ КОМПОНЕНТУ

Анотація освітньої компоненти, в т.ч. мета та цілі

Організація та планування потрібне не тільки великим та середнім, але і малим підприємствам.

В умовах переходу до ринкових відносин гірничі підприємства виявились невідповідними до ситуації, коли стара система центрально-розподільчого планування стала принципово нездатною. Внаслідок цього багато підприємств відмовилися від планування, яка є однією з важливих функцій ефективної роботи підприємства. Недооцінка планування в умовах ринку або звернення його до мінімуму призводить до значних економічних втрат.

Метою вивчення навчальної дисципліни є формування необхідних теоретичних знань та практичних навичок з раціональної організації та ефективного планування діяльності гірничого підприємства. Дана дисципліна сприяє отриманню студентами стійких знань і навичок з питань організації планів діяльності підприємства в умовах ринкової економіки.

Посилання на розміщення навчальної дисципліни на навчальній платформі Moodle

<https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=539>

Компетентності

**Вивчення вибіркового освітнього компоненту може лише покращити освоєння таких компетентностей у комплексі з вивченням обов'язкових освітніх компонентів:**

**- Загальні компетентності:**

ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу

ЗК4. Здійснення безпечної діяльності

ЗК5. Здатність приймати обґрунтовані рішення

ЗК6. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності

ЗК8. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області. Її місце у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

ЗК9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

**- Спеціальні (фахові) компетентності:**

СК1. Здатність аналізувати державну політику, історичні етапи і перспективи розвитку гірничих систем та технологій

СК5. Здатність до проектування складових систем і технологій гірничо-геологічних підприємств.

СК6. Здатність здійснювати технічне керівництво підземним будівництвом, реконструкцією, переоснащенням, ремонтом, уведенням в експлуатацію ланок гірничих підприємств.

СК13. Здатність оцінювати ефективність технологічних процесів гірництва за технікоекономічними критеріями

Програмні результати навчання

**Вивчення вибіркового освітнього компоненту може лише покращити досягнення таких результатів навчання у комплексі з вивченням обов'язкових освітніх компонентів:**

РН1. Здійснювати системний аналіз гірничих систем і технологій

РН4. Приймати рішення з професійних питань у важкопрогнозованих особливо небезпечних умовах з урахуванням цілей, строків, ресурсних та законодавчих обмежень, екологічних та етичних аспектів

РН5. Розуміти й аналізувати державну політику, зокрема, науково-технічну й економічну, цілі сталого розвитку та шляхи їх досягнення, історичні етапи і перспективи розвитку гірничих систем та технологій

РН8. Розробляти технологічні операції та процеси гірничих підприємств;

РН9. Знати та застосовувати правила і норми технічної експлуатації систем і технологій гірництва;

Перелік соціальних, «м'яких» навичок (soft skills)

Складові навчальної дисципліни сприяють формуванню універсальних, корисних для будь-якого виду діяльності (міжпрофесійних) навичок, які дозволять швидко адаптуватися до нових умов, змінювати сферу зайнятості, вирішувати нестандартні завдання:

- відповідальність – надійно та винахідливо виконують завдання відповідно до поставленої мети та завдань;

- допитливість, ініціативність – під час засвоєння теоретичного матеріалу лекційних занять та самостійної роботи для розширення знань із відповідних тем курсу;

- цілеспрямованість, наполегливість – під час виконання практичних робіт, а також індивідуальних завдань для отримання додаткових балів;

- цілісність – мотивовано та чесно з дотриманням етичних норм та кодексів здійснювати поставлені завдання та робити висновки;

- соціальна обізнаність – як результат урахування організаційних вимог курсу, підтримання зворотного зв'язку та вчасного звітування про виконані види діяльності;

- критичне мислення, лідерство, креативність – розуміння, аналіз, пошук вирішення актуальних проблем у розрізі дисципліни та висвітлення результатів під час навчальних занять, участі в конференціях і круглих столах та/або наукових публікаціях;

Структура навчальної дисципліни

**Методи та технології навчання:** Лекції, презентації, обговорення, демонстрація, проблемно-пошуковий метод, навчальна дискусія, аналіз конкретних ситуацій, розв'язання винахідницьких завдань.

**Засоби навчання:** Мультимедіа-, проекційна апаратура, інформаційно-комунікаційні системи, роздаткові друковані матеріали.

**Змістовний модуль 1 – 60 / 10 / 10 / 40 (всього / лекції / практичні роботи / самостійна робота)**

Тема 1. **PH1** Організаційні основи виробництва. Предмет, метод і завдання курсу «Організація та планування гірничого виробництва». Поняття про виробництво. Суть поняття терміну «організація». Закони організації виробництва. Зміст курсу дисципліни і особливості вивчення у суспільних умовах. – 15 годин (15 / 3 / 2 / 10)

Тема 2. **PH1, PH4** Організація виробничого процесу в часі та просторі. Виробничі системи. Особливості виробничих систем. Принципи організації виробничих систем. Принципи розвитку виробничих систем. – 14 годин (14 / 2 / 2 / 10)

Тема 3. **PH4, PH8** Промислове гірниче підприємство і його організація. Виробнича структура гірничого підприємства. Порядок створення підприємства. Промислова і непромислова діяльність підприємства. Статут і статутний фонд підприємства. Техніко-економічні показники діяльності підприємства – 15 годин (15 / 3 / 2 / 10)

Тема 4. **PH4, PH5** Організація технічного нормування у гірничодобувній галузі. Виробнича структура торфового підприємства. Виробничий процес на торфовому підприємстві. Підготовчий і основний період організації на підприємстві. Організаційні типи виробництва. – 16 годин (16 / 2 / 4 / 10)

**Змістовний модуль 2** – 60 / 10 / 10 / 40

Тема 5. **PH8** Планування. Види планування. Оперативне планування. Підготовка до сезону і організація робіт з видобутку торфу. Організація ремонту і монтажу обладнання. Документація і її класифікація. Графіки роботи. Управління якістю продукції і організація контролю якості. Паспортизація полів видобутку фрезерного торфу. – 14 годин (14 / 2 / 2 / 10)

Тема 6. **PH5, PH8** Планування гірничого виробництва та збуту продукції. Організація технічного нормування. Суть і завдання технічного нормування. Вивчення виробничого процесу. Види норм витрат праці та їх класифікація.

Класифікація витрат робочого часу, склад і розрахунок норми часу. Залежність між нормою часу і нормою виробітку. Методи нормування витрат часу. Методи вивчення витрат робочого часу спостереженням. – 14 годин (14 / 2 / 2 / 10)

Тема 7. **PH4, PH8** Планування собівартості та прибутку, праці, заробітної плати, кадрів та соціальних питань. Розстановка кадрів на підприємстві. Поділ та кооперація праці на підприємстві. Розрахунок основних параметрів за мереженим графіком. – 16 годин (13 / 3 / 3 / 10)

Тема 8. **PH1, PH9** Розробка палнів гірничого підприємства. Розробка річного плану підприємства. Оперативне планування виробництва. – 16 годин (10 / 3 / 3 / 10)

**Теми практичних робіт** (оцінка в балах, максимум 45 балів):

Практична робота №1. Організація виробництва та праці в очисномц вибої (15)

Практична робота №2. Організація виробництва та праці у підготовчому вибої при комбайновому проведенні виробок (5)

Практична робота №3. Організація роботи шахтного електровозного транспорту (5)

Практична робота №4. Організація ремонтів устаткування та

	<p>обладнання (5)          Практична робота №5. Організація заробітної плати на гірничому підприємстві (5)          Практична робота №6. Визначення заробітної плати робочих видобувного вибою (5)          Практична робота №7. Визначення дільничної собівартості видобутку вугілля (5)</p> <p>Для досягнення цілей та завдань курсу студентам потрібно засвоїти теоретичний матеріал, здати модульні контролю знань, вчасно виконати та захистити практичні роботи, а також здійснити виконання самостійної роботи. В результаті можна отримати такі обов'язкові бали:</p> <p>45 балів - за вчасне та якісне виконання практичних робіт та їх захист, що становить поточну (практичну) складову його оцінки; 15 балів - за вчасне та якісне виконання самостійної роботи (перелік питань для самостійної роботи надається на початку курсу)</p> <p>Усього поточна складова оцінювання: 60          Модульна складова оцінювання:          20 балів - модульний контроль 1;          20 балів - модульний контроль 2.          Усього модульна складова оцінювання: 40          Разом:100</p> <p>Положення про семестровий поточний та підсумковий контроль навчальних досягнень здобувачів вищої освіти <a href="http://ep3.nuwm.edu.ua/15311/">http://ep3.nuwm.edu.ua/15311/</a></p>
<p>Методи оцінювання та структура оцінки</p> <p>Інформаційні ресурси</p>	<p><b>Основна рекомендована література:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Васильков В.Г. Організація виробництва. Навч. посібник.- К.:КНЕУ, 2005.-524 с.</li> <li>2. Виноградський М.Д., Виноградська А.М., Шканова О.М. Управління персоналом. 2-ге видання: Навч. посіб. – К.: Центр учбової літератури, 2009. – 502 с.</li> <li>3. Бойчик І.М. Економіка підприємства: Навчальний посібник.- К.: Атіка, 2004. – 480 с.</li> <li>4. Харків П.С., Собко О.С., Вашків О.П. Збірник задач і тестів з економіки, організація і планування діяльності промислового підприємства. / За ред. П.С. Харіва.- Тернопіль: Підручники і посібники, 2003. -256 с.</li> </ol> <p><b>Допоміжна рекомендована література:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Бакка М.Т. Організація і планування маркшейдерських та гірничих робіт. Навчальний посібник. / М.Т. Бакка. – Житомир: ЖДТУ, 2006. 356 с.</li> <li>2. Планування і контроль на підприємстві: Навч. посібник/ За ред. М.О. Данилюка. – Львів: Манголія, 2006, 2009. 531 с.</li> </ol> <p><b>Інформаційні ресурси:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Рівненська державна обласна бібліотека (м. Рівне, майдан Короленка, 6) / [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <a href="http://www.lib.rv.ua/">http://www.lib.rv.ua/</a></li> <li>2. Національна бібліотека ім. В.І. Вернадського / [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <a href="http://www.nbuv.gov.ua/">http://www.nbuv.gov.ua/</a></li> <li>3. Цифровий репозиторій НУВГП / [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <a href="http://ep3.nuwm.edu.ua/">http://ep3.nuwm.edu.ua/</a></li> </ol>

	<p>4.Наукова бібліотека НУВГП (м. Рівне, вул. Олекси Новака, 75) [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <a href="https://lib.nuwm.edu.ua/">https://lib.nuwm.edu.ua/</a>  <b>Інформаційна сторінка дисципліни в MOODLE</b>  <a href="https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=539">https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=539</a></p>
<p><b>Дедлайни та перескладання</b></p>	<p><b>ПРАВИЛА ТА ВИМОГИ (ПОЛІТИКА)</b></p> <p>Ліквідація академічної заборгованості здійснюється згідно «Порядку ліквідації академічних заборгованостей у НУВГП», <a href="http://ep3.nuwm.edu.ua/4273/">http://ep3.nuwm.edu.ua/4273/</a>. Згідно цього документу і реалізується право студента на повторне вивчення дисципліни чи повторне навчання на курсі.</p> <p>Перездача модульних контролів здійснюється згідно: <a href="https://nuwm.edu.ua/struktorni-pidrozdili/navch-nauk-tsentr-nezaleznoho-otsiniuvannia-znan/dokumenty">https://nuwm.edu.ua/struktorni-pidrozdili/navch-nauk-tsentr-nezaleznoho-otsiniuvannia-znan/dokumenty</a>.</p> <p>Оголошення стосовно дедлайнів задачі частин навчальної дисципліни відповідно до політики оцінювання оприлюднюються на сторінці даної дисципліни на платформі MOODLE за календарем: <a href="https://exam.nuwm.edu.ua/">https://exam.nuwm.edu.ua/</a></p>
<p><b>Правила академічної доброчесності</b></p>	<p>В аудиторії здобувачі не допускаються до списування та обману за порушення принципів академічної доброчесності викладач може накладати санкції: зниження балів, повернення роботи на доопрацювання, не допущення до захисту роботи та ін.</p> <p>За списування під час виконання окремих завдань, студенту знижується оцінка у відповідності до ступеня порушення академічної доброчесності.</p> <p>Документи стосовно академічної доброчесності наведені на сторінці <b>ЯКІСТЬ ОСВІТИ</b> сайту НУВГП - <a href="https://nuwm.edu.ua/sp/akademichna-dobrochesnistj">https://nuwm.edu.ua/sp/akademichna-dobrochesnistj</a></p> <p>Всі студенти, співробітники та викладачі НУВГП мають бути чесними у своїх стосунках, що застосовується і поширюється на поведінку та дії, пов'язані з навчальною роботою. Студенти мають самостійно виконувати та подавати на оцінювання лише результати власних зусиль та оригінальної праці, що регламентовано Кодексом честі студента у НУВГП <a href="https://nuwm.edu.ua/sp/akademichna-dobrochesnistj">https://nuwm.edu.ua/sp/akademichna-dobrochesnistj</a></p> <p>Принципи доброчесності у НУВГП та відповідність показникам забезпечення якості вищої освіти регламентовано НАЗЯВО та положеннями відділу якості освіти НУВГП.</p> <p>Сайт НАЗЯВО: <a href="https://naga.gov.ua/">https://naga.gov.ua/</a>  Відділ якості освіти НУВГП:  <a href="https://nuwm.edu.ua/struktorni-pidrozdili/vyo/dokumenty">https://nuwm.edu.ua/struktorni-pidrozdili/vyo/dokumenty</a></p>
<p><b>Вимоги до відвідування</b></p>	<p>Лекції будуть відбуватися аудиторно або онлайн за допомогою платформи Google Meet згідно із розкладом занять.</p> <p>Консультації будуть проводитися аудиторно або онлайн за допомогою платформи Google Meet за кодом у домовлений час із абітурієнтами.</p> <p>Здобувачі освіти можуть на заняттях використовувати мобільні телефони та ноутбуки, але виключно в навчальних цілях з даної дисципліни.</p> <p>Студенту не дозволяється пропускати заняття без поважних</p>



причин. Якщо є довідка про хворобу чи іншу поважну причину то студенту не потрібно відпрацьовувати пропущене заняття.

За об'єктивних причин пропуску занять (лікарняні, мобільність і т. ін.) студенти можуть самостійно вивчити пропущений матеріал на платформі MOODLE

<https://exam.nuwm.edu.ua/>

Неформальна та інформальна освіта

Студенти мають право на визнання (перезарахування) результатів навчання, набутих у неформальній та інформальній освіті згідно з відповідним Положенням: <http://nuwm.edu.ua/sp/neformalna-osvita>.

Зокрема студенти можуть самостійно проходити онлайн-курси на таких навчальних платформах, як Prometheus, Coursera, edEx, edEra, FutureLearn та інших, для наступного перезарахування результатів навчання. При цьому важливо, щоб знання та навички, що формуються під час проходження певного онлайн-курсу чи його частин, мали зв'язок з очікуваними навчальними результатами даної дисципліни (освітньої програми) та перевірялись в підсумковому оцінюванні

### ДОДАТКОВО

Правила отримання зворотної інформації про дисципліну\*

Щосеместрово студенти заохочуються пройти онлайн опитування стосовно якості викладання та навчання викладачем даного курсу та стосовно якості освітнього процесу в НУВГП.

За результатами анкетування студентів викладачі можуть покращити якість навчання та викладання за даною та іншими дисциплінами.

Результати опитування студентам надсилають обов'язково.

Порядок опитування, зміст анкет та результати анкетування здобувачів минулих років та семестрів завантажені на сторінці «ЯКІСТЬ ОСВІТИ»:

<http://nuwm.edu.ua/poriadok-opituvannja>

<http://nuwm.edu.ua/sp/anketuvannja>

<http://nuwm.edu.ua/sp/rezultati-opituvannja>

Оновлення

За ініціативою викладача зміст даного курсу оновлюється щорічно з урахуванням змін у законодавстві України, наукових досягнень та сучасних практик.

Студенти також можуть долучатись до оновлення дисципліни шляхом подання пропозицій викладачу стосовно новітніх змін у галузі. За таку ініціативу студенти можуть отримати додаткові бали.

Навчання осіб з інвалідністю

Організація навчання людей з інвалідністю проводиться за дотриманням вимог нормативних документів, розроблених в НУВГП: <http://nuwm.edu.ua/sp/dlja-osib-z-invalidnistju>

Прохання для здобувачів вищої освіти з особливими потребами в організації навчання – прошу завчасно повідомити про вказані особливості для відповідної підготовки та їх врахування

Лектор

Кучерук Мирослава Олегівна, ст. викладач