

Міністерство освіти і науки України  
Національний університет водного господарства та природокористування

## ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

### «Місцеве самоврядування»

Другого (магістерського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування

галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування

кваліфікація: магістр публічного управління та адміністрування

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова вченої ради

В.С. Мошинський

(протокол № 7 від «30» 06 2023 р.)



Освітню програму введено в дію з 01.09.2023р.

Ректор В.С. Мошинський

(наказ № 447 від «7» липень 2023 р.)

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**  
**Освітньо-професійної програми**  
**Місцеве самоврядування**

1. РОЗГЛЯНУТО

На засіданні кафедри публічного управління,  
адміністрування та інформаційної діяльності  
протокол № 12 від 12 червня 2023 р.

2. СХВАЛЕНО

Науково-методичною радою з якості ННІ економіки і менеджменту  
протокол № 9 від 15 червня 2023 р.

3. СХВАЛЕНО

Вченою радою ННІ економіки і менеджменту  
протокол № 10 від 19 червня 2023 р.

4. ПОГОДЖЕНО

Проректор з науково-педагогічної та  
навчальної роботи



В.С. Сорока

Завідувач навчально-методичного відділу



Н.С. Ковальчук

## ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Місцеве самоврядування» розроблена відповідно до Стандарту вищої освіти України другого (магістерського) рівня вищої освіти ступеня «магістр» галузь знань 28 Публічне управління та адміністрування за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 04.08.2020 р. № 1001.

### Розроблено робочою групою у складі:

1. **Тихончук Леся Хотіївна** – д.н.держ.упр., в.о. завідувача кафедри публічного управління, адміністрування та інформаційної діяльності НУВГП;
2. **Антонова Світлана Євгенівна** – к.е.н., доцент, доцент кафедри публічного управління, адміністрування та інформаційної діяльності НУВГП;
3. **Мартинюк Галина Федорівна** – к.п.н., доцент, доцент кафедри публічного управління, адміністрування та інформаційної діяльності НУВГП;
4. **Шинкарук Антон Любомирович** – к.пол.н., доцент публічного управління, адміністрування та інформаційної діяльності НУВГП;
5. **Левицька Світлана Олексіївна** – д.е.н., професорка кафедри обліку та аудиту НУВГП, депутат РОР
6. **Бучинський Олексій Андрійович** – к.н.держ.упр., заступник голови Рівненської обласної ради.

### Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

**Бучинський Олексій** – заступник голови Рівненської обласної ради, депутат Рівненської обласної ради;

**Антонов Андрій** – професор кафедри національної безпеки, публічного управління та адміністрування Державного університету «Житомирська політехніка», д.н.держ.упр.;

**Шкурат Іван** – професор кафедри теорії та практики управління Факультету соціології і права Національного технічного університету України "Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського", д.н.д.у., професор.

# 1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування»

(за спеціалізацією «Місьцеве самоврядування»)

1. Загальна інформація	
<b>Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу</b>	Національний університет водного господарства та природокористування, навчально-науковий інститут економіки та менеджменту
<b>Ступінь вищої освіти та назви кваліфікації мовою оригіналу</b>	Магістр Кваліфікація: магістр публічного управління та адміністрування
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Місьцеве самоврядування, ID 27023
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Одиничний. ОС «магістр» – 90 кредитів / 1 рік 4 місяці
<b>Наявність акредитації</b>	Акредитовано умовно. Рішення Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти від 28.01.2020 № 2(19).2.194 : <a href="https://nuwm.edu.ua/publicna-informacija/ekspertni-visnovki">https://nuwm.edu.ua/publicna-informacija/ekspertni-visnovki</a>
<b>Цикл/рівень</b>	Другий рівень вищої освіти. Національна рамка кваліфікацій України - 7 рівень. Рамка кваліфікацій Європейського простору вищої освіти FQ-EHEA – другий цикл, (Secondcycle). Європейська рамка кваліфікацій для навчання впродовж життя EQF LLL – 7 рівень, (level 7)
<b>Передумови</b>	Наявність ступеня бакалавра, спеціаліста або магістра На навчання за державним замовленням за заочною формою навчання приймаються особи, що мають повну вищу освіту, працюють в органах державної влади, посади яких належать до підкатегорії Б3 категорії Б та категорії В чи на посадах місцевого самоврядування, посади яких віднесено до 5-7 категорії, стаж державної служби або служби в органах місцевого самоврядування не менш як один рік на момент подання документів до приймальної комісії. За контрактною формою навчання можуть навчатися особи, які успішно здали вступні випробування, але не пройшли за конкурсом.
<b>Мова(и) викладання</b>	українська
<b>Термін дії освітньої програми</b>	2 роки
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	Цифровий репозиторій НУВГП <a href="https://ep3.nuwm.edu.ua/">https://ep3.nuwm.edu.ua/</a> <a href="https://nuwm.edu.ua/nni-em/kaf-dudid/dokumenti#1534-osvitni-prohramy">https://nuwm.edu.ua/nni-em/kaf-dudid/dokumenti#1534-osvitni-prohramy</a>

## 2. Мета освітньої програми

Надати освіту у сфері місцевого самоврядування, публічного управління та адміністрування; здійснити підготовку посадових і виборних осіб місцевого самоврядування, службовців органів місцевого самоврядування, адміністраторів центрів надання адміністративних послуг, представників громадського сектору, здатних забезпечувати демократизацію суспільного життя, впроваджувати та ініціювати зміни в громадах; реалізувати політику відновлення територій та національного спротиву на місцевому рівнях. Підготувати студентів із особливим інтересом до певних сфер місцевого самоврядування, у тому числі, для продовження навчання на третьому (докторському) освітньо-науковому рівні вищої освіти.

## 3. Характеристика освітньої програми

<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))</b>	Управління та адміністрування/публічне управління та адміністрування/місцеве самоврядування/ організація діяльності в системі місцевого самоврядування; Інструменти розвитку системи місцевого самоврядування; організація надання адміністративних послуг у територіальних громадах. Галузь знань – 28 «Публічне управління та адміністрування» Спеціальність – 281 «Публічне управління та адміністрування» Спеціалізація (освітньо-професійна програма) «Місцеве самоврядування»
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма.  Спрямована на здійснення здобувачами наукових і прикладних досліджень у сфері публічного управління та адміністрування, місцевого самоврядування, управління антикризовим розвитком територій. Отримання теоретичних знань і практичних навичок з ефективного управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосуванні сучасних моделей, підходів та технологій, міжнародного досвіду з врахуванням особливостей територій, інтеграції деокупованих територій.

<p><b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b></p>	<p>Спеціальність «Публічне управління та адміністрування» є міжгалузевою спеціальністю, що забезпечує високопрофесійну підготовку фахівців, які володіють знаннями та вміннями, потрібними для управління соціальними та економічними процесами на державному, регіональному та місцевому рівнях, володіють навичками ухвалення управлінських рішень.</p> <p>У межах спеціальності здійснюється підготовка фахівців магістрів за освітньою-професійною програмою «Місьцеве самоврядування», що має відповідне унікальне наповнення. Акцент робиться на:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- критичному осмисленні та системному аналізі результатів власних досліджень та здобутків вітчизняних та зарубіжних дослідників з метою прийняття обґрунтованих управлінських рішень за умов невизначеності та мінливості зовнішнього середовища з врахуванням резервів та можливостей інноваційного розвитку держави, регіонів, територіальних громад на основі широкого використання сучасних інформаційних технологій;</li> <li>- антикризовому розвитку територій, сталому розвитку та екологізації територій, управлінню територіями з врахуванням світового досвіду та інноваційних методик, управління на реінтегрованих територіях;</li> <li>- аналізі ролі громад в забезпеченні безпеки країни, розвитку демократичного суспільства з врахуванням глобалізаційних викликів.</li> </ul> <p>Ключові слова: публічне управління, місьцеве самоврядування, територіальні громади, реінтегровані та повоєнні території, постконфліктне врядування, територіальний устрій, децентралізація, публічні послуги, ефективне врядування, вибори, сталий розвиток громад, комунікації в громадах.</p>
<p><b>Особливості програми</b></p>	<p>Спеціальна освіта за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування.</p> <p>Підготовка кваліфікованих фахівців у сфері місцевого самоврядування, публічного управління та адміністрування для публічних служб та установ, суб'єктів господарювання різних організаційно-правових форм і форм власності.</p> <p>У межах спеціальності здійснюється підготовка фахівців за освітньою програмою «Місьцеве самоврядування», що має відповідне унікальне наповнення.</p> <p>Потребує залучення фахівців – практиків з органів місцевого самоврядування.</p> <p>Поглиблення та упорядкування знань студентів, що працюють або мають намір працювати у системі органів</p>

	<p>публічної влади, з урахуванням специфіки організації надання публічних послуг у системі постконфліктного врядування; надання освіти у сфері публічного управління та адміністрування на повоєнних територіях працюючим студентам без відриву від виробництва; здійснити підготовку державних службовців, посадових і виборних осіб місцевого самоврядування, службовців органів місцевого самоврядування для забезпечення процесів реінтеграції, відновлення та розвитку територій у контексті повоєнної відбудови; підготувати студентів із особливим інтересом до організації сервісної діяльності у громадах реінтегрованих територій АР Крим та міста Севастополя, Донецької та Луганської областей і певних сфер територіального врядування, у тому числі, для продовження навчання на третьому (докторському) освітньо-науковому рівні вищої освіти.</p> <p>Особливістю програми є також:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- здобуття навиків по розробці програм розвитку громад ( в т.ч. на реінтегрованих територіях) з врахуванням регіональних політик,</li> <li>- аналіз пропозицій з розробкою відповідних методик подоланню нерівностей розвитку територій, урбанізації,</li> <li>- формуванню місцевих бюджетів, регіональному аналізу в публічній сфері.</li> <li>- організації роботи органів місцевого самоврядування з метою антикризового розвитку територій, забезпечення безпеки регіонів, використання інноваційних підходів з врахуванням вимог ЄС для розвитку територій (розробка проєктів, стратегій, брендингів).</li> </ul> <p>Обов'язкова підготовка статей та тез конференцій</p> <p>Ключові слова: місцеве самоврядування публічне управління, адміністрування, державна служба, , проєктні рішення, сталий розвиток, регіональні та державні програми, бізнес-проєкт, електронне урядування</p>
<b>4. Придатність випусників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	<p>Працевлаштування випусників:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на посадах в центральних і місцевих органах державної влади;</li> <li>- на посадах в органах місцевого самоврядування;</li> <li>- на посадах в структурах недержавних суб'єктів громадянського суспільства та громадських організацій;</li> <li>- на керівних посадах і посадах фахівців на</li> </ul>

	<p>підприємствах, установах і організаціях державної і комунальної форм власності;</p> <p>- на управлінських і адміністративних посадах в міжнародних організаціях та їх представництвах в Україні.</p> <p>В т.ч. урядування на повоєнних територіях, підготовлений до роботи в Верховній Раді України, Кабінеті Міністрів України, Офісі Президента України, центральних та місцевих органах виконавчої влади, органах місцевого самоврядування, залучених до процесів реалізації державної політики у сфері відновлення та реінтеграції на повоєнних територіях; посадових і виборних осіб, службовців місцевого самоврядування, у тому числі Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, Донецької і Луганської областей й інших деокупованих територіях; на посадах в центрах надання адміністративних послуг; керівників комунальних служб та підприємств, у громадських організаціях.</p>
<b>Подальше навчання</b>	Здобуття освіти за третім (освітньо-науковим) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих.
<b>5. Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	<p>Студентоцентроване, проблемно-орієнтоване навчання, ініціативне самонавчання, дистанційне навчання за допомогою системи Moodle. Лекції, практичні і семінарські заняття, індивідуальна і самостійна робота, стажування і практика, проведення досліджень в органах влади і громадських організаціях; участь у кафедральних і університетських науково-дослідних роботах та проектах; виступи на конференціях, семінарах, «круглих столах», участь в Оксфордських дебатах; написання есе тощо. Публічний захист кваліфікаційної роботи.</p> <p>Навчально-методичне забезпечення і консультивання самостійної роботи здійснюється через модульний формат навчання та використання електронних підручників та методичних вказівок.</p>
<b>Оцінювання</b>	<p>Внутрішня система оцінювання знань здобувачів вищої освіти проводиться відповідно до:</p> <p>«Положення про організацію освітнього процесу» у НУВГП <a href="http://ep3.nuwm.edu.ua/4088/">http://ep3.nuwm.edu.ua/4088/</a>), згідно якого контрольні заходи включають поточний модульний та підсумковий контроль;</p> <p>Порядку організації контролю та оцінювання навчальних досягнень студентів у європейській кредитно-трансферній системі (ЄКТС);</p> <p>Засобів діагностики якості вищої освіти бакалавра, Системи оцінювання результатів навчання здобувачів</p>



	вищої освіти (семестровий поточний та підсумковий контроль) зі змінами та доповненнями: <a href="https://ep3.nuwm.edu.ua/21123/">https://ep3.nuwm.edu.ua/21123/</a>
<b>6. Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність (ІК)</b>	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері публічного управління та адміністрування, місцевого самоврядування та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p>ЗК01. Здатність до абстрактного та логічного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК02. Здатність працювати в команді, діяти соціально відповідально та свідомо.</p> <p>ЗК03. Здатність розробляти та управляти проектами в публічній сфері.</p> <p>ЗК04. Здатність удосконалювати й розвивати професійний, інтелектуальний і культурний рівні.</p> <p>ЗК05. Здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні комунікаційні технології.</p> <p>ЗК06. Здатність до професійного спілкування іноземною мовою.</p> <p>ЗК07. Здатність генерувати нові ідеї й нестандартні підходи до їх реалізації (креативність).</p>
<b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</b>	<p>СК01. Здатність налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, попереджати та розв'язувати конфлікти в т.ч., що пов'язані з урядуванням на повоєнних територіях.</p> <p>СК02. Здатність організовувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери.</p> <p>СК03. Здатність організовувати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій, зокрема розробляти заходи щодо впровадження електронного урядування та електронного документообігу в різних сферах публічного управління та адміністрування в т.ч. при постконфліктних врядувальних процесах.</p> <p>СК04. Здатність визначати показники сталого розвитку на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.</p> <p>СК05. Здатність представляти органи публічного управління у відносинах з іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами і організаціями незалежно від форм власності, громадянами та налагоджувати ефективні комунікації з</p>

	<p>ними.</p> <p>СК06. Здатність здійснювати професійну діяльність з урахуванням потреб забезпечення національної безпеки України.</p> <p>СК07. Здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, аналітичні довідки, пропозиції, доповіді, надавати експертну оцінку нормативно-правовим актам на різних рівнях публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК08. Здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на місцевому та організаційному рівнях.</p> <p>СК09. Здатність здійснювати наукову та дослідницьку діяльність у сфері публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК10. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції.</p> <p>СК11. Здатність організовувати діяльність органів місцевого самоврядування у сфері раціонального використання природних ресурсів та екологічної безпеки, національно-патріотичного розвитку та формування руху спротиву.</p> <p>СК12. Здатність до управління процесом формування бюджетів та публічних фінансів.</p>
<b>7. Програмні результати навчання</b>	
	<p>РН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень.</p> <p>РН02. Розв'язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проекти нормативно-правових актів для їх усунення.</p> <p>РН03. Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції, в т.ч. пов'язаною з функціонуванням системи постконфліктного врядування.</p> <p>РН04. Використовувати сучасні статистичні методи, моделі, цифрові технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування.</p> <p>РН05. Визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії.</p> <p>РН06. Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами,</p>

якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур.

PH07. Уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, щодо постконфліктного врядування використовуючи системний аналіз і комплексний підхід, а також методи командної роботи.

PH08. Уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.

PH09. Спілкуватися іноземною мовою на професійну тематику, обговорювати проблеми публічного управління та результати досліджень.

PH10. Представляти органи публічного управління й інші організації публічної сфери та презентувати для фахівців та громадян результати їх діяльності в т.ч. в якості депутатів та посадових осіб органів місцевого самоврядування.

PH11. Розробляти обґрунтовані управлінські рішення, необхідні для забезпечення постконфліктного врядування з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень для конкретної території та держави в цілому.

PH12. Планувати і здійснювати наукові та прикладні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування, включаючи аналіз проблематики, постановку цілей і завдань, вибір та використання теоретичних та емпіричних методів дослідження, аналіз його результатів, формулювання обґрунтованих висновків.

PH13. Уміти використовувати методологію та інструментарій управління: інноваціями, ризиками, проектами, змінами, якістю.

PH14. Уміти управляти фінансами та формувати бюджет органу місцевого самоврядування.

PH15. Уміти організовувати діяльність органів місцевого самоврядування в різних сферах (особливо у сфері використання та відновлення природних ресурсів, житлово-комунального господарства, роботи з ВПО).

PH16. Уміти налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво в колективі, попереджати та розв'язувати конфліктні ситуації.

PH17. Уміти застосовувати основи психології та

	педагогіки в професійній діяльності.
<b>8. Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	<p>Керівник проектної групи та викладацький склад, який забезпечує реалізацію освітньо-професійної програми, відповідає вимогам, визначеним Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності.</p> <p>Навчально-виховний процес в університеті здійснюється відповідно до ліцензійних вимог, затверджених постановою Кабінету міністрів України від 30 грудня 2015р. № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» висококваліфікованим професорсько-викладацьким складом, здатним проводити навчання та виховання студентів на рівні сучасних вимог. Професійно-орієнтована підготовка студентів виконується на випусковій кафедрі публічного управління, адміністрування та інформаційної діяльності.</p>
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	<p>Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребі. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць в гуртожитках відповідає вимогам. Для забезпечення навчального процесу наявні спеціалізовані навчально-наукові аудиторії кафедри публічного управління, адміністрування та інформаційної діяльності та інших кафедр, Лабораторії публічного управління та інновацій. Інструменти та обладнання: обладнання для практичних занять з публічного управління та адміністрування; комп'ютерна техніка для опрацювання отриманих на практичних заняттях даних, реалізації мультимедійних засобів навчання, пошуку та аналізу інформації в мережі Internet. У ЗВО НУВГП є локальна комп'ютерна мережа. Користування Інтернет-мережею безлімітне. Специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення наведені у розділі 8. Специфічні характеристики інформаційно-методичного забезпечення наведені у Ліцензійній справі.</p>

<p><b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b></p>	<p>Передбачено використання авторських розробок професорсько- викладацького складу.</p> <p>Офіційний веб-сайт <a href="http://www.nuwm.edu.ua">http://www.nuwm.edu.ua</a> містить інформацію про навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти. Офіційна сторінка кафедри публічного управління, адміністрування та інформаційної діяльності: <a href="https://nuwm.edu.ua/nni-em/kaf-dudid">https://nuwm.edu.ua/nni-em/kaf-dudid</a>. Навчально-методичне забезпечення представлено в цифровому репозиторії НУВГП, яке згруповано за викладачами: <a href="http://ep3.nuwm.edu.ua/view/creators/index.==041D.html">http://ep3.nuwm.edu.ua/view/creators/index.==041D.html</a>, в системі Moodle: <a href="https://exam.nuwm.edu.ua/">https://exam.nuwm.edu.ua/</a>, на Платформі силабусів: <a href="https://syllabus.nuwm.edu.ua/">https://syllabus.nuwm.edu.ua/</a>, у каталозі освітніх компонентів <a href="https://nuwm.edu.ua/nni-em/dystsypliny">https://nuwm.edu.ua/nni-em/dystsypliny</a>.</p>
<p><b>9. Академічна мобільність</b></p>	
<p><b>Національна кредитна мобільність</b></p>	<p>Індивідуальна академічна мобільність реалізується у рамках між університетських договорів про встановлення науково-освітніх відносин для задоволення потреб розвитку освіти і науки.</p> <p>Право на участь у програмах академічної мобільності мають здобувачі магістри.</p> <p>Допускається перезарахування кредитів, отриманих у інших університетах України, за умови відповідності їх набутих компетентностей: <a href="http://ep3.nuwm.edu.ua/4398/">http://ep3.nuwm.edu.ua/4398/</a></p> <p>До керівництва науковою роботою здобувачів можуть бути залучені провідні фахівці університетів України на умовах індивідуальних договорів.</p>
<p><b>Міжнародна кредитна мобільність</b></p>	<p>На основі двосторонніх договорів між НУВГП та навчальними закладами країн-партнерів: <a href="http://ep3.nuwm.edu.ua/4398/">http://ep3.nuwm.edu.ua/4398/</a></p>
<p><b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b></p>	<p>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою. Центр міжнародного співробітництва та освіти НУВГП: <a href="https://nuwm.edu.ua/struktorni-pidrozdili/crismv">https://nuwm.edu.ua/struktorni-pidrozdili/crismv</a></p>

## 2.Перелік компонент освітньо-професійної/наукової програми та їх логічна послідовність

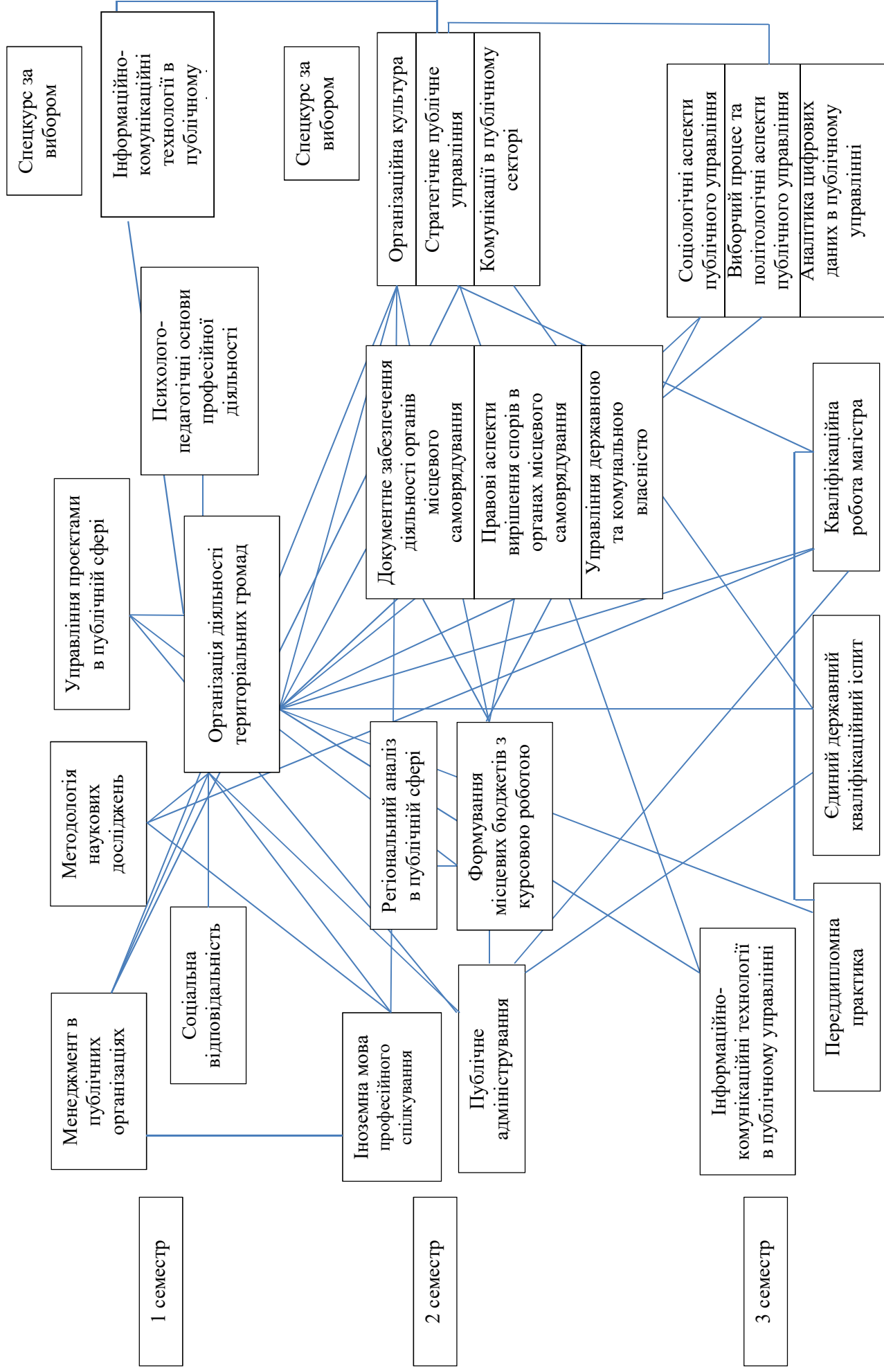
### 2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
<b>Обов'язкові компоненти ОП</b>			
ЗП 1	Іноземна мова професійного спілкування	3,0	екзамен
ЗП 2	Психолого-педагогічні основи професійної діяльності	3,0	залік
ЗП 3	Соціальна відповідальність	4,0	екзамен
ЗП 4	Методологія наукових досліджень	3,0	залік
ФП1	Менеджмент в публічних організаціях	4,0	екзамен
ФП2	Управління проектами в публічній сфері	4,0	екзамен
ФП3	Організація діяльності територіальних громад	5,0	екзамен
ФП4	Інформаційно-комунікаційні технології в публічному управлінні	5,0	екзамен
ФП5	Формування місцевих бюджетів з курсовою роботою	5,5	екзамен
ФП6	Регіональний аналіз в публічній сфері	5,5	екзамен
ФП7	Публічне адміністрування	6,0	екзамен
ФП8	Єдиний державний кваліфікаційний іспит	1,5	екзамен
ФП9	Кваліфікаційна робота магістра	12,0	залік
ФП10	Переддипломна практика	6,0	залік
	Всього	67,5	
<b>Вибіркові компоненти ОП</b>			
ВВ1	Спецкурс за вибором	6,0	залік
ВВ2.1.	Документне забезпечення діяльності органів місцевого самоврядування	5,5	залік
ВВ2.2.	Правові аспекти вирішення спорів в органах місцевого самоврядування.		
ВВ 2.3.	Управління державною та комунальною власністю		
ВВ3.1.	Соціологічні аспекти публічного управління	5,5	залік
ВВ3.2.	Виборчий процес та політологічні аспекти публічного управління		
ВВ 3.3.	Аналітика цифрових даних в публічному управлінні		
ВВ 4.1.	Організаційна культура	5,5	залік
ВВ 4.2.	Стратегічне публічне управління		
ВВ 4.3.	Комунікації в публічному секторі		
	Всього	22,5	
<b>Загальний обсяг освітньої програми</b>		<b>90,0</b>	

## **2.2. Структурно-логічна схема ОП**

Структурно-логічна схема підготовки магістрів за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» є складовою освітньої програми Місцеве самоврядування, що визначає логічну послідовність вивчення навчальних дисциплін, а також погодження їх змісту за темами в часі. Розроблена для другого (магістерського) рівня вищої освіти згідно з кваліфікаційними вимогами до видів професійної діяльності. Структурно-логічна схема підготовки магістрів за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» сформована з урахуванням взаємозв'язку між дисциплінами, практикою і підсумковою атестацією другого (магістерського) рівня вищої освіти.

# СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ





### 3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньої програми «Місцеве самоврядування» спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» проводиться у формі захисту кваліфікаційної роботи та здачею єдиного державного кваліфікаційного іспиту за спеціальністю і завершується видачею документа встановленого зразка про присудження йому ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації: Магістр публічного управління та адміністрування.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

Вимоги до структури, змісту, об'єму і порядку захисту магістерської кваліфікаційної роботи визначаються випусковою кафедрою, на підставі діючих стандартів та вимог МОН. При підготовці кваліфікаційної роботи студент повинен продемонструвати, спираючись на отримані знання і сформовані академічні, соціально-особові і професійні компетенції, уміння вирішувати на сучасному рівні завдання професійної діяльності, здатність інтегрувати наукові знання, науково аргументувати свою точку зору.

Магістерська кваліфікаційна робота при завершенні освоєння змісту освітньо-професійної програми вищої освіти другого (магістерського) рівня, має бути спрямована на рішення теоретичної, експериментальної або прикладної задачі в сфері державної служби, пов'язаної з вдосконаленням системи публічного управління та адміністрування або вирішенням актуального управлінського завдання в межах держави або регіону.

Кваліфікаційна робота магістра є інструментом закріплення та демонстрації сформованих упродовж навчання загальних та спеціальних компетентностей, що відбиває професійні компетенції випускника магістратури відповідно до спеціальності.

Кваліфікаційна робота проходить обов'язкову перевірку в системі Moodle на вміст академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації.  
<https://exam.nuwm.edu.ua/course/index.php?categoryid=13>

У кваліфікаційній роботі має бути розв'язана складна задача чи проблема у сфері публічного управління та адміністрування, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті або в репозиторії НУВГП: <http://ep3.nuwm.edu.ua/>.

Атестаційний іспит у вигляді єдиного державного кваліфікаційного іспиту має оцінювати відповідність результатів навчання та відповідати організаційним вимогам до єдиного державного кваліфікаційного іспиту, які встановлюються законодавством.



**5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (РН)  
відповідними компонентами освітньої програми**

	ЗП1	ЗП2	ЗП3	ЗП4	ФП1	ФП2	ФП3	ФП4	ФП5	ФП6	ФП7	ФП8	ФП9	ФП10	ВВ2.1	ВВ2.2	ВВ2.3.	ВВ3.1	ВВ3.2	ВВ3.3.	ВВ4.1	ВВ4.2	ВВ4.4.	
РН01		●		●	●		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●			●			●		
РН02		●		●				●			●	●	●	●	●	●			●			●		
РН03								●			●	●	●	●									●	
РН04				●		●		●		●	●	●	●	●							●		●	
РН05								●			●	●	●	●							●		●	
РН06			●	●		●	●	●		●	●	●	●	●					●		●		●	
РН07					●	●	●	●		●	●	●	●	●	●				●		●		●	
РН08	●	●	●			●		●			●	●	●	●	●	●			●			●		●
РН09	●																							
РН10	●	●						●			●	●	●	●		●			●			●		●
РН11					●		●	●			●	●	●	●										
РН12				●			●	●		●	●	●	●	●	●			●			●		●	
РН13						●			●	●													●	
РН14									●															
РН15									●			●												
РН16		●	●																		●			
РН17		●																			●			